



ITMS kód: **27110130026**

DOHODA číslo 69/§51/2012

o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51, odsek 9) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 44/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (Náležená dohoda)

Článok I.

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota

Sídlo: **Ľerenská 18, 979 01 Rimavská Sobota**

zastúpený riaditeľom: **JUDr. Líviou Kočovou**

IČO: **37 949 608**

DIČ: **2021763293**

bankové spojenie: **Čatna pokladnica** číslo účtu: **7000132072/8180**

a

Zamestnávateľ

Obchodný názov (u právnickej osoby - Náležená ĽPO) alebo priezvisko, meno a titl. (u fyzickej osoby - Náležená ĽFO)

Evanjelické gymnázium

Adresa PO alebo miesto podnikania FO: **Jesenského 836, 980 61 Tisovec**

zastúpený štatutárnym zástupcom u PO: **PhDr. Helena Pačáková, PhD.**

IČO: **30231621**

DIČ: **2021288214**

SK NACE Rev. 2 : **85.31**

bankové spojenie: **SLSP, a.s.** číslo účtu: **0382851782/0900**

u z a t v á r a j ú

v nadväznosti na § 51 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Náležená zákon o službách zamestnanosti) túto dohodu.

Ľlánok II. Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností zamestnávateĽa a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (Nalej len Ľl astníci dohodyň) pri zabezpeĽení vykonávania absolventskej praxe, **ktorá je financovaná z finanĽných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a Ľtátneho rozpoĽtu Slovenskej republiky (Nalej len ĽESFň a ĽGRň)**, pre absolventa Ľkoly, vedeného v evidencii uchádzaĽov o zamestnanie, u zamestnávateĽa na stanovenom druhu pracovného miesta za úĽelom získania praktických skúseností zodpovedajúcich jeho dosiahnutému stupĽu vzdelania, ktoré rozĽria jeho moĽnosti uplatnenia sa na trhu práce, **prĽlom vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo ĽR, v zmysle:**

OperaĽného programu zamestnanosŤ a sociálna inklúzia

Národného projektu ĽAbsolventska prax 2ň

ITMS kód: 27110130026

Hlavnej aktivity - Poskytovanie príspevkov na vykonávanie absolventskej praxe

Aktivity Ľ. 1 Ľ Poskytovanie príspevkov na vykonávanie absolventskej praxe

2. Za absolventa Ľkoly, vedeného v evidencii uchádzaĽov o zamestnanie (Nalej len Ľabsolvent Ľkolyň) sa na úĽely vykonávania absolventskej praxe považuje, podľa § 51 ods. 2 zákona o službách zamestnanosti, znevýhodnený uchádzaĽ o zamestnanie mladĽi ako 26 rokov veku, ktorý skonĽil sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme Ľtúdia pred menej ako dvomi rokmi a nezískal svoje platené zamestnanie a kaĽdý uchádzaĽ o zamestnanie mladĽi ako 26 rokov veku bez ohĽadu na to, Ľi skonĽil sústavnú prípravu na povolanie a bez ohĽadu na to, Ľi získal pravidelne platené zamestnanie.

Ľlánok III. Práva a povinnosti úradu práce, sociálnych vecí a rodiny

1. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny (Nalej len Ľúradň) sa zaväzuje predloĽiŤ zamestnávateĽovi menný zoznam absolventov ĽkôĽ, ktorí budú vykonávaŤ absolventskú prax podľa tejto dohody, obsahujúci Ľpecifikáciu pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe uchádzaĽov o zamestnanie. Menný zoznam je prílohou a neoddeliteĽnou súĽasŤou tejto dohody.
2. Úrad posudzuje váĽnosŤ dôvodov preruĽenia vykonávania absolventskej praxe zo zdravotných dôvodov, rodinných dôvodov alebo osobných dôvodov.
3. Úrad považuje za ospravedĽnené prekážky zapoĽítané do doby trvania absolventskej praxe najmä:
 - a) dobu doĽasnej pracovnej neschopnosti,
 - b) dobu oĽetrovania Ľlena rodiny,
 - c) váĽne zdravotné, rodinné alebo osobné dôvody, ktorých váĽnosŤ posúdiĽ.

4. Úrad môže v prípade predĺženia ukončenia vykonávania absolventskej praxe preobsadiť pracovné miesto vykonávania absolventskej praxe iným absolventom školy. Doba vykonávania absolventskej praxe, dohodnutá medzi zamestnávateľom a úradom, sa jej preobsadzovaním nepredlžuje.
5. Pri preobsadzovaní miesta na vykonávanie absolventskej praxe úrad uzatvorí dohodu s iným absolventom školy.

Článok IV.

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí vykonávanie absolventskej praxe pre absolventov školy, **podľa priloženého menného zoznamu** (ktorý je prílohou tejto dohody) v týždennom pracovnom čase 20 hodín týždenne.
2. Zamestnávateľ sa pre vykonávanie dohodnutej absolventskej praxe absolventa školy zaväzuje, že:
 - a) vytvorí primerané podmienky zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonávanie absolventskej praxe, najmä poskytnutím potrebných základných prostriedkov, materiálu, náradia a osobných ochranných a pracovných pomôcok, ako i všeobecne štandardných pracovných podmienok pre vykonávanie absolventskej praxe,
 - b) oboznámi absolventa školy so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a predpismi na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri vykonávaní absolventskej praxe a ochrany pred požiarmi s vypracovaním záznamov najneskôr v deň nástupu na vykonávanie absolventskej praxe.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že určí záležitosti a rozsah vykonávania absolventskej praxe a bude zadávať úlohy absolventovi školy v rámci špecifikácie pracovného miesta a určí druh a spôsob získavania praktických skúseností počas vykonávania absolventskej praxe (väzba na SK NACE Rev. 2 a KZAM), ktoré sú uvedené v prílohe tejto dohody a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že prideliť absolventovi školy fyzickú osobu, pod vedením ktorej bude absolvent školy vykonávať absolventskú prax. Fyzická osoba bude povinná pomáhať absolventovi školy pri plnení zverených povinností.
5. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky absolventa školy, ktorá je podkladom na vyplatenie mesačného príspevku počas vykonávania absolventskej praxe a predkladá ju úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola absolventská prax vykonávaná. **Denná evidencia dochádzky, ako podporný doklad súvisiaci s príslušným Národným projektom, musí byť označená logom Európskeho sociálneho fondu, logom Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia a kódom ITMS.**
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu neúspech absolventa školy na vykonávaní absolventskej praxe, ako aj predĺženie ukončenia vykonávania absolventskej praxe, najneskôr do 2 pracovných dní od vzniku týchto skutočností.

ITMS kód: 27110130026

7. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že okrem poskytnutia voľna v rozsahu 10 pracovných dní (najskôr po uplynutí 2 mesiacov vykonávania absolventskej praxe), ospravedlní neprítomnosť absolventa školy, z dôvodu jeho preukázanej dočasnej práceneschopnosti alebo ošetrovania členov rodiny a za ďalšie dni jeho neprítomnosti (napr. vážne zdravotné, rodinné alebo osobné dôvody, ktorých vážnosť posúdi úrad).
8. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu skutočností, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody (napr. zmena právnej subjektivity, sídla firmy, predmetu podnikania, miesta podnikania od.) a to v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa vzniku týchto skutočností.
9. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že nezníži počet pracovných miest z dôvodu prijatia absolventa školy na vykonávanie absolventskej praxe.
10. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že umožní povereným zamestnancom úradu a ďalším kontrolným orgánom vykonať kontroly zamerané na plnenie podmienok tejto dohody.
11. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že vydá absolventovi školy potvrdenie o vykonaní absolventskej praxe, v ktorom uvedie:
 - druh praktických skúseností a spôsob ich získavania,
 - druh pracovného miesta, na ktorom sa absolventská prax vykonávala,
 - dobu trvania dohodnutej absolventskej praxe,
 - stručné hodnotenie absolventskej praxe.
12. **Zamestnávateľ sa zaväzuje, že označí priestory, v ktorých vykonáva absolvent školy absolventskú prax plagátmi a samolepkami, prípadne inými formami propagácie podľa pokynov úradu, informujúcimi o tom, že zabezpečenie vykonávania absolventskej praxe je spolufinancované z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené sa zaväzuje ponechať v týchto priestoroch po celú dobu vykonávania absolventskej praxe.**

Článok V.

Osobitné podmienky

1. Úrad má právo odstúpiť od dohody ak zistí, že zamestnávateľ
 - a) vedome uvedie nepravdivé údaje v evidencii dochádzky uchádzača o zamestnanie a absolventa školy, ktorý vykonáva absolventskú prax,
 - b) nepridelil absolventovi školy dohodnutý druh pracovného miesta, ktorý je uvedený v prílohe tejto dohody,
 - c) závažným spôsobom porušuje práva absolventa školy,
 - d) nedodržiava túto dohodu.
2. Úrad má právo odstúpiť od dohody aj v prípade:
 - a) ak absolvent školy bez vážnych dôvodov preruší alebo ukončí vykonávanie absolventskej praxe,
 - b) vyradenia absolventa školy z evidencie uchádzačov o zamestnanie,
 - c) dlhodobej PN, (presahujúcej 30 dní) absolventa školy počas výkonu absolventskej praxe.

3. V prípade, že na základe tejto dohody zamestnávateľ zabezpečí vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa školy, tak z dôvodov uvedených v čl. V. odsek 2 má úrad právo odstúpiť od dohody len v tej časti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti zamestnávateľa týkajúce sa absolventa školy, ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia. Odstúpením od dohody podľa čl. V. odsek 2 nebude dotknutá účinnosť iných ustanovení tejto dohody.
4. Zamestnávateľ má právo odstúpiť od dohody ak absolvent školy:
 - a) neplní jeho príkazy súvisiace s vykonávaním absolventskej praxe,
 - b) poruší obchodné tajomstvo zamestnávateľa,
 - c) spôsobí škodu zamestnávateľovi počas vykonávania absolventskej praxe úmyselným konaním.
5. V prípade, že na základe tejto dohody zamestnávateľ zabezpečí vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa školy, tak z dôvodov uvedených v čl. V. odsek 4 má zamestnávateľ právo odstúpiť od dohody len v tej časti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti zamestnávateľa týkajúce sa absolventa školy, ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia. Odstúpením od dohody podľa čl. V. odseku 4 nebude dotknutá účinnosť iných ustanovení tejto dohody.
6. Odstúpenie od tejto dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie od dohody nemá vplyv na oprávnené plnenia poskytnuté do účinnosti odstúpenia od tejto dohody.
7. Túto dohodu možno ukončiť aj na základe vzájomnej písomnej dohody účastníkov dohody.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad obdrží 3 vyhotovenia a zamestnávateľ 1 vyhotovenie.
2. Zmeny v tejto dohode možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov tejto dohody písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobudne platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Účinky tejto dohody zanikajú splnením záväzku účastníkov tejto dohody, pokiaľ nedôjde k jej ukončeniu z dôvodov uvedených v článku V.
4. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.

5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V Rimavskej Sobote, dňa: 20.03.2012

V Rimavskej Sobote, dňa: 20.03.2012

.....é é é éé

PhDr. Helena Pačiaková, PhD.
statutárny zástupca zamestnávateľa

.....

JUDr. Lívia Kočíková
riadiťka úradu PSVR

Príloha k tejto dohode: Menový zoznam absolventov škôl a špecifikácia pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe

Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom:

Za správnosť: Turoňová