

Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť	
DRUH ZMLUVY	REGISTRAČNÉ ČÍSLO
0	181/2023

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku alebo odbornej praxe,
uzatvorená podľa § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

I. Zmluvné strany

a) zamestnávateľ:

DOPRAVNÝ PODNIK BRATISLAVA, A. S.	
(ďalej len „zamestnávateľ“)	
Sídlo	Olejkárska 1, 814 52 Bratislava, Slovenská republika
IČO	00 492 736
Zapísaná	v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sa, vložka č. 607/B
Štatutárny orgán	Ing. Milan Donoval, podpredseda predstavenstva- CTO a Mgr. Gabriela Dikošová, členka predstavenstva - CFO
Kontaktná osoba	, Tel.(, mail:

b) škola:

Stredná odborná škola informačných technológií	
(ďalej len „škola“)	
Sídlo	Hlinická 1, 831 52 Bratislava
IČO	17055415
Kontakt	Tel. , kl e-mail:
Zastúpená	PaedDr. Jánom Sadloňom, riaditeľ školy

II. Preambula

Praktické vyučovanie žiakov zabezpečuje začiatok systematickej adaptácie žiakov na podmienky v prostredí prevádzky a ich trvalé zaradenie sa do pracovného kolektívu. Jeho cieľom je prehĺbiť a rozšíriť schopnosti a zručnosti žiakov v uplatňovaní získaných teoretických vedomostí v praxi, súčasne tiež prehĺbiť a upevniť ich praktické zručnosti a návyky pri vykonávaní konkrétnych pracovných činností. Praktické vyučovanie sa vykonáva formou odborného výcviku alebo odbornej praxe (ďalej len „odborný výcvik“). Odborný výcvik v zmysle § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uskutočňuje na pracovisku zamestnávateľa.

III. Dohodnuté podmienky odborného výcviku

Študijný odbor	2682 K mechanik počítačových sietí
Časové obdobie trvania odborného výcviku	13.11.2023 – 30.6.2024
Deň v týždni	pondelok, utorok IV. ročník
Dĺžka odborného výcviku jedného žiaka	7 hodín denne
Maximálny počet žiakov vystriedaných počas odborného výcviku za školský rok	Žiaci sa nebudú striedať počas celého školského roka, len v prípade potreby napr. nevhodný prístup k práci, správanie a pod.
Adresa miesta konania odborného výcviku	Dopravný podnik Bratislava akciová spoločnosť, Vozovňa Jurajov dvor
Zodpovedný za organizáciu odborného výcviku (meno, funkcia)	majster odbornej výchovy
Počet inštruktorov odborného výcviku	1 na troch žiakov, určuje firma
Kontaktné údaje inštruktorov odborného výcviku	redúci strediska komunikačných a informačných systémov
Kontaktné údaje učiteľov odborného výcviku	Tel. : e-mail: :

IV. Povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ zabezpečí vo svojej prevádzke priebežný odborný výcvik pre 3 žiakov 3 triedy III. MPS, študijný odbor 2682 K mechanik počítačových sietí, v pracovnej dobe zamestnávateľa podľa rozvrhu vyučovania žiakov v pracovných dňoch, v periodicite 2 dní v kalendárnom týždni, vo vyučovacom dni v dobe od 07:00 hod. do 14:00 hod. Pracovná doba žiakov je v predmetných dňoch 7 hodín za deň s prestávkou. Časový rozvrh odborného výcviku u zamestnávateľa tvorí prílohu č. 2 Zmluvy, v súlade s predmetom a učebnou osnovou predmetu - príloha 1 Zmluvy.
2. Zabezpečí prostredníctvom svojich zamestnancov splnenie cieľov odborného výcviku..
3. Preukázateľne oboznámi žiakov pred nástupom na odborný výcvik s predpismi na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a s internými normami organizácie a vyhotoví o nej záznam.
4. Umožní zamestnancom školy, ktorí sú poverení vykonávať kontroly priebehu pedagogického procesu žiakov, počas odborného výcviku vstup na pracovisko uvedené v dohodnutých podmienkach.
5. Zabezpečí pre žiakov potrebnú kapacitu hygienických zariadení, v prípade potreby poskytne žiakom potrebné osobné ochranné pracovné prostriedky ako aj nevyhnutné pomôcky potrebné podľa charakteru vykonávanej práce.
6. Po každom dni odborného výcviku zabezpečí zápis pracovných činností a hodnotenia žiakov do ich Záznamu o priebežnom odbornom výcviku (príloha 4). Žiakov hodnotí zamestnanec zodpovedný za organizáciu odborného výcviku na základe vyjadrenia príslušného inštruktora o správaní žiaka a o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával.

V. Povinnosti školy

1. Škola pripraví v spolupráci s povereným zamestnancom zamestnávateľa uvedeným v dohodnutých podmienkach odborného výcviku pre žiakov.
2. Na vypracovanie harmonogramu odborného výcviku, na riadenie odborného výcviku zo strany školy a na priamy styk so zamestnávateľom škola poveruje
mail/ _____, tel: _____, kl. _____ zástupcu riaditeľa školy pre praktické vyučovanie
e-mail/ _____, tel: _____ kl. _____ zástupcu riaditeľa školy pre odborné predmety.
3. Zabezpečí metodickú pomoc prostredníctvom povereného zamestnanca –
tel. číslo _____ e-mail: _____ ktorý koordinuje pedagogickú a výchovnú činnosť v spolupráci s poverenými inštruktormi zamestnávateľa.
4. Poverený zamestnanec školy vypracuje hodnotenie zverených žiakov ako podklad pre ich klasifikáciu z odborného výcviku, zabezpečí pravidelnú a včasnú dochádzku žiakov na pracovisko.
5. Pripraví žiakov na práce, ktorú budú počas výcviku vykonávať a na teoretickom vyučovaní zabezpečí aplikáciu vedomostí a zručností získaných na pracoviskách.
6. Zabezpečí potrebnú dokumentáciu pre zapisovanie pracovných činností a dochádzky žiakov – Záznam o priebežnom odbornom výcviku, poučí žiakov o povinnosti predkladať záznam zamestnávateľovi a následne v škole za každý absolvovaný deň výcviku.
7. Poverený zamestnanec zodpovedá za vykonávanie prác žiakmi, ktoré musia byť v súlade so štátnym vzdelávacím programom pre daný študijný odbor.
8. Poverený zamestnanec školy v spolupráci s inštruktorom vyhodnocuje pracovné výsledky a dochádzku žiakov na odborný výcvik podľa podkladov inštruktora.
9. Poverený zamestnanec školy zabezpečí aj podľa potreby prípravu žiakov na maturitné skúšky formou konzultácií alebo sústreďení, oboznámenie žiakov s cieľmi odborného výcviku, oboznámenie žiakov o povinnostiach žiakov, ktorými budú v priebehu výcviku viazaní.
10. Včasnú aktualizáciu zoznamu žiakov zverených na odborný výcvik v prílohe č. 3 zmluvy,
11. Poučí žiakov o povinnosti dodržiavať bezpečnostné a iné prevádzkové predpisy.

VI. Spoločné ustanovenia

1. Za bezpečnosť žiakov na dohodnutom pracovisku, ako aj za dodržiavanie bezpečnostných predpisov počas trvania odborného výcviku zodpovedá zamestnávateľ.
2. Zmenu dohodnutého pracoviska, ako aj zásadné zmeny v pracovnej náplni odborného výcviku je možno uskutočniť len s predchádzajúcim súhlasom školy.
3. Prípadné pracovné úrazy žiakov zamestnávateľ zdokumentuje a bezodkladne ohlási škole.
4. Finančné zabezpečenie žiaka počas odborného výcviku sa neposkytuje podľa zákona č. 61/2015 Z.z., ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

VII. Prílohy zmluvy

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

- Príloha 1 – Učebná osnova predmetu odborného výcviku
- Príloha 2 – Časový harmonogram odborného výcviku
- Príloha 3 – Zoznam žiakov
- Príloha 4 – Záznam o priebežnom odbornom výcviku

VIII. Ostatné dojednania

1. Počas výkonu odborného výcviku žiakov ostáva ich právne postavenie žiaka strednej školy nezmenené a to i v oblasti poistenie (zdravotného, nemocenského, dôchodkového a i.) v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Náklady na ubytovanie, cestovné a stravné resp. iné náklady, ktoré žiakovi v súvislosti s vykonávaním odborného výcviku vzniknú hradí žiak samostatne.

IX.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do konca školského roka 2023/2024.
2. Obsah tejto zmluvy možno meniť iba po vzájomnej dohode zmluvných strán zásadne formou písomných číslovaných dodatkov.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán z tejto zmluvy, ako aj práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä ustanoveniami zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, a iných súvisiacich právnych predpisov.
4. Na práva a povinnosti zo zodpovednosti za škodu počas platnosti Zmluvy vzťahujú ustanovenia § 415 až § 450 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v spojení s § 25 ods. 4 zákona č. 61/2015 Z.z..
5. Spôsob ukončenia zmluvy podľa § 8 ods. 5 a) a b) zákona č. 61/2015 Z.z.
6. Zmluva je vyhotovená v troch origináloch rovnakej právnej sily, po jednom pre každú zmluvnú stranu a jedno vyhotovenie zašle škola zriaďovateľovi.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.

PODPISY ZMLUVNÝCH STRÁN

V Bratislave, dňa 24. NOV. 2023

Za zamestnávateľa:

Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť

Ing. Milan Donova
podpredseda predstavenstva - CFO

Mgr. Gabriella Dikošová
členka predstavenstva - CFO

V Bratislave, dňa 24. 11. 2023

Za školu:

Stredná odborná škola informačných technológií

PaedDr. Ján Sadloň,
riaditeľ školy

Príloha 1 – Učebná osnova predmetu odborného výcviku

V študijnom odbore 2682 K mechanik počítačových sietí – 3 žiaci.

Príloha č. 2 Časový rozvrh odborného výcviku

Odborný výcvik sa uskutoční u poskytovateľa v období od 27.11. 2023 do 30.júna 2024, a to každý pondelok, utorok. Odborný výcvik sa nebude uskutočňovať v čase školských prázdnin.

Dátumy odborného výcviku v školskom roku 2023/2024:

IV. ročník (pondelok, utorok)

I. polrok	II. polrok
4.-5.9.2023	5.-6.2.2024
11.-12.9.2023	12.-13.2.2024
18.-19.9.2023	19.-20.2.2024
25.-26.9.2023	26.-27.2.2024
2.-3.10.2023	11.-12.3.2024
9.-10.10.2023	18.-19.3.2024
16.-17.10.2023	25.-26.3.2024
23.-24.10.2023	8.-9.4.2024
6.-7.11.2023	15.-16.4.2024
13.-14.11.2023	22.-23.4.2024
20.-21.11.2023	29.-30.4.2024
27.-28.11.2023	6.-7.5.2024
4.-5.12.2023	13.-14.5.2024
11.-12.12.2023	20.-21.5.2024
18.-19.12.2023	27.-28.5.2024
8.-9.1.2024	3.-4.6.2024
15.-16.1.2024	10.-11.6.2024
22.-23.1.2024	17.-18.6.2024
29.-30.1.2024	24.-25.6.2024

Príloha č. 3 Zoznam žiakov

SOŠ IT, Hlinícka 1, Bratislava, 4. ročníka študijného odboru 2682 K mechanik počítačových sietí na vykonanie odborného výcviku.

- 1.
 - 2.
 - 3.
-

Príloha 4 Záznam o priebežnom odbornom výcviku

PREHLAD ČINNOSTI A HODNOTENIE ŽIAKA NA PRIEBEŽNOM ODBORNOM VÝCVIKU

Dátum, počet absolvovaných hodín	Popis činnosti	Hodnotenie žiaka, podpis povereného pracovníka, pečiatka (Zamestnávateľ)	Kontrola priebehu odborného výcviku (ŠKOLA)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Záznam predložený na záverečnú kontrolu v škole a uzavretie odborného výcviku dňa:



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA INFORMAČNÝCH TECHNOLOGIÍ
Centrum odborného vzdelávania a prípravy pre elektrotechniku a IT
HLINÍCKA 1, 831 52 BRATISLAVA



Evidencia dochádzky žiaka na externom pracovisku

Žiak :
Trieda:
Pracovisko:
Mesiac:

Dátum	Vykonávaná činnosť	Čas od - do	Poznámka/ podpis inštruktora

Hodnotenie: