

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov:

---

č. Zmluvy Objednávateľa: ZM-60-23-1-00524-02210  
č. Zmluvy Poskytovateľa:

### Článok 1 Zmluvné strany

**1.1 Objednávateľ:** **Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.**  
**Jaslovské Bohunice 360**  
**919 30 Jaslovské Bohunice**  
zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava,  
oddiel: Sa, vložka č. 10788/T

konajúci: Pavol Štuller PhD., MBA, predseda predstavenstva  
Ing. Miroslav Božík PhD., člen predstavenstva

IČO: 35 946 024  
DIČ: 2022036599  
IČ DPH: SK2022036599  
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.  
IBAN: SK61 1100 0000 0026 2910 6127  
BIC (SWIFT): TATRSKBX

Osoby oprávnené rokovať vo veciach

- technických: Ing. Erik Oravec, manažér správy majetku a údržby  
- zmluvných: JUDr. Mário Stručka, manažér odboru právnych služieb, ISM  
a riadenia dokumentácie

**1.2 Poskytovateľ:** **JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL, spol. s r.o.**  
**Pribinova 19**  
**811 09 Bratislava – mestská časť Staré Mesto**  
**JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL, spol. s r.o. – odštepny**  
**závod Bratislava**  
**Seberíniho 1**  
**821 03 Bratislava**

zapísaný: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,  
oddiel: Sro, vložka č. 6227/B

konajúci: Ing. Igor Beroun, vedúci odštepného závodu

IČO: 31 363 695  
DIČ: 2020319763  
IČ DPH: SK2020319763  
Bankové spojenie: Bank Mendes Gans N.V.  
IBAN: NL87 BKMG 0261 0788 52  
BIC (SWIFT): BKMGNL2AXXX

Osoby oprávnené rokovať vo veciach

- technických: Ing. Edvin Šrank, Client Service Manager  
- zmluvných: Ing. Edvin Šrank, Client Service Manager

Pokiaľ nie je v tejto Zmluve výslovne uvedené inak a pokiaľ ani z kontextu v jednotlivom prípade nevyplýva niečo iné, nižšie uvedené výrazy napísané s veľkým začiatočným písmenom majú v tejto Zmluve význam definovaný v Článku I bod 1.2 Všeobecných obchodných podmienok Objednávateľa (ďalej iba „VOP“), ktoré tvoria Prílohu č. 3 tejto Zmluvy.

## Článok 2

### Podklad pre uzavretie Zmluvy

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto Zmluvy je výsledok verejného obstarávania vykonaného podľa zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Článok 3

### Predmet Zmluvy

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje počas trvania tejto Zmluvy vykonávať pre Objednávateľa „**Servis kompresorovej chladiacej jednotky YORK YVWA**“ (ďalej len „Služby“) podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Ak sa dohoda Zmluvných strán vzťahuje na viac druhov Služieb, tak sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať ktorúkoľvek Službu v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, a to aj jednotlivu.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje objednané Služby za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve (alebo v pracovnom príkaze podľa článku 5 tejto Zmluvy) prevziať a zaplatiť Poskytovateľovi cenu podľa článku 4 tejto Zmluvy.
- 3.3 Služby bude Poskytovateľ realizovať po častiach na základe skutočne vzniknutej potreby opráv v čase platnosti Zmluvy a na základe Pracovných príkazov vystavených Objednávateľom v súlade s čl. 5 tejto Zmluvy.

## Článok 4

### Cena a platobné podmienky

- 4.1 Cena za Služby v rozsahu podľa článku 3 tejto Zmluvy je Zmluvnými stranami dohodnutá ako cena maximálna vo výške:

**33 990,- EUR bez DPH**

(slovom: tridsaťtritisícdeväťstodeväťdesiat EUR bez DPH) (ďalej len „Cena“).

- 4.2 Objednávateľ má právo, ale nie povinnosť objednať počas trvania tejto Zmluvy Služby za ceny uvedené v bode 4.3 tejto Zmluvy.
- 4.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Služby budú mať počas trvania tejto Zmluvy ceny uvedené v Cenníku, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy (ďalej len „Cenník“).
- 4.4 Cena za Služby sa skladá z ceny určenej:
  - 4.4.1 z ceny za profylaktický servis,
  - 4.4.2 z ceny za kontrolu tesností,
  - 4.4.3 hodinovou zúčtovacou sadzbou za výkon neplánovaných opráv,
  - 4.4.4 v prípade potreby dodania náhradných dielov a materiálu aj z ceny za nešpecifikované náhradné diely (ND) a materiál dodaný spolu so Službou.
- 4.5 Objednávateľ je povinný zaplatiť za poskytnuté Služby cenu, ktorá sa vypočíta ako súčet:

- 4.5.1 súčinov príslušnej jednotkovej ceny plánovaných činností uvedenej v Cenníku a počtu skutočne zrealizovaných tých činností, (bod 1 až 4 Cenníka),
- 4.5.2 súčinov skutočne odpracovaných hodín pri odstraňovaní neplánovaných opráv a príslušnej hodinovej zúčtovacej sadzby uvedenej v Cenníku (bod 5 Cenníka),
- 4.5.3 cien náhradných dielov (bod 6 Cenníka).
- 4.5.4 Ak bude potrebné pri poskytovaní Služby dodať aj spotrebný materiál (SM), resp. náhradné diely (ND), Poskytovateľ na to vopred písomne upozorní Objednávateľa so špecifikáciou SM a ND. Poskytovateľ dodá SM a ND na vykonanie neplánovanej opravy alebo údržby až po predchádzajúcom písomnom súhlase zo strany Objednávateľa, pričom je Poskytovateľ povinný doložiť: v prípade existujúceho výrobcu - cenovú ponuku alebo cenník náhradných dielov od výrobcu, výhradného zástupcu z dôvodu overenia jednotkovej ceny za SM a ND. Ak Poskytovateľ nedokáže zaobstarať cenovú ponuku alebo cenník od výrobcu z objektívnych dôvodov, ktoré musí písomne vysvetliť a Objednávateľ odsúhlasiť, musí predložiť nadobúdaciú faktúru resp. iný účtovný doklad. Kópie týchto faktúr resp. účtovných dokladov je Poskytovateľ povinný predložiť k príslušnej faktúre. Ak jednotková cena v nadobúdacej faktúre je väčšia ako 100,- Eur, fakturovaná jednotková cena nemôže byť väčšia ako jednotková cena získaná Objednávateľom. Poskytovateľ musí danú jednotkovú cenu získanú Objednávateľom akceptovať. Poskytovateľ pri dodávke náhradných dielov si môže uplatniť maximálne 5% obstarávacie náklady pri dodaní SM a ND.  
Špecifikácia a cena náhradných dielov dodaných na vykonanie neplánovanej opravy alebo údržby budú schválené Objednávateľom aj v súpise vykonaných prác.
- 4.6 V jednotkových cenách položiek sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s riadnym poskytnutím Služby, vrátane OOPP, prepravných nákladov, nákladov na likvidáciu odpadov, školenie pre vstup do areálu, a to aj náklady, ktoré nie sú v tejto zmluve výslovne uvedené, ale sú nevyhnutné na riadne dodanie plnenia a účel uvedený v tejto zmluve. Poskytovateľ si nebude uplatňovať žiadne ďalšie náklady. Cena za náhradné diely musí byť odsúhlasená vopred pred nástupom na prácu.
- 4.7 Cena za náhradné diely a materiál použitý pri opravách je stanovená ako maximálna vo výške **10 000,- EUR bez DPH** (slovom: desaťtisíc EUR bez DPH) z ceny podľa bodu č. 4.1 tejto Zmluvy.
- 4.8 Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru (ak nie je v pracovnom príkaze určené inak) najneskôr 15 dní od prevzatia prác Objednávateľom. Poskytovateľ je povinný priložiť k faktúre zisťovací protokol o vykonaných dodávkach tovarov, prác a služieb vygenerovaný aplikáciou ARSOZ Objednávateľa a súpis vykonaných prác v zmysle zmluvy.
- 4.9 V prípade neplánovaných opráv oceňovaných hodinovou zúčtovacou sadzbou (bod 5 **Prílohy č. 2** Cenník) je Poskytovateľ povinný predložiť Objednávateľovi na schválenie predbežnú kalkuláciu ceny danej činnosti s detailným rozpisom činnosti a doby trvania. Po vykonaní činnosti je Poskytovateľ povinný priložiť k zisťovaciemu protokolu vygenerovanému aplikáciou ARSOZ detailný rozpis činností a ich trvania. Pri predkladaní a schvaľovaní cenovej ponuky bude Poskytovateľ postupovať tak, ako je uvedené v **Prílohe č. 1**, písmeno B, bod 2c, e.
- 4.10 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej riadneho doručenia Objednávateľovi.
- 4.11 Poskytovateľ služby berie na vedomie, že služby budú sčasti financované z prostriedkov Národného jadrového fondu (ďalej len „NJF“). Úhradu fakturovaného základu dane (cena bez DPH) v tomto prípade je Objednávateľ povinný vykonať bezodkladne po pripísaní finančných prostriedkov z NJF na jeho bankový účet. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry,

pokiaľ nemá príslušné finančné prostriedky z NJF pripísané na bankovom účte. Splatnosť fakturovanej DPH je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.

- 4.12 Vzhľadom na osobitný spôsob financovania predmetu tejto zmluvy - z prostriedkov Národného jadrového fondu (NJF) – si Objednávateľ vyhradzuje v prípade zmeny finančného krytia upraviť plnenie tejto zmluvy dodatkom k tejto zmluve a Poskytovateľ služby sa zaväzuje na zmenu zmluvy z tohto dôvodu pristúpiť.

## Článok 5

### Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 5.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán sú definované v článkoch 6 a 7 VOP, ktoré tvoria neoddeliteľnú Prílohu č. 3 tejto Zmluvy.
- 5.2 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať Služby kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy, a to **iba** na pracovný príkaz (ďalej len „PPr“).
- 5.3 Miesto poskytnutia Služieb a podrobnosti najmä o množstve, druhu a čase poskytovania, mieste poskytovania objednaných Služieb je Objednávateľ povinný uviesť v pracovnom príkaze.
- 5.4 Poskytovateľ je povinný pracovný príkaz prevziať čo potvrdí svojím podpisom do knihy záznamov o prevzatí a odovzdaní pracovných príkazov.
- 5.5 Poskytovateľ je povinný, v prípade zámeru prenechania výkonu časti Diela subdodávateľom, plniť si povinnosti uvedené v bode 6.1.1, písm. (i) VOP, ktoré tvoria Prílohu č. 3 tejto Zmluvy. Poskytovateľ zašle informáciu o subdodávateľoch Objednávateľovi – osobe oprávnenej rokovať vo veciach technických a na adresu:  
Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.  
Odbor obstarávania  
Jaslovské Bohunice 360, 919 30 Jaslovské Bohunice
- 5.6 Poskytovateľ zodpovedá za to, že odborné činnosti podľa tejto Zmluvy budú vykonávať len odborne spôsobilé osoby, ktorými Poskytovateľ disponuje (zamestnanec alebo tretia osoba, s ktorou má zmluvný vzťah) a bude poskytovať Služby v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR a predpisov Objednávateľa a na základe platných oprávnení/osvedčení, a to:
- a) oprávnenie na min. 1 servisného technika na výkon autorizovaného servisu a opráv zariadení vystaveného výrobcom daných zariadení spoločnosťou Johnson Controls International, spol. s r.o. Uvedené neplatí pre výrobcu a vlastníka programových prostriedkov a aplikačného servera chráneného licenčnými právami a autorskou ochranou spoločnosti Johnson Controls International, spol. s r. o.
  - b) odborná spôsobilosť na nakladanie s fluórovanými skleníkovými plynmi - certifikát o odbornej spôsobilosti v zmysle § 6, ods.1 zákona č. 286/2009 Z. z. o fluórovaných skleníkových plynch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vystavený certifikačným orgánom určeným Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky, alebo ekvivalentný doklad,
- 5.7 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky oprávnenia alebo odborné osvedčenia o spôsobilosti osôb, ktorými vykonáva činnosti podľa tejto Zmluvy boli platné (aktualizované, novo vydané) počas celého trvania tejto Zmluvy.

- 5.8 Osobitné povinnosti Poskytovateľa súvisiace s poskytovaním Služieb sú uvedené v Prílohe č. 1.
- 5.9 Poskytovateľ je povinný plniť podmienky stanovené v Bezpečnostných a technických podmienkach Objednávateľa v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1.
- 5.10 Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby spôsobom a v súlade s povinnosťami Poskytovateľa a požiadavkami Objednávateľa uvedenými v tejto Zmluve.
- 5.11 Poskytovateľa sa netýka ustanovenie bodu 12.4 VOP, ktoré tvoria neoddeliteľnú Prílohu č. 3 tejto Zmluvy.

## **Článok 6** **Záverečné ustanovenia**

- 6.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu na [www.crz.gov.sk](http://www.crz.gov.sk). Poskytovateľ vyhlasuje, že súhlasí so zverejnením tejto Zmluvy Objednávateľom v zmysle platnej a účinnej právnej úpravy.
- 6.2 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od nadobudnutia účinnosti, najskôr však od 01.01.2024 do 31.12.2026.
- 6.3 Objednávateľ má právo, ale nie povinnosť predĺžiť trvanie Zmluvy o tri (3) nasledujúce mesiace a to aj opakovane v prípade, ak cena podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy nebude vyčerpaná do uplynutia dohodnutej alebo následne prolongovanej doby trvania Zmluvy. Objednávateľ si musí svoje právo na prvé predĺženie platnosti Zmluvy uplatniť písomne u Poskytovateľa najneskôr do 31.12.2026, následné opakované predĺženie platnosti Zmluvy o ďalšie tri (3) mesiace je automatické, pokiaľ Zmluva nie je vypovedaná jednou zo Zmluvných strán s výpovednou lehotou jeden mesiac. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane, pričom maximálna doba trvania Zmluvy pri jej opakovanom predĺžení je najviac do 30.06.2027.
- 6.4 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, sa riadia VOP Objednávateľa, ustanoveniami Obchodného zákonníka im najbližšími a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.
- 6.5 Záručné podmienky sa riadia ustanovením bodu 5, ods. 5.3. Všeobecných podmienok pre servis zariadení.
- 6.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
- 6.5.1 Príloha č. 1 - Špecifikácia Služieb
  - 6.5.2 Príloha č. 2 - Cenník
  - 6.5.3 Príloha č. 3 - Všeobecné obchodné podmienky obchodnej spoločnosti Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.
  - 6.5.4 Príloha č. 4 - Bezpečnostné a technické podmienky obchodnej spoločnosti Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.
  - 6.5.5 Príloha č. 5 - Zoznam subdodávateľov
  - 6.5.6 Príloha č. 6 – Všeobecné podmienky pre servis zariadení
- 6.6 Túto Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomne formou dodatkov k tejto Zmluve.

- 6.7 Ustanovenia tejto Zmluvy majú prednosť pred VOP; ustanovenia VOP sa použijú, ak Zmluva dané otázky neupravuje.
- 6.8 Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy vylučuje aplikáciu svojich všeobecných obchodných podmienok (ak existujú) na tento zmluvný vzťah.
- 6.9 Táto Zmluva je vypracovaná v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých každá zo Zmluvných strán dostane dva (2) rovnopisy.

V Jaslovských Bohuniciach dňa .....

V Bratislave dňa .....

V mene Objednávateľa:

V mene Poskytovateľa:

**Ing. Miroslav Božik, PhD.**  
člen predstavenstva

**Pavol Štuller, PhD., MBA**  
predseda predstavenstva

**Ing. Igor Beroun**  
vedúci odštepného závodu

**Špecifikácia Služieb**  
**„Servis kompresorovej chladiacej jednotky YORK YVWA“**

**A. Rozsah a miesto plnenia**

Predmet zmluvy tvoria opravy, údržba a profylaktický servis 2 ks kompresorových chladiacich jednotiek YORK YVWA, ktorých potreba vznikne počas platnosti zmluvy. Opravy, údržba a servis budú počas platnosti zmluvy zadávané a vykonávané po častiach na základe skutočnej potreby a na základe vystavených Pracovných príkazov.

Výkaz výmer, ktorý tvorí súčasť zmluvy, zahŕňa predpokladané činnosti a predpokladaný rozsah za celé obdobie platnosti zmluvy. Objednávateľ si vyhradzuje právo na základe zmluvy objednávať iba činnosti, ktorých potreba vznikne v čase platnosti zmluvy, v skutočne potrebnom rozsahu.

Opravy, údržba a profylaktický servis kompresorových chladiacich jednotiek YORK YVWA pozostáva:

- Jarný profylaktický servis 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č.1 a č.2
- Kontrola tesnosti okruhu v zmysle vyhlášky o F-plynoch 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č.1 a č.2
- Profylaktický servis riadiaceho systému merania a regulácie 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č.1 a č.2
- Jesenný profylaktický servis 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č.1 a č.2

V prípade poruchy zariadenia je potrebné zabezpečiť:

- Výkon neplánovaných opráv kompresorových chladiacich jednotiek YORK YVWA
- Dodávka náhradných dielov, spotrebného materiálu

**Postup a rozsah výkonu profylaktického servisu:**

**Rozsah jarných profylaktických servisných prehliadok 2 ks chladiacich jednotiek  
YORK YVWA**

Rozsah servisných prehliadok	Frekvencia za rok
Kontrola prevádzkových tlakov chladiva	1
Kontrola prehriatia alebo podchladenia chladiva	1
Kontrola množstva chladiva – doplnenie na predpísané množstvo (bez materiálu)	1
Kontrola tesnosti okruhu detektorom	1
Kontrola stavu a funkčnosti hlavného vypínača, jeho pomocných kontaktov v ovládacom obvode	1
Kontrola fázovania, prevádzkových parametrov (prúdu, napätia)	1

Kontrola expanzných ventilov	1
Kontrola ohrevu oleja – jeho odber	1
Kontrola oleja na kyslosť	1
Kontrola teplotných snímačov	1
Kontrola silových obvodov – kontakty a stav stykačov	1
Kontrola silových obvodov – dotiahnutie skrutiek	1
Kontrola spínacích elementov v ovládacej časti zariadenia	1
Kontrola elektromagnetických ventilov	1
Kontrola snímača prietoku vody	1
Kontrola regulačných a uzatváracích armatúr chladiacich agregátov	1
Kontrola chodu obehového čerpadla - nie je dodávka JCI	1
Kontrola automatických odvzdušňovacích ventilov	1
Vizuálna kontrola poistného ventilu	1
Kontrola základného tlaku v expanzomate - nie je dodávka JCI	1
Naprogramovanie a nastavenie parametrov riadiaceho modulu	1
Kontrola záplavového (hladinového) čidla kompresora	1
Kontrola VSD modulu	1

**Rozsah jesenných profylaktických servisných prehliadok 2 ks chladiacich jednotiek  
YORK YVWA**

<b>Rozsah servisných prehliadok</b>	<b>Frekvencia za rok</b>
Kontrola prevádzkových tlakov chladiva	1
Kontrola prehriatia alebo podchladenia chladiva	1
Kontrola množstva chladiva – doplnenie na predpísané množstvo (bez materiálu)	1
Kontrola tesnosti okruhu detektorom	1
Kontrola stavu a funkčnosti hlavného vypínača, jeho pomocných kontaktov v ovládacom obvode	1
Kontrola fázovania, prevádzkových parametrov (prúdu, napätia)	1



Kontrola expanzných ventilov	1
Kontrola ohrevu oleja – jeho odber	1
Kontrola oleja na kyslosť	1
Kontrola teplotných snímačov	1
Kontrola silových obvodov – kontakty a stav stykačov	1
Kontrola silových obvodov – dotiahnutie skrutiek	1
Kontrola spínacích elementov v ovládacej časti zariadenia	1
Kontrola elektromagnetických ventilov	1
Kontrola snímača prietoku vody	1
Kontrola regulačných a uzatváracích armatúr chladiacich agregátov	1
Kontrola chodu obehového čerpadla - nie je dodávka JCI	1
Vizuálna kontrola poistného ventilu	1
Kontrola záplavového (hladinového) čidla kompresora	1
Kontrola VSD modulu	1

**Rozsah profylaktických servisných prehliadok riadiaceho systému merania  
a regulácie pre 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA**

<b>Popis servisného úkonu</b>	<b>Položka</b>	<b>Počet položiek</b>	<b>Frekvencia za rok</b>
Profylaktika rozvádzača	rozvádzač	1	1
Kontrola a údržba regulátorov NIE, FAC, FEC kontrolerov, displejov	regulátor	2	1
Kontrola a údržba rozširovacích modulov IOM	modul	9	1
Kontrola a údržba snímačov	snímač	26	1
Kontrola a údržba pohonov	pohon	12	1
Kontrola vstupov/výstupov DX-9100	vstup/výstup	94	1
Údržba a testovanie software regulátora DX-9100	slučka	7	1
Odborná skúška (revízia) detektorov úniku plynu	detektor	2	1

Kontrola ostatných prvkov	prvok	17	1
Kontrola OWS operátorského pracoviska	OWS	1	1

Po každej servisnej prehliadke (postup servisných prehliadok je v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy) je potrebné vyhotoviť písomný záznam – správu, ktorá bude obsahovať súpis vykonaných kontrol, súčasný stav kompresorových chladiacich jednotiek YORK YVWA, špecifikáciu doporučených opráv v prípade ich potreby spolu s predpokladanou cenou opravy (cenovou ponukou).

Práce sa vykonávajú v areáli JAVYS, a.s. pracovisko Jaslovské Bohunice.

## B. Spôsob plnenia a spôsob odovzdávania a preberania diela

1. Poskytovateľ bude služby realizovať po častiach.
2. Poskytovateľ bude služby poskytovať podľa predpisov Objednávateľa pre realizáciu opráv a údržby nasledovne:
  - a) Objednávateľ vystaví pracovný príkaz (ďalej len „PPr“), ktorý bude obsahovať:
    - číslo zmluvy
    - miesto realizácie
    - požadovaný termín realizácie
    - názov a presnú špecifikáciu požadovanej činnosti
    - technologický postup Poskytovateľa na výkon prác
    - podpis zodpovedného zamestnanca Objednávateľa
  - b) Poskytovateľ obdrží na požadovanú opravu a údržbu PPr.
  - c) V prípade požiadavky Objednávateľa Poskytovateľ pred nástupom na odstránenie neplánovanej opravy predloží na schválenie cenovú ponuku – rozpočet, ktorú vypracuje a dodá najneskôr do troch dní po písomnej výzve (e-mailom) Objednávateľa. Nedodanie cenovej ponuky-rozpočtu do troch dní po písomnej výzve (e-mailom) sa stane sankcionovateľným v zmysle príslušného článku prílohy č.3 (VOP) tejto zmluvy. Na práce nastúpi po schválení rozpočtu Objednávateľom (buď prípravárom údržby, **osobou zodpovednou rokovať za veci technické, alebo ním povereného zamestnanca**). V prípade nástupu na odstránenie neplánovanej opravy s prioritou P1 a P2 nie je potrebné vypracovať cenovú ponuku pred nástupom na odstránenie neplánovanej opravy. Náklady na tieto kontroly alebo opravy sa odsúhlasia podľa skutočne vykonaných prác.
  - d) Poskytovateľ prevezme pred začatím prác pracovisko podpisom v PPr od správcu príslušného zariadenia, resp. zodpovedným zamestnancom Objednávateľa.
  - e) Poskytovateľ neprekročí schválený rozpočet na požadované odstránenie neplánovanej opravy. V prípade, že rozsah prác uvedených v PPr by prekročil schválený rozpočet, Poskytovateľ na prekročenie rozpočtu uvedených prác v PPr Objednávateľa upozorní písomným zápisom v denníku prác. Bez písomného súhlasu Objednávateľa v denníku prác

nemôže Poskytovateľ požadovať uhradenie nákladov za vykonanie odstránenia neplánovanej opravy nad schválený rozpočet.

- f) Pracovná doba na výkon prác v pracovných dňoch je od 07.00 hod. do 18.00 hod.
4. PPr sa po potvrdení Objednávateľom stane pre zmluvné strany záväzným a neplnenie schváleného rozsahu služieb, jeho kvality a času sankcionovateľným v zmysle príslušného článku prílohy č.3 (VOP) tejto zmluvy.
  5. Objednávateľ vyzve Poskytovateľa na nástup na výkon prác e-mailom [edvin.srank@jci.com](mailto:edvin.srank@jci.com) alebo telefonicky na č. 0905 755 516 Dátum nástupu prác uvedený v PPr ako „Plánovaný začiatok“ je pre Poskytovateľa záväzný.
  6. Pred nástupom je Poskytovateľ povinný prevziať si PPr u koordinátora uvedeného v PPr. Pred prevzatím pracoviska je Poskytovateľ povinný posunúť v ARSOZe PPr. do stavu 55 na realizáciu. Ak tak neurobí po prevzatí PPr. od koordinátora uvedeného v PPr. sa stane sankcionovateľným v zmysle príslušného článku prílohy č.3 (VOP) tejto zmluvy.
  7. Po realizácii vykonaných prác je oprávnení zástupca Poskytovateľa povinný do troch dní ukončiť pracovný príkaz aj v aplikácii ARSOZ posunutím do stavu 58 na ekonomické vyhodnotenie a do 14 dní ukončiť pracovný príkaz s následnou fakturáciou.
  8. Po realizácii PPr. oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpíšu „zistovací protokol o vykonaných dodávkach tovarov, prác a služieb“ vygenerovaný aplikáciou ARSOZ Objednávateľa a protokol o odovzdaní a prevzatí časti služieb – Súpis vykonaných prác. Protokol o odovzdaní a prevzatí časti diela prác – Súpis vykonaných prác sa podpisuje v prípade spôsobu určenia ceny ak cena nie je zrejmá. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom, súpisy prác budú vystavené prehľadne, pričom musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným popisom prác podľa Zmluvy. Súčasťou Protokolu o odovzdaní a prevzatí časti diela prác – Súpis vykonaných prác je výkaz skutočne vykonaných množstiev.
  9. Poskytovateľ je povinný v systéme ARSOZ v skupine stavov 50 doplniť všetkých pracovníkov, ktorý vykonávali práce na konkrétny pracovný príkaz aj s uvedeným odpracovaných hodín na pracovný príkaz s konkrétnym dátumom. Ďalej je povinný zaevidovať do ARSOZu všetkých tých zamestnancov, ktorý budú vykonávať práce na pracovný príkaz.
  10. Poskytovateľ je povinný vykonať po ukončení prác aj technické vyhodnotenie v systéme ARSOZ a to:
    - vyhodnotenie
    - nevykonané práce
    - navyše vykonané práce
    - zmeny údajov v dokumentácii
    - odporúčenia
  11. Poskytovateľ sa zaväzuje, že od nahlásenia požiadavky Objednávateľom nastúpi na výkon prác:
    - do 12 hodín na opravu alebo údržbu zariadení s prioritou 1 (P1) po oznámení Poskytovateľovi na mail resp. telefónne číslo uvedené v časti B bod 5. Poskytovateľ je povinný vykonať práce bez prerušenia až do odstránenia závady,
    - do 48 hodín na opravu alebo údržbu zariadení s prioritou 2 (P2) po oznámení Poskytovateľovi na mail resp. telefónne číslo uvedené v časti B bod 5. Poskytovateľ je povinný vykonať práce bez prerušenia až do odstránenia závady,

- do 30 dní na opravu alebo údržbu zariadení s prioritou 3 (P3),
- P1, P2 bude z celkového počtu pracovných príkazov menej ako 2%.

Za nahlásenie požiadavky Objednávateľom sa považuje odovzdanie a písomné prevzatie pracovného príkazu Poskytovateľom v pracovných dňoch od 07.00 hod. do 18.00 hod.

10. Zodpovedný majster Poskytovateľa je povinný v prípade ocenenia služby **hodinovou zúčtovacou sadzbou vyplniť položku (ARSOZ – stípec NPRAC)**, ak bol dodaný materiál, vykazať materiál ako samostatnú položku (ARSOZ – stípec N (mat)). Zisťovací protokol môžu potvrdiť len oprávnené osoby rokovať vo veciach technických alebo nimi poverení – nedodržanie je dôvod na vrátenie faktúry. Zodpovedný majster Poskytovateľa je zodpovedný za dodržiavanie termínov, preberanie prác, vyplnenie potrebných údajov v ARSOZe. Za porušenie týchto povinností však zodpovedá Poskytovateľ.

### C. Podmienky plnenia

1. Poskytovateľ je povinný pred nástupom na práce absolvovať školenie pre vstup do spoločnosti JAVYS, a.s. v areáli Jaslovské Bohunice.
2. Poskytovateľ je v súlade s BaTP povinný do začiatku poskytovania Služieb predložiť Objednávateľovi:

a) menný zoznam zodpovedných majstrov, vrátane oprávnenia pracovať v aplikácii ARSOZ. Predpokladaný rozsah školenia pre získanie oprávnenia pracovať v aplikácii ARSOZ je cca 3 hodiny. Objednávateľ poskytne prvé školenie zodpovedných majstrov bez odplaty. **Každé ďalšie školenie bude vykonané za úhradu 176 EUR/1 školenie.**

b) menný zoznam vedúcich prác na pracovný príkaz, vedúcich prác na zabezpečovací príkaz, vedúcich prác na požiarne príkaz, vedúcich prác na B príkaz so všetkými platnými a nevyhnutnými osvedčeniami a dokladmi na výkon danej činnosti, a tento zoznam aktualizovať 1-krát ročne. Predpokladaný rozsah školenia je cca 2-3 hodiny. Periodicita tohto školenia je 12 mesiacov. Pred uplynutím uvedenej doby musí pracovník absolvovať periodické školenie, inak stráca všeobecnú spôsobilosť (vstupné školenie nenahrádza periodické školenie zamestnancov z BOZP a OPP povinné zo zákona, za absolvovanie ktorých je zodpovedný vykonávateľ prác a služieb). Nesplnenie tejto povinnosti je podstatným porušením Zmluvy a Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy. Objednávateľ poskytne prvé školenie vedúcich prác a periodické školenie vedúcich prác vo vopred stanovených 2 termínov (oznámené na mail uvedený v časti B bod 5 najneskôr 1 mesiac pred periodickým školením) bez odplaty. **Každé ďalšie školenie bude vykonané za úhradu 152 EUR/1 školenie.**

3. Poskytovateľ musí byť držiteľom príslušného platného oprávnenia v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR a predpisov objednávateľa a činnosť môžu vykonávať len odborne spôsobilé osoby (vlastní zamestnanci resp. subdodávateľa). Všetky oprávnenia Poskytovateľa a osvedčenia o odbornej spôsobilosti osôb, ktorými vykonáva činnosť musia byť platné (aktualizované, novo vydané) počas celého trvania Zmluvy.
4. Každú zmenu - nástup novej odborne spôsobilej osoby ako aj skončenie výkonu činnosti konkrétnou odborne spôsobilou osobou, zmenu jej všeobecnej, psychickej, zdravotnej, odbornej spôsobilosti (prechodnú alebo úplnú) Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi formou záznamu do denníka alebo osobitným listom a osobe oprávnenej rokovať za veci technické. V prípade nenahlásenia zmien uvedených v tomto bode má Objednávateľ právo vyúčtovať Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 700,- EUR za každý zistený prípad.

5. Poskytovateľ je povinný predložiť oprávnenému zamestnancovi Objednávateľa, osobe oprávnenej rokovať za vecí technické ku kontrole pred začatím činnosti zoznam osôb s dokladmi o ich zaškolení v zmysle všetkých príslušných právnych predpisov a požiadaviek Objednávateľa o potrebnej odbornej spôsobilosti a kvalifikácii pracovníkov vo forme kópií ich platného osvedčenia/oprávnenia. Objednávateľ si vyhradzuje právo neobmedzenej kontroly platnosti oprávnení, osvedčení o odbornej spôsobilosti, poučení jednotlivých pracovníkov kedykoľvek v priebehu plnenia Zmluvy. Poskytovateľ s touto kontrolou súhlasí.
6. Ak Objednávateľ zistí, že Poskytovateľ vykonáva činnosť osobami, ktoré nemajú platné oprávnenia a osvedčenia o všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy a Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy. Objednávateľ má právo vyúčtovať Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 700,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinností podľa tohto bodu.
7. Poskytovateľ preberá na seba zodpovednosť vyplývajúcu zo zák. č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a jeho vykonávacích predpisov ako pôvodca odpadov, ktoré vznikajú jeho činnosťou pri realizácii predmetu Zmluvy. Zabezpečí nakladanie a konečnú likvidáciu vzniknutých odpadov podľa citovaného zákona a podľa smernice Objednávateľa BZ/OŽ/SM-03 Odpadové hospodárstvo.
8. Poskytovateľ je povinný viesť denník prác odo dňa prevzatia pracoviska a začatia činnosti v súlade s bodom č. 11 BaTP.
9. Osoby oprávnené potvrdzovať záznamy v denníku:
  - a) Za Objednávateľa: oprávnené osoby rokovať vo veciach technických alebo nimi poverení zamestnanci.
  - b) Za Poskytovateľa: Ing. Edvin Šrank

Okrem oprávnených zástupcov Zmluvných strán môžu zápisy v denníku prác vykonať orgány štátnej správy. Pokiaľ Poskytovateľ riadne nevedie záznamy, bude táto skutočnosť považovaná za porušenie povinnosti Poskytovateľa.
10. Poskytovateľ je povinný vytvoriť podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov na spoločnom pracovisku podľa § 18 zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
11. Objednávateľ má právo vykonať v sídle Poskytovateľa a na jeho pracoviskách externý audit systému kvality Poskytovateľa ktorého cieľom je overiť dodržiavanie požiadaviek na zabezpečovanie kvality dohodnutých v Zmluve alebo vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov. Čas vykonania auditu je Objednávateľ povinný oznámiť Poskytovateľovi najneskôr 15 dní pred dňom navrhovaného začiatku auditu. Poskytovateľ je povinný umožniť Objednávateľovi (alebo ním poverenej osobe) audit vykonať a zároveň poskytnúť príslušné informácie, dokumenty a doklady potrebné na vykonanie auditu.
12. Zapožičanie pracovných prostriedkov (viazacie prostriedky, náradia a pod.) sa budú fakturovať 10 EUR/deň/ks podľa záznamov o zapožičaní v denníku prác.
13. Poskytovateľ je povinný mať vyškolených svojich zamestnancov s platnými vstupmi do všetkých priestorov na pracoviskách JAVYS, a.s., prostredníctvom ktorých zabezpečuje výkon činností

na zmluvu. V prípade požiadavky o doprovod svojich zamestnancov (resp. subdodávateľov) je Poskytovateľ povinný si sám zabezpečiť doprovod do areálu JAVYS, a.s. Ak bude Poskytovateľ potrebovať doprovod zamestnanca Objednávateľa, má v tomto prípade Objednávateľ právo si účtovať 25,-Eur /osoba / začatá hod., za každý takýto prípad..

#### **D. Súvisiaca dokumentácia, ktorá sa odovzdáva s predmetom Plnenia**

1. Vypracovanie správy o profylaktickom sevisе a o kontrole tesnosti zariadenia
2. Vystavenie dokladu o kontrole a odskúšaní, vypracovanie revíznej správy
3. Vystavenie a odovzdanie inej dokumentácie, ktorú je potrebné dodať spolu s plneným zmluvy s dodržaním platnej legislatívy.

Počet vyhotovení jednotlivej dokumentácie je 1ks v digitálnej forme formát DWG a v papierovej forme 2 ks. Ak bude potrebné odovzdať dokumentáciu len v papierovej forme, môže Objednávateľ požadovať aj menšie množstvo.

#### **E. Záruka**

Záručná doba je 24 mesiacov a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia riadne poskytnutej služby. Poskytovateľ ručí, že kontroly vykoná v predpísanom termíne zadanom Objednávateľom.

#### **F. Povinnosti Poskytovateľa**

Poskytovateľ je povinný postupovať podľa platnej dokumentácie systému manažérstva kvality podľa „STN EN ISO Systémy manažérstva kvality. Požiadavky. (ISO 9001:2015)“, a spracovaných pracovných postupov pre opravy podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### **G. Denník**

1. Poskytovateľ je povinný podľa charakteru poskytovaných zmluvných výkonov viesť Montážny/Stavebný denník / Denník služieb / Servisný výkaz („**Denník**“). Pokiaľ Poskytovateľ riadne nevedie Denník odo dňa prevzatia pracoviska/staveniska, bude táto skutočnosť považovaná za podstatné porušenie Zmluvy.
2. Denník dodá na pracovisko Poskytovateľ pri nástupe na výkon Plnenia a zabezpečí jeho zaevidovanie prostredníctvom oprávnenej osoby Objednávateľa. Denník musí mať očíslované strany, znehodnotená strana musí zostať v Denníku - nesmie sa vytrhávať. V priebehu pracovného času musí byť Denník trvale prístupný na pracovisku a musí byť neustále k dispozícii pre Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi predkladať na podpis záznamy v Denníku.
3. Odo dňa prevzatia staveniska alebo pracoviska oprávnená osoba Poskytovateľa do Denníka zaznamenáva:
  - Denne vykazovanie odpracovaných výkonov požadovaných v zmysle Zmluvy. Záznam musí obsahovať mernú jednotku a počet jednotiek podľa Zmluvy s jasnou identifikáciou výkonov pre jednotlivé pracovné príkazy, ktoré realizoval, spolu s informáciou o mieste výkonu plnení, pokiaľ toto miesto nedefinuje pracovný príkaz zo systému ARSOZ.
  - Informácie o problémoch pri Plnení a o rozhodujúcich okolnostiach spojených s Plnením, a o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Plnenia, s dôsledkom omeškania alebo predĺženia termínu Plnenia.
  - Stanoviská a vyjadrenia k požiadavkám Objednávateľa, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom Objednávateľa,

- Stanoviská k požiadavkám Objednávateľa nad rámec Plnenia dohodnutého v Zmluve
  - Prevzatie zapožičaných špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod. – dátum a rozsah).
4. Oprávnená osoba Objednávateľa v Denníku zaznamenáva:
- Zápis o vstupnom zaškolení pracovníkov Poskytovateľa na pracovisku, obsahujúci podpisy oboch zmluvných strán
  - Rozsah prác a výkonov požadovaných od Poskytovateľa, alebo odvolávku na iný záznam, ktorý tento rozsah/ výkony definuje v súlade s predmetom Zmluvy. Každá zmena rozsahu musí byť písomne zdokumentovaná v súlade so Zmluvou.
  - Stanoviská Objednávateľa k zápisom a požiadavkám Poskytovateľa, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom Poskytovateľa,
  - Kontrolu vykonávania Plnenia a dodržiavania ustanovení Zmluvy.
  - Potvrdenie s podpisom o zapožičaní špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod.)
  - Potvrdenie s podpisom o vecnom plnení zmluvných výkonov.
5. V prípade, keď Objednávateľ zapíše do Denníka zistené nedostatky, je Poskytovateľ povinný tieto nedostatky odstrániť v termíne v ňom uvedenom. Ak tak neurobí, Objednávateľ je oprávnený nariadiť prerušenie zmluvných výkonov až do odstránenia nedostatkov.
6. Povinnosť viesť Denník končí odovzdaním a prevzatím riadne vykonaného Plnenia podľa Zmluvy obojstranným podpísaním Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolom / resp. dňom, keď sú odstránené všetky vady podľa Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolu.

## **H. Iné povinnosti**

V prípade, ak predmet plnenia zasiahne do oblasti ochrany utajovaných skutočností, Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať príslušné ustanovenia zák. č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a plniť všetky povinnosti z toho vyplývajúce.

Poskytovateľ sa zaväzuje pred začatím realizácie Predmetu plnenia identifikovať vplyvy na životné prostredie, ktoré môžu vzniknúť Objednávateľovi. Z identifikovaných vplyvov sa zaväzuje vypracovať „Zoznam environmentálnych vplyvov“ a predložiť ho Objednávateľovi v písomnej forme na odsúhlasenie. Realizácia predmetu Plnenia môže začať až po odsúhlasení identifikovaných vplyvov na životné prostredie Objednávateľom.

Poskytovateľ je oprávnený začať s realizáciou predmetu Plnenia na pracovisku po vypracovaní plánu prevencie a bezpečnosti v spolupráci s Objednávateľom, zamestnancami Poskytovateľa vrátane prípadných subdodávateľov a iných dodávateľov a subdodávateľov alebo tretích osôb zainteresovaných na Službách. V každom prípade a počas Plnenia Poskytovateľa jeho zamestnanci prispôbia svoje činnosti pracovisku v akejkoľvek fáze plnenia diela. Poskytovateľ bude brať ohľad na akékoľvek iné práce vykonávané na pracovisku buď Objednávateľom, inými dodávateľmi a subdodávateľmi zainteresovanými na diele počas rovnakého obdobia. V zmysle vyššie uvedeného Poskytovateľ uskutoční všetky opatrenia tak, aby dielo neovplyvnilo nijakým spôsobom postup projektu na pracovisku a všetky ochranné opatrenia uskutoční tak, aby sa vyhol akémukoľvek obťažovaniu susedov (najmä pokiaľ ide o hluk, prach, olej alebo iný druh znečistenia) tak, aby nedošlo k uplatňovaniu zodpovednosti voči Objednávateľovi zo strany štátnej správy alebo tretích osôb. Poskytovateľ zabezpečí potrebnú súčinnosť svojho personálu v súlade s ustanoveniami nar. vl. č. 396/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na bezpečnosť a zdravie na pracovisku v znení neskorších predpisov pri dodržaní vypracovaného plánu bezpečnosti a zdravia ako aj pokynov splnomocnených koordinátorov.

Poskytovateľ je povinný dbať na dodržiavanie pracovnej disciplíny svojich zamestnancov. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že zamestnanci Poskytovateľa, resp. jeho subdodávateľa zjavným spôsobom porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, môže Objednávateľ od Zmluvy odstúpiť bez toho, aby Poskytovateľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo vzniknutých nákladov.

## I. Definície pojmov

### Doklady bezpečnej práce

Dokumenty aplikácie IIS ARSOZ vedené v elektronickej forme: Z-príkaz, B-príkaz, R-príkaz, PO-príkaz.

### Jadrové zariadenia

Súbor civilných stavebných objektov a nevyhnutných technologických zariadení v projekte určenej konfigurácii, určených na

1. výrobu elektrickej energie alebo na výskum v oblasti jadrovej energie, ktorých súčasťou je jadrový reaktor alebo jadrové reaktory, ktoré budú využívať, využívajú alebo využivali riadenú štiepnu reťazovú reakciu,
2. nakladanie s jadrovými materiálmi s množstvom väčším ako jeden efektívny kg okrem priestorov na skladovanie kontajnerov a krytov, v ktorých sa jadrový materiál používa ako tieniaci materiál na rádioaktívne žiariče, zariadení na úpravu uránovej rudy a skladov uránového koncentráta,
3. nakladanie s vyhoreným jadrovým palivom,
4. nakladanie s rádioaktívnymi odpadmi, alebo
5. obohacovanie uránu alebo výrobu jadrového paliva.

### Koordinátor

Zamestnanec zabezpečujúci koordináciu činností na technologickom aj netechnologickom zariadení.

### Organizačné opatrenia pre zaistenie bezpečnej práce zabezpečuje:

- **Z-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce na technologických a netechnologických zariadeniach,
- **B-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce na elektrozariadeniach a sieťach VN, VVN, ZVN, na zariadeniach MN a NN a inom majetku (technologické zariadenia, stavby, pozemky), ak sa nachádzajú v blízkosti VN, VVN a ZVN
- **R-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce v priestoroch zvýšeného radiačného rizika,
- **PO-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.

### Pracovný príkaz

Základný doklad spisu prípravy údržby, ktorým je písomnou formou nariadená práca, ktorú je potrebné realizovať v rámci údržbárskeho resp. opravárenského zásahu. Predstavuje doklad umožňujúci vykonanie požadovaných prác na objekte, ktorý určuje objekt, jeho umiestnenie, čas, popis práce, rozpis operácií – ich kapacitné a materiálové zabezpečenie, zoznam predpísaných kontrol pre jednotlivé operácie, zoznam dokumentov potrebných pre vykonanie prác.

### R-príkaz

Písomné nariadenie vykonania práce v podmienkach zvýšeného radiačného rizika, ktorý určuje miesto, čas a podmienky práce, nutné opatrenia a prostriedky pre zabezpečenie radiačnej ochrany, zloženie pracovnej skupiny a menovite uvádza osoby, zodpovedné za dodržiavanie pravidiel radiačnej ochrany. Opravy a ostatné práce v neobsluhovaných a poloobsluhovaných priestoroch JZ sa musia vykonávať na R-príkaz.

Na R-príkaz sa musia vykonávať tiež práce v ostatných prevádzkových priestoroch, pri ktorých sa predpokladá, že efektívna dávka bude vyššia ako 0,1 mSv alebo povrchová kontaminácia je vyššia ako 0,3 Bq/cm<sup>2</sup>. Je platný obvykle jeden deň a povoľuje sa ním vykonanie práce, pri ktorej sa



predpokladajú efektívne dávky vo výške maximálne 1 mSv. Pri predpoklade čerpania ED väčšej ako 1 mSv, resp. KD väčšej ako 20 mSv, je potrebná autorizácia čerpania princípom ALARA. Obhliadku na zariadení alebo kontrolu zariadenia v poloobsluhovaných priestoroch môžu zmenoví zamestnanci vykonávať bez R-príkazu, pokiaľ efektívne dávky počas uvedených prác neprevýšia 0,1 mSv po oznámení TchRBz (pre V1), IRZP alebo TSIRO resp. dennému TchRBRÚRAO a s jeho súhlasom.

Príkaz „R“ pre dodávateľské organizácie vystaví zodpovedný zamestnanec útvaru uvedeného na ZoD s dodávateľskou organizáciou.

Na vystavenie, schvaľovanie a evidenciu R-príkazov je využívaná programová aplikácia „R-príkazy“, ktorá je súčasťou IIS ARSOZ.

## **Správca zariadenia**

Vykonávateľ správy zvereného majetku.

## **Zodpovedný majster na pracovný príkaz**

Zamestnanec JAVYS alebo Poskytovateľa služieb zodpovedný za koordináciu realizácie činností požadovaných v pracovných príkazoch. Musí mať oprávnenie pracovať v aplikácii ARSOZ. Vyplní zodpovedných pracovníkov – vedúcich prác za prevzatie majetku do opravy a odovzdanie majetku z opravy. Posunie PPr do stavu 55 na začatie prác. Zodpovedný majster zodpovedá za výkon a kvalitu prevedenia prác. Zabezpečuje zaškolenie a písomne požiadava o doplnenie do databázy ARSOZ pracovníkov, ktorí budú vykonávať vedúcich prác. Hlavné povinnosti pri realizácii:

Príprava:

- Preveruje a vykonáva kontrolu (súvisiace PPr, sprievodné listy, atestový materiál) použitých materiálov na všetky súčasti, ND a pod. V príprave na stavebnú skúšku vyhotovuje výkaz súčastí doložených atestom.
- Dodržiava technologickú disciplínu (prípadné zmeny v technologických postupoch musia byť vopred odsúhlasené).
- Zabezpečuje výkon zvárania iba úradne skúšanými zváračmi (s odpovedajúcou skúškou, platné skúšky), ktorí zvary označia štítkami (číslo zvaru, značka zvárača).
- Skontroluje pri preberaní PPr, či PPr má vypísaný zoznam príloh, ktoré obsahuje a či skutočne tieto prílohy sú súčasťou PPr. Ak nie, PPr. vráti odboru koordinácie údržby a riadenia energií.
- Skontroluje úplnosť PPr. Prevzatím PPr osobne prípadne poverenou osobou alebo emailom sa stáva PPr záväzným pre zhotoviteľa.
- Vykoná pred nástupom na realizáciu akcie kontrolu pripravenosti (dokumentácia, materiál, atestové lístky, "Z", "R" príkazy, "Povolenie..", vybavenosť pracovníkov, pripravenosť náradia, prípravkov a pod.), poučí pracovníkov a vydá príkaz na nástup na akciu.

Priebeh:

- Vykoná kontrolu pracoviska a jeho pripravenosť na akciu.

Ukončenie:

- Uzavrie po ukončení všetkých prác PPr. PPr posunie do stavu 58.
- Preskúma a schváli po vykonanej práci "Kontrolný list".
- Odovzdá 1. kópiu PPr. žiadateľovi a získa potvrdenie ukončenia prác a prevzatie STD v PPr. zodpovedným zamestnancom útvaru žiadateľa.
- Doplní technické vyhodnotenie prác v ARSOZe.
- Doplní technické odporúčenia v ARSOZe.
- Doplní práce navyše v ARSOZe.
- Preverí výkaz prác, spotrebu materiálu a ND. Doplní spotrebovaný materiál a použité náhradné diely v ARSOZe.
- Doplní nevykonané práce v ARSOZe, zmeny v TÚZ, zmeny v dokumentácii v ARSOZe.
- Vyhodnotí PSO v ARSOZe.
- Vyplní pracovníkov na PSO v ARSOZe.
- Vyplní odpracované hodiny pracovníkov na PSO v ARSOZe.
- Uzatvorením a vyhodnotením PPr potvrdí zaznamenané údaje a odovzdá PPr na technické vyhodnotenie (prípravárovi údržby) posunutím PPr do stavu 70.

### **Zamestnanec vydávajúci PO-príkaz**

Zodpovedá za vydanie písomného povolenia na výkon prác so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a za vykonanie jemu nariadených opatrení v povolení.

### **Zodpovedný vedúci prác na PO-príkaz**

Hlavné povinnosti:

Pri zvýšenom nebezpečenstve vzniku požiaru sa smie pracovať na zariadení len na písomný PO-príkaz a po vykonaní v ňom nariadených doplňujúcich bezpečnostných opatrení. Zodpovedný vedúci prác na PO-príkaz zodpovedá za dodržiavanie týchto opatrení.

### **Zodpovedný vedúci prác na R-príkaz**

Zamestnanec v zozname zamestnancov na R-príkaz označený ako vedúci prác. Zmena vedúceho prác na R-príkaze (tlačive) musí byť parafovaná zamestnancom, ktorý R-príkaz vydal, resp. pri jeho neprítomnosti jeho zástupcom.

Pre pracovníkov dodávateľských organizácií musí byť na práce v kontrolovanom alebo sledovanom pásme vždy vystavený príkaz „R“ na všetky vykonávané práce.

Zodpovednosti:

- Určiť zloženie členov pracovnej skupiny.
- Dodržiavať pravidlá radiačnej ochrany.
- Dodržiavať bezpečnostné pracovné postupy.
- Riadiť práce priamo na mieste.
- Dekontaminovať zariadenie, resp. pracovisko, ak bola kontaminácia spôsobená činnosťou pracovnej skupiny.
- Priebežne triediť odpad na aktívny a neaktívny.
- Likvidovať odpad okamžite po ukončení práce.

### **Zamestnanec vydávajúci B-príkaz**

Zodpovedá za vydanie písomného povolenia na výkon prác na zariadeniach VN, VVN a ZVN, na zariadeniach MN a NN, ak sa nachádzajú v blízkosti VN, VVN a ZVN a za vykonanie nariadených opatrení v povolení.

**Zodpovedný vedúci prác na pracovný príkaz** Zamestnanec evidovaný v IIS ARSOZ, ktorý riadi práce vykonávané na základe PPr s cieľom zaistenia bezpečného vykonania práce v požadovanom termíne, objeme a kvalite. Povolením nástupu na prácu a začatím prác zodpovedá za pracovnú skupinu z hľadiska dodržiavania platných legislatívnych predpisov, noriem a interných predpisov JAVYS a.s. Zodpovedný vedúci prác na pracovný príkaz plní súčasne aj funkciu koordinátora bezpečnosti v zmysle Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko. Od okamihu povolenia vstupu pracovnej skupiny na pracovisko preberá vedúci práce dozor nad bezpečnosťou všetkých zamestnancov ako aj nad správnym postupom prác a správnym používaním ochranných a pracovných pomôcok. Za správny postup práce zodpovedá vedúci práce. Pracujúci môžu vykonávať iba tie práce, ktoré im boli nariadené zodpovedným vedúcim práce. Aby zodpovedný vedúci práce mohol spoľahlivo vykonávať dozor, môže sa priamo zúčastniť na práci iba vtedy, ak je celá pracovná skupina sústredená na jednom mieste, a to v takej vzdialenosti, aby ju mohol bezpečne svojím dozorom a zo svojho pracoviska obsiahnuť. Práca sa môže zúčastniť aj vtedy, ak nehrozí ani iné nebezpečenstvo okolitými vplyvmi (napríklad dopravou). Ak sa musí zodpovedný vedúci práce nevyhnutne vzdialiť z pracoviska, je povinný ustanoviť svojho zástupcu s kvalifikáciou zodpovedajúcou vykonávanej práci. Ak takýto pracovník nie je, musí sa pred jeho odchodom z pracoviska práca zastaviť, musí sa odvolať pracovná skupina z pracoviska a zaistiť, aby neboli ohrozené osoby ani zariadenia. Poverí realizáciou zväračských prác na TS\* iba zväračov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu. Zabezpečí dodržiavanie TP\* a vykonanie jednotlivých operácií TP\* zapisuje do "Kontrolného listu vykonaných operácií". Nechá si vopred odsúhlasiť prípadné zmeny v TP\* príslušným technologom prípravy údržby. Dodržiava zásady značenia technologického zariadenia, umiestni značenia technologického zariadenia na určené

miesto po ukončení zásahu. Uvedie značenia technologického zariadenia do pôvodného stavu pri prípadnom poškodení počas zásahu.

#### **Zodpovedný vedúci prác na Z – príkaz**

Zamestnanec evidovaný v IIS ARSOZ, ktorý je zodpovedný za prevzatie zariadenia podľa Z-príkazu do údržby, resp. na definitívnu demontáž a riadenie činností v spolupráci s vedúcimi prác na PPr združenými v Z-príkaze s cieľom bezpečného vykonania predmetných činností v požadovanom termíne stanovenom Z-príkazom. Svojim podpisom v Z-príkaze potvrdzuje, že si fyzicky skontroloval všetky zaistenia, ktoré boli uvedené v Z-príkaze.

#### **Zodpovedný zamestnanec**

Zamestnanec zodpovedný za správnu činnosť v procese zabezpečenia a dodržiavania podmienok bezpečnej práce.

#### **Súpis prác**

Dokument, ktorý je súčasťou faktúry. Obsahuje údaje o objednávateľovi a dodávateľovi, číslo zmluvy, pracovného príkazu, názov tovaru, služby a prác, súpis vykonaných a ocenených prác a podpis oprávnených osôb podľa zmluvných podmienok.

## Cenník

Por. č.	Názov položky	Merná jednotka (MJ)	Počet MJ	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena za položku v EUR bez DPH
1	Jarný profylaktický servis 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č. 1 a č. 2	servis	3	2 050,00	6 150,00
2	Jesenný profylaktický servis 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č. 1 a č. 2	servis	3	1 750,00	5 250,00
3	Kontrola tesnosti okruhu v zmysle vyhlášky o F-plynoch 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č. 1 a č. 2	kontrola	3	250,00	750,00
4	Profylaktický servis riadiaceho systému merania a regulácie 2 ks chladiacich jednotiek YORK YVWA č. 1 a č. 2	servis	3	1 780,00	5 340,00
5	Výkon neplánovaných opráv zariadení	HZS	100	65,00	6 500,00
6	Dodávka nešpecifikovaných náhradných dielov (ND) potrebných pri korektívnej oprave	súbor	1	10 000,00	10 000,00
<b>Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH</b>					<b>33 990,00</b>

Príloha č. 3 k Zmluve č. ZM-60-23-1-00524-02210

**Všeobecné obchodné podmienky obchodnej spoločnosti  
Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.**

Príloha č. 4 k Zmluve č. ZM-60-23-1-00524-02210

**BEZPEČNOSTNÉ A TECHNICKÉ PODMIENKY  
obchodnej spoločnosti  
Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a. s.**

**Zoznam subdodávateľov**

Ku dňu podpisu Zmluvy nepreneháva Poskytovateľ žiadnu časť poskytovania Služieb subdodávateľovi/om.

**Všeobecné podmienky pre servis zariadení**

## Všeobecné podmienky pre servis zariadení

### Úvod

A. Tieto Všeobecné obchodné podmienky pre servis zariadení (ďalej len „VOP“) upravujú práva a povinnosti medzi stranami zmluvy, ktorej predmetom je dodávka zariadení vrátane ich montáže, servisných či iných služieb (ďalej len „zmluva“ a každá jednotlivá zmluva), ktoré uzatvára spoločnosť JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL spol. s r.o., jedajúca prostredníctvom svojho odšepného závodu JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL spol. s r.o., odšepný závod Bratislava, IČO 31 363 695, so sídlom Seberínho 1, 821 03 Bratislava, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 6227/B, ako zhotoviteľ, dodávateľ alebo poskytovateľ služieb (ďalej len „zhotoviteľ“) na strane jednej, s inými právnymi subjektmi, ako objednávateľmi príslušných služieb (ďalej len „objednávateľ“) na strane druhej (zhotoviteľ a objednávateľ spoločne ďalej tiež len „zmluvné strany“ alebo každý samostatne „zmluvná strana“).

B. Týmto VOP sa riadia právne vzťahy zmluvných strán vyplývajúce z príslušnej zmluvy alebo s ňou akokoľvek súvisiace, a to i v prípade, že objednávateľ odkáže pri jednaní smerujúcom k uzavretiu zmluvy na iné obchodné podmienky.

C. Tieto VOP sa stávajú podstatnou a nedielnou súčasťou všetkých zmlúv uzatvorených s odkazom na tieto VOP.

D. Objednávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho a výslovného písomného súhlasu zhotoviteľa vylúčiť účinnosť týchto VOP, ustanovení týchto VOP (vrátane akejkoľvek ich časti) meniť, či dopĺňať, hoci len spôsobom, ktorý nepodstatne mení podmienky VOP či zmluvy, či spôsobom, ktorý tie isté podmienky vyjadruje iba inými slovami. Akýkoľvek odkaz objednávateľa na jeho vlastné obchodné podmienky či obchodné podmienky tretích strán nevyvoláva právne účinky.

### 1. Všeobecné ustanovenia

1.1 Objednávateľ potvrdením Výkazu prác osvedčuje, že objednal vykonanie špecifikovaných servisných prác a prejavuje svoju slobodnú vôľu a úmysel uzavrieť za daných špecifikovaných podmienok na ich vykonanie so zhotoviteľom zmluvu o dielne či inú obdobnú zmluvu.

1.2 Objednávateľ súhlasí, že pre vymedzenie zmluvných strán a predmetu zmluvy a samotnú platnosť zmluvy postačujú údaje uvedené vo Výkaze prác a pre vymedzenie podmienok plnenia zmluvy a ceny postačujú tieto Všeobecné podmienky pre servis zariadení a ustanovenia Obchodného zákonníka, pokiaľ nebolo písomne vopred dohodnuté niečo iné.

1.3 Objednávateľ berie na vedomie, že zhotoviteľ nie je povinný skúmať organizačný poriadok objednávateľa a považuje v zmysle § 16 Obchodného zákonníka každého zamestnanca objednávateľa, ktorý objednal alebo potvrdil vykonanie servisných prác, za jeho splnomocneného zástupcu. Za zamestnancov objednávateľa sa považujú nie len pracovníci činní u objednávateľa na základe pracovných zmlúv či dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ale tiež akékoľvek iné osoby pracujúce pro objednávateľa na základe iného zmluvného vzťahu.

### 2. Podmienky vykonávania servisu zariadení

2.1 Objednávateľ je povinný počas zásahu umožniť servisným technikom zhotoviteľa prístup k zariadeniam, a keď je to pre odstránenie poruchy potrebné aj ku všetkým prístrojom a zariadeniam, ktoré sú na dané zariadenie pripojené.

2.2 Objednávateľ je povinný pre odstránenie poruchy bezplatne poskytnúť servisným technikom zhotoviteľa všetky informácie, dôležité technické podklady a, pokiaľ je to nevyhnutné, pomocné sily a prostriedky, ako sú rebríky, lešenia, plošiny alebo dopravné prostriedky.

2.3 Zhotoviteľ je oprávnený vymieňať vadné zariadenia alebo časti zariadení v súlade s aktuálnym stavom technickej praxe na modulárnom princípe.

### 3. Cena

3.1 Zhotoviteľ je oprávnený za servisné výkony účtovať ceny podľa Cenníka servisných výkonov zhotoviteľa, ktorý je platný v čase vykonávania servisných prác.

3.2 Zhotoviteľ účtuje objednávateľovi cenu za svoje servisné výkony podľa objemu prác, ktorý bol pri servisnom zásahu skutočne vykonaný a ktorý vo Výkaze prác potvrdil zamestnanec objednávateľa. Účtuje sa každá začatá polhodina. Dopravné náklady a strata času na ceste na miesto výkonu servisných prác, ktoré určí objednávateľ, sa neúčtujú, pokiaľ nebolo vopred písomne dohodnuté niečo iné.

3.3 Zhotoviteľ je oprávnený účtovať cenu spotrebovaného materiálu a náhradných dielov podľa Cenníka komponentov pre servis, ktorý je platný v čase vykonávania servisných prác.

3.4 Pokiaľ nevyplýva z akéhokoľvek dokumentu Zhotoviteľa inak, všetky ceny sú uvádzané bez DPH v príslušnej zákonnej sadzbe.

### 4. Platobné podmienky

4.1 Zhotoviteľovi vzniká právo fakturovať cenu za servisné výkony dňom ich ukončenia a potvrdenia Výkazu prác zamestnancom objednávateľa.

4.2 Faktúra za servisné výkony je splatná 14 dní od jej vystavenia objednávateľovi.

4.3 Objednávateľ si môže započítať pri plnení svojich záväzkov voči zhotoviteľovi, ktoré vyplývajú zo servisných výkonov, len také svoje splatné pohľadávky, ktoré sú nespochybniteľné a boli uznané zhotoviteľom alebo právoplatným rozhodnutím súdu.

4.4 Objednávateľ plní svoj peňažný záväzok voči zhotoviteľovi na svoje nebezpečenie a náklady zaplatením v prospech účtu, ktorý je uvedený na faktúre zhotoviteľa.

4.5 Peňažný záväzok platený objednávateľom prostredníctvom banky je v zmysle § 339 ods. 2 Obchodného zákonníka splnený pripísaním sumy na účet zhotoviteľa.

4.6 Ak je objednávateľ v omeškaní so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, je povinný platiť zhotoviteľovi z nezaplatených sumy úroky z omeškania vo výške dvojnásobku zákonných úrokov z omeškania, v sadzbe platnej v deň, keď bol tento peňažný záväzok splatný, ročne.

### 5. Záručné podmienky pre servis zariadení

5.1 Zhotoviteľ preberá na seba záväzok zo záruky za to, že vykonané práce a použité materiály sú bez závad za nižšie uvedených podmienok.

a) Ak počas 6 mesiacov od vykonania prác (resp. od potvrdenia Výkazov prác zamestnancom objednávateľa vo zmysle článku 4.1 vyššie), napriek normálnemu používaniu a

údržbe zariadení podľa návodu na obsluhu, vzniknú vady na zariadeniach alebo na ich funkcií, zhotoviteľ sa zaväzuje ich odstrániť za týchto podmienok:

a) objednávateľ bez zbytočného odkladu zhotoviteľovi písomne oznámí vzniknutú vadu na zariadení alebo na jeho funkcií,

b) za podmienky, že objednávateľ písomne oznámil vadu na zariadení alebo na jeho funkcií do 10 dní od jej vzniku, zhotoviteľ bez zbytočného odkladu podľa vlastného uváženia opraví alebo vymení vadné zariadenie,

c) vadné zariadenia značky JOHNSON CONTROLS, ktoré u objednávateľa neinstaloval zhotoviteľ, objednávateľ doručí do 30 dní od vzniku vady na svoje náklady a nebezpečenstvo zhotoviteľovi, ktorý tieto podľa vlastného uváženia opraví alebo vymení a zašle objednávateľovi,

d) za všetky zariadenia a materiály tretích výrobcov, ktoré zhotoviteľ nainštaloval a/alebo použil v rámci vykonania servisu zariadení, ručí zhotoviteľ len do takej miery a v takom rozsahu, do akej miery a v akom rozsahu jemu ručí výrobca týchto zariadení a materiálov.

5.2 Všetky montážne a zasielateľské náklady, ktoré vzniknú v súvislosti so zariadeniami a materiálmi, ktoré neinstaloval zhotoviteľ, znáša objednávateľ.

5.3 V prípade neoprávnenej reklamácie, hoci by aj bola zistená až po jej vykonaní, objednávateľ znáša všetky zasielateľské a iné náklady, ktoré vzniknú jeho neoprávnenou reklamáciou, a zhotoviteľ je oprávnený za vykonané prehliadky a servisné výkony účtovať ceny podľa Cenníka servisných výkonov zhotoviteľa a cenu spotrebovaného materiálu a náhradných dielov podľa Cenníka komponentov pre servis.

5.4 Za opravené alebo vymenené zariadenia alebo časti zariadení zhotoviteľ ručí rovnakým spôsobom a v rovnakom rozsahu ako za pôvodné zariadenie, ale s tou výhradou, že záručná doba trvá len do skončenia záručnej doby pôvodného zariadenia, pričom záručná doba sa zastaví a pokračuje až potom, čo zhotoviteľ vady zariadenia odstráni alebo inak vymení reklamáciu. Zhotoviteľ vydá objednávateľovi potvrdenie o tom, kedy si vady uplatní, o vykonaní opravy a dobe jej trvania.

5.5 Záručné podmienky sa nevzťahujú na vady zariadení alebo ich častí, ktoré vzniknú prirodzeným opotrebením, nesprávnou obsluhou a nadmerným zaťažovaním zariadenia, jeho neodbornou prevádzkou, opravou alebo údržbou, zásahmi tretích osôb, vyššou mocou a pod.

5.6 Zodpovednosť zhotoviteľa za vady zariadení alebo ich častí sa obmedzuje výlučne na rozsah, ktorý je uvedený v tomto článku VOP a s nasledovným obmedzením: zhotoviteľ nezodpovedá za iné škody alebo náklady vzniknuté v súvislosti s vadami zariadení či prác a ich uplatnením (napr. útlý zisk, predviateľný zisk, obchodné straty, straty času, zasielateľské a montážne náklady, náklady na demontáž, následne vyvolané škody a pod.), a to ani na iných zariadeniach či akýchkoľvek iných následkoch, ktoré akýmkoľvek spôsobom súviseli s reklamovaným vadným zariadením či prácou, a objednávateľ nemá nárok na náhradu týchto škôd.

5.7 Uplatnenie reklamácie nezakladá právo objednávateľa pozastaviť platu ceny diela či prác. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou ceny diela či prác, neplní zhotoviteľovi lehota na odstránenie vady diela či prác, a to do úplného zaplatenia ceny diela či prác. Pri prípadných vadách diela či prác objednávateľ nie je oprávnený zadržat časť ceny diela či prác, ktorá by zodpovedala nároku na zľavu, ak by vady neboli odstránené.

### 6. Zodpovednosť za škodu

6.1 Zhotoviteľ zodpovedá obmedzene len za škody spôsobené objednávateľovi z dôvodu porušenia povinnosti podľa zmluvy a v súvislosti so zmluvou, ktoré sú s ohľadom na účel zmluvy (diela) typické a predviateľné.

6.2 Zhotoviteľ zodpovedá za škodu na osobách a majetku, ktorá vznikla ako dôsledok porušenia povinnosti (vykonaného servisu zariadení) zhotoviteľa, resp. zhotoviteľom poverených osôb, pokiaľ sa preukáže ich úmyselné konanie alebo hrubá neobdanlivosť.

6.3 Uzatvorením zmluvy zhotoviteľ s objednávateľom zhodne potvrdzujú, že pri uzatvorení príslušného zmluvného vzťahu na základe informácií poskytnutých objednávateľom a s prihliadnutím na skutočnosti, ktoré zhotoviteľ poznal či mal spoznať pri obvyklej starostlivosti, si nie sú vedomí žiadnych mimoriadnych rizík a v súvislosti s plnením ich porušením zmluvného vzťahu zhotoviteľom nepredvídajú vznik škody (vrátane škody vzniknuté realizovaním dodávok a činnosti zhotoviteľom s vadami, ich uplatnením, následných či iných škôd), ktorá by mohla prekročiť ročnú cenu plnenia príslušného zmluvného vzťahu (tj. cenu uhradenú objednávateľom zhotoviteľovi na základe príslušnej zmluvy za posledných 12 mesiacov pred okamihom vzniku škody, bez DPH).

6.4 Zmluvné strany nepredvídajú ani akúkoľvek škodu spočívajúcu v úšľoch zisku, obchodných stratách, strate času, strate tretích osôb, zasielateľských a montážnych nákladoch, nákladoch na demontáž, a pod. Z uvedeného dôvodu zhotoviteľ za takúto škodu nezodpovedá. Zhotoviteľ nezodpovedá ani za škody spôsobené vyššou mocou.

### 7. Ochrana osobných údajov

7.1 Zhotoviteľ ako prevádzkovateľ osobných údajov vo zmysle nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej iba „GDPR“) sa zaväzuje spracúvať osobné údaje podľa príslušnej zmluvy uzatvorenej s objednávateľom v súlade s pravidlami stanovenými v GDPR a ďalšími obecnými záväznými právnymi predpismi na ochranu osobných údajov. Blížšie informácie týkajúce sa ochrany osobných údajov a podmienkach ich spracúvania sú k dispozícii na internetových stránkach: <http://www.johnsoncontrols.com/~/media/controls/privacy/public-notices/public-privacy-notice-slovak.pdf>

### 8. Rozhodné právo a riešenie sporov

8.1 Právny vzťah medzi objednávateľom a zhotoviteľom vzniknutý na základe uzatvorenej zmluvy sa spravuje slovenským právom, najmä zákonom č. 513/1991 Z.z., obchodným zákonníkom, v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“).

8.2 K riešeniu všetkých sporov medzi objednávateľom a zhotoviteľom vzniknutých na základe alebo v súvislosti s uzavretou zmluvou je príslušný všeobecný súd zhotoviteľa.

### 9. Záverečné ustanovenia

9.1 Zvláštne písomné dojednania medzi zmluvnými stranami majú oproti ustanoveniam týchto Všeobecných podmienok pre servis zariadení prednosť.

9.2 Tieto všeobecné podmienky pre servis zariadení v tomto znení sú platné a účinné dňom 1.8.2018.



## Všeobecné záručné podmienky

### Úvod

Tieto Všeobecné záručné podmienky (ďalej len „VZP“) upravujú podmienky zodpovednosti za vady tovaru či služieb dodaných zákazníkovi spoločnosťou JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL spol. s r.o., jednajúcou prostredníctvom svojho odštepného závodu JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL spol. s r.o., odštepny závod Bratislava, IČO 31 363 695, so sídlom Seberínho 1, 821 03 Bratislava, zapísanou v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 6227/B (ďalej len „fa JCI“), a to na základe akejkoľvek zmluvy, ktorej predmetom je dodávka zariadení (vrátane ich montáže či bez nej), alebo poskytnutí servisných či iných služieb (ďalej len „zmluva“) a každá jednotlivito len „zmluva“).

### 1. Všeobecné ustanovenia

1.1 Spoločnosť JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL spol. s r.o., jedajúca prostredníctvom svojho odštepného závodu JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL spol. s r.o., odštepny závod Bratislava, ktorá vstupuje do zmluvných vzťahov ako predávajúci v zmysle § 409 ods. 1 alebo ako zhotoviteľ v zmysle § 536 ods. 1 Obchodného zákonníka, sa v ďalšom označuje ako „fa JCI“ alebo len „JCI“.

1.2 Strana, ktorá vstupuje do zmluvných vzťahov ako kupujúci v zmysle § 409 ods. 1 alebo objednávateľ v zmysle § 536 ods. 1 Obchodného zákonníka, ktorý vstupuje do zmluvných vzťahov s fa JCI, sa v ďalšom označuje ako „zákazník“.

1.3 Fa JCI a zákazník sa v ďalšom označujú spoločne ďalej tiež ako „zmluvné strany“ alebo každú samostatne „zmluvná strana“.

1.4 Týmto VZP sa v príslušnom rozsahu riadia právne vzťahy zmluvných strán vyplývajúce z príslušnej zmluvy alebo s ňou akokoľvek súvisiace, a to i v prípade, že objednávateľ odkáže pri jednaní smerujúcom k uzavretiu zmluvy na iné obchodné či záručné podmienky.

1.5 Tieto VZP sa stávajú podstatnou a nedieľnou súčasťou všetkých zmlúv uzatvorených s odkazom na tieto VZP.

1.6 Zákazník nie je oprávnený bez predchádzajúceho a výslovného písomného súhlasu fa JCI vyúčiť účinnosť týchto VZP, ustanovení týchto VZP (vrátane akejkoľvek ich časti) meniť, či dopĺňať, hoci len spôsobom, ktorý nepodstatne mení podmienky VZP či zmluvy, či spôsobom, ktorý tie isté podmienky vyjadruje iba inými slovami. Akýkoľvek odkaz zákazníka na jeho vlastné obchodné podmienky či obchodné podmienky tretích strán nevyvoláva právne účinky.

1.7 Fa JCI a zákazník sa dohodli a prehlasujú, že ich vzťah sa spravuje slovenským právom, najmä zákonom č. 513/1991 Z.z., obchodným zákonníkom, v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“).

1.8 Po inštalácii tovaru alebo vykonaní diela v zmysle Návodu na použitie a Technických listov výrobcu sa z dodaného tovaru stáva zariadenie.

### 2. Vyhľadanie o prevzatí záväzku zo záruky

2.1 Fa JCI preberá na seba v zmysle § 429 Obchodného zákonníka záväzok, že ňou dodaný tovar bude spôsobilý na použitie podľa Návodu na obsluhu a zachová si vlastnosti uvedené v Technických listoch výrobcu minimálne po dobu záruky, ak zákazník dodrží ďalej uvedené podmienky.

### 3. Podmienky prevzatia záväzku zo záruky

3.1 Fime JCI vznikne voči jej zákazníkovi záväzok zo záruky, ak sú splnené nasledovné podmienky:

- tovar je majetkom zákazníka,
- tovar má vady v zmysle § 422 Obchodného zákonníka,
- od začiatku plynutia záruky po okamih vzniku vady na tovare uplynula kratšia doba, než je dĺžka záručnej doby,
- zákazník bez zbytočného odkladu v záručnej dobe písomne informoval fa JCI o vade na tovare.

3.2 Zákazník je povinný zabezpečiť, aby:

- tovar prezrel s vynaložením odbornej starostlivosti ešte pred jeho inštaláciou podľa možnosti čo najskôr po prechode nebezpečenstva škody na tovare,
- tovar inštalovali s odbornou starostlivosťou len osoby odborne spôsobilé, ktoré boli preukázateľne oboznámené s predpismi na inštaláciu tovaru a zacvičené,
- zariadenie obsluhovali len osoby náležite a preukázateľne poučené o obsluhu zariadenia a zacvičené,
- obsluhujúce osoby obsluhovali zariadenie len v súlade s Návodom na obsluhu a nezasahovali do jeho vnútorných častí,
- zariadenie bolo pravidelne udržiavané a podrobované preventívnym prehliadkám v zmysle Návodu na obsluhu, Technických listov výrobcu a doporučení fa JCI,
- údržbu vykonávali s odbornou starostlivosťou len osoby odborne spôsobilé, ktoré boli preukázateľne oboznámené s predpismi na údržbu zariadenia a zacvičené,
- aby zariadenie s odbornou starostlivosťou rozebierali, rekonštruovali, opravovali a montovali len osoby odborne spôsobilé, ktoré boli preukázateľne oboznámené s predpismi na opravy a montáž zariadenia a zacvičené.

### 4. Výluka z povinnosti prevziať záväzok zo záruky

4.1 Fa JCI je oslobodená od povinnosti prevziať záväzok zo záruky, ak nie je splnená alebo bola porušená aspoň jedna z podmienok uvedených v bode 3.1 alebo zákazník nezabezpečil splnenie alebo porušil aspoň jednu z jeho povinností uvedených v bode 3.2 týchto záručných podmienok.

### 5. Začiatok plynutia a dĺžka záručnej doby

5.1 Pokiaľ nebolo vopred písomne dohodnuté niečo iné, záručná doba začína plynúť okamihom prechodu nebezpečenstva škody na tovare na zákazníka v zmysle § 455 až § 461 Obchodného zákonníka.

5.2 Zodpovednosť za vady, na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť, firme JCI nevzniká, ak tieto vady boli spôsobené po prechode nebezpečenstva škody na tovare na zákazníka vonkajšími udalosťami a nespôsobilá ich fa JCI alebo osoby, s ktorých pomocou pila fa JCI svoj záväzok.

5.3 Pokiaľ nebolo vopred písomne dohodnuté niečo iné, poskytuje fa JCI:

- na tovar a zariadenia, ktorých je výrobcom, záručnú dobu v dĺžke 24 mesiacov,
- na tovar a zariadenia, ktorých nie je výrobcom, záručnú dobu v dĺžke, akú poskytuje ich výrobca.

### 6. Rozsah záväzku zo záruky a rozsah zodpovednosti za škodu

6.1 Rozsah záväzku fa JCI zo záruky voči zákazníkovi je obmedzený na rozsah uvedený v § 436 resp. 437 Obchodného zákonníka.

6.2 Fa JCI je oprávnená podľa svojho uváženia rozhodnúť, či vady tovaru odstráni jeho opravou alebo dodaním náhradného tovaru. Fa JCI je oprávnená v rámci kulančie dodať za tovar reklamovaný zákazníkom náhradný tovar aj bez toho, aby skúmala, či má reklamovaný tovar vady. Výmena reklamovaného tovaru sa preto nemôže považovať za dôkaz, že reklamovaný tovar skutočne mal vady v zmysle § 422 Obchodného zákonníka.

6.3 V prípade, že reklamovaná vada nespadá pod záruku, oprava bude vykonaná len ako samostatná objednávka za úhradu podľa Cenníkov fa JCI.

6.4 Ak sa až v priebehu opravy alebo po opravě preukáže, že na reklamovaný vadu sa nevzťahovala záruka, zákazník je povinný uhradiť všetky náklady vynaložené fa JCI na preskúmanie a odstránenie väd a fa JCI je oprávnená za vykonané úkony účtovať ceny podľa Cenníka fa JCI, podľa objemu prác, ktoré boli skutočne vykonané, a spotrebovaného materiálu a náhradných dielov, ktoré boli použité.

6.5 Uplatnenie reklamácie nezakladá právo zákazníka pozastaviť platu ceny diela či prác. V prípade omeškania zákazníka s úhradou ceny diela či prác, neplynie JCI lehota na odstránenie vady diela či prác, a to do úplného zaplatenia ceny diela či prác. Pri prípadných vädch diela či prác zákazník nie je oprávnený zadržať časť ceny diela či prác, ktorá by zodpovedala nároku na zľavu, ak by vady neboli odstránené.

6.6 JCI zodpovedá za škodu na osobách a majetku, ktorá vznikla ako dôsledok porušenia povinností (vykonaného servisu zariadení) zhotoviteľa, resp. zhotoviteľom poverených osôb, pokiaľ sa preukáže ich úmyselné konanie alebo hrubá nebanlivosť.

6.7 JCI zodpovedá obmedzene len za škody spôsobené zákazníkovi z dôvodu porušenia povinností podľa zmluvy a v súvislosti so zmlouvou, ktoré sú s ohľadom na jej účel typické a predvídateľné.

6.8 Uzatvorením zmluvy JCI so zákazníkom zhodne potvrdzuje, že pri uzatvorení príslušného zmluvného vzťahu na základe informácií poskytnutých zákazníkom a s prihliadnutím na skutočnosť, ktoré fa JCI poznala či mala spoznať pri obvyklej starostlivosti, si nie sú vedomí žiadnych mimoriadnych rizík a v súvislosti s plnením či porušením zmluvného vzťahu zo strany JCI vadným plnením, nepredvídajú vznik škody (vrátane škody vzniknutej realizovaním dodávok a činností JCI s vadami, ich uplatnením, následných či iných škôd), ktorá by mohla prekročiť cenu reklamovaného tovaru alebo prác.

6.9 Zmluvné strany nepredvídajú ani akokoľvek škodu spočívajúcu v ušľohtu zisku, obchodných stratach, strate času, strate tretích osôb, zasielateľských a montážnych nákladoch, nákladoch na demontáž, následne vyvolané škody a pod., a to ani na iných zariadeniach či akýchkoľvek iných následkoch, ktoré akýmkoľvek spôsobom súviseli s reklamovaným vadným dielom. Z uvedeného dôvodu fa JCI za takéto škody nezodpovedá. Fa JCI nezodpovedá ani za škody spôsobené vyššou mocou.

6.10 V prípade, že sa na daný právny vzťah medzi fa JCI a zákazníkom vzťahujú tiež Všeobecné podmienky pre servis zariadení fa JCI (ďalej len „VOP JCI“), pričom existuje rozpor medzi obmedzením náhrady škody podľa týchto VZP a VOP JCI, je rozhodujúci limit náhrady škody, ktorý je nižší.

### 7. Reklamačný poriadok

7.1 Fa JCI sa zaväzuje pri vybavovaní reklamácií postupovať podľa Reklamačného poriadku.

7.2 Zákazník je povinný po zistení, že tovar má vady, postupovať podľa Reklamačného poriadku.

### 8. Preukazovanie oboznámenia sa s predpismi na obsluhu, montáž, opravy a údržbu výrobkov fa JCI

8.1 Fa JCI oboznamuje odborne spôsobilé osoby s predpismi na montáž, opravy a údržbu výrobkov fa JCI a zacvičuje ich na uvedené činnosti.

8.2 Fa JCI vystaví každej odborne spôsobilej osobe po úspešnom absolvovaní školenia v zmysle bodu 8.1 týchto záručných podmienok oprávnenie na meno, v ktorom sa uvedie rozsah oprávnenia a dĺžka jeho platnosti.

8.3 Každá odborne spôsobilá osoba, ktorá chce vykonávať montáž, opravy a údržbu výrobkov fa JCI u zákazníka, a nie je to pracovník fa JCI, musí sa preukázať platným oprávnením fa JCI. Zákazník je povinný si skontrolovať, či poveril hore uvedenými činnosťami osobu odborne spôsobilú s platným oprávnením.

8.4 Fa JCI poučí a zacvičí zákazníkom určené osoby na obsluhu zariadení s výrobkami fa JCI. O poučení a zacvičení obsluhy sa vystaví protokol, v ktorom sa uvedú mená poučených a zacvičených osôb a zariadenie, na ktorého obsluhu boli poučené a zacvičené.

8.5 Fa JCI preberá na seba záruku, že jej pracovníci, ktorých vyšle k zákazníkovi, budú vykonávať len také činnosti, na ktoré sú odborne spôsobilí, oprávnení a zacvičení.

### 9. Záverečné ustanovenia

9.1 Zvláštne písomné dojednania medzi zákazníkom a fa JCI majú prednosť oproti ustanoveniam týchto VZP.

9.2 Tieto VZP sú platné a účinné dňom 1.8.2018.