

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku č. 23220032

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**Občiansky zákonník**“)

Poskytovateľ: Nadácia ZSE

so sídlom: Čulenova 6, 816 47 Bratislava

zapísaná: Register Nadácií Ministerstva vnútra SR. Registračné číslo: 203/Na-2002/1089

bankové spojenie: Tatrabanka a.s.

IBAN: SK67 1100 0000 0029 4123 6014

BIC: TATRSKBX

IČO: 42 364 248

štatutárny orgán: Peter Bednár, správca

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Príjemca: Obchodná akadémia

sídlo: Račianska 1532/107, 831 02 Bratislava

IČO: 30775418

IBAN: SK7781800000007000583076

Štatutárny orgán: Ľudovít Jančula

(ďalej len „**príjemca**“)

a

Predkladateľ: Sabína Kunáková

bydlisko: Pltnícka 207/4, 92003, Hlohovec

dátum narodenia: 08. 02. 1997

(ďalej len „**predkladateľ**“)

(poskytovateľ, predkladateľ a príjemca spolu ďalej len „**zmluvné strany**“ alebo každý z nich jednotlivo ako „**zmluvná strana**“)

uzatvárajú dnešného dňa túto zmluvu o poskytnutí finančného príspevku

(ďalej aj „**zmluva**“)

PREAMBULA

Keďže poskytovateľ s cieľom prispievať k tomu, aby sa proces vzdelávania na Slovensku mohol neustále zlepšovať, vyhlásil grantový program s názvom „Výnimočné školy“ (ďalej len „**grantový program**“), ktorého cieľom je predovšetkým zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách po celom Slovensku, podpora iniciatívnych učiteľov s inovatívnym prístupom, odvahou profesne aj osobnostne rásť, pozitívna komunikácia a posilnenie povolania učiteľa;

keďže v rámci grantového programu poskytovateľ oslovil školy a učiteľov s výzvou na predkladanie projektov, ktoré umožnia, prípadne uľahčia učiteľom učiť inovatívne a prispieť k skvalitneniu vzdelávacieho procesu na ich škole a v rámci ktorých učitelia predstavia svoj príbeh o tom, ako učia, čo potrebujú zlepšiť, aké prekážky musia prekonávať vo svojej práci a čo by im pomohlo skvalitniť vyučovací proces na ich škole;

keďže podľa podmienok grantového programu iniciátorom a realizátorom projektu a zároveň nositeľom príbehu bude učiteľ, ktorý bude projekt predkladať pod záštitou školy;

keďže príjemcom nenávratného finančného príspevku budú školy, v ktorých pôsobia učitelia, ktorých projekty budú vybrané poskytovateľom za účelom poskytnutia finančnej podpory;

keďže poskytovateľ rozhodnutím zo dňa 24.11.2023 rozhodol o poskytnutí nenávratného finančného príspevku príjemcovi na realizáciu projektu predloženého predkladateľom;

preto sa zmluvné strany dohodli na uzatvorení tejto zmluvy s nasledovným znením:

Článok I

Predmet plnenia

1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok vo výške **1200 EUR** (ďalej len „**finančný príspevok**“) na realizáciu projektu: **Mladí vo vzťahu k demokratickými procesom - ako sa mení generácia Z?** ktorého realizátorom je predkladateľ (ďalej len „**projekt**“).
2. Finančný príspevok bude poskytnutý na základe žiadosti zaslanej poskytovateľovi v elektronickej podobe prostredníctvom online formulára a v súlade s jeho podmienkami na internetovej stránke poskytovateľa www.nadaciazse.sk, zo dňa 12.9.2023 v rámci grantového programu „Výnimočné školy“, a to po splnení podmienok stanovených v ustanoveniach tejto zmluvy vrátane príloh k nej. Použitie finančného príspevku je účelovo viazané na realizáciu projektu, ktorého popis a rozpočet je súčasťou žiadosti nachádzajúcej sa v elektronickom systéme na internetovej stránke poskytovateľa.
3. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok bezhotovostným prevodom peňažných prostriedkov na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy, po podpísaní tejto zmluvy všetkými zmluvnými stranami v termínoch uvedených v Prílohe č. 1 – *Podmienky poskytnutia finančného príspevku*, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok II

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Príjemca a predkladateľ sa zaväzujú, že finančný príspevok bude použitý spôsobom a podľa podmienok, ktoré sú uvedené Prílohe č. 1 - *Podmienky poskytnutia finančného príspevku*, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Príjemca a predkladateľ sa zaväzujú, že finančný príspevok bude použitý na verejnoprospešné účely a len spôsobom, ktorý je v súlade s ust. § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci naplnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy.
3. Príjemca a predkladateľ sa zaväzujú, že pri využití finančného príspevku budú postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými normami a dobrými mravmi vo vzťahu k účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy, pri zachovaní morálnych štandardov a dodržiavaní zásad etiky a tak, aby nebolo poškodené dobré meno a/alebo dobrá povesť poskytovateľa a/alebo jeho zriaďovateľa. Príjemca a predkladateľ tiež potvrdzujú, že sú oboznámení so skutočnosťou, že poskytovateľ sa pri riadení svojich vzťahov riadi princípmi zakotvenými v Etickom kódexe skupiny ZSE, ktorého znenie je zverejnené na internetovej stránke <http://www.skupinazse.sk/sk/O-spolocnosti/Etika-a-transparentnost>. Príjemca a predkladateľ sa zaväzujú dodržiavať rovnaké zásady pri riadení svojich vzťahov s tretími osobami.
4. Príjemca a predkladateľ sa zaväzujú, že pri využití finančného príspevku sa zdržia akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť zo strany tretích osôb považované za nemorálne, za konanie v rozpore s dobrými mravmi a etikou alebo konania, ktoré by bolo spôsobilé ohroziť dobré meno, dobrú povesť či spôsobiť akúkoľvek ujmu poskytovateľovi a/alebo jeho zriaďovateľovi a/alebo spoločnostiam v rámci skupiny ZSE. Pod skupinou ZSE sa na účely tejto zmluvy považujú zriaďovateľ poskytovateľa a všetky zriaďovateľom poskytovateľa ovládané osoby v zmysle ustanovenia § 66a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.
5. Príjemca a predkladateľ sa zaväzujú, že pri využití finančného príspevku budú konať tak, aby nevzbudili u tretích osôb dojem, že poskytovateľ akýmkoľvek spôsobom podporuje, propaguje alebo vyjadruje sympatie/nesympatie alebo akýkoľvek svoj postoj voči politickej strane, politickému hnutiu, ich programu alebo voči subjektom, združeniam alebo organizáciám potláčajúcim základné ľudské práva, podporujúcim rasovú alebo rodovú neznášanlivosť, extrémizmus, a pod. alebo voči programu alebo ideológii takýchto subjektov.
6. Príjemca a predkladateľ vyhlasujú, že (i) poskytnú požadované oznámenia a informácie, získali všetky potrebné oprávnenia a súhlasy s poskytovaním osobných údajov poskytovateľovi na účely uvedené v tejto zmluve vrátane zverejnenia údajov a (ii) poskytnutím akýchkoľvek osobných údajov poskytovateľovi a ich následným použitím poskytovateľom v rozsahu a za podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy vrátane ich zverejnenia nedôjde k porušeniu platných právnych predpisov ani práv tretích strán. Ak sa preukáže, že ktorékoľvek vyhlásenie podľa predchádzajúcej vety je čo i len v časti nepravdivé, neúplné alebo nesprávne, poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy a príjemca a/alebo poskytovateľ sú povinní poskytovateľovi nahradiť vzniknutú škodu v rozsahu vyplývajúcom z právnych predpisov.

Článok III

Vrátenie finančného príspevku

1. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, v prípade ak
 - a) príjemca alebo predkladateľ použije finančný príspevok v rozpore s účelom tejto zmluvy podľa čl. I,
 - b) sa príjemca alebo predkladateľ dopustí takého konania, (i) ktoré môže ohroziť obchodné, alebo akékoľvek iné oprávnené záujmy poskytovateľa alebo jeho zriaďovateľa (ii) ktoré je v rozpore s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä ale nielen vo vzťahu k účelu tejto zmluvy; (iii) ktoré je v rozpore s etickými princípmi a základnými pravidlami morálky a ako také môže ohroziť dobré meno a/alebo dobrú povesť poskytovateľa a/alebo jeho zriaďovateľa,
 - c) nebude predložená záverečná správa podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy alebo neúplná záverečná správa nebude doplnená v dodatočnej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 dní, určenej vo výzve poskytovateľa na doplnenie záverečnej spravy,
 - d) príjemca alebo predkladateľ poruší povinnosť vyplývajúcu z čl. II bod 5 tejto zmluvy,
 - e) v prípadoch uvedených v čl. II bode 6 tejto zmluvy.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení poskytovateľa od zmluvy príjemcovi a predkladateľovi alebo neskorším dňom uvedeným v písomnom oznámení o odstúpení od zmluvy.
3. Príjemca je povinný najneskôr do 30 dní odo dňa zániku tejto zmluvy vrátiť poskytnutý finančný príspevok v plnej výške poskytovateľovi.

Článok IV

Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami bližšie neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími relevantnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami.
3. Zmluva bola vyhotovená v troch (3) rovnopisoch. Jeden (1) exemplár je určený pre poskytovateľa, jeden (1) pre predkladateľa a jeden (1) pre príjemcu.
4. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria nasledovné prílohy:
Príloha č. 1 - Podmienky poskytnutia finančného príspevku
Príloha č. 2 - Pokyny pre spracovanie záverečnej správy o použití finančného príspevku.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že predmetnú zmluvu podpísali slobodne a vážne a ich zmluvnú voľnosť nebola obmedzená, táto zmluva nebola uzavretá v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, na znak čoho ju podpisujú.

Bratislava, dňa 24.11.2023

Bratislava, dňa 21.11.2023



.....
Nadácia ZSE,
Peter Bednár, správca

OBCHODNÁ AKADEMIA
Račianska 107
831 02 Bratislava 3
3



.....
Obchodná akadémia
Ľudovít Jančula

Hlohovec, dňa 24.11.2023



.....
Sabína Kunáková

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 23220032
Podmienky poskytnutia finančného príspevku

1. Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku

Finančný príspevok je poskytnutý na základe žiadosti o podporu projektu predkladateľa: Sabína Kunáková a je účelovo viazaný na realizáciu tohto projektu. Finančný príspevok je určený pre: Obchodná akadémia. Finančný príspevok je určený na pokrytie položiek podľa štruktúry rozpočtu, navrhnutej predkladateľom v žiadosti o príspevok.

Výška finančného príspevku na realizáciu projektu 1200 eur

Detailný rozpočet je súčasťou žiadosti o podporu (v elektronickej podobe na stránke www.nadaciazse.sk) k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku. Položky uvedené v tomto rozpočte sú pre príjemcu záväzné. Aktivita naplánovaná v projekte je nevyhnutné zrealizovať v období od podpisu všetkými zmluvnými stranami do **30.6.2024**.

2. Poukázanie platby

Finančný príspevok poskytne poskytovateľ príjemcovi najneskôr do 30 kalendárnych dní po podpísaní zmluvy všetkými zmluvnými stranami. Podpisom zmluvy sa príjemca a predkladateľ zaväzujú rešpektovať podmienky použitia finančného príspevku a termíny stanovené v zmluve a vo všetkých prílohách, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

Finančný príspevok poskytovateľ vyplatí jednorazovo v 100% výške, t.j. 1200 eur.

3. Záverečná správa o použití finančného príspevku

Po ukončení projektu, najneskôr však do **do 30. júna 2024**, je predkladateľ povinný predložiť poskytovateľovi Záverečnú správu o použití finančného príspevku (ďalej aj „záverečná správa“), a to elektronickým doručením fotokópií dokladov preukazujúcich takéto použitie v súlade s pokynmi uvedenými v dokumente „Záverečná správa“ zverejnenom na www.nadaciazse.sk. Skenované fotokópie účtovných dokladov hrađených z tohto finančného príspevku musia byť zreteľne označené nápisom Nadácia ZSE. Záverečná správa bude obsahovať popis aktivít podniknutých v rámci projektu, popis dosiahnutých výsledkov, vyúčtovanie použitia finančného príspevku v príslušnej fáze a popis následných aktivít. Predkladateľ sa zaväzuje posilať fotografie v digitálnej podobe. Fotografie sú dokumentáciou o priebehu realizácie podporeného projektu a sú súčasťou záverečnej správy.

4. Vyúčtovanie finančného príspevku

V súlade so schváleným rozpočtom poskytne predkladateľ vyúčtovanie výdavkov vrátane zoznamu ďalších zdrojov financovania projektu, ako aj inej ako finančnej podpory, získanej v období čerpania finančného príspevku na projekt.

Originály účtovných dokladov si príjemca ponechá vo svojej účtovnej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné na účely kontroly zo strany poskytovateľa alebo ním splnomocnenej osoby, a to po

dobu 5 rokov po ukončení projektu.

Kontrolu vyúčtovania finančného príspevku uskutoční poskytovateľ do 30 dní od obdržania vyúčtovania a záverečnej správy o projekte. V prípade nedostatočného vyúčtovania finančného príspevku (napr. nesprávne alebo neúplné doklady, nedôveryhodné využitie prostriedkov) si poskytovateľ vyhradzuje právo požadovať vysvetlenie a doplnenie vyúčtovania v plnej výške spornej čiastky. Predkladateľ je povinný vyúčtovanie doplniť a poskytnúť vysvetlenie najneskôr do 10 dní od požiadania poskytovateľa.

Ak predkladateľ a ani príjemca na základe žiadosti zo strany poskytovateľa nebude schopný predložiť kompletne alebo správne vyúčtovanie, poskytovateľ je oprávnený požadovať od príjemcu vrátenie spornej čiastky, t.j. čiastky nesprávne, neúplne alebo nedostatočne vyúčtovanej. Príjemca je povinný takúto čiastku vrátiť do 60 dní od obdržania výzvy na vrátenie finančných prostriedkov od poskytovateľa. Poskytovateľ je oprávnený požadovať vrátenie finančného príspevku od príjemcu aj v plnej výške, pokiaľ vyúčtovanie použitia finančného príspevku nezodpovedá rozpočtu projektu a účelu, na ktorý bol finančný príspevok poskytnutý.

5. Verejné poďakovanie za finančný príspevok

Ak príjemca alebo predkladateľ chce medializovať skutočnosť, že projekt je financovaný poskytovateľom a ak v medializácii použije zmienku o podpore poskytovateľa, zaväzuje sa zmienku použiť nasledovne: „Tento projekt (táto aktivita) sa uskutočnil vďaka finančnej podpore Nadácie ZSE.“

Pokiaľ sa príjemca alebo predkladateľ rozhodne použiť logo Nadácie ZSE, dizajn manuál mu bude na požiadanie poskytovateľom poskytnutý v elektronickej podobe, resp. bude zapožičaný banner s logom poskytovateľa. Použitie loga je potrebné konzultovať so zamestnancami, resp. príslušnými zástupcami poskytovateľa.

6. Podmienky poskytnutia finančného príspevku

- Finančný príspevok môže byť použitý len k verejnoprospešným účelom a v súlade so schváleným rozpočtom na schválený projekt.
- Príjemca a predkladateľ sú povinní pri využití finančného príspevku postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými normami a dobrými mravmi vo vzťahu k účelu použitia finančného príspevku, pri zachovaní morálnych štandardov a dodržiavaní zásad etiky a tak, aby nebolo poškodené dobré meno a/alebo dobrá povesť poskytovateľa.
- Príjemca a predkladateľ sú povinní pri využití finančného príspevku zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť zo strany tretích osôb považované za nemorálne, za konanie v rozpore s dobrými mravmi a etikou alebo konania, ktoré by bolo spôsobilé ohroziť dobré meno a/alebo dobrú povesť poskytovateľa a/alebo jeho zriaďovateľa.
- Hmotnú zodpovednosť za poskytnuté finančné prostriedky nesie príjemca.
- Predkladateľ môže uskutočniť presun financií len v rámci schválených rozpočtových položiek do výšky 15% z celkovej sumy finančného príspevku bez predbežného súhlasu poskytovateľa, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať v záverečnej správe.

- V prípade, že predkladateľ potrebuje uskutočniť presun finančných prostriedkov do iných položiek rozpočtu, ktoré neboli predmetom projektu (viď. Príloha č. 1 a článok I. zmluvy), musí vopred písomne prostredníctvom príjemcu požiadať o súhlas poskytovateľa a akýkoľvek presun uskutočniť až po obdržaní písomného súhlasu poskytovateľa.
- Úrokové výnosy získané z finančného príspevku si ponecháva príjemca, ktorý sa zaväzuje využiť ich na účely súvisiace s podporeným projektom.
- V prípade, že by pri realizácii projektu malo dôjsť k zmenám oproti schválenému projektu, predkladateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne ohlásiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
- Predkladateľ sa zaväzuje, že vopred a včas oznámi poskytovateľovi termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú realizácie podporeného projektu. Poskytovateľ si vyhradzuje právo navštíviť príjemcu a predkladateľa v mieste sídla príjemcu, resp. v mieste realizácie projektu a zúčastniť sa všetkých / najdôležitejších aktivít podporeného projektu.
- Príjemca sa zaväzuje ponechať si vlastnícke práva k veciam získaným na základe finančného príspevku a zabezpečovať údržbu predmetov, na ktoré bol finančný príspevok poskytnutý v súlade s projektom a realizovať dozor nad technickým stavom tohto predmetu minimálne počas doby trvania zmluvy.
- Príjemca sa zaväzuje zachovať predmet, na ktorý bol finančný príspevok poskytnutý podľa projektu, v prevádzke počas celého obdobia trvania zmluvy, zveľaďovať, upravovať a rozširovať, avšak musí zachovať pôvodný zámer, na ktorý bol finančný príspevok poskytnutý, a pôvodné vlastnícke vzťahy k tomuto predmetu.
- Poskytovateľ je oprávnený bezodplatne užívať názov, značky, ochranné známky a/alebo logá príjemcu a/alebo zobrazenie zamestnancov príjemcu vo svojich obrazových, zvukových, obrazovo-zvukových a/alebo audiovizuálnych záznamoch, ktoré budú/môžu byť šírené (sprístupnené verejnosti) prostredníctvom printových, televíznych, alebo rozhlasových médií a/alebo prostredníctvom iných informačných a komunikačných médií vrátane internetu, najmä prostredníctvom web stránky www.nadaciazse.sk.
- Príjemca a predkladateľ udeľujú v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 185/2015 Z.z. autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „**autorský zákon**“) poskytovateľovi bezodplatné oprávnenie – nevýhradnú licenciu na použitie autorských diel týkajúcich sa projektu, a to obrazových, zvukových, obrazovo-zvukových a audiovizuálnych záznamov vyhotovených príjemcom. Licencia zahŕňa práva podľa § 19 ods. 4 autorského zákona časovo, teritoriálne a vecne neobmedzené. Príjemca a predkladateľ udeľuje poskytovateľovi súhlas na udelenie súhlasu tretej osobe na použitie diela vytvoreného príjemcom v rozsahu poskytovateľovi udelennej licencie (tzv. sublicenciu).
- Akákoľvek zmena pri použití finančného príspevku predkladateľom musí byť vopred písomne odsúhlasená poskytovateľom. Ide najmä o tieto zmeny:
 - a) zmena v časovom pláne projektu,
 - b) ohrozenie realizácie projektu,
 - c) zmeny ovplyvňujúce účelové využitie finančného príspevku,
 - d) organizácia nie je schopná zabezpečiť plánovaný finančný vklad do rozpočtu do rozpočtu z iných zdrojov,
 - e) v organizácii dôjde k zmenám, ktoré rozhodujúcim spôsobom ovplyvnia jej činnosť, vrátane

zmeny sídla organizácie,

f) zmena osoby zodpovednej za projekt.

- V prípade nedodržania podmienok alebo ak dôjde pri realizácii projektu k dôležitým zmenám bez súhlasu poskytovateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať vrátenie finančného príspevku, ktorý bol príjemcovi poskytnutý.

V prípade zániku organizácie príjemcu v priebehu realizácie projektu je tento povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančného príspevku a všetko technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z prostriedkov poskytnutého finančného príspevku.

Podpisom zmluvy príjemca a predkladateľ potvrdzujú svoj súhlas s uvedenými podmienkami poskytnutia finančného príspevku.

Príloha č. 2 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 23220032
Pokyny pre spracovanie záverečnej správy o použití finančného príspevku

Predkladateľ, resp. v prípadoch stanovených v zmluve alebo jej prílohách príjemca, je povinný vyúčtovať celú sumu finančného príspevku, t.j. 100%.

Záverečná programová aj finančná správa musí byť doručená poskytovateľovi elektronicky v termíne **do 30 dní od ukončenia aktivít projektu, najneskôr však do 30. júna 2024.**

A. Programová správa obsahuje informácie týkajúce sa vyhodnotenia projektu

A. 1. VYHODNOTENIE PROJEKTU.

Pod **vyhodnotením** projektu rozumieme Vaše zhodnotenie Vášho podporeného projektu. Táto správa by mala byť odpoveďou na predložený projekt a mala by obsahovať najmä odpovede na nasledovné otázky:

1. Zhodnotenie a popísanie aktivít, ktoré ste v rámci projektu zrealizovali. Popíšte výstupy a výsledky projektu. Údaje uvádzajte čo najkonkrétnejšie, napr.

- Ako ste naplnili ciele stanovené v projekte.
- Popíšte odozvu ľudí, širokej verejnosti.
- Spomeňte zaujímavé momenty z prípravy a realizácie projektu (čo vás potešilo, prekvapilo, zaujalo účastníkov a pod.)

2. Boli naplnené ciele projektu, ktoré ste si dali v predkladanom projekte? Ak áno, ako? Ak nie, prečo nie?

3. Uvedte, aké faktory ovplyvňovali priebeh projektu v pozitívnom i negatívnom zmysle.

4. Aké sú Vaše plány do budúcnosti, resp. akou formou chcete v projekte pokračovať. Ak áno, za akých okolností.

A. 2. Súčasťou programovej správy sú aj naskenované kópie článkov, ktoré boli publikované v médiách a týkali sa projektu.

A. 3. K záverečnej správe je potrebné priložiť fotografie v elektronickej podobe, ktoré dokumentujú priebeh projektu.

B. Finančná správa obsahuje vyúčtovanie prostriedkov, ktoré boli poskytnuté na realizáciu projektu.

B.1 FINANČNÉ VYÚČTOVANIE PREDKLADAJTE V NASLEDOVNEJ PODOBE:

1. Finančné vyúčtovanie predkladajte rovnako **v elektronickej podobe** prostredníctvom online formuláru na www.nadaciazse.sk, kde prikladáte naskenované účtovné doklady:

2. Naskenované účtovné doklady hrazené z tohto finančného príspevku musia byť zreteľne označené nápisom „Nadácia ZSE“.

3. Účtovné doklady roztriedite, očísľujete a naskenované priložíte podľa kategórií uvedených v zmluve a jej prílohách.

Originály účtovných dokladov si ponechávajte vo svojej účtovej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné našej kontrole.

Prvotné účtovné doklady (od dodávateľov): faktúry, výpisy z registračných pokladníc, cestovné doklady spolu s cestovným príkazom, darovacie zmluvy (dohody o poskytnutí finančného príspevku).

Druhotné účtovné doklady (autorizujúce platbu): výdavkový pokladničný doklad organizácie v prípade

hotovostnej platby, bankový výpis organizácie (nie prevodový príkaz) v prípade bezhotovostnej platby. Pri každej faktúre musíte zdokumentovať **spôsob jej úhrady**, napr. výpis z účtu, výdavkový a príjmový doklad. K výdavkovému bloku musí byť priložený účet z pokladne alebo faktúra.

Pri vyúčtovaní služieb: faktúra alebo iná zmluva o službe, daňový doklad autorizujúci zaplatenie faktúry: bezhotovostná platba - výpis z účtu (nie príkaz na úhradu), hotovostná platba - príjmový pokladničný doklad od dodávateľa spolu s očíslovaným výdavkovým pokladničným dokladom.

Pri vyúčtovaní cestovného: cestovné doklady na cestovnom príkaze v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o cestovných náhradách**“) daňový doklad autorizujúci preplatenie cestovných nákladov i) bezhotovostná platba - výpis z účtu, ii) hotovostná platba - výdavkový pokladničný doklad.

PRI VYUČTOVANÍ:

Služieb:

- Faktúra alebo iná zmluva o službe;
- Daňový doklad autorizujúci zaplatenie faktúry:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu (nie príkaz na úhradu);
 - hotovostná platba - príjmový pokladničný doklad od dodávateľa spolu s očíslovaným výdavkovým pokladničným dokladom.

Cestovného:

- Cestovné doklady na cestovnom príkaze v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o cestovných náhradách**“);
- Daňový doklad autorizujúci preplatenie cestovných nákladov:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu
 - hotovostná platba - výdavkový pokladničný doklad.
- Cestovné doklady spolu s cestovným príkazom. Cestovné náklady hradené prostredníctvom finančného príspevku nemajú charakter služobnej cesty a nie je možné pri nich uplatňovať si náklady podľa zákona o cestovných náhradách. Do cestovných nákladov nemôžu byť zahrnuté stravné, amortizácia osobného vozidla ako ani iné výdavky podľa osobitných právnych predpisov.
- Pri ceste osobným automobilom je potrebné priložiť kópiu technického preukazu auta a blok z registračnej pokladne o nákupe pohonných látok.
- priložiť prehľad ciest, uviesť odkiaľ kam a dátum cesty, počet kilometrov – vytlačiť z internetu údaje o vzdialenosti trasy.
- **VZOREC na výpočet: počet km x spotreba x cena benzínu / 100.**

Mladí vo vzťahu k demokratickými procesom - ako sa mení generácia Z?



Detail projektu, ID: 5043

Škola

Oficiálny názov školy:

Obchodná akadémia

Ulica, číslo:

Račianska 1532/107

PSČ:

831 02

Mesto / Obec:

Bratislava

Okres:

Bratislava

IČO:

30775418

Číslo účtu v tvare IBAN:

SK7781800000007000583076

Uvedte link na webstránku alebo sociálne siete, kde nájdeme informácie o vašej organizácii:

<https://oarba.edupage.org>, https://www.facebook.com/OARBA107/?locale=sk_SK

Štatutárny zástupca

Meno a priezvisko:

Ľudovít Jančula

E-mail:

ludovit.jancula@oarba.edupage.org

Telefón:

0903 254 167

Ulica a číslo trvalého pobytu:

Betliarska 11

PSČ:

85107

Mesto:

Bratislava

Štátna príslušnosť:

SR

Rodné číslo:

810806/6230

Doklad totožnosti a jeho číslo (číslo OP):

MJ170676

Predkladateľ (učiteľ/ka)

Meno a priezvisko:

Sabína Kunáková

E-mail:

sabina.kunakova@oarba.edupage.org

Telefón:

0911772846

Ulica a číslo trvalého pobytu:

Pltnícka 207/4

PSČ:

92003

Mesto:

Hlohovec

Dátum narodenia:

08. 02. 1997

Základné informácie o projekte

Názov projektu:

Mladí vo vzťahu k demokratickými procesom - ako sa mení generácia Z?

Predmet/zameranie:

Pochopiť trendy teenagerov a angažovanosť mladých ľudí

Východisková situácia - Predstavte nám svoj učiteľský príbeh. Kto ste, čo učíte, ako dlho ste v učiteľskom povolání. Čo vás vo vašej práci motivuje? V akej oblasti by ste sa chceli ďalej rozvíjať?:

Som absolventkou UKF v Nitre, kde som študovala učiteľstvo odborných ekonomických predmetov a etickej výchovy a už na vysokej škole som chcela učiť. Tento školský rok učím tretí rok. Na OA Račianskej máme podporujúce vedenie, kde ma motivujú a podporujú v práci, v osobnom, profesijnom rozvoji. Rada prichádzam s novými nápadmi, pretože vidím výsledok, veľa plánov, vzdelávaní, prednášok, besied, výletov a exkurzií sa mi podarí zrealizovať, rada vyhľadávam nové školenia, trendy, aktivity, výzvy, moderné metódy a spôsoby učenia. Motivovaná som mojimi žiakmi, kolegami/kolegyňami a vedením a samozrejme tým, že vidím, že moja práca má zmysel. Naďalej by som sa chcela rozvíjať v oblasti inovatívneho a inkluzívneho vzdelávania, hľadať možnosti ako žiakom aj kolegom posunúť najnovšie informácie a robiť pravidelný networking s kolegami z iných škôl/inštitúcií/podnikateľmi a i. za účelom rozširovania si vedomostí z oblasti pedagogiky, psychológie a pod.

Predstavte nám váš projekt. Napíšte nám, prosím, prečo ste si ho vybrali, aké sú jeho ciele a harmonogram jednotlivých aktivít v prípade podpory. (Aktivity projektu je možné plánovať od 25.11.2023 do 30.6.2024):

Organizácia YouthWatch na základe vedeckých výskumov zisťuje aké sú trendy medzi mladými - v generácii Z. Je to generácia, s ktorou dennodenne pracujeme, komunikujeme. Keďže mladí ľudia vyrastajú v inom období a prostredí, potrebujeme im rozumieť, pozeráť sa na svet ich optikou a priblížiť sa im. Tím z YouthWatch poskytuje workshop a support pre učiteľov v rámci celodenného vzdelávania o trendoch generácie Z a neformálnom vzdelávaní. Cieľom je, na základe výskumných dát, aby učitelia (s dlhšou aj kratšou praxou) rozumeli čím si dnešné deti prechádzajú, pochopiť ich smerovanie a nastavenie (tekuté vzťahy, budúcnosť mládeže, posadnutí (ne)dokalosťou a i.). Týmto by dochádzalo k menším stretom a konfliktom medzi učiteľmi a žiakmi (medzigeneračný rozdiel), porozumenie a inklúzia by bola súčasťou priamo v triedach na vyučovaní a cez prestávky. Okrem vzdelávania pre učiteľov by sme cez rovnakú organizáciu zabezpečili dva workshopy (jeden workshop pre jednu triedu je na dva vyučovacie dni a druhý workshop pre jednu triedu na jeden vyučovací deň cca pre 60 žiakov) s názvom DemoHráč - demokracia zážitkom, ktorý je vedený larpovým spôsobom. Workshop je zameraný na občiansku aktivitu, orientácia vo svete dez/informácií, mediálnu gramotnosť a kritické myslenie. Vyškolení lektori vedú workshopy herným, zaujímavým a pútavým spôsobom. Cieľom je, aby si žiaci z tohto odniesli čo najviac a hravou formou a prostredníctvom aktivít si uvedomili svoju zodpovednosť a vedeli slobodne a zodpovedne pristupovať k rôznym informáciám.

V čom vidíte výnimočnosť svojho projektu? Prečo by mal byť podporený?:

Pre učiteľov je takéto vzdelávanie dôležité, potrebujeme ísť s dobou a chápať dnešným trendom. Táto téma je pre učiteľov zaujímavá a môže nám rozšíriť obzory. Počuli sme pozitívne ohlasy na vzdelávanie aj od zamestnancov z programu DofE, ktorí pracujú taktiež s mládežou. Potrebujeme chápať v našej práci prečo sa dnešné deti správajú tak ako sa správajú a prispôbiť im procesy a naše zmýšľanie o nich. Ako výhodu a výnimočnosť vidíme aj v zlepšení komunikácie a že žiaci uvidia, že im učitelia

rozumejú a chápu v čom vyrastajú, odborne sa vzdelávať a profesne rásť. Zámerom workshopu pre žiakov je podporiť u mladých ľudí vnímanie samých seba ako dôležitého prvku občianskej spoločnosti, ktorá môže priamo ovplyvňovať dianie v štáte.

Doplňujúce informácie o projekte

Získali ste podporu v predchádzajúcom ročníku grantového programu Výnimočné školy?:

Nie

Dá sa projekt realizovať na iných školách? Ako by ste k nemu inšpirovali ďalších učiteľov? Plánujete v rámci projektu nejaký výstup, ktorý im v tom bude nápomocný? Ak áno, aký?:

Projekt a plánované workshopy sa dajú zrealizovať na iných školách prostredníctvom odporúčaní a feedbackov. Prostredníctvom networkingu a kontaktovania vieme odporučiť projekt a zároveň novonadobudnuté vedomosti a poznatky, myšlienky zo vzdelávania pre učiteľov vieme posúvať aj iným učiteľom z iných škôl (aj prostredníctvom web stránky a sociálnych sietí). Pri rozhovoroch aj s inými učiteľmi alebo odbornými pracovníkmi v školstve prejavili záujem o takýto workshop aj Centrá poradenstva a prevencie (CPP). Výstup: žiaci na hodinách občianskej náuky, etickej výchovy a na predmete osobnosť žiaka vedia reflektovať, brainstormovať a diskutovať o workshope a poskytnú spätnú väzbu pre ostatné triedy a svojich rovesníkov.

Aké je prepojenie vášho projektu so Štátnym vzdelávacím programom?:

ŠVP definuje kľúčové kompetencie, ktoré potrebuje každý človek na osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie. Tieto kompetencie rozvíjame u žiakov na všeobecných a odborných predmetoch. Samozrejme, prostredníctvom workshopov, besied, aktivít navyše tieto kompetencie u žiakov (15 - 19 r.) prehľbujeme. Projekt nadväzuje na občiansku náuku, etickú výchovu, právo a predmet osobnosť žiaka. Projekt sa okrem iného so ŠVP prelína aj so spôsobilosťou konať samostatne v spoločenskom aj pracovnom živote, interaktívne používať vedomosti, schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách, aby vedeli primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého života, kedy ich v škole pripravujeme na budúcnosť.

Reaguje váš projekt na potrebu posilnenia inkluzívneho vzdelávania? Ak áno, akým spôsobom?:

Ľudia vytvárajú spoločne rôznorodú jednotu, rešpektujú individuálne rozdiely v

schopnostiach a premieňajú ich na prínos v celku - inklúziu a jej aplikáciu prinášame do vyučovacieho procesu, ale ešte viac chceme prispieť k vzájomnému pochopeniu a byť prínosom a podporou mladým ľuďom a pochopiť ich, prijať ich bezpodmienečne takých akí sú, to isté platí aj pre žiakov a ich rovesníkov.

Zahrňa realizácia vášho projektu v prípade podpory spoluprácu s ďalšími učiteľmi, širším pedagogickým tímom, školským podporným tímom alebo komunitou triedy či školy? Ak áno, uveďte ako bude spolupráca prebiehať.:

Do projektu sa zapojí celý pedagogický zbor (30 učiteľov/učiteľiek) a 2 odborné zamestnankyne (školská psychologička a sociálna pedagogička). Zamestnanci školy vedia nadobudnuté vedomosti a zážitky aplikovať do každodennej práce s mladými ľuďmi. Do projektu sa zapojí cca 60 žiakov, t. j. dve triedy, ktoré absolvujú edularpový workshop - DemoHráč.

Anotácia projektu

Napište stručné zhrnutie vášho projektu, max. 5-7 viet.:

Workshop pre učiteľov pomôže pochopiť trendy generácie Z, ako s mladými pracovať, zistiť čo ich ovplyvňuje a rozvíjať sa odborne, profesijne aj osobne. Workshopy DemoHráč pre žiakov (mladú generáciu Z) sú založené na občianskej aktivite, rozvoji kritického myslenia, mediálnej gramotnosti, spolupráce a spolupatričnosti. Všetky plánované workshopy sú metodicky pripravené od lektorov z organizácie YouthWatch, ktorí na základe vedeckých poznatkov vytvárajú a školia učiteľov a pracovníkov s mládežou o nových trendoch. Tieto poznatky učiteľom uľahčia prácu so žiakmi a pochopia život generácie Z.

Rozpočet

Názov položky	Suma
Workshop pre učiteľov - Ako sa mení generácia Z?	700 €
2-dňový edularpový workshop pre žiakov - DemoHráč	1500 €
1-dňový edularpový workshop pre žiakov - DemoHráč	500 €

Spolu

2700 €
