

Rámcová dohoda č. Z202314475_Z

I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno: Centrum sociálnych služieb Pod Karpatmi
Sídlo: Hrnčiarska 37, 90201 Pezinok, Slovenská republika
ICO: 31770398
DIČ: 2020983327
IČ DPH:
Telefón: 0911598500

1.2 Dodávateľ:

Obchodné meno: Up Déjeuner, s. r. o.
Sídlo: Tomášikova 64A, 83104 Bratislava - mestská časť Nové Mesto, Slovenská republika
IČO: 53528654
DIČ: 2121424228
IČ DPH: SK2121424228
Telefón: +421232553545

II. Predmet zmluvy

2.1 Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy:

Názov: Zabezpečenie elektronických stravovacích kariet
Kľúčové slová: stravné poukážky, elektronické stravovacie karty
CPV: 30237131-6 - Elektronické karty; 30199770-8 - Stravné poukážky; 60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh/y: Tovar; Služba

2.2 Funkčná a technická špecifikácia predmetu Zmluvy:

Položka č. 1: Zabezpečenie stravovania zamestnancov prostredníctvom elektronických stravovacích kariet

Funkcia				
Predmetom zákazky je poskytnutie služby, spočívajúcej v sprostredkovaní stravovania zamestnancov verejného obstarávateľa po dobu 12 mesiacov, prostredníctvom elektronických stravovacích kariet u zmluvných partnerov úspešného uchádzača, t. j. v stravovacích zariadeniach, reštauráciách, zariadeniach rýchleho občerstvenia, potravinových reťazcoch, obchodoch s potravinami, akceptujúcich elektronické stravovacie karty na úhradu ceny stravovania.				
Súčasťou predmetu zákazky je okrem dodania elektronických stravovacích kariet zároveň aj správa elektronických stravovacích kariet a pripisovanie (dobíjanie) stravných jednotiek jednotlivým stravovacím kartám podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa a v súlade s aktuálne platnými ustanoveniami Zákonníka práce.				
Elektronickou stravovacou kartou sa rozumie stravná poukážka vydaná v elektronickej forme, prostredníctvom ktorej je zabezpečené stravovanie zamestnancov objednávateľa, pričom finančná hodnota jednej elektronickej stravovacej poukážky je vo výške 5,85 eur a je asociovaná ku Stravovacej karte s osobitnými ochrannými prvkami, ktorou sa zabezpečuje bezhotovostná platba čipom alebo čipom pre bezkontaktnú platbu.				
Každý zamestnanec dostane jednu elektronickú stravovaciu kartu, ktorá sa bude na mesačnej báze dobíjať stravnými jednotkami.				
Stravovacia karta bude určená výlučne na úhradu stravy v určených stravovacích zariadeniach a na úhradu v prevádzkach a obchodoch poskytujúcich polotovary a suroviny slúžiace na individuálnu prípravu teplého jedla (predajne potravín), ktoré sú zmluvnými partnermi úspešného uchádzača (ďalej len „stravovacie zariadenia“).				
Držiteľom karty bude zamestnanec verejného obstarávateľa. Poskytovanie predmetu zákazky musí byť v súlade s ustanovením § 152 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.				
Technické vlastnosti	Jednotka	Minimum	Maximum	Presne

Predpokladaný priemerný počet zamestnancov počas trvania Rámcovej dohody (12 mesiacov)	osoba	55		
Nominálna hodnota stravnej jednotky	EUR			5,85
Predpokladané maximálne množstvo stravných jednotiek odobratých za 12 mesiacov	ks			8040
Technické vlastnosti	Hodnota/Charakteristika			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	obsahovať názov a logo dodávateľa.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť opatrená najmenej 3 osobitnými ochrannými prvkami proti falšovaniu a zneužitiu.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť bezkontaktná.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	obsahovať štvormiestny číselný PIN kód s možnosťou jeho zmeny - pričom požiadavka na zadanie PIN kódu sa uplatní pri platení sumy, ktorá prevyšuje 50 eur.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	mať minimálnu platbu kartou od 0,01 eur.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť použiteľná na účel stravovania (nie výber v hotovosti).			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	mať platnosť minimálne 18 mesiacov a obsahovať dátum expirácie (vyznačený rok a mesiac); mať platnosť elektronických stravovacích kariet aj počas 3 mesiacov po skončení rámcovej dohody.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť s možnosťou individuálneho overenia zostatku hodnoty elektronických stravných jednotiek v eurách priamo na účtenke z POS terminálu, online na webovom portáli uchádzača alebo v mobilnej aplikácii.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	po každej transakcii mať možnosť zobrazit' aktuálny zostatok účtu stravovacej karty.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	mať číselný kód karty, prípadne uvedené meno a priezvisko držiteľa karty.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	v prípade ceny, ktorá je vyššia ako zostatok na karte osobitne na stravovanie, zamestnancovi musia stravovacie zariadenia umožniť v hotovosti doplatiť skutočnú účtovanú cenu.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť bezodplatne prevedená do vlastníctva verejného obstarávateľa momentom dodania.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť na požiadanie držiteľa karty okamžite zablokovaná v prípade jej straty, krádeže alebo zničenia.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	v prípade straty, krádeže alebo zničenia elektronickej stravovacej karty verejný obstarávateľ požaduje bezodplatne vyhotoviť a dodať novú elektronickej stravovacie karty nahradzujúcu pôvodnú.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť zabezpečené dodanie novej elektronickej stravovacej karty najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa nahlásenia straty, krádeže alebo zničenia elektronickej stravovacej karty.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	byť zabezpečené, aby elektronické stravovacie poukážky nevyužité do dátumu nahlásenia straty, krádeže alebo zničenia elektronickej stravovacej karty, boli prenesené na novú.			
Elektronická stravovacia karta musí najmä:	obsahovať poučenie pre účely správneho používania pre držiteľa karty.			

2.3 Osobitné požiadavky na plnenie:

Názov
Po uzavretí Rámcovej dohody verejný obstarávateľ prostredníctvom e-mailu objedná iniciálne množstvo elektronických stravovacích kariet. Inicialný počet stravovacích kariet musí byť verejnému obstarávateľovi dodaný najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa odoslania objednávky.
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, presný počet stravovacích kariet a stravných jednotiek upravovať mesačne, v závislosti od skutočného počtu zamestnancov a nárokov zamestnancov.
V priebehu trvania rámcovej dohody musia byť stravovacie karty dodané verejnému obstarávateľovi najneskôr do 5 kalendárnych dní odo dňa odoslania objednávky, ibaže verejný obstarávateľ v objednávke, vzhľadom k povahe poskytovanej služby, povolí dlhšiu lehotu.

Stravovacie karty budú dodané na adresu sídla verejného obstarávateľa alebo na inú určenú adresu verejným obstarávateľom. Každú stravovaciu kartu je potrebné dodať v uzatvorenej obálke na meno zamestnanca, pre ktorého je karta vyhotovená.
Súčasťou dodávky bude aj sprievodný list, ktorý bude obsahovať poučenie držiteľa stravovacej karty, ako aj iné potrebné informácie pre riadne užívanie stravovacej karty (napr. PIN kód).
Objednávanie stravovacích jednotiek bude prebiehať mesačne prostredníctvom e-mailu, online alebo prostredníctvom mobilnej aplikácie dodávateľa, pričom v prípade objednávania prostredníctvom e-mailu kontaktná osoba verejného obstarávateľa zašle EXCEL súbor, ktorý bude obsahovať najmä identifikátor zamestnanca (osobné číslo zamestnanca) a priradený počet stravovacích jednotiek za príslušný mesiac s nominálnou hodnotou stravnej jednotky, ktoré sa majú na jednotlivé kontá pripísať.
Verejný obstarávateľ požaduje, aby dobíjanie bolo zabezpečené do 2 hodín od potvrdenia objednávky, v odôvodnených prípadoch najneskôr však do 24 hodín od odoslania objednávky.
Rámcová dohoda o poskytnutí služieb hromadného stravovania zamestnancov formou elektronických stravovacích kariet pre zamestnancov verejného obstarávateľa sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
Úspešný dodávateľ poskytne verejnému obstarávateľovi pred iniciálnym zaslaním stravovacích kariet rozpis celkovej ceny plnenia na jednu elektronickú stravovaciu kartu v zaokrúhlení na dve desatinné miesta, predpokladaný celkový počet stravných jednotiek pre stravovaciu kartu, percentuálnu a celkovú výšku poskytnutej zľavy z nominálnej hodnoty stravovacej poukážky a percentuálnu a celkovú výšku provízie dodávateľa z nominálnej hodnoty stravovacej poukážky po zľave s DPH.
Cena plnenia pre jednu elektronickú stravovaciu kartu je určená vzorcom: (Nominálna hodnota stravovacej poukážky x Počet stravných jednotiek pre stravovaciu kartu – Výška poskytnutej zľavy) + Výška provízie dodávateľa z nominálnej hodnoty po zľave.
V provízií uchádzača budú zahrnuté všetky náklady uchádzača spojené s poskytovaním služieb stravovania, a to najmä nie však výlučne týkajúce sa: vydania, re-vydania, blokácie, aktivácie, personalizácie a dodávky do miesta plnenia, vedenia zamestnaneckých účtov k stravným kartám, priradenia stravných jednotiek k stravným kartám, všetkých súvisiacich transakčných nákladov, komunikácie s držiteľom karty (zasielanie SMS, a pod.)
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť výšku nominálnej hodnoty stravnej jednotky najmä v závislosti od finančných zdrojov verejného obstarávateľa, prípadne od zmien príslušných právnych predpisov a zmeny kolektívnej zmluvy. Náklady spojené so zmenou nominálnej hodnoty stravných jednotiek sú započítané do provízie uchádzača.
Výška provízie sa vyjadruje percentom alebo zľavou vyjadrenou v percentách z objednanej hodnoty stravných jednotiek (nominálna hodnota stravnej jednotky x počet stravných jednotiek) a je nemenná počas celej doby platnosti zmluvného vzťahu. Celková výška provízie v % alebo výška zľavy v % sa určí na 2 desatinné miesta.
Úspešný uchádzač na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa vykoná všetky potrebné kroky na akceptáciu stravných kariet vo všetkých vyžiadaných stravovacích zariadeniach v prípade, že v stravovacom zariadení bude prevádzkovaný vhodný platobný terminál. Zoznam všetkých stravovacích zariadení musí byť uvedený a priebežne aktualizovaný na webovej stránke úspešného uchádzača.
Úspešný uchádzač/Dodávateľ môže po dohode späťne odobrať od verejného obstarávateľa hodnotu stravnej jednotky na elektronickej stravovacej karte v prípade, že zamestnanec ukončí pracovný pomer počas mesiaca.
Zmluvné strany sa dohodli, že uvedené množstvo odobratých stravných poukážok je len predpokladané a skutočne odobraté množstvo bude závisieť od potrieb Objednávateľa. Zmluva zanikne uplynutím doby na ktorú bola uzatvorená aj keby Objednávateľ neodobral počas zmluvného vzťahu predpokladané množstvo stravných poukážok.

Názov	Upresnenie
-------	------------

2.4 Prílohy opisného formulára Zmluvy:

Popis	Názov súboru
-------	--------------

III. Zmluvné podmienky

3.1 Miesto plnenia Zmluvy:

Štát:	Slovenská republika
Kraj:	Bratislavský
Okres:	Pezinok
Obec:	Pezinok
Ulica:	Hrnčiarska 37

3.2 Čas / lehota platnosti rámcovej dohody v mesiacoch:

- 3.3 Maximálne Objednávateľom požadovateľné množstvo/rozsah zmluvného plnenia rámcovej dohody:

Jednotka: ks
 Požadované maximálne množstvo: 8040,0000

- 3.4 Táto zmluva má charakter rámcovej dohody. Práva a povinnosti zmluvných strán podľa tejto Zmluvy sa spravujú Obchodnými podmienkami elektronickej platformy verzia 1.2, účinná odo dňa 3. 11. 2022 , ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto Zmluvy.

IV. Zmluvná cena

- 4.1 Celková maximálna cena plnenia podľa rámcovej dohody bez DPH: 47 010,48 EUR
 4.2 Sadzba DPH: -
 4.3 Celková maximálna cena plnenia podľa rámcovej dohody vrátane DPH: 47 010,48 EUR

V. Záverečné ustanovenia

- 5.1 Táto Zmluva bola uzavretá automatizovaným spôsobom v rámci Elektronického kontraktčného systému a v zmysle Obchodných podmienok elektronickej platformy verzia 1.2, účinná odo dňa 03.11.2022, ktoré tvoria jej prílohu č. 1.
 5.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia a účinnosť za podmienok definovaných v Obchodných podmienkach elektronickej platformy uvedených v bode 5.1 tejto zmluvy.
 5.3 Táto Zmluva vrátane jej príloh predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o jej predmete. Vedľajšie dohody k tejto zmluve neexistujú.
 5.4 Táto Zmluva je vyhotovená v elektronickej podobe v štyroch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu, jedno vyhotovenie bude zaslané na zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky a jedno bude zverejnené v Centrálnom registri zmlúv Trhoviska.
 5.5 Túto Zmluvu bude možné meniť a dopĺňať za podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi len vo forme písomného a číslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
 5.6 Táto Zmluva má nasledovné prílohy:
 Príloha č.1 Obchodné podmienky elektronickej platformy verzia 1.2, účinná odo dňa 03.11.2022,
<https://portal.eks.sk/SpravaOpet/Opet/VerejnyDetail/>

V Bratislave, dňa 20.12.2023 08:38:00

Objednávateľ:
 Centrum sociálnych služieb Pod Karpatmi
 konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Objednávateľa v rámci elektronického trhoviska

Dodávateľ:
 Up Déjeuner, s. r. o.
 konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Dodávateľa v rámci elektronického trhoviska