

Z M L U V A

o poskytovaní právnej pomoci č. PP-01/2012

uzatvorená podľa zákona 586/2003 Z.z. o advokácii v znení nesk. zmien medzi:

- 1. Vojenský opravárenský podnik Nováky, a.s.**
spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín
Oddiel: Sa, Vložka číslo: 10406/R
so sídlom: Duklianska 60, 972 71 Nováky
IČO: 36 350 451
DIČ : 2022114105
IČ DPH : SK2022114105
e-mail: sdir@vop-novaky.sk
Zastúpená : Ing. Jozef Briestenský, predseda predstavenstva, generálny riaditeľ

(ďalej len „klient“)

a

- 2. Advokátska kancelária JUDr. Andrej Jaroš, spol. s r.o.**
spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 18297/R
so sídlom: Námestie sv. Anny 20, 911 01 Trenčín
IČO: 36 839 132
DIČ: 2022468393
IČ DPH: SK2022468393
registrovaná v Slovenskej advokátskej komore pod číslom 3278
e-mail : jaros@ak-jaros.sk
zastúpená : JUDr. Andrej Jaroš, konateľ advokát

(ďalej len „právny zástupca“)

I.

Predmet zmluvy

- 1) Na základe tejto zmluvy sa právny zástupca zaväzuje poskytovať klientovi právnu pomoc v nasledovných oblastiach právnych záležitostí klienta :
- a) v pracovnoprávnych veciach vrátane právnych vzťahov vyplývajúcich z účasti zamestnancov v odborových organizáciách,
 - b) vo veciach obchodného registra,
 - c) v právnych veciach podľa živnostenského zákona a zákona o ochrane spotrebiteľov,
 - d) vo veciach majetkovej účasti v iných podnikateľských subjektoch,
 - e) vo veciach uzatvárania obchodných kúpnych zmlúv, zmlúv o dielo, zmlúv o úvere, mandátnych zmlúv, zmlúv o otvorení akreditívu a pod.,
 - f) vo veciach záväzkových vzťahov v medzinárodnom obchode,
 - g) vo veciach zodpovednosti za škodu a bezdôvodné obohatenie podľa Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka,

- h) vo veciach zmien obsahu záväzkov, v osobe veriteľa alebo dlžníka podľa Občianskeho zákonníka,
 - i) vo veciach zabezpečovania záväzkov podľa Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka,
 - j) vo veciach kúpnopredajných vzťahov, nájomných vzťahov, poistných vzťahov a pod.
 - k) vo veciach katastra nehnuteľností, najmä zápisu vlastníckeho práva k nehnuteľnosti, záložnom práve, vecnom bremene, práve zodpovedajúcom vecnému bremenu a o predkupnom práve, ak má mať účinky vecného práva, zastupovanie klienta pred príslušným katastrálnym úradom
- 2) Poskytovať právne rady týkajúce sa podnikateľskej činnosti klienta formou právnych rozborov, doporučení, posudkov a stanovísk.
 - 3) Vypracovať návrhy zmlúv a spolupracovať pri ich spisovaní na základe konzultácií s príslušnými pracovníkmi klienta.
 - 4) Viest' komplexnú právnu agendu a archív klienta vo veciach obchodného registra, oprávnení na podnikateľskú činnosť, obchodných veciach, pracovnoprávnych veciach a iných záležitostiach podľa dohody s klientom.
 - 5) Poskytovať súčinnosť pri zabezpečovaní valného zhromaždenia alebo mimoriadneho valného zhromaždenia klienta a v tejto súvislosti zastupovať klienta pred príslušnými súdmi obchodného registra a živnostenskými orgánmi vo veciach zápisu zmien v spoločnosti v obchodnom registri a živnostenskom registri.
 - 6) Podľa potrieb zabezpečovať účasť notára na rokovaní riadneho a mimoriadneho valného zhromaždenia spoločnosti a pri podpisovaní zmlúv a iných právnych listín.
 - 7) Zastupovať klienta v konaní pred súdmi, orgánmi štátnej správy, samosprávy, notármi a inými právnickými a fyzickými osobami.
 - 8) Zúčastňovať sa dôležitých rokovaní klienta.
 - 9) Zastupovať klienta v incidenčných konaniach vedených proti klientovi Okresným súdom Trenčín
 - sp. zn. 36Cbi/34/2011 – žalobca Sociálna poisťovňa,
 - sp. zn. 36Cbi/35/2011 – žalobca Ing. Jozef Kováč a spol
 - sp. zn. 36Cbi/36/2011 – žalobca SR – Ministerstvo obrany SR
 - sp. zn. 39Cbi/33/2011 – žalobca SG Equipment Finance Czech Republic s.r.o.
 - sp. zn. 39Cbi/35/2011 – žalobca SaarGummi Slovakia, s.r.o.

II. Miesto a termíny plnenia

- 1) Právny zástupca plní svoje záväzky v prevažnej miere vo svojom sídle, na základe požiadavky klienta môže podľa povahy niektoré záväzky plniť aj v sídle klienta alebo na mieste účastníkmi dohodnutom.
- 2) Zastupovanie klienta pred súdnymi orgánmi a ostatnými štátnej správy a samosprávy sa bude právny zástupca uskutočňovať v termínoch určených v predvolaniach.
- 3) Podania v právnych záležitostiach klienta bude právny zástupca vypracovávať a zasielať na príslušné orgány v lehotách stanovených platnými právnymi predpismi.

III. Závazky klienta

- 1) Klient sa zaväzuje dohodnutým spôsobom spolupracovať, t.j. priebežne poskytovať požadované informácie, doklady a materiály pre úspešné plnenie záväzkov z tejto zmluvy, na požiadanie právneho zástupcu poveriť k spoločným konzultáciám zamestnanca na zodpovedajúcej kvalifikačnej úrovni a za vykonanú právnu odbornú pomoc zaplatiť dohodnutú odplatu.
- 2) Klient sa zaväzuje udeliť právnemu zástupcovi plnú moc k právnym úkonom, týkajúcim sa predmetu zmluvy, ktoré bude právny zástupca v mene a na účet klienta vykonávať.

IV. Zodpovednosť právneho zástupcu

- 1) Právny zástupca je povinný uskutočňovať právnu odbornú pomoc na základe svojich znalostí, schopností, podľa svojho najlepšieho vedomia a v súlade so všetkými dostupnými informáciami. Právny zástupca zodpovedá za odborné a kvalitné vykonanie právnej pomoci v termínoch podľa tejto zmluvy.
- 2) Právny zástupca plní záväzky osobne prípadne poverenými tretími, odborne spôsobilými osobami, za ktorých činnosť zodpovedá v rozsahu, akoby plnil záväzok sám.
- 3) Právny zástupca je pri plnení svojich záväzkov povinný postupovať účelne a hospodárne, aby klientovi nevznikli zbytočne neprimerané náklady.
- 4) Právny zástupca a osoby ním poverené sú povinné zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedia pri plnení záväzku voči tretím osobám a to i po ukončení tejto zmluvy a zdržia sa poskytovania právnej pomoci osobe, o ktorej majú vedomosť, že je dlžníkom klienta a ani iným osobám, ktorých záujmy sú v rozpore so záujmami klienta. Právny zástupca a osoby ním poverené sú zároveň povinní po prevzatí dokladov a informácií od klienta, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, chrániť pred zneužitím všetky informácie, údaje a plány majúce charakter obchodného tajomstva.

V. Odmena za poskytovanie právnej pomoci

- 1) Zmluvné strany sa dohodli na celkovej odmene za poskytovanie právnej pomoci vo výške 700,-Eur bez DPH mesačne, slovom sedem sto eur, bez dane z pridanej hodnoty.
- 2) Zmluvná odmena bude vyúčtovaná daňovým dokladom – faktúrou mesačne, vždy do 10 dňa nasledujúceho mesiaca. K dohodnutej odmene bude účtovaná daň z pridanej hodnoty vo výške určenej platnými predpismi.
- 3) Právny zástupca upraví výšku dohodnutej odmeny pomerne podľa ročnej miery inflácie zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za predchádzajúci rok. Vyúčtovanie takto upravenej odmeny sa uskutoční spätne k 1. januáru príslušného roka.

VI.
Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán

- 1) Obidve zmluvné strany majú právo od zmluvy odstúpiť, ak dôjde k narušeniu dôvery medzi nimi alebo nebudú plnené vzájomné práva a povinnosti vyplývajúce s plnením tejto zmluvy.
- 2) Zmluvné strany sa dohodli na 3 mesačnej výpovednej lehote , ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strana.

VII.
Záverečné ustanovenia

- 1) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť od 1.4.2012.
- 2) Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú.
- 3) Táto zmluva bola vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každý účastník obdrží
- 4) po jednom.
- 5) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu si pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, že táto bola uzatvorená na základe ich slobodnej vôle, určite, zrozumiteľne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Trenčíne dňa 30.03.2012

Vojenský opravárenský podnik Nováky, a.s.

Advokátska kancelária
JUDr. Andrej Jaroš, spol. s r.o.

.....
klient

.....
právny zástupca