

UNIVERZITA PAVLA JOZEFA ŠAFÁRIKA V KOŠICIACH



Rámcová dohoda o poskytovaní služieb

uzatvorená v zmysle ust. § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný
zákoník v znení neskorších predpisov

Článok I Strany dohody

1. Objednávateľ

Názov:	Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Sídlo:	Šrobárova 2, 041 80 Košice
Štatutárny orgán:	prof. MUDr. Daniel Pella, PhD. – rektor
IČO:	00397768
IČ DPH:	SK2021157050
Zástupca na rokovanie vo veciach zmluvných:	JUDr. Zuzana Gažová
Zástupca na rokovanie vo veciach technických:	Ing. Jozef Skokan
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK11 8180 0000 0070 0007 4335

(ďalej len „objednávateľ“)

2. Poskytovateľ

Obchodné meno:	EUROOnline s.r.o.
Sídlo:	Jarná 785/4, 053 61 Spišské Vlachy
Štatutárny orgán:	Ing. Peter Bratko
IČO:	36 845 094
IČ DPH:	SK2022459120
Bankové spojenie:	Tatrabanka a.s.
IBAN:	SK32 1100 0000 0026 2384 1489
Zápis v obch. registri:	MS Košice , Odd Sro, č. 20526/V

Kontakt - email:
tel. č.:

(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej len „strany dohody“)

Článok II

Podklady pre uzatvorenie dohody

Táto rámcová dohoda je uzatvorená v súlade s ust. § 1 ods. 13 písm. u) bod 3. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom predmetu: „**Pranie a čistenie bielizne pre UVZ Danišovce**“

Článok III

Právne predpisy

Vzájomné vzťahy oboch strán dohody sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. č. 18/1996 Z. z.“) a vyhláškou Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhl. č. 87/1996 Z. z.“) a ust. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok IV

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je poskytovanie služieb poskytovateľom, a to pranie a čistenie bielizne pre Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach - prevádzka Učebno-výcvikové zariadenie Danišovce (ďalej len UVZ Danišovce) na základe samostatných objednávok objednávateľa v rozsahu dohodnutom v tejto dohode podľa jednotkových cien špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto dohody. Príloha č. 1 k tejto dohode je nedeliteľnou súčasťou tejto dohody.
2. Predmet tejto dohody zahŕňa preberanie znečistenej bielizne na zbernom mieste poskytovateľa, jej vyčistenie praním resp. chemickým čistením, sušenie, žehlenie, skladanie, balenie bielizne a jej odovzdanie objednávateľovi na zbernom mieste poskytovateľa podľa samostatnej objednávky objednávateľa.
3. Objednávateľ sa zaväzuje za vykonané služby zaplatiť poskytovateľovi cenu za jednotlivé úkony, ktorých špecifikácia je uvedená v Prílohe č. 1 tejto dohody.
4. Objednávateľ môže odmietnuť prevzatie vyčistenej bielizne alebo jej časti v prípade, ak zistí, že poskytnutá služba bola vykonaná nedostatočne a nekvalitne a žiadať bezplatné poskytnutie služby v riadnej kvalite spôsobom uvedeným v čl. VII ods. 9 tejto dohody..
5. V prípade ak objednávateľ zistí, že vypraná a vyčistená bielizeň vykazuje známky poškodenia, má právo na náhradu.

Článok V

Cena a platobné podmienky

1. Strany dohody sa dohodli, že ceny služieb, ktoré sú predmetom tejto dohody sú uvedené v cenníku služieb, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto dohody. Ceny uvedené v cenníku sú konečné a obsahujú všetky náklady súvisiace s predmetom plnenia. Celkový finančný limit za poskytnuté služby počas trvania dohody je stanovený vo výške 19 860,00 v EUR bez DPH a 23 832,00 EUR s DPH, slovom: dvadsaťtisícosemstotridsaťdva eur. Podrobná špecifikácia ceny je uvedená v Prílohe č. 1 tejto dohody.
2. Cena za predmet dohody uvedená v ods. 1 tohto článku je celková cena pre objednávateľa za kvalitne vypranú vyčistenú bielizeň. Cena zahŕňa: pranie a čistenie bielizne, sušenie, žehlenie,

skladanie a balenie bielizne, prípadné dopravné náklady spojené s prevzatím znečistenej bielizne odovzdaním čistej bielizne.

3. V prípade, že objednávateľovi nevznikne potreba poskytnutia služieb, objednávateľ si vyhradzuje právo nevystaviť objednávku/ objednávky na poskytnutie služieb a služby v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody neodobrať. Poskytovateľ súhlasí s tým, že nevystavenie objednávky/ objednávok na poskytnutie služieb a ich neodobratie v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody nie je porušením tejto rámcovej dohody a nie je dôvodom na odstúpenie od rámcovej dohody zo strany poskytovateľa.
4. Strany dohody sa dohodli, že poskytovateľ bude za poskytnuté služby vystavovať faktúry priebežne po splnení každej samostatnej objednávky. Strany dohody sa dohodli na splatnosti faktúr 30 pracovných dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi.
5. Podkladom pre vystavenie faktúry poskytovateľom bude dodací list potvrdený oprávnenými zástupcami obidvoch strán dohody pri odovzdaní a prevzatí bielizne, resp. jej časti, ktorý musí byť v súlade s vystavenou objednávkou objednávateľom.
6. Objednávateľ uhradí cenu za poskytnuté služby na základe faktúry vystavenej poskytovateľom po poskytnutí služby.
7. Strany dohody sa dohodli, že objednávateľ preddavky neposkytuje.
8. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ust. § 3a Obchodného zákonníka. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti. Po doručení opravenej faktúry objednávateľovi začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry.
9. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať sumy podľa ods. 1 tohto článku dohody v celom rozsahu.

Článok VI

Čas a miesto plnenia predmetu dohody

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby, ktoré tvoria predmet tejto dohody priebežne, podľa jeho potrieb a na základe samostatných objednávok objednávateľa, a to v pracovných dňoch a v termínoch uvedených v samostatných objednávkach, inak v termíne podľa čl. VII ods. 5 tejto dohody.
2. Miestom plnenia predmetu dohody je univerzitné pracovisko Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, a to Učebno-výcvikové zariadenie Danišovce, Danišovce č. 73, 053 22.
3. Objednávateľ poveruje vo veciach realizácie dohody: Ing. Jozefa Skokana, UVZ Danišovce, +421915995371
4. Poskytovateľ poveruje vo veciach realizácie dohody: Ing. Peter Bratko, peter@bratko.sk, +421905257991

Článok VII

Práva a povinnosti strán dohody

1. Poskytovateľ je povinný prevziať znečistenú bielizeň na mieste určenia po vzájomnej dohode strán dohody.
2. Objednávateľ zabezpečí označenie všetkej bielizne značkou po dohode s poskytovateľom.
3. Objednávateľ zabezpečí balenie znečistenej bielizne do ochranných obalov nepresahujúcich hmotnosť 15 kg.
4. Objednávateľ zabezpečí pred odovzdaním znečistenej bielizne jej triedenie podľa:
 - a) druhov,
 - b) rozsahu a spôsobu znečistenia,

- c) množstva.
5. Poskytovateľ je povinný poskytnúť objednanú službu štandardne, vo vysokej kvalite a šetrným spôsobom za použitia čistiacich prostriedkov vysokej kvality, najneskôr do 5 pracovných dní, v prípade špecifickej požiadavky do 24 hodín od prevzatia znečistenej bielizne.
 6. Poskytovateľ odovzdá vyčistenú bielizeň na mieste určenia po vzájomnej dohode strán dohody, pričom bielizeň musí byť zabalená v ochrannom obale podľa druhov.
 7. Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za nezameniteľnosť prevzatej bielizne.
 8. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť plnenie predmetu dohody v súlade s platnými hygienickými predpismi.
 9. Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu väd z nekvalitne poskytnutej služby bude u poskytovateľa reklamovať pri prevzatí vyčistenej bielizne. Objednávateľ vyhotoví reklamačný list, ktorý podpíšu obidve strany dohody a odovzdá bielizeň, resp. jej časť, ktorej sa reklamácia týka, k odstráneniu väd poskytnutej služby. Poskytovateľ je povinný vady poskytnutej služby odstrániť najneskôr do 24 hodín po prevzatí reklamačného listu.
 10. V prípade, že objednávateľ zistí vady poskytnutej služby až po prevzatí vyčistenej bielizne, vady poskytnutej služby bude u poskytovateľa reklamovať e-mailovou reklamáciou, pričom poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady odvoz bielizne, ktorej sa reklamácia týka, a to v lehote do 24 hodín po doručení reklamácie. Pre odstránenie väd poskytnutej služby platí lehota uvedená v ods. 9 tohto článku, ktorá plynie od prevzatia reklamovanej bielizne.

Článok VIII

Doba trvania a ukončenie dohody

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu podľa čl. V ods. 1 tejto dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Objednávateľ zašle po vyčerpaní limitu poskytovateľovi písomné oznámenie o ukončení platnosti tejto dohody.
2. Strany dohody sú v prípade záujmu objednávateľa oprávnené písomným dodatkom predĺžiť trvanie tejto dohody v prípade, ak v dobe podľa ods. 1 tohto článku dohody nedôjde k vyčerpaniu finančného limitu uvedeného v čl. V ods. 1 tejto dohody.
3. Túto dohodu je možné ukončiť:
 - a) písomnou dohodou strán dohody k určenému dňu;
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo strán dohody, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej strane dohody doručená;
 - c) okamžitým odstúpením od dohody objednávateľom z dôvodu podstatného porušenia tejto dohody v prípade nekvalitne poskytovaných služieb zo strany poskytovateľa alebo v prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím služieb v dojednanom termíne na základe samostatnej objednávky.
4. Ukončenie tejto dohody ktoroukoľvek zo strán dohody nemá vplyv na finančné vysporiadanie už poskytnutých služieb.
5. Odstúpenie od dohody musí byť oznámené písomne s uvedením dôvodu, pre ktorý strana odstupuje od dohody. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia odstúpenia druhej strane dohody

Článok IX

Sankcie

1. V prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím služieb v dojednanom termíne na základe samostatnej objednávky objednávateľa alebo tejto dohody je objednávateľ oprávnený od poskytovateľa požadovať úhradu zmluvnej pokuty vo výške 0,02 % z celkovej ceny podľa čl. V ods. 1 tejto dohody, a to za každý aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom zmluvnú pokutu. Strany dohody vyhlasujú, že výška zmluvnej pokuty je primeraná, je v súlade so zásadou poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na význam zabezpečovaných povinností.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou fakturovanej dohodnutej ceny za služby tvoriace predmet tejto dohody má poskytovateľ právo uplatniť u objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania. Objednávateľ nezodpovedá za omeškanie úhrady faktúry, ktorá je spôsobená nepripísaním finančných prostriedkov na účet poskytovateľa zo strany jeho finančného ústavu.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade omeškania s odstránením väd predmetu dohody v dohodnutom termíne uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z ceny podľa čl. V ods. 1 tejto dohody, a to za každý aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom zmluvnú pokutu.

Článok X

Zmena dohody

1. Túto dohodu je možné počas jej trvania zmeniť iba vzostupne číslowanými písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní stranami dohody stávajú jej nedeliteľnou súčasťou, ak tieto nebudú v rozpore s ust. § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Túto dohodu je možné počas jej trvania zmeniť bez nového verejného obstarávania dodatkom k tejto dohode, avšak maximálne do 10% hodnoty pôvodnej zmluvnej ceny uvedenej v čl. V ods. 1 tejto dohody.
3. Túto dohodu je objednávateľ oprávnený zmeniť vo forme písomného dodatku k tejto dohode počas jej trvania v nasledovných prípadoch, ak:
 - a) potreba zmeny dohody vyplynie z okolností, ktoré objednávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať,
 - b) v prípade vzniku skutočností definovaných ako vyššia moc alebo nepredvídaných prekážok zo strany objednávateľa,
 - c) nastane potreba vykonať formálne alebo administratívne zmeny dohody (napr. zmena v osobe štatutárneho orgánu, sídla, zmena čísla bankového účtu a pod.).

Článok XI

Záverečné ustanovenia

1. Strany dohody sa dohodli, že akékoľvek písomnosti vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto dohodou sa budú považovať za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu sídla jednej strany dohody vráti druhej strane dohody ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosť považuje za doručenú dňom, keď bola odosielateľovi listová zásielka vrátená, i keď sa adresát o tom nedozvedel.
2. Ak sa stane niektoré ustanovenie tejto dohody celkom alebo sčasti neplatným alebo nevymáhateľným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a vymáhateľnosť zostávajúcej časti tejto dohody. V takomto prípade sa strany dohody zaväzujú nahradiť neplatné alebo nevymáhateľné ustanovenia tejto dohody novými ustanoveniami, platnými a vymáhateľnými, ktoré budú mať čo najbližší právny význam a účinok ako ustanovenie, ktoré má byť nahradené.

3. Strany dohody sa zaväzujú, že prípadné spory, ktoré by vznikli na základe tejto dohody sa budú snažiť riešiť hľadáním možnosti dohody akceptovateľnej oboma stranami dohody.
4. Obe strany dohody zhodne prehlasujú, že si túto dohodu napísanú podľa ich slobodnej a vážnej vôle prečítali, s jej obsahom súhlasia a na dôkaz toho k nej pripájajú svoje podpisy.
5. Dohoda bola vyhotovená v troch vyhotoveniach, pričom poskytovateľ dostane jedno vyhotovenie a objednávateľ dve vyhotovenia tejto dohody.
6. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma stranami dohody a účinnosť odo dňa nasledujúceho po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
7. Nedeliteľnou súčasťou dohody je:
Príloha č. 1 - Špecifikácia poskytovaných služieb a jednotkové ceny

V dňa

V Košiciach dňa

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

.....

.....

prof. MUDr. Daniel Pella, PhD.
rektor

Príloha č. 1

Špecifikácia poskytovaných služieb a jednotkové ceny

Objednávateľ:	Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice
Predmet zákazky:	Pranie a čistenie bielizne pre UVZ Danišovce

Poradové číslo	Popis zariadenia	Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo MJ	Cena za MJ bez DPH (EUR)	*Sadzba DPH (%)	DPH (EUR)	Cena za MJ s DPH (EUR)	Cena za prepokladané množstvo MJ bez DPH (EUR)	DPH (EUR)	Cena za prepokladané množstvo MJ s DPH (EUR)
A	C	D	E	F	G	F/100 x G	F + H	E x F	J/100 x G	J + K
1	Povlak na paplón	ks	6000	0,85	20	0,17	1,02	5 100,00	1 020,00	6 120,00
2	Povlak na vankúš	ks	6000	0,60	20	0,12	0,72	3 600,00	720,00	4 320,00
3	Prestieradlo	ks	6000	0,75	20	0,15	0,90	4 500,00	900,00	5 400,00
4	Osuška	ks	400	0,75	20	0,15	0,90	300,00	60,00	360,00
5	uterák	ks	6000	0,55	20	0,11	0,66	3 300,00	660,00	3 960,00
6	Obrus obyčajný do 2 m	ks	1000	0,85	20	0,17	1,02	850,00	170,00	1 020,00
7	Obrus obyčajný nad 2 m	ks	500	1,05	20	0,21	1,26	525,00	105,00	630,00
8	Utierka	ks	20	0,50	20	0,10	0,60	10,00	2,00	12,00
9	Deka	ks	10	2,50	20	0,50	3,00	25,00	5,00	30,00
10	Dezinfekcia paplón	ks	200	6,50	20	1,30	7,80	1 300,00	260,00	1 560,00
11	Dezinfekcia vankúš	ks	100	3,50	20	0,70	4,20	350,00	70,00	420,00

Platca DPH (áno/nie)	áno
----------------------	-----

*Ak uchádzač nie je platcom DPH uvedie v stĺpci "sadzba DPH" sadzbu 0 % .

Celková cena v EUR bez DPH	19 860,00 €	Celková cena v EUR s DPH	23 832,00 €
----------------------------	-------------	--------------------------	-------------

V dňa

Za poskytovateľa:

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia,
podpis a pečiatka oprávnenej osoby (osôb)