

## Zmluva o poskytovaní služieb 20323129

SOFTIP, a. s.  
so sídlom Krasovského 14,  
Bratislava 851 01

a

Krajská prokuratúra Košice  
so sídlom Mojmirova 5,  
Košice 041 62

IČO: 36 785 512

IČO: 00166464

IČ DPH: SK2022390942

DIČ: 2020762601

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri  
vedenom Okresným súdom Bratislava III, oddiel  
Sa, vložka 4151/B

Existujúca na základe zákona č. 153/2001 Z. z.,  
o prokuratúre

Bankové spojenie:

Bankové spojenie:

č. účtu (IBAN):

č. účtu (IBAN):

SWIFT/BIC:

Konajúca: Ing. Dušan Guldan, predseda  
predstavenstva  
(ďalej len "Poskytovateľ")

Konajúca: JUDr. Judita Gulbišová  
Krajská prokurátorka  
(ďalej len "Odberateľ")

(ďalej spolu len ako „zmluvné strany“)

Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov v tejto Zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto Zmluvou viazané,  
dohodli sa na nasledujúcom znení Zmluvy:

### 1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Poskytovateľ prehlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 1.2 Objednávateľ prehlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 1.3 Objednávateľ je oprávneným používateľom počítačových programov (ďalej len „aplikačné programové vybavenia“ alebo „APV“) SOFTIP Profit ktoré je špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 1.4 Autorské práva v zmysle Autorského zákona k aplikačnému programovému vybaveniu (APV) SOFTIP PROFIT sú v zmysle autorského zákona na strane Poskytovateľa. V tejto súvislosti prehlasujeme a potvrdzujeme, že uvedené APV SOFTIP PROFIT je pôvodné autorské dielo Poskytovateľa, ku ktorému Poskytovateľ vlastní prvotné distribučné práva a je výhradne distribuované Poskytovateľom, ktorý je jediným autorizovaným šíriteľom, lokalizátorom, implementátorom a podporovateľom na území SR v zmysle ustanovení Autorského zákona.

### 2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje poskytovať Objednávateľovi nasledujúce služby:
  - 2.1.1 Paušálne služby, ktorými sú:
    - 2.1.1.1 podpora k APV SOFTIP Profit, (20% z ceny licencií)
- 2.2 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi za služby cenu podľa tejto Zmluvy.
- 2.3 Objednávateľ sa touto Zmluvou ďalej zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie záväzkov Poskytovateľa

### 3 DOBA PLNENIA

- 3.1 Paušálne služby sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať priebežne po dobu účinnosti tejto Zmluvy spôsobom podľa tejto Zmluvy.
- 3.2 V prípade omeškania Objednávateľa s platením cien alebo ich častí podľa tejto Zmluvy alebo s poskytnutím potrebnej súčinnosti, je Poskytovateľ oprávnený po písomnom upozornení na také omeškanie pozastaviť poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, dokiaľ nedôjde zo strany Objednávateľa k náprave. Ak dôjde k zastaveniu poskytovania služieb podľa tohto odseku, má Poskytovateľ nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti so zastavením a následným obnovením poskytovania služieb. Akékoľvek termíny poskytovania služieb (vrátanie vykonávania opráv, riešení reklamácií, ak sú súčasťou služieb) sa predlžujú o dobu zastavenia poskytovania služieb ako aj o ďalšiu primeranú dobu, potrebnú pre opätovné obnovenie poskytovania služieb Poskytovateľa.

### 4 MIESTO PLNENIA

- 4.1 Miesto plnenia je špecifikované v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

### 5 CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Objednávateľ sa zaväzuje Poskytovateľovi uhradiť odmenu za Paušálne služby – poskytovanie podpory k APV podľa ods. 2.1.1.1, ktorú strany dohodli ako odmenu zmluvnú. Zmluvná odmena za Paušálne služby – poskytovanie podpory k APV podľa ods. 2.1.1 je 5 162,40 EUR bez DPH ročne (slovom: päť tisícstošesťdesiatdva EUR 40 centov), t.j. 6 194,88 EUR s DPH ročne, v rozsahu licencií v Prílohe č.1.
- 5.2 Objednávateľ sa ďalej zaväzuje uhradiť za Paušálne služby poskytnuté nad rozsah špecifikovaný touto Zmluvou cenu podľa aktuálneho cenníka Poskytovateľa, ktorý mu Poskytovateľ na vyžiadanie predloží.
- 5.3 Ak v priebehu plnenia Zmluvy neboli jednotlivé Paušálne služby vyčerpané v rozsahu špecifikovanom touto Zmluvou, nie je tým dotknutý nárok Poskytovateľa na úhradu ceny za tieto služby v plnej výške.
- 5.4 Cena nezahŕňa ubytovacie ani cestovné náklady pracovníkov Poskytovateľa, ktoré Objednávateľ uhradí podľa skutočne vynaložených nákladov a na základe aktuálneho cenníku Poskytovateľa. Poskytovateľ poskytne aktuálny cenník Objednávateľovi bez zbytočného omeškania na vyžiadanie Objednávateľom.
- 5.5 Úhrada odmeny za poskytnutie služieb podpory k APV podľa ods. 2.1.1.1 tejto Zmluvy na príslušný kalendárny štvrtý rok bude uskutočňovaná vždy k dvadsiatemu (20.) dňu prvého mesiaca príslušného kalendárneho štvrtého roka (t.j. k 20.01., 20.04., 20.07. alebo 20.10.) vo výške jednej štvrtiny (1/4) ceny uvedenej v ods. 5.1 Zmluvy platnej pre aktuálny kalendárny rok.
- 5.6 Poskytovateľ má nárok na zaplatenie ceny podpory podľa ods. 5.1 tejto Zmluvy v kalendárnom štvrtý roku, v ktorom zahájil poskytovanie služieb podpory k APV, v pomernej výške, zodpovedajúcej dobe poskytovania služieb v tomto štvrtý roku, a to na základe faktúry, ktorú je Poskytovateľ oprávnený vystaviť po zahájení poskytovania služieb podpory.
- 5.7 Splatnosť faktúr je tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia príslušnej faktúry Objednávateľovi.
- 5.8 Faktúra sa považuje za doručенú aj keď bolo jej prevzatie Objednávateľom odoprené alebo ak sa ju nepodarilo doručiť, aj keď bola zaslaná na adresu sídla Objednávateľa alebo na inú ním písomne oznámenú doručovaciu adresu, a to tretím (3.) pracovným dňom po jej preukázateľnom odoslaní.

- 5.9 Ak faktúra neobsahuje stanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť v lehote piatich (5) kalendárnych dní po jej doručení Poskytovateľovi, s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takom prípade sa prerušuje plynutie lehoty splatnosti a nová lehota začne plynúť doručením riadnej faktúry. Ak Objednávateľ faktúru vráti bezdôvodne, bez uvedenia chýb alebo po dohodnutom termíne, lehota splatnosti sa neprerušuje. Tým nie je dotknutá zákonná povinnosť Poskytovateľa dodať Objednávateľovi riadnu faktúru.
- 5.10 Ceny budú platené bankovým prevodom na účet Poskytovateľa uvedený na faktúre. Cena sa považuje za zaplatenú dňom jej pripísania na účet Poskytovateľa.
- 5.11 V prípade omeškania Objednávateľa s plnením jeho peňažných záväzkov má Poskytovateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % za každý aj len začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok Poskytovateľa na náhradu vzniknutej škody v plnej výške.

## 6 SPÔSOB POSKYTOVANIA A PREVZATIA SLUŽIEB

- 6.1 Služby podpory k APV sú definované v čl. 1.16 Prílohy č.6 – VOP.
- 6.2 Služby Hot Line Poskytovateľ zabezpečí v pracovných dňoch od 8.00 do 15.00 hod. na telefónnom čísle: pre sekciu EKO – 02/ 205 70 116, pre sekciu LOG – 02/ 205 70 117
- 6.2.1 Objednávateľ v rámci služieb získava právo prístupu do Centra podpory zákazníka (ďalej aj „CPZ“). S ohľadom na to, že niektoré služby, poskytované podľa tejto Zmluvy, ako aj výkon niektorých práv Objednávateľa, sú realizované výhradne prostredníctvom CPZ, ako je špecifikované v tejto Zmluve, zaväzuje sa Objednávateľ pravidelne sledovať aktuálne informácie v CPZ.
- 6.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že s výnimkou služieb poskytovania aktuálnych verzií APV sú služby poskytované na základe iniciatívy Objednávateľa. Také služby budú poskytnuté na základe Poskytovateľom potvrdenej objednávky, zaslanej Objednávateľom prostredníctvom CPZ alebo prostredníctvom formulára, ktorého vzor je uvedený v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy a ktorý musí Objednávateľ doručiť Poskytovateľovi osobne, registrovanou poštou alebo elektronicky. Objednávka musí byť dostatočne konkrétna, kompletná, zrozumiteľná a v súlade s touto Zmluvou.
- 6.4 Ak sú predmetom objednávky služby, špecifikované touto Zmluvou, zaväzuje sa Poskytovateľ potvrdiť riadnu objednávku Objednávateľa bez zbytočného odkladu, ak mu v tom nebránia dôvody hodné osobitného zreteľa.
- 6.5 Ak sú predmetom objednávky služby, ktoré nie sú špecifikované touto Zmluvou, oznámi Poskytovateľ Objednávateľovi na základe jeho objednávky podmienky poskytnutia takej služby, najmä termín poskytnutia služby a jej cenu, pričom vychádza z aktuálneho cenníku Poskytovateľa. Objednávka služby podľa toto odseku sa považuje za potvrdenú Poskytovateľom až keď Objednávateľ písomne odsúhlasí podmienky poskytnutia služby, oznámené Poskytovateľom.
- 6.6 Služby vykonané Poskytovateľom podľa tejto Zmluvy, okrem služieb poskytovania podpory k APV podľa ods. 2.1.1.1, prevezme Nadobúdateľ potvrdením Pracovného výkazu služieb, ktorého vzor je uvedený v Prílohe č.3
- 6.7 Služby budú poskytované v lehotách podľa Prílohy č.6 tejto Zmluvy
- 6.8 V prípade omeškania Poskytovateľa s plnením jeho záväzkov podľa lehôt uvedených v bode 6.7. má Objednávateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05% za každý aj len začatý deň omeškania z odmeny za príslušný štvrt rok podľa bodu 5.5

## 7 OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Zmluvné strany spoločne vyhlasujú, že sú si vedomé, že služby budú poskytované výhradne k APV, špecifikovanom v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, a to iba za podmienky, že Objednávateľ

také APV používa oprávnene a že plní svoje záväzky spojené s takýmto oprávnením.

- 7.2 Ak Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi v rámci plnení tejto Zmluvy autorské dielo v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z., Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), poskytuje Poskytovateľ Objednávateľovi k takému dielu licenciu, a to s účinnosťou odo dňa dodania takého autorského diela. Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi licencie k autorským dielam podľa tohto odseku bezodplatne.
- 7.3 Rozsah licencie a spôsob používania autorských diel, poskytnutých na základe tejto Zmluvy, sú stanovené v tejto Zmluve a v Prílohe č. 7 tejto Zmluvy.
- 7.4 Licencie podľa tejto Zmluvy sa udeľujú ako nevýhradné, neprevoditeľné, v rozsahu obmedzenom na územie Slovenskej republiky a na dobu trvania majetkových autorských práv.
- 7.5 Objednávateľ je oprávnený používať autorské diela v súlade s ich funkčným vymedzením podľa tejto Zmluvy a v súlade s pokynmi poskytnutými formou dokumentácie či v rámci zaškolenia. Ak táto Zmluva nestanoví inak, Objednávateľ nemá oprávnenie zasahovať alebo upravovať autorské dielo s výnimkou zásahov, ktoré v súlade s donucujúcimi ustanoveniami právnych predpisov nevyžadujú súhlas poskytovateľa licencie.
- 7.6 Predchádzajúce ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na systémové vybavenie, ak je poskytované v súlade s touto Zmluvou, ani na APV s výnimkou tých súčastí APV, ktoré boli Objednávateľovi poskytnuté výhradne pri plnení záväzkov Poskytovateľa z tejto Zmluvy. Používateľské práva Objednávateľa vo vzťahu k systémovému vybaveniu sú špecifikované v tejto Zmluve a/alebo v dokumentácii, poskytnutej Zhotoviteľom spoločne s takýmto vybavením.
- 7.7 V prípade porušenia podmienok licencie zo strany Objednávateľa vzniká Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 3 000 EUR (slovami: tritisíc eur) a v prípade dodatkov ku zmluve je zmluvná pokuta maximálne do výšky hodnoty tejto Zmluvy za každé také porušenie. Tým nie je dotknutý nárok na náhradu vzniknutej škody, a to aj v sume presahujúcej výšku zmluvnej pokuty.
- 7.8 Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri plnení podľa tejto Zmluvy vznikne činnosťou Poskytovateľa a Objednávateľa dielo spoluautorov podľa autorského zákona, dohodnú sa strany na spôsobu vysporiadania vzájomných práv k takému dielu, a to bez zbytočného omeškania odo dňa, kedy k tomu jedna strana druhú stranu písomne vyzve.

## 8 DÔVERNÉ INFORMÁCIE

- 8.1 Všetky informácie, ktoré si zmluvné strany pre splnenie predmetu tejto Zmluvy o poskytovaní služieb navzájom poskytli počas rokovaní pri príprave Zmluvy, sa považujú za dôverné a poskytnúť tieto informácie tretej osobe môže zmluvná strana len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Uvedené informácie sa každá zmluvná strana zaväzuje chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám. Dôverné informácie nemôžu byť sprístupnené tretej osobe bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, ak Zmluva neustanovuje inak alebo ak to zo Zmluvy nevyplýva inak. Za dôverné informácie sa na účely zmluvy pokladajú aj všetky informácie, údaje alebo iné skutočnosti, o ktorých sa zmluvná strana dozvedela na základe a/alebo v spojení so Zmluvou (dôverné informácie).
- 8.2 Každá zmluvná strana je povinná, ak zo Zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov) nevyplýva inak, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a je povinná zabezpečiť, aby žiadna dôverná informácia nebola sprístupnená tretej osobe bez súhlasu druhej zmluvnej strany, a to či už úplne alebo čiastočne.
- 8.3 Tento záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.

- 8.4 Povinnosť mlčanlivosti sa neaplikuje v prípade, ak zmluvná strana zodpovedne preukáže, že: je povinná predmetnú dôvernú informáciu sprístupniť a/alebo zverejniť na základe všeobecne záväzného právneho predpisu alebo dôverná informácia sa stala všeobecne známou.
- 8.5 Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje ak je dôverná informácia sprístupnená v potrebnom rozsahu právnomu zástupcovi, daňovému poradcovi alebo audítorovi zmluvnej strany, ak tieto osoby budú preukázateľne zviazané zmluvnou stranou k povinnosti mlčanlivosti; a zverejnenie Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

## 9 SPROSTREDKOVATEĽSKÁ ZMLUVA NA OCHRANU FYZICKÝCH OSÔB PRI SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 9.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto sprostredkovateľskú zmluvu podľa článku 28 ods. 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), ďalej len „GDPR“.
- 9.2 Zmluvné strany majú zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. Zmluvné strany spracúvajú osobné údaje v súlade s GDPR, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 9.3 Objednávateľ je podľa článku 4 ods. 7 GDPR prevádzkovateľom spracúvania osobných údajov.
- 9.4 Ustanovenie tohto článku zmluvy je zmluvou podľa čl. 28 ods. 3 GDPR, pričom na účely tohto článku zmluvy dotknutými osobami sú zamestnanci objednávateľa (ďalej len „dotknuté osoby“).
- 9.5 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutých osôb odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy len na základe a v súlade so Zmluvou a podľa pokynov objednávateľa ako prevádzkovateľa.
- 9.6 Účelom spracúvania osobných údajov dotknutých osôb je zabezpečenie plnenia pracovných povinností dotknutých osôb.
- 9.7 Zoznam osobných údajov dotknutých osôb, ktoré sú predmetom spracúvania:
- meno a priezvisko zamestnanca objednávateľa,
  - rodné číslo,
  - adresa trvalého pobytu,
  - osobné číslo,
  - rod (gender),
  - telefónne číslo a e-mailová adresa
- 9.8 Osobné údaje o dotknutých osobách sa získavajú od objednávateľa.
- 9.9 Na spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa nevyžaduje súhlas dotknutej osoby, právnym základom spracovania osobných údajov je oprávnený záujem objednávateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR.
- 9.10 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ je oprávnený:
- spracúvať osobné údaje,
  - kontrolovať konzistentnosť poskytovaných údajov,
  - vyhľadávať osobné údaje o dotknutých osobách za účelom ich aktualizácie, opravy alebo zabezpečenia vecnej a časovej logickosti údajov,
  - uchovávať osobné údaje, a to výhradne na nevyhnutnú dobu,
  - aktualizovať osobné údaje na základe požiadaviek prevádzkovateľa a dotknutých osôb.

- 9.11 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutých osôb po dobu účinnosti tejto Zmluvy, najneskôr počas trvania účelu spracúvania. V prípade smrti dotknutej osoby je oprávnený spracúvať jeho osobné údaje najdlhšie do jedného roka od smrti dotknutej osoby. Následnú likvidáciu údajov zabezpečí v súlade s ustanoveniami GDPR.
- 9.12 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ zabezpečí, že všetky ním určené osoby boli pred spracúvaním osobných údajov poučené o zásadách spracúvania osobných údajov a o zachovaní mlčanlivosti.
- 9.13 Objednávateľ ako prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť ochranu práv dotknutých osôb.
- 9.14 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ postupuje pri spracúvaní osobných údajov podľa GDPR.
- 9.15 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia obsiahnuté v bezpečnostnej dokumentácii.
- 9.16 Objednávateľ ako prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od poskytovateľa ako sprostredkovateľa preukázanie vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov podľa predchádzajúceho ustanovenia.
- 9.17 Sprostredkovateľ musí byť schopný odhaľovať bezpečnostné incidenty a určiť konkrétnu osobu, ktorá uskutoční oznámenia porušenia ochrany osobných údajov Úradu na ochranu osobných údajov SR a prevádzkovateľovi, stanoviť mechanizmy riešenia bezpečnostných incidentov a preskúmať, či ostatné oprávnené osoby sú schopné rozpoznať bezpečnostný incident a situáciu oznámiť kompetentným subjektom v rámci spoločnosti.
- 9.18 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ sa zaväzuje nahradiť prevádzkovateľovi všetky škody, ktoré mu vzniknú v súvislosti s nedodržaním ustanovení dohody o ochrane osobných údajov zo strany sprostredkovateľa.

## 10 KYBERNETICKÁ BEZPEČNOSŤ

Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať bezpečnostné opatrenia Objednávateľa podľa § 20 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s poskytnutou bezpečnostnou dokumentáciou Objednávateľa. Zmluvné strany sa v prípade potreby môžu dohodnúť na podrobnejšej úprave vzájomných práv a povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti.

## 11 PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 11.1 Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje:
  - 11.1.1 vykonávať plnenia podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to za predpokladu poskytnutia potrebnej súčinnosti Objednávateľa a včasného plnenia ďalších záväzkov Objednávateľa;
  - 11.1.2 pri vykonávaní prác v sídle Objednávateľa dodržiavať predpisy o ochrane bezpečnosti práce a zdravia pri práci, požiarnej ochrany, hygieny práce a životného prostredia;
  - 11.1.3 zaistiť, aby jeho pracovníci dodržiavali všetky interné predpisy Objednávateľa, s ktorými boli Objednávateľom vopred oboznámení;
  - 11.1.4 chrániť práva duševného vlastníctva Objednávateľa ako aj práva tretích osôb, ktoré by mohli byť plnením Zmluvy dotknuté;
- 11.2 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje na svoj účet umožniť Poskytovateľovi plnenia podľa tejto Zmluvy, spolupracovať s Poskytovateľom pri plnení tejto Zmluvy, najmä mu s dostatočným predstihom poskytovať potrebnú súčinnosť, úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné pre riadne plnenie záväzkov Poskytovateľa, a to v rozsahu potrebnom

pre včasné a riadne plnenia Poskytovateľa, najmenej v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy.

- 11.3 Objednávateľ sa zaväzuje pri vykonávaní prác zamestnancami Poskytovateľa v sídle Objednávateľa a na jeho pracoviskách:
  - 11.3.1 zabezpečiť v zmysle § 6 ods. 4 a nadväzne na § 7 ods. 8 písm. a) až c) zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 124/2006 Z. z.“), aby zamestnanci Poskytovateľa dostali potrebné pokyny pre bezpečnosť a na ochranu zdravia pri práci platné pre jeho pracoviská a informácie o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach, opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb,
  - 11.3.2 vytvoriť podmienky pre bezpečnosť a na ochranu zdravia pri práci, zároveň v prípade potreby zabezpečiť pre zamestnancov Poskytovateľa osobné ochranné pracovné prostriedky,
  - 11.3.3 splniť povinnosti uvedené v bodoch 11.3.1 a 11.3.2 pred začatím výkonu práce zamestnancami Poskytovateľa.
  - 11.3.4 postupovať v zmysle § 17 ods. 6 zákona č. 124/2006 Z. z. v prípade, že zamestnanec Poskytovateľa utrpí pracovný úraz.

## 12 RIEŠENIE SPOROV

- 12.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálne úsilie k odstráneniu prípadných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy vzájomnou dohodou.
- 12.2 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené príslušným súdom Slovenskej republiky.

## 13 TRVANIE ZMLUVY

- 13.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Táto zmluva nadobúda účinnosť prvý kalendárny deň nasledujúceho mesiaca po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 13.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2024.
- 13.3 Ktorákoľvek zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhej zmluvnej strany.
- 13.4 Za podstatné porušenie záväzku sa považuje omeškanie s plnením záväzku zmluvnej strany, ktoré trvá po dobu viac ako tridsať (30) kalendárnych dní, ak povinná zmluvná strana nezjedná nápravu ani v dodatočnej lehote, ktorú jej poskytne oprávnená zmluvná strana v písomnom oznámení, v ktorom špecifikuje porušenie záväzku, ktorého sa dovoľáva. Taká primeraná lehota nesmie byť kratšia ako pätnásť (15) kalendárnych dní.

## 14 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Táto Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy a nahrádza všetky predchádzajúce dohody, ústne či písomné.
- 14.2 Táto Zmluva môže byť menená a dopĺňaná iba dohodou obidvoch zmluvných strán, a to vo forme písomných dodatkov, ak nie je v konkrétnom prípade výslovne stanovené inak.
- 14.3 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy ukázalo ako neplatné či nevymáhateľné alebo sa takým počas trvania účinnosti tejto Zmluvy stalo, nemá taká skutočnosť vplyv na ostatné ustanovenia, ak nestanoví inak donucujúce ustanovenie zákona. Zmluvné strany sa zaväzujú také ustanovenie nahradiť platným a vymáhateľným ustanovením, ktoré je svojím obsahom pôvodnému ustanoveniu najbližšie.
- 14.4 Zmluvné strany dojednávajú, že s ohľadom na hodnotu služieb obmedzujú celkovú

zodpovednosť každej zmluvnej strany za škody spôsobené v súvislosti s touto Zmluvou čiastkou 3 000 EUR. Toto obmedzenie sa netýka škôd, spôsobených zmluvnou stranou úmyselne.

- 14.5 Obe zmluvné strany s prihliadnutím k ust. § 379 Obchodného zákonníka a s ohľadom na všetky okolnosti súvisiace s uzatvorením tejto Zmluvy konštatujú, že súhrnná predvídateľná škoda, ktorá by mohla vzniknúť, môže dosiahnuť maximálne čiastku rovnajúcu sa čiastke uvedenej v predchádzajúcom odseku. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za škody, ktorých vznik nemohla predvídať. S ohľadom na skutočnosti uvedené v tomto odseku si strany zjednali aj cenu plnení podľa tejto Zmluvy.
- 14.6 Pre účely tejto Zmluvy neplatí ustanovenie Všeobecných obchodných podmienok v znení: „Za účelom poskytnutia služieb alebo diagnostikovania chýb zo vzdialeného pracoviska Zákazník umožní pracovníkom SOFTIP-u vzdialený prístup do svojho systému. V prípade potreby Zákazník poskytne SOFTIP-u technické prostriedky pre priamy vzdialený prístup do systému Zákazníka. Náklady zákazníka, vrátane jeho komunikačných nákladov, spojené so vzdialeným prístupom nesie Zákazník. Činnosti vykonávané prostredníctvom vzdialeného prístupu môžu byť elektronicky zaznamenané a archivované po dobu 3 mesiacov.“
- 14.7 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 14.8 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto Prílohy:
- Príloha č. 1 Zoznam a rozsah APV
  - Príloha č. 2 Zoznam inštalčných miest
  - Príloha č. 3 Vzor Pracovného výkazu služieb
  - Príloha č. 4 Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa
  - Príloha č. 5 Vzor formulára pre objednávku služieb
  - Príloha č. 6 Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP
  - Príloha č. 7 Licenčné oprávnenie
- 14.9 Táto Zmluva je uzatvorená v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva (2) rovnopisy.



Strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, že s jej obsahom súhlasia a na dôkaz toho k nej pripojujú svoje podpisy.

Poskytovateľ

V Bratislave, dňa 12.12.23

Objednávateľ

V Košiciach, dňa 15. DEC. 2023

SOFTIP, a.s.  
Ing. Dušan Guldán  
predseda predstavenstva

Krajská prokuratúra Košice  
JUDr. Judita Gulbišová  
Krajská prokurátorka



---

2

Príloha č. 1  
Zoznam a rozsah APV

Časové obmedzenie udelenej licencie: po dobu trvania autorských práv

Serverové licencie			Krajská prokuratúra Košice
Správa IS	Administrátor	ADM	1
	Číselníky	CIS	1
	Centrál	CEN	1
EKO	Účtovníctvo	UCT	1
	DPH	DPH	0
	Saldokonto	SAL	1
	Pokladňa	POK	1
	Dodávateľa (Dodávateľská faktúra)	DOD	1
	Financovanie	FIN	1
	Komunikácia so Štátnou pokladnicou	KSP	1
	Cestovné príkazy	CES	0
	Prepojenie fiškálnej tlačiarne	PFT	0
	Dlhodobý majetok	IMA	1
	Drobný majetok	DIM	1
	Obstaranie majetku	OMA	0
	Inventarizácia majetku	INV	1
	LOG	Sklad	SKL
Odberateľské objednávky		OBO	0
Nákup		NKP	0
Expedícia		EXP	0
Fakturácia		FAK	0
Periodické faktúry		PFA	0
Prepojenie fiškálnej tlačiarne		PFT	0
Dodacie listy		DOL	0
Mobilný skladník		MSKL	0
Doprava (vrátane Nákladná doprava)		DOP	0
VYR	Výroba	VYR	0
HR	Mzdy a Personalistika, dochádzková karta	PAM	1
	Organizačná štruktúra	N_ORG	0
	Sociálny program	SPR	0
	Ďalšie vzdelávanie zamestnancov	DVZ	0
	Uchádzači o zamestnanie	UZA	0
	Ochranné pracovné prostriedky	OPP	0
<b>Parametre</b>			
Počet spracovávaných zamestnancov v HR			250
Počet spracovávaných vozidiel v DOP			0
<b>Používateľské licencie</b>			
Počet konkurenčných používateľov			11
Počet používateľov READ-ONLY			0

## Kalkulácia ceny za poskytovanie podpory k APV podľa bodu 2.1.1.

sekcija	aplikácia / modul	Krajská prokuratúra Košice				
konv.kurz 30,1260	Počet spracovávaných zamestnancov v HR				250	
	Počet spracovávaných vozidiel v DOP				0	
Serverové licencie			počet	jedn.cena €	parť	Cena
Správa IS	Administrátor	ADM	1	1 430,00 €		1 430,00 €
	Číselníky	CIS				
	Centrál	CEN				
EKO	Účtovníctvo	UCT	1	1 430,00 €		1 430,00 €
	DPH	DPH	0	850,00 €		0,00 €
	Saldokonto	SAL	1	1 240,00 €		1 240,00 €
	Pokladňa	POK	1	850,00 €		850,00 €
	Dodávatelia (Dodávateľská faktúra)	DOD	1	1 240,00 €		1 240,00 €
	Financovanie	FIN	1	970,00 €		970,00 €
	Komunikácia so Štátnou pokladnicou	KSP	1	970,00 €		970,00 €
	Cestovné príkazy	CES	0	480,00 €		0,00 €
	Prepojenie fiškálnej tlačiarne	PFT	0	290,00 €		0,00 €
	Dlhodobý majetok	IMA	1	650,00 €		650,00 €
	Drobný majetok	DIM	1	480,00 €		480,00 €
	Obstaranie majetku	OMA	0	650,00 €		0,00 €
	Inventarizácia majetku	INV	1	480,00 €		480,00 €
<b>Subtotal za server licencie EKO</b>						<b>8 310,00 €</b>
LOG	Sklad	SKL	1	1 430,00 €		1 430,00 €
	Odberateľské objednávky	OBO	0	970,00 €		0,00 €
	Nákup	NKP	0	1 240,00 €		0,00 €
	Expedícia	EXP	0	1 430,00 €		0,00 €
	Fakturácia	FAK	0	1 430,00 €		0,00 €
	Periodické faktúry	PFA	0	480,00 €		0,00 €
	Prepojenie fiškálnej tlačiarne	PFT	0	480,00 €		0,00 €
	Dodacie listy	DOL	0	290,00 €		0,00 €
	Mobilný skladník	MSKL	0	1 240,00 €		0,00 €
	Doprava (vrátane Nákladná doprava)	DOP	0	1 430,00 €	11,00 €	0,00 €
<b>Subtotal za server licencie LOG</b>						<b>1 430,00 €</b>
VYR	Výroba	VYR	0	24 350,00 €		0,00 €
HR	Mzdy a Personalistika, dochádzková karta	PAM	1	2 000,00 €	11,00 €	4 750,00 €
	Organizačná štruktúra	N_ORG	0	570,00 €	2,00 €	0,00 €
	Sociálny program	SPR	0	570,00 €	2,00 €	0,00 €
	Ďalšie vzdelávanie zamestnancov	DVZ	0	730,00 €	2,00 €	0,00 €
	Uchádzači o zamestnanie	UZA	0	570,00 €	2,00 €	0,00 €
	Ochranné pracovné prostriedky	OPP	0	570,00 €	2,00 €	0,00 €
<b>Subtotal za server licencie HR</b>						<b>4 750,00 €</b>
<b>Serverové licencie spolu</b>						<b>15 920,00 €</b>
<b>Používateľské licencie</b>						
	Počet konkurenčných používateľov		11	1 160,00 €		12 760,00 €
	Počet používateľov READ-ONLY		0	570,00 €		0,00 €
<b>Cena licencií hlavnej (materskej) spoločnosti spolu</b>			0			<b>28 680,00 €</b>
	Cena za databázu multicompany firiem		100%			28 680,00 €
<b>Cena licencií spolu</b>						<b>28 680,00 €</b>
	Poskytnutá zľava na licencie		0%			0,00 €
<b>Cena licencií spolu po zľave</b>						<b>28 680,00 €</b>
	Cena podpory a údržby na 12 mesiacov z CC		20%			5 736,00 €
	Cena podpory po zľave 10% bez DPH					5 162,40 €
	Cena podpory po zľave s DPH					6 194,88 €

Uvedené ceny sú v platné v EURO.

Uvedené ceny sú bez DPH. Aktuálna sadzba DPH je 20 %

Úhrada cestovného k užívateľovi osobným autom je 0,70 EUR/ km

Príloha č. 2  
**Zoznam inštalačných miest**

**Generálna prokuratúra SR**  
**Štúrova 2**  
**812 85 Bratislava**

## Príloha č. 3

## Vzor- Pracovný výkaz č.: ..... zo dňa .....

Dodávateľ: SOFTIP, a. s. Krasovského 14, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka IČO: 36 785 512, IČ DPH: SK2022390942 Tel: +421 48 4340 111, 4340 141		Odberateľ:  IČO: IČ DPH: Tel:			
Konzultant:		Objednávka/zmluva:		Číslo OP:	
Produkt:		Projekt:		Aplikácie:	
P.č.	Cenníkové práce	Celý deň ( 4 až 8 hod.)	Počet	½ deň (do 4 hod. )	Počet
1.	Analytické práce	660 €		360 €	
2.	Konzultačné práce	660 €		360 €	
3.	Programátorské práce	660 €		360 €	
4.	Systémové práce	600 €		330 €	
5.	Projektové riadenie	720 €		390 €	
6.	Iné činnosti:				
7.	Príplatok za prácu mimo pracovného času v pracovné dni a S	50%		50%	
8.	Príplatok za prácu vo sviatok a N	100%		100%	
9.	Školenie používateľa v školiacom stredisku SOFTIP/účastník min. 7 účastníkov	90 €		x	
10.	Cestovné na km	0,70 €/ km			
11.	Služby cez vzdialený prístup 1 hod.	90 €/hod.			

Popis vykonaných prác, poznámky:

Popis odstránenia problému:

V prípade vzniku chyby popis dôvodu vzniku chyby (ak je možné dôvod identifikovať), návrh odporúčaní, poznámky:

Hodnotenie zásahu zákazníkom:

Spokojný/Nespokojný – Dôvod:

Všetky ceny sú uvedené bez DPH. Pracovný výkaz slúži ako podklad k fakturácii.

Služby objednávajte na telefónnom čísle +421 48 43 58 700 alebo mailom na adrese [zspila@softip.sk](mailto:zspila@softip.sk)

Odovzdal: (meno, podpis, dátum)	Prevzal: (meno, podpis, dátum, pečiatka)
---------------------------------	--



## Príloha č. 4

### Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa

Pre riadne poskytovanie služieb je potrebná dobre fungujúca súčinnosť zo strany Objednávateľa, ktorá spočíva najmä v nasledujúcich činnostiach Objednávateľa:

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi na svoje náklady súčinnosť potrebnú pre riadne a včasné poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, a to najmenej v rozsahu stanovenom touto Zmluvou.
2. Objednávateľ najmä poskytne Poskytovateľovi informácie o vadách, potrebné k riadnemu poskytovaniu služieb podľa tejto Zmluvy, spočívajúce najmä v popise vady a spôsobe, ktorým sa vada prejavuje, ako aj inými špecifikáciami, ktoré sú nevyhnutné pre identifikáciu a odstránenie väd, pokiaľ si Poskytovateľ takúto ďalšiu špecifikáciu vyžiada.
3. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi aj akékoľvek ďalšie informácie potrebné k riadnemu poskytovaniu služieb podľa tejto Zmluvy.
4. Objednávateľ je povinný plniť riadne a včas svoje záväzky, ktoré mu vyplývajú z tejto Zmluvy, najmä záväzky týkajúce sa odovzdávania a preberania výsledkov poskytovania služieb údržby a podpory.
5. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť na svoj náklad všetky potrebné predpoklady pre riadne poskytovanie služieb Poskytovateľom, a to najmä pracovné miesto pre prácu tímu Poskytovateľa, pokiaľ je pre plnenie podľa Zmluvy potrebné.
6. Objednávateľ zaistí potrebnú súčinnosť svojich pracovníkov s potrebnou kvalifikáciou a skúsenosťami v dostatočnom počte.
7. Objednávateľ umožní Poskytovateľovi a jeho pracovníkom plný prístup k vlastnému programovému vybaveniu a k automatizovanému i neautomatizovanému informačnému systému v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie zmluvných záväzkov Poskytovateľa.
8. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť súčinnosť tretích osôb – externých partnerov ako aj ďalších poskytovateľov Objednávateľa, ak je to potrebné pre riadne plnenie záväzkov Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
9. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť podľa tejto Zmluvy aj subposkytovateľom Poskytovateľa.
10. Pokiaľ bude súčasťou plnenia podľa tejto Zmluvy taktiež realizácia väzieb na aplikácie tretích strán, zaistí Objednávateľ na svoje náklady s poskytovateľmi týchto systémov koordináciu potrebnú pre splnenie predmetnej časti plnenia.

Príloha č. 5  
Vzor objednávky služieb

SOFTIP, a.s. So sídlom Krasovského 14, Bratislava 851 01	objednávka služieb
ZÁKAZNÍK:	ČÍSLO OBJEDNÁVKY ZÁKAZNÍKA:
PRIORITA PODĽA ZÁKAZNÍKA:	DÁTUM ODOSLANIA:

Priorita podľa zákazníka: 1 - kritická chyba, 2 - hlavná chyba, 3 - malá chyba

PRIJAL:	ČÍSLO OBJEDNÁVKY:
DÁTUM PRIJATIA:	DÁTUM UKONČENIA:

NÁZOV :
---------

OPIS OBJEDNÁVANEJ SLUŽBY:

OPIS PRÍLOH:

KONTAKTNÁ OSOBA (ČITATEĽNE):
PRACOVISKO / TELEFÓN:

Vypĺňte, prosím, len silno orámované polia .



Príloha č. 6  
**Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP**  
**(VOP)**

Príloha č. 7  
**Licenčné oprávnenie**

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY SOFTIP, a. s.

## 1. DEFINÍCIA POUŽITÝCH POJMOV

- 1.1. **Akceptačná procedúra** – je postup, ktorým dochádza k prevzatíu plnenia zo zmluvy, ak tak stanoví zmluva, ktorého účelom je na základe akceptačných kritérií overiť súlad funkčnosti dodávaného plnenia s dohodnutými vlastnosťami, a to prostredníctvom akceptačných testov.
- 1.2. **Aplikačné programové vybavenie (ďalej APV)** – je počítačový program (programový kód vrátane programovej dokumentácie, ďalej aj Software), a to vo forme jednotlivého modulu (jeden podsystém, príp. používateľský program) alebo celého programového komplexu modulov, ktorý je zaradený do distribúcie spoločnosti pod svojim obchodným názvom. Súčasťou APV je aj údajová základňa, zahrňujúca databázovú štruktúru a dátový model, využívaná modulmi APV. APV môže ďalej špecifikovať zmluva. Ak nie je výslovne stanovené inak, APV sa poskytuje iba v strojovom texte a nezahŕňa podkladové materiály potrebné na prípravu APV.
- 1.3. **Centrum podpory Zákazníka (ďalej CPZ)** – internetová aplikácia s webovým rozhraním, ktorá umožňuje elektronickú komunikáciu SOFTIP-u so Zákazníkmi, zber a vyhodnocovanie prvotných záznamov.
- 1.4. **Človekoden (ČD)** – je časová jednotka, stanovená v zmluve pre účel kvantifikácie rozsahu služieb a iných výkonov SOFTIPu alebo Zákazníka na základe zmluvy. Jeden človekoden zodpovedá 8 hodinám prác jedného pracovníka. Ak nie je v zmluve stanovené inak, platí sa cena za služby či iné výkony, kvantifikované v ČD, vo výške jednej polovice jednotkovej ceny za každú i len začatú polovicu ČD.
- 1.5. **Dôverné informácie** – sú všetky informácie poskytnuté vedome či nevedome v ústnej alebo v písomnej forme jednou zmluvnou stranou druhej, vrátane informácií, ktoré sa strany dozvedeli v súvislosti so zmluvou, ako i know-how, ktorým sa rozumejú všetky poznatky obchodnej, výrobnéj, technickej či ekonomickej povahy súvisiace s činnosťou zmluvnej strany, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu hodnotu a ktoré nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť utajené. Za dôverné informácie sú ďalej považované počítačové programy, diagnostika, dokumentácia a akékoľvek ďalšie informácie, ktoré sú označené ako dôverné informácie.
- 1.6. **Etapa** – je časť Diela alebo Projektu ukončená prevzatím výstupu etapy.
- 1.7. **Implementácia** – je proces, pri ktorom je na základe inštalácie a konfigurácie APV vytváraný informačný systém.
- 1.8. **Implementačný projekt** – je dokument vypracovaný SOFTIPom, ktorý špecifikuje spôsob zhotovenia informačného systému, vrátane jeho rozsahu tak, aby na jeho základe bolo možné zahájiť implementáciu a jej dohodnuté etapy. Akceptáciou sa Implementačný projekt stáva záväzným pre obe zmluvné strany. Implementačný projekt je špecifikáciou zmluvných podmienok, pričom pre účely zmluvnej špecifikácie diela (rozsah, termíny plnenia, cena apod.) sa použije špecifikácia, obsiahnutá v akceptovanom Implementačnom projekte.
- 1.9. **Informačný systém** – je APV (alebo skupina APV), ktoré je obvykle upravené do jednotného systému na základe zmluvy so Zákazníkom.
- 1.10. **Koncový používateľ** – je pracovník Zákazníka, ktorý používa služby informačného systému v rámci plnenia svojich pracovných povinností voči Zákazníkovi.
- 1.11. **Konverzia dát** – je proces prevedenia dát Zákazníka z aktuálneho formátu do formátu pre účely spracovania týchto dát v APV. Ekvivalentným výrazom je Migrácia dát.
- 1.12. **Licencia** – písomný súhlas spoločnosti SOFTIP vo forme licenčnej zmluvy alebo licenčného dojednania v inej zmluve v súlade so zákonom č. 185/2015 Z. z. v znení zmien a doplnkov (autorský zákon) na použitie APV Zákazníkom (príp. i ďalšími osobami). Zmluva alebo licenčná zmluva špecifikuje podmienky licencie. Ak také ujednanie alebo jeho časť chýba, licencia je udeľovaná podpisom preberacieho protokolu ako nevýhradná, neprenositelňá, časovo obmedzená na dobu trvania majetkových autorských práv, najdlhšie však na dobu trvania zmluvy, prostredníctvom ktorej je poskytnutá, a k účelom a spôsobom uvedeným v zmluve. Ustanovenia týchto VOP upravujúce licencie sa primerane použijú aj na sublicencie, poskytované na základe zmluvy.
- 1.13. **Médium** – je hmotný nosič dát a informácií (CD ROM, páska atď.), na ktorom je nahrané APV – predmet používateľských práv na základe licencie.
- 1.14. **Metodické poradenstvo k APV** – je platená Služba, prostredníctvom ktorej má Zákazník právo:
- 1.14.1. **radiť sa o metodike používania APV**
- 1.14.2. **radiť sa o systémových problémoch APV v prípade, ak je APV používané iným spôsobom, ako je odporúčené v dokumentácii APV.**
- 1.15. **Neoprávnené používanie APV** – je používanie APV v rozpore s licenciou, najmä vtedy, ak je prenechané k používaniu tretej osobe, eventuálne využívané pre tretiu osobu, bez písomného súhlasu SOFTIP, alebo ak je používané Zákazníkom po zániku alebo bez licenčnej či inej zmluvy. Za neoprávnené používanie APV sa považujú aj akékoľvek zásahy do APV nad rámec zásahov dovolených kogentnými ustanoveniami platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky, vrátane tých, ktorých cieľom alebo dôsledkom je získanie popisu dátového modelu/alebo popisu štruktúry dát, dodávaných ako súčasť APV, ako aj akékoľvek využitie dátového modelu, databázových štruktúr či algoritmov obsiahnutých v APV inak ako v rámci oprávneného používania modulov APV, ak nie sú v odborných kruhoch bežne známe.
- 1.16. **Podpora k APV** – je platená Služba, ktorej rozsah môže byť ďalej špecifikovaný zmluvou o poskytovanie podpory, a to v týchto úrovniach:
- 1.16.1. **Hot line**  
– poskytnutie odpovede cez Call centrum na

otázky týkajúce sa problémových situácií vzniknutých pri používaní APV, tzn. k obsluhu APV, k problémovým stavom APV, k správaniu sa APV v rozpore s opisom v programovej Dokumentácii v časovom priestore maximálne 15 minút,  
 - prijatie nahlásených problémov a reklamácií.

#### 1.16.2. údržba APV

- poskytovanie aktuálnych verzií APV so zapracovanými zmenami právnych predpisov súvisiacich s funkciami APV („legislatívne zmeny“),
- poskytovanie verzií APV s jeho optimalizovanými funkciami, ak k takej optimalizácii dôjde počas poskytovania podpory k APV,
- poskytnutie verzií APV s rozšírenou funkcionalitou všeobecného charakteru, ak k takému rozšíreniu dôjde počas poskytovania podpory k APV,
- poskytnutie aktualizovaných verzií APV reflektujúcich kontinuálny vývoj použitej technologickej platformy, ak k takej aktualizácii počas poskytovania podpory k APV dôjde na základe rozhodnutia SOFTIPu.

1.16.3. distribúcia upravených verzií APV v zmysle predchádzajúceho bodu. Distribúcia upravených verzií APV (s výnimkou APV MONACO) sa vykonáva prostredníctvom zverejnenia na CPZ v súlade s bodmi 1.16.4 a 2.5 VOP, pričom bude umožnené Zákazníkovi stiahnutie upravenej verzie APV na vlastné médium a jej inštalácia. Distribúcia upravených verzií APV MONACO sa realizuje individuálne pre každého zákazníka (zákaznícka verzia APV MONACO) na základe Zákazníkom zaslanej objednávky dodania upravených verzií APV MONACO.

1.16.4. služby CPZ, t.j. prístup k CPZ s umožnením jeho použitia Zákazníkom.

1.17. **Podporovaná platforma** - je softvér tretej strany (lokálny resp. sieťový operačný systém, databázový server, terminálový server a pod.) konkrétnej verzie od konkrétneho výrobcu, v prostredí ktorého dodané APV pracuje korektne.

1.18. **Používanie APV** - APV sa považuje za používané, ak je inštalované do permanentnej pamäte (typicky na pevný disk, ale aj CD-ROM, príp. iné pamäťové médium), alebo je nahrané dočasnej pamäte, napr. RAM výpočtového systému, počítača alebo iného obdobného zariadenia.

1.19. **Priamy dodávateľ** - je tretia strana (obvykle výrobca či dodávateľ) technického či systémového vybavenia, ktorá na základe samostatnej zmluvy so spoločnosťou SOFTIP poskytla plnenie (technické vybavenie či softvér tretích strán), ktoré je ďalej poskytované Zákazníkovi na základe zmluvy.

1.20. **(Programová) Dokumentácia** - je elektronická alebo vytlačená dokumentácia k dielu, jeho častiam a/lebo APV, opisujúca jeho funkcionalitu, spôsob použitia a podmienky pre korektné (riadne) prevádzkovanie.

1.21. **Projekt** - je súbor činností, dohodnutých medzi Zákazníkom a SOFTIP-om na základe zmluvy, ktorého výstupom je informačný systém, implementácia APV alebo iný výsledok, dohodnutý zmluvou.

1.22. **Reakčná doba** - časový úsek od okamihu, kedy pracovník Call centra potvrdí Zákazníkovi prijatie nahláseného prvotného záznamu do začiatku jeho

riešenia. SOFTIP si vyhradzuje právo prerušiť riešenie nahláseného prvotného záznamu počas pracovného voľna a pracovného pokoja.

1.23. **SOFTIP** - je spoločnosť SOFTIP, a. s., so sídlom Krasovského 14, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka, IČO: 36 785 512, IČ pre DPH: SK2022390942, zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4151/B.

1.24. **Softvér (Programové vybavenie)** - programové vybavenie počítača (alebo aj iného elektronického či digitálneho zariadenia) alebo počítačový program spolu s príslušnou programovou dokumentáciou. Zdrojové texty alebo podkladové materiály potrebné na prípravu APV sú súčasťou softvéru iba ak je v zmluve výslovne uvedené, že sú súčasťou plnenia, a ak sú v zmluve aj výslovne uvedené podmienky, za ktorých je Zákazník oprávnený ich používať.

1.25. **Softvér tretej strany (Systémové vybavenie)** - softvér pre vytváranie, udržiavanie a spracovávanie databáz a iný softvér potrebný pre použitie APV (najmä operačný systém atď.), ale nezahrnutý do APV. Spôsob používania softvéru tretej strany je upravený v dokumentácii k takému softvéru, ktorej obsah má prednosť pred zmluvou.

1.26. **Technické vybavenie** - je hardvér tretích strán konkrétnej verzie od konkrétneho výrobcu alebo dodávateľa, v prostredí ktorého dodané APV pracuje korektné. Ak nie je technické vybavenie dodávané spoločnosťou SOFTIP na základe zmluvy o implementácii APV, je Zákazník povinný v rámci svojej súčinnosti zaistiť si vlastné technické vybavenie pre účely implementácie APV.

1.27. **Vada APV** - je odchýlka od špecifikácie APV, definovanej opisom funkcií v existujúcej Programovej dokumentácii. Vada existuje, ak softvér alebo informačný systém neplní funkcie uvedené v dokumentácii a v dôsledku toho dodáva chybné výsledky, nekontrolovateľne prerušuje svoju prevádzku alebo ho inak nie je možné používať spôsobom dohodnutým v zmluve, a ak je taká vada replikovateľná, t.j. nebola spôsobená vplyvom náhodnej skutočnosti. Ekvivalentom výrazu je tiež „Chyba“.

1.28. **Vírus** - počítačový program alebo kód tretej strany, ktorí pôsobi nežiadajú zmenu APV, zmenu v údajoch či obsahu počítačovej pamäte, zmenu na disku alebo v inom počítačovom pamäťovom médiu, pričom táto zmena alebo iné pôsobenie vírusu môže zničiť, poškodiť alebo zapríčiniť zničenie, poškodenie spoľahlivosti alebo zmeniť prístupnosť k ľubovoľnému softvéru a k údajom, alebo inak poškodiť adresáta vírusu.

1.29. **VOP** - Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP.

1.30. **Zákazník** - je osoba, s ktorou spoločnosť SOFTIP uzatvorila zmluvu, obvykle v zmluve označovaná ako Objednávateľ či Odberateľ. Ak je zmluva uzatvorená v prospech tretej strany, je Zákazníkom aj táto strana.

1.31. **Zmluva** - je zmluva uzatvorená medzi spoločnosťou SOFTIP a Zákazníkom, na ktorej základe SOFTIP dodáva APV alebo s ním súvisiace Služby a Zákazník hradí dohodnutú cenu. Súčasťou zmluvy môže byť aj licenčná zmluva alebo licenčné dojednanie k poskytovanému APV. Ak sú prílohou zmluvy tieto VOP, označuje

sa v týchto podmienkach pojmom zmluva celá zmluva s výnimkou týchto podmienok.

## 2. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- 2.1. Zákazník má právo používať dodané APV v rozsahu zmluvne dohodnutom, v súlade s týmito VOP, so zmluvou, pokynmi pracovníkov SOFTIP a podľa podmienok uvedených v Programovej dokumentácii.
- 2.2. Zákazník sa zaväzuje v dôsledku vývoja programových prostriedkov aktualizovať parametre svojho technického vybavenia a používaných softvérových platforiem tak, aby vyhovovali požadovaným technickým parametrom a podporovaným platformám, ktoré sú definované v Programovej dokumentácii príslušného APV alebo, ktoré sú odporúčané SOFTIP-om pre riadnu funkčnosť APV. Zvýšenie nárokov na technické vybavenie počas užívania APV nie je Vadou.
- 2.3. Zákazník sa zaväzuje za poskytnuté plnenie riadne a včas zaplatiť. Povinnosť úhrady je splnená dňom pripísania dohodnutej sumy na účet spoločnosti SOFTIP.
- 2.4. Zákazník poskytne počas plnenia zmluvy zo strany SOFTIP súčinnosť potrebnú pre riadne plnenie záväzkov spoločnosti SOFTIP. Absencia alebo nedostatok súčinnosti Zákazníka vylučuje vznik zodpovednosti SOFTIP za omeškanie a za vzniknuté škody. Zákazník sa zaväzuje bez zbytočného meškania písomne oznámiť SOFTIP-u prípadné zmeny údajov o svojej osobe a o pracovníkoch, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie predmetu Zmluvy.
- 2.5. Ak je v zmluve dohodnuté, že Zákazník na jej základe získa prístup do CPZ, zaväzuje sa Zákazník zaregistrovať na CPZ na internetovej adrese <http://cpz.softip.sk>, <http://cpznew.softip.sk>, prípadne umožniť pracovníkom SOFTIP vykonať registráciu na svojich prostriedkoch výpočtovej techniky, a to bez zbytočného omeškania od uzavretia príslušnej zmluvy. S ohľadom na to, že spoločnosť SOFTIP poskytuje podporu APV ako aj odstraňuje drobné chyby aj prostredníctvom nových verzií APV alebo počítačových programov vytvorených pre takéto účely (patche) aj prostredníctvom ich sprístupnenia cez CPZ, zaväzuje sa pravidelne (najmenej jedenkrát mesačne) kontrolovať obsah CPZ a v prípade, že je k dispozícii program pre aktualizáciu alebo opravu APV, taký program nainštalovať v súlade s pokynmi spoločnosti SOFTIP na CPZ alebo zaslanými Zákazníkovi prostredníctvom sprievodného listu či e-mailom.
- 2.6. Za účelom poskytnutia služieb alebo diagnostikovania chýb zo vzdialeného pracoviska Zákazník umožní pracovníkom SOFTIPu vzdialený prístup do svojho systému.
  - 2.6.1. V prípade potreby Zákazník poskytne SOFTIPu technické prostriedky pre priamy vzdialený prístup do systému Zákazníka.
  - 2.6.2. Náklady Zákazníka, vrátane jeho komunikačných nákladov, spojené so vzdialeným prístupom nesie Zákazník.
  - 2.6.3. Činnosti vykonávané prostredníctvom vzdialeného prístupu môžu byť elektronicky zaznamenané a archivované po dobu 3 mesiacov.

## 3. PRÁVA A POVINNOSTI SOFTIP

- 3.1. SOFTIP dodá Zákazníkovi APV funkčné pre prevádzku na technickom vybavení a na podporovaných platformách uvedených v Programovej dokumentácii k APV. V rámci podpory k APV sa zaväzuje APV aktualizovať na základe legislatívnych zmien v rozsahu dopadu týchto zmien na obchodné procesy spracovávané algoritmami použitými v APV, v termíne, ktorý je nevyhnutný na spracovanie údajov v súlade s aktualizovanými predpismi. Aktualizácia na základe legislatívnych zmien nezahŕňa aktualizáciu v prípade zásadných zmien právneho poriadku, ako sú menové reformy a iné obdobné zásadné zmeny, ktorých vykonanie (alebo vykonávanie) môže byť osobitným predmetom zmluvy medzi SOFTIP-om a Zákazníkom. S aktualizovanou verziou APV dodá SOFTIP opis jeho zmien.
- 3.2. Dodávka APV (s výnimkou APV MONACO), ako aj jeho aktualizovaných verzií, bude vykonaná odovzdaním APV (či jeho aktualizovaných verzií) Zákazníkovi na médiu, alebo zverejnením na CPZ. Dodávka je považovaná za vykonanú, aj keď Zákazník neoprávnené odmietne dodávku prevziať, a to dňom, kedy mu SOFTIP oznámi, kde je dodávka dostupná a ako si ju môže Zákazník prevziať. Dodávka môže byť vykonaná aj sprístupnením APV (či jeho aktualizovaných verzií) prostredníctvom diaľkového prístupu, a to okamihom, kedy SOFTIP oznámi Zákazníkovi spôsob, akým je možné si APV (či jeho aktualizovanú verziu) diaľkovo stiahnuť. Dodávka APV MONACO, ako aj jeho aktualizovaných verzií, bude vykonaná inštalovaním verzie APV MONACO na HW zariadenie dohodnuté so Zákazníkom.
- 3.3. SOFTIP si vyhradzuje právo ukončiť podporu funkčnosti APV na tých platformách, ktoré ich výrobcovia prestali podporovať.
- 3.4. SOFTIP môže realizovať zmeny v APV zvyšujúce jeho možnosti využitia, zároveň môže robiť zmeny programu v dôsledku vývoja programovacích prostriedkov, operačných systémov a technických zariadení.
- 3.5. SOFTIP odstráni vady APV v súlade so záručnými podmienkami.
- 3.6. V prípade, že Zákazník nezaplatí cenu za poskytnutie licencie v dohodnutom termíne po podpise zmluvy alebo licenčnej zmluvy, SOFTIP môže od zmluvy odstúpiť, a to aj len v rozsahu licenčného oprávnenia. Odstúpením od zmluvy zaniká právo Zákazníka používať APV.
- 3.7. V prípade, že Zákazník nesplní v zmluve dohodnuté platobné podmienky za poskytovanie podpory k APV, má SOFTIP právo pozastaviť poskytovanie podpory k APV až do splnenia zmluvne dohodnutých platobných podmienok bez toho, aby to bolo považované za porušenie ustanovení zmluvy zo strany SOFTIP. V prípade pozastavenia poskytovania podpory APV budú verzie APV nainštalované u Zákazníka v rámci poskytovania podpory k APV nefunkčné, čo nie je možné považovať za vadu APV.
- 3.8. Po splnení platobných podmienok SOFTIP Zákazníkovi obnoví poskytovanie podpory v deň úhrady faktúry. Po obnovení SOFTIP Zákazníkovi vystaví a odošle faktúru za podporu a to za obdobie odo dňa pozastavenia fakturácie až do posledného dňa fakturačného termínu, ktorý pripadá na deň obnovenia. Ak v čase od

pozastavenia distribúcie do jej obnovenia bola distribuovaná nová verzia, SOFTIP ju sprístupní na CPZ. Pre správne fungovanie nových verzií je potrebné nahráť do inštalovaných aplikácií nové licenčné súbory, ktoré SOFTIP pošle zákazníkovi poštou. Licenčné súbory si zákazník nahrá ešte pred inštalovaním nových verzií. Ak v čase od pozastavenia distribúcie do jej obnovenia nebola distribuovaná žiadna nová verzia, všetky nasledujúce verzie SOFTIP zverejní na CPZ.

- 3.9. SOFTIP si môže uplatňovať právo uskutočnenia kontroly v priestoroch Zákazníka ako aj právo uskutočnenia kontroly hardvéru Zákazníka, zameraných na dodržiavanie podmienok poskytnutej licencie. Zákazník sa v takom prípade zaväzuje takú kontrolu umožniť. SOFTIP je oprávnený takúto kontrolu vykonať najmenej jedenkrát za obdobie šiestich (6) mesiacov počas pracovných hodín Zákazníka a takým spôsobom, ktorý neprimerane nenaruší pracovnú činnosť Zákazníka. Zákazník ani SOFTIP nemajú nárok na úhradu nákladov, ktoré im v súvislosti s kontrolou vzniknú.
- 3.10. SOFTIP garantuje, že APV v dobe dodania má funkčné aj technické vlastnosti, ktoré sú opísané v Programovej dokumentácii k APV.
- 3.11 Verzie APV sú kontrolované na neprítomnosť vírusov najnovšími produktmi AVP Kaspersky Anti-Virus, ESET ENDPOINT ANTIVIRUS, Microsoft Security Essentials.

Upgrade antivírusových programov, resp. update databáz vzoriek vírusov, sa vykonáva vždy až v deň dodania APV. SOFTIP ručí za antivírusovú čistotu toho APV, ktoré dodáva na pevných nosičoch a v miere, ktorú poskytujú použité antivírusové programy. Napriek tomu, že SOFTIP sprístupňuje APV na CPZ až po antivírusovej kontrole, prenos APV k Zákazníkovi je ovplyvnený existujúcimi technológiami elektronickej pošty a siete Internet a za antivírusovú čistotu APV nemôže SOFTIP ručiť v takej miere ako na pevných nosičoch. Používanie APV získané prostredníctvom CPZ je na zodpovednosti Zákazníka.

- 3.12 Zákazník udeľuje zmluvou spoločnosti SOFTIP výslovný súhlas s tým, aby spoločnosť SOFTIP používala informácie o Zákazníkovi v rozsahu obchodné meno, sídlo, logo alebo iné označenie Zákazníka (a to aj v prípade, ak má povahu ochrannej známky a/alebo autorského diela), všeobecná informácia o obchodnej orientácii Zákazníka, všeobecná informácia o Projekte a technickom riešení spoločnosti SOFTIP a rámcová hodnota Projektu (ďalej aj „informácie o Zákazníkovi“), a to na účely verejnej a mediálnej komunikácie spoločnosti SOFTIP, vyhotovenia referencií o Projekte, uverejnenia informácií o Zákazníkovi na webovej stránke spoločnosti SOFTIP alebo iným spôsobom, použitia informácií o Zákazníkovi vo výročných správach spoločnosti SOFTIP, v prezentáciách a v ponukách pre iných partnerov a iným obdobným spôsobom. Spoločnosť SOFTIP sa pri používaní informácií o Zákazníkovi zaväzuje postupovať tak, aby nedošlo k porušeniu práv Zákazníka. Na použitie informácií o Zákazníkovi nad rámec tohto ods. 3.12., ak nie je dohodnuté inak, sa vyžaduje predchádzajúci súhlas Zákazníka.

## 4. CENA

- 4.1. Ceny sú udávané v eurách (EUR) alebo v zahraničnej

mene.

- 4.2. Ak je predmetom zmluvy poskytovanie služieb, cena nezahŕňa ubytovacie ani cestovné náklady pracovníkov spoločnosti SOFTIP, ktoré Zákazník uhradí podľa skutočne vynaložených nákladov a na základe aktuálneho cenníka spoločnosti SOFTIP, ktorý mu SOFTIP na vyžiadanie poskytne bez zbytočného omeškania.
- 4.3. SOFTIP je oprávnený informovať Zákazníka o zmene cenníkových cien svojich produktov a služieb prostredníctvom CPZ, alebo na vyžiadanie.

## 5. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

- 5.1. Zákazník a SOFTIP nesú zodpovednosť za nimi spôsobenú škodu v rámci platných a účinných právnych predpisov.
- 5.2. Zákazník a SOFTIP sú povinní vyvíjať maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd. To zahŕňa najmä povinnosť zálohovať vlastné údaje pred ich odovzdaním druhej strane a vykonávať ďalšie úkony smerujúce k minimalizácii nebezpečenstva vzniku škôd alebo ich rozsahu, a to so zodpovedajúcou odbornou starostlivosťou.
- 5.3. Žiadna zo strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré jej poskytla druhá strana. Žiadna zo strán nie je v omeškaní s plnením svojich záväzkov, ak je také omeškanie spôsobené v dôsledku omeškania druhej strany s plnením jej zmluvných záväzkov alebo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť (v zmysle ust. § 374 Obchodného zákonníka).
- 5.4. Nahrádza sa iba skutočne vzniknutá škoda. Žiadna zo strán nenesie zodpovednosť za akékoľvek nepriame alebo následné škody, škody spôsobené na dátach alebo v dôsledku ich straty či poškodenia.
- 5.5. SOFTIP sa zbaví zodpovednosti za škodu v rozsahu, v akom táto škoda bola spôsobená vlastným konaním poškodeného, (napr. spracovanie chybných vstupných údajov, pokračovanie v práci pri zrejmych nedostatkoch APV,...) alebo tretej osoby.
- 5.6. Za vytváranie, používanie a prevádzku dát v informačnom systéme nesie zodpovednosť výhradne Zákazník, ak nie sú výslovným dojednaním zmluvy predmetom plnenia spoločnosti SOFTIP (napr. v prípade niektorých foriem outsourcingu). Zákazník je ďalej povinný vykonávať bezpečnostné zálohy v súlade s bežnými pravidlami pre nakladanie s dátami v informačných systémoch. SOFTIP nenesie zodpovednosť za stratu alebo poškodenie dát alebo dátových štruktúr Zákazníka, a to ani v prípade, že k nim došlo pri používaní APV dodaného spoločnosťou SOFTIP, na ktoré sa vzťahuje záruka.
- 5.7. SOFTIP nezodpovedá za škody, ktoré vznikli Zákazníkovi v období od dátumu účinnosti zmien právnych predpisov do doby inštalácie aktualizácie APV zo strany Zákazníka, ak za priame spravidzkovanie takej aktualizácie na strane Zákazníka nezodpovedá na základe zmluvy SOFTIP. SOFTIP nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Zákazníkovi v dôsledku jeho porušenia zmluvy alebo právnych predpisov.
- 5.8. Ak Zákazníkovi vznikne škoda v dôsledku toho, že tretia strana uplatní svoj nárok z práv z duševného vlastníctva k APV alebo jeho časti, zaväzuje sa SOFTIP nahradiť takú škodu iba ak:
- 5.8.1. Zákazník bez omeškania oznámil uplatnenie

takého nároku SOFTIP-u,

- 5.8.2. Zákazník neučinil voči takej tretej strane právne kroky bez predchádzajúceho súhlasu SOFTIP-u,
- 5.8.3. Zákazník neučinil také kroky voči tretej strane, ktoré je možné vykladať ako uznanie nároku tejto strany, a to aj čiastočné,
- 5.8.4. Zákazník poskytol spoločnosti SOFTIP súčinnosť potrebnú pre vyriešenie takého nároku tretej strany.

## 6. ZÁRUKA

- 6.1. SOFTIP sa zaručuje, že APV je bez právnych väd, ktoré by prekážali použitiu APV podľa zmluvy alebo licenčnej zmluvy, t.j. žiadnym spôsobom neporušuje ani nepoškodzuje práva tretích strán.
- 6.2. V prípade právnej vady APV sa SOFTIP zaväzuje takú vadu odstrániť, a to bez zbytočného odkladu, niektorým z nasledujúcich spôsobov (podľa svojich možností):
  - 6.2.1. SOFTIP vymení APV alebo jeho časť, ktorá trpí právnou vadou, za APV alebo časť, ktorá ju netrpí,
  - 6.2.2. SOFTIP odstráni právnu vadu dojednaním s treťou stranou, ktorej sa právna vada týka,
  - 6.2.3. SOFTIP nahradí Zákazníkovi škodu, vzniknutú v dôsledku právnej vady, a to v súlade s čl. 5 týchto VOP.
- 6.3. Počas trvania právnej vady APV alebo jeho časti sa Zákazník zaväzuje nepoužívať APV spôsobom, ktorým by dochádzalo k porušovaniu práv tretích osôb.
- 6.4. SOFTIP ručí za to, že funkčnosť APV odpovedá jej opisu v programovej dokumentácii, t.j. že APV je bez väd.
- 6.5. Záručná doba, dohodnutá v zmluve [inak záručná doba v dĺžke dvadsať štyri (24) mesiacov] začína plynúť prvý deň nasledujúci po dátume prevzatia APV alebo jeho časti.
- 6.6. Záručná doba pre verzie APV, ku ktorým boli nadobudnuté používateľské práva v rámci poskytovania podpory, začína plynúť dňom poskytnutia verzie. Záruka na ich funkčnosť sa však poskytuje najviac na dve posledné uvoľnené verzie APV. SOFTIP zodpovedá za funkčnosť APV v aktuálnom stave.
- 6.7. Záruka zaniká, ak:
  - 6.7.1. uplynie záručná doba,
  - 6.7.2. Zákazník nevykonáva stanoveným postupom údržbu APV, nepoužíva riadne všetky súčasti plnení dodané SOFTIP-om, vrátane súčastí dodatočných, opravných i obdobných,
  - 6.7.3. ak došlo k zásahu do APV v rozpore so zmluvou, týmito VOP či pokynmi poskytnutými vo forme dokumentácie alebo zaškolenia (ďalej aj „nedovolený zásah do APV“); za nedovolený zásah do APV sa považuje aj akákoľvek modifikácia alebo iný zásah do údajovej základne APV (najmä do dátového modelu alebo do štruktúry dát), ktorá má alebo môže mať za následok vznik chyby APV alebo vznik škody spôsobenej APV.
- 6.8. SOFTIP nenesie zodpovednosť a neposkytuje záruky

za vady vzniknuté z dôvodov nie na jeho strane.

- 6.9. Záruky podľa týchto VOP sa neposkytujú na technické vybavenie ani na softvér tretích strán. Pre technické vybavenie a softvér tretích strán sa použijú záručné podmienky uvedené v dokumentácii k nim, ak je taká dokumentácia poskytovaná na základe zmluvy a ak obsahuje záruky ich priameho dodávateľa. Ak nie je v zmluve uvedené inak, môže zákazník uplatniť svoje práva zo záruk k technickému vybaveniu a softvéru tretích strán voči spoločnosti SOFTIP či voči priamemu dodávateľovi.

## 7. REKLAMAČNÉ KONANIE

- 7.1. Predmetom reklamačného konania je výhradne riešenie prípadných väd APV v rámci poskytnutej záruky.
- 7.2. Kategorizácia väd aplikačného APV značky SOFTIP:
  - 7.2.1. **Kritická vada** – je vada, majúca taký vplyv, že podstatné časti funkcionality APV sú u Zákazníka nepoužiteľné pre zabezpečenie činností, vyplývajúcich zo zákonných noriem a Zákazník nemôže pokračovať v práci náhradným spôsobom pomocou APV.
  - 7.2.2. **Hlavná vada** – je vada, ktorá má na spôsob používania APV opísaný v programovej dokumentácii taký vplyv, ktorý neumožňuje jeho opísané používanie bez použitia iných technologických a metodických postupov.
  - 7.2.3. **Drobná vada (nepodstatná)** – je vada, ktorá neovplyvňuje spôsob používania APV, opísaný v programovej dokumentácii z pohľadu plynulej prevádzky a spoľahlivosti.
- 7.3. Reklamácia bude Zákazníkom uplatnená písomne, a to riadnym zaevídovaním na CPZ, alebo bude uplatnená písomným oznámením. Ak Zákazník nemá na základe zmluvy so spoločnosťou SOFTIP zriadený prístup do CPZ, uplatní vadu písomným oznámením.
- 7.4. Prijatie reklamácie bude potvrdené odosielateľovi spätným e-mailom, alebo písomným oznámením.
- 7.5. SOFTIP začne činnosť pre odstránenie reklamovanej vady do 24 hodín (reakčná doba) od potvrdenia reklamácie podľa bodu 7.4. SOFTIP sa zaväzuje reklamáciu vyriešiť takto:
  - 7.5.1. Kritickú vadu najneskôr do 2 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
  - 7.5.2. Hlavnú vadu do 15 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
  - 7.5.3. Drobnú vadu do najbližšej plánovanej verzie APV.
- 7.6. Za odstránenie vady sa považuje zverejnenie opravnej verzie na CPZ, ak má Zákazník na základe zmluvy k CPZ prístup, a to okamihom oznámenia takého zverejnenia Zákazníkovi. Za odstránenie vady sa považuje aj jej prekategorizovanie vo forme čiastočného odstránenia vady na menej závažnú vadu podľa uvedenej kategorizácie, pričom celkový čas na jej odstránenie nesmie prekročiť termíny uvedené v bode 7.5 pre kategóriu, v ktorej je vada zaradená po jej prekategorizovaní.
- 7.7. Ak SOFTIP odstráni vadu, uplatnenú Zákazníkom, v rámci záruk, a dodatočne vyjde najavo, že sa na takú vadu záruky nevzťahujú, zaväzuje sa Zákazník

uhradiť spoločnosti SOFTIP cenu za také odstránenie podľa aktuálneho cenníku SOFTIP, ktorý mu SOFTIP na vyžiadanie poskytne bez zbytočného omeškania.

## 8. OCHRANA INFORMÁCIÍ

- 8.1. Obe strany sa zaväzujú chrániť dôverné informácie druhej strany. Zaväzujú sa najmä, že nepoužijú vo svoj prospech ani v prospech tretej osoby ani nesprístupnia tretej osobe dôverné informácie, ktoré pri plnení podľa zmluvy získali od druhej strany, pokiaľ nie je ustanovené inak. Porušením záväzku chrániť informácie druhej strany nie je, pokiaľ boli dôverné informácie sprístupnené zamestnancom, orgánom alebo ich členom a subdodávateľom spoločnosti SOFTIP podieľajúcich sa na plnení podľa zmluvy za rovnakých podmienok, ako sú stanovené zmluvným stranám, a to len v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie zmluvy. Porušením záväzku chrániť informácie druhej strany nie je sprístupnenie informácií tretím osobám, vykonávajúcim pre sprístupňujúcu stranu služby právneho, účtovného, daňového či obdobného auditu, pokiaľ sú také osoby viazané povinnosťou mlčanlivosti.
- 8.2. Záväzok chrániť informácie druhej strany sa ďalej nevzťahuje na prípady, kedy
- 8.2.1. strana preukáže, že je táto informácia verejne dostupná bez toho, aby túto dostupnosť spôsobila sama a bez toho, aby k zverejneniu došlo porušením právnych predpisov;
- 8.2.2. strana preukáže, že mala túto informáciu k dispozícii ešte pred dátumom sprístupnenia druhou stranou, že ju nenadobudla v rozpore so zákonom a že použitím tejto informácie neporuší svoje zmluvné ani zákonné povinnosti;
- 8.2.3. dostane strana od sprístupňujúcej strany písomný súhlas sprístupňovať danú informáciu, a to i dodatočne; alebo
- 8.2.4. ak sprístupnenie informácie vyžaduje zákon alebo záväzné rozhodnutie oprávneného štátneho orgánu.
- 8.3. Obe strany sa zaväzujú chrániť dôverné informácie, ktoré im boli poskytnuté druhou stranou alebo ich inak získali v súvislosti s plnením zmluvy, najmenej v rovnakom rozsahu a minimálne rovnakými prostriedkami, akými chránia vlastné obchodné tajomstvo či iné dôverné informácie, najmä sa zaväzujú uchovávať ich v tajnosti a urobiť všetky zmluvné a technické opatrenia zabraňujúce ich zneužitiu či prezradeniu, ktoré od nich možno spravodlivo žiadať.
- 8.4. Po ukončení alebo zrušení akejkoľvek licencie (oprávnenia použiť autorské dielo) poskytnutej na základe zmluvy Zákazník bez zbytočného odkladu zničí alebo vráti spoločnosti SOFTIP všetky originály a kópie autorských diel a dokumentácie, ku ktorým bola zrušená alebo ukončená licencia, a všetky s nimi súvisiace dôverné informácie v držbe Zákazníka vrátane dôverných informácií začlenených do iného autorského diela, a túto skutočnosť spoločnosti SOFTIP písomne potvrdí. Na písomnú žiadosť Zákazníka SOFTIP vráti Zákazníkovi alebo zničí dôverné informácie Zákazníka, ktoré už nepotrebuje na účely plnenia zmluvy.
- 8.5. Strany sa zaväzujú, že poučia svojich zamestnancov, štatutárne orgány ich členov, subdodávateľov a ďalšie osoby, ktorým sú sprístupnené dôverne informácie, o záväzku chrániť informácie.
- 8.6. V prípade, ak pred uzavretím Zmluvy alebo v rámci jej plnenia Zákazník poskytne SOFTIPu ako prevádzkovateľovi svoje osobné údaje (ak je Zákazník fyzickou osobou) alebo osobné údaje inej fyzickej osoby (osoby oprávnenej v mene a na účet Zákazníka konať alebo vykonávať konkrétne práva zo Zmluvy), ďalej len „dotknutá osoba“, SOFTIP bude osobné údaje dotknutej osoby spracúvať na účely plnenia Zmluvy alebo aby sa na základe žiadosti Zákazníka vykonali opatrenia pred uzatvorením Zmluvy, a to na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej len „Nariadenie EÚ“). Zákazník poskytuje SOFTIPu osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu potrebnom pre uzatvorenie a plnenie Zmluvy. SOFTIP bude osobné údaje dotknutej osoby spracúvať po dobu trvania Zmluvy; po ukončení Zmluvy bude SOFTIP spracúvať osobné údaje dotknutej osoby len ak je to nevyhnutné na dosiahnutie daného účelu spracúvania, najmä pre potreby fakturácie, prijímania a evidencie platieb, vybavovania sťažností a uplatnenia práv a plnenia povinností v zmysle Nariadenia EÚ a osobitných právnych predpisov. SOFTIP je ďalej oprávnený osobné údaje dotknutej osoby spracúvať na účely riadneho plnenia právnych povinností SOFTIPu podľa Nariadenia EÚ a osobitných predpisov, a to na právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia EÚ a na účely oprávnených záujmov SOFTIPu, ktorými je najmä uplatňovanie alebo obhajovanie práv a právnych nárokov SOFTIPu voči dotknutej osobe zo Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, alebo informovanie zákazníkov o nových verziách a ich aktualizáciách, technických prestávkach, údržbe systému a novinkách v produktovom portfóliu SOFTIPu prostredníctvom newsletterov podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia EÚ, vždy však len v nevyhnutnom rozsahu a v súlade s Nariadením EÚ. Zmluva môže obsahovať ďalšie účely spracúvania osobných údajov dotknutej osoby a úpravu súvisiacich práv a povinností. Zákazník berie na vedomie, že súčasťou Zmluvy sú Informácie o spracúvaní osobných údajov určené dotknutým osobám zverejnené na [www.softip.sk](http://www.softip.sk) v sekcii Ochrana osobných údajov, poskytnutím ktorých si SOFTIP splnil svoju informačnú povinnosť prevádzkovateľa pri získaní osobných údajov dotknutej osoby v zmysle čl. 13 a 14 Nariadenia EÚ.
- 8.7. V prípade, ak bude Zákazník pri používaní cloudových alebo iných služieb alebo plnení poskytovaných Zákazníkovi SOFTIPom na základe Zmluvy zadávať alebo SOFTIPu inou formou poskytovať alebo priamo či nepriamo sprístupňovať osobné údaje tretích fyzických osôb (dotknutých osôb), Zákazník bude v danom vzťahu vystupovať v právnom postavení prevádzkovateľa a SOFTIP v právnom postavení sprostredkovateľa. Bližšia úprava vzťahu Zákazníka ako prevádzkovateľa, ktorý poveruje SOFTIP ako sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v zmysle čl. 28 ods. 3 Nariadenia EÚ, je obsahom poverenia spracúvaním osobných údajov uvedeného v kapitole 11. týchto VOP (ďalej aj ako „Poverenie“). Poverenie spracúvaním osobných údajov v kapitole 11. týchto VOP môže byť nahradené aj samostatnou zmluvou o poverení spracúvaním osobných údajov v zmysle čl. 28 ods. 3 Nariadenia EÚ, ktorá môže byť súčasťou Zmluvy alebo môže byť uzavretá v podobe osobitného dojednania strán, a to ešte pred začatím



spracúvania osobných údajov SOFTIP-om ako sprostredkovateľom v mene Zákazníka ako prevádzkovateľa, pričom takáto zmluva má prednosť pred ustanoveniami kapitoly 11. týchto VOP; takáto zmluva sa uzavrie spravidla vtedy, ak bude SOFTIP spracúvať osobné údaje v mene Zákazníka (ide o predmet Zmluvy uvedený v bode 11.4.2). Zákazník vyhlasuje, že disponuje riadnym právnym základom na spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb v zmysle Nariadenia EÚ a je si vedomý svojich povinností ako prevádzkovateľa v zmysle Nariadenia EÚ a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“).

- 8.8. Povinnosť chrániť dôverné informácie zaväzuje strany po dobu účinnosti zmluvy a po dobu dvoch (2) rokov po ukončení ich zmluvného vzťahu. Strany vyhlasujú, že všetky dôverné informácie, ktoré si v rámci plnenia zmluvy sprístupnia, považujú za obchodné tajomstvo a budú ich podľa toho chrániť i po období podľa predchádzajúcej vety v súlade s ustanovením § 17 Obchodného zákonníka.
- 8.9. Žiadne ustanovenie tejto zmluvy neobmedzuje SOFTIP vo zverejnení alebo obchodnom využití akejkoľvek technickej znalosti, zručnosti alebo skúsenosti všeobecnej povahy, ktorú získal pri plnení zmluvy. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností, Zákazník zmluvou udeľuje spoločnosti SOFTIP výslovný súhlas s použitím znalostí, zručností a skúseností podľa predchádzajúcej vety, ako aj súhlas s uverejnením informácie o spolupráci so Zákazníkom, a to v rozsahu zverejnenia mena (firmy) Zákazníka, predmetu spolupráce ako aj jej rámcovej hodnoty. Za porušenie záväzku chrániť dôverné informácie sa ďalej nepovažuje použitie informácií o Zákazníkovi spoločnosťou SOFTIP v zmysle ods. 3.12.
- 8.10. Objednávateľ ďalej súhlasí s tým, aby SOFTIP poskytol kópiu zmluvy tretím osobám, ktorých práva (najmä autorské) sú zmluvou dotknuté. SOFTIP je však povinný zabezpečiť, aby také osoby nezneužili informácie, ktoré sú im takto poskytnuté.

## 9. OCHRANA ZAMESTNÁVATEĽSKÝCH A INÝCH OBDOBNÝCH PRÁV

- 9.1. Strany sa zaväzujú, že od uzavretia zmluvy po dobu dvoch (2) rokov od skončenia jej účinnosti nebudú zamestnávať v pracovnoprávnom vzťahu účastníkov projektu pridelených druhej stranou, prípadne ich akýmkoľvek iným spôsobom priamo používať k výkonu činnosti v odbore rovnakom či obdobnom predmetu podnikania druhej strany, iba ak by k tomu obdržali od druhej strany písomný súhlas. Za porušenie tejto povinnosti sa považuje tiež zamestnanie takej osoby spoločnosťou v konkerne s druhou stranou.
- 9.2. V prípade porušenia povinnosti chrániť zamestnávateľské a iné obdobné práva sa povinná strana zaväzuje uhradiť oprávnenej strane zmluvnú pokutu vo výške zodpovedajúcej mzde alebo inej odmene dotknutého pracovníka, ktorá mu bola oprávnenou stranou zaplatená v predchádzajúcom roku.

## 10. VZÁJOMNÁ KOMUNIKÁCIA

- 10.1. Všetky oznámenia medzi stranami, ktoré sa vzťahujú k zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe zmluvy, musia byť vykonané v písomnej forme a druhej strane doručené osobne, doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku, elektronickou poštou alebo faxom na adresu sídla strany, ak sa nedohodnú zmluvné strany na inej doručovacej adrese alebo ak

nenadobudla účinnosť zmena doručovacej adresy v súlade s ustanovením ods. 10.6. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa povinnosti komunikovať prostredníctvom CPZ v osobitných prípadoch.

- 10.2. Všetky oznámenia alebo dokumenty, ktoré sa týkajú platnosti alebo účinnosti zmluvy, musia byť v písomnej forme doručené druhej strane osobne, doporučenou poštou či inou formou registrovaného poštového styku.
- 10.3. Ak ukladá zmluva doručiť dokument či dokumentáciu (ďalej len „dokument“) v písomnej forme, považuje sa takýto dokument za riadne doručený, ak bol doručený v tlačenej forme alebo v elektronickej (digitálnej) forme ako dokument textového procesoru MS Word verzie 2000 alebo vyššej na dohodnutom médiu či prostredníctvom elektronickej pošty.
- 10.4. Oznámenia alebo dokumenty sa považujú za doručené druhej strane dňom, vyznačeným ako deň doručenia na potvrdení o doručení. Ak nemožno preukázať deň doručenia podľa ustanovenia predchádzajúcej vety, považujú sa dokumenty za doručené:
- 10.4.1. na druhý (2.) pracovný deň po ich preukázaní odoslaní, na adresu druhej strany;
- 10.4.2. dvadsať štyri (24) hodín po ich preukázaní odoslaní na adresu druhej strany prostredníctvom elektronickej pošty alebo faxu, pričom do tejto doby sa nezahŕňa doba mimo pracovné dni a v rámci pracovných dní mimo pracovné hodiny, t.j. mimo dobu od 8 do 17 hodín
- 10.5. Za deň doručenia oznámenia alebo zásielky sa tiež považuje deň, kedy adresát prebratie zásielky odmietol.
- 10.6. Strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny svojej doručovacej adresy budú o tejto zmene druhú stranu informovať bez zbytočného odkladu. Táto zmena je účinná prvým (1.) pracovným dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bolo oznámenie o zmene doručovacej adresy doručené druhej strane. Odo dňa účinnosti zmeny je pre stranu záväzná doručovacia adresa oznámená druhou stranou v súlade s týmto ustanovením. Zmena doručovacej adresy nie je zmenou zmluvy.
- 10.7. Elektronické podpisovanie. Strany sa dohodli a súhlasia, že:
- (i) objednávky v rámci rámcových zmlúv resp. iných zmluvných vzťahov, a/alebo
- (ii) zmeny zmluvy, a/alebo
- (iii) objednávanie/potvrdzovanie change requestov (požiadaviek na zmenu v rámci predmetu plnenia zmluvy), a/alebo
- (iv) potvrdenie prijatia plnenia, ktorých hodnota v každom jednotlivom prípade neprekračuje hodnotu 10.000,- Eur bez DPH, môžu byť vždy vykonané aj elektronickým podpisom vytvoreným prostredníctvom aplikácie DocuSign s použitím podpisu viazaného na e-mailovú adresu osoby oprávnenej konať v mene príslušnej Strany. Takto vykonaný úkon sa za týchto podmienok považuje aj za zachovanie písomnej formy zmeny zmluvy resp. iného úkonu, ak ju príslušná zmluva predpisuje, pokiaľ v príslušnej zmluve nie je toto ustanovenie VOP výslovne vylúčené. Oprávnenie príslušnej Strany vyžadovať si v prípade pochybnosti potvrdenie takéhoto úkonu v inej forme od druhej Strany tým nie je dotknuté. Týmto ustanovením nie je nijako dotknuté či obmedzené ani oprávnenie uzatvárať

uvedenou formou nové zmluvné vzťahy resp. objednávky mimo rámcových zmluvných vzťahov, ako ani aplikovateľnosť týchto VOP na ne.

## 11. POVERENIE SPRACÚVAŤ OSOBNÉ ÚDAJE

11.1. Zákazník (ďalej v tejto kapitole ako "Prevádzkovateľ") a SOFTIP (ďalej v tejto kapitole ako "Sprostredkovateľ") na základe zmluvného vzťahu, ktorého sú tieto VOP prílohou a súčasťou, spolupracujú v oblasti poskytnutia softvérového riešenia, implementačných a servisných služieb (najmä inštalácia APV, príprava databázy, nastavenie systému, správa číselníkov, migrácia dát, zálohovanie a obnova dát a pod.) (ďalej len "Služby"). Služby sú poskytované na základe Zmluvy, alebo samostatnej objednávky od Prevádzkovateľa, prípadne na základe požiadavky Prevádzkovateľa prostredníctvom CPZ alebo Call centra. V rámci tejto spolupráce dochádza či môže dochádzať k poskytnutiu alebo priamemu alebo nepriamemu sprístupneniu osobných údajov fyzických osôb, ktoré Prevádzkovateľ spracúva, určil účel ich spracovania a Sprostredkovateľ tieto osobné údaje pre Prevádzkovateľa ďalej spracúva v medziach tohto Poverenia.

11.2. V súlade s článkom 28 Nariadenia EÚ Prevádzkovateľ týmto poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním týchto kategórií osobných údajov fyzických osôb (ďalej v tejto kapitole ako "Dotknutá osoba"):

- bežné osobné údaje evidované v APV, najmä meno a priezvisko, kontaktné údaje, adresa, pracovné zaradenie, fakturačné a platobné údaje, údaje o dochádzke zamestnanca;
- v personálnych a mzdových agendách aj všetky potrebné osobné údaje zamestnancov Prevádzkovateľa, ich rodinných príslušníkov, detí, zákonných zástupcov detí a bývalých zamestnancov a fyzických osôb pracujúcich pre Prevádzkovateľa na základe dohody;
- v personálnych a mzdových agendách aj osobitná kategória osobných údajov, ktoré sa týkajú zdravotnej spôsobilosti alebo invalidity;
- údaje, ktoré Prevádzkovateľ označí ako osobné údaje vo svojom systéme v rámci riešenia GDPR pre SAP Business One (tabuľka definície Zdroj, Pole, Charakter osobného údaju).

(ďalej v tejto kapitole len "Osobné údaje").

11.3. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že je oprávnený spracúvať všetky Osobné údaje, ktorých spracúvaním poverí Sprostredkovateľa, na niektorom z právnych základov pre ich spracúvanie v zmysle článku 6 Nariadenia EÚ.

11.4. Účelom spracúvania osobných údajov je naplnenie predmetu Zmluvy alebo pokynov Prevádzkovateľa, a to najmä:

11.4.1 zabezpečenie dodávky informačného systému (APV), technického a systémového vybavenia,

11.4.2 spracovanie personálnej agendy zamestnancov Prevádzkovateľa a spracovanie mzdového účtovníctva pre zamestnancov Prevádzkovateľa v mene Prevádzkovateľa;

11.4.3 poskytovanie služieb podpory k APV, podpory Prevádzkovateľovi pri kontrole správnosti evidencie v databáze APV, pri spracovaní personálnej a mzdovej agendy, účtovníctva, logistiky a iných typoch služieb;

11.4.4 poskytovanie podpory pri riešení iných požiadaviek Prevádzkovateľa, ktoré môžu súvisieť aj s Osobnými údajmi evidovanými v APV Prevádzkovateľa.

11.5 Prevádzkovateľ poskytne alebo sprístupní Sprostredkovateľovi Osobné údaje jedným z nasledovných spôsobov:

- po pripojení sa zamestnanca Sprostredkovateľa do sieťovej infraštruktúry Prevádzkovateľa a autorizovanom prihlásení sa ako používateľa APV, a to buď pri osobnej návšteve, alebo vzdialeným prístupom;
- zaslaním údajov Sprostredkovateľovi Prevádzkovateľom na dohodnutú emailovú adresu v zaheslovanom formáte;
- poskytnutím dát na nosiči údajov, prípadne iným dohodnutým spôsobom.

11.6 Sprostredkovateľ bude Osobné údaje spracúvať v rámci Služieb prostredníctvom svojich zamestnancov, ktorí sú poverení spracúvaním Osobných údajov (ďalej v tejto kapitole ako „oprávnené osoby“) prostredníctvom automatizovaných prostriedkov (APV, SQL nástroje, prípadne iné), neautomatizovaným spôsobom (ručné vstupy), vrátane vzdialeného pripojenia, na výpočtových prostriedkoch Prevádzkovateľa alebo Sprostredkovateľa. Prevádzkovateľ je oprávnený rozšíriť účel spracovania v súlade so zákonom, kedy pokyn na ďalšie spracovanie je možné Sprostredkovateľovi oznámiť len písomnou formou - za tú sa považuje taktiež e-mailová komunikácia zmluvných strán adresovaná oprávneným osobám.

11.7. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že má zavedený a používa systém manažérstva bezpečnosti informácií podľa normy ISO/IEC 27001:2013, ktorého súčasťou sú zodpovedajúce technické, personálne a organizačné bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov pred náhodným alebo nezákonným zničením, stratou, pozmeňovaním, kopírovaním, krádežou, neoprávneným sprístupnením prenášaných, uložených alebo inak spracúvaných osobných údajov, alebo neoprávneným prístupom k nim. Sprostredkovateľ sa zaväzuje udržiavať tento systém aktuálny a na požiadanie Prevádzkovateľa túto skutočnosť doložiť.

11.8 Sprostredkovateľ sa ďalej zaväzuje:

11.8.1 spracúvať osobné údaje povolenými spracovateľskými operáciami s osobnými údajmi, ktorými sú:

- získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, zhromažďovanie, (ak získava od Dotknutých osôb údaje v mene Prevádzkovateľa),
- vyhľadávanie, prehliadanie, štruktúrovanie, preskupovanie alebo kombinovanie, využívanie pre úkony objednané Prevádzkovateľom,
- zmena/oprava/aktualizácia, uchovávanie po dobu skúmania problému nahláseného Prevádzkovateľom,
- obmedzenie spracúvania (pri nesprávnych údajoch alebo údajoch, ktoré Prevádzkovateľ už nepotrebuje, ale potrebuje ich Dotknutá osoba pre uplatnenie právneho nároku);

11.8.2 spracúvať Osobné údaje len v takej podobe, v akej mu boli poskytnuté Prevádzkovateľom;

11.8.3 spracúvať iba Osobné údaje za účelom vymedzeným Zmluvou a týmto Poverením a len v rozsahu nutnom pre naplnenie tohto účelu;

- 11.8.4 nezdužovať Osobné údaje, ktoré boli získané na rozdielne účely, a ak je v jeho možnostiach toto rozpoznať;
- 11.8.5 uchovávať Osobné údaje len po dobu, ktorá je nevyhnutná na dosiahnutie účelu, najdlhšie po dobu trvania Zmluvy;
- 11.8.6 po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania Osobných údajov na základe rozhodnutia Prevádzkovateľa vymazať osobné údaje alebo vrátiť Prevádzkovateľovi osobné údaje a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú Osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
- 11.8.7 pri plnení povinností zo Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, riadiť sa pokynmi Prevádzkovateľa a konať v súlade so záujmami Prevádzkovateľa;
- 11.8.8 vykonať opatrenia podľa článku 32 Nariadenia EÚ, najmä osobné údaje chrániť pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a neoprávneným rozširovaním;
- 11.8.9 poskytnúť Prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností podľa článku 28 Nariadenia EÚ a umožniť audity ochrany osobných údajov, ako aj kontroly vykonávané Prevádzkovateľom alebo iným auditorom, ktorého poveril Prevádzkovateľ, a prispievať k nim;
- 11.8.10 poskytnúť Prevádzkovateľovi súčinnosť pri zabezpečovaní plnenia povinností podľa článkov 32 až 36 Nariadenia EÚ s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné Sprostredkovateľovi, najmä pri realizácii výkonu práv dotknutej osoby na prenosnosť osobných údajov a posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov.
- 11.9. Sprostredkovateľ informuje Prevádzkovateľa o všetkých subdodávateľoch, ktorých zamýšľa poveriť spracovaním osobných údajov a poskytne tak Prevádzkovateľovi príležitosť vysloviť voči prijatiu týchto subdodávateľov námietky.
- 11.10 Ak Sprostredkovateľ zapojí do spracúvania osobných údajov subdodávateľa, musí mu uložiť rovnaké povinnosti ochrany údajov, ako sú stanovené v týchto VOP. Zodpovednosť za plnenie povinností subdodávateľa má voči Prevádzkovateľovi Sprostredkovateľ.
- 11.11 Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ sa zaväzujú poskytnúť si navzájom všetku potrebnú súčinnosť a podklady pre zabezpečenie ochrany Osobných údajov, uplatnenia práv Dotknutých osôb, komunikáciu s Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
- 11.12 Sprostredkovateľ sa v súlade s § 79 Zákona zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o spracúvaných Osobných údajoch, najmä ich nesmie zverejňovať, šíriť, či odovzdávať ďalším osobám okrem osôb v zamestnaneckom pomere so Sprostredkovateľom alebo iným oprávneným osobám, ktoré sú spracovaním Osobných údajov poverené. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby tiež jeho zamestnanci a iné oprávnené osoby dodržiavali záväzok mlčanlivosti. Táto povinnosť Sprostredkovateľa trvá aj po skončení Zmluvy. Sprostredkovateľ je ďalej povinný zachovávať mlčanlivosť o bezpečnostných opatreniach prijatých

na zabezpečenie ochrany osobných údajov, a to aj po skončení Zmluvy.

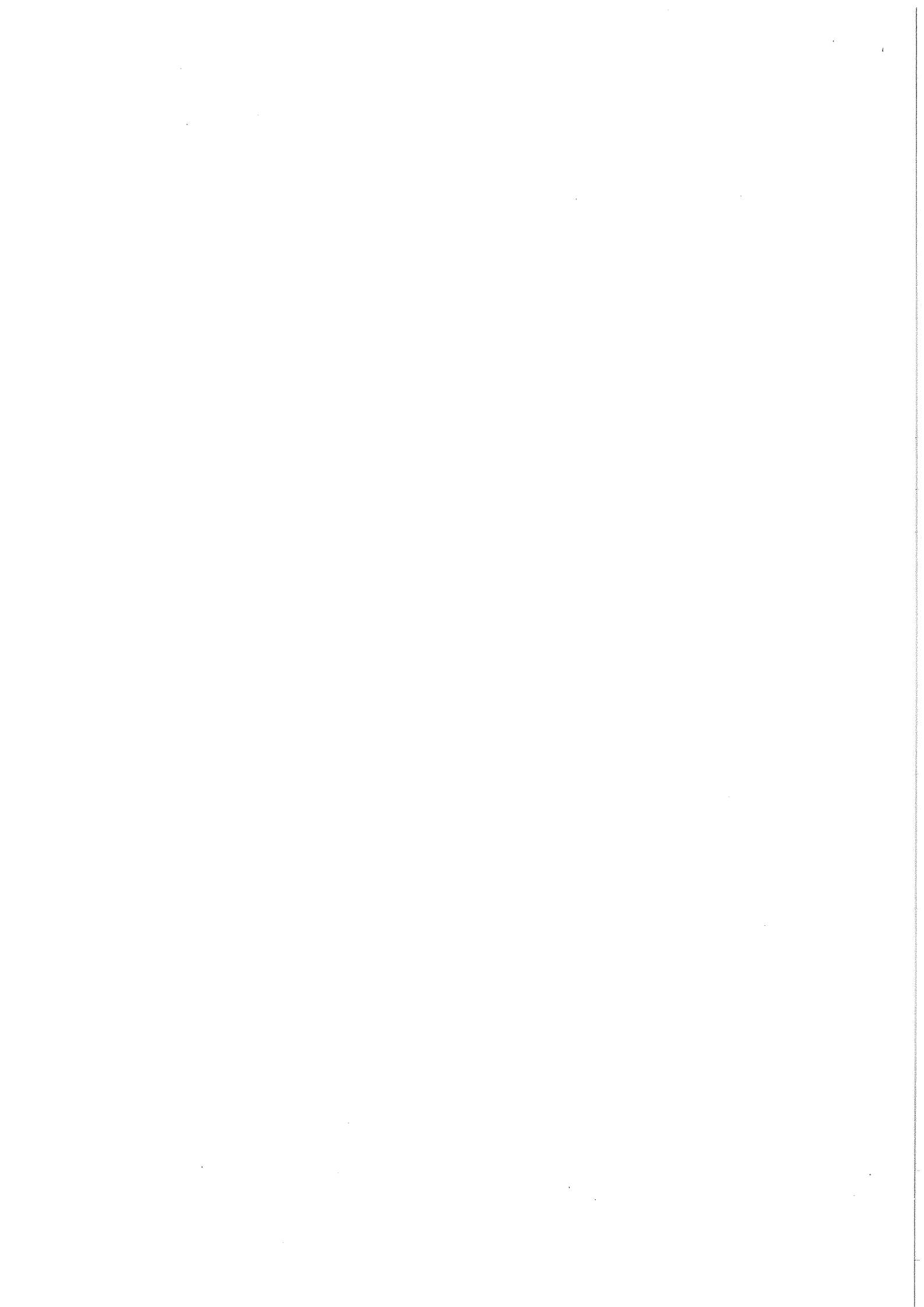
- 11.13 Toto Poverenie spracúvaním osobných údajov platí po dobu účinnosti Zmluvy, ku ktorej sú tieto VOP prílohou.

- 11.14 V prípade akéhokoľvek ukončenia Zmluvy či ukončenia spracovania Osobných údajov je Sprostredkovateľ povinný vykonať likvidáciu Osobných údajov, ktoré mu boli poskytnuté na základe Zmluvy, ak na ich ďalšom uchovaní nie je daný jeho oprávnený záujem. Proti takémuto spracovaniu má každá dotknutá osoba podľa čl. 21 Nariadenia EÚ oprávnenie vzniesť námietku na kontaktnú adresu Sprostredkovateľa alebo na kontaktný e-mail zodpovednej osoby [dpo@softip.sk](mailto:dpo@softip.sk).

## 12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1. Ak sa ktorékoľvek ustanovenie týchto VOP alebo jeho časť dostane do rozporu s ustanovením zmluvy (vrátane ostatných príloh), použije sa ustanovenie zmluvy.
- 12.2. Tieto VOP je SOFTIP oprávnený meniť bez súhlasu Zákazníka. O ich zmenách bude SOFTIP s primeraným predstihom informovať Zákazníka vopred vhodným spôsobom (napr. písomne alebo zverejnením na CPZ). VOP a ich zmeny nadobúdajú účinnosť dňom v nich uvedenom. Ak Zákazník nesúhlasí so zmenenými podmienkami, má nárok odstúpiť od zmlúv, ktorých sa zmeny týkajú, a to do jedného (1) mesiaca potom, čo sú mu zmeny oznámené. Také odstúpenie Zákazníka je účinné po uplynutí jedného (1) mesiaca po doručení oznámenia o odstúpení spoločnosti SOFTIP. Ak však v tejto lehote SOFTIP písomne oznámi Zákazníkovi, že súhlasí s tým, aby voči nemu platili tieto podmienky vo verzii pred dotknutou zmenou, odstúpenie Zákazníka účinnosť nenadobudne a zmluva trvá ďalej, pričom lehota podľa zmluvy sa predlžujú o dobu odo dňa oznámenia Zákazníka o odstúpení do dňa oznámenia SOFTIP-u o súhlase s použitím pôvodných podmienok podľa tohto odseku VOP. V ostatných prípadoch sa má za to, že Zákazník so zmenami súhlasil.

Tieto VOP sú účinné od 01.01.2024.



## LICENČNÉ OPRÁVNENIE K APLIKAČNÉMU PROGRAMOVÉMU VYBAVENIU

## 1. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1.1. Používateľské práva k aplikačnému programovému vybaveniu (ďalej APV) je možné získať iba uzatvorením osobitnej zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie používateľských práv (ďalej zmluva) so spoločnosťou SOFTIP (dodávateľ). Taká zmluva môže byť uzatvorená aj vo forme licenčného dojednania v inej zmluve, uzatvorenej so spoločnosťou SOFTIP (najmä v zmluve o dielo a pod.).

1.2. Vykonávateľom majetkových autorských práv k APV je:

SOFTIP PROFIT KIS SOFTIP PROFIT SOFTIP Human Resources (HR) SOFTIP HAPPY HR SOFTIP SimBIZ AddOn modul Production k SAP B1 AddOn modul Documan k SAP B1 SOFTIP MONACO	SOFTIP, a.s.
SAP	SAP Aktiengesellschaft, Systeme, Anwendungen, Produkte in der Datenverarbeitung, so sídlom Neurottstrasse 16, 69190, Walldorf/Baden, SRN
RON	RON Software, spol. s r.o.
MSU	BARTECH SLOVAKIA, spol. s r.o.
B1UP (Business One Usability Package)	KELAR spol. s r.o.
AddOn moduly k IS SAP B1	dFlex, s.r.o., Versino CZ s.r.o., Inforis s.r.o.

príčom SOFTIP je oprávnený k tomuto APV poskytovať licencie (či sublicencie).

1.3. Uzatvorením zmluvy získa zákazník právo používať APV v súlade s podmienkami zmluvy, v súlade so všeobecnými obchodnými podmienkami SOFTIP a v súlade s týmto licenčným oprávnením.

1.4. Súčasťou poskytnutia práva na používanie APV je:

1.4.1. dodávka médií obsahujúcich kópiu najnovších verzií APV. Média obsahujú komprimované programové moduly APV a inštalacia program, zabezpečujúci inštaláciu APV do technologického prostredia, ktoré vyhovuje podmienkam opísaným v sprievodnej dokumentácii;

1.4.2. programová dokumentácia k APV v elektronickej podobe.

Ak nie je v zmluve stanovené inak, cena médií a dokumentácie pre príslušné APV je zahrnutá v cene licencie tohto APV.

## 2. ROZSAH LICENCIE A SPÔSOB POUŽITIA APV

2.1. Poskytnutím súhlasu dodávateľa na použitie APV prostredníctvom zmluvy (ďalej tiež len „licencia“) získava zákazník tieto práva:

2.1.1. **Inštalácia** – zákazník môže nainštalovať APV na pevný disk počítača - ako počítač sa rozumie samostatný počítač (t.j. bez pripojenia do počítačovej siete), na pracovnú stanicu alebo server a prevádzkovať jednu kópiu APV.

2.1.2. **Používanie** - APV môže zákazník používať na účely, pre ktoré je APV určené, v súlade so zmluvou, pokynmi dodávateľa a podľa podmienok uvedených v programovej dokumentácii.

2.1.2.1. **Moduly a rozsah APV** - APV má modulárnu štruktúru. Rozsah, v akom je zákazník oprávnený APV používať a moduly APV, ktoré je zákazník oprávnený používať (ak je APV tvorený modulmi), sú špecifikované v zmluve. Rozsah licencie určuje

najmä: počet spracovávaných parametrov (pracovníci, stroje, klienti, ...)

2.1.2.2. druh licencie a inštalácie (serverová, runtime licencia, verzia jednopoužívateľská, komunikačná, mandátna, viacpoužívateľská, lokálna, sieťová)

2.1.2.3. spôsob komunikácie s objektom komunikácie (oboj alebo jednosmerná),

2.1.2.4. povolené moduly

2.1.3. **Záložná kópia** - zákazník je oprávnený vytvoriť si jednu kópiu obsahu inštaláčného média APV.

2.1.4. **Zálohovanie** - pre potreby zálohovania a archivácie údajov je zákazník oprávnený vytvoriť si potrebný počet kópií nainštalovaného APV spolu s údajmi, ktoré boli do APV vložené v súlade s licenciou. Táto kópia nesmie byť uložená na médiu alebo vo formáte, z ktorého môže byť aplikácia priamo, t.j. bez použitia ďalšieho zariadenia alebo postupu v podobe dekompresie a i., spustená a používaná.

## 3. ĎALŠIE PRÁVA A OBMEDZENIA

3.1. Zákazník spätnej analýzy, dekompilácie a prevodu do zdrojového kódu - zákazník nesmie vykonávať spätnú analýzu, dekompiláciu a prevod do zdrojového kódu APV s výnimkou a v rozsahu činností, ktoré sú výslovne povolené príslušným zákonom a ktoré majú prednosť pred týmto obmedzením.

3.2. Oddeľovanie komponentov - licenčné oprávnenie sa vzťahuje na APV ako celok. Jeho moduly a komponenty nesmie zákazník oddeľovať a používať samostatne alebo mimo APV. Dočasne alebo trvalo nepoužívané moduly APV nemôže zákazník presunúť do iného APV bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa.

3.3. Vytváranie vlastných komponentov - v súlade s podmienkami uvedenými v programovej dokumentácii k APV je možné vytvárať vlastné používateľské programy. Vykonávateľ autorských práv ani dodávateľ nenesú zodpovednosť za žiadne následky spúšťania takto vytvorených komponentov. Použitím takých komponentov zanikajú aj všetky záruky za vady APV, s ktorým boli také komponenty v interakcii, ak nie je v zmluve výslovne stanovené inak.

3.4. Prenájom - bez súhlasu dodávateľa nie je zákazník oprávnený APV požičať, prenajať alebo poskytnúť na finančný leasing.

3.5. Prevod práv - žiadne práva získané na základe tohto oprávnenia alebo zmluvy nemôže zákazník bez súhlasu dodávateľa previesť na tretie osoby formou sublicencie či postúpení licencie. Výnimku tvoria prípady, keď ide o prechod práv vyplývajúci zo zákonom špecifikovaných právnych dôvodov, akými sú napr. zmena právnej formy spoločnosti, zlúčenie či rozdelenie spoločnosti, predaj podniku apod.

3.6. Zánik zmluvného vzťahu - v prípade porušenia ustanovení zmluvy a podmienok licenčného oprávnenia či z iných dôvodov stanovených zmluvou môže dodávateľ zákazníkovi odobrať používateľské práva (licenciu) k APV. V zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. v znení zmien a doplnkov (autorský zákon) je zákazník v takomto prípade povinný znehodnotiť všetky kópie APV a jeho komponentov. Pri odobraní licencie nemá zákazník právo na vrátenie odmeny za licenciu ani jej časti.

3.7. Licenčný súbor (ďalej LS) - LS je identifikačný súbor, ktorý vymedzuje používanie APV podľa podmienok uvedených v zmluve a v tomto licenčnom oprávnení. Zabezpečuje ochranu autorských práv vykonávateľa autorských práv k APV vrátane dodávateľa. LS obsahuje identifikačné údaje licencie, ktoré sú používané v APV a ktoré v APV zákazník nemôže zmeniť.

## 4. AUTORSKÉ PRÁVA

4.1. Všetky práva z duševného vlastníctva k APV vrátane sprievodných tlačných materiálov náležia výrobcovi APV.

4.2. Počítačový program je chránený zákonom č. 185/2015 Z. z. v znení zmien a doplnkov (autorský zákon) ako predmet podliehajúci autorským právam.

Tieto Licenčné oprávnenia sú účinné od 01.09.2022.

