

Spis:  
Číslo záznamu:

**DODATOK č. 1**  
**K DOHODE O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU**  
**podľa § 19b zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o**  
**zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

---

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 23/36/19B/20, zo dňa 30.03.2023(d ďalej len „*dohoda*“),  
uzatvorená medzi

**Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad**

sídlo: Hraničná 667/13, 058 01 Poprad

v mene ktorého koná: Mgr. Milan Biskup riaditeľ úradu

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

IBAN: SK45 8180 0000 0070 0053 3503 - Štátna pokladnica  
(ďalej len „úrad“)

a

**zamestnávateľom**

právnickou osobou/fyzickou osobou

názov/meno: T-Tatra s. r. o.

sídlo/prevádzka: Kúpeľná 35, 053 04 Spišské Podhradie

zastúpeným štatutárnym zástupcom: Ing. Marián Tirpák

IČO: 52450147

DIČ: 2121033695

IBAN: SK08 0900 0000 0051 5912 8383

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

spolu s úradom „*účastníci*“.

Na základe písomného návrhu a metodického usmernenia v súvislosti s implementáciou národného projektu „Podpora integračných podnikov 2“ a v súlade s článkom VII bod 1 dohody sa účastníci dodatku dohodli, že sa dohoda mení nasledovne:

## Článok I

*Článok I. bod 1. a 3. dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:*

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní vyrovnávacieho príspevku podľa §19b zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa v období od 01/2023 do 09/2023 poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ESF) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ŠR SR) v rámci národného projektu „Podpora integračných podnikov 2“ (kód ITMS 2014+:312031DNK2), realizovaného v rámci operačného programu Ľudské zdroje. Vzájomný pomer medzi prostriedkami ESF a ŠR SR je 85% :15%.

a) Schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti DM č.16/2014 v platnom znení dodatku č.12. Predmetná schéma bola zverejnená v Obchodnom vestníku č. 192/2001, dňa 06.10.2021.

Právnym základom pre poskytovanie štátnej pomoci de minimis je Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis. Predmetné nariadenie bolo zverejnené v úradnom vestníku EÚ, č. L352/1, zo dňa 24.12.2013.

b) Zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnej ekonomike“).

3. Vyrovnávací príspevok poskytnutý za obdobie od 01.01.2023 do 31.03.2023 na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo zdrojov ESF a ŠR SR, pričom vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85% z ESF a 15% zo ŠR SR.

*Článok II. Práva a povinnosti integračného podniku dopĺňa sa bod 13, ktorý znie:*

13. **Označiť priestory** pracoviska zamestnancov, na ktorých zamestnávanie sa poskytujú vyrovnávacie príspevky v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi informujúcimi o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.

Na tento účel slúži link, kde sa nachádza príslušný plagát projektu:  
[https://www.upsvr.gov.sk/buxus/docs/SESF/A3\\_plagat\\_NP\\_Podpora\\_IP\\_2.pdf](https://www.upsvr.gov.sk/buxus/docs/SESF/A3_plagat_NP_Podpora_IP_2.pdf)

*Článok III. Oprávnené náklady dopĺňa sa bod 11, ktorý znie:*

11. Poskytnúť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce informovanosť o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka pomoci Európskej únie, konkrétne vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu.

*Článok V. Osobitné podmienky bod 2 sa nahrádza novým znením:*

2. Integračný podnik berie na vedomie, že vyrovnávací príspevok je prostriedkom vyplateným zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na účel jeho použitia, kontrolu jeho použitia a jeho vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä v zákone o sociálnej ekonomike, v zákone č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zákone č. 523/20004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zákone č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti.

## Článok II

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

---

Národný projekt „Podpora integračných podnikov 2“ sa realizuje vďaka podpore  
z Európskeho sociálneho fondu v rámci operačného programu Ľudské zdroje

[www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk)

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

[www.upsvr.gov.sk](http://www.upsvr.gov.sk)

5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzatvoreniu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

„(podpísané elektronicky podľa zákona č.  
272/2016 Z. z.)“  
Ing. Marián Tirpák  
štatutárny zástupca

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona č.  
272/2016 Z. z.)“  
Mgr. Milan Biskup  
riaditeľ úradu

V prípade ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

V Poprade, \_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_ V Poprade, \_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Ing. Marián Tirpák  
štatutárny zástupca

Mgr. Milan Biskup  
riaditeľ úradu