

Dodatok č. 9 ku Kolektívnej zmluve na rok 2020-2024

uzatvorenej dňa 28.01.2020 medzi zmluvnými stranami:

**Základnou organizáciou OZ PšaV na Slovensku pri Základnej škole
s materskou školou,
Podzávoz č. 2739, 022 01 Čadca,
IČO: 42223768,**

zastúpenou Mgr. Annou Beňovou,
splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej
zmluvy podľa článku 2 stanov základnej organizácie a na základe
splnomocnenia zo dňa 31.08.2023,
(ďalej odborová organizácia)

a

**Základnou školou s materskou školou,
Podzávoz 2739, 022 01 Čadca
IČO: 37812475,**

zastúpenou PhDr. Petrom Jurgom, riaditeľom školy
(ďalej zamestnávateľ)

V zmysle článku 4 Kolektívnej zmluvy na roky 2020-2024 sa zmluvné strany dohodli na Dodatku č.9 ku Kolektívnej zmluve na rok 2024 nasledovne:

I.

1. Predlžuje sa **účinnosť** kolektívnej zmluvy uvedená v čl. 3 ods. 3 do 31. 12. 2024

2. Upravuje sa znenie čl. 9 nasledovne:

Článok 9 Odstupné a odchodné

(1) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer **výpoveďou** z dôvodov uvedených v **§ 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b)**

alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, pri skončení pracovného pomeru odstupné najmenej v sume

- a) **dvojnásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
- b) **trojnásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
- c) **štvornásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
- d) **päťnásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.

(2) Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru **dohodou** z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, odstupné najmenej v sume

- a) **dvojnásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval menej ako dva roky,
- b) **trojnásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
- c) **štvornásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
- d) **päťnásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
- e) **šestnásobku** jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.

(3) Pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru podľa § 82 ods. 7 zák. č. 138/2019 Z. z. odstupné ako pri skončení pracovného pomeru výpoveďou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce.

(4) Zamestnancovi patrí pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, **odchodné v sume 2 jeho funkčných platov**, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení.

(5) Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru **odchodné v sume jeho 2 funkčných platov**, ak mu bol priznaný predčasný starobný dôchodok na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich dní po jeho skončení.

(6) Odchodné zamestnancovi patrí len od jedného zamestnávateľa. Zamestnávateľ nie je povinný poskytnúť zamestnancovi odchodné, ak sa pracovný pomer skončil podľa § 68 ods. 1.

Upravuje sa znenie čl. 12 a upravuje sa bod 4. nasledovne:

Článok 12 **Pracovný čas zamestnancov**

- (4) V súlade s § 48 od. 4 písm. d) Zákonníka práce ďalšie predĺženie alebo opätovné dohodnutie pracovného pomeru na dobu do dvoch rokov alebo nad dva roky je možné na pracovné miesto: pedagogický asistent, školský digitálny koordinátor – z dôvodu pridelovania finančných prostriedkov a zamestnancov pracujúcich na časovo ohraničenom projekte.

Upravuje sa znenie čl. 13 nasledovne:

Článok 13 **Dovolenka na zotavenie**

Základná výmera dovolenky je šesť týždňov. Dovolenka vo výmere siedmich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku a zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa. Dovolenka zamestnancov ustanovených v § 103 ods. 3 Zákonníka práce je desať týždňov v kalendárnom roku.

Tretia časť

Upravuje sa znenie čl. 17 ods. 3. nasledovne:

Článok 17 **Zabezpečenie činnosti odborových orgánov**

- (3) Zamestnávateľ sa zaväzuje poskytovať pracovné voľno s náhradou platu funkcionárom, ktorí sú zvolení do orgánov Rady odborovej organizácie a do orgánov Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku (ďalej OZPŠaV) na zabezpečenie ich činnosti a poslania v nevyhnutnom rozsahu, najmenej však:

- predseda výboru ZO 3 dni v roku,
- členovia výboru ZO 2 dni v roku,
- členovia orgánov OZPŠaV 4 dni v roku,
- predseda výboru ZO alebo jeho zástupcu na čas nevyhnutný na vzdelávanie spojené s cestovaním a s pobytom v mieste realizácie vzdelávania. Riaditeľ môže preplatiť cestovné výdavky a ubytovanie na pracovnú cestu.

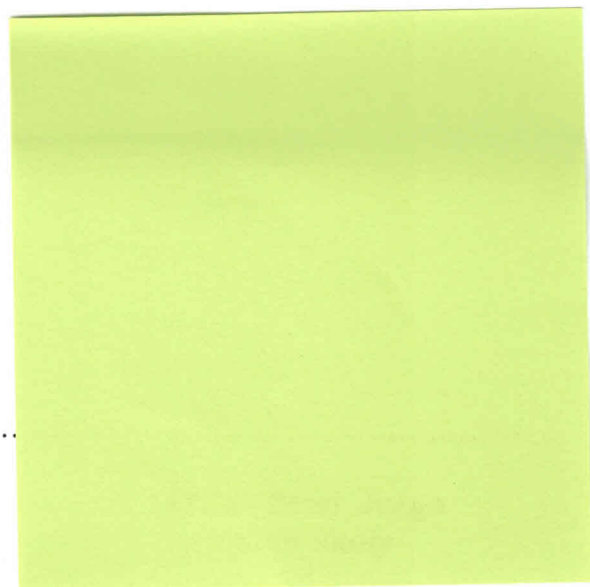
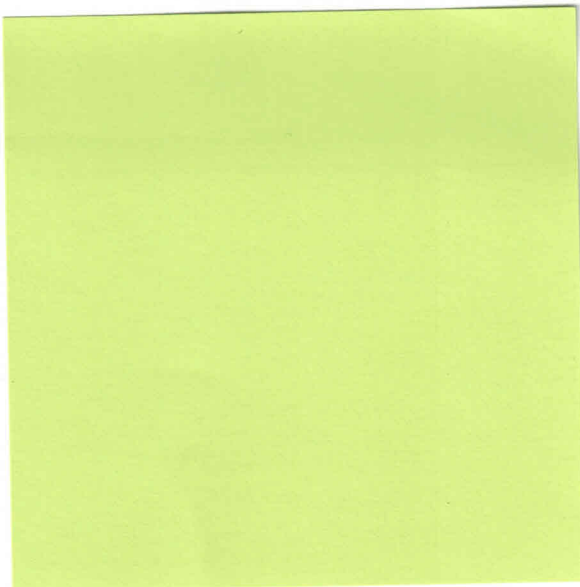
V článku 17 sa vkladajú nové odseky 5. a 6., ktoré znejú:

- (5) Zmluvné strany sa dohodli, že pri podpise pracovnej zmluvy zamestnávateľ poskytne novému zamestnancovi prihlášku do odborovej organizácie a kontakt na predsedu odborovej organizácie (§230b ods. 1 ZP).
- (6) Zamestnávateľ poskytne predsedovi odborovej organizácie alebo inej osobe poverenej predsedom odborovej organizácie časový priestor na pracovných poradách za účelom poskytnutia informácií o činnosti odborovej organizácie. Za týmto účelom umožní zamestnávateľ odborovej organizácii využiť elektronický informačný systém používaný zamestnávateľom (§230b ods. 2 ZP).“

Súčasťou tohto dodatku je rozpočet sociálneho fondu na rok 2024, ktorý sa tvorí podľa KZ VS na rok 2024 povinným prídélom vo výške 1% a ďalším 0,05 % .

Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť 01.01.2024. Zamestnávateľ sa zaväzuje v súlade s § 5a ods. 5 písm. b) zák. 211/2000 Z. z. bezodkladne, najneskôr nasledujúci pracovný deň po podpise tohto dodatku, dodatok zverejniť v Centrálnom registri zmlúv.

V Čadci dňa 29.12.2023



Splnomocnenie

Základná organizácia OZ PŠaV na Slovensku pri Základnej škole s materskou školou, Podzávoz č. 2739, 022 01 Čadca, IČO: 42223768, na základe uznesenia výboru základnej organizácie, č.3, zo dňa 31.08.2023, ktorý je jej štatutárnym orgánom, splnomocňuje týmto Mgr. Annu Beňovú, predsedu základnej organizácie, aby zastupovala v plnom rozsahu bez obmedzenia našu organizáciu v rokovaní so zamestnávateľom o uzatvorenie dodatkov ku kolektívnej zmluve na rok 2024, ako aj splnomocňuje ju na podpísanie dodatkov ku kolektívnej zmluve na rok 2024 v mene našej základnej organizácie.

Čadca dňa 31.08.2023

Splnomocnenie prijímam.

Čadca dňa 31.08.2023

Z á s a d y
pre tvorbu a použitie sociálneho fondu v roku 2024
v zmysle zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení
neskorších predpisov

Článok 1
Všeobecné ustanovenia

1. Tieto zásady upravujú tvorbu, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu (SF).
2. V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upraviť podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení s Odborovou organizáciou formou dodatku k týmto zásadám.
3. Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
4. Prostriedky SF sa vedú na samostatnom bankovom účte číslo 7729145003/5600 vedenom v Prima banke, a.s. Na tento účet sa prostriedky prevádzajú mesačne vo výške 1/12 vo forme preddavkov z predpokladaného ročného základu na určenie povinného prídely.
5. Všetky výdavky zo SF je zamestnávateľ povinný odsúhlasiť s Odborovou organizáciou.
6. Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení zo SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa – ekonómka školy a predseda odborovej organizácie.

Článok 2
Rozpočet sociálneho fondu

1. <u>Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2024</u>	
a/ povinný prídely vo výške 1%	5 800,00 €
b/ ďalší prídely 0,05%	500,00 €
c/ zostatok SF z predchádzajúcich rokov	2 529,58 €
Spolu:	8 829,58 €
2. <u>Predpokladané výdavky zo sociálneho fondu na rok 2024</u>	
a/ stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osob. predpisom	2 700,00 €
b/ sociálna výpomoc nenávratná	700,00 €
c/ zdravotná starostlivosť	500,00 €
e/ kultúrna, spoločenská a iná starostlivosť o zamestnancov	3 100,00 €
f/ exkurzno-vzdelávacie zájazdy	1 600,00 €
g/ rezerva	229,58 €
Spolu:	8 829,58 €

Článok 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Stravovanie

1. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§ 152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške **0,29 €** z prostriedkov sociálneho fondu a zamestnávateľ hradí 55% z ceny jedla, t.j. **2,04 €**.
2. Na príspevok má nárok každý zamestnanec, ktorý je v hlavnom pracovnom pomere a stravuje sa na pracovisku.
3. V prípade odstávky výdajnej školskej jedálne a nezabezpečením stravovania v inom stravovacom zariadení zamestnávateľ poskytne všetkým zamestnancom, aj tým, ktorí sa počas riadnej prevádzky vo výdajnej školskej jedálni nestravujú, finančný príspevok. Jedná sa hlavne o pracovné dni počas školských prázdnin.
Zamestnanec má nárok na finančný príspevok, ak v daný pracovný deň odpracuje viac ako 4 hodiny. Hodnota finančného príspevku je spolu **3,56 €**.
4. Z prostriedkov sociálneho fondu bude na finančný príspevok poskytnutá suma vo výške **0,34 €** a zamestnávateľ uhradí 55% t.j. **3,22 €**.
5. V prípade nepredvídateľnej prekážky v práci (PN, OČR, LV, LV/D) má zamestnanec právo na stravu len v prvý deň tejto prekážky. Ak sa zamestnanec zo stravy neodhlási včas, je povinný uhradiť zamestnávateľovi vzniknutú škodu na účet zamestnávateľa č. 7729148001/5600 a na účet sociálneho fondu č. 7729145003/5600 bezodkladne po upozornení zamestnávateľa na vzniknutú škodu.

Sociálna výpomoc nenávratná

1. V prípade úmrtia rodinného príslušníka (manžel, manželka, nezaopatrené dieťa) poskytne zamestnávateľ zamestnancovi príspevok vo výške **150,00 €**.
Prílohou k žiadosti o sociálnu výpomoc je kópia úmrtného listu.
2. V prípade narodenia dieťaťa poskytne zamestnávateľ zamestnancovi dar vo výške **120,00€** na jedno dieťa.
Prílohou k žiadosti je kópia rodného listu.
Vyplatená čiastka bude každému zamestnancovi zdanená podľa Zákona SR č. 595/2003.

Sociálna výpomoc sa poskytne zamestnancom na základe písomnej žiadosti doloženej príslušnými dokladmi, a to v lehote do 30. novembra kalendárneho roka, v ktorom udalosť vznikla; v prípade, ak udalosť vznikla v mesiaci december, do konca januára nasledujúceho kalendárneho roka.

Zdravotná starostlivosť

1. Pri dlhodobej práceneschopnosti (10 - 12 mesiacov) sa zamestnancovi vyplatí jednorázový príspevok **150,00 €**. Príspevok sa kráti na polovicu, ak pracovný úväzok zamestnanca je menší alebo rovný ako polovičný pracovný úväzok.

Výpomoc sa poskytne zamestnancom na základe písomnej žiadosti, a to v lehote do 30. novembra kalendárneho roka, v ktorom bola práceneschopnosť ukončená; v prípade, ak práceneschopnosť bola ukončená v mesiaci december, do konca januára nasledujúceho kalendárneho roka.

Kultúrna, spoločenská a iná starostlivosť o zamestnancov

- a) Zamestnávateľ zabezpečí pre všetkých zamestnancov vianočný balíček v hodnote do **50,00 €** alebo poskytne v rovnakej výške nepeňažný príspevok formou poukážky. Príspevok sa kráti na polovicu, ak pracovný úväzok zamestnanca je menší (alebo rovný) ako polovičný pracovný úväzok.
- b) Zamestnávateľ môže poskytnúť príspevok na zakúpenie vstupeniek na kultúrne podujatie, na organizovanie spoločenských posedení so zamestnancami, na školenie v otázkach BOZP a pracovnoprávných vzťahoch a iných.
- c) Zamestnávateľ môže poskytnúť príspevok na zakúpenie kytice pre oceneného učiteľa pri príležitosti Dňa učiteľov do výšky **30,00 €**.
- d) Zamestnávateľ môže poskytnúť finančné prostriedky na nevyhnutný čas vzdelávania predsedu ZO alebo jeho zástupcu spojené s cestovnými výdavkami a ubytovaním .

Vyplatená čiastka bude každému zamestnancovi zdanená podľa Zákona SR č. 595/2003.

Exkurzno-vzdelávacie zájazdy

Zo sociálneho fondu sa budú hradiť náklady exkurzno-vzdelávacích zájazdov v tuzemsku i v zahraničí zamerané na doškoloňovanie zamestnancov. Z prostriedkov sociálneho fondu sa poskytne príspevok na úhradu dopravy a vstupeniek. Účastník je povinný v prípade neodôvodnenej neúčasti uhradiť skutočné náklady na osobu.

Vyplatená čiastka bude každému zamestnancovi zdanená podľa Zákona SR č. 595/2003.

Článok 4

Podmienky poskytnutia príspevku

Príspevok zo SF môže zamestnávateľ poskytnúť len po predložení dokladov, najviac však vo výške v príslušnom ustanovení týchto zásad.

Novoprijatým zamestnancom v priebehu kalendárneho roka a zamestnancom dlhodobo neschopných práce sa poskytne alikvotná časť príspevku na kultúrnu, spoločenskú a inú starostlivosť o zamestnancov za odpracované obdobie.

Záverečné ustanovenie

Tieto zásady sú neoddeliteľnou súčasťou Kolektívnej zmluvy na obdobie od 01.01.2020 do 31.12.2024 a nadobúdajú účinnosť od 01.01.2024.

V Čadci, dňa 29.12.2023