

Zmluva o výkone dobrovoľníckej činnosti č. 82/2020

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v platnom znení a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Meno a priezvisko: **Michaela Rozgoňová**



(ďalej len „dobrovoľník“)

a

1. **Názov: Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**

so sídlom: Pod Krásnou hôrkou 1, Bratislava 833 48

IČO: 35 971 126

Zastúpený: Ing. Mongi Msolly, MBA, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

MUDr. Ivo Gašparovič, PhD., MPH, podpredseda predstavenstva

IČO: 35971126

Zápis o Obchodnom registri : Okresný súd Bratislava I., Oddiel SA, vložka č. 3774/B

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej tiež „zmluvné strany“)

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok dobrovoľníka vykonávať v čase stanovenom v článku III ods. 2 tejto zmluvy v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti bezodplatne dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v Článku II tejto zmluvy a záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti.

Článok II Dobrovoľnícka činnosť

1. Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre organizáciu vykonávať bez nároku na odmenu činnosť: podľa potrieb prijímateľa NÚSCH, a.s. Dobrovoľná činnosť je vykonávaná mimo študijných povinností dobrovoľníka vo verejnom záujme v súlade s ustanovením § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Dobrovoľník je v rámci dobrovoľníckej činnosti povinný vykonávať:
 - Meranie teploty pacientom a zamestnancom NÚSCH, a.s., na recepcii.

Článok III Miesto a trvanie výkonu dobrovoľníckej činnosti

1. Miesto výkonu dobrovoľníckej činnosti je NÚSCH, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, Bratislava.
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti v trvaní od 06.05.2020, predbežne na dobu neurčitú, s možnosťou jej vypovedania ktoroukoľvek zmluvnou stranou v lehote 5 pracovných dní vopred formou písomného oznámenia doručeného druhej zmluvnej strane. V prípade výpovede zo strany dobrovoľníka, je miestom doručovania „podateľňa“ prijímateľa – NÚSCH, a.s.
3. Dobrovoľník vykonáva dobrovoľnícku činnosť na určenom /dohodnutom mieste výkonu/ v rozsahu 6 hodín denne, a to v čase od 6:15 hodiny do 11:30 hodiny alebo od 11:30 hodiny do 16:00 hodiny, podľa časového harmonogramu oznámeného kontaktnou osobou, poverenou prijímateľom dobrovoľnej činnosti.

Článok IV Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - a. aktívne vykonávať úlohy v rámci dohodnutej dobrovoľníckej činnosti, rešpektujúc pokyny prijímateľa dobrovoľníckej činnosti,
 - b. akékoľvek vlastné aktivity a činnosti pred ich realizáciou prediskutovať s prijímateľom dobrovoľníckej činnosti,
 - c. pri výskyte akýchkoľvek problémov informovať kontaktnú osobu v mieste výkonu dobrovoľníckej činnosti, ktorou je Mgr. Soňa Valášiková (0911 978 313),
 - d. rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti ohľadom náplne a spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - e. nepublikovať a nezverejňovať skutočnosti, o ktorých dobrovoľník získal vedomosť počas výkonu dobrovoľnej činnosti počas jej trvania, ako aj po jej skončení,
 - f. dobrovoľník berie na vedomie, že informácie súvisiace s výkonom dobrovoľnej činnosti u prijímateľa majú dôverný charakter a na ich sprístupňovanie je ustanovený výlučne poverený zamestnanec prijímateľa .
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti osobné ochranné pracovné prostriedky, ktoré je dobrovoľník povinný počas celého výkonu činnosti používať v záujme bezpečnosti a ochrany svojho života a zdravia, a to:
 - a. Jednorazový overal
 - b. Ochranné tvárové rúško s respirátorom
 - c. Ochranné okuliare
 - d. Ochranné rukavice

Pridelené osobné ochranné pomôcky sú neprenosné a určené na používanie výlučne určenej fyzickej osobe (dobrovoľníkovi).

Prijímateľ sa taktiež zaväzuje zabezpečiť dodržanie intervalu výmeny ochranných pomôcok podľa aktuálnych odporúčaní povereným zamestnancom vysielaťa. Pokiaľ to charakter poskytnutých osobných ochranných prostriedkov umožňuje (napríklad ochranný overal), je dobrovoľník povinný vrátiť poskytnuté predmety v deň skončenia výkonu dobrovoľníckej činnosti v stave zodpovedajúcom bežnému opotrebeniu.
3. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje uhradiť dobrovoľníkovi cestovné spojené dopravou z miesta jeho bydliska do miesta výkonu dobrovoľníckej činnosti podľa tejto zmluvy, cestovné na cesty vykonané dobrovoľníkom na pokyn prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkom obed /v sídle prijímateľa/ počas každého dňa výkonu činnosti v pracovnej smene, ktorá trvá dlhšie ako 4 hodiny.
5. Dobrovoľník je informovaný o skutočnosti, že prijímateľ dobrovoľnej činnosti je podľa tejto zmluvy povinný v súlade s čl. 13 ods. 1 v spojení s čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovávaním osobných údajov (ďalej len „GDPR“), získavať a na účely plnenia zákonnej povinnosti spracúvať osobné údaje dobrovoľník v nevyhnutnom rozsahu, ako je uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Právnym základom spracúvania osobných údajov je zákon č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok V Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v platnom znení a príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.

4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

V Bratislave, dňa 06.05.2020

.....
Michaela Rozgoňová
dobrovoľník

.....
Ing. Mongi Msolly, MBA
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

.....
MUDr. Ivo Gašparovič, PhD., MPH
podpredseda predstavenstva