

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D014/2020/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	Ing. Štefan Mesároš , generálny tajomník služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Konzultačné a informačné centrum EDUKOS
Sídlo/Miesto podnikania:	J.Ťatliaka 2051/8, 026 01 Dolný Kubín
v mene ktorého koná:	Ing. Eva Vajzerová
IČO:	37801848
DIČ:	2021582585
Bankové spojenie:	5200 OTP Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK84 5200 0000 0000 1197 6201
BIC/SWIFT:	OTPVSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I. Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Sieť**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 28.2. 2020 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2020 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **14 735** eur (slovom: štrnásťtisíc sedemstotridsaťpäť EUR) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá Konzultačné a informačné centrum EDUKOS“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka

a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom pre žiadateľa a Usmernením k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V.

Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii,

bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon

kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadostí podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne

nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
- (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Štefan Mesároš
Funkcia: generálny tajomník služobného
úradu

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Ing. Eva Vajzerová
Funkcia: prezident

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Popis projektu

1. Názov projektu Sieť
2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov) Cieľom projektu „Sieť“ je v efektívnej sieti partnerstiev v komunite a regióne posilniť vedomosti a zručnosti o ľudských právach, tolerancii a rešpektovaní inakosti. Je aj o zamyslení, rozhodnutí sa, ako ďalej. CS spoznáva seba a iných, príčiny a dôsledky konania, tiež inšpirácie a výber cesty do budúcnosti. Inovatívnymi formami práce sa tak môže predísť diskriminácii a zabezpečiť rovnaké zaobchádzanie v rámci CS (odsúdeným, osobám po/vo výkone trestu, ich rodinám, deťom a mládeži s výchovnými problémami) a zabezpečenie ich základných ľudských práv.(prácu, nediskrimináciu, vzdelanie, práva dieťaťa...)
3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu) Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd; Podpora aktívnej občianskej spoločnosti; ☒ Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania; ☒ Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže; Podpora vzdelávania a školenia; Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín; ☒ Poradenská činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc; Analytická, expertná a edičná činnosť; ☒ Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd; Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd; ☒ Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie; ☒ Podpora kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie; ☒ Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva; Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy Aktivizujúce a inovatívne metódy práce s cieľovými skupinami, učiace ich nielen poznať práva, ale aj povinnosti, odolávať nástrahám života, meniť postoje, hierarchiu hodnôt, eliminovať predsudky a diskrimináciu, pomôžu skvalitniť život v skupine, spoločnosti a zabrániť sociálnemu vylúčeniu. Toto umocňuje aj intenzívna a efektívna komunikácia MVO s kľúčovými aktérmi s priamym zákonným dopadom na cieľovú skupinu a tým sa posilňuje nielen cieľová skupina, ale aj zefektívňuje práca v spoločnosti

4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Väčšina cieľ.skupín projektu vidí príčinu problémov v netolerancii a diskriminácii a to od tých najmenších (vymeškávanie, agresivita v triede) po dospelých (trh práce, komunita). Delenie kompetencií pomáhajúcich kľúčových aktérov, spôsobuje často ich byrokratické jednanie, ktoré cieľovú skupinu odrádza od hľadania oficiálnej pomoci. Poznanie ich práv a povinností, pozitívnych príkladov, zabrána intolerancie, zohľadňovanie potreby obetí trestných činov, najmä členov ich rodín (partneri, deti) cez podporu a poradenstvo pre nich, vplýva na zmeny postojov a vťahuje ich do práce v / a pre komunitu a región.

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

- x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

1/ pohlavie,

2/ rod,

- x 3/ vek,

4/ zdravotné postihnutie,

5/ sexuálna orientácia,

6/ farba pleti,

7/ rasa,

- x 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,

9/ jazyk,

- x 10/ národný alebo sociálny pôvod,

11/ náboženské vyznanie alebo viera,

12/ politické alebo iné zmýšľanie,

13/ manželský alebo rodinný stav,

14/ majetok,

15/ iné postavenie- uvedte aké

Verejnosť

Štátne a verejné inštitúcie

- x Samospráva a miestne inštitúcie

Podnikateľské subjekty

Odborové organizácie

Stavovské organizácie

Novinári, médiá

- x Študenti, žiaci

Pedagogické profesie

Právne profesie

Mimovládne organizácie

- x Deti a mládež

Iné, špecifikujte: trestané osoby, osoby vo výkone trestu

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uvedte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Projekt sa venuje viacerým ohrozeným skupinám s cieľom nielen poznania ľudských práv a slobôd, ale učiť tolerancii, akceptácii inakosti, venuje sa tým, ktorých konanie, či minulosť vyvolávajú averziu spoločnosti a bez dostatočnej osobnostnej podpory a pomoci sú ohrození sociálnou exklúziou. Podpornými, motivujúcimi aktivitami a poradenstvom sa môže eliminovať toto riziko

6. Uved'te a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť pozitívnych nástrojov, max. 600 znakov) Použité nástroje sú závislé od CS-pri práci s mladšími deťmi ZŠ-skupinová práca so zapojením do vzdelávania aj art terapie (výtvarný, slovný, hudobný prejav), pri starších deťoch a mládeži pozitívne vzory s využitím prvkov, ktoré ich priťahujú a môžu ovplyvniť (repp, rock), pri dospelých a osobách z oblasti trestnej justície aktivizujúce a motivujúce prvky (výcviky, individuálne poradenstvo, sprevádzanie). Pracovné stretnutie a diskusia kľúčových hráčov, jednotný postup s cieľom nájdania efektívnej práce s nimi, zabráni negatívnym javom a zintenzívni pôsobenie na nich aj do budúcnosti		
7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať) Miesto (región) realizácie projektu: Žilinský kraj Termín realizácie projektu od: 3.2.2020 do 31.12.2020. Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uvedte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov) Realizácia sa bude vzhľadom na časovú obmedzenosť zameriavať na Oravu a Žilinský kraj. Záujem o prácu je však aj z iných regiónov. Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi ano (uved'te konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role) Mestský úrad Dolný Kubín-odbor školstva, odbor sociálnych vecí MsU, UPSVaR Dolný Kubín, najmä kurátori, Mestská polícia, Krajský súd Žilina- probační a mediační úradníci, sociálni pracovníci a pedagógovia UVTOS Ružomberok, UVTOS Žilina, 5 ZŠ v meste, stredné a vysoké školy (OA, Gymnázium, Katolícka univerzita)		
8. Udržateľnosť projektu (popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.) (max. 800 znakov) Vytvorené partnerstvá, akreditácie v zmysle zák.č. 305/2006 Zb.z a z.č. 448/2008) umožňujú uchádzať sa o granty a dotácie, odborné skúsenosti získané zapájaním sa do medzinár. projektov zabezpečujú finanč.a odbor.stabilitu. Skúsenosti s realizáciou resocializač. programov v rámci alternatív.trestov a nedostatok ich realizátorov umožňujú ich realizácie v spolupráci s PMU. V spolupráci s kurátormi UPSVaR zabezpečujeme výchovné programy pre rizikovú mládež a poskytujeme sociálno-právne poradenstvo klientom nielen z regiónu. Sme prizývaní ako partneri do nových projektov riešiacich problémy, napr. národný projekt Šanca na návrat, realizátorom ktorého je GR ZVJS a nadnárodný projekt ERASMUS+ „Spoločne za systémové zmeny v trestnej justícii“ s partnermi z Anglicka, ČR a Holandska		
9. Presne uvedte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!) (definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov) 5 workšopov na ZŠ, cca 350 detí, 1 výstava prác detí, cca 200 študentov a hostí na prevenčnom koncerte, pomoc a poradenstvo pre min 30 klientov, 2 resocializačné výcviky, 3 motivačné výcviky pre cca 20 mužov a 10 žien, min 4 zapojení partneri, 1 spoločný míting kľúčových aktérov v práci s rizikovými skupinami, 1000 ks propagačné materiály, min 300 ks informačné letáky a 10 ks plagátov		
10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / Miesto konania / Termín / Výstup <table border="1"> <tr> <td>aktivita</td> </tr> <tr> <td>Čo nás odlišuje a čo spája. Aktivita vznikla na základe rozhovorov s rómskymi deťmi, ktoré svoje absencie v škole</td> </tr> </table>	aktivita	Čo nás odlišuje a čo spája. Aktivita vznikla na základe rozhovorov s rómskymi deťmi, ktoré svoje absencie v škole
aktivita		
Čo nás odlišuje a čo spája. Aktivita vznikla na základe rozhovorov s rómskymi deťmi, ktoré svoje absencie v škole		

zdôrazňujú neprijatím ich do skupiny v triede a naopak nerómskymi, ktorí ich odmietanie argumentujú agresivitou. V spolupráci s MSU Dolný Kubín-odbor školstva a 5 ZŠ v meste prebehnú najprv workšopy zamerané na podporu pozitívneho vnímania seba, akceptáciu rozdielnosti a jedinečnosti každého, poznanie práv dieťaťa a to hravou formou. Následne na každej škole na hodine literatúry a výtvarnej výchovy dostanú žiaci 3 ročníkov priestor na svoje vyjadrenie sa k danej téme. Najlepšie práce postúpia do celomestského kola. Komisia vyberie tie najlepšie, ktoré budú prezentované v MsKS v Dolnom Kubíne a ocenené na spoločnom kultúrnom stretnutí všetkých žiakov v divadelnej sále MSKs za prítomnosti zástupcov mesta, UPSVaR, Pedagogicko-psychologickej poradne a pod. Lektori pripravujú aj kultúrno hudobný program s profesionálnou kapelou a tematicky orientovanými detskými piesňami

miesto konania	termín
ZŠ mesta Dolný Kubín	3.2.2020-30.9.2020

Výstup

5 workshopov, (cca 150 detí) , 1 kultúrno spoločenské stretnutie, (cca 200 osôb) 1 výstava najlepších prác, 1000 ks propagačných záložiek pre deti

aktivita

Práca s deťmi a rodinami ktorých člen rodiny je/bol vo výkonu trestu, resp. bol odsúdený na alternatívnu formu trestu. Pôjde o individuálnu, ale aj skupinovú prácu podľa charakteru problému rodiny. Do práce bude zapojený odborný personál- sociálni pracovníci ,pedagógovia, psychológ, v súčinnosti s kľúčovými hráčmi (UPSVaR, centrá právnej pomoci, PMU miestna samospráva a pod). V prípade potreby budú oslovené ďalšie subjekty ako napr. klinický psychológ, detský psychológ, špeciálni pedagógovia a pod

miesto konania	termín
Dolný Kubín	január-december 2020

Výstup

min. 1 skupina detí , min. 8 spisov sociálno-psychologickej práce s dieťaťom, resp. rodinou, fotodokumentácia z aktivít

aktivita

Resocializačný program v rámci alternatívnych trestov. Predpokladáme realizáciu 2 skupín v rozsahu 40 hod/skupina a to v priamej spolupráci s probačnými a mediačnými úradníkmi okresných súdov (PMU) Žilinského kraja a UPSVaR v miestach ich realizácie s obsahom zameranom na uvedenie si dôsledku trest.činu, na osobnostné posilnenie, (sebaopoznávanie, spúšťače negatívneho správania, zvládanie napätia a agresie, nácviky tolerantného správania s upresnením programu s ohľadom na skupinu - vek, trestný čin, vzdelanie s využitím manuálov spracovaných pre cieľovú skupinu v roku 2019

miesto konania	termín
OS Žilinský kraj	apríl-november 2020

Výstup

min 20 absolventov výcvikov,

aktivita

Spoločne pomáhamo-pracovné stretnutie kľúčových aktérov pracujúcich s rizikovými skupinami spojené s prezentáciou inovatívnych metód práce EDUKOS a kultúrno hudobným vystúpením bývalého odsúdeného a predstavenie jeho skladby s videoklipom zameranou na rešpekt, inakosť a toleranciu aj pre študentov stredných škôl a následnou diskusiu s kapelou (ako môže koníček pomôcť k zmene)

miesto konania	termín
Dolný Kubín	jún-október 2020

Výstup

1 kultúrno-spoločenské vystúpenie, cca 150 študentov, 50 hostí-kľúčoví aktéri, 500 ks propagačných letákov,

aktivita

Poradenstvo, pomoc a sprevádzanie klientov, ktorí požiadajú o pomoc písomne či osobne. Pomoc a sprevádzanie sa týkajú napr. hľadanie zamestnania, ubytovania, základných dokumentov-OP, rodné listy, zdravotné preukazy, ale aj finančných problémov v súvislosti s dlhmi, exekúciami a pod.

miesto konania	termín
Dolný Kubín, resp. miesto pobytu klienta	január-december2020

Výstup

min zoznam 10 spisov klientov vo resp. po výkone trestu, ktorým bude poskytnutá pomoc a poradenstvo

aktivita

Motivačné programy pre klientov UVTOS v Ružomberku (muži) UVTOS Sučany (ženy) zameraný na prípravu života na slobode s dôrazom na elimináciu rizík v dôsledku dlhodobého odlúčenia. Témy: Psychická príprava na slobodu, zvládanie konfliktov, postpenitenciárna pomoc ÚPSVaR, NGO, obce, predchádzanie recidívy a trh práce. Aktivita je organizovaná v spolupráci s UVTOS v Ružomberku a Sučanoch

miesto konania	termín
UVTOS v Ružomberku (muži) UVTOS Sučany (ženy)	jún-október 2020

Výstup

min 20 absolventov - mužov , 10 absolventiek pripravených na vstup do života, informačné letáky 50 ks

aktivita

Tvorba a príprava hudobnej skladby s videoklipom bývalým klientom UVTOS

Skladba zameraná na mladých ľudí a poukázanie na problém netolerance v rámci našich osobných záujmov, egoizmus okolia a neschopnosť prijímať kompromis pre lepšie spolunažívanie ľudí vedľa seba s cieľom zamyslieť sa nad PROBLÉMOM, zahŕňa okrem skomponovania textu prípravu a nahrávanie v štúdiu, postprodukcii (mix, efekty a videoklip

miesto konania

Slovensko

termín

január - september 2020

Výstup

1 tematicky zameraná hudobná skladba s videoklipom umiestnená na youtube

Poznámka:

S ohľadom na špecifiká práce v UVTOS a rôznorodosť ich klientov nie je možné stanoviť presný harmonogram a podrobné programy, pretože sú závislé od výberu konkrétnych klientov a ich anamnéz. Na základe ich mentálnej úrovne budú programy upravené podľa ich potreby,

Pri práci s cieľovou skupinou musíme dodržiavať etiku práce s klientom, v prípade požiadania rešpektovať jeho anonymitu, z toho dôvodu nebude možné zabezpečovať zo všetkých aktivít fotodokumentáciu.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uveďte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
VAZENIE, REINTEGRACIA A VZDELAVANIE	2015-2017	1000

Poznámka

Projekt realizovaný v rámci programu ERASMUS+ 2015-2017 v spolupráci s partnermi z ČR, Maďarska, Poľska, Litvy. Výmena príkladov dobrej praxe a ich overovanie na národnej úrovni- výcviky na podporu sociálnej a pracovnej reintegrácie ľudí vo a po výkone trestu.

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Letný tábor pre deti zo sociálne slabších rodín	2018	13

Poznámka

Letný tábor pre deti zo sociálne slabších rodín bol organizovaný vo Vysokých Tarách s cieľom umožniť deťom nielen spoznať krás Slovenska, ale počas 10 dní ich učiť rôznym sociálnym, osobným a spoločenským zručnostiam

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Cesta späť do spoločnosti	2017	130

Poznámka

projekt hradený z dotácie MS SR zameraný na prípravu odsúdených na život na slobode v rámci výstupných oddielov, odsúdených na alternatívne tresty a sprevádzanie a poradenstvo pre osoby po výkone trestu

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
projekt Transportér	2017-2019	600

Poznámka

nadnárodný projekt, financovaný Maďarskou vládou, v ktorom boli zapojení okrem EDUKOS aj partneri z Maďarska, Rumunska a Srbska so zameraním na príklady dobrej praxe v práci a programoch zameraných na rizikové skupiny (mládež, problematika závislostí na školách a v ústavoch na výkon trestu v týchto krajinách.

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
----------------	-----	-----------------------------------

Moja šanca	2018	cca 200
Poznámka		
projekt hrađený z dotácie MS SR 2018 zameraný na pomoc odsúdeným v rámci prepojenosti penitenciárnej a postpenitenciárnej starostlivosti, vydané brožúry pre odsúdených -Kroky k úspešnému návratu v jazykových mutáciách - slovenčina, maďarčina, rómština. Efektívna spolupráca s UVTOS Ružomberok, GR ZVJS, PMU krajských súdov ZA a BB, poskytnuté poradenstvo a pomoc klientom v rámci riešenia problémov - finančná gramotnosť, ubytovanie, sprevádzanie a pod.		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Ja	2019	cca 350 osôb
Poznámka		
Projekt financovaný z dotácie MS SR zameraný na prácu s rizikovými supinami, využívajúci inovatívne metódy práce (živá kniha, koncert, vydané CD s antikriminálnou tematikou, artterapia s odsúdenými a deťmi výchovnými problémami)		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Spolu za systémové zmeny v trestnej justícii	2019-2021	cca 100
Poznámka		
projekt financovaný z ERASMUS+ zameraný na strategickú spoluprácu s partnermi z ČR, Anglicka a Holandska s dôrazom na inovatívne postupy v trestnej justícii		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Výchovný program pre deti s výchovnými problémami	2017-2019	cca 30
Poznámka		
program financovaný z UPSVaR zameraný na prácu s deťmi so vzdelávacími a výchovnými problémami		
12.Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách) - informácie o projekte v miestach realizácie aktivít (dvere, vchod) - prezentácia projektu a jeho výsledkov na www stránke EDUKOS a stránkach partnerov (ZVJS, mesto, ZŠ, facebook) - uvádzanie informácií a loga na dokumentácii projektu a výstupoch projektu - plagáty a informačné letáky o aktivitách - informačná záložka pre deti 1000 ks		

Dolný Kubín, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd číslo
D014/2020/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET					
Názov projektu: Sieť					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky	x	x	x	x
	Lektor	práca/1 hodina	20	180	3 600
	Koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér)	práca/1 hodina	18	100	1 800
	Asistent projektového/finančného manažéra (resp. koordinátora)	práca/1 hodina	14	75	1 050
	Finančný manažér projektu	práca/1 hodina	15	70	1 050
	Manažér pre verejné obstaranie/publicitu/monitorovani e	práca/1 hodina	12	40	480
	sociálny pracovník-poradca	práca/1 hodina	17	50	850
	psychológ, poradca	práca/1 hodina	20	40	800
	obsluha aparatury	práca/1 dielo	2	50	100
	moderátor	práca/1 dielo	1	50	50
2.	cestovné výdavky				
	súkromné osobné motorové vozidlo	liter PHM	1.50	120	180
	hromadná doprava podľa podmienok	cestovný lístok	1	70	70
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu	x	x	x	x
	vzdelávacie pomôcky pre klientov na výcviky a kurzy	projekt	1	150	150
	vzdelávacie pomôcky pre lektorov	projekt	1	100	100
	tlač propagačných záložiek pre deti	projekt	1	150	150
	tlač letákov	projekt	1	250	250
	tvorba skladby	projekt	1	1 000	1 000
	tvorba klipu (režia, scenár, príprava scén, kamera)	projekt	1	1 000	1 000
	Edit, postprodukcia (samotné finálne dielo s efektami , strih, hudba)	projekt	1	500	500
	obed na pracovno-kultúrnom stretnutí	počet	50	5.10	255
	občerstvenie na pracovno- kultúrnom stretnutí	počet	50	2.50	125
	ocenenie detí	projekt	1	70	70
	pomôcky na artterapiu-deti	projekt	1	150	150
	papier	počet	10	3.50	35
	tonere	projekt	1	100	100
	prenájom aparatury	projet	1	150	150
	nájom na vystúpenia	vystúpenia	2	250	500
4.	administratívne výdavky	x	x	x	x
	komunikačné výdavky (telefón, internet	projekt	1	150	150
	poštovné	projekt	1	20	20
	Spolu - bežné výdavky	x	x	x	14 735
B.	Vlastné zdroje	x	x	x	x

	administratívne náklady, obaly, zakladače, archívne škaule	x	x	x	150
	nájom na poradenstvo	x	x	x	500
	komunikačné náklady	x	x	x	130
		x	x	x	0
	SPOLU	x	x	x	780
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	x	x	x	x
		x	x	x	0
	SPOLU	x	x	x	0
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	x	x	x	15 515

Komentár k štruktúrovanému rozpočtu

1. Osobné výdavky

a.)lektori odpracujú 2 x po 40 hod na resocializačných programoch v rámci AT, 20 hod na workšopoch s deťmi, 50 hod na motivačných výcvikoch s mužmi v UVTOS v Ružomberku a 30 hod na motivačnom programe pre odsúdené ženy v UVTOS Sučany spolu 180 hodín sadzbe 20 € cena práce (brutto + odvody organizácie(3600 €)

b.)projektový manažér odpracuje cca 100 hod pri sadzbe ceny práce 18€ za hodinu, spolu 1800€

c.)asistent projektového manažéra, koordinátor -príprava podkladov pre výcviky, zhromažďovanie a evidencie, príprava výstupov cca 75 hodín pri sadzbe 14€ za hodinu je 1050€

d)finančný manažér odpracuje na projekte 70 hodín pri sadzbe 15 €/hod cena práce je to 1050€

e.)manažér publicity+verejného obstarávania a monitorovania spolu odpracujú cca 40 hod pri sadzbe 12 €/hod cena práce , t.j. spolu 480 €

e.)sociálny pracovník odpracuje s klientami a ich rodinami cca 50 hod, pri sadzbe 17 €/hod cena práce, t.j. 850€,

f.)psychológ odpracuje s klientmi cca 40 hod pri sadzbe 20€/hod cena práce t.j.800€

g.)aparatura a ozvučenie-na 2 aktivitách (deti a pracovné stretnutie) po 50€ za stretnutie je 100€

f.)moderátor na pracovno-kultúrnom stretnutí kľúčových aktérov a študentov 50€

2. Cestovné výdavky

a.)vlastným autom (z dôvodu nosenia vlastných vzdelávacích pomôcok a realizácia výcvikov ústavoch v čase sťaženej možnosti a dostupnosti cestovania hromadnou dopravou predpokladáme cesty lektorov do Žilinského kraja, Ružomberka, Sučian - účtovanie v zmysle zákona o cestovných náhradách pri predpokladanej priemernej spotreba cca 7 l/100km a cene PHL cca 1,5€ za km predpokladané náklady cca 180€ bez amortizácie vrátane diet

b.)hromadnou dopravou - predpokladáme cca 7 ciest pri priemernej cene spiatocného lístka 10€ celkove teda 70 € vrátane diet

3. výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

a.)vzdelávacie pomôcky na výcviky a kurzy perá, tušky, zošity, pastelky, gumené pre cca 75 účastníkov predpokladáme 2€ na osobu

b.)vzdelávacie pomôcky pre lektorov (flipčardové papiere , fixy, lep a lepiace pásky, nožnice,farebné papiere, sponky predpokladáme pre 10 skupinových stretnutí po 10€ na stretnutie

c.)tlač 1000 ks záložiek pre deti, ako propagačný materiál, predpokladáme cca 150€-cena zistená prieskumom trhu

d.)tlač informačných farebných letákov o inovatívnych metódach práce s rizikovými klientami v počte 500 ks - cca 0,5€/ks t.j.250€, cena zistená prieskumom trhu

e.)tvorba skladby-nahraté nástroje s autorskými právami pripravené do štúdia,samotné nahrávanie skladby plus sekundárna produkcia úprava hlasov,mixovanie a finálna úprava skladby 1000€, cena zistená prieskumom trhu

- f.) tvorba klipu (réžia, scenár, príprava scén, výroba surových scén záberov s autorskými právami, kamera) predpokladaná cena 1000€ zistená prieskumom trhu
- g.) Edit, postprodukcia (samotné finálne dielo s efektami, strih, hudba) predpokladaná suma 500€ zistená prieskumom trhu
- h.) obed na pracovno-kultúrnom stretnutí kľúčových aktérov s cieľom vytvárania efektívnych metód práce s rizikovými skupinami. Predpokladáme cca 50 účastníkov- zástupcov sociálnych pracovníkov, kurátorov, probačných a mediačných úradníkov, psychológov PPP, polície, vzdelávateľov, obed v hodnote 5,10€ na osobu j spolu 255€
- i.) občerstvenie na pracovno-kultúrnom stretnutí pre cca 50 účastníkov-(káva, čaj, minerálka, predpokladáme 2,5 € na osobu, t.j 125€
- j.) ocenenie detí za angažovanosť na workšopoch (cukríky, lízatka) a vytvorenie najlepších prác - 3 najlepšie práce vybrané komisiou na spoločnom stretnutí-vecné dary 45€ cukríky 5 x 5€) t.j. 70€ spolu
- k.) pomôcky na art terapiu- 5 workšopov na 5 školách pre cca 150 detí -pastelky, výkresy, farebné papiere, lepy a pod. predpokladáme 30€ pre 1 školu, t.j 150€
- l.) papier na rozmnožovanie príručných manuálov na výcviky a projektovú dokumentáciu predpokladáme 10 ks balíkov po 3,5€/ks, t.j. 35€
- m.) tonere do kopírky a tlačiarne na rozmnožovanie príručných inštrukcií na výcviky a dokumentácie projektu predpokladáme celkove 100€ na projekt (atramentová tlačiareň a kopírka)
- n.) prenájom aparatury-predpokladáme hudobné vystúpenie kapiel na 2 spoločenských podujatiach - cena zistená prieskumom 150€
- o.) prenájom priestorov na dve vystúpenia - divadelná sála MsKs - cena za prenájom 250€/vystúpenie zistená prieskumom trhu, spolu 500€
4. Administratívne výdavky
- a.) komunikačné náklady (podiel telefón, internet, predpokladáme na projekt cca 150 € -priemerne 15€/mesiac, pri 10 mesiacoch je to 150€
- b.) poštovné - zasielanie potvrdení o absolvovaní, žiadosti na povolenie vstupov do ústavov, komunikácia s klientmi z ústavov - predpokladáme cca 20 listov po 1€

Vlastné zdroje:

- a.) administratívne náklady, obaly, zakladače, archívne škatule, lepy, spinky a pod- predpokladáme spolu 150€
- b.) podiel nákladov na prenájom priestorov na poradenstvo a prácu s klientmi v priebehu projektu predpokladáme cca 500 € (50€/mesiac) za 10 mesiacov spolu cca 500€
- c.) komunikačné výdavky (podiel telefón pre klientov, organizáciu aktivít, internet a pod.) predpokladáme 13€/mesiac, pri 10 mesiacoch je to 130€

Dolný Kubín, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa