

**RICOH**



Zmluva o poskytovaní služieb

# Zmluva o poskytovaní služieb

Číslo: **SK230109**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov

	Poskytovateľ	Užívateľ
Obchodný názov:	<b>RICOH Slovakia s.r.o.</b>	Základná škola
Sídlo/Miesto podnikania:	Vajnorská 100/B, 831 04 Bratislava	Požiarnicka 3, 040 01 Košice
Pobočka/oddelenia:		
IČO/DIČ (u platcov DPH)	31331785   SK2020325989	31263097   2021358042
Bankové spojenie, IBAN	HSBC Continental Europe, Czech Republic CZ778150000002367000508	
Zapísaná:	v OR SR na MS BA III, odd. Sro, vložka 3435/B	
Zastúpená:	Ing. Peter Kiripolský, Sales and MA Director	PaedDr. Antónia Mündelová, riaditeľka školy

## 1. Predmet zmluvy

Na základe tejto zmluvy prenecháva poskytovateľ užívateľovi k užívaniu predmet zmluvy, zabezpečí prevádzkovanie zariadenia a poskytne ďalšie služby dohodnuté v tejto zmluve.

Predmet zmluvy (ďalej aj „zariadenie“)			
	Typ	Výrobné/Sériové číslo	Poznámka
Zariadenie	<b>RICOH MP 2555SP</b>	<b>C399P301133</b>	
Príslušenstvo	Stolík nízky 54		
	Postscript3 typ M29		

Adresa umiestnenia zariadenia			
Ulica + číslo		PSČ	Obec
Požiarnicka 3, 1.posch. bez výťahu		040 01	Košice
Zodpovedná osoba	Telefón	E-mail	
Erika Leščinská	+421 55 6784 819, 911 221 767 +421 915 203 510 - IT	skola@zspozniarnicka.sk	

Výstup = [A4] <sup>1</sup>	Čiernobiele výstupy (ČB)	Farebné výstupy (FAR)
Stav počítadla výstupov na začiatku zmluvy		
Limitné mesačné zaťaženie	15 000	-

<sup>1</sup>A3 = 2 x A4, meter = bežný meter

## 2. Doba plnenia

Doba plnenia (mesiacov) 60 odo dňa inštalácie Povinne zverejňovaná zmluva: Áno?  
Limitný počet výstupov  **900 000** (stav celkového počítadla výstupov)

<sup>2</sup>Ak je zmluva povinne zverejňovaná podľa zákona č. 211/2000 Z.z., doba sa začína najskôr odo dňa nasledujúceho po dátume zverejnenia

### 3. Servisné podmienky

Náhradné diely	<input checked="" type="checkbox"/>
Práca technika	<input checked="" type="checkbox"/>
Servis v mieste umiestnenia (doprava na miesto)	<input checked="" type="checkbox"/>
Spotrebný materiál	<input checked="" type="checkbox"/>
Papier	Bez papiera
Štandardná doba do zahájenia riešenia poruchy/obnovenie prevádzky	Bronzový_NBD/- (násl. prac. deň/-)
Pracovná doba služby	8x5 (8 hodín denne x 5 dní v týždni)
Vzdialená diagnostika	<input checked="" type="checkbox"/>
Spôsob odpočtu stavu počítačadiel pre účely fakturácie	<input checked="" type="checkbox"/> automaticky <input type="checkbox"/> užívateľom

Doplňkové služby			
Typ	Číslo služby	Názov služby	Cena v EUR bez DPH
Jednorazová		Doprava a manipulácia (na adresu umiestnenia), Inštalácia	<b>0,00 EUR</b>
Jednorazová			
Jednorazová			
Periodická		Bronzový_NBD/- (násl. prac. deň/-)	
Periodická			
Periodická			

#### Kontaktné miesto servisu

-telefón: 0850 003 005 (+421 2 326 306 77, +421 2 326 306 66)  
 -nahlásovanie stavov počítačadiel:  
 -zákaznícky portál: wsd.ricoh.sk

e-mail: helpdesk@ricoh.sk  
 e-mail: pocitadla@ricoh.sk

### 4. Finančné ustanovenia

Fakturačné obdobie:	kalendárny štvrtrok	Splatnosť: 14 dní
Elektronická faktúra <sup>3</sup>	Áno - adresa: zspoziarek@gmail.com, skola@zspoziaricka.sk	
Mesačný paušál	Áno	28,00 EUR/mesiac x 3 = 84,00 EUR/štvrtrok
Doplňkové služby (paušálne platby)		0,00
<b>Paušálne platby spolu</b>		<b>28,00 EUR/mesiac x 3 = 84,00 EUR/štvrtrok</b>
Výstupov v paušále	ČB	FAR
Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>	ČB	0,0078 EUR FAR - EUR
Cena výstupu nad limitné mesačné zaťaženie <sup>4</sup>	ČB	0,0078 EUR FAR - EUR

<sup>3</sup> pokiaľ nesúhlasíte s platbami pomocou elektronickej faktúry, vyberte zo zoznamu možnosť „Nie“

<sup>4</sup> platí pre predpokladané priemerné pokrytie do 5% (ČB výstupy) a do 20% (farebné výstupy). Ak počet skenov v danom fakturačnom období prekročí celkový počet výstupov, poskytovateľ je oprávnený účtovať za každý sken čiastku vo výške 10% z ceny ČB výstupu.

Ceny sú uvedené v EUR bez DPH

Táto zmluva so všetkými jej časťami v článkoch 1 až 4, ako aj Všeobecné podmienky tejto zmluvy a všetky prílohy sú zmluvnými stranami v plnom rozsahu akceptované. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto zmluvy a Všeobecnými podmienkami, platia ustanovenia dohodnuté v tejto zmluve. Na dôkaz súhlasu so zmluvou, t.j. so všetkými jej súčasťami, pripájajú oprávnené osoby za zmluvné strany svoje vlastnoručné podpisy.

Túto zmluvu vyhotovil: Ondrej Hric

Zmluva sa uzatvára v elektronickej forme podľa bodu 7.2. Všeobecných podmienok: Áno

Nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto zmluvy, dohodou končí platnosť a účinnosť Zmluvy o prenájme so servisnými službami číslo 00028/18/210 zo dňa 23.04.2018 na zariadenie typu RICOH AFICIO MP 2851 s výrobným číslom V8204602113.

V Bratislave, dňa 30.10.2023

**RICOH Slovakia s.r.o.**  
 -14- Vajnorská 100/B  
 831 04 Bratislava  
 RICOH Slovakia s.r.o. IČO: 31361785, IČ DPH: SK2020325909  
 poskytovateľ

V Košiciach, dňa 30.10.2023

Základná škola  
 užívateľ

**Základná škola  
 Požiarnická 3  
 Košice**  
 -2-

## Všeobecné podmienky zmluvy o poskytovaní služieb

### 1. Odovzdanie a prevzatie

1.1. Predmet zmluvy bude odovzdaný a prevzatý uvedením do prevádzky – inštaláciou v mieste špecifikovanom v zmluve s potvrdením na preberacom protokole, ktorý môže mať formu montážneho listu, dodacieho listu či iného podobného dokumentu, vrátane potvrdenia prostredníctvom e-mailu. Po celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy bude v tomto mieste umiestnený, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

1.2. Užívateľ zaistí na vlastné náklady všetky technické a právne predpoklady pre montáž, odovzdanie a prevádzku predmetu zmluvy.

1.3. Predmet zmluvy bude inštalovaný po prípravení podmienok pre inštaláciu zariadenia.

### 2. Práva a povinnosti poskytovateľa

2.1. Zabezpečiť prevádzkyschopnosť predmetu zmluvy a dodávať stanovený spotrebný materiál pre zariadenia. Dodávky spotrebného a prevádzkového materiálu môžu byť realizované kuriérskou službou. O dodanom množstve spotrebného materiálu rozhoduje vzhľadom na spotrebu zariadenia poskytovateľ.

2.2. Začať s riešením poruchy a obnoviť prevádzkyschopnosť (vyriešiť poruchu) zariadení v rámci stanovených časových limitov a pracovnej doby služby, počítaných od okamihu preukázateľného nahlásenia na kontaktné miesto servisu. Obnoviť prevádzkyschopnosť sa dá i provizórnym riešením, ako môže byť zapožičanie náhradného zariadenia podobných parametrov, pokiaľ sa v konkrétnom prípade zmluvné strany nedohodnú inak. Pracovnou dobou služby sa rozumejú pracovné dni (okrem štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja) pondelok až piatok od 8 do 16 hodín, pokiaľ nie je v servisných podmienkach určené inak.

2.3. Poruchy diagnostikovať alebo riešiť na diaľku odborným pracovníkom servisu poskytovateľa. To môže prebiehať pomocou nástrojov diaľkovej diagnostiky, tam, kde je to možné, s cieľom urýchliť vyriešenie problému, alebo zaistiť detailnejšie informácie o stave zariadenia pred vyslaním pracovníka na miesto.

2.4. V prípade, že poskytovateľ nebude môcť odstrániť poruchu zariadenia na mieste u užívateľa, je oprávnený zariadenie odvieť na dielenskú opravu do priestoru poskytovateľa.

2.5. Predmetom zodpovednosti za chod zariadenia nie sú práce IT technika poskytovateľa, týkajúce sa počítačovej siete užívateľa, s výnimkou porúch priamo na zariadení. Všetky práce IT technika v PC sieti užívateľa nad rámec zodpovednosti poskytovateľa budú užívateľovi účtované podľa platného cenníka servisných prác a služieb poskytovateľa.

2.6. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu ani za ušlý zisk, ktoré užívateľovi alebo jeho právnenému nástupcovi vznikli najmä pôsobením vyššej moci, zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia a ďalších podobných príčin, ktoré poskytovateľ nezavinil.

2.7. Poskytovateľ má právo zastaviť poskytovanie servisných služieb a všetkých súvisiacich plnení, v prípade, že užívateľ bude v omeškaní s úhradou platieb. Pokiaľ užívateľ dlžnú čiastku neuhradí do 30 dní od jej splatnosti, má poskytovateľ právo zariadenie užívateľovi odobrať alebo mu inak znemožniť jeho používanie. V tomto prípade má poskytovateľ právo na plnú náhradu vzniknutých nákladov.

### 3. Práva a povinnosti užívateľa

3.1. Používať zariadenie len v súlade s pokynmi výrobcu alebo poskytovateľa, s ktorými sa oboznámil, vrátane doplňovania a/alebo výmen spotrebného materiálu, vopred odsúhlaseného poskytovateľom, popr. riešenia problémov podľa príručky alebo inštrukcií poskytovateľa. Spotrebný materiál je potrebné vymeniť až po hlásení jeho nedostatku, upozorňovanie na blížiaci sa nedostatok nie je dôvodom na výmenu. Pokiaľ na zariadení vznikne škoda tým, že užívateľ, jeho personál alebo iné pre neho konajúce osoby nakladajú so zariadením v rozpore s týmto ustanovením, nesie užívateľ všetky náklady na opravu.

3.2. Bezodkladne nahlásiť na kontaktné miesto servisu skutočnosť, ako sú poruchy, varovné hlásenia na paneli zariadenia a podobne, ktoré by mohli spôsobiť alebo už spôsobili obmedzenie prevádzkyschopnosti zariadenia.

3.3. Užívateľ nie je oprávnený vykonať opravu sám a ak by ju vykonal, nemá právo na náhradu účelne vynaložených nákladov, ak sa nedohodnú zmluvné strany inak. Revízie zariadenia zabezpečuje užívateľ sám na svoje náklady.

3.4. Používať poskytovateľom dodávaný spotrebný materiál len k prevádzke zariadenia, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Spotrebný materiál je majetkom poskytovateľa a v prípade ukončenia zmluvy bude nevyužitý spotrebný materiál vrátený poskytovateľovi alebo účtovaný užívateľovi. Použitie spotrebného materiálu nad rámec, ktorý mohol byť preukázateľne spotrebovaný pri prevádzke zariadenia, je poskytovateľ oprávnený vyúčtovať užívateľovi podľa aktuálne platného cenníka poskytovateľa.

3.5. Umožniť poskytovateľovi po dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy prístup k predmetu zmluvy v rámci dohodnutej pracovnej doby.

3.6. Vopred oznámiť a dohodnúť s poskytovateľom spôsob prípadného premiestnenia zariadenia na novú adresu. Náklady spojené s premiestnením nesie užívateľ. V prípade, že premiestnenie realizuje užívateľ, nesie tento i prípadné riziká spojené s premiestnením.

3.7. Na príslušnom doklade (ak je vystavený) potvrdzovať poskytovateľom uskutočnené servisné práce.

3.8. Bezodkladne oznámiť poskytovateľovi každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (insolvenčné konanie, konkurz, likvidácia atď.).

3.9. Umožniť uskutočnenie odpočtu alebo uskutočňovať odpočet dosiahnutého počtu výstupov ku koncu fakturačného obdobia dohodnutým spôsobom:

a. automatickým systémom diaľkovej diagnostiky a monitoringu u zariadení, ktoré toto umožňujú.

b. určenou osobou užívateľa vždy do 3. dňa nasledujúceho mesiaca. V prípade, že tento deň nie je dňom pracovným, tak nasledujúci pracovný deň. Užívateľ je v tomto prípade povinný nahlásiť meno zákazníka, model zariadenia, sériové číslo zariadenia a aktuálny stav počítačadiel. Tieto informácie nahlásiť telefonicky alebo e-mailom na kontaktné miesto servisu pre nahlasovanie stavov počítačadiel alebo zápisom do nahlasovacieho formulára na zákazníckom portáli. V prípade, že tak neučiní v termíne, je poskytovateľ oprávnený počet výstupov odhadnúť, alebo užívateľa kontaktovať (telefonicky/e-mailom) a vyžiadať si stav počítačadiel jednotlivých zariadení. Zmeny kontaktných údajov je užívateľ povinný bezodkladne hlásiť poskytovateľovi.

3.10. Predmet zmluvy užívať výlučne pre svoju činnosť a nie je oprávnený ho počas nájmu požičať alebo dať do prenájmu tretej osobe.

3.11. Zaistiť priestor, v ktorom mu poskytovateľ inštaluje predmet zmluvy, proti strate, poškodeniu. Užívateľ zodpovedá za stratu, zničenie, alebo poškodenie zariadenia. Užívateľ zodpovedá za poistenie zariadenia proti strate, poškodeniu alebo zničeniu. Ak užívateľ zariadenie nepoistí a dôjde k jeho strate alebo neopraviteľnému poškodeniu, postupuje sa podľa bodu 5.6.

3.12. V prípade predčasného ukončenia zmluvy doplatiť zostatkovú hodnotu softvérových licencií, ak mu boli poskytnuté v rámci tejto zmluvy.

3.13. Využívať tlač, kopírovanie a skenovanie len a výhradne k zhotoveniu tlačových rozmnoženín dokumentov, súvisiacich s jeho podnikateľskou (prevádzkovou) činnosťou, používaných pre jeho vlastnú vnútornú potrebu, okrem zhotovovania rozmnoženín autorských diel.

### 4. Fakturačné podmienky a režim platenia

4.1. Čiastky podľa tejto zmluvy budú užívateľovi fakturované najneskôr do 10. pracovného dňa v mesiaci, vždy za predchádzajúce fakturačné obdobie, s dohodnutou splatnosťou odo dňa vystavenia. Dňom uskutočnenia zdaniteľného plnenia je posledný deň

predchádzajúceho fakturačného obdobia. Na účely fakturácie výstupov je rozhodujúci posledný zistený konečný stav počítačla výstupov na zariadení.

4.2. Pokiaľ bude fakturačným obdobím len jeho časť, bude paušál účtovaný v zodpovedajúcej pomernej časti.

4.3. K fakturovaným čiastkam bude účtovaná sadzba DPH v platnej výške.

4.4. Neuhradenie fakturovaných čiastok v lehote splatnosti je podstatným porušením zmluvy a zakladá právo poskytovateľa od zmluvy odstúpiť a povinnosť užívateľa vrátiť predmet zmluvy a uhradiť čiastky kalkulované podľa bodu 5.6.

4.5. Užívateľ nie je oprávnený platby pozastavovať, znižovať či započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok užívateľa bude uhradený z došlých platieb.

4.6. Pre prípad oneskorenia s úhradou platieb sa dojednáva úrok z omeškania vo výške 0,05 % dlžnej čiastky za každý deň oneskorenia.

4.7. Za službu aktívneho zisťovania stavu počítačdiel, a to i v prípade nenahlásenia stavu počítačdiel užívateľom, poskytovateľ môže účtovať režijný poplatok vo výške 4,-EUR + DPH za zariadenie. Za sprístupnenie systému automatického monitorovania zariadení pre potreby užívateľa, poskytovateľ môže účtovať režijný poplatok vo výške 1,70 EUR + DPH za zariadenie.

4.8. Poskytovateľ je oprávnený upraviť výšku zmluvných cien bez dohody zmluvných strán z dôvodu inflácie za podmienok ďalej uvedených:

a) Infláciou sa rozumie medziročná inflácia meraná vzrastom úhrnného indexu spotrebiteľských cien tovarov a služieb, ktorú udáva každým kalendárnym rokom Štatistický úrad SR za rok predchádzajúci, vyjadrená v percentách.

b) Vždy od 1. apríla kalendárneho roka ďalej do budúcnosti je poskytovateľ oprávnený upraviť zmluvné ceny z dôvodov inflácie, a to najviac o toľko percent, koľko percent predstavovala inflácia v roku predchádzajúcom, ak táto v prechádzajúcom roku presiahla 2% alebo najviac o kumulatívnu mieru inflácie (súčet ročných inflácií začínajúci rokom uzavretia zmluvy alebo rokom poslednej úpravy cien) ak kumulatívna miera inflácie presiahla 3%.

c) Ceny upravené z dôvodu inflácie sa považujú za zmluvné.

d) Oznámenie o zmene cien je vykonávané písomne.

e) Obdobne je poskytovateľ oprávnený tiež zmeniť cenu papiera v prípade zmeny ceny komodity na trhu adekvátne podľa zmeny ceny komodity.

## 5. Trvanie zmluvy

5.1. Doba trvania zmluvy sa automaticky predlžuje vždy o 12 mesiacov, a to aj opakovane, až do dosiahnutia limitného počtu výstupov, pokiaľ nie je písomne jednou zo strán v lehote 30 dní pred uplynutím doby trvania, oznámené druhej zmluvnej strane, že nemá záujem na predĺžení.

5.2. Zmluva môže zaniknúť:

- uplynutím doby plnenia, pokiaľ bol v lehote oznámený nezáujem o automatické predĺženie,
- zničením alebo neopraviteľným poškodením zariadenia,
- dohodou zmluvných strán.

5.3. Poskytovateľ môže odstúpiť z dôvodov podľa tejto zmluvy a ďalej z dôvodov:

- pre opakované porušenie povinností druhej zmluvnej strany,
- vyhlásenie konkurzu alebo rozhodnutím o povolení iného spôsobu riešenia úpadku voči užívateľovi alebo poskytovateľovi,

c) vstupom užívateľa alebo poskytovateľa do likvidácie.

5.4. Odstúpenie je účinné dňom jeho písomného doručenia druhej zmluvnej strane. Obe zmluvné strany sa dohodli, že týmto dňom končí platnosť a účinnosť tejto zmluvy.

5.5. Po ukončení doby plnenia je užívateľ povinný predmet zmluvy protokolárne vrátiť poskytovateľovi, v stave zodpovedajúcom dojednanému spôsobu používania s prihliadnutím k opotrebeniu.

5.6. Zmluvné strany sa dohodli, že ak príde k ukončeniu zmluvy podľa Článku 4, bodu 4.4. alebo Článku 5, bodu 5.2.b. a 5.3. všeobecných podmienok, z dôvodov na strane užívateľa, tak užívateľ alebo právny nástupca zaplatí poskytovateľovi (i) všetky aktuálne dlžné čiastky a (ii) zmluvnú pokutu, rovnajúcu sa celkovej zostávajúcej sume zvyšných paušálov od ukončenia zmluvy do konca dohodnutej doby plnenia.

## 6. Ostatné dojednania

6.1. Prípadná neplatnosť niektorého dojednania tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť takéto ustanovenia platným ustanovením tak, aby bola zachovaná integrita tejto zmluvy a účel, za ktorým bola uzatvorená.

6.2. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na inštalácii a používaní systému diaľkovej diagnostiky a monitoringu, čo je systém, pomocou ktorého sa dá automaticky monitorovať prevádzka kancelárskych zariadení (napr. multifunkčných zariadení a tlačiarň), pripojených k počítačovej sieti užívateľa. Účelom inštalácie a používania takehoto systému je zefektívnenie spolupráce zmluvných strán, a to hlavne zautomatizovaním pravidelných odpočtov stavu počítačdiel zhotovených výstupov a ďalej vzdialeným prístupom poskytovateľa k chybovým hláseniam jednotlivých zariadení, čo umožní presnejšie diagnostikovať poruchu. Rozsah použitia môže byť obmedzený konkrétnym modelom zariadenia.

6.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pri poskytovaní dodávok kancelárskeho papiera pre potreby užívateľa je minimálne množstvo na jednu dodávku pre jedno zariadenie 10.000 listov A4 (4 krabice).

6.4 V prípade, že v cene výstupu je zahrnutá i dodávka papiera, sa nadspotreba papiera vyúčtuje raz za tri mesiace a to ako násobok ceny papiera a nadspotreby papiera za toto obdobie.

## 7. Záverečné ustanovenia

7.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom uvedeným v zmluve.

7.2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení. Písomná forma je zachovaná aj vtedy, keď si zmluvné strany navzájom vymenia zmluvu v elektronickej podobe s pripojenými podpismi oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.

7.3. Zmluva môže byť menená jedine formou číslovaného písomného dodatku, ktorý sa stane neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

7.4. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosť sa považuje za doručенú 5. deň po jej preukázateľnom odoslaní na adresu sídla druhej zmluvnej strany. Pokiaľ tento deň prípadne na sobotu, nedeľu, či štátny sviatok, považuje sa za deň doručenia prvý nasledujúci pracovný deň.

7.5. Obe zmluvné strany považujú informácie získané v súvislosti s touto zmluvou za obchodné tajomstvo.

