



Rozpočet projektu

Názov žiadateľa:	obec Hajnáčka										
Názov projektu:	Dovýbavenie zariadenia pre seniorov										
Prioritná os:	Prioritná os 5 - Miestny rozvoj vedený komunitou										
Špecifický cieľ	5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach										
Oblasť podpory	C. Sociálne služby a komunitné služby										
Miera príspevku z celkových oprávnených výdavkov (%)	95,00%	Spolu financovanie z vlastných zdrojov (%)	5,00%	Platba DPH?	NIE	Výška príspevku	38 517,75	Výška spolu financovania oprávnených výdavkov žiadateľom	2 027,25	Celková finančná anaagovanosť žiadateľa	2 027,25

Názov výdavku	Skupina výdavkov	Memá jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR) POZOR: ak je kontrolovať neplatiteľ DPH	Celkové oprávnené výdavky (EUR)	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku	Spôsob stanovenia výšky výdavku	Zdôvodnenie nevyhnutnosti výdavku
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6 = 4 x 5)	(7 = 6 x 1,2)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Hlavná aktivita: C1 Komunitné sociálne služby											
Logický celok 1 Nábytok	022 – Samostatné hmotné veci a služby hmotných vo výške obstarávacej ceny	projekt	1,00	16 027,50	16 027,50	19 233,00	19 233,00		Logický celok sa skladá z nasledovných položiek: Sieťka drešená dvojčieravá20ks Komoda 5-zlúčková plyšáková20ks Nočný stolík20ks Jedenný stôl20ks Stolička žaluzénová20ks Kuchyňská zostava2ks Vedľajový panel2ks Botník3ks Kanapcovský súžitks Kontejner záslukový2ks Celočalúsená valenzátka	Zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom	Výdavok je nevyhnutný pre naplnenie cieľa projektu, ktorým je skvalitnenie poskytovaných služieb v zariadení pre seniorov Dom poľnohosp. života, n.o. Aktuálne vybavenie, ktoré sa v zariadení nachádza je opotrebované a v súčastnosti aj zastaralé. Nákupom nábytkového a matracového vybavenia sa pôvodné vybavenie obnoví a bude slúžiť pre klientov zariadenia ďalšie roky. Bude zároveň aj technologicky modernjšie.
Logický celok 2 Posteľe, matrace, stoličky	022 – Samostatné hmotné veci a služby hmotných vo výške obstarávacej ceny	projekt	1,00	17 760,00	17 760,00	21 312,00	21 312,00		Logický celok sa skladá z nasledovných položiek: Pohovčovanie štýlo economy12ks Matrac antidekubitný čierny20ks Stolič k lôžku na jednotlčks	Zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom	Výdavok je nevyhnutný pre naplnenie cieľa projektu, ktorým je skvalitnenie poskytovaných služieb v zariadení pre seniorov Dom poľnohosp. života, n.o. Aktuálne vybavenie, ktoré sa v zariadení nachádza je opotrebované a v súčastnosti aj zastaralé. Nákupom nábytkového a matracového vybavenia sa pôvodné vybavenie obnoví a bude slúžiť pre klientov zariadenia ďalšie roky. Bude zároveň aj technologicky modernjšie.
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SPOLU					33 787,50	40 545,00	40 545,00	0,00			

Instrukcie a upozornenie k vyplneniu rozpočtu projektu	
Všeobecné	Rozpočet projektu sa nevypracováva v detailnosti výkazu-výmer, ale na úrovni agregovaných logicky súvisiacich položkách. V prípade doplnenia ďalších výdavkov vložte nový riadok a zadajte názov príslušného výdavku. Riadky je potrebné vkladať tak, aby celkový súčet zahŕňal aj rozvoľčené riadky. Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpočte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ŽoP ako aj v ďalších prílohách. V prípade, ak sa niektorá z buniek rozvíja na červenom, uvedenie indikuje logickú chybu, údaj chybný, alebo je hodnota záporná. Skontrolujte rozpočet a odstráňte chybu.
Názov výdavku (stĺpec 1)	Názov výdavku sa uvádza v agregovaných logicky súvisiacich položkách (napr. stavebné práce stavebného objektu, softvér XX, licencia XX, stroj XX, služby marketingu XX a pod.) patriacich do príslušnej skupiny výdavkov.
Skupina výdavkov (stĺpec 2)	Žiadateľ vyberajte len zo skupín výdavkov, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu a hlavnú aktivitu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac agregovaných logicky súvisiacich položiek (napr. v rámci skupiny výdavkov "021-Stavby" sa budú realizovať stavebné práce na stavebnom objekte 01 a stavebnom objekte 02), žiadateľ uvedie každú položku v samostatnom riadku a skupinu výdavkov zopakuje.
Memá jednotka (stĺpec 3)	Žiadateľ uvedie memú jednotku (napr. ks, súbor, služba)
Počet MJ (stĺpec 4)	Žiadateľ uvedie počet MJ tej istej agregovanej logicky súvisiacej položky.
Jednotková cena bez DPH (EUR) (stĺpec 5)	Žiadateľ uvedie cenu za memú jednotku bez DPH.
Cena celkom bez DPH (EUR) (stĺpec 6)	Cena celkom bez DPH sa vypočíta automaticky vynásobením jednotkovej ceny a počtu mierených jednotiek.
Cena celkom s DPH (EUR) (stĺpec 7)	Automaticky dôjde k prepočtu ceny na cenu s DPH. Rozpočet zvýši hodnotu zo stĺpca 6 o sadzbu DPH 20%. V prípade, ak dodávateľ/zhotoviteľ predmetnej položky rozpočtu nie je platcom DPH, potom je potrebné upraviť vzorec v príslušnom riadku tak, aby sa jeho hodnota rovnala hodnote v stĺpci 6.
Celkové oprávnené výdavky (EUR) (stĺpec 8)	Žiadateľ uvedie sumu výdavkov, ktoré sú nárokuje ako oprávnené. V prípade, ak je žiadateľ platiteľom DPH nesmie byť výška ním nárokovovaných oprávnených výdavkov vyššia ako je cena celkom bez DPH uvedená v stĺpci 6. V prípade, ak žiadateľ nie je platiteľom DPH nesmie byť výška nárokovovaných oprávnených výdavkov vyššia ako je cena celkom s DPH uvedená v stĺpci 7. Výška oprávnených výdavkov zároveň po aplikácii miery spolufinancovania zo zdrojov príspevkov nesmie viesť k presiahnutiu výšky stropu príspevku uvedeného vo výzve. Ak by k tomu malo dôjsť, je žiadateľ oprávnený znížiť výšku oprávnených výdavkov alebo mieru príspevku tak, aby maximálny strop príspevku nebol prešiahnutý.
Neoprávnené výdavky (EUR) (stĺpec 9)	Automaticky dôjde k výpočtu výšky neoprávnených výdavkov v závislosti od skutočnosti, či je žiadateľ platiteľom DPH alebo nie.
Vecný popis výdavku (stĺpec 10)	V rámci vecného popisu výdavkov žiadateľ špecifikuje jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek agregovaných do logického celku, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. Doplniť aj popis neoprávnených výdavkov, ak relevantné, uviesť informáciu či ide o vecnú neoprávnenosť alebo finančnú (z dôvodu presahu max. COV).
Spôsob stanovenia výšky výdavku (stĺpec 11)	Žiadateľ vyberie z roletového menu príslušný spôsob stanovenia výšky výdavku. 1. v prípade, ak bola výška výdavku stanovená podľa stavebného rozpočtu oceneného autorizovanou osobou*, predkladá žiadateľ ako prílohu rozpočtu projektu kópiu oceneného rozpočtu stavby. 2. v prípade, ak bola výška výdavku stanovená podľa uzatvorenej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ predkladá ako prílohu rozpočtu kópiu tejto zmluvy a to vrátane dodatkov k zmluve ak existujú (žiadateľ nepredkladá komplet dokumentáciu k VO, túto predloží až po nadobudnutí účinnosti zmluvy o príspevku). 3. v prípade, ak bola výška výdavku stanovená prísľuhom trhu, predkladá žiadateľ ako prílohu rozpočtu projektu kópiu zmluvy z prísľuhom trhu v súbety cenové ponuky . Prísľuhom trhu vykoná žiadateľ v súlade s inštrukciami uvedenými v kapitole 2.2.2 Príručky RO pre IROP k procesu verejného obstarávania, ktorá je dostupná na http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1121&navID2=1121&aid=67&id=10956 . Žiadateľ stanoví výdavok podľa najaktuálnejšej dokumentácie, t.j. ak disponuje uzatvorenou zmluvou s úspešným uchádzačom použije hodnoty zo zmluvy, ak disponuje oceneným rozpočtom stavby, ale neexistuje zmluva s úspešným uchádzačom použije hodnoty z rozpočtu stavby, vo všetkých ostatných prípadoch, ak neexistuje zmluva ani rozpočet stavby použije prísľuhom trhu. * v zmysle zákona č. 136/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Rozpočet musí byť overený podpisom a pečiatkou autorizovanej osoby. Stanovenie výšky výdavku na základe rozpočtu stavby je možné iba pre stavby a zariadenia, ktoré sú súčasťou stavby podľa jej charakteru a projektovej dokumentácie. Pre samostatné zariadenia a samostatné hmotné veci, resp. súbory hmotných vecí je potrebné znížiť iný spôsob stanovenia výdavku (zmluva s úspešným uchádzačom, alebo prísľuhom trhu). Všetku podpornú dokumentáciu súvisiacu s určením výšky výdavkov žiadateľ uchováva vo svojej dŕžbe a v prípade požiadavky MAS túto dodatočne predloží na účely schvaľovania ŽoP (napr. dokumentácia z verejného obstarávania, cenové ponuky a záväzky z prísľuhom trhu, originál dokumentácie a pod.). V prípade, ak sa preukáže, že žiadateľ uviedol v rozpočte projektu sumu, ktorá nie je podčiernená relevantnou dokumentáciou, MAS je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnená znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, uznať výdavok v inej výške ako neoprávnený alebo vyvolať iné právne následky pri schvaľovaní ŽoP, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o príspevku. Uvedené nemá vplyv na postup MAS pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bola zmluva s úspešným uchádzačom a na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku v rozpočte.
Zdôvodnenie nevyhnutnosti výdavku (stĺpec 12)	Žiadateľ zdôvodní potrebu daného výdavku z hľadiska jeho aktuálneho vybavenia (technických kapacít) a cieľov projektu. Upozorňujeme, že výdavky, ktoré nie sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu - sú neoprávnené. Neoprávnené sú aj výdavky, ktoré sú zo strany žiadateľa nedostatočne odôvodnené.