



BELLEVUE
GRAND HOTEL · VYSOKÉ TATRY

**ZMLUVA O PRENÁJME PRIESTOROV
A POSKYTNUTÍ ĎALŠÍCH SLUŽIEB**

uzatvorená v zmysle § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zmluva“)

REZERVUJÚCI – Obchodné meno: Prešovský samosprávny kraj (ďalej len “rezervujúci”)		HOTEL – Obchodné meno: GRAND HOTEL BELLEVUE, a.s. ďalej len (“hotel”)	
Sídlo:	Námestie mieru 2, 080 01 Prešov	Sídlo:	Horný Smokovec 21 062 01 Vysoké Tatry
Štatutárny orgán:	PaedDr. Milan Majerský, PhD. predseda PSK	Štatutárny orgán:	Ing. Roman Murár člen predstavenstva Mgr. Adrián Vološin člen predstavenstva
		Osoba oprávnená na podpis zmluvy na základe Poverení zo dňa 22.,23.11.2023	Ing. Viktor Kosmák
IČO: DIČ:	37870475 2021626332	IČO: DIČ/IČ DPH:	35781319 SK2020255963
IBAN:	XXXXXXXXXXXX	IBAN:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Kontaktná osoba:	Mgr. Jana Szidorová	Kontaktná osoba:	Ing. Patrik Bretz
Pozícia:	Projektový manažér	Pozícia:	kongresový manažér
E-mail:	XXXXXXXXXXXX	E-mail:	XXXXXXXXXXXX
Tel.:	XXXXXXXXXX	Tel.:	XXXXXXXXXXXX
Názov podujatia:	Záverečná konferencia Iniciatívy “Catching-up Regions” 4	Termín podujatia:	27.-29.11.2023
Číslo obstarávania (ak je uvedené):	Dohoda o príležitostnom spoločnom verejnom obstarávaní uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 16 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, uzavretá dňa 17.7.2023 (ďalej len „Dohoda“)	Dátum príchodu:	27.11.2023



BELLEVUE
GRAND HOTEL • VYSOKÉ TATRY

I. PREDMET ZMLUVY

1.1 Predmetom zmluvy je:

- a. záväzok hotela poskytnúť rezervujúcemu na základe jeho jednotlivých požiadaviek a tejto Zmluvy ubytovacie, stravovacie a doplnkové služby s týmito súvisiace (ďalej ako „**služby**“) a
- b. záväzok rezervujúceho zaplatiť za poskytnuté služby dohodnutú cenu (ďalej ako „**cena**“), za účelom zabezpečenia podujatia, podľa tejto zmluvy.

II. ČAS PLNENIA

- 2.1 Termín a názov podujatia: **27.-29.11.2023** Záverečná konferencia CuRI IV.
- 2.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 27.11. 2023 do 29.11.2023, avšak práva a povinnosti z nej zostávajú platné a účinné až do ich úplného vysporiadania.

III. POSKYTOVANÉ SLUŽBY

3.1 Rezervujúci požaduje a hotel zabezpečuje v zmysle tejto zmluvy nasledujúce služby:

a. Ubytovacie a stravovacie služby:

- Hotel zabezpečí ubytovacie a stravovacie služby pre rezervujúceho, pričom počty a druhy izieb a jedál (raňajky, obedy, večere, občerstvenie) (ďalej ako „**ubytovacie a stravovacie služby**“), budú upresnené písomne (email) najneskôr do 22.11.2023.
- Rezervujúci je povinný záväzne prostredníctvom emailového alebo telefonického oznámenia upresniť hotelu ubytovacie a stravovacie služby, najmenej 5 dní pred stanoveným termínom podujatia.
- Jednotkové ceny za ubytovacie v tabuľke č. 1 a stravovacie služby v tabuľke č. 2 sú uvedené v zmysle Prílohy č. 1 :

Ubytovacie Služby, Tabuľka číslo 1

Dátum	Popis položky	Počet	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Celková cena s DPH
od 27.11. 2023 do 28.11. 2023	Dvojlôžková izba obsadená 1 osobou s raňajkami	29	109,09	122,00	3.538,-
	VIP izba obsadená 1 osobou s raňajkami	6	127,27	142,00	852,-
28.11.2023 do 29.11. 2023	Dvojlôžková izba obsadená 1 osobou s raňajkami	3	109,09	122,00	366,-
	VIP izba obsadená 1 osobou s raňajkami	1	127,27	142,00	142,00
Ubytovacie služby celkom					4.898,-

Cena zahŕňa: raňajky formou bufetu, mestský poplatok a DPH vo výške platnej v čase poskytnutia služieb.



BELLEVUE
GRAND HOTEL · VYSOKÉ TATRY

Stravovacie Služby, Tabuľka číslo 2

Názov položky	MJ	Počet ks	Cena za 1 ks bez DPH	Cena za 1 ks s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
27.11.2023: Neformálna večera						
Welcome drink	osoba/deň	50	1,82	2	91	100
Večera vo forme bufetových stolov	osoba/deň	40	18,18	20	727,20	800
Večera vo forme bufetových stolov - vege	osoba/deň	10	18,18	20	181,8	200
Káva, smotana, cukor	ks	50	1,91	2,1	95,5	105
Čaj, med, cukor	ks	10	1,91	2,1	19,1	21
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	10	2,27	2,5	22,7	25
Nápojový nealkoholický bufet	ks	100	1,91	2,1	191	210
Živá hudba	hod.	0,3	416,66	500	140	166,68
28.11.2023: Kávová prestávka 1						
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	20	2,27	2,5	45,4	50
Káva, smotana, cukor	ks	90	1,91	2,1	171,9	189
Čaj, med, cukor	ks	20	1,91	2,1	38,2	42
Minerálna voda fl. 0,33 l	ks	90	1,91	2,1	171,9	189
Čerstvé ovocie, sladké a slané pečivo	ks	90	1,36	1,5	122,4	135
Obed						
VIP obed - servírované 4-chodové menu	osoba/deň	12	16,36	18	196,32	216
VIP obed - servírované 4-chodové menu vegetariánske	osoba/deň	5	16,36	18	81,8	90
Obed vo forme bufetových stolov	osoba/deň	50	18,18	20	909	1000
Obed vo forme bufetových stolov vege	osoba/deň	34	18,18	20	618,12	680
Nápojový nealkoholický bufet	ks	100	1,91	2,1	191	210
Kávová prestávka 2						
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	40	2,27	2,5	90,8	100
Káva, smotana, cukor	ks	180	1,91	2,1	343,8	378
Čaj, med, cukor	ks	40	1,91	2,1	76,4	84
Minerálna voda fl. 0,33 l	ks	180	1,91	2,1	343,8	378
Čerstvé ovocie, sladké a slané pečivo	ks	180	1,36	1,5	244,8	270
Večera						
Večera vo forme bufetových stolov	osoba/deň	40	18,18	20	727,2	800
Večera vo forme bufetových stolov - vege	osoba/deň	20	18,18	20	363,6	400
Káva, smotana, cukor	ks	60	1,91	2,1	114,6	126
Čaj, med, cukor	ks	10	1,91	2,1	19,1	21
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	10	2,27	2,5	22,7	25
Nápojový nealkoholický bufet	ks	60	1,91	2,1	114,6	126
	spolu strava					7136,68

Doplnkové služby - Prenájom priestorov:

- Hotel zabezpečí pre rezervujúceho doplnkové služby – prenájom priestorov v zmysle špecifikácie uvedenej v tabuľke č. 3 na základe osobnej obhliadky hotela za ceny podľa cenovej ponuky v zmysle Prílohy č. 1.



BELLEVUE
GRAND HOTEL · VYSOKÉ TATRY

Doplnkové služby, prenájom priestorov, Tabuľka č. 3

Dátum	Popis položky	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Celková cena s DPH
Prenájom priestorov				
27.11.2023 pondelok	Prenájom priestorov	55,56 €	66,68 €	66,68 €
28.11.2023 utorok	Prenájom priestorov Bellevue I	444,46 €	533,34 €	533,34 €
28.11.2023 utorok	Prenájom priestorov Bellevue II	361,11 €	433,34 €	433,34 €
28.11.2023 utorok	Prenájom priestorov Gold a Kristal	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prenájom priestorov celkom:				1 033,36 €

b. Doplnkové služby - Ostatné služby

- Hotel zabezpečí v rámci možností pre rezervujúceho ostatné s vyššie uvedeným súvisiace služby, napr. internetové pripojenie, parkovanie, prístup ubytovaných hostí do bazéna a pod., na základe jeho emailovej, alebo písomnej požiadavky za ceny podľa cenovej ponuky. Hotel poskytne rezervujúcemu bezplatne parkovaciu kapacitu v počte minimálne 7 parkovacích miest v termíne od 27.11.2023 až do 28.11.2022, Tabuľka č. 4.

Doplnkové služby Tabuľka č. 4

Dátum	Popis položky	Počet	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Celková cena s DPH
27.11.2023 pondelok	Parkovanie auto/ deň	20	0,00	0,00	0,00
28.11.2023 utorok	Parkovanie auto/ deň	20	0,00	0,00	0,00
29.11.2023 streda	Parkovanie auto/ deň	20	0,00	0,00	0,00
27.- 28.11.2023	Kompletné ozvučenie	1	0,00	0,00	0,00

IV. CENOVÉ PODMIENKY

- 4.1 Celková cena podujatia je súčtom dohodnutých cien za ubytovanie, catering, prenájom miestností a poplatky za doplnkové služby tak ako sú uvedené vyššie v tabuľkách č. 1,2,3 a 4, ako aj v zmysle Prílohy č. 1 a Prílohy č.2.

V. ZÁVÄZNÉ POTVRDENIE ÚČASTNÍKOV

- 5.1 Rezervujúci je povinný poskytnúť hotelu písomné potvrdenie predbežného počtu účastníkov do 22.11.2023 do 12:00 hod. a tento počet je záväzný pre účtovanie. Pri značnej zmene počtu



BELLEVUE

GRAND HOTEL · VYSOKÉ TATRY

účastníkov konferencie sa zmluvné strany môžu dohodnúť na uskutočnení konferencie v menších a vhodnejších priestoroch, a to za predpokladu, že bude pomerne znížená cena za prenájom priestorov.

VI. SPÔSOB PLATBY

- 6.1 Ceny za služby poskytnuté v hoteli hotel vyúčtuje najneskôr do 14 dní po ukončení konferencie rezervujúceho prostredníctvom vyúčtovacej faktúry.
- 6.2 Splatnosť vyúčtovacej faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia rezervujúcemu. Faktúru hotel predloží písomne poštou na adresu rezervujúceho, ktorá je uvedená v hlavičke tejto zmluvy (bez uvedenia konkrétneho mena rezervujúceho).
- 6.3 Faktúra bude obsahovať náležitosti v zmysle platnej legislatívy.
- 6.4 Každý účastník akcie rezervujúceho bude osobne zodpovedný za svoje náklady navyše (t.j. mini bar, alkoholické a tabakové výrobky, telefón, práčovňa atd.) a tieto náklady uhradí hotelu jednotlivo pri odchode z hotela (pri check-out). Pokiaľ zostanú nejaké účty nezaplatené, rezervujúci vyvinie maximálne úsilie a poskytne hotelu pomoc k tomu, aby účastníci akcie vyrovnali svoje záväzky voči hotelu čo najskôr. Hotel musí byť písomne alebo telefonicky informovaný o všetkých zmenách.

VII. DODRŽANIE DOHODNUTÝCH TERMÍNOV

- 7.1 Rezervujúci súhlasí s tým, že v zjednanú dobu podujatie zahájí a že zaistí, aby účastníci priestory hotela v určenú dobu opustili v dobe zjednanej medzi rezervujúcim a hotelom. Rezervujúci sa zaväzuje, že hotelu uhradí všetky výdaje, ktoré hotelu vzniknú v dôsledku nedodržania tejto zmluvy.
- 7.2 Rezervujúci sa zaväzuje, že zaistí, aby z konferenčných priestorov hotela rezervovaných pre toto podujatie boli všetky tam prinesené materiály a zariadenia (s výnimkou tých, ktoré poskytol hotel) upratané okamžite po skončení daného podujatia a v prípade nesplnenia tejto povinnosti, rezervujúci zaplatí hotelu dodatočný poplatok vo výške 500,- eur s DPH za dobu, o ktorú bola pôvodná rezervácia prekročená.

VIII. INŠTALÁCIA VYBAVENIA A ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

- 8.1 Rezervujúci nesmie bez písomného súhlasu inštalovať alebo ponechať žiadne mechanické, elektronické alebo iné zariadenia, či predmety v hoteli. Ak hotel súhlasí s inštaláciou týchto zariadení, rezervujúci je povinný zabezpečiť ich kompatibilitu s elektrickými a inými zariadeniami hotela, požiarными predpismi a v zmysle týchto predpisov ich aj prevádzkovať.
- 8.2 Výzdobu je možné priniesť do budovy hotela len s jeho súhlasom. Súhlas hotela je potrebný aj na všetky uchytenia a zmeny realizované na stenách, podlahách a stropoch.
- 8.3 Rezervujúci je povinný uhradiť plnú cenu nákladov, strát a škôd, ktoré spôsobil buď rezervujúci, dodávateľ pracujúci pre rezervujúceho alebo účastník podujatia.
- 8.4 Hotel má v zmysle zákona určené priestory na odkladanie vecí a tieto sú viditeľne označené. Hotel preto nezodpovedá za stratu, poškodenie alebo krádež vecí, voľne ponechaných v jeho priestoroch. Hotel zodpovedá len za veci prevzaté na základe písomného protokolu.
- 8.5 Rezervujúci zodpovedá v plnej miere za zavinenie poškodenia majetku hotela a je povinný v plnej miere uhradiť preukázanú výšku škody.



BELLEVUE
GRAND HOTEL · VYSOKÉ TATRY

IX. SPRÁVANIE

- 9.1 Rezervujúci je povinný realizovať podujatie usporiadaným, bezpečným a šetrným spôsobom. Hotel si vyhradzuje právo vykázať všetky osoby, ktoré sú účastníkmi podujatia a ktorých správanie alebo výzor považuje za neprípustné.

X. JEDLO A NÁPOJE

- 10.1 Rezervujúci nebude prinášať do priestorov hotela jedlá ani nápoje a nedovolí, aby tak konali pozvaní hostia alebo akékoľvek osoby, ktoré sa zúčastňujú daného podujatia, pokiaľ rezervujúci túto záležitosť vopred neprejedná a výslednú dohodu písomne nepotvrdí so zodpovedným pracovníkom hotela.
- 10.2 Pokiaľ majú byť podávané alkoholické nápoje vo verejných priestoroch hotela (alebo kdekoľvek inde na základe povolenia hotela o predaji alkoholu), hotel si vyhradzuje, že všetky alkoholické nápoje bude roznášať a podávať výhradne obsluha hotela. Podľa predpisu, ktorý hotel oprávňuje k predaju alkoholu, je hotel povinný vyžadovať, aby v prípade pochybnosti osoby potrebným spôsobom preukázali svoj vek a tiež odmietnuť podávanie alkoholických nápojov akýmkoľvek osobám, ktoré sú podľa názoru pracovníkov hotela v podnapitom stave.
- 10.3 Za konzumáciu alkoholických nápojov donesených na podujatie rezervujúcim alebo jeho účastníkmi, hotel účtuje korkovné, ktoré bude určené podľa písomnej dohody so zodpovedným pracovníkom hotela. Rezervujúci má povinnosť odovzdať doklad o nákupe alkoholických nápojov zodpovednému pracovníkovi hotela.
- 10.4 Rezervujúci nemá nárok na vstup do zázemia hotela.

XI. MLČANLIVOSŤ

- 11.1 Zmluvné strany sa týmto zaväzujú, že všetky informácie, s ktorými sa zoznámia v rámci plnenia tejto zmluvy a ktoré akákoľvek zo zmluvných strán získa o druhej strane pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, budú považované za dôverné. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovať o týchto informáciách mlčanlivosť, žiadnu z týchto informácií nijak nezneužiť, nezverejniť, nesprístupniť a ani neumožniť sprístupnenie tretím osobám. Tento záväzok zmluvných strán trvá aj po ukončení zmluvy z akéhokoľvek dôvodu.

XII. SPRÁVANIE a opatrenia v prípade obmedzení pre pandémie

- 12.1 Rezervujúci je povinný realizovať pobyt, bezpečným a šetrným spôsobom. V prípade pandemických opatrení dodržiavať pokyny vydané vládou SR a hlavným hygienikom. Hotel si vyhradzuje právo vykázať všetky osoby, ktoré ani po upozornení nerespektujú oficiálne nariadenia vlády SR, prípadne sa ich správanie alebo výzor považuje za neprípustné.
- 12.2 V prípade, ak sa event nebude môcť uskutočniť /kvôli nariadeniam UVZSR/, termín rezervácie sa presunie na náhradný termín, po komunikácii s hotelom.

XIII. PODROBNÝ PROGRAM

- 13.1 Rezervujúci je povinný poskytnúť hotelu podrobný program podujatia najneskôr 7 dní pred začiatkom podujatia.

XIV. ZRUŠENIE OBJEDNÁVKY PODUJATIA

- 14.1 Rezervujúci sa zaväzuje uhradiť hotelu nasledujúce poplatky za zrušenie podujatia, ak:



BELLEVUE

GRAND HOTEL • VYSOKÉ TATRY

- a. Zruší objednávku po zaslaní záväznej objednávky 20 % z predbežnej kalkulácie ubytovania a služieb.
- b. Zruší podujatie medzi 30. a 11. dňom pred začiatkom podujatia, 50 % z predbežnej kalkulácie ubytovania a služieb.
- c. Zruší podujatie medzi 10. a 2. dňom pred začiatkom podujatia, 80 % z predbežnej kalkulácie ubytovania a služieb.
- d. Zruší podujatie 1 deň pred začiatkom podujatia, 100 % z predbežnej kalkulácie ubytovania a služieb.

XV. VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné prijať len formou jej písomných dodatkov, odsúhlasených a podpísaných rezervujúcim a hotelom. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou medzi rezervujúcim a hotelom, alebo písomným odstúpením, podľa ustanovení Obchodného zákonníka. Ústne dohody nie sú záväzné.
- 15.2 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z toho 3 rovnopisy obdrží rezervujúci a jeden rovnopis hotel.
- 15.3 Rezervujúci a hotel vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju vlastnoručne podpisujú prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov.
- 15.4 Táto zmluva sa spravuje právnymi predpismi Slovenskej republiky. Za vecne a miestne príslušný súd sa považuje súd určený podľa ustanovení Civilného sporového poriadku (zákon č. 160/2015 Z.z. v platnom znení).

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky / Cenová ponuka

Príloha č. 2 – Dohoda o príležitostnom spoločnom verejnom obstarávaní

Za rezervujúceho:

Za hotel:

V Prešove dňa 24.11.2023

V Hornom Smokovci dňa 23.11.2023

.....
v. r. PaedDr. Milan Majerský, PhD.
predseda Prešovského samosprávneho kraja

.....
v. z. Ing. Viktor Kosmák
na základe Poverení zo dňa 22.,23.11.2023

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 24.11.2023

Táto zmluva nadobudla účinnosť dňa: 25.11.2023

**PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ**

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky/Cenová ponuka

Zabezpečenie ubytovania, stravovania, konferenčných priestorov a ďalších služieb pre organizáciu Záverečnej konferencie v rámci Iniciatívy „Catching-up Regions“ počas dní 27.-29. november 2023						
Názov položky	MJ	Počet ks	Cena za 1 ks bez DPH	Cena za 1 ks s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
27.11.2023:						
Neformálna večera						
Welcome drink	osoba/deň	200	1,82	2,00	363,64	400,00
Večera vo forme bufetových stolov (predjedlo, polievka, mäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	130	18,18	20,00	2 363,63	2 600,00
Večera vo forme bufetových stolov - vegetariánske stolov (predjedlo, polievka, bezmäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	70	18,18	20,00	1 272,72	1 400,00
Káva, smotana, cukor	ks	200	1,91	2,10	381,81	420,00
Minerálna voda fl. 0,33 l	ks	0	0	0	0	0
Čaj, med, cukor	ks	50	1,91	2,10	95,45	105,00
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	50	2,27	2,50	113,63	125,00
Nápojový nealkoholický bufet	ks	400	1,91	2,10	763,63	840,00
Živá hudba	hod.	2	416,66	500,00	416,66	500,00
28.11.2023:						
Kávová prestávka 1						
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	80	2,27	2,50	181,81	200,00
Káva, smotana, cukor	ks	300	1,91	2,10	572,72	630,00

**PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ**

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

Čaj, med, cukor	ks	70	1,91	2,10	133,63	147,00
Minerálna voda fl. 0,33 l	ks	300	1,91	2,10	572,72	630,00
Čerstvé ovocie, sladké a slané pečivo	ks	300	1,36	1,50	409,09	450,00
Obed						
VIP obed - servírované 4-chodové menu (predjedlo, polievka, mäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	35	16,36	18,00	572,72	630,00
VIP obed - servírované 4-chodové menu vegetariánske (predjedlo, polievka, bezmäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	15	16,36	18,00	245,45	270,00
Obed vo forme bufetových stolov (predjedlo, polievka, mäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	150	18,18	20,00	2 727,27	3 000,00
Obed vo forme bufetových stolov vegetariánske (predjedlo, polievka, bezmäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	100	18,18	20,00	1 818,18	2 000,00
Nápojový nealkoholický bufet	ks	300	1,91	2,10	572,72	630,00
Kávová prestávka 2						
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	150	2,27	2,50	340,91	375,00
Káva, smotana, cukor	ks	600	1,91	2,10	1 145,45	1 260,00
Čaj, med, cukor	ks	150	1,91	2,10	286,36	315,00
Minerálna voda fl. 0,33 l	ks	600	1,91	2,10	1 145,45	1 260,00
Čerstvé ovocie, sladké a slané pečivo	ks	600	1,36	1,50	818,18	900,00
Večera						

**PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ**

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

Večera vo forme bufetových stolov (predjedlo, polievka, mäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	130	18,18	20,00	2 363,63	2 600,00
Večera vo forme bufetových stolov - vegetariánske (predjedlo, polievka, bezmäsité jedlo 150 g, príloha 200 g, zeleninová obloha, sladký zákusok) – s možnosťou bezlepkovej úpravy	osoba/deň	70	18,18	20,00	1 272,72	1 400,00
Káva, smotana, cukor	ks	200	1,91	2,10	381,81	420,00
Minerálna voda fl. 0,33 l	ks	0	0	0	0	0
Čaj, med, cukor	ks	50	1,91	2,10	95,45	105,00
Džbány s vodou, mäťou a citrónom (min. 1,5 l)	ks	50	2,27	2,50	95,45	105,00
Nápojový nealkoholický bufet	ks	400	1,91	2,10	763,63	840,00
Ubytovanie						
Ubytovanie v termíne od 27.11. do 28.11.2023 na 1 noc - dvojlôžková izba obsadená 1 osobou s raňajkami - pre niektoré izby možnosť late check out do 17:00 hod. (max 5 izieb)	osoba/noc	100	109,09	122,00	10 909,09	12 200,00
Ubytovanie v termíne od 28.11. do 29.11.2023 na 1 noc, dvojlôžková izba obsadená 1 osobou s raňajkami - pre niektoré izby možnosť late check out do 17:00 hod. (max 5 izieb)	osoba/noc	100	109,09	122,00	10 909,09	12 200,00
Ubytovanie pre VIP osoby v termíne od 27.11. do 28.11.2023 na 1 noc - dvojlôžková izba vyššieho štandardu obsadená 1 osobou s raňajkami, pre niektoré izby late check out do 17:00 hod. (max 5 izieb)	osoba/noc	30	127,27	142,00	3 818,18	4 260,00
Ubytovanie pre VIP osoby v termíne od 28.11. do 29.11.2023 na 1 noc - dvojlôžková izba vyššieho štandardu obsadená 1 osobou s raňajkami, pre niektoré izby late check out do 17:00 hod. (max 5 izieb)	osoba/noc	30	127,27	142,00	3 818,18	4 260,00

**PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ**

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

Prenájom miestností						
Možnosť prípravy konferenčných miestností deň pred konferenciou dňa 27.11.2023	miestnosť/deň	1	166,67	200,00	166,67	200,00
Miestnosť – konferenčná sála s kapacitou min. 300 osôb (kino sedenie) dňa 28.11.2023 – BELLEVUE I.	miestnosť/deň	1	1 333,33	1 600,00	1 333,33	1 600,00
Miestnosť – konferenčná sála s kapacitou min. 150 osôb (kino sedenie) dňa 28.11.2023 – BELLEVUE II.	miestnosť/deň	1	1 083,33	1 300,00	1 083,33	1 300,00
Foyer alebo iný samostatný priestor určený pre networking a servírovanie cateringu dňa 28.11.2023	miestnosť/deň	1	0	0	0	0
2 samostatné miestnosti, ktoré budú slúžiť ako back-office pre organizátorov konferencie (kapacita 2 x min. 20 osôb) v blízkosti hlavnej konferenčnej sály dňa 28.11.2023 – GOLD, KRISTAL	miestnosť/deň	2	0	0	0	0
Samostatná miestnosť/salónik pre VIP obed pre maximálny počet osôb 50 dňa 28.11.2023 – VISTA rešt.	miestnosť/deň	1	0	0	0	0
Ďalšie služby						
Parkovanie – min. pre 130 vozidiel a 3 autobusy počas dní 27.-29.11.2023	deň	3	0	0	0	0
Kompletné ozvučenie + zabezpečenie priestorov: projektor, plátno, obrazovky v priestoroch kávovej prestávky, rečnícky pult, bezdrôtový mikrofón, vyvýšené pódium	služba	1	0	0	0	0
Cena spolu:					54 362,43€	60 577,00€

V tabuľke je uvedený predpokladaný (orientačný) rozsah plnenia. Skutočné plnenie bude vychádzať zo skutočných potrieb verejných obstarávateľov, ktoré budú konkretizované najneskôr 5 dní pred konaním Záverečnej konferencie v rámci Iniciatívy „Catching-up Regions“.

V Hornom Smokovci, dňa 04.08.2023

Vypracoval: Ing. Patrik Bretz pečiatka, podpis

Dohoda
o príležitostnom spoločnom verejnom obstarávaní
uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
a § 16 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Dohoda“)

Článok 1
Účastníci dohody

1.1 Organizácia riadiaca príležitostné spoločné verejné obstarávanie:

Názov:	Prešovský samosprávny kraj
Sídlo:	Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán:	PaedDr. Milan Majerský, PhD, predseda PSK
IČO:	37870475
DIČ:	2021626332
Bankové spojenie:	XXXXXXXXXXXXXX
IBAN, SWIFT:	XXXXXXXXXXXXXX

Web:	www.po-kraj.sk
Telefón	XXXXXXXXXXXXXX
E - mail	XXXXXXXXXXXXXX

(ďalej len „riadiaca organizácia“)

a

1.2 Organizácia prístupujúca k príležitostnému spoločnému verejnému obstarávaniu

Názov:	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo:	Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
IČO:	37828100
DIČ:	2021627333
Štatutárny orgán:	Mgr. Ondrej Lunter, predseda BBSK
Bankové spojenie:	XXXXXXXXXXXXXX
IBAN, SWIFT:	XXXXXXXXXXXXXX
Web:	https://www.bbsk.sk/
Telefón	XXXXXXXXXXXXXX
E - mail	XXXXXXXXXXXXXX

(ďalej len „prístupujúca organizácia 1“)

a

1.3 Organizácia prístupujúca k príležitostnému spoločnému verejnému obstarávaniu

Názov:	Košický samosprávny kraj
Sídlo:	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO:	35541016
DIČ:	2021624924
Štatutárny orgán:	Ing. Rastislav Trnka, predseda KSK

Bankové spojenie: XXXXXXXXXXXX
IBAN, SWIFT: XXXXXXXXXXXX
Web: https://web.vucke.sk/sk/
Telefón: XXXXXXXXXXXX
E-mail: XXXXXXXXXXXX
(ďalej len „prístupujúca organizácia 2“)

(spolu prístupujúca organizácia 1 a prístupujúca organizácia 2 ďalej len „prístupujúce organizácie“)

(spolu všetci účastníci dohody ďalej len „účastníci dohody“)

Článok 2 **Predmet dohody**

- 2.1 Predmetom tejto Dohody je dohoda účastníkov dohody o tom, že formou príležitostného spoločného verejného obstarávania v zmysle § 16 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o VO“) uskutočnia spoločné verejné obstarávanie na výber poskytovateľa služby definovanej v Článku 3 tejto Dohody pre riadiacu organizáciu a pre prístupujúce organizácie.
- 2.2 Účastníci dohody sa dohodli, že za spoločné verejné obstarávanie sa považuje uskutočnenie verejného obstarávania riadiacou organizáciou za účelom výberu poskytovateľa služby definovanej v Článku 3 tejto Dohody spoločne pre riadiacu organizáciu a pre všetky prístupujúce organizácie, ktoré s ňou uzatvoria Dohodu o príležitostnom spoločnom verejnom obstarávaní.
- Snahou účastníkov dohody je realizovať príležitostné spoločné verejné obstarávanie v súlade s požiadavkami pravidiel nediskriminácie, transparentnosti, proporcionality a rovnakého zaobchádzania, hospodárnosti a efektívnosti s cieľom zvýšenia hospodárskej súťaže a profesionalizácie verejného obstarávania.
- 2.3 Účastníci dohody sa dohodli, že riadiaca organizácia uskutoční predmetné spoločné verejné obstarávanie v mene a na účet účastníkov dohody, ktorí sú verejnými obstarávateľmi a ktorí sú spoločne a nerozdielne zodpovední za plnenie svojich povinností v súlade s § 16 Zákona o VO.
- 2.4 Účastníci dohody sa dohodli, že riadiť predmetné spoločné verejné obstarávanie, vrátane zabezpečenia povinností v súvislosti s uplatnenými revíznymi postupmi, bude riadiaca organizácia – **Prešovský samosprávny kraj, Námestie mieru 2, 080 01 Prešov**, ktorá bude konať v mene a na účet účastníkov dohody. Riadiaca organizácia bude riadiť verejné obstarávanie aj v rámci prípravy podkladov, podmienok a špecifikácií pre zadávanie zákaziek, ako aj riadiť celý proces príležitostného verejného obstarávania.
- 2.5 Riadiaca a prístupujúce organizácie sa dohodli, že spoločné verejné obstarávanie sa riadi Smernicou o verejnom obstarávaní na zabezpečenie jednotného postupu verejného obstarávania podľa zákona NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších postupov Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len „Smernica PSK o VO“).
- 2.6 Riadiaca organizácia sa zaväzuje podmienky a špecifikácie formulovať takým spôsobom, aby nedošlo k zúženiu hospodárskej súťaže alebo k zvýhodneniu konkrétneho hospodárskeho subjektu a riadenie procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania vykoná v súlade s podmienkami a požiadavkami Zákona o VO a dobrou praxou.
- 2.7 Vzhľadom na špecifický charakter predmetu zmluvy účastníci dohody súhlasia s použitým postupom verejného obstarávania podľa § 117 ods. 4), pre ktorý je splnená podmienka podľa § 81 písm. b) bod 2, podľa ktorej z technických dôvodov neexistuje žiadna primeraná alternatíva alebo náhrada za chýbajúcu hospodárska súťaž a nejde o umelé zúženie parametrov verejného

obstarávania. Uvedený postup sa zároveň opiera o ustanovenia článkov 3.4 a 3.6 Smernice PSK o VO.

- 2.8 Prístupujúce organizácie sa zaväzujú poskytnúť riadiacej organizácii požadovanú súčinnosť včas tak, aby mohol byť proces spoločného verejného obstarávania úspešne realizovaný a aby riadiaca organizácia mohla riadne splniť všetky povinnosti, ktoré Zákon o VO ustanovuje.
- 2.9 Výsledkom procesu spoločného verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy na poskytnutie služieb v súvislosti s organizáciou Záverečnej konferencie iniciatívy „Catching-up Regions“ (ďalej len „zmluva“), ktorú uzatvoria účastníci dohody jednotlivito s úspešným uchádzačom. Náklady na služby vysúťažené príležitostným spoločným verejným obstarávaním v súlade s bodom 3.1 Článku 3 znášajú účastníci tejto Dohody rovným dielom okrem článku 3, bodu 3.1.3, písm. b).
- 2.10 Riadiaca organizácia zabezpečí výkon administrácie spoločného verejného obstarávania na poskytnutie služby definovanej v Článku 3 tejto Dohody pre účastníkov dohody bezodplatne.

Článok 3

Predmet príležitostného spoločného verejného obstarávania

- 3.1 Predmetom príležitostného spoločného verejného obstarávania účastníkmi dohody je výber poskytovateľa nasledovných služieb:

Dodávateľ ubytovania, stravovania, konferenčných priestorov a ďalších služieb pre organizáciu Záverečnej konferencie v rámci iniciatívy „Catching-up Regions“ podľa nasledovných špecifikácií:

3.1.1 Konferenčná miestnosť:

2 samostatné miestnosti s kapacitou: 1x 300 osôb a 1x 150 osôb

Foyer alebo iný samostatný priestor určený pre networking a servírovanie cateringu

2 samostatné miestnosti, ktoré budú slúžiť ako back-office pre organizátorov konferencie (kapacita 2x 20 osôb) v blízkosti hlavnej konferenčnej sály

Reštaurácia pre maximálny počet osôb 300

Samostatnú miestnosť/salónik pre VIP obed pre maximálny počet osôb 50

Šatňa + priestor pre registráciu účastníkov

3.1.2 Catering:

27.11.2023

- welcome drink pre maximálny počet 200 osôb

- neformálna večera vo forme bufetových stolov pre maximálny počet 200 osôb

28.11.2023

- 2 x coffee break (1 x dopoludnia, 1 x popoludní) pre maximálne 300 osôb, ktorý bude zahrňovať kávu, čaj, minerálku, sladké / slané pečivo

- obed vo forme bufetových stolov pre maximálne 250 osôb

- VIP obed pre maximálne 50 osôb (min. 3-chodové menu)

- večera vo forme bufetových stolov pre maximálne 200 osôb

3.1.3 Ubytovacie kapacity:

- a) Ubytovanie na dve noci pre najviac 100 osôb, dvojlôžkové izby obsadené 1 osobou s raňajkami, pre niektoré izby preferujeme možnosť late check out, v termíne od 27.11. do 29.11.2023,
- b) Ubytovanie na dve noci pre VIP osoby maximálne pre 30 osôb vyššieho štandardu s raňajkami, pre niektoré izby preferujeme možnosť late check out v termíne od 27.11. do 29.11.2023.

3.1.4 Ďalšie služby:

Parkovanie – min. pre 40 vozidiel a 2 autobusy

Internet – bezplatné a kvalitné pripojenie (online meeting plánovaný pre 2000 osôb na pripojenie, streamovanie)

Možnosť prípravy konferenčných miestností deň pred konferenciou

Ozvučenie, projektor 2 x, plátno 2 x, obrazovky v priestoroch coffee break 2 x

Rečnícky pult, bezdrôtový mikrofón, vyvýšené pódium

Pri registrácii pult alebo stôl pre hostesky

Článok 4

Práva a povinnosti účastníkov dohody

- 4.1 Účastníci dohody na účely zabezpečenia výkonu spoločného verejného obstarávania sa zaväzujú riadiacej organizácii poskytnúť identifikačné a kontaktné údaje vlastnej organizácie.
- 4.2 Riadiaca organizácia po ukončení fázy poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, odovzdá prístupujúcim organizáciám návrh zmluvy s úspešným uchádzačom v elektronickej forme a poskytne informácie o ďalšom postupe. Riadiaca organizácia dokumentáciu z verejného obstarávania administratívne usporiada a zabezpečí jej archiváciu v zmysle § 24 ods. 1 Zákona o VO. Ak prístupujúca organizácia požiada o nahliadnutie do dokumentácie verejného obstarávania, riadiaca organizácia jej to bezodkladne umožní.
- 4.3 Riadiaca organizácia po ukončení procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania vo fáze podľa bodu 4.2 Článku 4 tejto Dohody nezodpovedá za ďalšie postupy a úkony smerujúce k uzatváraniu zmlúv medzi úspešným uchádzačom a prístupujúcimi organizáciami, pokiaľ sa účastníci dohody nedohodnú inak.
- 4.4 Prístupujúce organizácie majú povinnosť uzatvárať jednotlivé zmluvy s úspešným uchádzačom - budúcim poskytovateľom služby v súlade s výsledkom spoločného verejného obstarávania.

Článok 5

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 5.1 Účastníci dohody sa zaväzujú, že si budú dôsledne plniť vzájomnú oznamovaciu povinnosť o akýchkoľvek okolnostiach, majúcich vplyv na splnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto Dohody. Takéto okolnosti sú účastníci povinní si vzájomne oznámiť bezodkladne, najneskôr však do 3 pracovných dní formou mailu uvedeného v Článku 1 tejto Dohody.
- 5.2 V prípade porušenia niektorého z ustanovení uvedených v tejto Dohode niektorým z účastníkov dohody majú ostatní účastníci právo od tejto Dohody písomne odstúpiť.
- 5.3 Ktorýkoľvek z účastníkov dohody má právo odstúpiť od tejto Dohody aj v prípade vytvárania nátlaku smerujúceho k ovplyvňovaniu výsledkov obstarávania, porušovania princípov

verejného obstarávania, alebo v prípade dodatočného zistenia preukázateľnej zaujatosti vo vzťahu k uchádzačom.

- 5.4 Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení účastníkom Dohody, pričom za deň odstúpenia sa bude považovať deň doručenia odstúpenia poslednému (druhému) účastníkovi Dohody na adresu uvedenú v záhlaví Dohody.
- 5.5 Ukončiť Dohodu je možné aj na základe písomnej dohody účastníkov Dohody.
- 5.6 Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú t. j. na obdobie od začatia do ukončenia procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania definovaného v Článku 2 tejto Dohody a Článku 3 tejto Dohody.
- 5.7 Všetky zmeny a doplnky tejto Dohody musia byť vyhotovené po vzájomnej dohode účastníkov dohody výhradne vo forme písomných číslovaných dodatkov, ktoré sa stanú po podpise účastníkov dohody neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody.
- 5.8 Táto Dohoda je vyhotovená v deviatich vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho v troch vyhotoveniach pre riadiacu organizáciu a po tri vyhotovenia pre prístupujúce organizácie. Dohoda sa stane súčasťou dokumentácie vyhotovenej z priebehu príležitostného spoločného verejného obstarávania.
- 5.9 Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu účastníkmi dohody. Dohoda neobsahuje informácie, ktoré sa získali za finančné prostriedky, s ktorými hospodária účastníci dohody a v štádiu jej uzatvorenia neobsahuje informácie o používaní finančných prostriedkov a o nakladaní s majetkom účastníkov dohody.
- 5.10 Účastníci dohody vyhlasujú, že táto dohoda bola uzatvorená vážne, slobodne, za zrozumiteľných podmienok a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, na znak čoho ju týmto podpisujú.

Riadiaca organizácia:

Pristupujúca organizácia 1:

V Prešove, dňa 14.06.2023

V Banskej Bystrici, dňa 17.07.2023

.....
v. r. PaedDr. Milan Majerský, PhD.
predseda PSK

.....
v. r. Mgr. Ondrej Lunter
predseda BBSK

Pristupujúca organizácia 2:

V Košiciach, dňa 28.06.2023

.....
v. r. Ing. Rastislav Trnka
predseda KSK