

**PLÁN HLAVNÝCH ČINNOSTÍ KURIČOV PRI ÚDRŽBE, PREHLIADKACH  
A KONTROLÁCH V KOTOLNI**

**BEŽNÉ ÚKONY**

- kontrola poriadku, čistoty, osvetlenia, kanalizačného odpadu, odvetrania v priestoroch kotolne
- kontrola inventára kotolne
- záznamy do prevádzkového denníka kotolne podľa predtlaču (spotreba, teploty, tlaky, čas a pod.)
- kontrola funkcie a tesnosti kotlov, expanzných nádrží, potrubia, čerpadiel, armatúr
- kontrola prevádzkových parametrov tlakov, teplôt a pod.

**MESAČNÉ ÚKONY**

- zápis mesačnej spotreby plynu, vody, elektriny záznamom do prevádzkového denníka
- kontrola tlakomerov nulovaním, tesnosť, tlak (v záznamoch uviesť čísla)
- kontrola kotlov, odkalenie, stav, horák, MaR pred vykurovacou sezónou
- kontrola poistných ventilov, nadľahčením, tesnosť, funkčnosť
- kontrola teplomerov porovnaním, funkcia, tesnosť
- kontrola cirkulácie vykurovania, odvzdušnenie, kúrenie, tesnosť len v rámci plynovej kotolne
- kontrola termoregulácie, funkčnosť
- kontrola ventilov ovládacích a odkalovacích, pretočenie, funkčnosť
- kontrola expanzomatov, tesnenie, ventily, tlakomery

**ROČNÉ ÚKONY**

- asistencia pri odbornej prehliadke kotolne
- asistencia pri servise kotlov a horákov
- asistencia pri prehliadkach, skúškach a revíziách