

## ZMLUVA

### **o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D044/2020/13**

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

<b>poskytovateľom:</b>	<b>Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky</b>
<b>Sídlo:</b>	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
<b>v mene ktorého koná:</b>	<b>Ing. Štefan Mesároš</b> , generálny tajomník služobného úradu
<b>IČO:</b>	00166073
<b>DIČ:</b>	2020830196
<b>Bankové spojenie:</b>	Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

<b>prijímateľom:</b>	<b>NepocujuceDieta.sk</b>
<b>Sídlo/Miesto podnikania:</b>	Krasovského 13, 851 01 Bratislava - Petržalka
<b>v mene ktorého koná:</b>	František Majtán
<b>IČO:</b>	42416825
<b>DIČ:</b>	2120166202
<b>Bankové spojenie:</b>	8330 FIO banka
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	SK74 8330 0000 0000 0210 0751
<b>BIC/SWIFT:</b>	FIOZSKBA

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

## Článok I.

### Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Viac zvukov pre deti s poruchou sluchu**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 28.2. 2020 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2020 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným

prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
  - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **14 340** eur (slovom: štrnásťtisíc tristoštyridsať EUR) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
  - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

## Článok II.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá NepocujuceDieta.sk“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: [dotacie@justice.sk](mailto:dotacie@justice.sk)
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

### **Článok III. Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

### **Článok IV. Oprávnené výdavky**

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom pre žiadateľa a Usmernením k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu

ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## **Článok V. Vyúčtovanie dotácie**

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
  - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
    - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
    - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
    - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
    - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
    - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
    - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
  - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
    - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
    - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
    - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
    - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
    - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

## **Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov**

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
  - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
  - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;

- (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
  - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
  - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
  - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
  - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
  3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**
  4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**

## Článok VII.

### Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

### **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR  
odbor ľudských práv  
Župné námestie 13  
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola

uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

(a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;

(b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

**Za poskytovateľa:**

Meno: Ing. Štefan Mesároš  
Funkcia: generálny tajomník služobného  
úradu

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

**Za prijímateľa:**

Meno: František Majtán  
Funkcia: predseda

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Popis projektu

<p><b>1. Názov projektu</b> Viac zvukov pre deti s poruchou sluchu</p>
<p><b>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</b></p> <p>Vychádzajúc z Dohovoru OSN, článku 5, 7, 11 o nezávislom živote a začlenení do spoločnosti a 26 o habilitácii a rehabilitácii, projekt mapuje formy diskriminácie detí s poruchou sluchu (PS) v oblasti zdravia - dostupnosti, včasnosti a primeranosti liečebných postupov, úrovne sprievodnej informovanosti. Zdrojom dát sú rodičia. V spolupráci s odborníkmi vytvoríme relevantný nástroj mapovania, aplikujeme ho a zistenia využijeme na podporu zmeny na stretnutiach s odborníkmi a predstaviteľmi systému. Zároveň budeme pokračovať v zbere podnetov od rodičov v štruktúre pomenovanej v tomto projekte.</p>
<p><b>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd;</li><li>Podpora aktívnej občianskej spoločnosti;</li><li>x Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;</li><li>Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže;</li><li>Podpora vzdelávania a školenia;</li><li>Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín;</li><li>Poradenská činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc;</li><li>Analytická, expertná a edičná činnosť;</li><li>Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</li><li>Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd;</li><li>Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</li><li>Podpora kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</li><li>x Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva;</li></ul> <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy Cieľom zmapovaním situácie chceme odhaliť jednotlivé body diskriminácie v oblasti zdravia, presnejšie pomenovať ich príčiny, mechanizmy a rozsah. S výsledkami mapovania predstupovať na miesta, z ktorých môže vziať zmena smerom k znižovaniu diskriminácie, zlepšeniam v dostupnosti potrebných liečebných a informačných postupov.</p> <p>Rodičia, ktorí majú so svojim dieťaťom prístup k zdravotnej starostlivosti adekvátnej stavu dieťaťa a dokážu robiť informované rozhodnutia prispievajú k znižovaniu diskriminácie v rozvoji potenciálu, možností vzdelávania a budúcom uplatnení dieťaťa.</p>

4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Vďaka zmapovaniu bodov diskriminácie detí s PS v oblasti zdravia prinesieme zistenia na odborné stretnutia, pracovné skupiny a ďalšie miesta umožňujúce zmenu. Tento cieľ zahŕňa:

- vytvorenie mapovacieho nástroja
- získanie chýbajúcich dát
- cieleňá práca s nimi
- ich zverejnenie a tvorba spoluprác riešenia situácie
- základ udržateľnej obhajoby práv

Otázka: S akými konkrétnymi prejavmi diskriminácie sa rodičia stretávajú v oblasti zdravia pri určovaní diagnózy a následnej rehabilitácii (najmä adekvátnom nastavovaní zdravotných pomôcok)?  
viď Analýza Útvary hodnoty za peniaze: Počúvajme potreby včasnej intervencie z októbra 2018 - sociálne vylúčenie detí s PS aj ich rodičov

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- 2/ rod,
- 3/ vek,
- x 4/ zdravotné postihnutie,
- 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uvedte aké

Verejnosť

- x Štátne a verejné inštitúcie
- Samospráva a miestne inštitúcie
- Podnikateľské subjekty
- Odborové organizácie
- Stavovské organizácie
- Novinári, médiá
- Študenti, žiaci
- Pedagogické profesie
- Právne profesie
- Mimovládne organizácie
- Deti a mládež
- Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uvedte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

rodičia detí s PS - dostávame množstvo informácií od rodičov detí o postupoch, ktoré nezodpovedajú najlepšiemu záujmu dieťaťa, radíme im ako v tejto situácii pomôcť dieťaťu - dostatočne a včas (viď aj program Mobilný pedagóg, Analýza Útvary hodnoty za peniaze), aby

potenciál dieťaťa nebol premárnený a využila sa neuroplasticita mozgu, kým je to možné a zmeny nie su nevratné. Ich skúsenosť zmapujeme a prinesieme ju na relevantné miesta, budeme spolupracovať s relevantnými partnermi  
odborníci a inštitúcie - prinášanie pomenovaného a kvantifikovaného problému na pracovné skupiny, kongresy, zverejnenie výstupov na podporu zmeny

6. Uvedte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

- vytvorenie mapovacieho nástroja (dotazník, rozhovor)-zber dát od rodičov-využitie zistení na odborných stretnutiach-keďže relevantných údajov je málo, potrebujeme potreby rodičov a detí s PS, nedostatky v ich naplňaní a s tým spojenú diskrimináciu podložiť dátami, ukázať, že sa nejedná a ojedinelé prípady ale systémovú vec  
- databáza, evidencia podnetov-efektívny, automatizovane využiteľný spôsob (smerovanie k CRM)  
- kampaň-zverejnenie zistení, povzbudenie ďalších rodičov k zapojeniu  
-nadviazanie spoluprác-kliniky, odborníci, inštitúcie, aktívne rodiny-nachádzanie synergii

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Bratislava

Termín realizácie projektu od: 2.3.2020 do 15.12.2020.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uvedte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)

- mapovací nástroj, zber dát, vyhodnotenie-rodicia naprieč Slovenskom  
- stretnutia s odborníkmi, inštitúciami, spolupráce - prevažne v Bratislave  
- spolupráca s odborníkmi - Univerzita Komenského atd - Bratislava

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi

ano

(uvedte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

Centrá sluchu (6 na SVK) - cez Bratislavské audiocentrum - Kramáre - prednostka MUDr. Irina Šebová  
rodičovské organizácie v regiónoch - pomoc s oslovením respondentov, zberom dát (Aj Ty môžeš rozumieť, Genetické syndrómy, Uškové deti, Effeta a ďalší)

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

(max. 800 znakov)

Po ukončení projektu bude pokračovať využitie zistení (záverečná správa) na pomenovanie situácie a potrebných zmien pri stretnutiach s inštitúciami a odborníkmi. Bude pokračovať zber dát od rodičov formou nájdenou v projekte a následne zreflektovanou- prostredníctvom formulára na webe nepocujuedieta.sk a ďalších stretnutí s rodičmi - vzdelávanie kurzy, poradňa, komunitné stretnutia, cez partnerské rodičovské organizácie v regiónoch.

Plánujeme overovanie zistení formou focus groups a zisťovania v ďalších oblastiach - predprimárne a primárne vzdelávanie, sociálna oblasť, diskriminácia v prístupe k službám potrebných nemedicínskych odborníkov.

9. Presne uvedte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)

(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

mapovací nástroj, počet rozšírených dotazníkov, rozhovorov, počet spoluprác, mapa odborníkov, Záverečná správa, počet oslovených rodičov, počet stretnutí s predstaviteľmi odborníkov a inštitúcií  
garant:

UK Katedra špeciálnej pedagogiky-prof.Darina Tarcsiová

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

<b>aktivita</b>	
Vytvorenie mapovacieho nástroja - v spolupráci s odborníkmi z oblasti poruchy sluchu a sociológie (dotazník, štruktúra rozhovoru)	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava	marec - máj 2020
<b>Výstup</b>	
online dotazník, formát rozhovoru (rodič po oznámení diagnózy, rodič pri rehabilitácii), formulár na zber podnetov	
<b>aktivita</b>	
zber podnetov na webe	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
web - celé Slovensko	september - december 2020
<b>Výstup</b>	
podnety od rodičov štruktúrované podľa oblastí diskriminácie	
<b>aktivita</b>	
vytvorenie databázy a evidencie "Cesta rodiča"	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava, celé Slovensko	marec - máj 2020 + následné priebežné napĺňanie
<b>Výstup</b>	
aktuálna databáza	
<b>aktivita</b>	
nadviazanie spoluprác s klinikami, odborníkmi, inštitúciami, združeniami podporujúcimi rodiny s deťmi s PS, pracovné skupiny	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava a situačne	apríl -december 2020
<b>Výstup</b>	
min 200 distribuovaných dotazníkov, 30 rozhovorov	
<b>aktivita</b>	
vyhodnotenie mapovania a spracovanie výstupov na ďalšie použitie	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava	jún - október 2020
<b>Výstup</b>	
Záverečná správa, zjednodušená podoba (grafická) záverečnej správy	
<b>aktivita</b>	
komunikačná kampaň - o potrebe poznať, počuť aj ich hlas, prezentovanie zistení	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
online	september - november 2020
<b>Výstup</b>	
oslovení rodičia, noví rodičia, odborníci, prírastok počtu podnetov	
<b>aktivita</b>	
príprava a účasť na pracovných stretnutiach - odprezentovanie získaných informácií	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava a podľa miesta konania	september - december 2020
<b>Výstup</b>	
počet absolvovaných stretnutí, výstupy z nich, návrhy na zmeny a pod	
<b>aktivita</b>	
úprava webu	
<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Bratislava, online	september - december 2020
<b>Výstup</b>	
vytvorenie podsekcie k podnetom od rodičov, umiestnenie formulára, jeho technické riešenie, doplnenie mapy odborníkov	

**Poznámka:**

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uveďte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>príspevok na ORL kongrese</b>	2015,2016,2017,2018	50každý z rokov
<b>Poznámka</b>		
informovanie odborníkov o potrebách a právach rodín a detí s poruchou sluchu		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>zbierka na audiocentrum - Kramáre</b>	2015	cca 100 darcov
<b>Poznámka</b>		
vybieraných 20.000 na vybavenie centra, odvtedy slúži ako jediné zdravotné zariadenie v tejto vybavenosti (čo viedlo k tomu, že sme už nebuseli v tej miere sprostredkovať rodičom derí s PS potrebné vyšetrenia v zahraničí)		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>príprava letákov pre pediatrov (kongres, ambulancie)</b>	2018	300
<b>Poznámka</b>		
informovanie odborníkov o potrebách a právach rodín a detí s poruchou sluchu		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>osvetová kampaň Neverím vlastným ušiam</b>	2018	200 - podujatie, +verejnosť
<b>Poznámka</b>		
podujatie, facebooková kampaň, mediálne pokrytie - ta3, Cesta - rtvs, denníkN, sme,atď		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>Analýza Počúvajme potreby včasnej intervencie</b>	2018	20 do prípravy zapojených odborníkov
<b>Poznámka</b>		
spolupráca pri tvorbe analýzy Útvaru hodnoty za peniaze, vystúpenie na tlačovej konferencii		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>angažovanie sa pri zvýšení príspevku na načúvací prístroj a pri zastavení kochleárných implantácií</b>	2016	cca 50
<b>Poznámka</b>		
príspevie k obnoveniu KI a zvýšeniu príspevku		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>Celoslovenské stretnutie rodín s deťmi s PS</b>	2017	150
<b>Poznámka</b>		
celodenné podujatie s aktívnou účasťou odborníkov z celej škály oblastí - vzdelávacie pre rodičov, rozvojový program pre deti		

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>vikendové stretnutie rodín</b>	2018, 2019	70
<b>Poznámka</b>		
stretnutie aktívnych rodičov, empowerment, základy budovania neformálnych rodičovských komúnít, laického poradenstva		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
<b>osvetové a osvetovo-komunitné podujatia</b>	2018, 2019	300
<b>Poznámka</b>		
podujatia pre komunitu a verejnosť, s rozvojovým, osvetovým programom, kultúrnym spojeným s tlmočením do posunkového jazyka, orientačné vyšetrenie sluchu, možnosť konzultácie s odborníkmi, krst knihy Máme dieťa s poruchou sluchu		
<p>12.Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)</p> <p>webstránka nepocujucedieta.sk - v sekcii aktuality a v novovytvorenej sekcii stránky venovanej dôležitosti a zberu rodičovských podnetov a uverejnením výsledkov mapovani, na facebookovej stránke Nepočujúce dieťa a na facebookovej skupine Dieťa s poruchou sluchu v ranom veku. Použijeme kontakty na novinárov (sme,denník D, TA3, RTVS...) na informovanie verejnosti o výsledkoch.</p>		

Bratislava - Petržalka, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd číslo  
D044/2020/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET					
Názov projektu: Viac zvukov pre deti s poruchou sluchu					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
<b>A.</b>	<b>Požadovaná dotácia od MS SR</b>	x	x	x	x
1.	<b>osobné výdavky</b>	x	x	x	x
		0	0	0	0
3.	<b>výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu</b>	x	x	x	x
	Koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér)	práca/1 hodina	15	144	2 160
	Koordinátor aktivít	práca/1 hodina	15	192	2 880
	Asistent projektového/finančného manažéra (resp. koordinátora)	práca/1 hodina	12	80	960
	Finančný manažér projektu	práca/1 hodina	15	96	1 440
	odborné služby	práca/ 1 dielo	2 000	1	2 000
	odborné služby - metodologička a odborníčka na tému detí a osôb s poruchami sluchu	práca/ 1 dielo	2 000	1	2 000
	programátorské a developerské práce na webe	práca/ 1 dielo	1 600	1	1 600
	účetnícke služby	práca/ 1 mesiac	100	5	500
	kancelárske pomôcky	balík	300	1	300
	grafické práce	práca/ 1 dielo	500	1	500
	<b>Spolu - bežné výdavky</b>	x	x	x	14 340
<b>B.</b>	<b>Vlastné zdroje</b>	x	x	x	x
	dofinancovanie ľudských zdrojov	x	x	x	1 000
	<b>SPOLU</b>	x	x	x	1 000
<b>C.</b>	<b>Finančné prostriedky z iných zdrojov</b>	x	x	x	x
		x	x	x	0
	<b>SPOLU</b>	x	x	x	0
	<b>VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)</b>	x	x	x	<b>15 340</b>

Komentár k štruktúrovanému rozpočtu

Ad 3 - výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

Projektový manažér - 15€ x 24hod predbežný predpoklad odpracovaných hodín za mesiac- 360€ / x obdobie trvania projektu - 2160€ - Ľubica Majtánová - Vykonáva komplexné vedenie projektu v rozsahu približne 24hod za mesiac. Z grantu pokrývame mzdu čiastočne. Manažuje tím všetkých realizátorov aktivít, kvalitatívne dolaďuje jasnosť cieľov s odborníkmi, expertmi, kľúčovými hráčmi v projekte. V prípade potreby flexibilne rieši vzniknuté problémy a externé faktory ovplyvňujúce dosiahnutie stanovených cieľov projektu. Aktívne participuje na aktivitách, obsahovej tvorbe mapovacích nástrojov, prináša podnety zo strany rodín smerom k zainteresovaným kľúčovým hráčom a do pracovných skupín.

Rámcový Výpočet min. odpracovaného času pre projekt - 15€ x 144 hod x obdobie trvania projektu - 2160€ .

Koordinátor aktivít - 15€ x 32hod / predbežný prepoklad odpracovaných hodín za mesiac - 480€ / x obdobie trvania projektu - 2880€ - Katarína Fajtáková - Vykonáva všetky koordinačné činnosti spojené s vypracovaním časového harmonogramu aktivít a prác, komunikácie a oslovovaním partnerov pre aktivity, komunikáciu, vytvára návrhy dokumentov, zabezpečuje konzultácie s odborníkmi, distribúciu partnerom, dohliada na výstupy pomocného asistenta pri napĺňaní

čiasťkových úloh a podľa potreby napĺňa obsahovú časť projektu. Z grantu pokrývame mzdu čiastočne.

Rámcový výpočet min. odpracovaného času pre projekt - 15€ x 192 hod x obdobie trvania projektu – 2880€

Asistent koordinátora - 12€ x 20hod / predbežný predpoklad odpracovaných hodín za mesiac -240€ /obdobie trvania projektu- 960 € - poskytuje súčinnosť koordinátorovi a manažérovi projektu, vykonáva jednotlivé čiastkové úlohy nimi určené

Rámcový výpočet min. odpracovaného času pre projekt - 12€ x 80 hod x obdobie trvania projektu - 960€

Finančný manažér - 15€ x 24hod / predbežný predpoklad odpracovaných hodín za mesiac - 360€/obdobie trvania projektu- 1440€ - zostavenie rozpočtu, sledovanie a zabezpečenie plnenia podmienok dotácie, plnenie finančných záväzkov, sledovanie efektívnosti a hospodárnosti, súčinnosť s účtovníkom a ekonomickou agendou

Rámcový výpočet min. odpracovaného času pre projekt - 15€ x 96 hod x obdobie trvania projektu - 1440€

Odborné služby - Sociológ/ surdopéd/ iný odborník- dielo - 2000€ - tvorba, spolupráca a metodológia mapovacieho nástroja, spôsob jeho použitia, vyhodnotenie, tvorba Záverečnej správy

Odborné služby - Metodológ a odborník na tému detí a osôb s poruchami sluchu - Prof. PaedDr. Darina Tarcsiová, PhD. - 1 dielo - 2000€ - odborné konzultácie a garanciu odbornej kvality pripravovaných mapovacích nástrojov, spolupráca so sociológom a rodičom z témy na tvorbe mapovacieho nástroja, dohľad pri tvorbe záverečnej správy

Programátorské a developerské práce na www.stránke - zapracovanie potrebných front-back-endových zmien na portáli www.nepocujucedieta.sk - ako je mapa odborníkov, podstránky, články, zber a evidencia podnetov, formulár a iné práce súvisiace s projektom. Výpočet - - 1600€/dielo

Účtovnícke práce - 500€ - náklad na sumár účtovníckych služieb pre projekt- účtovné a mzdové vykazovanie projektu

Kancelárske potreby - balík potrieb v hodnote 300€ - toner, papiere, flipcharty, postity a pod - potrebné na realizáciu projektu

Grafické práce - 500€/dielo - vytvorenie sprievodných grafických výstupov k projektu - k článkom, formuláru, infografika k záverečnej správe, prezentácia na pracovné stretnutia a pod.

Bratislava - Petržalka, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa