

## ZMLUVA

### **o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D094/2020/13**

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

<b>poskytovateľom:</b>	<b>Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky</b>
<b>Sídlo:</b>	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
<b>v mene ktorého koná:</b>	<b>Ing. Štefan Mesároš</b> , generálny tajomník služobného úradu
<b>IČO:</b>	00166073
<b>DIČ:</b>	2020830196
<b>Bankové spojenie:</b>	Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

<b>prijímateľom:</b>	<b>Projekt Fórum</b>
<b>Sídlo/Miesto podnikania:</b>	Štefánikova 33, 811 05 Bratislava - Staré Mesto
<b>v mene ktorého koná:</b>	Marta Šimečková
<b>IČO:</b>	30803781
<b>DIČ:</b>	2022319695
<b>Bankové spojenie:</b>	1100 Tatra banka, a.s.
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	SK03 1100 0000 0029 2785 5628
<b>BIC/SWIFT:</b>	TATRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

## Článok I.

### Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Stredoeurópske fórum 2020**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 28.2. 2020 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2020 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným

prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
  - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **49 995** eur (slovom: štyridsaťdeväťtisíc deväťstodevädessiatpäť EUR) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
  - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

## Článok II.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá Projekt Fórum“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: [dotacie@justice.sk](mailto:dotacie@justice.sk)
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

### **Článok III. Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

### **Článok IV. Oprávnené výdavky**

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom pre žiadateľa a Usmernením k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu

ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

#### **Článok V. Vyúčtovanie dotácie**

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
  - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
    - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
    - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
    - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
    - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
    - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
    - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
  - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
    - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
    - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
    - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
    - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
    - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

#### **Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov**

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
  - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
  - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;

- (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
  - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
  - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
  - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
  - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslí poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**

## Článok VII.

### Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

### **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadostí podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR  
odbor ľudských práv  
Župné námestie 13  
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola

uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
  - (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

**Za poskytovateľa:**

Meno: Ing. Štefan Mesároš  
Funkcia: generálny tajomník služobného úr.

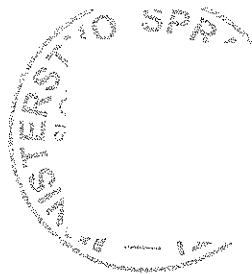
Podpis:  
Dátum:

Odtlačok pečia

**Za prijímateľa:**

Meno: Marta Šimečková  
Funkcia: predsedka

Podpis:  
Dátum:



Popis projektu

<p>1. Názov projektu Stredoeurópske fórum 2020</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</p> <p>SEF 2020 bude sériou verejných podujatí, inšpirujúcich k hlbkej reflexii toho, čo dnes ohrozuje ľudskú dôstojnosť. Fórum spája svetové špičky spoločenských vied a literatúry so živou skúsenosťou občanov. Diskusie sú doplnené o umelecké aktivity a workshop pre pedagógov.</p> <p>Projekt pozostáva z časti (SF o fašizme): na výročie vojnového Slovenského štátu v aktuálnom prepojení na nárast antisemitizmu v Európe a rasovo motivovanej nenásti. A novembrovej časti, ktorej hlavným motívom bude obrana ľudských práv ére klimatickej zmeny SF 2020 bude spolu s verejnosťou hľadať odpovede na to, ako brániť práva zraniteľných skupín, a zároveň identifikovať to, čo najväčšmi ohrozuje ľudské práva všetkých.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Podpora aktívnej občianskej spoločnosti;</p> <p>Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;</p> <p>Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže;</p> <p>Podpora vzdelávania a školenia;</p> <p>Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín;</p> <p>Poradenská činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc;</p> <p>Analytická, expertná a edičná činnosť;</p> <p>Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</p> <p>x Podpora kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</p> <p>Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva;</p> <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy Projekt vychádza z toho, že pluralitná demokratická atmosféra v spoločnosti, atmosféra tolerancie, ale aj vzájomnej zodpovednosti, je hlavnou zárukou toho, že sa demokratické inštitúcie trvalo udržia a ľudské práva budú platiť pre každého nielen na papieri, ale aj v skutočnosti. Fórum je projektom, ktorý takúto atmosféru cielene rozvíja a tvorí: privádza na Slovensko najinšpiratívnejších vedcov, umelcov a aktivistov súčasnosti a ponúka verejnosti spojenie svetového kontextu so skúsenosťou občanov a upriamili ich pozornosť na ľudské práva v premenách, uprostred ktorých sa nachádzame.</p>



4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!)  
(definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Hlavným cieľom je ukázať hodnoty ľudskej dôstojnosti a práv, na ktorých je pluralitná demokracia postavená, v ich aktuálnej podobe, a inšpirovať spoločnosť k hlbšej debate o najťažších problémoch, ktoré ju čakajú. Čiastkovým cieľom tohto ročníka je upriamiť pozornosť na to, že bez demokracie nie je udržateľná ani budúcnosť samotnej planéty. Svetoví autori a myslitelia budú hovoriť o probléme ľudských práv a demokracie v aktuálnych svetových súvislostiach, identifikovať spoločné rysy aj špecifiká stredoeurópskych a slovenských problémov. SF o fašizmu bude tematizovať vyhocovanie antisemitizmu v a nové podoby nenávisťných nálad v Európe a u nás.

5. Cieľová skupina (uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- 2/ rod,
- 3/ vek,
- 4/ zdravotné postihnutie,
- 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uveďte aké

- x Verejnosť
  - Štátne a verejné inštitúcie
  - Samospráva a miestne inštitúcie
  - Podnikateľské subjekty
  - Odborové organizácie
  - Stavovské organizácie
- x Novinári, médiá
- x Študenti, žiaci
- x Pedagogické profesie
  - Právne profesie
  - Mimovládne organizácie
  - Deti a mládež
  - Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Čo najširšia verejnosť v mestách konania fóra - aj z tohto dôvodu sú všetky diskusie aj záznamy simultánne tlmočené. Pri propagácii adresne oslovujeme skupiny multiplikátorov (mediá, vydavateľov, pedagógov) a prostredníctvom škôl študentov. Na organizácii pomáha približne 25 mladých dobrovoľníkov. Workshop je určený stredoškolským pedagógom (asi 25). Podujatia sú zásadne ústretové k seniorom a invalidom v priestoroch s bezbariérovým vstupom.

6. Uvedte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

Základným nástrojom je ukázať súvislosť globálneho kontextu s našou každodennosťou. SEF tvorí priestor pre interakciu ľudí patriacich k najkompetentnejším a najinšpiratívnejším na svete - z rôznych generácií, s odlišnou historickou, kultúrnou a osobnou skúsenosťou. Fórum ako jediné podujatie tohto zamerania zostáva otvorené verejnosti aj v doslovnom zmysle: nežiada vstupné ani registráciu a ponúka špičkové tmočenie.

Okrem diskusie sú ďalšími nástrojmi umelecké sprievodné aktivity (výstava, filmové projekcie) a masterclass s vybranými autormi pre pedagógov.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Bratislava

Termín realizácie projektu od: 01.01.2020 do 31.12.2020.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uvedte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)

Popri Bratislave považujeme za dôležité organizovať jednotlivé debaty aj v Banskej Bystrici, Banskej Štiavnici a Žiline - v týchto troch mestách pôsobí živá kultúrna a občianska scéna, partnerstvo s fórom vzniklo celkom prirodzene.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi  
ano

(uvedte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

Projekt sa bude realizovať:

a) v Bratislave:

SEF o fašizme a SEF 2020 (14. 3.) a SEF 2020 (17. 11.), v spolupráci s o.z. Stará Trznica - centrálny, maximálne otvorený občiansky priestor.

16. 11. sa SEF 2020 sa bude konať v MDPOH - dôstojný, len niečo uzavretejší priestor, vhodný na diskusiu vyžadujúcu väčšie sústreďenie

b) v Banskej Bystrici:

13. 3. a 15.11. v KC Záhrada (v spolupráci s Nie v našom meste a Literárna bašta, tradičnými partnermi SEF). Mesto má živú kultúrnu a občiansku scénu a vďaka spolupráci s občianskymi aktérmi tu má SEF už svoje publikum.

c) v Žiline:

15.11. v Novej synagóge (v spolupráci s Novou synagógou).

d) v Banskej Štiavnici:

16.11. v Eluzíne (v spolupráci s kultúrnym centrom Eluzína).

14. 3. popri SEF o fašizme sa uskutoční 14. 3. v Bratislave stretnutie a workshop s mladými pedagógmi.

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

(max. 800 znakov)

Videozáznamy (propagované na sociálnych sieťach a na youtube): min. 5000

množstvo hlbších a rozsiahlejších materiálov v tlači a elektronických médiách (Večera s Havranom z produkcie RTVS, jedno po SF o fašizme a jedno po novembrovom Fóre s hosťami SEF a na tému aktuálneho ročníka).

Know how projektu bude využitá na ďalšie podobné podujatia kde je Projekt Fórum garantom. Roku 2019 to bola medzinárodná konferencia Právo na budúcnosť v Základnej škole Plavecký Štvrtok pod záštitou Prezidenta SR alebo SEF na Fjúžn s témou identita. Aktivity vychádzajúce z projektu SEF budú pokračovať roku 2020.

S každým novým ročníkom rastie poznateľnosť projektu, čím vzrastajú aj možnosti rozšíriť dosah a ešte viac prehĺbiť jeho kvalitu.

9. Presne uvedte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)  
(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

Návštevnosť: približne 800-1000

Pokračovanie tém v médiách: (450 referencií)

Spolupráce: 20

Dobrovoľníci: 20

Konzultácie: HÚ SAV (workshopy pre učiteľov)

Garanti: režisér a dramatik Haris Pašovič (Bosna)

spisovateľ, moderátor, aktivista Chris Keulemans (Holandsko)

historik Timothy Snyder (Yale)

politológ Ivan Krastev (Sofia)

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

aktivita	
Príprava na Stredoeurópskeho fóra o fašizme	
miesto konania	termín
Bratislava	1.1. - 15.2.
Výstup	
fundraising, vytvorenie konceptu, výber hostí, oslovenie partnerov (BKIS a ďalších), oslovenie kľúčových hostí	
aktivita	
Príprava novembrového Stredoeurópskeho fóra (1. fáza)	
miesto konania	termín
Bratislava	15.1. - 15.03.
Výstup	
vytvorenie konceptu, oslovovanie hostí a partnerov, fundraising	
aktivita	
Stredoeurópske fórum o fašizme (2. fáza)	
miesto konania	termín
Bratislava	15.2.-13.3.
Výstup	
vytvorenie a finalizácia programu, koordinácia logistiky s partnermi a hosťami, produkčné práce a progagácia (partnerstvá s médiami) a progagácia na sociálnych sieťach	
aktivita	
Stredoeurópske fórum o fašizme v Bratislave	
miesto konania	termín
Bratislava - Kostol Klarisky	14.3.
Výstup	
dramatizované čítanie z hry Rastialava Balleka Tiso a medzinárodný panel - diskusia s publikom	
aktivita	
Stredoeurópske fórum o fašizme v Bratislave	
miesto konania	termín
Bratislava	14.3.
Výstup	
medzinárodný panel - diskusia s publikom (v spolupráci s o. z. Stará Trznica	
aktivita	
Stredoeurópske fórum o fašizme v Banskej Bystrici	
miesto konania	termín
Banská Bystrica	15.3.
Výstup	
medzinárodný panel - diskusia s publikom (v spolupráci s Nie v našom meste)	
aktivita	
Záverečné aktivity Stredoeurópskeho fóra o fašizme	

<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava	20.3.-15.4
<b>Výstup</b>	
Najintenzívnejšia fáza v oslovovaní spikrov, príprava logistiky, priebežný fundraising, príprava workshopu - kontaktovanie učiteľov	
<b>aktivita</b>	
Príprava novembrového Stredoeurópskeho fóra 2020 - 2. fáza	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava	15.3.-30.6.
<b>Výstup</b>	
Najintenzívnejšia fáza v oslovovaní spikrov, príprava logistiky, priebežný fundraising, príprava workshopu - kontaktovanie učiteľov	
<b>aktivita</b>	
Príprava novembrového Stredoeurópskeho fóra - 3. fáza	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava	30.6.-31.8.
<b>Výstup</b>	
Aktualizácia konceptu, vytvorenie predbežného programu, zostavenie propagačného plánu, príprava rukopisu bulletinu, koordinácia s miestnymi partnermi a priebežné práce na fundraisingu	
<b>aktivita</b>	
Príprava novembrového Stredoeurópskeho fóra 2020 - 4. fáza	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava	1.9.-15.11.
<b>Výstup</b>	
Finalizácia programu, logistika, koordinácia s hosťami, direct mailing návštevníkom, nábor a zostavenie tímu dobrovoľníkov, propagácia - oslovenie médií a kampaň na sociálnych sieťach, finalizácia bulletinu	
<b>aktivita</b>	
Stredoeurópske fórum 2020 po Slovensku	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava, Banská Bystrica, Banská Štiavnica, Žilina	15.11.-18.11.
<b>Výstup</b>	
Panelové diskusie, sprievodný program, slávnostné udelenie titulu Čestný Stredoeurópan/Čestná Stredoeurópanka 2020, workshop vybraných panelistov s učiteľmi, stretnutia panelistov so študentmi	
<b>aktivita</b>	
Stredoeurópske fórum 2020 po Slovensku	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Banská Bystrica, Banská Štiavnica, Žilina	18.11.-23.12.
<b>Výstup</b>	
Panelové diskusie, sprievodný program	
<b>aktivita</b>	
Záverečné aktivity	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava	18.11.-23.12.
<b>Výstup</b>	
Prezentácia dokumentácia, interná evaluácia jednotlivých prvkov projektu, vyúčtovanie a vyreportovanie projektu, príprava konceptu budúceho ročníka	


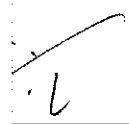
**Poznámka:**

Zoznam podujatí Stredoeurópskeho fóra o fašizme a novembrového Stredoeurópskeho fóra 2020 spolu so zoznamom pozývaných hostí prikladáme v osobitnom súbore.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uveďte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>Stredoeurópske fórum 2019</b>	2019	900 - 1000
<b>Poznámka</b>		
hlavná téma: Verejnosť proti strachu Podujatia v bratislavskej Starej Tržnici, v Banskej Bystrici, Žiline a Banskej Štiavnici. Čestná Stredoeurópanka 2019: Chimamanda Ngozi Adichie		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>Stredoeurópske fórum o násilí</b>	2019	250
<b>Poznámka</b>		
podujatie v bratislavskom Divadle Astorka, panelová diskusia a divadelné predstavenie holandského súboru (Bagdad)		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>Stredoeurópske fórum 2018</b>	2018	750 - 850
<b>Poznámka</b>		
hlavná téma: Žiadajme nemožné! Podujatia v bratislavskej Starej Tržnici, v divadle Astorka a v Banskej Bystrici Poprvýkrát bol udelený titul Čestná Stredoeurópanka/Čestný Stredoeurópan. Stala sa ňou Svetlana Alexijevič.		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>Československý zázrak</b>	2018	750 - 800
<b>Poznámka</b>		
Koncert, dramatizované čítanie a panelová diskusia v bratislavskej Starej Tržnici na sté výročie vzniku Československa. Diskusie priamo prenášala RTVS.		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>Stredoeurópske fórum o fašizme 2018</b>	2018	750-800
<b>Poznámka</b>		
Panelová diskusia v bratislavskej Starej Tržnici a žiinskej Novej Synagóge. Workshop s učiteľmi dejepisu		
<p>12. Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)</p> <p>Kampaň na sociálnych sieťach (10-14 dní) videopozvánky Direct mailing adresáru záujemcov (približne 2 000 adries) Spolupráca s médiami - redakčné materiály informujúce o fóre Plagáty a leaflety Po skončení fóra výstupy v takmer všetkých celoštátnych médiách: minimálne 5-8 väčších materiálov (spravidla rozhovorov). Osobitný program na RTVS (Večera s Havranom) v spolupráci so SF.</p>		

Bratislava - Staré Mesto, dňa

 <b>Odtlačok</b>	 <b>neho orgánu prijímateľa</b>
--	---

Príloha č. 2 k zmluve o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd číslo  
D094/2020/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET					
Názov projektu: Stredoeurópske fórum 2020					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	<b>Požadovaná dotácia od MS SR</b>	x	x	x	x
1.	osobné výdavky	x	x	x	x
			0	0	0
2.	cestovné výdavky	x	x	x	x
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				0
	Cestovné náklady	1 objednávka (faktúra)	300	15	4 500
	Ubytovanie pre panelistov	objednávka/faktú ra 2 noci	180	25	4 500
	Odmena pre účastníkov konferencie	honorár	400	18	7 200
	Preprava panelistov z viedenského letiska a späť	faktúra / 1 cesta	40	40	1 600
	Preprava panelistov z Bratislavy do Banskej Bystrice	faktúra / 1 cesta	300	1	300
	Preprava panelistov z Bratislavy do Banskej Štiavnice	faktúra / 1 cesta	300	1	300
	Preprava panelistov z Bratislavy do Žiliny	faktúra / 1 cesta	280	1	280
	Projektový manažér	faktúra	1 000	5	5 000
	Tlač bulletinu a plagátov	faktúra	1 000	2	2 000
	Grafický návrh propagačných materiálov	faktúra	800	2	1 600
	Úprava webovej stránky ceeforum.eu	faktúra	1 000	2	2 000
	Priamy prenos na stránke	faktúra	750	2	1 500
	Prenájom sály a súvisiacich služieb	faktúra / deň	1 000	3	3 000
	Fotografické služby (výroba fotografií pre účely publikácie online propagácie a pod.	faktúra / deň	600	5	3 000
	Technické zabezpečenie tlačenia (staničky, zvuk pre priamy prenos)	faktúra / deň	815	3	2 445
	Výroba bulletinu (preklady textov do slovenčiny)	normostrana	15	100	1 500
	Výroba bulletinu (editovanie a konceptia)	normostrana	15	160	2 400
	Výroba bulletinu (jazyková korektúra)	normostrana	5	120	600
	Tlmočníci (Bratislava, Banská Bystrica, Žilina)	faktúra / osoba / polden	225	12	2 700

	Vytvorenie záznamu (preklad textov z konferencie)	faktúra	15	80	1 200
4.	administratívne výdavky				0
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
	Občerstvenie pre panelistov	deň / bločky	6	320	1 920
	Občerstvenie pre dobrovoľníkov	kus	30	15	450
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	49 995
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Hodnota práce dobrovoľníkov - dobrovoľnícka činnosť	X	x	x	1 000
	SPOLU	X	x	x	1 000
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
	Fond na podporu umenia	X	x	x	9 000
	SPOLU	X	x	x	9 000
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	10 000
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	59 995

#### Komentár k štrukturovanému rozpočtu

- 3.1. Objednávanie spätočných cestovných lístkov pre 15 panelistov, na faktúry spolu 4500 EUR.
- 3.2. Ubytovanie pre panelistov na dve noci, na faktúry spolu 4500 EUR.
- 3.3. Odmena pre 18 účastníkov konferencie - panelisti a účinkujúci v sprievodných aktivitách po 400 EUR, spolu 7200 EUR.
- 3.4. Preprava panelistov z viedenského letiska a späť, pričom 80 EUR za jednu spätočnú cestu (40 EUR za cestu), spolu na faktúru 1600 EUR.
- 3.5. Preprava panelistov na podujatie v Banskej Bystrici a späť, na faktúru spolu 300 EUR.
- 3.6. Preprava panelistov na podujatie do Banskej Štiavnice a späť, na faktúru spolu 300 EUR.
- 3.7. Preprava panelistov na podujatie do Žiliny a späť, na faktúru spolu 280 EUR.
- 3.8. Odmena pre projektového manažéra za 6 mesiacov, na faktúry po 1000 EUR, celkovo 6000 EUR.
- 3.9. Tlač 100 kusov bulletinov a plagátov pri sume 2 EUR za kus, celková suma 2000 EUR
- 3.10. Odmena za grafický návrh propagačných materiálov, faktúra za 2 Stredoeurópske fóra - 800 EUR za jedno, spolu 1600 EUR.
- 3.11. Odmena za aktualizáciu a a prípravu webovej stránky pre priamy prenos z konferencie, 2 Stredoeurópske fóra cena za jednu prípravu webu je 1000 EUR, spolu 2000 EUR.
- 3.12. Odmena za zrealizovanie živého priameho prenosu panelov prostredníctvom našej webovej stránky 750 EUR, pri 2 Stredoeurópskych fórach je to spolu 1500 EUR.
- 3.13. Poplatok za prenájom divadelnej sály Starej Tržnice a iných priestorov (osvetľovač, zvukár, šatne, upratovanie), cena za jeden večer 1000 EUR spolu vo výške 3000 EUR.
- 3.14. Odmena rôznym fotografom za fotografické služby počas konferencie pri minimálnej sadzbe deň vo výške 600 EUR, 5 dní s úpravou fotografií - spolu 3000 EUR.
- 3.15. Poplatok za zapožičanie tlmočnického zariadenia (300 kusov staničiek a 3 tlmočnicke kabínky) na 3 dni vo výške 2445 EUR.
- 3.16. Preklad 100 normostrán textu do slovenčiny pri cene 15 EUR za stranu za účelom výroby bulletinu, celková suma 1500 EUR.
- 3.17. Editovanie a koncepčná úprava 160 normostrán bulletinu pri sume 15 EUR za stranu, celková suma 2400 EUR.
- 3.18. Jazyková korekcia 120 normostrán bulletinu pri sume 5 EUR za stranu, celková suma 600 EUR.

3.19. Odmena pre 12 tlmočníkov za tlmočenie 6 panelov (2 tlmočníci/ panel), po 225 EUR, celkovo 2700 EUR

3.20. Odmena za vytvorenie a preklad záznamu a textov z konferencie 80 normostrán pri cene 15 EUR v celkovej sume 1200 EUR.

5.1. Prenájom sály na slávnostnú recepciu, celková suma 200 EUR.

5.2. Zabezpečenie cateringu na slávnostnej recepcii, celková suma 1600 EUR.

5.3. Odmena pre hudobnú kapelu, ktorá odohrá koncert na slávnostnej recepcii, 200 EUR.

5.4. Občerstvenie počas konferencie pre panelistov, vrátane slávnostnej večere, spolu 600 EUR.

5.5. Občerstvenie pre dobrovoľníkov počas konferencie, spolu 450 EUR.

5.6. Odmena za dielo pri vytvorení krátkeho filmu z konferencie, kamera, strih, koncept a réžia, dva dni po 300 EUR spolu 600 EUR.

5.7. Preklad titulkov ku krátkemu filmu, celková suma 350 EUR

5.8. Odmena za vytvorenie záznamu z diskusií a jeho preklad, faktúra spolu 1200 EUR.


B.

Položka sa vzťahuje na logistické položky týkajúce sa práce dobrovoľníkov - preprava, strava, čiastočne náklady na prípravné stretnutia pred podujatím, odmeny v podobe darčiekov, ktoré dostanú po skončení podujatia. A tiež hodnota práce dobrovoľníkov.

C.

Žiadosť o grant si podávame aj na Fonde pre podporu umenia. V minulých rokoch nám schválili žiadosť v priemernej výške 9000 EUR.

Bratislava - Staré Mesto. dňa

  
Odtlač

  
tatutá