



DODATOK č.1 K D O H O D E

Číslo: 23/12/054/83

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci projektu

„Podpora udržania pracovných návykov - PUPN

(ďalej len „dohoda“)

medzi účastníkmi dohody:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Prievidza

Sídlo: Šumperská 1, 971 01 Prievidza

Zastúpený riaditeľom: Ing. Jozef Fabian

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

IBAN: SK75 8180 0000 0070 0053 0441 - Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

a

Obec Mesto Prievidza

Sídlo: Námestie slobody 14, 971 01 Prievidza

Zastúpená štatutárnym zástupcom: JUDr. Katarína Macháčková

IČO: 00318442

DIČ: 2021162814

IBAN: SK24 0200 0000 0000 1662 6382

SK NACE Rev. 2 (kód/názov): 84110 - Všeobecná verejná správa

(ďalej len „obec“)

V zmysle čl. VII. bod 1 dohody č. 23/12/054/83 zo dňa 29.03.2023 sa predmetná dohoda v článku III. Bod 8 upravuje nasledovne:

Článok III. Práva a povinnosti obce

8. Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky UoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad prvý pracovný deň po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom sa vykonávala aktivačná činnosť, a to „Evidenciu dochádzky UoZ, ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov - PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti “ a „Evidenciu



dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov - PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti“, potvrdené podpisom štatutárneho zástupcu.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli menené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č.
272/2016 Z. z.)“
JUDr. Katarína Macháčková
štatutárny zástupca

Za úrad:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č.
272/2016 Z. z.)“
Ing. Jozef Fabian
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

Prievidza dňa 18-04-2023

Prievidza

dňa 17.04.2023

Za právnickú/fyzickú osobu:



Za úrad:



JUDr. Katarína Macháčková
štatutárny zástupca
v zastúpení Ing. Lenka Pánisová
vedúca org. a pers. oddelenia
na základe poverenia
č.1.2-1396-2014/127813
z 01.12.2014

Ing. Jozef Fabian
riaditeľ úradu