

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB NA ZABEZPEČENIE ZIMNEJ ÚDRŽBY
POZEMNÝCH KOMUNIKÁCIÍ, CHODNÍKOV A VEREJNÝCH PRIESTRANSTIEV
MESTA PEZINOK**

uzatvorená

podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“), medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ: Mesto Pezinok

Sídlo: Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok
IČO: 00 305 022
DIČ: 2020662226
Právna forma: Obec
Štatutárny orgán: JUDr. Roman Mács, primátor mesta Pezinok
Osoby oprávnené konať vo veciach:
a/ zmluvných: JUDr. Roman Mács - primátor mesta Pezinok
b/ technických: Ing. Renáta Klimentová
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. pobočka Pezinok
IBAN: SK 02 5600 0000 0066 0200 6001
Číslo telefónu: 033/6901 121

(ďalej len „objednávateľ“ alebo len „mesto Pezinok“)

a

Dodávateľ: Marius Pedersen, a. s.

Sídlo: Opatovská 1735, 911 01 Trenčín
IČO: 34 115 901
DIČ: 2020386148
IČ DPH: SK2020386148
Právna forma: akciová spoločnosť
Štatutárny orgán: Ing. Oliver Šujan - člen predstavenstva, Ing. Slavomír Faško - člen predstavenstva

Osoby oprávnené konať vo veciach:

a/ zmluvných: Ing. Oliver Šujan - člen predstavenstva, Ing. Slavomír Faško - člen predstavenstva
b/ technických: Ing. Záleský Vladimír, dispečer
tel. kontakt: 0914360854,
e-mail kontakt: zalesky.v@mariuspedersen.sk

Bankové spojenie: 25818343/7500
IBAN: SK70 7500 0000 0000 2581 8343
Mobil: 033/640 44 28
e-mail: pezinok@mariuspedersen.sk

(ďalej len „dodávateľ“)

(objednávateľ a dodávateľ spoločne ďalej len „zmluvné strany“; jednotlivito len „zmluvná strana“)

Článok I.

Úvodné ustanovenia

- 1.1. Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať služby pre objednávateľa v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, ako aj podľa pokynov objednávateľa, v súlade s „Operačným plánom zimnej údržby v meste Pezinok pre zimnú sezónu 2023/2024“ (ďalej len Operačný plán), ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto zmluvy a ostatnými súťažnými podkladmi a záväzok objednávateľa zaplatiť dodávateľovi cenu za poskytnuté plnenia podľa tejto zmluvy.
- 2.2. Na základe tejto zmluvy sa dodávateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa služby spočívajúce vo vykonávaní zimnej údržby miestnych a účelových komunikácií, chodníkov, odstavňových plôch a verejných priestranstiev vo vlastníctve objednávateľa, za podmienky dodržania platných nariadení a predpisov a za účelom zabezpečenia zjazdnosti, resp. schodnosti, a bezpečnosti týchto komunikácií, chodníkov, odstavňových plôch a verejných priestranstiev, to všetko na území mesta Pezinok (katastrálne územie Pezinok, katastrálne územie Grinava).
- 2.3. Dodávateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje vykonávať pre objednávateľa za odplatu najmä nasledujúce služby (ďalej len „služby“):
- zabezpečenie zimnej údržby, zjazdnosti a schodnosti miestnych a účelových komunikácií, chodníkov a verejných priestranstiev počas pracovného týždňa od 6:00 do 15:00 hod.
 - zabezpečenie pohotovosti techniky a obslužného personálu v mimopracovnej dobe vo vopred dohodnutých časoch (pondelok – piatok od 4:00 do 6:00 hod., od 15:00 do 19:00 hod., sobota, nedeľa a sviatok od 7:00 do 17:00 hod.)
 - zabezpečenie zjazdnosti komunikácií v rekreačných oblastiach (Leitne, Slnečné údolie, Stupy)
 - zabezpečenie 24 hodinovej pohotovosti a dispečingu zimnej údržby vo výnimočných prípadoch /kalamita/
 - včasný operatívny zásah v prípade náhleho zhoršenia počasia,
 - zabezpečenie dostatočného počtu vozidiel a mechanizmov potrebných na zimnú údržbu, ich včasné pristavenie a nasadenie na výkon zazmluvnených služieb počas zimnej údržby,
- 2.4. Služby zimnej údržby podľa tejto zmluvy sa dodávateľ zaväzuje vykonávať vlastnými mechanizmami a prostriedkami v minimálnom rozsahu určenom v Operačnom pláne.
- 2.5. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť a dočasne uskladniť v zastrešenej hale pred začiatkom termínu zimnej údržby podľa čl. VI bod 6.3 tejto zmluvy posypový materiál na zimnú na vlastné náklady a vlastnú zodpovednosť a to:
- a) soľ v min. objeme 20 ton
- b) kamenná drva v min. objeme 60 ton.
- 2.6. Dodávateľ sa zaväzuje posypový materiál uvedený v bode 2.5. Zmluvy používať v rámci poskytnutých služieb zimnej údržby.
- 2.7. Súčasne sa dodávateľ zaväzuje z uskladneného posypového materiálu uvedeného v bode 2.5. Zmluvy poskytnúť potrebné množstvo objednávateľovi pre účely zabezpečenia zimnej údržby, ktorú bude vykonávať aj prostredníctvom svojej príspevkovej organizácie Mestský podnik služieb, p.o., so sídlom Trnavská 1712/10, 902 01 Pezinok, IČO: 30 853 362 (ďalej len „MPS“), a to v rozsahu uvedenom v Operačnom pláne. Dodávateľ je povinný objednávateľovi najneskôr pri

podpise Zmluvy oznámiť miesto uskladnenia posypového materiálu za účelom splnenia záväzku podľa tohto bodu a bodu 2.8. Zmluvy.

- 2.8. Na splnenie záväzku uvedeného v bode 2.7. Zmluvy sa dodávateľ zaväzuje umožniť MPS prostredníctvom jej techniky (3-strojné mechanizmy s radlicou a zadným rozmetadlom posypu a dvoch vozidiel s obsluhou na ručný posyp) vjazd a výjazd z miesta uskladnenia posypového materiálu dodávateľ sa súčasne v tejto súvislosti zaväzuje zabezpečiť nakládku posypového materiálu a váženie posypového materiálu. Cenu takto dodaného posypového materiálu v súlade s výkazom výmer bude dodávateľ fakturovať spolu s ostatnými poskytnutými službami raz mesačne tak, aby z faktúry bolo zrejmé, že ide o posypový materiál dodaný MPS. Dodávateľ sa zaväzuje MPS pri odbere posypového materiálu vydať kópiu vážneho lístka.

Článok III. Spôsob plnenia

- 3.1 Výkon zimnej údržby riadi a organizuje dispečing zimnej údržby zriadený dodávateľom.
- 3.2. Dodávateľ v zmysle čl. II bod 2.4 tejto zmluvy sa zároveň zaväzuje poskytnúť súčinnosť MPS p.o. Pezinok počas celého obdobia zimnej údržby v rozsahu určenom v tejto zmluve a v Operačnom pláne zimnej údržby v meste Pezinok pre zimnú sezónu 2023/2024.
- 3.3 Koordináciu zimnej údržby v zmysle a rozsahu určenom v Operačnom pláne zabezpečuje poverený pracovník objednávateľa (ďalej len „koordinátor“). Dodávateľ je povinný úzko spolupracovať s koordinátorom zimnej údržby objednávateľa a riadiť sa jeho pokynmi.
- 3.4 Sídlo dispečingu zimnej údržby bude dodávateľom zriadené tak, aby na území objednávateľa nepretržite monitorovalo stav zjazdnosti udržiavaných komunikácií, a schodnosti chodníkov, odstavňových plôch a verejných priestranstiev o čom musí viesť písomný denník zimnej údržby. Ďalší obsah denníka zimnej údržby upravuje článok V. Operačného plánu.
- 3.5 Dodávateľ vyčlení alebo zriadi jednu telefonickú linku pre potreby dispečingu zimnej služby za účelom nahlasovania závad v zjazdnosti alebo schodnosti udržiavaných komunikácií na území mesta Pezinok (územie mesta Pezinok tvorí katastrálne územie Grinava a katastrálne územie Pezinok) zo strany objednávateľa a túto oznámi objednávateľovi e-mailom najneskôr do 1.12.2023.

Článok IV. Povinnosti dodávateľa

- 4.1 Dodávateľ sa zaväzuje na miestnych a účelových komunikáciách, chodníkoch, odstavňových plochách a verejných priestranstvách vo vlastníctve objednávateľa v súlade s čl. IX. Operačného plánu
- zabezpečiť ich zjazdnosť počas doby trvania zmluvy (aj počas sneženia alebo mrznúceho mrholenia),
 - odstrániť zvyšky snehu alebo ľadu v rozsahu určenom v Operačnom pláne po skončení spádu snehu alebo mrznúceho mrholenia.
 - zabezpečiť zjazdnosť komunikácií v rekreačných oblastiach (Leitne, Slnečné údolie, Stupy)

- 4.2 Dodávateľ zimnej údržby určí pracovníkov na zabezpečenie pohotovosti v čase mimo pracovnej doby. V prípade potreby prostredníctvom vlastného dispečera zvolá vodičov k nasadeniu do zimnej údržby (príchod na pracovisko do 30 minút a výjazd mechanizmov do 15 minút).
- 4.3 V prípade pretrvávajúcich nízkych teplôt pod 5° Celzia, kedy nie je možné odstrániť z miestnych komunikácií zvyšky snehu alebo ľadu v termínoch stanovených zmysle bodu IX. Operačného plánu, dodávateľ zabezpečí ich trvalú zjazdnosť vhodným posypom. Odstránenie zvyškov snehu alebo ľadu dodávateľ zabezpečí v termínoch stanovených bode IX. Operačného plánu ihneď, ako to zvýšenie vonkajšej teploty umožní.
- 4.4 Dodávateľ musí svoju techniku, ktorú používa pri výkone zimnej údržby uvedenú v čl. VII. Operačného plánu s výnimkou:
- Nakladač s čelnou radlicou
 - Traktor s radlicou
 - Osobné vozidlo (vozidlo dispečera)
- vybaviť systémom monitorovania vozidiel (GPS).
- 4.5 Dodávateľ je povinný vyhotoviť a predložiť Objednávateľovi (*kontaktnéj osobe objednávateľa*) chronologický výstup denných príkazov na jazdu/denných príkazov stroja, sumarizačný denný záznam z GPS daného vozidla a vážnych lístkov, ktoré sú určené pre zabezpečenie výkonu zimnej údržby v meste Pezinok. Nedodanie ktoréhokoľvek dokladu podľa predchádzajúcej vety - denný príkaz na jazdu/denný príkaz stroja, alebo sumarizačný denný záznam GPS alebo vážne lístky - sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, ktoré je dôvodom na odstúpenie od zmluvy zo strany Objednávateľa.
- 4.6 Dodávateľ je povinný predkladať Objednávateľovi na priebežnú kontrolu vždy nasledujúci pracovný deň:
- o Denník zimnej údržby uvedený a bližšie špecifikovaný v čl. V Operačného plánu
 - o chronologický výstup podľa čl. IV bod 4.5 tejto zmluvy
- 4.7 Dodávateľ berie na vedomie, že zimná údržba pre objednávateľa bude vykonávaná aj prostredníctvom MPS.

Článok V.

Práva a povinnosti Objednávateľa

- 5.1 Súčasťou Operačného plánu je mapa komunikácií podľa dôležitosti udržiavania komunikácií. Objednávateľ ako koordinátor je oprávnený zmeniť poradie dôležitosti udržiavaných komunikácií.
- 5.2 Objednávateľ má právo monitorovať dodávateľskú techniku, ktorá zabezpečuje zimnú údržbu a zjazdnosť komunikácií v meste a je oprávnený túto činnosť kontrolovať a zaznamenávať.
- 5.3 Objednávateľ sa zaväzuje za vykonanie zimnej údržby zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu v zmysle článku VII. tejto zmluvy.

Článok VI.

Čas plnenia

- 6.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od účinnosti zmluvy do **29.02.2024**.
- 6.2 Doba trvania tejto Zmluvy sa končí:
- uplynutím doby uvedenej v bode 6.1. Zmluvy alebo
 - vyčerpaním finančných prostriedkov v sume za predmet plnenia podľa Článku VII. Zmluvy, resp. v sume tejto ceny, ktorá bude výsledkom prípadných neskorších dodatkov k tejto zmluve, a to podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, t. j. buď uplynutie doby trvania Zmluvy do 29.02.2024 alebo do vyčerpania finančných prostriedkov.
- 6.3 Zimná údržba sa bude realizovať od 01.12.2023 do 29.02.2024.

Článok VII. Cena a platobné podmienky

- 7.1 Cena za poskytnuté služby je stanovená ako výsledok postupu verejného obstarávania v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní. Zmluvné strany sa dohodli na cene ktorá zodpovedá predloženej ponuke a v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov bola dohodnutá v celkovej výške takto:

Cena celkom za mernú jednotku bez DPH 579,60 EUR

DPH 20 % 115,92 EUR

Cena celkom za mernú jednotku s DPH 695,52 EUR

(slovom: šesťstodeväťdesiatpäť eur, päťdesiatdva centov)

Celková hodnota poskytnutej služby nemôže presiahnuť hodnotu 66 000,00 EUR s DPH. Cenník - výkaz výmer jednotlivých výkonov a dodávok a tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. Jednotkové ceny uvedené v prílohe č. 2 zahŕňajú všetky náklady a výdavky za uvedenú položku, i keď to nie je v opise položky podrobne vyšpecifikované. Pri teplote nad 0°C a viac nebude účtovaná odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe za vozidlá a mechanizmy.

- 7.2 V cene sú zahrnuté všetky náklady dodávateľa na plnenie predmetu Zmluvy.
- 7.3. Objednávateľ si s ohľadom na reálnu potrebu výkonu zimnej údržby z dôvodu aktuálneho stavu počasia vyhradzuje právo nevyčerpať celú dohodnutú cenu plnenia. Cena bude vyplatená na základe a vo výške reálne uskutočnených plnení zo strany dodávateľa, pri použití sadzieb cenníka – výkaz výmer.
- 7.4. Podkladom pre vystavenie faktúry bude :
- 1./ fotokópia obidvoma zmluvnými stranami odsúhlaseného denníku zimnej údržby dispečera
 - 2./ vážne lístky s uvedením druhu (soľ/kamenivo) a skutočnej spotreby posypového materiálu
 - 3./ vážne lístky, ktorým dodávateľ splnil povinnosť uvedenú v bode 2.8. Zmluvy
 - 4./ vyplnený denný výkaz jednotlivej techniky - denných príkazov jász alebo denný záznam stroja, s označením jeho EČV
- Tieto podklady budú tvoriť prílohy č. 1 až 4 faktúry a budú zároveň neoddeliteľnou súčasťou faktúry vystavenej dodávateľom.
- 7.5 Dodávateľ môže fakturovať len práce, ktoré skutočne vykonal, a ktoré sú predmetom tejto zmluvy, resp. predmetom prípadných dodatkov uzavretých k tejto zmluve v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 7.6 Faktúru je dodávateľ povinný vyhotoviť v súlade s platnou legislatívou. Faktúra musí obsahovať minimálne:
- číslo faktúry,
 - označenie dodávateľa a objednávateľa v rozsahu: názov, právna forma, sídlo; peňažný ústav, číslo účtu,
 - IČO, DIČ a IBAN, číslo zmluvy,
 - dátum vystavenia faktúry,
 - zdaniteľné obdobie,
 - denník zimnej údržby, kniha jász osobného motorového vozidla, denný príkaz jász, denný záznam stroja a vážnych lístkov ako prílohu k faktúre,
 - pečiátku a podpis oprávneného zástupcu dodávateľa.

Obsahom faktúry sú ďalej tieto údaje:

- spotreba posypového materiálu na zimnú údržbu - makadam frakcia 2/4 alebo 4/8 – v tonách, s členením množstva spotrebovaného dodávateľom a množstva odobraného MPS

- spotreba posypového materiálu na zimnú údržbu – voľne ložená soľ – v tonách, s členením množstva spotrebovaného dodávateľom a množstva odobraného MPS
 - zimná údržba (pluhovanie, posyp) vykonávaná vozidlom, strojom alebo technickým zariadením do 5 t počet km,
 - zimná údržba (pluhovanie, posyp) vykonávaná vozidlom, strojom alebo technickým zariadením nad 5 t počet km
 - zimná údržba (pluhovanie, posyp) vykonávaná traktorom počet km alebo motohodín
 - zimná údržba zabezpečovaná vozidlom do 3,5 t počet km
 - zimná údržba vykonávaná špeciálnou technikou – čelný nakladač - počet počet km alebo motohodín
 - odmena za prácu vodiča, strojníka, dispečera pri vykonávaní zimnej údržby počas pracovnej doby (Pondelok – Piatok) mimo stanovenú pohotovosť v Operačnom pláne v čl. III – počet hodín
 - odmena za prácu vodiča, strojníka, dispečera pri vykonávaní zimnej údržby mimo pracovnej doby v Operačnom pláne v čl. III (Pondelok – Piatok, Sobota, nedeľa/sviatok) – počet hodín
 - odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe (dispečer, vodič, strojník) – počet hodín
- 7.7 V prípade, ak bude faktúra obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje alebo nebudú jej súčasťou prílohy uvedené v čl. VII. bod 7.4, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju dodávateľovi na opravu alebo doplnenie, prípadne vystavenie novej faktúry.
- 7.8 Objednávateľ podľa tejto zmluvy neposkytuje preddavky na plnenie (zálohové platby). Fakturácia bude uskutočňovaná jedenkrát mesačne, vždy do 10. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli dohodnuté služby poskytnuté. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. V prípade vrátenia faktúry podľa bodu 7.7 na jej opravu začne plynúť nová lehota splatnosti 30 dní od jej doručenia objednávateľovi. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa. Faktúry budú hradené z rozpočtu objednávateľa pre rok 2024.
- 7.9 V prípade vykonávania prác nad rámec dohodnutý touto zmluvou budú práce fakturované zvlášť podľa osobitne dohodnutých cien, ceny za tieto služby budú zmluvnými stranami dohodnuté písomne na základe cenovej ponuky predloženej dodávateľom a schválenej objednávateľom, v súlade s platnými právnymi predpismi.

Článok VIII.

Zodpovednosť za vady a náhrada škody

- 8.1 Dodávateľ vyhlasuje, že disponuje potrebnými a spôsobilými technickými, materiálnymi a personálnymi zložkami na riadne a včasné plnenie predmetu tejto zmluvy. Nesplnenie tejto povinnosti podľa tohto ustanovenia sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. Za kvalitu a včasnosť vykonania predmetu Zmluvy zodpovedá dodávateľ v rozsahu tejto Zmluvy a v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 8.2 V prípade vady poskytovanej zimnej údržby čo do množstva alebo kvality je Objednávateľ povinný tieto vady bez zbytočného odkladu po ich zistení oznámiť formou e-mailovej komunikácie na adresu dodávateľovi. Dodávateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do dvoch hodín, na svoje náklady vady započat' odstraňovanie zistených a oznámených vád a upovedomiť o tom Objednávateľa.
- 8.3 Objednávateľ má popri nárokoch z vád tiež nárok na náhradu škody, ktorá mu vadným plnením vznikla a zmluvnú pokutu v zmysle článku IX tejto zmluvy.
- 8.4 Dodávateľ v čase výkonu zimnej údržby preberá na seba zodpovednosť za všetky uplatnené regresy z dôvodu poškodenia zdravia alebo majetku účastníkov cestnej premávky a chodcov, ak k poškodeniu došlo z dôvodu zjazdnosti na komunikáciách, na ktorých dodávateľ vykonáva zmluvne dohodnutú zimnú údržbu.

- 8.5. Dodávateľ sa zaväzuje mať poistenie pre prípad vzniku škôd spôsobených tretím osobám pri výkone prác zimnej údržby, a to počas celej doby plnenia Zmluvy.

Článok IX.

Sankcie a zmluvná pokuta.

- 9.1 Dodávateľ je v omeškaní, ak neposkytne služby v zmysle tejto zmluvy riadne a včas; v takom prípade má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 300,- eur za každý jednotlivý prípad, to neplatí, ak k takémuto porušeniu povinnosti došlo v dôsledku nepredvídateľných okolností, ktoré zapríčinili nezjazdnosť udržiavanej komunikácie pre vozidlá zimnej údržby. O každej takejto nepredvídateľnej okolnosti spíše dodávateľ záznam, bezodkladne o tom upovedomí objednávateľa. Právo uplatniť si zmluvnú pokutu má objednávateľ do 30 dní od zistenia pochybenia u dodávateľa.
- 9.2 Za neposkytnutie služby v zmysle tejto zmluvy riadne a včas sa považuje najmä:
- a) porušenie článku 4.1 za každú ucelenú ulicu samostatne,
 - b) porušenie článku 4.2 a 4.3
 - c) porušenie článku 4.5 a 4.6
 - d) porušenie článku 2.7 a 2.8.
- 9.3 Ak Dodávateľ preukáže nemožnosť riadneho výkonu zimnej údržby z dôvodu nezjazdnosti udržiavanej komunikácie pre vozidlá zimnej údržby, napr. z dôvodu neoprávnene odstavených vozidiel na udržiavaných komunikáciách, chodníkoch a verejných priestranstvách, dopravnej nehode a pod., zmluvnú pokutu v zmysle tejto zmluvy objednávateľ nebude uplatňovať.
- 9.4 V prípade omeškania úhrady faktúry objednávateľom je dodávateľ oprávnený žiadať od objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
- V súlade s ustanovením § 364 Obchodného zákonníka, je po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, možná úhrada sankcií vzájomným započítaním pohľadávok formou samostatnej penalizačnej faktúry, ktorá bude započítaná pri úhrade.

Článok X.

Ostatné ustanovenia.

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že tento zmluvný vzťah zaniká:
- a) písomnou dohodou medzi zmluvnými stranami,
 - b) odstúpením od zmluvy,
 - c) uplynutím doby, na ktorú sa táto zmluva uzatvára.
- 10.2 Objedávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany dodávateľa, za čo sa považujú tieto skutočnosti:
- a) dodávateľ poruší povinnosť uvedenú v bode 4.5. tejto zmluvy,
 - b) dodávateľ poruší povinnosť uvedenú v bode 8.1. tejto zmluvy.
- 10.3 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy v prípade nepodstatného porušenia zmluvy. V prípade nepodstatného porušenia zmluvy je zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak druhá zmluvná strana neplní riadne povinnosti uložené mu touto zmluvou. Pred odstúpením od zmluvy je zmluvná strana povinná zmluvnú stranu, ktorá porušila svoju povinnosť, písomne vyzvať na riadne plnenie povinností a poskytnúť jej dodatočnú lehotu na splnenie porušenej povinnosti v dĺžke najmenej 5 dní odo dňa prijatia písomnej výzvy.
- 10.4 Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho písomného doručenia druhej zmluvnej strane, dňom odmietnutia jeho prevzatia alebo dňom vrátenia doporučenej zásielky druhej zmluvnej strane, aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

- 10.5 Odstúpenie od zmluvy nevylučuje možnosť uplatnenia si práva na náhradu preukázanej škody, ktorá vznikla nesplnením záväzku jednou zo zmluvných strán.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia.

- 11.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 11.2 Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné realizovať len formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami. Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a ostatných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky. Táto zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží tri (3) rovnopisy a dodávateľ dva (2) rovnopisy.
- 11.3 V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenia platnými.
- 11.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa so zmluvou dôkladne oboznámili, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií – Cenová ponuka

Príloha č. 2 – Rozpočet - výkaz výmer

Príloha č. 3 – Operačný plán zimnej údržby v meste Pezinok pre zimnú sezónu 2023/2024

V Pezinku, dňa ...

v Pezinku, dňa

Za objednávateľa
Mesto Pezinok
JUDr. Roman Mács - primátor

Za dodávateľa
Marius Pedersen, a.s.
Ing. Oliver Šujan - člen predstavenstva
Ing. Slavomir Faško - člen predstavenstva

Príloha č. 1

Návrh na plnenie kritérií
Cenová ponuka

„Zimná údržba 2023/2024“

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹NIE¹

	Cena v EUR bez DPH	Cena v EUR s DPH
CENA CELKOM za mernú jednotku	579,60	695,52

Predmet	Jednotková cena celkom bez DPH	20% DPH	Jednotková cena celkom s DPH
Pohotovosť v zimnej údržbe	41,50	8,30	49,80
Výkony v zimnej údržbe	538,10	107,62	645,72

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodný názov: Marius Pedersen, a.s.

Sídlo (miesto podnikania): Opatovská 1735, 911 01 Trenčín

Štatutárny zástupca (meno, priezvisko a funkcia): Ing. Oliver Šujan - člen predstavenstva, Ing. Slavomír Faško - člen predstavenstva

IČO: 34 115 901

DIČ: 2020386148

Bankové spojenie: 25818343/7500

IBAN: : SK70 7500 0000 0000 2581 8343

Telefónne číslo: 033/640 44 28

E-mailová adresa: pezinok@mariuspedersen.sk

Vyhlásenie uchádzača

Uchádzač prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu, týmto vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v predloženej ponuke sú pravdivé a úplné, v plnom rozsahu bol oboznámený s podmienkami uvedenými v tejto výzve, rozsahom predmetu zákazky a súhlasí s podmienkami verejného obstarávateľa.

V Pezinku, dňa

Marius Pedersen, a.s.
Ing. Oliver Šujan - člen predstavenstva
Ing. Slavomír Faško - člen predstavenstva

¹ nehodiace sa prečiarknuť

Rozpočet - výkaz výmer - Zimná údržba 2023/2024

Číslo položky	Pohotovosť v zimnej údržbe	Jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
1.	Odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe - v pracovné dni (5 osôb x 6 hod. x 62 dní)	hod.	1	9,50	11,40
2.	Odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe - v sobotu (5 osôb x 10 hod. x 12 dní)	hod.	1	9,50	11,40
3.	Odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe - v nedeľu (5 osôb x 10 hod. x 12 dní)	hod.	1	9,50	11,40
4.	Odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe - počas sviatku (5 osôb x 10 hod. x 5 dní)	hod.	1	9,50	11,40
5.	Odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe, sobota, nedeľa, sviatok - nákladné vozidlo do 5 t	hod.	1	1,50	1,80
6.	Odmena za držanie pohotovosti v mimopracovnej dobe, sobota, nedeľa, sviatok - nákladné vozidlo nad 5 t	hod.	1	2,00	2,40
	SPOLU pohotovosť bez DPH			41,50	
	SPOLU pohotovosť s DPH				49,80

Číslo položky	Výkony v zimnej údržbe	Jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
7.	ZU pluhovanie, posyp - malé nákl. vozidlo do 5 t	km	1	1,80	2,16
8.	ZU pluhovanie, posyp - veľké nákl. vozidlo nad 5 t	km	1	2,80	3,36
9.	ZU pluhovanie - traktor	Mth (al. km)	1	60,00	72,00
10.	Nakladač posypového materiálu	Mth (al. km)	1	60,00	72,00
11.	Odmena za prácu vodiča, strojníka, dispečera pri vykonávaní ZU počas pracovnej doby (Pondelok - Piatok)	hod.	1	18,50	22,20
12.	Odmena za prácu vodiča, strojníka, dispečera pri vykonávaní ZU mimo pracovnej doby (Pondelok - Piatok)	hod.	1	30,00	36,00
13.	Odmena za prácu vodiča, strojníka, dispečera pri vykonávaní ZU mimo pracovnej doby (sobota)	hod.	1	30,00	36,00
14.	Odmena za prácu vodiča, strojníka, dispečera pri vykonávaní ZU mimo pracovnej doby (nedeľa)	hod.	1	30,00	36,00
15.	Odmena za prácu vodiča, strojníka, dispečera pri vykonávaní ZU mimo pracovnej doby (sviatok)	hod.	1	30,00	36,00
16.	Posypový materiál - makadam frakcia 2/4 alebo 4/8	t	1	25,00	30,00
17.	Posypový materiál - voľne ložená soľ	t	1	250,00	300,00
	SPOLU výkony bez DPH			538,10	
	SPOLU výkony s DPH				645,72

Za objednávateľa

Mesto Pezinok

JUDr. Roman Mács - primátor mesta Pezinok

Za dodávateľa

Marius Pedersen, a.s.

Ing. Oliver Šujan - člen predstavenstva

Ing. Slavomír Faško - člen predstavenstva



MESTO

PEZINOK

OPERAČNÝ PLÁN
zimnej údržby v meste Pezinok pre zimnú sezónu 2023/2024

Za mesto Pezinok:

JUDr. Roman Mács

Prebral:

Vykonávateľ zimnej údržby

Obsah

Účel zimného operačného plánu	3
I.....	3
Legislatíva.....	3
II.....	3
Zabezpečenie zimnej údržby.....	3
III.....	3
Rozsah a čas výkonu zimnej údržby	3
IV.....	4
Príprava zimnej údržby	4
V.....	5
Riadenie zimnej údržby	5
VI.....	7
Technologický zásah počas zimnej údržby.....	7
VII.....	8
Prehľad strojov a mechanizmov pri výkone zimnej údržby.....	8
VIII.....	10
Prehľad personálnej obsadenosti pri výkone zimnej údržby	10
IX.....	10
Poradie dôležitosti miestnych komunikácií pre zabezpečenie zimnej údržby.....	10
X.....	12
Komunikácie, kde sa nebude vykonávať zimná údržba	12
XI.....	13
Súčinnosť pri vykonávaní zimnej údržby	13
XII.....	13
Zoznam príloh.....	13

Účel zimného operačného plánu

Zimný operačný plán upravuje riadenie a výkon zimnej údržby miestnych komunikácií, chodníkov a verejných priestranstiev vo vlastníctve Mesta Pezinok tak, aby bola zabezpečená zjazdnosť a bezpečnosť. Postupuje v zmysle stanovených kritérií na základe hierarchie. Údržba verejných priestranstiev, parkovísk, zabezpečenie schodnosti chodníkov, priechodov pre chodcov, autobusových zastávok a lávok v súlade s technologickými normami a postupmi s dôrazom na dodržiavanie zásad hospodárnosti sa vykonáva prevažne ručnou údržbou.

I.

Legislatíva

Operačný plán je spracovaný v súlade so:

- Zákonom o pozemných komunikáciách (Cestný zákon) číslo 135/1961 Zb. v platnom znení
- Vyhláškou FMD č. 35/1984 Zb., ktorou sa vykonáva Cestný zákon v platnom znení
- Zákonom NRSR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva
- Vyhláškou č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany
- Technickými podmienkami MDV SR TP 039 Používanie posypových materiálov na zimnú údržbu pozemných komunikácií

II.

Zabezpečenie zimnej údržby

Zimnú údržbu v meste Pezinok zabezpečuje:

Vykonávateľ zimnej údržby

Zmluvný partner zimnej údržby

Mestský podnik služieb Pezinok

Správca miestnych komunikácií

Mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

Koordinátor zimnej údržby za správcu miestnych komunikácií

Referát dopravy a technickej infraštruktúry, MsÚ Pezinok,

e-mail: zimna.udrzba@msupezinok.sk

Kontaktná osoba mimo pracovnej doby v prípade kalamity a zhoršených poveternostných podmienok:

stála služba MsP, 033/6901 182; 159

III.

Rozsah a čas výkonu zimnej údržby

Zimná údržba sa vykonáva v zmysle Zmluvy o poskytovaní služieb na zabezpečenie zimnej údržby pozemných komunikácií, chodníkov a verejných priestranstiev mesta Pezinok v čase **od 01.decembra 2023 do 29. február 2024**. V tomto období vzhľadom na aktuálnosť situácie

Mesto dohodne so Zmluvným partnerom zimnej údržby a MPS Pezinok výkon zimnej pohotovosti.

Pohotovosť pracovníkov zimnej údržby:

Zmluvný partner zimnej údržby určí pracovníkov na zabezpečenie pohotovosti v čase mimo pracovnej doby. V prípade potreby Zmluvný partner prostredníctvom vlastného dispečera zvolá vodičov a posádky k nasadeniu do zimnej údržby (30 min. príchod na pracovisko a do 15 min. výjazd).

Riaditeľ MPS Pezinok určí pracovníkov na zabezpečenie pohotovosti v čase mimo pracovnej doby. V prípade potreby riaditeľ MPS Pezinok zabezpečí prostredníctvom vlastného dispečera zvolenie vodičov a posádky k nasadeniu do zimnej údržby (30 min. príchod na pracovisko a do 15 min. výjazd).

Pre obdobie zimnej sezóny 2023/2024 je pohotovosť mimo pracovnej doby určená takto:

Zmluvný partner zimnej údržby ako aj riaditeľ MPS Pezinok zabezpečí pohotovosť mimo pracovnej doby v období: **od 01.decembra 2023 do 29. februára 2024.**

Dni	POHOTOVOSŤ V ČASE	
Pondelok - Piatok	4:00 - 6:00	15:00 - 19:00
Sobota – Nedeľa / Sviatok	7:00 - 17:00	

IV.

Príprava zimnej údržby

V období príprav na výkon zimnej údržby sa plnia tieto úlohy:

T: do 30.11.2023

- preverenie stavu zriadených telefónnych staníc dispečerskej zimnej služby

T: do 30.11.2023

- zabezpečiť zmluvnú mechanizáciu

T: do 30.11.2023

- vykonávateľ zimnej údržby a MPS Pezinok doložia písomnú prezenčnú listinu o vykonaní školenia všetkých pracovníkov, vrátane osádok mechanizmov, ktoré budú zabezpečovať ZÚ

T: do 30.11.2023

- vykonávateľ zimnej údržby a MPS Pezinok doložia sumarizačný súpis stavu pripravenosti všetkých mechanizmov a vozidiel na ZÚ

T: do 30.11.2023

- riaditeľ MPS Pezinok zabezpečí rozmiestnenie a naplnenie samostatne stojacich posypových nádob na ZÚ (podľa Prílohy č. 1) a písomne oznámi zrealizovanie zadanej úlohy pracovníkovi referátu dopravy a technickej infraštruktúry MsÚ Pezinok (na email: zimna.udrzba@msupezinok.sk)

V. Riadenie zimnej údržby

Zimná údržba

Výkon zimnej údržby koordinuje poverený pracovník MsÚ, pričom samotný výkon realizuje Zmluvný partner zimnej údržby a MPS Pezinok.

Denník zimnej údržby.

Vykonávatelia zimnej údržby (Zmluvný partner a riaditeľ MPS Pezinok) sú povinní prostredníctvom dispečerov viesť „denník zimnej údržby“, v ktorom budú zaznamenané všetky skutočnosti súvisiace s realizovaným výkonom zimnej údržby.

Informácie v denníku zimnej údržby sú:

- aktuálny stav počasia min. každé 4 hodiny (teplota, oblačnosť, zrážky, náľadie),
- výraznejšie zmeny počasia v priebehu zmeny,
- počet pracovníkov nastúpených do zmeny,
- počet a druh mechanizmov vo výkone (pohotovosť) počas zmeny,
- výkon mechanizmov začiatok a ukončenie zmeny,
- mimoriadne udalosti počas zmeny (havárie, úrazy, škody na majetku),
- ostatné okolnosti, ktoré majú vplyv na výkon ZÚ.

Tento denník s dennými výkonmi tvorí prílohu mesačnej faktúry. Súčasťou faktúry sú tiež denné príkazy na jazdu/denný záznam stroja z oboch strán dokladu (s uvedením najjazdených kilometrov, čas začiatku a ukončenia práce, počtom hodín nasadenia vozidla a hmotnosťou posypového materiálu v tonách na vozidle), ako aj sumarizačným denným záznamom z GPS daného vozidla a vážnych lístkov (s uvedením hmotnosti prázdneho a plného vozidla v tonách, ŠPZ vozidla a dátum a čas váženia).

Denník sa predkladá mestu Pezinok na priebežnú kontrolu vždy nasledujúci pracovný deň.

Štáb zimnej údržby.

Operačný plán vychádza z opatrení pre tieto predpokladané situácie:

Bežné zimné podmienky

Bežné zimné podmienky, v ktorých sa vykonáva zimná údržba v meste podľa poradia dôležitosti zmluvne dohodnutými mechanizmami. Tento stupeň vyhlasuje Zmluvný partner a riaditeľ MPS prostredníctvom poverených pracovníkov (dispečer).

Nastáva pri:

1. očakávanej zvýšenej zrážkovej činnosti, mrznúcom mrholení, mrznúcom daždi, pri snežení so zosilnením vetra (podľa meteorologickej predpovede), ktoré majú vplyv na zjazdnosť pozemných komunikácií,
2. zvýšenom výskyte takých závad v zjazdnosti spôsobených vplyvmi počasia, ktoré vodič nemôže predvídať,
3. šmykľavosť na pozemných komunikáciách v ojedinelých miestach spôsobenej námrazou, zamŕzaním stekajúcej vody z okolia, alebo vody stojacej na vozovke a pod.

I. stupeň kalamitnej situácie

I. Stupeň kalamitnej situácie, ktorý v mimoriadnych podmienkach vyhlasuje Zmluvný partner a riaditeľ MPS a zimná údržba MK je zabezpečená všetkými zmluvne dohodnutými mechanizmami mimo poradia dôležitosti úsekov a ciest. O vyhlásení I. stupňa kalamitnej situácie informuje Zmluvný partner a riaditeľ MPS členov štábu zimnej údržby pri MsÚ Pezinok formou SMS na mobilné telefónne čísla a taktiež na ich pracovné emailové adresy uvedené v tomto operačnom pláne.

Nastáva pri:

1. pretrvávajúcich vytrvalých snehových zrážkach vytvárajúcich na vozovke neutlačenú snehovú vrstvu nad 10 cm, tvoriacu prekážku pre vozidlá,
2. zvýšenom výskyte miest na pozemných komunikáciách, na ktorých sa vytvárajú snehové jazyky a záveje, v dôsledku čoho nie je uvoľnená prejazdná šírka jazdného pruhu pre každý smer,
3. šmykľavosť vozovky, spôsobenej utlačenou snehovou vrstvou, rozmočeným snehom, mrznúcim mrholením, mrznúcim dažďom, alebo v dôsledku nepriaznivých klimatických pomerov vytvárajúcich závary v jazdnosti väčšiny pozemných komunikácií mesta.

II. stupeň kalamitnej situácie

II. Stupeň kalamitnej situácie je vyhlasovaný štábom zimnej údržby mesta Pezinok, pri ktorom štáb požaduje presuny mechanizmov z podnikov a závodov ležiacich na území mesta Pezinok podľa prílohy č. 2 a ich nasadzovanie podľa miestnych potrieb riadi štáb.

Nastáva pri:

1. Pri pretrvávajúcich snehových zrážkach vytvárajúcich na komunikáciách neutlačenú snehovú vrstvu tvoriacu prekážku pre všetky motorové vozidlá.
2. Pri zvýšenom výskyte miest na pozemných komunikáciách, na ktorých je uvoľnená prejazdná šírka len jedného pruhu pre oba smery bez riadenia dopravy.
3. Pri pretrvávajúcich vytrvalých snehových zrážkach alebo silnom vetre vytvárajúcom na celom území mesta, prípadne na väčšom území záveje, alebo súvislé snehové jazyky na komunikáciách a znemožňujúce prejazdnosť komunikácií pre iné než špeciálne vozidlá, prípadne vytvárajúce prekážky, ktoré nemožno bežne obchádzať.

Úlohou štábu ZÚ je operatívne riadiť údržbu v miestach, kde dochádza k vážnym poruchám premávky na pozemných komunikáciách v meste v dôsledku nepriaznivej poveternostnej situácie. Štáb ZÚ pri MsÚ vyhlasuje, ak si to vyžaduje situácia najmä pri vážnych poruchách prevádzky na komunikáciách, pracovné povinnosti, nasadenie techniky a pracovných síl stavebných organizácií a podnikov s pôsobnosťou na území mesta nielen zmluvne dohodnutých.

Štáb zimnej údržby zvoláva primátor mesta a pozostáva z týchto zástupcov:

p.č.	meno	funkcia	tel. kontakt	email
1.	JUDr. Roman Mács	Primátor mesta Pezinok		roman.macs@msupezinok.sk
2.	Mgr. Peter Štetka	Prednosta MsÚ		peter.stetka@msupezinok.sk
3.	Ing. Renáta Klimentová	Zástupkyňa primátora technické odd.		renata.klimentova@msupezinok.sk
4.	Mgr. Ákos Nagy	Vedúci referátu dopravy		akos.nagy@msupezinok.sk
5.	Martin Radoský	Pracovník krízového riadenia MsÚ		martin.radosky@msupezinok.sk
6.	kpt. Mgr. Igor Schwarz	Náčelník Mestskej polície		igor.schwarz@msupezinok.sk
7.	Rudolf Mihalovič	Riaditeľ Mestského podniku služieb		rudolf.mihalovic@mpspezinok.sk

8.	Ing. Tomáš Buzgo	Referent dopravy		zimna.udrzba@msupezinok.sk
9.	1*	Zástupca Zmluvného partnera zimnej údržby	*	*

VI.

Technologický zásah počas zimnej údržby

Výkon zimnej údržby spočíva v odhrňaní snehu, v prípade kalamitnej situácie jeho odvoze, posype komunikácií – ciest a chodníkov a verejných priestranstiev pri tvorbe poľadovice.

V rámci zimnej údržby miestnych komunikácií /ďalej len „MK,“/ a chodníkov v meste Pezinok sa vykonáva tento druh technologického zásahu:

- pluhovanie a posyp sypačom
- pluhovanie traktorom a pluhovanie a posyp traktorom
- chemický posyp
- zmiešaný chemicko- inertný posyp v pomere 1:3

ÚDRŽBA MIESTNYCH KOMUNIKÁCIÍ, CHODNÍKOV A VEREJNÝCH PRIESTRANSTIEV

Pluhovanie:

Pluhovaním sa zabezpečuje odstraňovanie snehu pri napadnutí min. 5 cm neutlačenej snehovej vrstvy na miestnych komunikáciách a min. 2 cm neutlačenej snehovej vrstvy na chodníku. Ak to dovoľia šírkové parametre danej miestnej komunikácie, pluhovanie na miestnych komunikáciách sa vykonáva cestným sypačom s pluhom na šírku min. 2,5 m v každom smere jazdy.

Pluhovanie na chodníkoch sa vykonáva s mechanizmom s pluhom na šírku min. 1,0 m.

Z komunikácie na ulici s dopravným značením - slepá cesta je potrebné pluhovať sneh od konca ulice k najbližšej križovatke, tak ako to mechanizmus dovoľí.

Po skončení nepriaznivej situácie je potrebné zabezpečiť odhrnutie snehu na maximálnu prejazdnu šírku profilu vozovky, aby sa zabránilo zhoršeniu prejazdu v prípade následného sneženia.

Chemický posyp

Účelom zásahu je zabezpečenie zjazdnosti komunikácií a schodnosti chodníkov postupne podľa poradia dôležitosti. Technologicky nutná dávka chemického posypového materiálu na odstránenie poľadovice, alebo ujazdenej snehovej vrstvy je 20-40 g/m²

Posyp inertným materiálom

Takýto postup má za cieľ zdrsniť povrch vozovky. Ako posypový materiál sa používa prednostne makadamová kamenná drva frakcie 2/5 alebo 4/8 na cesty a na chodníky.

Zmiešaný posyp

Tento postup je možné použiť v pomere 3:1 (makadamová drva/sol'). V mimoriadnych poveternostných podmienkach je možné použiť postup zmiešavania posypu v pomere 1:1 (makadam/sol'). Sol' s makadamovou kamennou drvou obnovuje zjazdnosť napr. pri mrznúcom mrhnutí, alebo pri námrazách na komunikáciách pri teplotách pod bodom mrazu.

1* bude doplnené pri aktualizácii dokumentu (po vyhodnotení súťaže)

Odhŕňanie a posyp - strojovo

Strojné odhŕňanie a posyp sa bude vykonávať na cestách a chodníkoch mechanizmami, kde je prejazd mechanizmov určených na zimnú údržbu možný – tam, kde sú chodníky dostatočne široké, bez terénnych nerovností, alebo stojacích vozidiel.

ÚDRŽBA ZASTÁVOK MHD A PRIECHODOV PRE CHODCOV

Zastávky MHD patria do zoznamu dopravne dôležitých úsekov. Údržba v zimnom období sa vykonáva pluhovaním a posypom podľa aktuálneho stavu počasia.

Čistiť sa bude plocha zastávky a chodník medzi priestorom zastávky a hranou nástupišťa tak, aby bola zabezpečená bezpečnosť chodcov pri nastupovaní a vystupovaní z autobusu. Sneh sa odhŕňa na dĺžku autobusu pruhu min. 12 m tak, aby nebola vytvorená snehová bariéra na cestnom obrubníku (tzv. mantinel).

Autobusové zastávky je potrebné vyčistiť pri nočnom snežení, pri pretrvávajúcom snežení priebežne a taktiež po ukončení sneženia.

Čistenie prechodov pre chodcov pozostáva z odstránenia nadržutého snehu z komunikácie na okraj prechodu v styku s chodníkom (tzv. mantinel).

VÝVOZ SNEHU, PORADIE VÝVOZU

Vývoz snehu počas zimnej údržby bude možný až po písomnom odsúhlasení koordinátora zimnej údržby a prevezený na koniec Trnavskej ulice (parc. č. 1308 a 1327/1 k.ú. Pezinok, parcela registra E, vlastník Mesto Pezinok a parcela č. 1327/2 k.ú. Pezinok, parcela registra E, vlastník Slovenská republika).

SKLÁDKY POSYPOVÝCH MATERIÁLOV

Chemický posypový materiál CHLORID SODNÝ je uložený na skládke v areáli spoločnosti Zmluvného partnera v zastrešenej hale na začiatku zimnej sezóny v objeme min. **20 ton** a inertný materiál (kamenná drva 2/5 alebo 4/8) v objeme min. **60 ton**.

MPS uskladní **5 ton** vrecovanej posypovej drvenej kamennej soli pre účely plnenia soľných nádob rozmiestnených po meste.

VII.

Prehľad strojov a mechanizmov pri výkone zimnej údržby

Vozidlá **Zmluvný partnera zimnej údržby** zaradené do zimnej údržby

počas pracovnej doby a v čase pohotovosti od 01. decembra 2023 do 29. februára 2024:

P.č.	Vozidlo/mechanizmus	Počet (ks)	účel
1.	Veľké posýpacie vozidlo so sypačom min. 6m ³ so zadným rozmetadlom a čelnou radlicou vybavené s GPS	1	/pluhovanie a posyp hlavných ciest/
2.	Malé nákladné vozidlo s čelnou radlicou a so sypačovou nadstavbou min. 1,5 m ³ a zadným rozmetadlom vybavené s GPS	1	/pluhovanie a posyp vedľajších ciest a ciest so stiesneným prejazdom/
3.	Malé nákl. vozidlo s čelnou radlicou a so sypačovou nadstavbou min. 1,5 m ³ a zadným rozmetadlom vybavené GPS, alebo Traktor s radlicou	1	/pluhovanie a posyp vedľajších ciest a ciest so stiesneným prejazdom/

4.	Čelný nakladač posypového materiálu (UNC, Manitou,...)	1	/nakladanie posypového materiálu a odpratávanie snehu/
5.	Osobné vozidlo	1	/pre dispečera/

Vozidlá **MPS Pezinok** zaradené do zimnej údržby

počas pracovnej doby od 01. decembra 2023 do 29. februára 2024:

P.č.	Vozidlo/mechanizmus	Počet (ks)	účel
1.	Malé nákladné vozidlo s čelnou radlicou a so sypačovou nadstavbou min. 1,5 m ³ a zadným rozmetadlom (DURSO)	1	/pluhovanie a posyp vedľajších ciest a ciest so stiesneným prejazdom, vrátane chodníkov/
2.	Malý zametač s čelnou radlicou a so sypačovou nadstavbou 1,5 m ³ a zadným	1	/pluhovanie a posyp ciest so stiesneným prejazdom, vrátane chodníkov/
3.	Traktor s čelnou radlicou so sypačom 1 m ³ a so zadným rozmetadlom	1	/pluhovanie a posyp ciest v určenej lokalite/
4.	Malé nákladné vozidlo na nákladu a prevoz posypu na zimu	1	/na ručné odhrňovanie a ručný posyp chodníkov, lávok, schodov, prechodov pre chodcov, MHD zastávok/
5.	Vozidlo + prívesný vozík	2/2	/na ručné odhrňovanie a posyp chodníkov a lávok a MHD zastávok/
6.	Nákladné vozidlo	1	/ručné dočisťovanie, posyp lávok/
7.	Osobné vozidlo	1	/pre dispečera zimnej údržby/

v čase pohotovosti (mimo pracovnú dobu) od 01. decembra 2023 do 29. februára 2024:

P.č.	Vozidlo/mechanizmus	Počet (ks)	účel
1.	Malé nákladné vozidlo s čelnou radlicou a so sypačovou nadstavbou min. 1,5 m ³ a zadným rozmetadlom (DURSO)	1	/pluhovanie a posyp vedľajších ciest a ciest so stiesneným prejazdom, vrátane chodníkov/
2.	Malý zametač s čelnou radlicou a so sypačovou nadstavbou 1,5 m ³ a zadným	1	/pluhovanie a posyp ciest so stiesneným prejazdom, vrátane chodníkov/
3.	Traktor s čelnou radlicou so sypačom 1 m ³ a so zadným rozmetadlom	1	/pluhovanie a posyp ciest v určenej lokalite/
4.	Vozidlo + prívesný vozík	2/2	/na ručné odhrňovanie a posyp MHD zastávok/
5.	Osobné vozidlo	1	/pre dispečera zimnej údržby/

VIII.

Prehľad personálnej obsadenosti pri výkone zimnej údržby

Personálne obsadenie **Zmluvný partner zimnej údržby**

počas pracovnej doby (Pondelok – Piatok):

Pracovné zaradenie	Počet/doba
Vodiči/ strojníci mechanizmov/robotníci	4 osoby/týždeň
Dispečing ZÚ	1 osoba/týždeň

počas výkonu ZÚ mimo stanovenú pohotovosť (Sobota, nedeľa/Sviatok):

Pracovné zaradenie	Počet/doba
Vodiči/ strojníci mechanizmov/robotníci	4 osoby/týždeň
Dispečing ZÚ	1 osoba/týždeň

počas pohotovosti:

Pracovné zaradenie	Počet/doba
Vodiči/ strojníci mechanizmov/robotníci	4 osoby/týždeň
Dispečing ZÚ	1 osoba/týždeň

Personálne obsadenie **MPS Pezinok**

počas pracovnej doby (Pondelok – Piatok):

Pracovné zaradenie	Počet/doba
Vodiči/ strojníci mechanizmov/robotníci	9 osôb/týždeň
Dispečing ZÚ	1 osoba/týždeň

počas výkonu ZÚ mimo stanovenú pohotovosť (Sobota, nedeľa/Sviatok):

Pracovné zaradenie	Počet/doba
Vodiči/ strojníci mechanizmov/robotníci	7 osôb/týždeň
Dispečing ZÚ	1 osoba/týždeň

počas pohotovosti:

Pracovné zaradenie	Počet/doba
Vodiči/ strojníci mechanizmov/robotníci	7 osôb/týždeň
Dispečing ZÚ	1 osoba/týždeň

IX.

Poradie dôležitosti miestnych komunikácií pre zabezpečenie zimnej údržby

Sieť miestnych komunikácií na území mesta Pezinok tvoria všeobecne prístupné a užívané komunikácie. Dĺžka komunikácií určených na zimnú údržbu vrátane ciest do rekreačných oblastí je stanovená Prílohou č. 3.

Priorita pri údržbe ciest sa riadi podľa mapy a určenia kategórií komunikácií podľa stupňa od 1 po 4. Chodníky sa udržiavajú v špeciálnom režime. Vyznačené chodníky na mape budú odhrnuté strojovo do 6 hodín, v prípade technických prekážok (stĺp, odstavené vozidlo, zúžený chodník a pod.) budú ručne dočistené.

Priorita pri údržbe ciest a chodníkov je spracovaná v mapovom podklade, kde priorita 1. znamená výkon údržby do 4 hodín, priorita 2. znamená výkon údržby do 8 hodín, priorita 3. znamená výkon údržby do 12 hodín a priorita 4. znamená výkon údržby do 18 hod. po skončení javu (sneženia a poľadovice).

Na cyklochodníkoch bude výkon zimnej údržby vykonaný do 18. hodín od skončenia javu strojným mechanizmom.

Na cintorínoch (Cajla, Grinava a Pezinok) bude údržba vstupov a chodníkov vykonávaná do 12 hod. od skončenia javu. (Príloha č. 7)

Zmluvný partner zimnej údržby a MPS Pezinok sa budú riadiť okruhmi zimnej údržby stanovenými pre jednotlivú techniku a obslužný personál na základe podkladov mesta Pezinok.

Zmluvný partner zimnej údržby zabezpečí ukončenie služby v nasledovnom čase od ukončenia sneženia alebo vzniku poľadovice – priority pri údržbe ciest:

Priorita pri údržbe ciest (Príloha č. 4):

- priorita 1 údržba do 4 hodín od ukončenia javu (sneženia alebo poľadovice)
- priorita 2 údržba do 8 hodín od ukončenia javu (sneženia alebo poľadovice)
- priorita 3 údržba do 12 hodín od ukončenia javu (sneženia alebo poľadovice)
- priorita 4 údržba do 18 hodín od ukončenia javu (sneženia alebo poľadovice)

Priorita pri údržbe chodníkov (Príloha č. 5):

- priorita 1 údržba do 6 hodín od ukončenia javu (sneženia alebo poľadovice)
- priorita 2 údržba neoznačených chodníkov v priebehu dňa podľa technických možností a za súčinnosti obyvateľstva

Priorita pri údržbe zastávok autobusov, schodov a lávok (Príloha č. 6): do 6 hodín

Pešie uličky v meste:

- medzi Slnecnou ulicou a Dobšinského ulicou
- prechod z ulice Pod lipou na Seneckú ulicu
- spojovací prechod medzi rodinnými domami kpt. Jaroša (Muškát)
- spojovací prechod medzi rodinnými domami Nálepškova (Muškát)
- spojovací prechod medzi ulicou Cajlanská a Banícka

Schody:

- zo Zámockej ul. na Gogol'ovu
- na Tehelnej ul. do podjazdu žel. stanice (smer na Tehelnú ulicu)

Lávky ponad Saulak:

- na sídlisku Sever pri škole J. Kupeckého (3 lávky)
- zo sídliska Juh k obchodným centráam (LIDL, TESCO...)
- Bratislavská - Myslenická (od Muratu smer Obchodná akadémia)
- 1. mája pri basketbalovej hale smer Okružná

Priorita pri údržbe neoznačených peších uličiek: v priebehu dňa podľa technických možností a za súčinnosti obyvateľstva

X.

Komunikácie, kde sa nebude vykonávať zimná údržba

Nespevnené a neprístupné komunikácie:

Vinice

Glejovka – cesta za jazerom Dolná

Svätojurská ul.

Záhradná ul.- časť medzi domami

Muškatová ul. – medzi garážami

Stará cesta na Vinosady - koniec Trnavskej ul.

sídl. Sever pri parku - pozdĺž potoka

Odbočka z ul. Gen. Pekníka - slepá ulica = gen. Goliana

Cajlanská ul.- bočné slepé uličky

Pri amfiteátri – popri potoku

Kučišdorfská dolina – okrem hlavnej cesty

Súkromné komunikácie:

Záhradná ul.- časť medzi domami

Turie brehy (Vincúrska ul., Podhorská ul., ul. Kamenice)

Grinava Orešné (ul. Mlynárska, Liesková, Černicová, Trnková)

Dubový vršok (ul. E. Suchoňa, ul. L. Rajtera, ul. K. Franklovej)

Okružná ul.

Obchodná ul. – časť od Myslenickej ul. po MOLO

Popri parkovisku TESCO – od kruhového objazdu po KAUF LAND

LIDL – medzi Okružnou a Obchodnou ul.

Moyzesova ul. – medzi Panorámou a Daňovým úradom

Moyzesova ul. – medzi Lesníckou a Tehelnou ul.

Senecká ul. – od Dobšinského ul. po súkromnú MŠ

Šenkvickej cesta – odbočka k býv. Hypernove

Šenkvickej cesta – odbočka od kruhového objazdu k budove STK

sídl. Muškát – komunikácie okolo BD Silvánium

sídl. Muškát – koniec Muškátovej ul. od č. 42

ul. Jamnických

ul. dona Sandtnera

ul. Žarnovických

ul. Najmarová

ul. Schaubmarova

ul. R. Rétiho

Krížna popri potoku č. 16 až 24

Kutuzovova ul. 1, 3, 5, 7, 26, 28, 30, 32

ul. Topoľová

ul. Javorová

Talihov dvor

Štátne a regionálne cesty:

Mesto Pezinok nebude vykonávať zimnú údržbu ani na cestách II. triedy a ceste III. triedy, ktoré sú vo vlastníctve Bratislavského samosprávneho kraja, správu a údržbu zabezpečuje spoločnosť Správa ciest Bratislavského samosprávneho kraja p.o., Čučoriedková 6, Bratislava:

- **Cesta II. triedy II/502** Bratislava-Modra - ul. Myslenická, Bratislavská, Jesenského, Moyzesova, Kalinčiakova a Senecká
- **Cesta II. triedy II/503** - Viničnianska cesta, Malacká cesta
- **Cesta III. triedy III/1086** – Šenkvičná cesta
- **Cesta III. triedy III/1085** – Limbašská cesta

XI.

Súčinnosť pri vykonávaní zimnej údržby

MPS je začlenený do procesu zimnej údržby v termíne stanovenom v Článku III. s technikou a personálnym zabezpečením uvedeným v Článku VII a VIII.

Mestský podnik služieb zabezpečuje:

- distribúciu a dopĺňanie žltých nádob na posyp pri chodníkoch, lávkach a pod. (viď príloha č. 1)
- ručnú údržbu (posyp, odhrňovanie, sekanie ľadu – len chodníky neprístupné pre strojné zametanie, MHD zástavky, lávky a schodiská) (príloha č. 6)
- výkon zimnej údržby pomocou strojov a techniky v okruhoch č. 1 – 3 (príloha č. 3)
- údržbu vstupov a chodníkov na cintorínoch na území mesta Pezinok (cintoríny: Cajla, Grinava a Pezinok) (príloha č. 7)

Zmluvný partner zabezpečí súčinnosť počas celého obdobia ZÚ pre vyčlenené vozidlá MPS Pezinok – posypový materiál (soľ a drva) vrátane vjazdu, nakládky, váženia a výjazdu zo svojho areálu.

XII.

Zoznam príloh

Príloha č. 1 Samostatne stojace posypové nádoby na ZÚ (mapa)

Príloha č. 2 Evidenčné údaje vlastníkov pracovných strojov (tabuľka)

Príloha č. 3 Okruhy zimnej údržby (textová a mapová časť)

Príloha č. 4 Hierarchizácia stupňa zimnej údržby (mapová časť)

Príloha č. 5 Zimná údržba chodníkov (mapa)

Príloha č. 6 Ostatné objekty zimnej údržby (textová a mapová časť)

Príloha č. 7 Zimná údržba na cintorínoch /Cajla, Grinava, Pezinok/ (mapová časť)

Rozdeľovník :

1 x primátor mesta Pezinok

1 x kancelária primátora

1 x technické oddelenie – referát dopravy a technickej infraštruktúry

1 x Mestská polícia

1 x MPS Pezinok