



ZMLUVA O SPOLUPRÁCI A KOMISIONÁLNOH PREDAJI
č. Z-1098/ÚKO/2023

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
(ďalej len „Zmluva“)

medzi :

Organizácia: Slovenské národné divadlo
Sídlo: Pribinova 17, 819 01 Bratislava 111
IČO: 00 164 763
DIČ: 2020829954
IČ DPH: SK2020829954
Bankové spojenie:

Zastúpená: Mgr. art. Matej Drlička, ArtD. generálny riaditeľ SND
Mgr. art. Dipl. Ing. Barbora Šajgalíková, ArtD., riaditeľka komunikácie SND
(ďalej len „SND“)

a

Partner: Divadelný ústav
Sídlo: Jakubovo námestie 12, 813 57 Bratislava
IČO: 00 164 691
DIČ: 2020829921
IČ DPH: SK2020829921
Bankové spojenie:

Zastúpený: doc. Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD., riaditeľka
(ďalej len „DÚ“)

(ďalej spolu aj „Zmluvné strany“)

Preambula

1. SND je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky, ktorého činnosť upravuje zákon č. 385/1997 Z. z. o Slovenskom národnom divadle v znení neskorších právnych predpisov. Základným predmetom činnosti SND na základe § 2 zákona č. 385/1997 Z. z. o Slovenskom národnom divadle v znení neskorších právnych predpisov je predovšetkým umelecká príprava a verejné predvádzanie dramatických, hudobno-dramatických a tanečných diel. vydávanie a rozširovanie periodických publikácií a neperiodických publikácií, propagačných materiálov a usporadúvanie výstav, ktoré propagujú jeho činnosť, a v zmysle Štatútu Slovenského národného divadla zo dňa 23.7.2014 č. MK-2245/2014-110/12966 vydaného Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky vykonávanie reklamnej a propagačnej činnosti a ďalších aktivít podporujúcich rozvoj a skvalitnenie plnenia poslania a predmetu činnosti.
2. DÚ je štátnou príspevkovou organizáciou Ministerstva kultúry Slovenskej republiky. Základným predmetom činnosti je jeho dokumentačná, zbierkotvorná, múzejná, archívna, edičná a vedecko-výskumná činnosť, ktorá zahŕňa bádanie v oblasti slovenského divadla od založenia stálej profesionálnej scény v roku 1920 až po súčasnosť. Vo svojej odbornej činnosti systematicky zhromažďuje, vedecky spracováva a sprístupňuje zbierkové, archívne a dokumentačné fondy z histórie a súčasnosti slovenského profesionálneho divadla a zabezpečuje komplexný informačný systém o profesionálnom divadle na Slovensku. Vydáva odborné pôvodné a prekladové teatrologické publikácie, vydáva časopis kôd – konkrétne o divadle (mesačník) a realizuje distribúciu publikačnej činnosti. Spolupracuje s partnerskými inštitúciami na Slovensku aj v zahraničí.

Čl. I

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je vymedzenie práv a povinností zmluvných strán pri realizácii „Pop-up stánku/stánkov“ PROSPERO a vzájomnej spolupráci pri predaji kníh v Pop-up stánku/stánkoch PROSPERO (ďalej len „**Stánok**“) v priestoroch novej budovy SND, Pribinova 17, 819 01 Bratislava.

Čl. II

Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1. SND sa zaväzuje:

- a) poskytnúť priestor (foyer) v novej budove SND na umiestnenie stánku a umožniť vstup zodpovedných osôb za DÚ do priestorov SND za účelom realizácie tejto zmluvy,
- b) zabezpečiť platobný terminál na predaj kníh (platba kartou),
- c) zabezpečiť riadne zabezpečenie kníh (uzamykanie tovaru v debnách).
- d) zabezpečiť brigádnika/brigádnikov na predaj kníh v stánku,
- e) poskytnúť DÚ súčinnosť pri inštalácii stánku a pri predaji kníh počas celej platnosti tejto zmluvy,
- f) informovať o stánku a predaji kníh na svojej webovej stránke a v sociálnych médiách ako o spoločnom projekte a spoločnej spolupráci vo všetkých výstupoch a uviesť logo DÚ,
- g) určiť zodpovednú osobu za SND a koordinačné činnosti za stranu SND: Martina Luknárová, kontakt +421 903 , email: martina.luknarova@snd.sk
- h) zabezpečiť predaj kníh, časopisov DÚ z vydavateľstva PROSPERO (ďalej aj „**tovar**“ alebo „**tlačoviny**“)
spoločne s predajom tovaru SND (merch SND),
- i) predávať tlačoviny Divadelného ústavu a merch SND každý hrací deň do konca 104. divadelnej sezóny v SND, so začiatkom 90 min pred predstavením do 60 min po ukončení predstavenia, vrátane prípravy a balenia stánku,
- j) viesť evidenciu kníh DÚ, ktorý DÚ zveril SND za účelom predaja v stánku,
- k) po ukončení trvania tejto zmluvy SND odovzdá nepredané knihy DÚ (na základe podpísaného odovzdávacieho a preberacieho protokolu v 2 vyhotoveniach).

2.2. DÚ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť mobiliár do stánku (drevené uzamykateľné debny rôznych rozmerov v počte 9 kusov vrátane zámkov na ich bezpečné uzamknutie), ktorý bude súčasťou Prílohy č. 1 – Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku DÚ.
- b) zabezpečiť a dodať (doplniť) tlačoviny DÚ - knihy a časopisy z vydavateľstva Prospero určené na predaj v stánku po dohode so SND v určenom čase na základe dodacích listov potvrdených obidvomi zmluvnými stranami počas celej platnosti tejto zmluvy. V dodacích listoch bude uvedená aj predajná cena.
- c) poskytnúť potrebnú súčinnosť pri inštalácii stánku a pri predaji kníh a časopisov počas celej platnosti tejto zmluvy,
- d) informovať o stánku a predaji kníh a časopisov na svojej webovej stránke a v sociálnych médiách ako o spoločnom projekte a spoločnej spolupráci vo všetkých výstupoch a uviesť logo SND,
- e) určiť zodpovednú osobu za DÚ a koordinačné činnosti za stranu DÚ: Andrea Domeová, kontakt +421 911 , e-mail: andrea.domeova@theatre.sk
- f) po ukončení trvania zmluvy v spolupráci so SND bezodkladne odstrániť mobiliár,
- g) počas trvania tejto zmluvy bude dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, o čom bude informovať všetky zodpovedné osoby DÚ, ktoré sa budú nachádzať v priestoroch SND.

Čl. III

Platobné podmienky a spôsob vyúčtovania

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že SND bude zasielať DÚ písomné hlásenia o reálne predanom tovare (tlačoviny DÚ) na emailovú adresu prospero@theatre.sk vždy ku koncu 3 – mesačného obdobia (štvrt'ročne), najneskôr do 5. dňa mesiaca nasledujúceho po ukončení štvrt'roka.
- 3.2. Do 3 pracovných dní od prijatia písomného emailového hlásenia o predaji tovaru, DÚ zašle SND faktúru za predaný tovar so splatnosťou 30 dní od vystavenia faktúry. SND sa zaväzuje zaplatiť DÚ za každý 1 kus predanej publikácie nákupnú cenu vo výške 70 % z predajných cien kníh a časopisov uvedených v dodacích listoch. Odplatom SND za uskutočnený predaj bude rozdiel medzi nákupnou a predajnou cenou.

- Divadelný ústav je oslobodený od platenia DPH podľa § 4 Zákona o DPH.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie faktúr budú využívať emailovú komunikáciu a faktúry si budú zasielať na email adresu SND – podatelna@snd.sk a email adresu DÚ prospero@theatre.sk
- 3.4 Zmluvné strany sa zároveň dohodli aj na fakturácii personálnych nákladov (vrátane príplatkov, odvodov, atď.) za výkon práce brigádnika/brigádnikov pri predaji tovaru v pop-up stánku PROSPERO vždy ku koncu 3 – mesačného obdobia (štvrt'roka) najneskôr do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po ukončení štvrt'roka so splatnosťou 30 dní od vystavenia faktúry. SND bude fakturovať personálne náklady súvisiace so zabezpečením predaja v pop-up stánku PROSPERO vo výške 50 % z celkových personálnych nákladov. K danej sume bude fakturovaná DPH podľa aktuálne platných predpisov. Zmluvné strany sa dohodli na základnej hodinovej mzde pre brigádnika v rozpätí 6 až 7 €.

Čl. IV

Doba trvania zmluvy

- 4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa jej účinnosti do 30. 6. 2024 (do konca 104. divadelnej sezóny), alebo do vysporiadania všetkých vzájomných záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli, že začatie predaja v stánku bude spojený s jeho slávnostným otvorením, na ktorom sa zúčastnia zástupcovia zmluvných na základe vzájomnej emailovej komunikácie.
- 4.3. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán bez určenia dôvodu s výpovednou lehotou 30 dní, ktorá začína plynúť dňom jej doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade vypovedania zmluvy sú zmluvné strany povinné si bezodkladne od doručenia výpovede vysporiadať vzájomné záväzky vzniknuté na základe tejto zmluvy.
- 4.4 Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy odstúpiť v prípade porušenia podmienok tejto zmluvy a v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Čl. V

Záverečné ustanovenia

- 5.1. Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve sa uskutočnia po vzájomnej dohode formou písomných, číslovaných a oboma stranami podpísaných dodatkov.
- 5.2. V prípade zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov budú príslušné ustanovenia tejto zmluvy uvedené do súladu s platným právnym predpisom formou dodatku.
- 5.3. Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch, z ktorých dve dostane zmluvná strana DÚ a zmluvná strana SND si ponechá dve vyhotovenia.
- 5.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.
- 5.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzatvoriť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
- 5.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (CRZ).

Prílohy:
Príloha č. 1 k Zmluve o spolupráci a komisionálnom predaji

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Mgr. art. Matej Drlička ArtD.
generálny riaditeľ SND

.....
doc. Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.
riaditeľka Divadelného ústavu

.....
Mgr. art. Dipl. Ing. Barbora Šajgaliková, ArtD.
riaditeľka komunikácie SND

Príloha č. 1 k Zmluve o spolupráci a komisionálnom predaji

Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku Divadelného ústavu

Slovenské národné divadlo zastúpené Mgr. art. Matejom Drličkom, ArtD., generálnym riaditeľom SND a Mgr. art. Dipl. Ing. Barborou Šajgalíkovou, ArtD., riaditeľkou komunikácie SND týmto potvrdzujú prevzatie 9 ks debien (5 ks po ľavej strane a 4 ks po pravej strane centrálneho schodiska vo foyeri NB SND) na publikácie od Divadelného ústavu v Bratislave zastúpeného doc. Mgr. art. Vladislavou Fekete, ArtD., riaditeľkou DÚ pre účely Pop-up stánkov PROSPERO v priestoroch novej budovy SND.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Mgr. art. Matej Drlička ArtD.
generálny riaditeľ SND

.....
Doc. Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.
riaditeľka Divadelného ústavu

.....
Mgr. art. Dipl. Ing. Barbora Šajgalíková, ArtD.
riaditeľka komunikácie SND



foto 1. debny ľavá strana foyer 5 ks



foto 2. debny pravá strana foyer 4 ks