

### Predkladanie Dokumentov

Klient sa zaväzuje v zmysle bodu 15, písm. f) ÚOP pravidelne predkladať:

- **ročne**, najneskôr do **35. dňa** nasledujúceho roka:
  - súvahu a výkaz ziskov a strát podľa platných účtovných predpisov
  - finančný výkaz o plnení rozpočtu a nerozpočtovaných pohyboch na účtoch subjektu verejnej správy
  
- **ročne**, najneskôr do **10.02.** nasledujúceho roka:
  - FIN 6-04 finančný výkaz o bankových účtoch a záväzkoch obcí, vyšších územných celkov a nimi zriadených rozpočtových organizácií
  
- **ročne**, najneskôr do **30.06.** nasledujúceho roka:
  - záverečný účet obce
  - správu hlavného kontrolóra
  - správu audítora
  
- **ročne**, najneskôr do **31.07.** nasledujúceho roka:
  - FIN 5 04 finančný výkaz o dlhových nástrojoch a vybraných záväzkoch
  
- **ročne**, najneskôr do **30 dní** po schválení obecným zastupiteľstvom:
  - rozpočet pre nasledujúce rozpočtové obdobie
  - zmeny v schválených rozpočtoch
  
- najneskôr **do 10 dní** na požiadanie banky:
  - ďalšie doklady súvisiace s finančnou situáciou Klienta, najmä predkladanie výkazov informujúcich o stave a štruktúre dlhu a záväzkoch Klienta, ktoré sú potrebné pre výpočet zákonnej zadlženosti, resp. zavedenia ozdravného režimu/nútenej správy
  - časovú štruktúru pohľadávok