

# **Zmluva o poskytovaní upratovacích a čistiacich služieb**

podľa § 269 ods. 2 zákona a nasl. zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka

## **Čl. I**

### **Zmluvné strany**

1.1. Objednávateľ: Okresný súd Vranov nad Topľou

M. R. Štefánika 874, 093 32 Vranov nad Topľou

IČO: 00165981

DIČ: 2020628775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu: 1 - - - -

Zastúpený: JUDr. Iveta Mihóková, predsedníčka súdu

1.2. Poskytovateľ: AFM s. r. o.

Bernolákova 43/1031, 093 01 Vranov nad Topľou

IČO: 50205391

DIČ: SK2120240342

Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.

č. účtu: 1 - - - -

Zastúpený: Alena Mičková, konateľ

## **Čl. II.**

### **Predmet zmluvy**

2.1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie upratovacích a čistiacich služieb v budovách Okresného súdu Vranov nad Topľou v rozsahu, špecifikácií a periodicite uvedenej v Prílohe č. 2 a 3 tejto zmluvy.

2.2. Obe zmluvné strany sa touto zmluvou zaväzujú na plnenie povinností podľa tejto zmluvy a práva z nej vyplývajúce prijímajú.

### Čl. III.

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie a čistiace služby odborne a kvalitne, podľa štandardných technologických postupov, starostlivo, hospodárne, s odskúšanými prostriedkami, prístrojmi a metódami. Vykonávať ich plánovite, podľa špecifikácie, rozsahu a periodicity uverejenej v Prílohe č. 2 a 3 tejto zmluvy. Rešpektuje pritom prevádzkový poriadok, a požiaro-bezpečnostné smernice.

3.2. Poskytovateľ zabezpečuje vykonávanie predmetu zmluvy prostredníctvom svojho upratovacieho personálu, ktorý bude spoľahlivý, bezúhonný, odborne a zdravotne spôsobilý. Ručí za skutočnosť, že sa jedná o osoby bezúhonné.

3.3. Poskytovateľ ručí za to, že jeho zamestnanci nebudú žiadnym spôsobom nad rozsah vykonávania predmetu zmluvy manipulovať a oboznamovať sa s písomnosťami a inými zariadeniami a vybavením (počítače, tlačiarne, faxy, skenery, telefóny a pod.) nachádzajúcim sa v mieste vykonávania predmetu zmluvy. Poskytovateľ súčasne ručí za to, že zamestnanci nebudú otvárať skrine a ostatný kancelársky nábytok, v ktorých sa písomnosti nachádzajú, alebo môžu nachádzať. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy, oprávňujúce objednávateľa okamžite od zmluvy odstúpiť.

3.4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že jeho zamestnanci neumožnia na miesto výkonu práce prístup osobám, ktoré nie sú poskytovateľom na vykonávanie predmetu zmluvy určené. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy, oprávňujúce objednávateľa okamžite odstúpiť od tejto zmluvy.

3.5. Poskytovateľ poskytuje všetky stroje, zariadenia a materiál potrebný pre plnenie zmluvy. Zároveň sa zaväzuje používať len také výrobky, ktoré vylučujú poškodenie čistených objektov a zariadení. Na výkon práce je poskytovateľ povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie, ktoré zahŕňa tiež nákup, dovoz a použitie čistiacich prostriedkov, čo je zohľadnené v odmene za výkon.

3.6. Poskytovateľ a jeho zamestnanci sú povinní oznámiť objednávateľovi všetky zistené závady, nedostatky a škody na zariadeniach a vybavení, nachádzajúcom sa v mieste výkonu práce, a to bezodkladne, najneskôr do 12 hodín od ich zistenia.

3.7. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, najmä protipožiarne a bezpečnostné predpisy, zohľadňujúce špecifiká miesta výkonu práce, ako aj iné predpisy objednávateľa, s ktorými sa oboznámi po podpise tejto zmluvy.

3.8. Poskytovateľ nie je oprávnený plniť záväzky podľa tejto zmluvy prostredníctvom iných osôb (subdodávateľov), pokiaľ sa na tom zmluvné strany nedohodnú.

3.9. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa a ktoré sa poskytovateľovi stali známe v súvislosti s plnením záväzkov objednávateľa.

3.10. Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku, nachádzajúcom sa v priestoroch objednávateľa, preukázateľne spôsobené jeho pracovníkmi.

3.11. Objednávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť poskytovateľovi studenú a teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre plnenie predmetu zmluvy. Táto skutočnosť je zakalkulovaná v cene za poskytované služby.

3.12. Objednávateľ zabezpečí, aby upratované priestory boli sprístupnené pracovníkom poskytovateľa po celú dobu plnenia predmetu zmluvy. Zmena času výkonu upratovacích služieb je možná len so súhlasom oboch účastníkov, pričom súhlas nemusí byť písomný.

3.13. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní dodržiavať bezpečnostné predpisy v zmysle platných právnych predpisov a prevádzkový a hygienický režim objednávateľa. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov a osôb, ktoré na výkon práce použije, ako aj pravidelnú kontrolu kvality nimi vykonávanej práce.

3.14. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní odovzdať všetky veci, nájdené na miestach výkonu práce, určenej osobe objednávateľa a tejto tiež hlásiť zistené závady a poškodenia nábytku a ostatných zariadení v priestoroch výkonu práce.

3.15. Objednávateľ zabezpečí poskytovateľovi priestor na likvidáciu, resp. sústreďovanie odpadu, ktorý vznikne pri plnení predmetu zmluvy. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pritom pokynmi zodpovednej osoby pre objednávateľa. Za likvidáciu vzniknutého odpadu zodpovedá objednávateľ.

## Čl. IV.

### Cena a platobné podmienky

4.1. Cena za vykonávanie upratovacích a čistiacich služieb v špecifikácií, rozsahu a periodicite uvedenej v Prílohe č. 2 a 3 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NS SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení.

4.2. Zmluvná cena za jednotlivý mesiac je stanovená vo výške, ako je uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Dodávateľ je platcom DPH.

4.3. Zmluvná cena je uvedená ako maximálna a sú v nej zahrnuté všetky a akékoľvek náklady poskytovateľa, ktoré je potrebné účelne vynaložiť na splnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy (napr. náklady na hygienický, čistiaci materiál, pracovné pomôcky, mzdy a odvody zamestnancov, a iné náklady poskytovateľa).

4.4. Cenu bude možné upraviť v prípade vzniknutých nepredvídaných upratovacích a čistiacich služieb nad rámec zmluvy, ak objednávateľ bude mať požiadavku na zmenu rozsahu služieb, takéto zmeny musia byť zaznamenané v písomnom zápise, odsúhlasené a potvrdené objednávateľom.

4.5. Úhrada zmluvnej ceny sa uskutočňuje na základe mesačnej faktúry, ktorú vystavuje poskytovateľ. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom o DPH. V prípade neúplnej, alebo nepresne vystavenej faktúry objednávateľ nie je povinný ju uhradiť. Rovnako mu v takomto prípade neplynie lehota splatnosti faktúry. Objednávateľovi začne plynúť lehota splatnosti až dňom doručenia riadne a úplne vystavenej faktúry. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.

## Čl. V.

### Záruky

5.1. Dodávateľ zodpovedá za kvalitné vykonanie prác.

5.2. Reklamácie prác je potrebné zo strany objednávateľa oznámiť bezodkladne poskytovateľovi.

5.3. V prípade odôvodnenej reklamácie má právo objednávateľ na odstránenie väd do 24 hod. Ak vady nie je možné odstrániť, má objednávateľ právo na zľavu do výšky 5 % z dohodnutej ceny za daný mesiac.

5.4. Reklamáciu poskytovateľ neuzná a nie je povinný poskytnúť zľavu podľa predchádzajúceho bodu, ak nedostane možnosť odstrániť vady predmetu plnenia alebo objednávateľ sám odstráni vady bez písomného súhlasu a vedomia poskytovateľa.

5.5. V prípade neplnenia predmetu zmluvy poskytovateľom po dobu dlhšiu ako 6 dní nemá poskytovateľ právo na cenu mesačného plnenia v dohodnutom rozsahu, môže však vyúčtovať pomernú časť ceny mesačného plnenia za obdobie, v ktorom plnenie riadne poskytoval.

5.6. V prípade riadneho neplnenia predmetu zmluvy poskytovateľom po dobu dlhšiu ako 6 dní má zároveň objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy. Nárok na náhradu škody odstúpením od zmluvy tým nie je dotknutý.

## Čl. VI.

### Zodpovednosť a náhrada škody

6.1. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré spôsobia jeho zamestnanci pri plnení predmetu zmluvy v mieste výkonu práce. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ v tomto prípade uhradí objednávateľovi spôsobenú škodu.

6.2. Ak niektorá zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú, okrem prípadu, ak by preukázala, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

## Čl. VII.

### Všeobecné ustanovenia

7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.01.2024 do 31.12.2024.

7.2. Obidve zmluvné strany môžu účinnosť tejto zmluvy ukončiť dohodou, alebo ju písomne vypovedať i bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3-mesačná a začne plynúť prvým kalendárnym dňom v nasledujúcom mesiaci po doručení výpovede. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane.

7.3. Pokiaľ sa v tejto zmluve hovorí o doručení, potom platí, že zásielka sa považuje za doručenú, ak ju adresát prevzal, ale tiež v prípade, ak ju neprevzal, hoci bola zaslaná na adresu uvedenú v tejto zmluve, resp. na inú poslednú známu adresu, ktorú druhá zmluvná strana písomne oznámila odosielateľovi ako novú kontaktnú adresu. V prípade neprevzatia zásielky adresátom sa táto považuje za doručenú dňom, keď sa vrátila odosielateľovi ako nedoručená, resp. nedoručiteľná.

7.4. Zmluvné strany sú povinné počas trvania účinnosti zmluvy i po jej ukončení zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo ktorejkoľvek zmluvnej strane spôsobiť škodu.

7.5. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy sú pre obidve strany záväzné len vtedy, ak boli vykonané v písomnej forme a podpísané štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

7.6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.

7.7. Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že ich prejavená vôľa je slobodná a vážna, ich spôsobilosť na právne úkony nie je obmedzená, s predmetom zmluvy sú oprávnení nakladať, že si zmluvu prečítali, jej obsah im je plne zrozumiteľný a určitý, súhlasia s ním, čo svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú.

7.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Prílohy č. 1, 2 a 3 a obe zmluvné strany svojim podpisom príloh potvrdzujú, že sa s písomným znením Príloh č. 1, 2 a 3 oboznámili a s ich znením súhlasia, čo potvrdzujú svojim podpisom.



## Príloha č. 1

### Cena za upratovacie a čistiace služby

|                 |                                         |
|-----------------|-----------------------------------------|
| Január 2024:    | 920,- EUR bez DPH ( 46 hod. x 20,- EUR) |
| Február 2024:   | 800,- EUR bez DPH ( 40 hod. x 20,- EUR) |
| Marec 2024:     | 840,- EUR bez DPH ( 42 hod. x 20,- EUR) |
| Apríl 2024:     | 800,- EUR bez DPH ( 40 hod. x 20,- EUR) |
| Máj 2024:       | 720,- EUR bez DPH ( 36 hod. x 20,- EUR) |
| Jún 2024:       | 800,- EUR bez DPH ( 40 hod. x 20,- EUR) |
| Júl 2024:       | 960,- EUR bez DPH (48 hod. x 20,- EUR)  |
| August 2024:    | 840,- EUR bez DPH (42 hod. x 20,- EUR)  |
| September 2024: | 840,- EUR bez DPH (42 hod. x 20,- EUR)  |
| Október 2024:   | 960,- EUR bez DPH (48 hod. x 20,- EUR)  |
| November 2024:  | 800,- EUR bez DPH (40 hod. x 20,- EUR)  |
| December 2024:  | 680,- EUR bez DPH (34 hod. x 20,- EUR)  |

**Spolu suma za obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024:**

**cena bez DPH: 9.960,- EUR**  
**DPH: 1.992,- EUR**  
**Cena s DPH: 11.952,- EUR**

## **Časový harmonogram**

### **PONDELOK od 13.00 hod. do 15.00 hod.**

Vedľajšia súdna budova – vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 1 pracovník od 13.00 hod. do 13.20 hod.

Budova na ul. M. R. Štefánika - vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 2 pracovníci od 13.20 hod. do 14.20 hod.

Budova na ul. Kalinčiakova - vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 2 pracovníci od 14.20 hod. do 15.00 hod.

### **STREDA od 13.00 hod. do 16.00 hod.**

Vedľajšia súdna budova – vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 2 pracovníci od 13.00 hod. do 13.10 hod.

Budova na ul. M. R. Štefánika - vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 2 pracovníci od 13.10 hod. do 13.40 hod.

Budova na ul. Kalinčiakova - vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 2 pracovníci od 13.20 hod. do 14.00 hod.

Upratovanie jednej z budov od 14.00 hod. do 16.00 hod.

### **PIATOK od 13.00 hod. do 15.00 hod.**

Vedľajšia súdna budova – vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 1 pracovník od 13.00 hod. do 13.20 hod.

Budova na ul. M. R. Štefánika - vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 2 pracovníci od 13.20 hod. do 14.20 hod.

Budova na ul. Kalinčiakova - vyprázdnenie odpadových košov, kontrola stavu hygieny sanity

- 2 pracovníci od 14.20 hod. do 15.00 hod.

### Príloha č. 3

## Kalendárny harmonogram a špecifikácia prác

### JANUÁR 2024

#### 1. týždeň

- 03.01.2024 – 6 hod.
- 05.01.2024 – 2 hod.

#### 2. týždeň

- 08.01.2024 – 2 hod.
- 10.01.2024 – 6 hod.
- 12.01.2024 – 2 hod.

#### 3. týždeň

- 15.01.2024 – 2 hod.
- 17.01.2024 – 6 hod.
- 19.01.2024 – 2 hod.

#### 4. týždeň

- 22.01.2024 – 2 hod.
- 24.01.2024 – 6 hod.
- 26.01.2024 – 2 hod.

#### 5. týždeň

- 29.01.2024 – 2 hod.
- 31.01.2024 – 6 hod.

### FEBRUÁR 2024

#### 5. týždeň

- 02.02.2024 – 2 hod.

#### 6. týždeň

- 05.02.2024 – 2 hod.
- 07.02.2024 – 6 hod.
- 09.02.2024 – 2 hod.

#### 7. týždeň

- 12.02.2024 – 2 hod.
- 14.02.2024 – 6 hod.
- 16.02.2024 – 2 hod.

#### 8. týždeň

- 19.02.2024 – 2 hod.
- 21.02.2024 – 6 hod.
- 23.02.2024 – 2 hod.

#### 9. týždeň

- 26.02.2024 – 2 hod.
- 28.02.2024 – 6 hod.

### MAREC 2024

#### 9. týždeň

- 01.03.2024 – 2 hod.

#### 10. týždeň

- 04.03.2024 – 2 hod.

- 06.03.2024 – 6 hod.

- 08.03.2024 – 2 hod.

11. týždeň

- 11.03.2024 – 2 hod.

- 13.03.2024 – 6 hod.

- 15.03.2024 – 2 hod.

12. týždeň

- 18.03.2024 – 2 hod.

- 20.03.2024 – 6 hod.

- 22.03.2024 – 2 hod.

13. týždeň

- 25.03.2024 – 2 hod.

- 27.03.2024 – 6 hod.

- 28.03.2024 – 2 hod.

## **APRÍL 2024**

14. týždeň

- 03.04.2024 – 6 hod.

- 05.04.2024 – 2 hod.

15. týždeň

- 08.04.2024 – 2 hod.

- 10.04.2024 – 6 hod.

- 12.04.2024 – 2 hod.

16. týždeň

- 15.04.2024 – 2 hod.

- 17.04.2024 – 6 hod.

- 19.04.2024 – 2 hod.

17. týždeň

- 22.04.2024 – 2 hod.

- 24.04.2024 – 6 hod.

- 26.04.2024 – 2 hod.

18. týždeň

- 30.04.2024 – 2 hod.

## **MÁJ 2024**

18. týždeň

- 03.05.2024 – 2 hod.

19. týždeň

- 07.05.2024 – 2 hod.

- 10.05.2024 – 2 hod.

20. týždeň

- 13.05.2024 – 2 hod.

- 15.05.2024 – 6 hod.

- 17.05.2024 – 2 hod.

21. týždeň

- 20.05.2024 – 2 hod.

- 22.05.2024 – 6 hod.

- 24.05.2024 – 2 hod.

**22. týždeň**

- 27.05.2024 – 2 hod.
- 29.05.2024 – 6 hod.
- 31.05.2024 – 2 hod.

**JÚN 2024****23. týždeň**

- 03.06.2024 – 2 hod.
- 05.06.2024 – 6 hod.
- 07.06.2024 – 2 hod.

**24. týždeň**

- 10.06.2024 – 2 hod.
- 12.06.2024 – 6 hod.
- 14.06.2024 – 2 hod.

**25. týždeň**

- 17.06.2024 – 2 hod.
- 19.06.2024 – 6 hod.
- 21.06.2024 – 2 hod.

**26. týždeň**

- 24.06.2024 – 2 hod.
- 26.06.2024 – 6 hod.
- 28.06.2024 – 2 hod.

**JÚL 2024****27. týždeň**

- 01.07.2024 – 2 hod.
- 03.07.2024 – 6 hod.
- 04.07.2024 – 2 hod.

**28. týždeň**

- 08.07.2024 – 2 hod.
- 10.07.2024 – 6 hod.
- 12.07.2024 – 2 hod.

**29. týždeň**

- 15.07.2024 – 2 hod.
- 17.07.2024 – 6 hod.
- 19.07.2024 – 2 hod.

**30. týždeň**

- 22.07.2024 – 2 hod.
- 24.07.2024 – 6 hod.
- 26.07.2024 – 2 hod.

**31. týždeň**

- 29.07.2024 – 2 hod.
- 31.07.2024 – 6 hod.

**AUGUST 2024****31. týždeň**

- 02.08.2024 – 2 hod.

## 32. týždeň

- 05.08.2024 – 2 hod.
- 07.08.2024 – 6 hod.
- 09.08.2024 – 2 hod.

## 33. týždeň

- 12.08.2024 – 2 hod.
- 14.08.2024 – 6 hod.
- 16.08.2024 – 2 hod.

## 34. týždeň

- 19.08.2024 – 2 hod.
- 21.08.2024 – 6 hod.
- 23.08.2024 – 2 hod.

## 35. týždeň

- 26.08.2024 – 2 hod.
- 28.08.2024 – 6 hod.
- 30.08.2024 – 2 hod.

**SEPTEMBER 2024**

## 36. týždeň

- 02.09.2024 – 2 hod.
- 04.09.2024 – 6 hod.
- 06.09.2024 – 2 hod.

## 37. týždeň

- 09.09.2024 – 2 hod.
- 11.09.2024 – 6 hod.
- 13.09.2024 – 2 hod.

## 38. týždeň

- 16.09.2024 – 2 hod.
- 18.09.2024 – 6 hod.
- 20.09.2024 – 2 hod.

## 39. týždeň

- 23.09.2024 – 2 hod.
- 25.09.2024 – 6 hod.
- 27.09.2024 – 2 hod.

## 40. týždeň

- 31.09.2024 – 2 hod.

**OKTÓBER 2024**

## 40. týždeň

- 02.10.2024 – 6 hod.
- 04.10.2024 – 2 hod.

## 41. týždeň

- 07.10.2024 – 2 hod.
- 09.10.2024 – 6 hod.
- 11.10.2024 – 2 hod.

## 42. týždeň

- 14.10.2024 – 2 hod.
- 16.10.2024 – 6 hod.
- 18.10.2024 – 2 hod.

## 43. týždeň

- 21.10.2024 – 2 hod.
- 23.10.2024 – 6 hod.
- 25.10.2024 – 2 hod.

## 44. týždeň

- 28.10.2024 – 2 hod.
- 30.10.2024 – 6 hod.
- 31.10.2024 – 2 hod.

**NOVEMBER 2024**

## 45. týždeň

- 04.11.2024 – 2 hod.
- 06.11.2024 – 6 hod.
- 08.11.2024 – 2 hod.

## 46. týždeň

- 11.11.2024 – 2 hod.
- 13.11.2024 – 6 hod.
- 15.11.2024 – 2 hod.

## 47. týždeň

- 18.11.2024 – 2 hod.
- 20.11.2024 – 6 hod.
- 22.11.2024 – 2 hod.

## 48. týždeň

- 25.11.2024 – 2 hod.
- 27.11.2024 – 6 hod.
- 29.11.2024 – 2 hod.

**DECEMBER 2024**

## 49. týždeň

- 02.12.2024 – 2 hod.
- 04.12.2024 – 6 hod.
- 06.12.2024 – 2 hod.

## 50. týždeň

- 09.12.2024 – 2 hod.
- 11.12.2024 – 6 hod.
- 13.12.2024 – 2 hod.

## 51. týždeň

- 16.12.2024 – 2 hod.
- 18.12.2024 – 6 hod.
- 20.12.2024 – 2 hod.

## 51. týždeň

- 23.12.2024 – 2 hod.
- 27.12.2024 – 2 hod.

**Špecifikácia prác:****1. Týždenné práce:**

- vyprázdenie odpadových košov a iných odpadových nádob, výmena vrecúšok,
- pretieranie vstupných vchodových dverí do budovy,
- umývanie pevných podláh na mokro spoločne užívaných priestorov.

**2. Mesačné práce:**

- vysávanie podláh,
- utretie voľných plôch pracovných stolov na vlhko,
- na zvislých plochách odstránenie odtlačkov prstov,
- ošetrovanie nábytku vhodným ochranným prostriedkom,
- umývanie pevných podláh na mokro.

**3. Štvrt'ročné práce:**

- očistenie dverí a zárubní.

**4. Polročné práce:**

- utieranie prachu z vodorovných plôch nad výšku 1,7 m,
- utieranie obkladačiek v kúpeľniach a na toaletách,
- utieranie prachu z doplnkových interiérových prvkov (vešiaky, zrkadlá, rámy, obrazy, hlásiče požiarov, káblové rozvody, hasiace prístroje, elektrické zásuvky, vypínače),
- pred a po vykurovacej sezóne odstránenie prachu z radiátorov.

Čistiace prostriedky, odpadkové vrecúška, pomôcky a potreby k upratovaniu zabezpečí v plnom rozsahu poskytovateľ.