

Zmluva č./SPZV
o poskytnutí dotácie v roku 2023

uzatvorená podľa § 6c ods. 13 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ dotácie:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

v zastúpení: JUDr. Ing. Tomáš Drucker
minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ dotácie: Nadácia Pontis

právna forma: Nadácia
v zastúpení: Martina Kolesárová
sídlo: Zelinárska 2, 821 08 Bratislava
IČO: 317 848 28
DIČ: 2021531512
banka: VÚB banka
číslo účtu: SK3302000000002721062753

(ďalej len „prijímateľ“)

(pre „poskytovateľa“ a „prijímateľa“ ďalej v zmluve spolu len „zmluvné strany“)

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi účelovo viazanú dotáciu v roku 2023 zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „dotácia“), a to za splnenia podmienok uvedených v tejto zmluve.

Čl. 2

Výška dotácie a účel jej použitia

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2023 prijímateľovi finančnú dotáciu

vo výške:	85 078,- EUR
slovom:	osemdesiatpäťtisíc sedemdesiatosem eur
z toho:	
Bežné výdavky:	85 078,- EUR
z toho:	

Tovary a služby:	32 381, - EUR
Mzdy a odvody:	52 697, - EUR

účel, na ktorý sa dotácia poskytuje:

Šíriť overené vzdelávacie inovácie a zvýšiť podiel nových inovatívnych prístupov vo výchove a vzdelávaní v základných školách, stredných školách a v poslednom ročníku materských škôl.

Vybrané podciele projektu:

- podpora rozvoja gramotností (napr. digitálnej gramotnosti, mediálnej gramotnosti, finančnej gramotnosti a podobne),
- podpora aktivizačných foriem výchovy a vzdelávania, vrátane bádateľských metód, gamifikácie, riešenie problémov, tvorivých aktivít a podobne,
- podpora vyrovnávania rozdielov prostredníctvom efektívneho vzdelávania.

Stručný opis projektu:

Budúcnosť INAK je mimoškolský trojročný program pre mladých ľudí vo veku od 11 do 15 rokov. Veríme, že budúci aktéri zmien sa dajú nájsť všade, ale potrebujú správne zručnosti, vedenie a priestor na realizáciu. Program poskytuje účastníkom neformálne vzdelávanie v oblasti podnikavosti, digitálnych a mäkkých zručností. Program zároveň poskytuje rovnaké vzdelávacie príležitosti, keďže spolupracuje so základnými školami v regiónoch s vyšším percentom študentov pochádzajúcich zo znevýhodneného prostredia. Neoddeliteľnou súčasťou programu sú mimoškolské centrá navrhnuté a vybavené ako moderné "coworkingové priestory" vytvorené v priestoroch škôl. Program podporuje najnovšie technológie a inovatívne myslenie a posilňuje motiváciu účastníkov pre ďalšie vzdelávanie a vyššie životné ambície. Na základe našich päťročných skúseností je cieľom tohto projektu 1 Rozvíjať potrebné zručnosti pre 21. storočie (definované trhom práce a vývojom spoločnosti a sveta). 2 Vychovávať aktérov zmeny, ktorí vedia vnímať problémy, prinášať riešenia a pretvárať ich do reality. 3 Zvýšiť pripravenosť VŠ študentov pedagogických smerov či sociálne práce na ich budúce uplatnenie v praxi. 4 Zastabilizovať fungovanie existujúcich centier a rozšíriť program priamou i nepriamou formou v rámci Slovenska.

2. Plná výška výdavkov prijímateľa bude posúdená ako oprávnená za predpokladu, že v rámci vecného vyhodnotenia plnenia účelu dotácie dostatočne preukáže, že boli naplnené ciele projektu v súlade s maticou logického rámca a harmonogramom aktivít, ktoré prijímateľ priložil k žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadost“). V prípade nepreukázania naplnenia kvalitatívnych a kvantitatívnych cieľov projektu môžu byť výdavky pomerne krátené, pričom prijímateľ je v takomto prípade povinný zvyšné finančné prostriedky bezodkladne vrátiť na účet poskytovateľa v súlade s čl. 3 bodom 9 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad, v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, vo všeobecnom usmernení pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2023 (ďalej len „usmernenie“) a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného poskytovateľom (ďalej len „rozpočet“). Usmernenie je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. 1. Rozpočet je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. 2. Spoluúčasť žiadateľa je najmenej 10 % z poskytnutej dotácie na realizáciu aktivity.
4. Štruktúru výdavkov uvedených v schválenom rozpočte je možné upravovať. Prijímateľ môže presúvať finančné prostriedky medzi jednotlivými položkami rozpočtu do výšky maximálne 20 % z celkovej sumy rozpočtu.

Čl. 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet, ktorého majiteľom je prijímateľ, zriadený na vedenie finančných prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v záhlaví tejto zmluvy (ďalej len „samostatný bankový účet“), najneskôr do 20 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie zašle poskytovateľ prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu výlučne na účel určený touto zmluvou podľa čl. 2 bodu 1. Prijímateľ zodpovedá za účelné, hospodárne, účinné a efektívne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹ Prijímateľ je povinný viesť účtovnú evidenciu na jedinečných analytických účtoch financovaných činností uvedených v čl. 2.
3. V prípade rozpočtových opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorými sa zmenia záväzné limity a záväzné ukazovatele rozpočtu kapitoly poskytovateľa pre danú oblasť na rozpočtový rok 2023, bude dotácia poskytnutá v zmysle a rozsahu týchto zmien. O zmenách bude poskytovateľ písomne informovať prijímateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že dotáciu možno použiť na oprávnené výdavky, ktorými sú tovary a služby a ktoré boli uhradené v období od 1. 4. 2023 do 31. 03. 2024 a na oprávnené výdavky, ktorými sú osobné výdavky t. j. výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a odmeny vyplácané na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v období od 1. 4. 2023 do 31. 12. 2023.
5. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje bezhotovostný prevod finančných prostriedkov za účelom úhrady oprávnených nákladov na účel určený touto zmluvou. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje aj hotovostná operácia vykonaná v nevyhnutnom a odôvodnenom rozsahu za účelom úhrady oprávnených nákladov účelu určeného touto zmluvou v rozsahu podľa osobitného zákona².
6. Oprávnenými výdavkami sú tiež bezhotovostné úhrady zo samostatného bankového účtu prijímateľa
 - a) na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním dotácie na samostatný bankový účet uhradil z vlastných finančných prostriedkov výdavok na účel určený touto zmluvou, najviac však v sume určenej v tejto zmluve a najviac v sume takto použitých vlastných finančných prostriedkov,
 - b) na účet inej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá (ďalej len „priamy realizátor“). V takomto prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s priamym realizátorom samostatnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia verejných prostriedkov.
7. Dotáciu nie je možné použiť na
 - a) výdavky pri obchádzaní zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákoník práce“) v prípadoch, ak s jednou a tou istou osobou sa uzatvorí reťazenie pracovnoprávných vzťahov, napr. najskôr dohoda o vykonaní práce a po vyčerpaní ustanoveného rozsahu pracovných hodín (350 hodín) sa uzatvorí ďalší zmluvný vzťah napr. príkazná zmluva, alebo dohoda o pracovnej činnosti a pod., pričom vykonávaná činnosť stále javí znaky závislej práce;
 - b) odmeny (resp. prémie alebo rôzne variabilné zložky naviazané napr. na hospodárske výsledky žiadateľa/ prijímateľa) nie sú oprávneným výdavkom;
 - c) kapitálové výdavky;
 - d) výdavky na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek;
 - e) výdavky na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov;

¹ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

² Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti v znení neskorších predpisov

-
- f) výdavky na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch;
- g) výdavky spojené s nákupom alkoholických nápojov a s vratnými obalmi;
- h) výdavky, ktoré nesúvisia s plánovaným obdobím zabezpečovania aktivít uvedených v žiadosti a výdavky, ktoré nesúvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že vo všetkých oznámeniach, publikáciách a pri informovaní o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa čl. 2 a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že tieto činnosti boli financované z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
9. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 10. 4. 2024 predloží poskytovateľovi vyúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Vyúčtovanie musí obsahovať najmä
- a) vecné vyhodnotenie plnenia účelu dotácie vo forme a rozsahu určenom poskytovateľom,
 - b) súpis realizovaných činností s vyčíslením použitých finančných prostriedkov,
 - c) kópie príslušnej dokumentácie preukazujúcej použitie finančných prostriedkov.
- Riadne a včasné vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa bodu 9 je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku. Spôsob vyúčtovania poskytnutej dotácie je uvedený v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Vyúčtovanie je možné doručiť aj elektronicky e-mailom na adresu srs-vyuctovanie@minedu.sk.
- Nepoužité finančné prostriedky dotácie je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť v priebehu roka 2023 najneskôr do 15. 12. 2023, na účet poskytovateľa č. SK80 8180 0000 0070 0006 5236, (VS 1037) a po 31. 12. 2023, najneskôr do 10. 4. 2024 na účet poskytovateľa č. SK68 8180 0000 0070 0006 3900, (VS 1037). O vrátení nepoužitých finančných prostriedkov dotácie je prijímateľ povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie.
10. Prijímateľ je povinný v termíne do 10. 4. 2024 odvieť na účet poskytovateľa č. SK94 8180 0000 0070 0006 3820, (VS 1037) výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať poskytovateľovi písomné oznámenie o výške sumy výnosov z dotácie podľa tohto bodu.
11. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa osobitného predpisu³ a zaväzuje sa byť súčinný pri vykonávaní kontrole. V prípade, že prijímateľ nebude súčinný pri vykonávaní kontrole, vznikne poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške od 300 EUR do 2 000 EUR. Výška pokuty bude závisieť od závažnosti porušenia zmluvnej povinnosti prijímateľa.
12. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy záväzne vyhlasuje, že sa podieľa na uskutočňovaní aktivít podľa § 6c ods. 1 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov vo výchove a vzdelávaní v škole alebo školskom zariadení.
13. V prípade, ak sa vyhlásenie prijímateľa uvedené v bode 12. tohto článku preukáže ako nepravdivé, má poskytovateľ právo od tejto zmluvy odstúpiť a prijímateľ je zároveň povinný vrátiť poskytovateľovi všetky poskytnuté finančné prostriedky, a to najneskôr do 10 dní odo dňa výzvy poskytovateľa na ich vrátenie.
14. Ak zabezpečenie účelu, na ktorý sa dotácia poskytuje, vyžaduje zaobstaranie tovarov, služieb a prác, prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, prác a služieb v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky, prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb a prác najmä prostredníctvom prieskumu trhu.

³ Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. 4

Sankcie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“) a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a sú s ním spojené sankcie uvedené v § 31 zákona.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek porušenie povinností zo strany prijímateľa podľa čl. 1 až 3 tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. V prípade, ak prijímateľ poruší akúkoľvek z povinností podľa čl. 1 až 3 tejto zmluvy, je poskytovateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť v súlade s čl. 5 tejto zmluvy.

Čl. 5

Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa, kedy poskytovateľ schváli vyúčtovanie finančných prostriedkov vyhotovené prijímateľom podľa zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú je uzavretá,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností zo strany prijímateľa podľa čl. 4 bodu 2. zmluvy. Tým nie sú dotknuté ustanovenia čl. 1 až 4 tejto zmluvy.
4. Odstúpenie od zmluvy je potrebné druhej zmluvnej strane oznámiť písomne. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká doručením písomného prejavu o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
5. V prípade zániku zmluvy podľa bodu 2. písm. b) tohto článku zmluvy je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť poskytovateľovi nepoužívané prostriedky na účet poskytovateľa č. SK80 8180 0000 0070 0006 5236, VS 1037. V prípade zániku zmluvy podľa bodu 2 písm. c) je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť poskytovateľovi všetky prostriedky na účet poskytovateľa č. SK80 8180 0000 0070 0006 5236, VS 1037. O vrátení nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny na strane prijímateľa, najmä zmena kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, samostatného bankového účtu a pod., je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa vzniku zmeny písomne oznámiť poskytovateľovi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, vyslovene neupravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a ďalšími právnymi predpismi.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Príloha č. 1 a Príloha č. 2.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise dva rovnopisy dostane poskytovateľ a jeden rovnopis dostane prijímateľ.

-
6. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
 7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Prílohy

Príloha č. 1 – Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2023

Príloha č. 2 – Rozpočet

V Bratislave dňa

V dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Tomáš Drucker
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Martina Kolesárová
výkonná riaditeľka

Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2023

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie pre rozvoj výchovy a vzdelávania.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia a spoluúčasť skutočne použitá – a to **v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy.**

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie, je prijímateľ povinný tento vrátiť na účet poskytovateľa a zároveň zaslať poskytovateľovi písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov.

Prijímateľ môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve a to z dotačného účtu, ktorý je uvedený v zmluve.** Pod čerpaním sa rozumie bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

Jednotlivé položky vyúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie.

Prijímateľ je povinný dodržať i **termín použitia dotácie** uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu a to:

- príjem dotácie na účet prijímateľa,

Celkové vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcim sa k čerpaniu dotácie **podľa priloženej tabuľky k vyúčtovaniu finančnej dotácie,** ktorá je súčasťou tohto usmernenia.

Strana č.:

[illegible]

Kópie účtovných dokladov
(bankový výpis, faktúry)

Vypracoval:

Schválil:

Podpis a pečiatka
prijímateľa dotácie

Príloha č. 2 - Rozpočet					
Identifikačné údaje					
Názov žiadateľa:	Nadácia Pontis				
IČO:	317 848 28				
Ekonomická klasifikácia	Výdavky:	celkom	z dotácie MŠVVaŠ SR	zo spoluúčasti, resp. z iných zdrojov	
600	Výdavky celkom	97 625	85 078	12 547	
610	Mzdy	39 860	38 977	883	
	Správkyňa Nadácie (M.Kolesárová) pomerná časť úväzku, HM 1.088Eur mesačne, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	7 591	7 591		
	Senior programová manažérka (M.Šelepová) plný úväzok, HM 2.230Eur mesačne, 6 mesiacov jún 2023 až november 2023	13 491	13 491		
	Pracovníčka s mládežou (D.Gerhátová) plný úväzok, HM 1.300Eur, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	9 100	9 100		
	Senior finančná manažérka (P.Beňová) pomerná časť úväzku, HM 700Eur, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	4 483	3 600	883	
	Účtovníčka (I.Mičuchová) pomerná časť úväzku, HM 605Eur, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	4 235	4 235		
	Dohodár - mentoring pre koordinátorov centier, HM 40 EUR*6h/mesačne, 4 mesiace september 2023 až december 2023 (2 centrá)	960	960		
620	Odvody do poisťovních fondov	14 031	13 720	311	
	Správkyňa Nadácie (M.Kolesárová) pomerná časť úväzku, Odvody 382,97Eur mesačne, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	2 672	2 672		
	Senior programová manažérka (M.Šelepová) plný úväzok, Odvody 784,96Eur mesačne, 6 mesiacov jún 2023 až november 2023	4 749	4 749		
	Pracovníčka s mládežou (D.Gerhátová) plný úväzok, Odvody 457,60Eur, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	3 203	3 203		
	Senior finančná manažérka, pomerná časť úväzku, Odvody 246,40Eur, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	1 578	1 267	311	

	Účtovníčka (I.Mičuchová) pomerná časť úväzku, HM 212,96Eur, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	1 491	1 491		
	Dohodár - mentoring pre koordinátorov centier, Odvody, 4 mesiace september 2023 až december 2023	338	338		
630	Tovary a služby spolu z toho:	43 734	32 381	11 353	
631	cestovné náhrady	4 034	4 034	0	
	Doprava (2x autobus) - letná akadémia BI (jún/júl 2023)	960	960		
	Ubytovanie a strava - letná akadémia BI (jún/júl 2023)	3 074	3 074		
632	energie, voda komunikácie	0	0	0	
		0			
		0			
		0			
633	materiál	0	0	0	
		0			
		0			
		0			
637	Služby	39 700	28 347	11 353	
	Koordinátor centra Zvolen (M.Tóčík) Mandátna zmluva, priemerný náklad 1.440Eur mesačne, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	10 873	0	10 873	financované z iných zdrojov (grant od Nadácie Orange, iné)
	Konzultantka pre tvorbu a realizáciu obsahu (A.Vidová) Mandátna zmluva, priemerný náklad 1.908Eur mesačne, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	13 336	13 336		
	Konzultantka pre advokáciu a politiky (L.Gregorová) Mandátna zmluva, priemerný mesačný náklad 2.250Eur, 1,5 mesiaca, november - december 2023	2 691	2 691		
	Právne služby, Mandátna zmluva, 10MDs na obdobie jún až december	1 200	1 200		
	PR služby externej PR manažérky / manažéra, Mandátne zmluva, priemerný náklad 800Eur mesačne, 7 mesiacov jún 2023 až december 2023	5 600	5 600		
	Interzívorka (K. Andrášiková), Zmluva o poskytnutí služieb, náklad 120 EUR/stretnutie, celkovo 15 stretnutí (3 centrá + krízový management)	2 040	2 040		

	<i>Meranie dopadu (J. Mikus, FMUK), Zmluva o poskytnutí služieb a licenčná zmluva, náklad 25 EUR/hodina, celkovo 120 hodín práce</i>	3 000	3 000		
	<i>Lektori - krátkodobý študentský program - online vzdelávania - 3 lektori, 2h online workshop po 160 EUR, jarný a jesenný (tzn. 2x ročne)</i>	960	480	480	<i>financované aj z iných zdrojov (dotácia mesta Trnava)</i>

Martina Kolesárová
výkonná riaditeľka