

Nájomná zmluva č. 0101 / 2012.

Dodávateľ		Odberateľ	
Szaly,s.r.o. Bottova 2 927 01 Šaľa		Regionálna veterinárna a potravinová správa Hodská 353/19 924 25 Galanta	
zastúpený	Róbert Szalai	zastúpený	MVDr. Jozef Kašuba
IČO	44540027	IČO	36086827
IČ DPH	SK2022728664	IČ DPH	20214977
bank. spojenie	Ľudova banka a.s.	bank. spojenie	ŠP
č.účtu	4230167402/3100	č.účtu	7000074300/8180
Obchodný register Okr. súdu Trnava			
Oddiel: Sro, vložka č. 23004/T			

Predmet prenájmu - zariadenie :	
Výrobné číslo zariadenia :	
Dokumentácia ku zariadeniu :	

Konfigurácia zariadenia :			
		x = áno	- = nie
Zásobník papiera č. 1	x	Kryt skla predlohy	X
Zásobník papiera č. 2	X	Podavač originálov (ADF,DADF)	X
Zásobník papiera č. 3	X	Duplexná jednotka	X
Zásobník papiera č. 4	X	Výstupný stôl s triedením	-
Veľkokapacitný zásobník	-	Tlačový modul	X
Stojan	X	Faxová karta	-
Finisher	X	Skenovacie služby	x

Miesto umiestnenia zariadenia :	
Minimálna doba nájmu :	-----
Zodpovedná osoba za zariadenie :	
Stav počítačadiel pri prevzatí zariadenia :	BW :
A4 101:	A3 112 :

Cenové podmienky :			
Doba splatnosti faktúr :	dní	Mesačný poplatok za prenájom: 20.-	EUR bez DPH
Mesačný poplatok za kópie :			
Počet kópií v mesačnom poplatku :		Cena kópie nad počet :	
BW :	500 ks A4	BW - 1 ks :	0,017.-EUR bez DPH

ZARIADENIE BOLO PREVZATÉ BEZ ZJAVNÉHO POŠKODENIA
 Neoddeliteľnou súčasťou tejto nájomnej zmluvy sú **Všeobecné podmienky nájomnej zmluvy.**

Dňa 2012..... .

Dodávateľ :

Odberateľ :

Všeobecne podmienky nájomnej zmluvy č: 0102 /2012

I. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie kompletného servisného a materiálového zabezpečenia za dohodnutý paušálny poplatok na zariadenie Canon, podľa dohodnutej konfigurácie, jeho prevádzkový servis, spotrebný materiál ,toner , vrátane dodania a inštalácie náhradných dielov, novelizácia softvéru. Prevádzkovým servisom sa rozumie činnosť nad rámec výkonov popísaných v návode na obsluhu. Predmetom zmluvy nie sú služby, ktoré sa týkajú prepojenia zariadenia na počítačovú sieť resp. samostatne PC stanice, pokiaľ nejde o poruchu súvisiacu s poruchou zariadenia.

II. Používanie stroja

Dodávateľ zaškolí 1-3 osoby, ktoré určí odberateľ ako zodpovednú obsluhu a prevádzku zariadenia. Odberateľ je povinný používať stroj riadnym spôsobom so zodpovedajúcou starostlivosťou, v zhode s dodanou dokumentáciou /hlavne návodom na používanie/. Odberateľ bude v zariadení používať výhradne spotrebný materiál a papier doporučený výrobcom.

III. Čas plnenia

Zmluva sa uzatvára na dobuneurčitú Doba trvania zmluvy sa automaticky predlžuje vždy o jeden mesiac, pokiaľ ktorákoľvek zo zmluvných strán písomne neinformuje druhú stranu o svojom zámere nepredĺžiť zmluvu a takéto oznámenie doručí druhej strane najneskôr 30 dní pred uplynutím doby trvania zmluvy. Zmluvne strany sú oprávnené ukončiť automatické predlžovanie zmluvy doručením písomnej výpovede druhej strane. V takom prípade platnosť zmluvy končí uplynutím jedného mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola písomne výpoveď doručená.

Zmluva sa predčasne môže ukončiť výpoveďou s výpovednou dobou 1 mesiac začínajúcou plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane. Zmluvu je možné okamžite vypovedať písomne v prípade závažného porušenia zmluvy stranou, ktorá sa závažného porušenia nedopustila. Závažným porušením je :

- nedodržanie termínu splatnosti faktúr o viac ako 30 dní zo strany odberateľa.
- neposkytovanie servisného a materiálového zabezpečenia v dobe presahujúcej 10 dní zo strany dodávateľa.

IV. Cena predmetu zmluvy

Ceny uvedené v zmluve sú ceny dohodnuté.

V cene 1 kópie je započítané : spotrebný materiál – toner, fotovalce, náhradné diely a ich výmena, prevádzkový servis, cestovné

V cene 1 kópie nie je započítané : papier, kramlíčky do zošívачky (ak je zošívачka súčasťou stroja)

Cena papiera je platná podľa cenníka dodávateľa. Cena papiera sa bude upravovať len po dohode zmluvných strán.

Všetky ceny sú uvedené bez DPH.

Dodávateľ ma možnosť upraviť výšku ceny kópie jedenkrát ročne na základe ročnej miery inflácie podľa Štatistického úradu SR len po dohode s odberateľom dodatkom k tejto zmluve.

V. Platobné podmienky

Fakturácia bude prebiehať nasledovne :

- 1 x mesačne – minimálny mesačný poplatok plus do fakturácia kópií presahujúcich počet zahrnutých v poplatku na základe odčítania počtu kópií z počítadla zariadenia. Stav počítadla kópií bude odberateľ mesačne telefonicky alebo mailom nahlasovať na dispečing dodávateľa.

mobil : 0910 405007, e-mail : szaly@szaly.sk

Dodávateľ kontroluje stav počítadla kópií vždy pri pravidelnom servise.

Fakturácia papiera bude prebiehať vždy pri jeho dodaní na základe potvrdeného dodacieho listu.

Odberateľ sa zaväzuje uhradiť faktúry do dátumu splatnosti uvedeného na faktúre. Faktúra bude obsahovať náležitosti v zmysle zákona 222/2004 o dani z pridanej hodnoty.

Pokiaľ sa odberateľ oneskorí s termínom splatnosti faktúry, dodávateľ má právo fakturovať úroky z omeškania vo výške 0,05% z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania. V prípade nedodržania splatnosti faktúr zo strany odberateľa, dodávateľ nie je povinný poskytovať servisné zabezpečenie podľa bodu VI. tejto zmluvy.

VI. Servisne podmienky

Dodávateľ zabezpečí podľa požiadaviek odberateľa spotrebný materiál – toner, fotovalce, náhradné diely a ich výmenu, prevádzkový servis. Všetky diely vymenené počas doby trvania zmluvy sú majetkom dodávateľa. Výmena vadných dielov so stanovenou životnosťou alebo poškodeného spotrebného materiálu je urobené bezplatne len v prípade, že neboli spôsobené nekvalifikovanou obsluhou v rozpore s návodom na obsluhu, zásahom tretej osoby alebo vyššou mocou.

V prípade poruchy stroja je dodávateľ povinný zabezpečiť servisný zásah do 8 pracovných hodín od nahlásenia požiadavky poverenými osobami odberateľa na dispečing spoločnosti

Szaly s.r.o., tel. 031 7702014, mobil : 0910 405007

– v pracovných dňoch medzi 8,00 – 16, 00 hod.

V prípade vážnejšej poruchy /elektronika, motorické časti/ je dodávateľ povinný odstrániť závalu maximálne do 24 pracovných hodín od prvého zásahu na stroji. Ak závala bude trvať dlhšie ako 24 pracovných hodín, odberateľ môže požiadať dodávateľa o zapožičanie náhradného zariadenia.

Ak bude výzva odberateľa na potrebu poskytnutia servisu neoprávnená, je odberateľ povinný nahradiť dodávateľovi akúkoľvek a všetky výdavky s tým spojené.

Odberateľovi budú vyúčtované náklady na akékoľvek opravy, úpravy alebo údržbu, vrátane nákladov na dopravu, ak k týmto udalostiam dôjde :

- na základe žiadosti odberateľa o výkon servisného úkonu mimo riadnej pracovnej doby /mimo pracovného času 8,00-16, 00 v pracovné dni/

- na základe žiadosti odberateľa o zmenu umiestnenia zariadenia

- v dôsledku nesprávneho používania alebo umiestnenia zariadenia, nehody týkajúcej sa zariadenia, zavinením odberateľa alebo tretej osoby, vyššej moci alebo akýchkoľvek iných okolností nemajúcich pôvod v zariadení – v takom prípade platí odberateľ aj za použité náhradné diely

- pokiaľ porucha na stroji vznikla následkom softvérových komplikácií spôsobených pripojením k osobnému počítaču, počítačovej sieti alebo faxovým linkám

- v dôsledku použitia iného ako výrobcom / dodávateľom doporučeného papiera a spotrebného materiálu

Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť likvidáciu odpadu vzniknutého pri prevádzke zariadenia /tonery, fotovalce, zapekacie jednotky a pod./

VII. Záverečné ustanovenia

Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.

Akémkoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy, urobené po vzájomnej dohode, musia mať písomnú formu a budú tvoriť dodatok k tejto zmluve, inak sú neplatné.

Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté inak, riadia sa právne pomery z nej vyplývajúce ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom kuse exempláru.

V Galante, dňa 2012. .

.....

Dodávateľ :

.....

Odberateľ :