

MANAŽÉRSKA ZMLUVA

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Číslo zmluvy: MZ202303

Zmluvné strany:

Spoločnosť:	Slovensko IT, a. s.
so sídlom:	Štúrova 27, 040 01 Košice
v mene, ktorej koná:	Ing. Peter Jakub, PhD., MBA, LL.M. – predseda predstavenstva
IČO:	53 268 652
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	IBAN: SK02 1100 0000 0029 4109 0326

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice, Oddiel: Sa, vložka č.: 1749/V.

(ďalej len „spoločnosť“)

Meno a priezvisko: Ing. Ivan Ivančín
Dátum narodenia: 6.5.1992
Bydlisko: Sasinkova 2636/11, 811 08 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
č. OP:

(ďalej len „manažér“)

sa dohodli na nasledujúcom znení tejto manažérskej zmluvy:

Manažér rozhodnutím jediného akcionára spoločnosti zo dňa 20.11.2023, a s účinnosťou odo dňa 21.11.2023, bol menovaný do funkcie člena dozornej rady spoločnosti a zároveň za člena dozornej rady spoločnosti.

Vzhľadom na vyššie uvedené uzatvára spoločnosť s manažérom manažérsku zmluvu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

Článok 1

Trvanie manažérskej zmluvy a jej ukončenie

- 1.1 Táto manažérska zmluva upravuje kontraktálny vzťah manažéra k spoločnosti. Manažér vykonáva funkciu v zmysle tejto manažérskej zmluvy a ostatných povinností vyplývajúcich mu zo všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov spoločnosti.
- 1.2 Táto manažérska zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa nadobudnutia jej účinnosti a je platná po dobu výkonu funkcie člena dozornej rady spoločnosti.
- 1.3 Zmluvný vzťah podľa tejto zmluvy sa skončí:
 - a) uplynutím dohodnutej doby podľa ods. 1.2 tohto článku,
 - b) odvolaním manažéra z funkcie člena dozornej rady valným zhromaždením,
 - c) odstúpením manažéra od zmluvy aj bez udania dôvodu,
 - d) dohodou zmluvných strán,
 - e) úmrtím manažéra.

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Manažér je na základe tejto manažérskej zmluvy povinný vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou odbornou starostlivosťou.
- 2.2 Manažér vykonáva činnosť, ktorá je uvedená v Popise činnosti.
- 2.3 Manažér je povinný:
- zúčastniť sa zasadnutí dozornej rady,
 - zúčastniť sa valného zhromaždenia, ak tak ustanovuje zákon alebo stanov,
- 2.4 Manažér je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu. Túto povinnosť má manažér aj po dobu 3 rokov po ukončení tejto manažérskej zmluvy. Tým nie je dotknutá povinnosť zverejňovať a sprístupňovať informácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a stanov spoločnosti.
- 2.5 Manažér nesmie:
- vlastným menom alebo na vlastný účet uzatvárať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
 - sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
 - zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
 - vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania, ibaže ide o spoločnosť, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, ktorej štatutárneho orgánu je členom alebo v ktorej je akcionárom niektorý z jej akcionárov alebo osoba, ktorá je ovládaná tou istou osobou ako akcionár.
- 2.6 Spoločnosť poskytne manažérovi potrebné podmienky, ktoré súvisia s výkonom jeho funkcie, najmä bezodplatne:
- kancelársku miestnosť v sídle spoločnosti, ktorá svojim umiestnením a vybavením zodpovedá výkonu jeho funkcie,
 - mobilný telefón za podmienok stanovených internou smernicou,
 - technické zabezpečenie (notebook, dokovacia stanicu pre notebook, monitor a ďalšie súvisiace periférne zariadenia).

Článok 3

Odmena

- 3.1 Na základe dohody zmluvných strán je výkon činnosti manažéra bezodplatný.
- 3.2 Manažér ako zástupca štátu nemá nárok na odstupné po skončení tohto zmluvného vzťahu akýmkoľvek spôsobom.
- 3.3 Pri cestách súvisiacich s výkonom jeho funkcie nevzniká manažérovi nárok na náhradu výdavkov na stravné, cestovné, ubytovanie a náhradu nákladov a výdavkov podľa platných právnych predpisov.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

- 4.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 4.2 Túto zmluvu je možné zmeniť len písomnou dohodou zmluvných strán.

4.3 Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach rovnakej právnej sily, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení a akcionár spoločnosti obdrží jedno vyhotovenie.

4.4 Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy a ostatné vzťahy, ktoré neupravuje táto zmluva sa riadia slovenskými všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

V Košiciach dňa **21. 11. 2023**

Za spoločnosť:

Za manažéra:

.....
Ing. Peter Jakub, PhD., MBA, LL.M.
Predseda predstavenstva Slovensko IT, a. s.

.....
Ing. Ivan Ivančin