

**Zmluva č. 28/2024-OŠMŠ**  
**o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku**  
**zariadenia školského stravovania**  
**na rok 2024**

**Čl. I**  
**Zmluvné strany**

**1. Poskytovateľ finančných prostriedkov**

Názov: Bratislavský samosprávny kraj  
Sídlo: Sabinovská 16254/16, 820 05 Bratislava 25, P.O.Box 106  
Štatutárny orgán: Mgr. Juraj Droba, MBA, MA, predseda  
IČO: 36063606  
DIČ: 2021608369  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu (IBAN): SK17 8180 0000 0070 0048 7447  
(ďalej len "poskytovateľ")

**2. Prijímateľ finančných prostriedkov**

Názov: Regionálny úrad školskej správy v Bratislave  
Sídlo: Tomášikova 3349/46, 831 04 Bratislava  
Štatutárny orgán: Mgr. Bc. Miriam Valašiková  
IČO: 54130395  
DIČ: 2121632392  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu (IBAN): SK90 8180 0000 0070 0061 9411  
Registrovaný: Štatistický úrad Slovenskej republiky, č. 1053/2022  
(ďalej len "prijímateľ")

( poskytovateľ a prijímateľ ďalej spolu aj ako "zmluvné strany")

súhlasne prehlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že ako oprávnení a k právnym úkonom spôsobilí uzatvárajú túto zmluvu o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku v súlade s § 9, ods. 12, písm. f) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon").

**Čl. II**  
**Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je dohoda zmluvných strán o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku pre zariadenie školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa:

**Školská jedáleň pri Spojenej škole internátnej, Hrdličkova 17,**  
**prevádzka Kocel'ova č. 26, 821 08 Bratislava**

### Čl. III

#### Účel, výška, spôsob a lehota poskytnutia finančných prostriedkov

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že finančné prostriedky sa poskytujú z finančných prostriedkov poukázaných podľa zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a použiť ich je možné výhradne na mzdy a prevádzku zariadenia školského stravovania, uvedeného v Čl. II tejto zmluvy, a to iba v období od januára 2024 do decembra 2024.
2. Objem poskytnutých finančných prostriedkov na vydané jedlo je v súlade s § 9, ods. 12, písm. c), bod 3 zákona.
3. Celková ročná suma poskytovaných finančných prostriedkov na základe tejto zmluvy je:

**9 704 €**

4. Táto suma bola na rok 2024 určená ako súčet súčinu počtu vydaných hlavných jedál za školský rok 2022/2023 ( t.j. za obdobie 1.9.2022-31.8.2023 ) a výšky finančných prostriedkov určených na hlavné jedlo v zariadení školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti poskytovateľa v súlade s § 9, ods. 12, písm. c), bod 3 (ďalej len "normatív na HJ") zákona a súčinu počtu vydaných doplnkových jedál za školský rok 2022/2023 (t.j. za obdobie 1.9.2022-31.8.2023) a výšky finančných prostriedkov určených na doplnkové jedlo v zariadení školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti poskytovateľa v súlade s § 9, ods. 12, písm. c), bod 3 (ďalej len "normatív na DJ") zákona, t.j.:

	vydané v ks	normatív	suma na rok 2024
HJ	7 188	1,35	9 704
DJ	0	0,27	0
celkom			9 704

5. Finančné prostriedky sa poskytujú na obdobie kalendárneho roka 2024. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia tejto zmluvy sa vzťahujú tiež na finančné prostriedky, ktoré boli na uvedený účel v roku 2024 na účet prijímateľa poskytnuté pred uzatvorením tejto zmluvy.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje finančné prostriedky poskytovať bezhotovostne na účet prijímateľa, uvedený v Čl. I tejto zmluvy mesačne, a to vo výške cca 1/12 z objemu finančných prostriedkov, uvedených v Čl. III, ods. 3. tejto zmluvy so splatnosťou do 20. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

### Článok IV

#### Lehoty na predloženie údajov

1. Prijímateľ finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku, určených na stravovanie žiakov, vyčíslených podľa počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál, je povinný predložiť hlásenie o skutočnom počte vydaných hlavných jedál a doplnkových jedál podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy za každý štvrťrok, a to do 10. dňa mesiaca nasledujúceho po ukončení príslušného štvrťroka. Hlásenie sa doručuje odboru školstva, mládeže a športu Úradu Bratislavského samosprávneho kraja. Vyplnené hlásenie musí byť podpísané zodpovedným pracovníkom školskej jedálne a riaditeľom stravovanej školy.

2. Prijímateľ finančných prostriedkov predloží poskytovateľovi podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy v termíne do 25. septembra 2024 údaje, podľa ktorých poskytovateľ poskytne na rok 2025 finančné prostriedky na vydané hlavné a doplnkové jedlo v zariadení školského stravovania na základe údajov, nahlásených poskytovateľovi za predchádzajúci školský rok 2023/2024 (t.j. za obdobie 1.9.2023-31.8.2024). Nepredloženie údajov v určenej lehote predstavuje objektívnu prekážku v poskytnutí finančných prostriedkov v roku 2025 podľa § 9, ods. 12, písm. f) zákona.
3. V prípade, že prijímateľ nepredloží poskytovateľovi údaje podľa tohto článku, poskytovateľ si vyhradzuje právo neposkytnúť prijímateľovi finančné prostriedky na rok 2025.

#### **Článok V** **Použitie finančných prostriedkov**

1. Prijímateľ je povinný poskytnúť prijaté finančné prostriedky organizácii v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, uvedenej v Čl. II tejto zmluvy a zabezpečiť ich hospodárne, efektívne a účelné využitie v súlade s touto zmluvou a § 9, ods. 12, písm. f) zákona, t.j. len na bežné výdavky (mzdy a prevádzka), spojené s prípravou a výdajom jedál a nápojov pre žiakov stravovaných v zariadení školského stravovania, uvedeného v Čl. II tejto zmluvy.
2. Finančné prostriedky poskytované prijímateľovi sú verejnými prostriedkami v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Prijímateľ je povinný v zmysle § 19, ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle § 2, písm. l) až o) zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve pri nakladaní s poskytnutými finančnými prostriedkami zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť.

#### **Článok VI** **Vyúčtovanie finančných prostriedkov**

1. Prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi v lehote do 15.1.2025 ročné vyúčtovanie formou Prílohy č. 2 tejto zmluvy. Predložené vyúčtovanie musí vyjadrovať verný a preukazný obraz vedenia účtovníctva. Prijímateľ je povinný preukázateľne viesť analytickú evidenciu príjmov a výdavkov z rozpočtu poskytovateľa. V prípade nevyčerpania finančných prostriedkov v plnej výške v súlade s ustanoveniami zmluvy, je prijímateľ povinný tieto nevyčerpané prostriedky poukázať v rovnakom termíne, v akom predkladá vyúčtovanie, na účet poskytovateľa, uvedený v Čl. I tejto zmluvy. Zároveň je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o zrealizovanej platbe.
2. Prijímateľ si môže vo vyúčtovaní uplatniť aj výdavky, ktoré vynaložil v roku 2024 v zariadení školského stravovania, uvedenom v Čl. II tejto zmluvy pred jej uzatvorením.
3. Ak prijímateľ pred ukončením kalendárneho roka prestane poskytovať činnosť, na ktorú mu boli prostriedky poskytnuté, je povinný bezodkladne, najneskôr v lehote do 30 kalendárnych dní od skončenia činnosti predložiť vyúčtovanie poskytnutých prostriedkov podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy, odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet poskytovateľa a zaslať poskytovateľovi avízo o zrealizovanej platbe.

4. Avíza o zrealizovaných platbách sa na účely tohto článku zmluvy zasielajú písomne odboru školstva, mládeže a športu Úradu Bratislavského samosprávneho kraja.
5. Ak prijímateľ nepredloží poskytovateľovi údaje podľa tohto článku, poskytovateľ si vyhradzuje právo neposkytnúť prijímateľovi finančné prostriedky na nasledujúci kalendárny rok. Ak prijímateľ pred ukončením kalendárneho roka prestane poskytovať činnosť, na ktorú mu boli prostriedky poskytnuté a zároveň nepredloží poskytovateľovi vyúčtovanie poskytnutých prostriedkov podľa tohto článku, je povinný poukázať na účet poskytovateľa, uvedený v Čl. I tejto zmluvy finančné prostriedky vo výške, uvedenej v Čl. III, ods. 3. tejto zmluvy, t.j. objem nevyúčtovaných finančných prostriedkov v plnej výške, a to do 30 kalendárnych dní po uplynutí termínu na predkladanie vyúčtovania finančných prostriedkov podľa tohto článku .

## **Článok VII. Kontrola**

1. Prijímateľ finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku je tieto oprávnený použiť v rozsahu a na účel určený podľa zákona, t. j. len na úhradu mzdových a prevádzkových nákladov a pri ich použití zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia, a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prijímateľ je povinný zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutých finančných prostriedkoch v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ berie na vedomie, že poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu nakladania s poskytnutými finančnými prostriedkami podľa príslušných ustanovení zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Prijímateľ finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých poskytovateľom a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a má povinnosť predložiť im požadované doklady, informácie a vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou.

## **Článok VIII. Sankcie**

1. Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí neehospodárne nakladanie s poskytnutými prostriedkami, ich neefektívne a neúčelné využitie v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona, alebo v rozpore s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo v rozpore s touto zmluvou, prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky na mzdy a prevádzku vo výške dotknutej porušením finančnej disciplíny. Súčasne je prijímateľ povinný zaslať poskytovateľovi avízo o prevode týchto prostriedkov, a to do 10 dní od zistenia porušenia kontrolou.

2. Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### **Článok IX. Trvanie a ukončenie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31. 12. 2024, ak v tejto zmluve nie je uvedená iná lehota na splnenie dojednaných práv a povinností.
2. Táto zmluva zaniká:
  - a) uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná, najskôr však okamihom splnenia všetkých práv a povinností zmluvných strán,
  - b) dňom skončenia poskytovania činností, na ktoré sa poskytujú finančné prostriedky podľa tejto zmluvy,
  - c) dňom právoplatnosti rozhodnutia o vyradení prijímateľa zo siete škôl a školských zariadení.

#### **Článok X. Záverečné ustanovenia**

1. Prijímateľ sa zaväzuje akúkoľvek zmenu v údajoch (zmena štatutárneho orgánu, čísla účtu a pod.) oznámiť písomne odboru školstva, mládeže a športu Úradu Bratislavského samosprávneho kraja najneskôr do 10 dní od rozhodujúcej skutočnosti a zaslať fotokópiu dokladu potvrdzujúceho rozhodnú skutočnosť (napr.: menovací dekrét, potvrdenie o bankovom účte, a pod.). Nedodržanie tejto podmienky bude považované za nedodržanie zmluvných podmienok.
2. Akékoľvek písomnosti na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, ak v tejto zmluve nie je upravené inak, budú doručované doporučené poštou na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti písomne oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností. Písomnosti takto zaslané sa považujú za doručené najneskôr uplynutím 5 (piatich) pracovných dní odo dňa odovzdania písomnosti na poštovú prepravu, aj keby sa adresát o takejto písomnosti nedozvedel alebo písomnosť odmietol prevziať, pokiaľ nebude preukázané doručenie skôr. V prípade poskytovateľa je možné doručenie písomnosti vykonať aj jej odovzdaním na úradnej podateľni v jej úradných hodinách, pričom deň doručenia vyznačí podateľňa úradným postupom na písomnosti.
3. Osoby oprávnené konať za zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať a k platnosti zmluvy nie je potrebný podpis inej osoby. Zmluvné strany vyhlasujú, že došlo k dohode o celom rozsahu tejto zmluvy a že nebola uzavretá v tiesni a za nevýhodných podmienok pre niektorú zo zmluvných strán.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva dostane poskytovateľ a jeden dostane prijímateľ.
5. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán len písomne, a to formou riadne očíslovaných dodatkov.

6. Všetky dohody uzavreté pred podpisom tejto zmluvy a v jej obsahu nezahrnuté, strácajú dňom podpisu zmluvy platnosť, a to bez ohľadu na funkčné postavenie osôb, ktoré predzmluvné dohody uzavreli.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení zmluvy v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
8. Prijímateľ berie na vedomie, že zmluva sa uzatvára s Bratislavským samosprávnym krajom ako orgánom verejnej moci, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie, alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávneho kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh, a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje) na internetovej stránke poskytovateľa, ako aj v Centrálnom registri zmlúv za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.
9. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona, Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.
10. Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú:  
Príloha č. 1: Formulár na poskytnutie údajov k 15. septembru 2024  
Príloha č. 2: Vyúčtovanie  
Príloha č. 3: Hlásenie počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál za štvrtrok
11. Táto zmluva sa zverejňuje na webovom sídle poskytovateľa počas celej doby jej trvania.

Za poskytovateľa

Za prijímateľa

V Bratislave dňa .....

V ..... dňa .....

---

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA,  
predseda BSK

---

Mgr. Bc. Miriam Valašiková  
štatutárny orgán

**Údaje pre účely poskytnutia finančných prostriedkov na rok 2025  
v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej  
samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

Identifikačné údaje žiadateľa - právnickej osoby			
Zriaďovateľ:			
Adresa sídla:			
IČO zriaďovateľa:			
DIČ zriaďovateľa:			
Štatutárny zástupca:			
Bankové spojenie (banka):			
Číslo účtu:			
Číslo telefónu:			
E-mail:			
Názov školského zariadenia:			
Adresa školského zariadenia:			
Priezvisko a meno zodpoved. ved. zamestnanca:			
Číslo telefónu:			
E-mail:			
Údaje o počtoch žiakov, poslucháčov a detí k 15.9.2024			
JŠ, školské zariadenie	počet žiakov, poslucháčov a detí		
	spolu	počet bez príjmu	počet zárob. činní
Jazyková škola, ŠJS: áno - nie (nehodiace sa prečiarkni)			
Stredisko odbornej praxe		-	-
Školský internát, 5-denný - nepretržitý (nehodiace sa prečiarkni)		-	-
Centrum voľného času	s trvalým pobytom v BSK		
	bez trvalého pobytu v BSK		
Centrum poradenstva a prevencie		-	-
Špecializované centrum poradenstva a prevencie		-	-
Liečebno-výchovné sanatórium		-	-
Údaje o skutočne vydaných jedlách			
Školská jedáleň - <b>skutočne vydané jedlá za šk.rok 2023/2024</b> (t.j. za obdobie 1.9.2023 - 31.8.2024)	počet HJ	počet DJ	

Čestne prehlasujem, že uvedené údaje sú úplné, pravdivé a správne.

V ..... dňa:

Vypracoval:

Číslo tel.:

E-mail:

.....  
odtlačok pečiatky, podpis riaditeľa JŠ, ŠZ

.....  
odtlačok pečiatky, podpis prijímateľa

**Vyúčtovanie**  
**poskytnutých finančných prostriedkov na rok 2024**  
 podľa § 9, ods. 12 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve  
 a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
 v znení neskorších predpisov

Prijímateľ:

Zariadenie školského stravovania:

<b>Výška poskytnutých finančných prostriedkov na rok 2024 v €:</b>	
<b>Čerpanie poskytnutých finančných prostriedkov v roku 2024 v €:</b>	<b>0,00</b>
z toho: <b>610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	
<b>620 Poistné a príspevok do poisťovní</b>	
<b>630 Tovary a služby</b>	<b>0,00</b>
z toho: 631 Cestovné náhrady	
632 Energie, voda, komunikácie	
633 Materiál	
634 Dopravné	
635 Rutinná a štandardná údržba	
636 Nájomné	
637 Služby	
<b>640 Bežné transfery</b>	
<b>Nevyčerpané finančné prostriedky v roku 2024 v €:</b>	<b>0,00</b>
<b>Na účet poskytovateľa poukázané nevyčerpané finančné prostriedky dňa:</b>	

Čestne prehlasujem, že uvedené údaje sú pravdivé.

V ....., dňa:

Vyhotovil:

Číslo telefónu:

E-mail:

.....  
 odtlačok pečiatky, podpis prijímateľa



Príloha č. 3: Hlásenie počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál za štvrtrok

Názov a adresa školského zariadenia, poskytujúceho stravu:

**Hlásenie počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál za štvrtrok :**

Názov školy *	Počet vydaných hlavných jedál			Počet vydaných doplnkových jedál		
	mesiac	mesiac	mesiac	mesiac	mesiac	mesiac
Spolu	0	0	0	0	0	0

\* uveďte názov každej školy, žiakov ktorej stravujete

.....  
odtlačok pečiatky, podpis zodp. zamestnanca dodávateľa stravy

Vypracoval:  
Dňa:  
Číslo tel.:  
E-mail:

.....  
odtlačok pečiatky, podpis riaditeľa stravovanej školy

