

Zmluva o poskytovaní služieb č. 842/2023
uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ: **Mesto Rožňava**
Sídlo: Šafárikova 29, Rožňava
IČO: 00 328 758
DIČ: 2020937116
Štatutárny orgán: Michal Domik, primátor
Kontaktná osoba: Ing. Jarmila Jánošíková
Tel: +421587773275
E-mail: jarmila.janosikova@roznavas.sk
IBAN: SK40 0200 0000 0000 2722 8582

na strane jednej (ďalej len „**objednávateľ**“)

Poskytovateľ: **PROAGE, s.r.o.**
Sídlo/miesto podnikania: Hlavná 119, 040 01 Košice
IČO: 47406470
DIČ: 2023894697
IČ DPH: SK2023894697
Štatutárny orgán: Ing. Lea Strmeňová
IBAN: SK85 7500 0000 0040 1907 1587

na strane druhej (ďalej len „**poskytovateľ**“)

Článok I.
Úvodné ustanovenia

- 1.1 Objednávateľ je verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 1.2 Táto zmluva sa uzatvára za účelom vykonávania činnosti externého riadenia projektu „Výstavba, rekonštrukcia a dobudovanie futbalovej infraštruktúry “ financovaného z Programu na Výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu športovej infraštruktúry 2022 Fondom na podporu športu, a to v celom procese implementácie a monitorovania projektu

v znení podmienok výzvy 2022/002 Fondu na podporu športu.

Článok II. Predmet zmluvy

2.1 Poskytovateľ sa v súlade s touto zmluvou zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a podľa špecifikácie uvedenej v bode 2.2 tohto článku zmluvy.

2.2 Externý projektový manažment zahŕňa:

- poskytovanie poradenských a konzultačných služieb pri procese realizácie/implementácie projektu - poradenstvo bude poskytované osobne - telefonicky, elektronicky alebo písomne,
- monitorovanie zmien metodík a legislatívy súvisiacej s implementáciou projektu a príprava návrhu opatrení tak, aby bola implementácia projektu úspešne realizovaná,
- koordinácia aktivít projektu,
- komunikácia s Fondom na podporu športu, resp. s inštitúciami dotknutými implementáciou projektu, vrátane dodávateľov tovarov,
- spracovanie podkladov/dokumentov potrebných pre administráciu projektu podľa požiadaviek poskytovateľa, resp. podľa požiadaviek inštitúcií dotknutých implementáciou projektu a mandanta,
- poskytovanie poradenstva a podpory zamestnancom mesta Rožňava, participujúcim na implementácii projektu,
- zabezpečenie opatrení publicity v súlade s metodickými pokynmi pre informovanie a publicitu,
- poskytovanie súčinnosti pri zabezpečovaní účtovníctva a ekonomickej agendy projektu, v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí príspevku - zabezpečenie odbornej pomoci a konzultácií pri účtovaní výdavkov projektu, týkajúce sa najmä systému finančného riadenia projektu,
- zúčtovanie výdavkov a predkladanie priebežných/záverečnej žiadosti o platbu v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcimi z podmienok Fondu na podporu športu,
- spracovanie aktualizácií a prehľad čerpania výdavkov projektu,
- kontrola faktúr dodávateľov a ich príloh - monitoring implementácie projektu a postupu jednotlivých aktivít,
- účasť na pracovných stretnutiach, kontrolných dňoch a pod., podľa požiadavky prijímateľa príspevku,
- priebežné a záverečné vyhodnocovanie implementácie projektu a plnenia merateľných ukazovateľov projektu,
- vypracovanie a predkladanie Žiadostí o zmenu v projekte,
- vypracovanie a predloženie Harmonogramu finančnej realizácie projektu,
- zabezpečenie ukončenia projektu v súlade so zmluvou o NFP a kompletizácia projektového spisu,
- zabezpečenie vypracovania a predloženia záverečných dokumentov v záverečnej fáze cyklu implementácie projektu (záverečná Žiadosť o platbu a záverečná monitorovacia správa), v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcimi z podmienok Fondu na podporu športu, a ich predloženie riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej i v elektronickej podobe,
- poskytovanie podpory a poradenstva pri ukončovaní projektu,
- spolupráca pri zabezpečení dokumentácie potrebnej k ukončeniu projektu a jeho vyúčtovaniu

- odovzdanie všetkých písomností v originálnom vyhotovení/overených odpisov súvisiacich s prípravou, implementáciou a monitorovaním projektu,
- ďalšie relevantné činnosti súvisiace s ukončením implementácie projektu podľa pokynov poskytovateľa,
- spracovanie a predloženie výročnej monitorovacej správy/doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu i mimo nej, riadne, včas a vo forme určenej Fondom na podporu športu, vrátane ich príloh a doplnení, v písomnej i v elektronickej podobe,
- spracovanie a predloženie žiadostí o platbu v systéme Fondu na podporu športu, včas a vo forme určenej poskytovateľom, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa v písomnej i v elektronickej podobe,
- ďalšie činnosti súvisiace so zabezpečením riadenia projektu vo všetkých fázach projektového cyklu, počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy,
- následné monitorovacie správy Projektu počas 5 rokov od Finančného ukončenia Projektu, každých 12 mesiacov odo dňa Finančného ukončenia Projektu podľa monitorovacích termínov.

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu podľa bodu 3.7 zmluvy.
- 2.4 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, najmä tým, že poskytovateľovi v dohodnutom čase oznámi všetky informácie a predloží mu všetky dokumenty potrebné pre riadne poskytovanie služieb.
- 2.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré objednávateľ označí ako dôverné, alebo ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.
- 2.6 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme objednávateľa uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinností podľa tejto zmluvy. Pritom je tiež povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných služieb.

Článok III.

Odplata, platobné podmienky

- 3.1 Odplata za poskytnutie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu.
- 3.3 Poskytovateľ v súlade s bodom 3.7 tejto zmluvy vystaví objednávateľovi 1. faktúru po doručení zálohovej platby, ktorou si vyúčtuje voči objednávateľovi dohodnutú odplatu vo výške 60 % , 2. faktúru po zúčtovaní celej zálohovej platby vo výške 20 % a 3. faktúru vo výške 20 % po úplnom finančnom ukončení projektu.

- 3.4 Ak objednávateľ zistí nesprávnosť alebo neúplnosť faktúry, objednávateľ je oprávnený vyzvať poskytovateľa, aby nedostatky odstránil alebo doplnil, a na tento účel je povinný poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Poskytovateľ je povinný opätovne doručiť faktúru s prílohami bez zbytočného odkladu. Po opätovnom doručení opravenej/doplnenej faktúry a jej všetkých príloh sa počíta lehota splatnosti odznova. Faktúru a jej prílohy je možné vrátiť opakovane iba v prípade, ak poskytovateľ napriek tomu, že bol vyzvaný, chybu neopravil, alebo sa chyba vyskytla v doplnených/zmenených údajoch; v takom prípade má objednávateľ právo opakovane žiadať o prepracovanie faktúry a jej príloh a lehota po ich doručení plynie odznova.
- 3.5 Faktúra vystavená poskytovateľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a obsahovať:
- označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH
 - názov a číslo zmluvy,
 - číslo faktúry,
 - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
 - u faktúr s uplatnením DPH hodnotu DPH v % a v EUR,
 - fakturovanú sumu v EUR,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť fakturovaná suma,
 - konštantný a variabilný symbol,
 - výška preddavku, ktorá bola do dňa vystavenia už zaplatená,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby poskytovateľa.
- 3.6 Odplata podľa tohto článku je splatná do 30 dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry poskytovateľom objednávateľovi, prostredníctvom banky na účet poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, alebo na iný účet, ktorý poskytovateľ na tento účel objednávateľovi vopred písomne oznámi.
- 3.7 Dohodnutá cena za vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok je:
- | | |
|--------------------|--------------------|
| Cena bez DPH: | 12 000,- € |
| Výška DPH 20 %: | 2 400,- € |
| Cena s DPH: | 14 400,- €. |

Článok IV. Miesto plnenia a plnenie predmetu zmluvy

- 4.1 Miesto plnenia zmluvy: sídlo objednávateľa.
- 4.2 Predmet zmluvy určený v objednávke je splnený po dodaní všetkých náležitostí podľa bodu 2.2 tejto zmluvy.

Článok V.
Sankcie a zodpovednosť za škodu

- 5.1 Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa úroku z omeškania stanoveného nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z. z odplaty dohodnutej v článku III. tejto zmluvy, a to za každý deň omeškania realizácie žiadosti spôsobeného poskytovateľom, najviac však 15% z odplaty bez DPH.
- 5.2 V prípade omeškania Objednávateľa s finančnou úhradou faktúry za vykonanie diela je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške stanovenej nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z..
- 5.3 Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi do výšky 100% odplaty za poskytnutie predmetu zmluvy. Za škody spôsobené trestnou činnosťou alebo hrubou neobmedzenou zodpovedá poskytovateľ neobmedzene.

Článok VI.
Zánik zmluvy

- 6.1 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká dohodou zmluvných strán alebo jednostranným odstúpením od zmluvy, najneskôr však dňom uvedeným v čl. VII, bod 7.1.
- 6.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany poskytovateľa. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak poskytovateľ:
- a) poskytuje služby v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve a ktoré poskytovateľ neodstránil napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel,
 - b) v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať služby alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy,
 - c) bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previedol všetky alebo niektoré práva alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy na tretie osoby.
- 6.3 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok zo strany objednávateľa. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje skutočnosť, ak objednávateľ:
- a) neposkytuje poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne poskytnutie služieb zo strany poskytovateľa,
 - b) nezaplatí poskytovateľovi riadne a včas dohodnutú odplatu alebo
 - c) núti poskytovateľa k činnosti, ktorú možno kvalifikovať ako protizákonnú.
- 6.4 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok VII.
Spoločné a záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, jej platnosť skončí uplynutím doby 30 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, respektíve po splnení predmetu zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 7.2 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Dodatok musí byť uzatvorený tak, že bude kontinuálne číslovaný arabskými číslicami.
- 7.3 Záväzkové vzťahy založené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.4 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ po jej podpísaní dostane jedno vyhotovenie a objednávateľ dve vyhotovenia.
- 7.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- 7.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v centrálnom registri zmlúv.

V Rožňave dňa

V Košiciach dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Michal Domik
primátor

Ing. Lea Strmeňová
konateľka