

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D041/2020/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	Ing. Štefan Mesároš , generálny tajomník služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Iniciatíva Inakosť
Sídlo/Miesto podnikania:	Rajská 4, 811 08 Bratislava - Staré Mesto
v mene ktorého koná:	Martin Macko
IČO:	37995545
DIČ:	2022247711
Bankové spojenie:	8330 FIO banka
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK46 8330 0000 0024 0039 4730
BIC/SWIFT:	FIOZSKBA

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Zvyšovanie akceptácie LGBT ľudí a ich rodín v spoločnosti**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 28.2. 2020 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2020 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie,

antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **23 100** eur (slovom: dvadsaťtritisíc sto EUR) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá Iniciatíva Inakosť“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom pre žiadateľa a Usmernením k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu

ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;

- (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
 - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadostí podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola

uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
 - (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Štefan Mesároš
Funkcia: generálny tajomník služobného
úradu

Podpis:

Dátum:

Odtlačok peč



Za prijímateľa:

Meno: Martin Macko
Funkcia: riaditeľ

Podpis

_____ **Iniciatíva Inčok**

Popis projektu

<p>1. Názov projektu Zvyšovanie akceptácie LGBT ľudí a ich rodín v spoločnosti</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</p> <p>Projekt zvýši dostupnosť dát a prispeje k zlepšeniu odbornej diskusie o právach LGBTI ľudí vypracovaním analýz a výskumov a zorganizovaním odbornej konferencie. Udeľovanie výročných cien prispeje k pozitívnemu zviditeľneniu komunity a ľudí presadzujúcich jej ľudské práva. Poradenstvo, podporné skupiny a analýza a odporúčania k situácii párov rovnakého pohlavia napomôžu k napĺňaniu ich ľudských práv a to napr. práva na účasť na verejnom živote, práva na ochranu súkromného a rodinného života, práva na účinnú nápravu porušenia ľudských práv.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <ul style="list-style-type: none">Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd;Podpora aktívnej občianskej spoločnosti;Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže;Podpora vzdelávania a školenia;x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín;x Poradenská činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc;Analytická, expertná a edičná činnosť;Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd;Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;Podpora kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;x Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva; <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy Nízka spoločenská akceptácia LGBTI ľudí sa dá najrýchlejšie zmeniť osobnou skúsenosťou väčšiny s touto menšinou. Obavy pred zverejnením svojej identity bránia LGBTI ľuďom aj pri reportovaní prípadov diskriminácie či trestných činov voči nim. Projekt preto poskytuje podporu LGBTI ľuďom v procese coming outu zviditeľnením pozitívnych príkladov z komunity, online poradenstvom a líderským programom. Analýza a odborná konferencia prispeje k vzdelávaniu profesijných skupín.</p>
<p>4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):</p> <p>Spoločenská akceptácia LGBTI ľudí je v porovnaní s krajinami EÚ veľmi nízka (Eurobarometer 2019).</p>

Podľa celoslovenského LGBT prieskumu (Inakosť, 2017) zažilo až 50% nepríjemnú skúsenosť vo vzťahu k ich identite. Zároveň na Slovensku takmer neprebíha odborná diskusia s cieľom nájsť riešenia na zlepšenie situácie. Hlavným cieľom projektu je preto prispieť k zvýšeniu miery akceptácie LGBTI ľudí prostredníctvom prezentácie pozitívnych vzorov, online poradenstva a kampane. Ďalším cieľom je naštartovanie dlhodobej odbornej diskusie realizovaním výskumu a organizovaním výročnej odbornej konferencie.

5. Cieľová skupina (uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- x 2/ rod,
- 3/ vek,
- 4/ zdravotné postihnutie,
- x 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uveďte aké

Verejnosť

- x Štátne a verejné inštitúcie
- Samospráva a miestne inštitúcie
- Podnikateľské subjekty
- Odborové organizácie
- Stavovské organizácie
- Novinári, médiá
- Študenti, žiaci
- Pedagogické profesie
- Právne profesie
- x Mimovládne organizácie
- x Deti a mládež
- Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

LGBTI ľudia – zapojenie formou ocenenia pozitívnych príkladov, ako účastníci výskumu, ako adresáti pomoci a podpory formou psychologického a právneho poradenstva. Našou ambíciou je zasiahnuť minimálne 5000 ľudí, predovšetkým prostredníctvom online kampane. Štátne a verejné inštitúcie, MVO - zapojenie sa do odbornej konferencie. Mládež - tvorí väčšinu klientely poradenstva.

6. Uveďte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť pozitívnych nástrojov, max. 600 znakov)

Stále neexistuje priestor na verejnú odbornú diskusiu o téme, jednotlivé aktivity a výskumy prebiehajú izolovane. Výročná konferencia ako aj udeľovanie cien nie sú etablované aktivity a teda prinášajú inovatívny rozmer projektu.

Očakávame, že v roku 2020 dôjde k rozsiahlejšej verejnej diskusii na tému postavenia párov rovnakého

pohlavia a ich rodín. Je preto dôležité identifikovať legislatívne nedostatky a odporúčania na ich odstránenie. Fokusová skupina je preto vhodným nástrojom na ich identifikáciu.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Bratislava

Termín realizácie projektu od: 1.4.2020 do 31.12.2020.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)
Vzhľadom na hospodárnosť je potrebné zorganizovať aktivity projektu v Bratislave, kde je väčšina cieľových skupín projektu.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi
nie

(uveďte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

(max. 800 znakov)

V rámci tohto projektu zrealizujeme ďalšie ročníky odbornej konferencie a udeľovania LGBTI cien.

Obe podujatia plánujeme uskutočňovať každoročne. V oblasti poradenstva plánujeme v priebehu roka 2020 uskutočniť príslušné akreditácie a požiadať o financovanie z iných zdrojov. Právna analýza a výstup z výskumu bude verejne dostupná na online platformách organizácie. Mediálna kampaň prinesie príklady zo života skutočných ľudí, ktorí môžu byť zdrojom akceptácie zo strany verejnosti ako aj príkladom pre iné osoby z komunity. Projekt nadväzuje aj na ďalšie aktivity a projekty organizácie, ktoré dhodobejšie realizujeme s podporou ďalších donorov.

9. Presne uveďte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)

(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

Konferencia: 10 vystupujúcich, 40 účastníkov; Výročné ceny: 5000 videní video záznamu a článkov na soc. sieťach, 10 článkov v médiách; Poradenstvo: 50 klientov; 1 online publikácia s výsledkami výskumu a odporúčaniami, 10 000 videní článkov a videí.

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

aktivita

inKonferencia 2020:

Odborná diskusia o téme ľudských práv LGBTI ľudí prebieha na Slovensku vo veľmi obmedzenej miere a sporadicky. Rozhodli sme sa preto organizovať každoročne pri príležitosti medzinárodného dňa boja proti homofóbií a transfóbií konferenciu, kde sa budú prezentovať výsledky výskumov, prebiehajúce aktivity, zdieľať dobrá prax a diskutovať na aktuálne témy. Prvý ročník konferencie sa konal v roku 2019. Plánovaný obsah: 1. výskum - prezentácie výskumov, resp. prebiehajúcich a plánovaných aktivít z akademického prostredia. 2. aktivizmus - prezentácie z prostredia občianskej spoločnosti a 3. verejná správa - diskusie a prezentácie z prostredia verejnej správy, samosprávy a politiky.

miesto konania

Bratislava

termín

november 2020

Výstup

Celodenná konferencia

aktivita

Ceny Inakosti 2020:

Pre zlepšenie akceptácie LGBTI ľudí sa ukazuje ako efektívne prezentovanie pozitívnych príkladov. Je potrebné vyvážiť negatívny diskurz v spoločnosti ale aj samotnej LGBTI komunite. Každoročné udeľovanie cien upriami pozornosť médií na osobnosti (prípadne aj organizácie), ktoré prispeli k presadzovaniu ľudských práv LGBTI ľudí alebo na ľudí, ktorí sú z LGBTI komunity a pozitívne ju zviditeľnili. Ceny boli prvý krát udelené v roku 2019 (<http://inakost.sk/ceny-inakosti-2019/>). Ceny sa udeľujú v kategóriách: pozitívne zviditeľnenie, počín roka, médiá, umenie, podnikateľský sektor a sieň slávy. Nominácie

budú zbierané na základe verejnej výzvy.	
miesto konania	termín
Bratislava	november/december 2020
Výstup	
Slávnostný večer s udeľovaním cien, tlačová správa a záznam.	
aktivita	
Poradenstvo a podporné skupiny osobnostného rozvoja pre LGBTI ľudí: Prácu vytvorenej inPoradne plánujeme rozšíriť o skupinovú psychologickú prácu LGBTI ľudí, keďže zdieľanie vzájomných skúseností a vzájomná podpora a spätná väzba môžu významne pomôcť pri ich sebaaprijatí, osobnom raste, nadväzovaní sociálnych vzťahov a získavaní sociálnych zručností. V rámci poradne budeme realizovať 2 skupiny, a to skupinu osobnostného rozvoja a podpornú skupinu pre transrodových ľudí. Takisto bude realizované individuálne psychologické a právne poradenstvo.	
miesto konania	termín
Bratislava	apríl - december 2020
Výstup	
Počet klientov/klientok: 50	
aktivita	
Analýza situácie párov rovnakého pohlavia a ich rodín: Cieľom aktivity je zber údajov a ich následná analýza z oblasti situácie párov rovnakého pohlavia s hlavným zameraním na ich legislatívne a právne ukotvenie. Aktivita prinesie informácie o kvalite života párov rovnakého pohlavia a ich rodín. Súčasťou analýzy bude nielen zhodnotenie aktuálneho stavu v danej oblasti ale aj vytvorenie odporúčaní na zlepšovanie život párov rovnakého pohlavia a ich rodín. Dáta budú zbierané prostredníctvom fokusovej skupiny a právnej analýzy aktuálneho stavu legislatívy.	
miesto konania	termín
Bratislava	apríl - december 2020
Výstup	
Online publikácia dostupná na webovej stránke organizácie	
aktivita	
Kampaň založená na pozitívnych príkladoch LGBT párov a rodín: Cieľom aktivity je zviditeľniť pre širokú verejnosť príklady párov rovnakého pohlavia a ich rodín. Úlohou aktivity je sprostredkovať pozitívny obraz o pároch rovnakého pohlavia a ich rodinách, bojovať proti stereotypom v spoločnosti a poukázať na problémy, ktoré tieto rodiny zažívajú. Celkovo pôjde o 5 párov/rodín, ktoré budú odprezentované.	
miesto konania	termín
Bratislava	apríl - december 2020
Výstup	
5 videí a 5 článkov uverejnených na online platformách organizácie (webová stránka a sociálne médiá)	

Poznámka:



Jednotlivé aktivity boli navrhnuté aj na základe výsledkov Celoštátneho prieskumu LGBTI ľudí 2017.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Pozitívne zviditeľňovanie a podpora LGBTI ľudí	2019	100
Poznámka		
Projekt podporený MS SR.		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Príbehy akceptácie ako nástroj zlepšenia života LGBTI ľudí na Slovensku	2018	5000
Poznámka		

Projekt podporený MS SR. Rozbehnutie inPoradne: www.inporadna.sk.		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Celoštátny prieskum LGBTI ľudí	2017	2100
Poznámka		
Realizácia a vyhodnotenie online prieskumu. Viac na: http://inakost.sk/sprava-z-celoslovenskeho-lgbt-prieskumu-2017/		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Filmový festival inakosti	od 2007 každoročne	3000 každoročne
Poznámka		
Viac na www.ffi.sk		
12. Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách) Informácie o aktivitách projektu ako aj jednotlivé výstupy budú priebežne uverejňované na webe a sociálnych sieťach organizácie. Rovnako tam budú dostupné fotografie z podujatí a videozáznam z odovzdávania cien. Tlačová správa bude vyhotovená o výsledkoch udeľovania cien.		

Bratislava - Staré Mesto, dňa **18. 03. 2020**

	
Miesto pre pečiatku prijímateľa	Podpis statutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd číslo
D041/2020/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET					
Názov projektu: Zvyšovanie akceptácie LGBT ľudí a ich rodín v spoločnosti					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky	x	x	x	x
	Koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér)	práca/1 hodina	12	200	2 400
	Asistent projektového/finančného manažéra (resp. koordinátora)	práca/1 hodina	8	100	800
	Finančný manažér projektu	práca/1 hodina	10	180	1 800
2.	cestovné výdavky	x	x	x	x
	vlak, autobus	cestovný lístok	300	1	300
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu	x	x	x	x
	1. Príprava konferencie	práca/1 hodina	10	50	500
	1. Prenájom priestorov a techniky	podujatie	400	1	400
	1. Občerstvenie	podujatie	500	1	500
	1. Moderovanie panelov	panel	40	3	120
	1. Honoráre za prezentácie	podujatie	600	1	600
	2. Príprava podujatia, koordinácia poroty a nominácií	práca/1 hodina	10	60	600
	2. Honoráre za účasť v porote	podujatie	300	1	300
	2. Občerstvenie na zasadnutia poroty	projekt	150	1	150
	2. Prenájom priestoru a zariadenia na slávnostný večer	podujatie	500	1	500
	2. Občerstvenie na recepciu	podujatie	500	1	500
	2. Moderovanie	podujatie	200	1	200
	2. Honoráre na kultúrny program večera	podujatie	800	1	800
	2. Dizajn cien	projekt	300	1	300
	2. Vyhodenie cien	projekt	400	1	400
	2. Záznam z podujatia	podujatie	500	1	500
	2. Online profily ocenených	ks	40	6	240
	3. Facilitácia skupín	práca/1 hodina	25	117	2 925
	3. Právne poradenstvo	práca/1 hodina	35	30	1 050
	3. Psychologické poradenstvo	práca/1 hodina	35	90	3 150
4.	administratívne výdavky	x	x	x	x
	Prenájom (kancelária)	projekt	835	1	835
	Poštovné a kancelárske potreby	projekt	200	1	200
5.	iné oprávnené výdavky	x	x	x	x
	4. Právna analýza	projekt	1 200	1	1 200
	4. Jazyková korektúra	práca/1 normostrana	8	35	280
	5. Videá	cena / 1 ks	0	5	0
	5. Články	cena / 1 ks	50	5	250
	5. Správa sociálnych sietí a webu	práca/1 hodina	10	80	800
	Publicita projektu	projekt	500	1	500
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	23 100
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x

	SPOLU	X	x	x	0
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
	4. Realizácia fokusovej skupiny	X	x	x	500
	4. Spracovanie výskumu	X	x	x	2 000
	5. Videá	X	x	x	1 250
	SPOLU	X	x	x	3 750
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	3 750
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	26 850

Komentár k štrukturovanému rozpočtu

A. Požadovaná dotácia z MS SR

1. osobné výdavky: Koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér): práca/hodina 200 hodín x 12 € = 2400 €, odmena manažérovi projektu: koordinácia, administratíva projektu, vedenie tímu expertov/expertiek a pod.; Asistent projektového manažéra (resp. koordinátora: práca/hodina) 100 hodín x 8 € = 800 €, odmena asistentovi manažérovi projektu: koordinácia, vedenie kancelárie, administratíva projektu a pod.; Finančný manažér projektu: práca/ hodina 180 hodín x 10 € = 1800 €, odmena účtovníkovi projektu: vedie účtovníctvo projektu a jeho vyúčtovanie;

2. cestovné výdavky: iné (špecifikovať) vlak, autobus: 300 €, cestovné pre účastníkov/čky a organizátorov/ky aktivít projektu, cestovné lístky spolu 300 €;


3. výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu: 1. Príprava konferencie: práca/hodina 50 hodín x 10 € = 500 €, odplata za prípravu konferencie, faktúra, mandátna zmluva, príkazná zmluva; 1. Prenájom priestorov a techniky na podujatie 400 €, odplata pre prenajímateľov/ky priestoru na projekt, faktúra alebo pokladničný doklad; 1. Občerstvenie na podujatie, podujatie x 500 € = 500 €, občerstvenie pre účastníkov/čky podujatia, faktúra alebo pokladničný doklad; 1. Moderovanie panelov, 3 panely x 40 € = 120 €, odplata za moderovanie panelov, faktúra alebo príkazná zmluva; 1. Honoráre za prezentácie na podujatí, podujatie x 600 € = 600 €, faktúra, autorská zmluva, príkazná zmluva, zmluva o dielo; 2. Príprava podujatia, koordinácia poroty a nominácií, práca/hodina 60 hodín x 10 € = 600 €, odplata za prípravu podujatia, koordináciu poroty a nominácií, faktúra, mandátna zmluva, príkazná zmluva; 2. Honoráre za účasť v porote, podujatie x 300 € = 300 €, faktúra, autorská zmluva, príkazná zmluva, zmluva o dielo; 2. Občerstvenie na zasadnutia poroty, projekt x 150 € = 150 €, občerstvenie pre účastníkov/čky zasadnutia poroty, faktúra alebo pokladničný doklad; 2. Prenájom priestoru a zariadenia na slávnostný večer 500 €, odplata pre prenajímateľov/ky priestoru na projekt, faktúra alebo pokladničný doklad; 2. Občerstvenie na recepciu, 1 podujatie x 500 € = 500 €, občerstvenie pre účastníkov/čky podujatia, faktúra alebo pokladničný doklad; 2. Moderovanie podujatia, 1 podujatie x 200 € = 200 €, odplata za moderovanie podujatia, faktúra alebo príkazná zmluva; 2. Honoráre na kultúrny program večera, 1 podujatie x 800 € = 800 €, faktúra, autorská zmluva, príkazná zmluva, zmluva o dielo; 2. Dizajn cien, 1 projekt x 300 € = 300 €, odplata za dizajn ceny, autorská zmluva; 2. Vyhodenie cien, 1 projekt x 400 € = 400 €, odplata za vyhotovenie cien, faktúra alebo autorská zmluva; 2. Záznam z podujatia, podujatie x 500 € = 500 €, cena za vytvorenie záznamu z podujatia, faktúra alebo autorská zmluva, príkazná zmluva, zmluva o dielo; 2. Online profily ocenených, 6 ks online profilov x 40 € = 240 €, odplata za vytvorenie online profilov ocenených, faktúra alebo zmluva o dielo alebo mandátna zmluva alebo príkazná zmluva; 3. Facilitácia skupín, práca/hodina 117 hodín x 25 € = 2925 €, odplata za facilitáciu skupín pre 3 facilitátorov/iek, faktúra, mandátna zmluva, príkazná zmluva; 3. Právne poradenstvo, práca/hodina 35 hodín x 30 € = 1050€, odplata za právne poradenstvo, faktúra, mandátna zmluva, príkazná zmluva; 3. Psychologické poradenstvo, práca/hodina 35 hodín x 90 € = 3 150 €, odplata za psychologické poradenstvo, faktúra, mandátna zmluva, príkazná zmluva;

4. administratívne výdavky: Prenájom (kancelária), časť pomernej časti nákladov na prenájom kancelárie, na zasadnutia poroty a ostatné koordinačné stretnutia projektu, 1 projekt x 835 € = 835 €, faktúra; Poštovné a kancelárske potreby, 1 projekt x 200 € = 200 €, faktúra alebo pokladničné doklady;

5. iné oprávnené výdavky: 4. Právna analýza, vypracovanie právnej analýzy, 1 projekt x 1 200 € = 1 200 €, odmena pre právnika/čku; faktúra alebo mandátna zmluva; 4. Jazyková korektúra, dodávky jazykovej korektúry výstupov projektu, 35strán x 5 € = 280 €, odmena pre dodávateľov/ky jazykovej korektúry výstupov projektu, faktúra alebo mandátna zmluva; 5. Články, vytvorenie 5 článkov á 50 €/článok = 250 €, cena za vytvorenie článku, faktúra alebo autorská zmluva, príkazná zmluva, zmluva o dielo; 5. Správa sociálnych sietí a webu, práca 80 hodín á 10 €/h = 800 €, cena správu sociálnych sietí a webu, faktúra alebo autorská zmluva, príkazná zmluva, zmluva o dielo; Publicita projektu: 500 €, cena za publicitu projektu (inzercia a propagácia na sociálnych sieťach, príprava tlačových správ).

B. Vlastné zdroje: - C. Finančné prostriedky z iných zdrojov 4. Realizácia fókusovej skupiny 500 € 4. Spracovanie výskumu 2000 €; 5. Videá, natočenie 5 videí á 250 €/video = 1 250 €, cena za vytvorenie videa, faktúra alebo autorská zmluva, príkazná zmluva, zmluva o dielo;

Bratislava - Staré Mesto, dňa 10.07.2011

	
TEL: +421252444187	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa