

## ZMLUVA

**o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D073/2020/13**

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

<b>poskytovateľom:</b>	<b>Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky</b>
<b>Sídlo:</b>	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
<b>v mene ktorého koná:</b>	<b>Ing. Štefan Mesároš</b> , generálny tajomník služobného úradu
<b>IČO:</b>	00166073
<b>DIČ:</b>	2020830196
<b>Bankové spojenie:</b>	Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

<b>prijímateľom:</b>	<b>Univerzita J. Selyeho</b>
<b>Sídlo/Miesto podnikania:</b>	Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárno
<b>v mene ktorého koná:</b>	Dr. habil. PaedDr. György Juhász, PhD.
<b>IČO:</b>	37961632
<b>DIČ:</b>	2021771543
<b>Bankové spojenie:</b>	8180 Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	SK11 8180 0000 0070 0012 2835
<b>BIC/SWIFT:</b>	SPSRKBA

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

### Článok I.

#### Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Majorita a minorita a ich súžitie IV.**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 28.2. 2020 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2020 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným

prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
  - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **25 000** eur (slovom: dvadsaťpäťtisíc EUR) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
  - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

## Článok II.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá Univerzita J. Selyeho“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: [dotacie@justice.sk](mailto:dotacie@justice.sk)
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

### **Článok III. Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

### **Článok IV. Oprávnené výdavky**

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom pre žiadateľa a Usmernením k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu

ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## **Článok V. Vyúčtovanie dotácie**

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
  - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
    - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
    - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
    - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
    - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
    - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
    - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
  - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
    - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
    - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
    - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
    - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
    - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

## **Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov**

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
  - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
  - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;

- (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
  - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
  - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
  - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
  - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**

## Článok VII.

### Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

### **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR  
odbor ľudských práv  
Župné námestie 13  
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpísom prečítali a že bola

uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
  - (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

**Za poskytovateľa:**

Meno: Ing. Štefan Mesároš

Funkcia: generálny tajomník služobného úradu

Podpis:

Dátu

Odtiaľ

**Za prijímateľa:**

Meno: Dr. habil. PaedDr. György Juhász,  
PhD.

Funkcia: rektor



Popis projektu

<p>1. Názov projektu Majorita a minorita a ich súžitie IV.</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</p> <p>Doteraz sme monitorovali predsudkovosť študentov a žiakov ako aj marginalizovanej skupiny Rómov väčšinových i menšinových škôl v SR. V tomto projekte by sme chceli ďalej analyzovať získané údaje a publikovať na kongrese a aj v monografii, ktorú dostanú účastníci odborného podujatia, ktoré organizujeme na evalváciu prevencie voči intolerancii a zvýšenia právneho vedomia na stredných školách Toho roku by sme chceli skúmať okrem predsudkovosti a národnej identity postoje vysokoškolákov, patriacich k národnostnej menšine Maďarov žijúcich na Slovensku, k marginalizovaným skupinám ako migranti v Európe a LGBTI ľudia (vychádzajúc z výsledkov prieskumu Iniciatívy Inakosť z r.2017).</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>x Podpora aktívnej občianskej spoločnosti;</li><li>x Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;</li></ul> <p>Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>x Podpora vzdelávania a školenia;</li><li>x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín;</li></ul> <p>Poradenská činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>x Analytická, expertná a edičná činnosť;</li></ul> <p>Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>x Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd;</li></ul> <p>Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerance;</p> <p>Podpora kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerance;</p> <p>Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva;</p> <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Poskytnutie relevantných výskumných údajov, ako uvažuje mládež na stredných školách majority i minority (Maďari, Rómovia). Hodnotenie získaných údajov formou monografie a konferencií.</li><li>-Vypracovať s pedagógmi zainteresovaných škôl plán prevencie na elimináciu nežiaducich javov v spoločenskom kontakte a zvýšenia právneho vedomia a občianskeho postoja – konferencia a sympóziu pre pedagógov, sympóziu pre vysokoškolákov (budúcich učiteľov).</li><li>-Rozšírenie testovej batérie o monitor postojov vysokoškolákov PF UJS k migrantom ako i LGBTI ľuďom.</li></ul>



4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podprite vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Hlavným cieľom projektu je poskytnúť verifikované údaje nášho výskumu formou monografie spolu s prevenčným plánom na vytvorenie inkluzívneho prostredia na stredných školách, ktoré je možné realizovať na SŠ, implementovať určité časti do spoločenskovedných predmetov a tiež využiť na triednických hodinách. Inkluzívne prostredie zabezpečuje vzájomnú úctu, asertívne riešenie konfliktov, zdravú občiansku identitu ako i (veku)primerané právne vedomie. Dielčím cieľom je odovzdať študentom PF UJS zručnosti zabezpečenia Indexu inkluzivity. Toho roku by sme chceli monitorovanie rozšíriť o postoje k migrantom a LGBTI ľuďom.

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

- x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- 2/ rod,
- x 3/ vek,
- 4/ zdravotné postihnutie,
- x 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- x 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- x 9/ jazyk,
- x 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- x 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- x 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- x 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- x 15/ iné postavenie- uvedte aké migranti

Verejnosť

- x Štátne a verejné inštitúcie
- Samospráva a miestne inštitúcie
- Podnikateľské subjekty
- Odborové organizácie
- Stavovské organizácie
- Novinári, médiá
- x Študenti, žiaci
- x Pedagogické profesie
- Právne profesie
- Mimovládne organizácie
- Deti a mládež
- Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uvedte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Cieľová skupina:

- Pedagógovia monitorovaných a ďalších škôl v počte cca. 35 osôb, chceme nadviazať spätnú väzbu so zástupcami stredných škôl, ktorí sa zúčastnili na seminároch a prieskumu.
- Zástupcovia mimovládnych organizácií, zastupujúcich minoritu na Slovensku (Carissimi, ZMPS) zdôvodnené v bode 7.
- vysokoškolskí študenti Pedagogickej fakulty, pretože sa budú venovať edukácii ďalšej generácie v celkovom počte 200
- tím odborníkov v počte cca. 15 osôb, ktorí sa podelia o svoje skúsenosti.

6. Uvedte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

- štatistická analýza údajov z testovej batérie v materinskom jazyku pre národnostnú menšinu

- interaktívna tvorivá dielňa korešpondenčne  
- plán prevencie pre stredoškolskú mládež v ľudsko-právnej oblasti k dosiahnutiu inkluzívneho školského prostredia  
- zapojenie odborníkov: politológ, historik, expert pre migráciu, expert na LGBTI, zástupca Rady vysokoškolákov

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Komárno (sympóziu pre študentov a prieskum) a stredné Slovensko (konferencia pre pedagógov)

Termín realizácie projektu od: 15.2.2020 do 31.12.2020.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uvedte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)  
Plánujeme 3-dňovú konferenciu pre pedagógov z celého Slovenska, a zvolili sme stredné Slovensko pre dostupnosť pre účastníkov. Sympóziu pre študentov bude v mieste ich štúdia, v areáli Univerzity J. Selyeho v Komárne.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi  
ano

(uvedte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

SzMP Sz – Zväz maďarských pedagógov na Slovensku, Komárno : priebežná spolupráca s pedagógmi škôl s VJM

Carissimi – mesačník pre postihnutých občanov maďarskej národnosti, žijúcich na Slovensku - publikácia

Gömöri Romológia Kutató- és Kulturális Központ (Gemerské romologické výskumné a kultúrne centrum), Rimavská Sobota – aktivizácia maďarsky hovoriacich Rómov

Inštitút ďalšieho vzdelávania, Komárno – ďalšie vzdelávacie aktivity pre pedagógov.

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

(max. 800 znakov)

Projekt bol vypracovaný na základe kladných skúseností z predošlých projektov (Majorita – minorita a ich súžitie I.-III.) a máme záujem pokračovať v monitorovaní postojov študentov PF v oblasti ľudských práv a inkluzívneho indexu. V štandardizácii testovej batérie okrem maďarského jazyka v budúcnosti pristúpime aj o štandardizácii v slovenskom jazyku. V študijnom pláne PF ponúkame povinne voliteľné a voliteľné predmety v oblasti ľudských práv a inkluzívnej školy. V publikačnej činnosti zapojení vysokoškolskí pedagógovia sa venujú tolerancii a inkluzivite. Monografiu spolu s prevenčným plánom na vytvorenie inkluzívneho prostredia na stredných školách je možné realizovať na SŠ, implementovať určité časti do spoločenskovedných predmetov a tiež využiť na triednických hodinách.

9. Presne uvedte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)

(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

- pripravený plán prevencie v oblasti ľudských práv, tolerancie a inkluzivity pre stredné školy
- zostavená testová batéria k monitorovaniu v oblasti migrácie a LGBTI ľudí a vyplnené dotazníky
- vyhodnotené spätné väzby
- publikácia.

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

aktivita

Príprava testovej batérie k monitorovaniu v oblasti migrácie a LGBTI ľudí, monitorovanie postojov študentov PF UJS.	
miesto konania	termín
Komárno	február – máj
Výstup	
dotazník	
aktivita	
Zaevidovanie údajov do databázy, analýza získaných údajov pomocou štatistického programu SPSS, písanie monografie.	
miesto konania	termín
Komárno	apríl - dec
Výstup	
monografia	
aktivita	
Organizácia 3-dňovej konferencie a workshopu	
miesto konania	termín
stredné Slovensko	jún – október
Výstup	
program konferencie	
aktivita	
Sympóziu pre študentov PF UJS	
miesto konania	termín
Komárno	november 2020
Výstup	
program sympózia	
aktivita	
Účasť na medzinárodnej konferencii	
miesto konania	termín
zahraníče	marec - december
Výstup	
prezentácia z prednášky resp. poster	

**Poznámka:**

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Majorita a minorita a ich súžitie	2017	nad 500
Poznámka		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Majorita a minorita a ich súžitie II.	2018	nad 500
Poznámka		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Majorita a minorita a ich súžitie III.	2019	nad 500
Poznámka		
projekt pred záverečným hodnotením		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)

<b>Školské preventívne programy, špecializačné štúdium pre pedagógov ICV Komárno</b>	2011/2016	cca 500
<b>Poznámka</b>		
<b>Názov aktivity</b>	<b>rok</b>	<b>Úspešnosť (počet zapojených osôb)</b>
<b>Autor odbornej literatúry: Tolerancia a komunikácia</b>	2015	cca 350
<b>Poznámka</b>		
odporúčaná literatúra pre študentov UJŠ		
<p>12. Publicita projektu (uveďte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)</p> <p>Podujatia v rámci projektu budú avizované na web-stránke PF UJS, a tak isto aj správy z podujatia s dokumentačnými fotografiami. Informácie o podujatiach projektu uverejnia aj regionálne médiá a národnostná tlač.</p>		

Komárno, dňa


✓

Príloha č. 2 k zmluve o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd číslo  
D073/2020/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET					
Názov projektu: Majorita a minorita a ich súžitie IV.					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	projektový manažér (ved. výskumnej skupiny)	práca/1 hodina	12	100	1 200
	Výskumník/výskumníčka	práca/1 hodina	12	200	2 400
	Asistent projektového/finančného manažéra (resp. koordinátora)	práca/1 hodina	8	150	1 200
	Finančný manažér projektu	práca/1 hodina	12	50	600
	Účtovník/účtovníčka	práca/1 hodina	10	40	400
	jazykový korektor	práca/1 hodina	12	25	300
	prekladateľ	práca/1 dielo	20	50	1 000
	recenzent	práca/1 hodina	12	30	360
	Lektor	práca/1 hodina	12	350	4 200
	prednášateľ	práca/1 hodina	12	324	3 888
2.	cestovné výdavky	x	x	x	x
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu	x	x	x	x
	ubytovanie	faktúra	94	20	1 880
	strava a občerstvenie	strava a občerstvenie pre osobu	80.38	32	2 572
	strava a občerstvenie sympóziu	občerstvenie, obed	500	1	500
	prenájom	miestnosť/sála/prie- stor	800	1	800
	polygrafické náklady	predtlač, tlač	2 300	1	2 300
	dátové úložisko	faktúra	900	1	900
4.	administratívne výdavky	x	x	x	x
	kancelárske potreby	faktúra	500	1	500
5.	iné oprávnené výdavky	x	x	x	x
			0	0	0
	<b>Spolu - bežné výdavky</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>25 000</b>
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	učebné materiály	X	x	x	1 016
	propagačné materiály	X	x	x	300
	SPOLU	X	x	x	1 316
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	1 316
	<b>VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>26 316</b>

## Komentár k štruktúrovanému rozpočtu

- projektový manažér (vedúci výskumnej skupiny) – odmena vedúcej výskumnej skupiny 1 os., - organizácia, koordinácia a spolupráca, vedenie projektu, tj. 1 os. X 100 hod. x 12 Eur za hod., tj. celkom 1200 Eur
- výskumník/výskumníčka – odmena výskumníkom v projekte, výskum, hodnotenie, analýza výsledkov 2 os., tj 2 os. X 12 Eur za hod. x 100 hod., celkom je 2400 Eur
- asistent projektového/finančného manažéra (resp. koordinátora) – odmena pre asistenta v rámci projektu, tj. 2 os. X 75 hod. x 8 Eur za hod., tj. celkom 1200 Eur
- finančný manažér projektu – odmena za prácu finančného projektového manažéra v rámci projektu – 1 os. X 12 Eur za hod. x 50 hod., celkom to je 600 Eur
- účtovník/účtovníčka – odmena účtovníčky v rámci projektu 1 osoba, tj. 1 x 10 eur za hod. x 40 hod., celkom 400 Eur
- jazykový korektor – odmena jazykového korektora pri vytvorení publikácie, 1 osoba x 12 eur za hod. x 25 hod., celkom 300 Eur
- prekladateľská činnosť – preklad odborného textu v rozsahu 50 normostrán publikácie výsledkov z projektu, 20 Eur za normostranu, celkom 1000 Eur
- recenzent – odmena za recenziu na publikácie, 2 osoby x 12 eur za hod. x 15 hod., celkom 360 Eur
- lektor : odmena za prácu vo virtuálnom priestore na preventívnom pláne na vytvorenie inkluzívneho prostredia na SŠ, podľa predbežnej kalkulácie 35 osôb x 12 eur za hod. x 10 hod. t.j. 120 Eur/os., je celkom 4200 Eur
- prednášateľ: odmena prednášateľom (konferencia) a trénerom (workshop/sympózium) v rámci realizácie projektu, 18 osôb X 18 hodín X 12 Eur, celkom 3 888 Eur
- ubytovanie - pre pozvaných účastníkov, prednášateľov, resp. trénerov podľa predbežnej kalkulácie 20 os. x 94,- Eur za osobu (2 noci) tj. celkom 1880 Eur
- strava a občerstvenie pre účastníkov, prednášateľov a trénerov podľa predbežnej kalkulácie 32 os. x 80,375.- Eur za osobu (2 dni), a 500 Eur občerstvenie na sympózium v Komárne, tj. celkom 3072 Eur
- prenájom virtuálneho priestoru (pretože z dôvodu nepriaznivej epidemiologickej situácie chceme obmedziť osobný kontakt, vytvorením elektronickej platformy na prácu a získavanie údajov) celkom 800 eur
- polygrafické náklady (sadzba, tlač, výdavky na publikáciu) – tj. objednávka/ faktúra za služby sadzba, výroba a tlač publikácie s tvrdým obalom ako výstupu projektu, tj. celkom 2300 Eur
- dátové úložiská – nákup dátových úložísk na bezpečné prenášanie, uchovávanie a archiváciu údajov pri realizácii projektu v celkovej sume 900 Eur
- kancelárske potreby, toner, kopírovanie – nákup spotrebného materiálu (najmä kopírovací papier A4, ceruzky, perá, výkresy, mapy, hrebeň do hreb. väzby, rozmnožovanie, tonery) tj. v hodnote 1x 500 Eur
- učebné materiály, publikácie – nákup elektronických resp. tlačených odborných publikácií v súvislosti s realizáciou projektu, zaobstaranie učebných materiálov v rámci projektu, celkom tj. 1016 Eur.
- propagačné materiály - pozvánky, plagáty, plagáty, výroba dokumentov pre účely uskutočnenia tréningov, tj. celkom 150 ks x 2 eur, tj. celkom 300 Eur

PRÍLOHA 1

K<sub>i</sub>


