

# ZMLUVA

o spolupráci pri realizácii „SÚSTREDENÉHO INKASA PLATIEB OBYVATEĽSTVA“  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

## Článok I. Zmluvné strany

Obchodné meno: **Slovenská pošta, a. s.**  
Sídlo: **Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica**  
V zastúpení: **Ing. Richard Rešovský, vedúci odboru predaja korporátnym  
zákazníkom**  
**Mgr. Dagmar Kyselíková, vedúca Centra spracovania SIPO a CA**  
**obidvaja na základe poverenia predstavenstva SP, a s.,**  
**podľa platného podpisového poriadku OS – 03**  
IČO: 36 631 124  
DIČ: 2021879959  
IČ DPH: SK2021879959  
Bankové spojenie: [REDAKOVANÉ]  
IBAN: [REDAKOVANÉ]  
BIC: [REDAKOVANÉ]  
Zápis v OR: **Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka č. 803/S**  
(ďalej len „SP“)

a

Obchodné meno: **Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.**  
Sídlo: **Komenského 50, 042 48 Košice**  
V zastúpení: **Ing. Stanislav Proúch, predseda predstavenstva**  
**Ing. Richard Majza, MBA, člen predstavenstva**  
IČO: 36 570 460  
DIČ: 2020063518  
IČ DPH: SK 2020063518  
Bankové spojenie: [REDAKOVANÉ]  
IBAN: [REDAKOVANÉ]  
BIC: [REDAKOVANÉ]  
Zápis v OR: **Mestského súdu Košice, oddiel Sa, vložka č. 1243/V**  
(ďalej len „objednávateľ“)

## Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom zmluvy je realizácia inkasa mesačných zálohových platieb za vodné a stočné, nedoplatkov z vyúčtovania a z opravy vyúčtovania vodného a stočného od platiteľov v prospech objednávateľa a realizácia výplaty preplatiev z vyúčtovania a z opravy vyúčtovania vodného a stočného v prospech platiteľov prostredníctvom SP v rámci Sústredeného inkasa platieb obyvateľstva (ďalej len „SIPO“).

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 1/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1968/2023 Klasifikácia informácií: "VER"
---------	---	---

- 2.2. Predmet zmluvy bude realizovaný podľa podmienok definovaných v Obchodných podmienkach Sústredené inkaso platieb obyvateľstva (ďalej len „obchodné podmienky“) a podmienok bližšie špecifikovaných v tejto zmluve, ktoré majú prednosť pred ustanoveniami obchodných podmienok.

### Článok III. Povinnosti zmluvných strán

#### SP sa zaväzuje:

- 3.1. Realizovať inkaso mesačných zálohových platieb za vodné a stočné, nedoplatkov z vyúčtovania a z opravy vyúčtovania vodného a stočného a výplatu preplatiek z vyúčtovania a z opravy vyúčtovania vodného a stočného podľa obchodných podmienok.
- 3.2. Včleniť predpísané platby do platobného dokladu SIPO na aktuálny mesiac podľa súborov zaslaných objednávateľom, pokiaľ tieto boli dodané v štruktúre a termínoch uvedených v Prílohe č.1 tejto zmluvy.
- 3.3. Inkasovať mesačnú zálohovú platbu za vodné a stočné a nedoplatok z vyúčtovania a z opravy vyúčtovania vodného a stočného a vyplatiť preplatiek z vyúčtovania a z opravy vyúčtovania vodného a stočného aj v prípade, že platiteľ odmietne zaplatiť inú platbu v rámci SIPO.
- 3.4. Odovzdávať objednávateľovi a preberať od objednávateľa súbory uvedené v Prílohe č.1 tejto zmluvy v termínoch uvedených v Prílohe č.1 tejto zmluvy a v termínoch podľa obojstranne schváleného Harmonogramu odovzdávania súborov SIPO na daný rok spôsobom uvedeným v prílohe č. 2 tejto zmluvy. Ak termíny pre odovzdanie súborov pripadnú na deň pracovného voľna alebo pokoja, SP zašle súbory prvý pracovný deň po dni pracovného voľna alebo pokoja.
- 3.5. Poukazovať na účty objednávateľa uvedené v Prílohe č.3 zmluvy skutočne vyinkasované platby za vodné a stočné a nedoplatky z vyúčtovania a opravy vyúčtovania za vodné a stočné
- 3.6. Doposielat' úhrady za minulé mesiace, na bankové účty objednávateľa uvedené v Prílohe č.3 Zmluvy.
- 3.7. Zaslať úhrnnú sumu nezrealizovaných výplat, ktoré neboli vyplatené platiteľom najneskôr do 3. pracovného dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci realizácie výplat na účet uvedený v Prílohe č.3
- 3.8. Zaslať mesačné vyúčtovanie do 5. pracovného dňa po skončení bežného mesiaca. Súčasne zaslať k mesačnému vyúčtovaniu výstupné zostavy: Poukázané platby, Vyúčtovanie platieb SIPO, Záťaž pre organizáciu.
- 3.9. Zasielať objednávateľovi evidenčné číslo platiteľa (ďalej len EČP) u zavedených nových platiteľov. Zároveň zasielať súpis zmenených EČP.
- 3.10. Oznamovať objednávateľovi evidenčné čísla služieb prislúchajúce jednotlivým službám uvedeným v Prílohe č.3.

#### Objednávateľ sa zaväzuje:

- 3.11. Odovzdávať SP a preberať od SP súbory uvedené v Prílohe č.1 tejto zmluvy v termínoch uvedených v Prílohe č.1, podľa obojstranne schváleného Harmonogramu odovzdávania súborov SIPO na daný rok, spôsobom uvedeným v prílohe č.2 tejto zmluvy. Ak termíny pre odovzdanie súborov pripadnú na deň pracovného voľna alebo pokoja, objednávateľ zašle súbory predchádzajúci pracovný deň pred dňom pracovného voľna alebo pokoja.

Parafy:	SIPO	Garant:
	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 2/26	Ev. číslo: 1958/2023
		Klasifikácia informácií: "VER"

- 3.12. Poukazovať na účet SP uvedený v čl. I zmluvy úhrnnú sumu určenú na výplatu úhrad tak, aby bola na účet SP pripísaná najneskôr do posledného pracovného dňa mesiaca, ktorý predchádza mesiacu realizácie výplat.
- 3.13. Používať v komunikácii s SP evidenčné čísla služieb podľa oznámenia SP.
- 3.14. Uhradiť SP dohodnutú odmenu.
- 3.15. Nieť zodpovednosť za správnosť údajov predložených SP a za škody vzniknuté nedoriešením vzťahov medzi objednávateľom a jeho platiteľmi.

#### Článok IV. Finančné vysporiadanie

- 4.1. Objednávateľ uhradí SP za realizáciu predmetu zmluvy odmenu vo výške:
  - a) [REDAKOVANÉ]
 Cena je oslobodená od DPH. Ak sa legislatívnou zmenou zavedie sadzba DPH k uvedenej službe, bude aktuálna sadzba DPH pripočítaná k dohodnutej cene.
- 4.2. Úhrada odmeny podľa bodu 4.1. sa bude realizovať prevodom **na základe faktúry**, ktorú vystaví SP do 10. dňa po skončení príslušného mesiaca. Dohodou strán sa lehota splatnosti faktúry stanovuje na minimálne 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi, maximálne však do dátumu splatnosti uvedeného na faktúre. Zmluvné strany sa dohodli, že SP bude zasielať objednávateľovi elektronické faktúry, a to na základe osobitného Súhlasu so zasielaním elektronických faktúr alebo osobitnej Dohody o zasielaní/prijímaní elektronických faktúr, inak bude zasielať faktúry v listinnej podobe poštou formou doporučeného listu na adresu uvedenú v Článku 1. Faktúra zasielaná poštou sa považuje za doručенú v deň prevzatia zásielky objednávateľom alebo v deň odopretia prevziať zásielku objednávateľom.
- 4.3. SP je oprávnená fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,027 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, začínajúc dňom nasledujúcim po dni splatnosti faktúry, až do dňa platby vrátane, ak objednávateľ neuhradí faktúru v lehote jej splatnosti.
- 4.4. Cena uvedená v bode 4.1. je platná pri dosiahnutí **minimálneho počtu položiek 960 001 ks za rok**. V prípade nedodržania/prekročenia stanoveného počtu položiek bude objednávateľovi doúčtovaný, resp. vyplatený rozdiel medzi celkovou vyúčtovanou cenou a cenou vypočítanou podľa nasledujúcej tabuľky:

počet položiek	Do 960 000 ks	Od 960 001 do 1 000 000 ks	nad 1 000 001 ks
Cena v EUR	[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]

Ceny sú oslobodené od DPH. Ak sa legislatívnou zmenou zavedie sadzba DPH k uvedenej službe, bude aktuálna sadzba DPH pripočítaná k dohodnutej cene.

Ročné vyúčtovanie vykoná SP najneskôr do 31.12. príslušného roka formou faktúry.

#### Článok V. Ochrana osobných údajov

- 5.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že osobné údaje budú spracúvať v súlade nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“) ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) a to len za účelom plnenia predmetu zmluvy.

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 3/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*
---------	---	---

**Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.** pri spracúvaní osobných údajov vystupuje v pozícii **prevádzkovateľa**, ktorý spracúva osobné údaje vo vlastnom mene.

Prevádzkovateľ **poveruje** spoločnosť Slovenská pošta, a.s ako **sprostredkovateľa** spracúvaním osobných údajov za nasledovných podmienok:

1. **predmet a doba spracúvania osobných údajov:** je stanovené v príslušných ustanoveniach zmluvy,
2. **považa a účel spracúvania osobných údajov:** sprostredkovateľ je oprávnený osobné údaje spracúvať za účelom splnenia predmetu tejto zmluvy a poskytnutia dohodnutých služieb,
3. **zoznam alebo rozsah osobných údajov, ktoré sa budú spracúvať:** titul, meno a priezvisko, adresa, výška úhrady, evidenčné číslo platiteľa,
4. **kategórie dotknutých osôb:** platitelia SIPO,
5. **povinnosti a práva prevádzkovateľa:**
  - a) zaviesť štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov,
  - b) poskytnúť dotknutej osobe informácie o prístupe k jej osobným údajom pri ich získavaní v rozsahu:
    - totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa a v príslušných prípadoch zástupcu prevádzkovateľa;
    - kontaktné údaje zodpovednej osoby;
    - účely spracúvania, na ktoré sú osobné údaje určené, ako aj právny základ spracúvania;
    - ak sa spracúvanie zakladá na článku 6 ods. 1 písm. f), oprávnené záujmy, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana;
    - prijemcovia alebo kategórie príjemcov osobných údajov, ak existujú;
    - v relevantnom prípade informáciu o tom, že prevádzkovateľ zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii a informácia o existencii alebo neexistencii rozhodnutia Komisie o primeranosti alebo, v prípade prenosov uvedených v čl. 46 alebo 47 či v čl. 49 ods. 1 druhom pododseku GDPR odkaz na primerané alebo vhodné záruky a prostriedky na získanie ich kópie, alebo kde boli poskytnuté.
    - doba uchovávania osobných údajov alebo, ak to nie je možné, kritériá na jej určenie;
    - existencia práva požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom týkajúcim sa dotknutej osoby a práva na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, alebo práva namietať proti spracúvaniu, ako aj práva na prenosnosť údajov;
    - ak je spracúvanie založené na článku 6 ods. 1 písm. a) alebo na článku 9 ods. 2 písm. a), existencia práva kedykoľvek svoj súhlas odvolať bez toho, aby to malo vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním;
    - právo podať sťažnosť dozornému orgánu;
    - informácia o tom, či je poskytovanie osobných údajov zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou, alebo požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy, či je dotknutá osoba povinná poskytnúť osobné údaje, ako aj možné následky neposkytnutia takýchto údajov;

Parafy:	SIPO	Garant:
	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 4/26	Ev. číslo: 1958/2023
		Klasifikácia informácií: "VER"



- existencia automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania uvedeného v článku 22 ods. 1 a 4 a aspoň v týchto prípadoch zmysluplné informácie o použitom postupe, ako aj význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu.
- c) dotknutá osoba má právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, a ak tomu tak je, má právo získať prístup k týmto osobným údajom a informáciám:
- účely spracúvania;
  - kategórie dotknutých osobných údajov;
  - príjemcovia alebo kategórie príjemcov, ktorým boli alebo budú osobné údaje poskytnuté, najmä príjemcovia v tretích krajinách alebo medzinárodné organizácie;
  - ak je to možné, predpokladaná doba uchovávanía osobných údajov alebo, ak to nie je možné, kritériá na jej určenie;
  - existencia práva požadovať od prevádzkovateľa opravu osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby alebo ich vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, alebo práva namietať proti takémuto spracúvaniu;
  - právo podať sťažnosť dozornému orgánu;
  - ak sa osobné údaje nezískali od dotknutej osoby, akékoľvek dostupné informácie, pokiaľ ide o ich zdroj;
  - existencia automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania uvedeného v článku 22 ods. 1 a 4 a v týchto prípadoch aspoň zmysluplné informácie o použitom postupe, ako aj význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu.
  - Ak sa osobné údaje prenášajú do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, dotknutá osoba má právo byť informovaná o primeraných zárukách podľa článku 46 týkajúcich sa prenosu.
- d) viesť záznam o spracovateľských činnostiach, za ktoré je zodpovedný,
- e) oznámiť úradu porušenie ochrany osobných údajov do 72 hodín po tom, ako sa o ňom dozvedel; to neplatí, ak nie je pravdepodobné, že porušenie ochrany osobných údajov povedie k riziku pre práva fyzickej osoby,
- f) bez zbytočného odkladu oznámiť dotknutej osobe porušenie ochrany osobných údajov, ak takéto porušenie ochrany osobných údajov môže viesť k vysokému riziku pre práva fyzickej osoby,
- g) zabezpečiť, aby každá fyzická osoba, ktorá má prístup k osobným údajom, spracúvala tieto údaje len na základe poverenia prevádzkovateľa (osoby oprávnené spracúvať osobné údaje),
- h) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli,
- i) spracúvaním osobných údajov poveriť len sprostredkovateľa, ktorý poskytuje dostatočné záruky na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky GDPR ako aj Zákona a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.

#### 6. povinnosti a práva sprostredkovateľa:

- a) spracúvať osobné údaje len na základe pokynov prevádzkovateľa. zmysle Článku III tejto Zmluvy.
- b) zabezpečiť, aby každá fyzická osoba, ktorá má prístup k osobným údajom, spracúvala tieto údaje len na základe poverenia sprostredkovateľa a zároveň, aby sa tieto osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli,
- c) vykonať opatrenia podľa čl. 32 GDPR a § 39 Zákona, v zmysle ktorého je sprostredkovateľ povinný prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, na náklady na

Parafy:	SÍPO	Garant:
	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 5/26	Ev. číslo: 1958/2023
		Klasifikácia Informácií: "VER"

vykonanie opatrení, na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb, primerané technické a organizačné opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti primeranej tomuto riziku (napr. pseudonymizácia a šifrovanie údajov, schopnosť zabezpečiť trvalú dôvernosť, integritu, dostupnosť a odolnosť systémov spracúvania a služieb, schopnosť včas obnoviť dostupnosť osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického alebo technického incidentu, proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania.).

- d) dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa, t.j. nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa alebo všeobecného písomného súhlasu prevádzkovateľa, resp. je povinný vopred informovať prevádzkovateľa o poverení ďalšieho sprostredkovateľa, ak sa poverenie vykonalo na základe všeobecného písomného súhlasu. Ak sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi v zmluve alebo inom právnom úkone je povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v zmluve alebo v inom právnom úkone medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom a to najmä poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky tohto zákona. Zodpovednosť voči prevádzkovateľovi nesie pôvodný sprostredkovateľ, ak ďalší sprostredkovateľ nespĺní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov.
- e) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby. Sprostredkovateľ nesmie neoprávneným spôsobom opravovať, vymazávať alebo obmedzovať spracúvanie údajov, ktoré sú spracúvané podľa zmluvy, pokiaľ to nie je v súlade so zdokumentovanými pokynmi prevádzkovateľa. V prípade, že dotknutá osoba bude v tejto súvislosti kontaktovať priamo sprostredkovateľa, sprostredkovateľ bezodkladne zašle každú takúto žiadosť prevádzkovateľovi.
- f) je povinný oznámiť prevádzkovateľovi porušenie ochrany osobných údajov bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom dozvedel,
- g) po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa osobné údaje vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje,
- h) poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ,
- i) ďalej je povinný bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje tento zákon, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov,
- j) viesť záznamy o kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene prevádzkovateľa v súlade s čl. 30 GDPR a § 37 Zákona,
- k) informovať dotknuté osoby, že spracúvanie osobných údajov vykonáva v mene prevádzkovateľa,
- l) informovať dotknuté osoby, že môžu kontaktovať zodpovednú osobu prevádzkovateľa v súvislosti so všetkými otázkami týkajúcimi sa spracúvania ich osobných údajov a uplatňovania ich práv podľa GDPR, na korešpondenčnej adrese: **Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Komenského 50, 042 48 Košice.**

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 6/26	Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: "VER"

Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje len v rozsahu, za podmienok a na účel dojednaný s prevádzkovateľom v tejto zmluve a spôsobom podľa GDPR a Zákona.

## Článok VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1. Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú do 31.12.2024**. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia. Na právne vzťahy, práva a povinnosti z nich vyplývajúce, ktoré vznikli pred účinnosťou tejto zmluvy od 1.1.2024 a týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, sa budú vzťahovať ustanovenia tejto zmluvy. **Nadobudnutím účinnosti tejto Zmluvy stráca platnosť ZMLUVA o spolupráci pri realizácii sústredeného inkasa platieb obyvateľstva s evidenčným číslom SP 13912/2008 a evidenčným číslom objednávateľa 702/1/2007/ÚSZ zo dňa 18.5.2007.**
- 6.2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č.1, Príloha č.2 a Príloha č. 3.
- 6.3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť vykonané len písomnou formou a po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán. Uvedené sa nevzťahuje na Prílohu č.1 a Prílohu č.3, ktorá sa aktualizuje písomným oznámením.
- 6.4. SP je oprávnená kedykoľvek jednostranne zmeniť alebo úplne nahradiť obchodné podmienky a to bez súhlasu objednávateľa. Zmenené/nové obchodné podmienky sú uverejnené na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a stávajú sa záväznými pre objednávateľa dňom nadobudnutia ich účinnosti, nie však skôr ako boli uverejnené na [www.posta.sk](http://www.posta.sk). Zmena, resp. vydanie nových obchodných podmienok zakladá právo objednávateľa najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti nových obchodných podmienok alebo zmeny obchodných podmienok písomne vypovedať túto zmluvu, pričom výpovedná lehota je 3 pracovné dni odo dňa doručenia výpovede.
- 6.5. Objednávateľ prehlasuje, že sa dôkladne oboznámil s Protikorupčným kódexom obchodného partnera, ktorý je dostupný na [www.posta.sk](http://www.posta.sk), s jeho znením súhlasí a zaväzuje sa ho dodržiavať, na znak čoho pripája pod znenie Zmluvy svoj podpis. V prípade akéhokoľvek porušenia Protikorupčného kódexu obchodného partnera je SP, oprávnená okamžite odstúpiť od Zmluvy.
- 6.6. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú, že budú uchovávať mlčanlivosť o zmluvných podmienkach daných touto zmluvou. Tento záväzok zostane v platnosti aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.
- 6.7. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví zmluvy. Až do okamihu doručenia oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy. V prípade nesplnenia oznamovacej povinnosti zmeny adresy na doručovanie znáša následky s tým spojené osoba, ktorá si nespĺnila svoju oznamovaciu povinnosť.
- 6.8. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 6.9. Zmluva stráca platnosť dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy
- 6.10. Výpoveď alebo odstúpenie od zmluvy musia mať písomnú formu a musia byť doručené druhej zmluvnej strane. Výpoveď alebo odstúpenie od zmluvy sa doručuje osobne alebo doporučené do vlastných rúk. Za účinné doručenie výpovede alebo odstúpenia od zmluvy sa považuje aj odmietnutie ich prevzatia zmluvnou stranou, ktorej je písomnosť určená, pričom písomnosť sa bude považovať za doručenie momentom odmietnutia prevzatia. Rovnako sa bude doručenie považovať za účinné aj v prípade, ak druhá zmluvná strana písomnosť neprevezme z dôvodu neaktuálnosti adresy alebo z akéhokoľvek iného dôvodu, pričom účinky doručenia

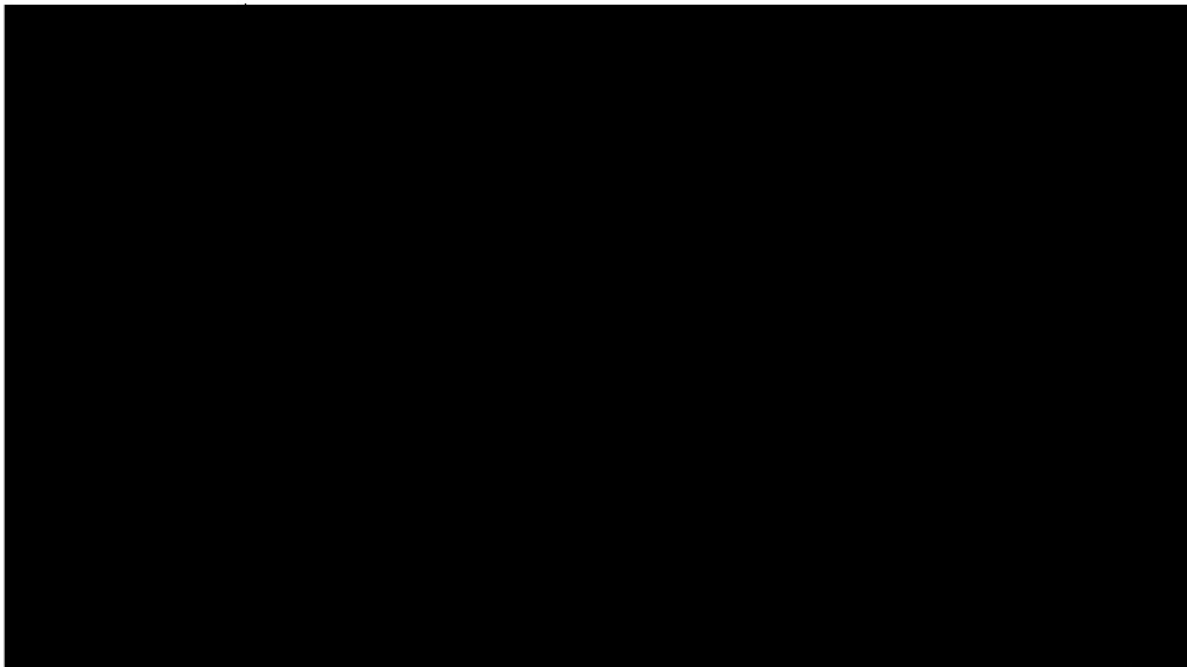
Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 7/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*
---------	---	---

výpovede alebo odstúpenia od zmluvy nastanú v danom prípade dňom vrátenia sa nedoručenej písomnosti späť zmluvnej strane, ktorá zásielku odosielala, i keď sa druhá zmluvná strana o obsahu písomnosti nedozvedela.

- 6.11. Vzťahy, ktoré táto zmluva neupravuje sa riadia príslušnými ustanoveniami platných obchodných podmienok a ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov. O prípadných sporoch zmluvných strán bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky, v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 6.12. Zmluva je **vyhotovená v štyroch rovnopisoch**, pričom každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.
- 6.13. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa stane niektoré ustanovenie neplatným alebo neúčinným, táto neplatnosť či neúčinnosť sa nedotýka ostatných ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neplatné alebo neúčinné ustanovenie bude nahradené na základe dohody ustanovením platným, s rovnakým hospodárskym zmyslom.
- 6.14. Zmluvné strany súhlasne vyhlasujú, že si ustanovenia tejto zmluvy riadne prečítali, porozumeli im zhodne čo do obsahu i rozsahu, tieto vyjadrujú ich vôľu a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Banskej Bystrici, dňa 21. DEC. 2023

V Košiciach, dňa 18. DEC. 2023



s.

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárnska spoločnosť, a.s. Strana 8/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1858/2023 Klasifikácia Informácií: *VER*
---------	--	---

## Štruktúra súborov a termíny odovzdania súborov medzi SP a objednávateľom

### Štruktúra súborov

#### Typ súboru IPZ – importný súbor s novými platiteľmi a predpismi

##### Charakteristika súboru

Súbor zasiela organizácia do SP v rámci zmenového konania.

Súbor môže obsahovať nasledovné typy dátových viet:

- IP - zavedenie nového platiteľa
- IS - zmena predpisu existujúceho platiteľa
- IZ - ukončenie predpisovania pre existujúceho platiteľa

V priebehu zmenového konania je možné zaslať viacero súborov typu IPZ, ktoré môžu obsahovať rôzne typy dátových viet.

V prípade organizácie s viacerými evidovanými službami je možné zasielať spoločný súbor pre všetky služby organizácie, alebo zvlášť súbor pre každú službu (rozlíšených názvom súboru).

Po spracovaní importného súboru systém generuje odpoveď vo forme exportných súborov. Pre každú organizáciu je možné zvoliť jeden alebo viac z nasledovných typov súborov:

- EPP – exportný súbor so všetkými požadovanými novými platiteľmi a zmenami predpisu
- EPR – exportný súbor zavedených platiteľov
- EPN – exportný súbor nezavedených platiteľov
- EPT – exportný súbor realizovaných zmien predpisu
- EPO – exportný súbor nerealizovaných zmien predpisu
- EPZ – exportný súbor realizovaných zrušení odberov
- EPQ – exportný súbor nerealizovaných zrušení odberov

##### Názov súboru

IPZ_ffffffssss_rrmmdd.txt	
ffffffssss	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ v prípade spoločného súboru pre všetky služby organizácie : EČF + '0000'</li> <li>▪ v prípade zvlášť súboru pre jednu službu: EČS</li> </ul>
rrmmdd	Dátum vytvorenia súboru, resp. nasledsto DD môže byť použité poradové číslo súboru v danom mesiaci

##### Hlavička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1			
2			

##### Definícia dátovej vety typu IP – zavedenie nového platiteľa

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Parafy:	SIPQ	Garant:
	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 9/26	Ev. číslo: 1958/2023
		Klasifikácia informácií: "VER"

7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	

**Definícia dátovej vety typu IS – zmena predpisu existujúceho platiteľa**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: "VER"
---------	--	---

		povinné organizácie (pozri kapitolu 3. Externé žiada)
19	[Redacted]	
20		
21		

### Definícia dátovej vety typu IZ – ukončenie predpisovania pre existujúceho platiteľa

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

### Pätička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1	[Redacted]		
2			

### Typ súboru ISZ – importný súbor s predpismi

#### Charakteristika súboru

Súbor zasiela organizácia do SP v rámci zmenového konania.

Súbor môže obsahovať nasledovné typy dátových viet:

- IS - zmena predpisu existujúceho platiteľa
- IZ - ukončenie predpisovania pre existujúceho platiteľa

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 11/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia Informácií: "VER"
---------	--	---



V priebehu zmenového konania je možné zaslať viacero súborov typu IPZ, ktoré môžu obsahovať rôzne typy dátových viet.

V prípade organizácie s viacerými evidovanými službami je možné zasielať spoločný súbor pre všetky služby organizácie, alebo zvlášť súbor pre každú službu (rozlíšených názvom súboru).

Po spracovaní importného súboru systém generuje odpoveď vo forme exportných súborov. Pre každú organizáciu je možné zvoliť jeden alebo viac z nasledovných typov súborov:

- ESS – exportný súbor so všetkými požadovanými zmenami predpisu
- EST – exportný súbor realizovaných zmien predpisu
- ESO – exportný súbor nere realizovaných zmien predpisu
- ESZ – exportný súbor realizovaných zrušení odberov
- ESQ – exportný súbor nere realizovaných zrušení odberov

#### Názov súboru

ISZ\_FFFFFFFSSSS\_RRMMDD.TXT

#### Hlavička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1			
2			

#### Definícia dátovej vety typu IS – zmena predpisu existujúceho platiteľa

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

#### Definícia dátovej vety typu IZ – ukončenie predpisovania pre existujúceho platiteľa

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*
---------	--	---

8	
9	
10	
11	

#### Pätička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1			
2			

### Typ súboru EPP – exportný súbor so všetkými požadovanými novými platiteľmi a zmenami predpisu

#### Charakteristika súboru

Súbor zasiela SP organizácii ako odpoveď na importný súbor typu IPZ v rámci zmenového konania. Súbor môže obsahovať nasledovné typy dátových viet:

- EP – zavedený nový platiteľ s prideleným EČP
- EN – nezavedený platiteľ do evidencie
- ES – realizovaná zmena predpisu platiteľa
- EO – nerealizovaná zmena predpisu platiteľa
- EZ – realizované ukončenie odberu platiteľa
- EQ – nerealizované ukončenie odberu platiteľa

Exportný súbor typu EPP sa generuje automaticky po ukončení spracovania importného súboru v systéme SIPO pre všetky organizácie, ktoré majú tento typ súboru priradený v definícii vstupných a výstupných rozhraní.

#### Názov súboru

EPP_FFFFFSSSS_RRMMDD.TXT

#### Hlavička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1			
2			

#### Definícia dátovej vety typu EP – zavedený nový platiteľ s prideleným EČP

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 13/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: "VER"
---------	--	---

16	
16	
17	
18	
19	
20	
21	

**Definícia dátovej vety typu EN – nezavedený platiteľ do evidencie**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

**Definícia dátovej vety typu ES – realizovaná zmena predpisu platiteľa**

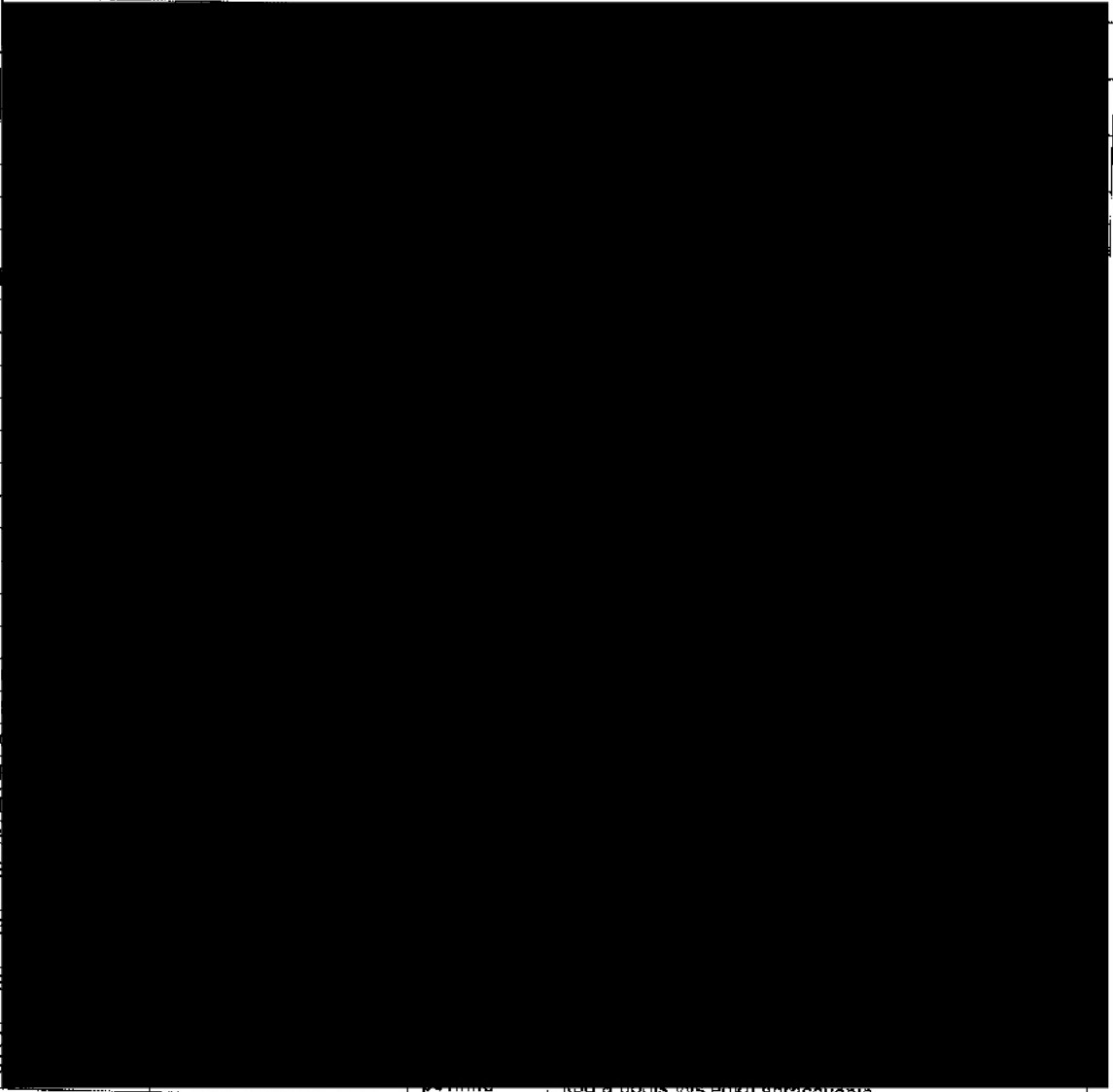
Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 14/26	Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*

17
18
19
20
21

**Definície**

Pole
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21



**Definícia dátovej vety typu EZ – realizované ukončenie odberu platiteľa**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 15/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*
---------	--	---



18	
19	
20	
21	

**Definícia dátovej vety typu EQ – nerealizované ukončenie odberu platiteľa**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

**Pätička súboru**

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1			
2			

**Typ súboru ESO – exportný súbor nerealizovaných zmien predpisu**

**Charakteristika súboru**

Súbor zasiela SP organizácii ako odpoveď na importný súbor typu ISZ v rámci zmenového konania. Súbor môže obsahovať nasledovné typy dátových viet:

- EO – nerealizovaná zmena predpisu platiteľa

Exportný súbor typu ESO sa generuje automaticky po ukončení spracovania importného súboru v systéme SIPO pre všetky organizácie, ktoré majú tento typ súboru priradený v definícii vstupných a výstupných rozhraní.

**Názov súboru**

--

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 16/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1968/2023 Klasifikácia informácií: "VER"
---------	--	---

### Hlavička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikačné
1			
2			

Pole	Popis
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

Pole	Popis
1	
2	

### Typ súboru PPR – exportný súbor z rozúčtovania spracovaných platieb

#### Charakteristika súboru

Súbor zasiela SP organizácii v definovaných dňoch, kedy sa vykonáva rozúčtovanie spracovaných platieb pre danú organizáciu.

Súbor môže obsahovať nasledovné typy dátových viet:

- PR - platba za riadne obdobie
- PU - platba za upomienku
- PS - platba evidovaného dlhu
- PX - doposlaná platba

Exportný súbor typu PPR sa generuje automaticky po ukončení dennej uzávierky v systéme SIPO pre všetky organizácie, ktoré majú tento typ súboru priradený v definícii vstupných a výstupných rozhraní, a v daný deň bolo pre túto organizáciu vytvorené rozúčtovanie spracovaných platieb.

V prípade tohto exportného súboru je možné zvoliť variantu vytvorenia spoločného súboru pre všetky služby organizácie, alebo variantu vytvorenia samostatných súborov pre každú službu organizácie zvlášť.

#### Názov súboru

PPR_FFFFFFFSSSS_RRMMDD.TXT	
FFFFFFSSSS	
RRMMDD	

### Hlavička súboru

Pole	Popis
1	
2	

Parafy:	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 17/26	Ev. číslo: 1956/2023
		Klasifikácia informácií: "VER"

**Definícia dátovej vety typu PR - platba za riadne obdobie**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

**Definícia dátovej vety typu PU - platba za upomienku**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Parafy:	SIPO	Garant:
	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 19/26	Ev. číslo: 1958/2023
		Klasifikácia informácií: "VER"



21	POZNAMKA	Poznámka	nevyplnené	


**Definícia dátovej vety typu PS – platba evidovaného dlhu**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

**Definícia dátovej vety typu PX – doposlaná platba**

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 19/23	Ev. číslo: 1958/2023
		Klasifikačná informácia: *VER*

20	DODATOK	Dopĺňujúce údaje	povinné	
21	POZNAMKA	Poznámka	nevypĺňané	je variabilný symbol

### Pätička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1			
2			

### Typ súboru PSP – rozúčtovanie vyplatených preplatkov za organizáciu

#### Charakteristika súboru

Súbor zasiela SP organizácii v definovaných dňoch, kedy sa vykonáva rozúčtovanie spracovaných platieb pre danú organizáciu.

Súbor môže obsahovať nasledovné typy dátových viet:

- PR - platba za riadne obdobie
- PU - platba za upomienku

Exportný súbor typu PSP sa generuje automaticky po ukončení dennej uzávierky v systéme SIPO pre všetky organizácie, ktoré majú tento typ súboru priradený v definícii vstupných a výstupných rozhraní, a v daný deň bolo pre túto organizáciu vytvorené rozúčtovanie spracovaných platieb.

V prípade tohto exportného súboru je možné zvoliť variantu vytvorenia spoločného súboru pre všetky služby organizácie.

#### Názov súboru

PSP_FFFFFSSSS_RRMMDD.TXT	
FFFFFSSSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ v prípade spoločného súboru pre všetky služby organizácie : EČF + '0000'</li> <li>▪ v prípade zvlášť súboru pre jednu službu: EČS</li> </ul>
RRMMDD	Dátum vytvorenia súboru

#### Hlavička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1	Evidenčné číslo organizácie	FFFFFF	EČF
2	Dátum vytvorenia súboru	DD.MM.RRRR	DD = deň, MM = mesiac, RRRR = rok

#### Definícia dátovej vety typu PR - platba za riadne obdobie

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1	TYP_VETY	Typ vety	povinné	hodnota 'PR'
2	ECS	Evidenčné číslo služby	povinné	číslo služby v systéme SIPO
3	ECP	Evidenčné číslo platiteľa	povinné	číslo platiteľa v systéme SIPO
4	OBDOBIE	Kód obdobia	povinné	obdobie, ku ktorému sa viaže daná inkasná položka
5	DATUM	Dátum	povinné	dátum realizácie platby
6	SUMA	Suma	povinné	suma platby
7	EXT_ECP	Externé číslo platiteľa	voliteľné	číslo platiteľa v evidencii organizácie ( pozri kapitolu 3. Externé čísla )
8	EXT_ECO	Externé číslo odberu	voliteľné	číslo určujúce odberné miesto platiteľa v evidencii organizácie ( pozri kapitolu 3. Externé čísla )
9	EXT_CISLO	Externé číslo príkazu	voliteľné	číslo určujúce danú transakciu v evidencii organizácie ( pozri kapitolu 3. Externé čísla )
10	DODATOK	Dopĺňujúce údaje	povinné	číslo účtu a variabilný symbol prevodného príkazu, v rámci ktorého bola poukázaná daná platba, v tvare: „PPPPPP-UUUUUUUUUU/BBBB, VVVVVVVV“, kde P je prefix účtu, U je číslo účtu, B je kód banky, V je variabilný symbol

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 20/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*
---------	--	---

11	POZNAMKA	Poznámka	nevyplnené
----	----------	----------	------------

### Definícia dátovej vety typu PU - platba za upomienku

Pole	Kód	Názov	Charakter	Popis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

**Pätička**

Pole
1
2

### Typ súboru VSZ – exportný súbor zrušených dlhov ku koncu obdobia

#### Charakteristika súboru

Súbor zasiela SP organizácii po záverečnom vyúčtovaní obdobia.

Súbor môže obsahovať nasledovné typy dátových viet:

- VZ - zrušený dlh (nerealizovaná inkasná položka, ktorá je vyradená z evidencie dlhov)

Exportný súbor typu VSZ sa generuje automaticky po ukončení uzávierky vyúčtovania obdobia v systéme SIPO pre všetky organizácie, ktoré majú tento typ súboru priradený v definícii vstupných a výstupných rozhraní.

V prípade tohto exportného súboru je možné zvoliť variantu vytvorenia spoločného súboru pre všetky služby organizácie, alebo variantu vytvorenia samostatných súborov pre každú službu organizácie zvlášť.

#### Názov súboru

VSZ_FFFFFFFSSSS_RRMMDD.TXT	
FFFFFFSSSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ v prípade spoločného súboru pre všetky služby organizácie : EČF + '0000'</li> <li>▪ v prípade zvlášť súboru pre jednu službu: EČS</li> </ul>
RRMMDD	Dátum vytvorenia súboru

#### Hlavička súboru

Pole	Popis	Formát	Špecifikácia obsahu
1	Evidenčné číslo organizácie	FFFFFF	EČF
2	Dátum vytvorenia súboru	DD.MM.RRRR	DD = deň, MM = mesiac, RRRR = rok

Paraty:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 21/25	Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*



### Spôsob výmeny údajov – IPsec tunel

1. Spôsob komunikácie zabezpečujúci výmenu údajov medzi zmluvnými stranami je upravený nasledovne:

- a) Výmena údajov medzi objednávateľom a SP, bude prebiehať elektronicky - prostredníctvom siete Internet FTP prenosom. Údaje a parametre potrebné pre prenos súborov stanovuje Protokol o odovzdaní údajov pre výmenu dát, ktorého vzor je neoddeliteľnou súčasťou tejto prílohy.
- b) Spojenie inicializuje a prenos súborov uskutoční objednávateľ v termínoch v zmysle zmluvy prihlášením na definovanú IP adresu komunikačného servera SP zo statickej IP adresy.
- c) Výmena súborov prebieha prostredníctvom internetu pomocou FTP protokolu – požiadavkou objednávateľa na FTP server SP. Objednávateľ sa pri FTP spojení autentifikujú na FTP serveri SP a zabezpečí výmenu súborov do/z presne stanovených adresárov definovaných v Protokole o odovzdaní údajov pre výmenu dát. Prenos prebieha prostredníctvom siete Internet cez kryptovaný kanál na báze IPsec.

d)

jedenkrát za 12 mesiacov alebo mimoriadne. Novo vygenerované verejné kľúče sa budú odovzdávať elektronickou poštou, alebo FTP prenosom cez FTP server minimálne 14 dní pred ukončením platnosti pôvodných kľúčov. Údaje potrebné pre odovzdanie verejných kľúčov stanovuje Protokol o odovzdaní údajov pre výmenu dát. Ak protokol obsahuje viac listov, odovzdávajúci podpíše každý list. Protokol je zasielaný doporučenou poštou. Kľúče, ktoré stratili platnosť a príslušné heslá budú zmluvné strany archivovať po dobu stanovenú v písm. f) tohto bodu na bezpečnom mieste.

- e) Ak osoby zabezpečujúce výmenu údajov pri kontrole elektronického podpisu zistia jeho nesprávnosť, sú povinní okamžite kontaktovať osoby zabezpečujúce výmenu údajov druhej zmluvnej strany, pričom zašifrovaný súbor podpísaný týmto kľúčom sa bude považovať za chybový.
- f) Zašifrované a elektronicky podpísané súbory budú uložené obidvomi účastníkmi zmluvy pre prípad riešenia chybových stavov. Zašifrované a elektronicky podpísané súbory budú uložené po dobu 3 rokov. V prípade výskytu chybových stavov sa uložené súbory komisionálne odšifrujú a porovnajú za prítomnosti osôb zabezpečujúcich výmenu údajov objednávateľa a SP.
- g) Objednávateľ a SP sú povinní zlikvidovať tie osobné údaje, ktorých účel spracúvania sa skončil a zároveň uplynula doba uloženia.

2. Objednávateľ a SP určia aspoň dve osoby zabezpečujúce výmenu údajov. Údaje o osobách sú uvedené v tejto prílohe

3. Práva a povinnosti osôb zabezpečujúcich výmenu údajov za objednávateľa sú nasledovné:

- a) vygenerovanie vlastného páru šifrovacích kľúčov, ich výmena a zálohovanie na bezpečnom mieste,

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ
	Strana 23/26	Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: "VER"

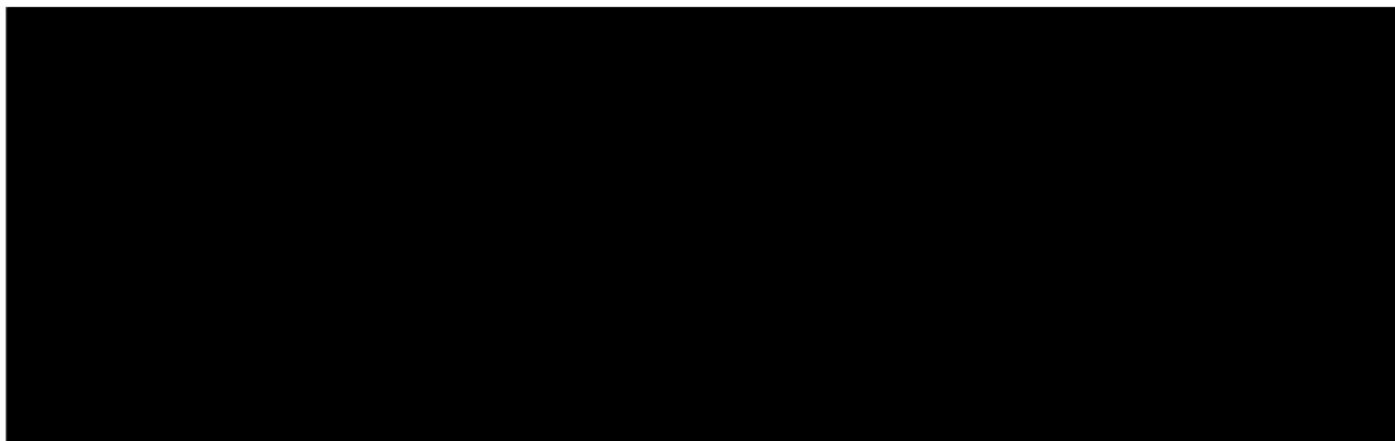
- b) zabezpečenie privátnych kľúčov pred zneužitím,
- c) zabezpečenie ochrany PC určeného na výmenu údajov pred zneužitím,
- d) zabezpečenie prípravy súborov určených na prenos SP šifrovaním a ich elektronické premiestnenie na server SP v stanovenom čase a názve,
- e) zabezpečenie archivácie zašifrovaných a elektronicky podpísaných súborov,
- f) zabezpečenie prenesenia súborov zo servera SP, ich odšifrovanie a umiestnenie v stanovenom čase na miesto spracovania u objednávateľa,
- g) po skopírovaní súborov zo servera SP tieto súbory vymazať,
- h) zabezpečenie ochrany autentifikačných údajov pred zneužitím a v prípade, ak bude podozrenie na zneužitie autentifikačných údajov, kontaktovať osoby zabezpečujúce výmenu údajov SP,
- i) riešenie chybových stavov výmeny údajov a zabezpečenie náhradného riešenia prenosu,
- j) zabezpečenie likvidácie osobných údajov, ktorých účel spracúvania sa skončil a zároveň uplynula lehota uloženia.

4. Práva a povinnosti osôb zabezpečujúcich výmenu údajov za SP sú nasledovné:

- a) vygenerovanie vlastného páru šifrovacích kľúčov, ich výmena a zálohovanie na bezpečnom mieste,
- b) zabezpečenie privátnych kľúčov pred zneužitím,
- c) zabezpečenie ochrany servera určeného na výmenu údajov pred zneužitím,
- d) zabezpečenie archivácie zašifrovaného a elektronicky podpísaného súboru,
- e) zabezpečenie prípravy súborov určených na prenos objednávateľovi tak, aby boli k dispozícii v stanovenom čase a názve,
- f) distribúcia súborov na spracovanie,
- g) zabezpečenie ochrany autentifikačných údajov pred zneužitím a v prípade ak bude podozrenie na zneužitie autentifikačných údajov kontaktovať osoby zabezpečujúce výmenu údajov objednávateľa,
- h) riešenie chybových stavov výmeny údajov a zabezpečenie náhradného riešenia prenosu,
- i) zabezpečenie likvidácie osobných údajov, ktorých účel spracúvania sa skončil a zároveň uplynula lehota uloženia.

**Oprávnené osoby pre výmenu údajov**

Za SP:



Parafy:	<p style="text-align: center;">SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 24/26</p>	<p>Garant: <b>ÚO-PKZak-OPSaMZ</b> Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*</p>
---------	---	---

## Kontaktné osoby pre vytvorenie IPSec tunela

Za SP:

Meno a priezvisko  
Meno a priezvisko

e-mailová adresa  
e-mailová adresa

č. telefónu  
č. telefónu

Za objednávateľa:

Meno a priezvisko  
Meno a priezvisko

e-mailová adresa  
e-mailová adresa

č. telefónu  
č. telefónu

## Protokol o odovzdaní údajov pre výmenu dát

Odovzdávateľ za Slovenskú poštu, a. s.:

tel.:  
e-mail:

Preberateľ za Východoslovenskú vodárenskú spoločnosť, a. s.:

tel.:  
e-mail:

### 1. Verejné šifrovacie kľúče PGP

Špecifikácia kľúčov: Typ kľúčov:  
Veľkosť kľúčov:

Hlavný šifrovací kľúč :

Oprávnená osoba:

Názov kľúča:

Dátum vytvorenia kľúčov:

Dátum expirácie kľúčov:

Záložný šifrovací kľúč :

Oprávnená osoba - zástupca:

Názov kľúča:

Dátum vytvorenia kľúčov:

Dátum expirácie kľúčov:

Textový výpis kľúčov:

### 2. Komunikačné parametre:

Verejná statická IP adresa .....(objednávateľa) prístupujúca na komunikačný server Slovenskej pošty, a. s.:

Vnútoraná(é) IP adresa .....(objednávateľa) prístupujúca na komunikačný server Slovenskej pošty, a. s.

Parafy	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 25/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia Informácií: "VER"
--------	--	---



SLOVENSKÁ  
Poštárska ústredná  
975 69 Bratislava  
- 2067

**3. Adresáre na výmenu súborov:**

Adresár na výmenu súborov do Slovenskej pošty, a. s.: pre\_sp  
Adresár na výmenu súborov zo Slovenskej pošty, a. s.: od\_sp

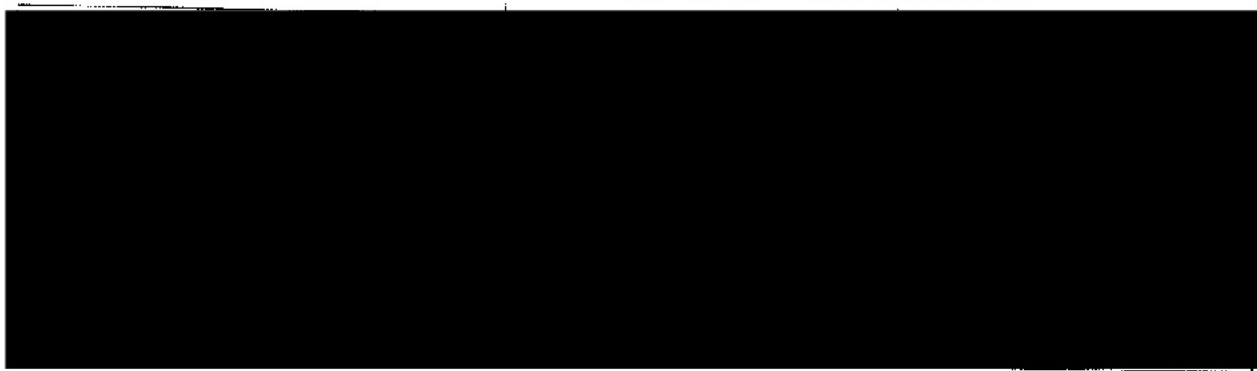
Odovzdal:

Prevzal:

V ..... dňa: .....

Príloha č.3

**Zoznam čísiel účtov a identifikácií služieb**

Identifikácia služby	Evid. číslo služby	Číslo účtu/IBAN
		

Parafy:	SIPO Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Strana 26/26	Garant: ÚO-PKZak-OPSaMZ Ev. číslo: 1958/2023 Klasifikácia informácií: *VER*
---------	--	---