

1Smo/2673/2023
č. 4/2023-DSB7-SK

Zmluva o dielo o poskytovaní upratovacích a čistiacich služieb

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ: Okresný súd Bardejov

**Partizánska 1
085 75 Bardejov**

Zastúpený: JUDr. Jana Dubivská, predsedníčka okresného
súdu IČO: 00165875 DIČ:

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
číslo účtu: SK42 8180 0000 0070 0015 8571

Zhotoviteľ: Jasan company s.r.o.

Vyšný Mirošov 154, 090 11 Vyšný Orlík

Zastúpený: Ing. Karol Sadiv

IČO: 52 979 865, DIČ: 2121213501

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa Svidník
číslo účtu: SK42 0900 0000 0051 6940 3975

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je dodávanie služieb zhotoviteľom pre objednávateľa vo forme pravidelne vykonávaných upratovacích a čistiacich služieb v priestoroch Okresného súdu Bardejov, pracovisko Svidník, na ul. Sovietskych hrdinov 200/35, 089 01 Svidník.
2. Upratovanie priestorov Okresného súdu Bardejov, pracovisko Svidník (suterén, prízemie a I. poschodie v budove AB) pozostáva z :

478,00 m² - kancelárske plochy

141,60 m² - pojednávacie miestnosti

518,76 m² - spoločné priestory, archív, sociálne zariadenia

Spolu m: 1 138,36 m² podlahovej plochy

Článok III. Špecifikácia predmetu zmluvy - harmonogram plnenia

1. Zhotoviteľ bude titulom tejto zmluvy pravidelne vykonávať tieto upratovacie a čistiace služby:

Bežné upratovanie denné (4x týždenne, v prípade potreby 5x týždenne)

- utieranie prachu na pracovných stoloch a parapetných dosiek,
- vynášanie odpadkov z košov, skartovacích strojov, odpadu zo suterénu do smetných nádob,
- umývanie a zametanie podlahových krytín v kanceláriach a pojednávacích miestnostiach, dlažby na chodbách vrátane vestibulu, schodiska a stanovišťa justičnej stráže,
- čistenie a dezinfekcia sociálnych zariadení /záchodových mís, pisoárov, umývadiel, zrkadiel/
- umývanie podlahy vo vestibule budovy, vyčistenie podlahových rohoží pred hlavným vstupom, v zádverí a na chodbách umytie sklenených výplní vstupných dverí /denne každý nepárny mesiac/
- dezinfekcia priestorov prístupných verejnosti – informačné centrum, kancelária predsedu súdu, podateľňa okienko, kancelária probačného a mediačného úradníka, pojednávacie miestnosti, dezinfekcia kľučiek a všetkých plôch s ktorými môže prísť do styku verejnosť,

Bežné upratovanie týždenné

- vysávanie kobercov (1 x týždenne),
- vyčistenie dverí (1 x týždenne),
- utieranie prachu v kanceláriach a v pojednávacích miestnostiach na pracovných stoloch, nábytku, dverách a obrazoch,
- utieranie obrazoviek počítačov všetkých zamestnancov, obrazoviek v pojednávacích miestnostiach súdu a za tým účelom upratovacia firma nakupuje vhodné utierky nepoškodzujúce obrazovku počítača,
- dezinfekcia kancelárií, pojednávacích miestností, spoločných priestorov a soc. zariadení

Bežné upratovanie mesačné

- čistenie skiel a plastov stanovišťa justičnej stráže,
- čistenie vonkajších a vnútorných vchodových dverí.

Bežné upratovanie štvrťročné

- ošetrovanie nábytku vhodným prípravkom v celom objekte súdu,
- čistenie obkladačiek toaliet,
- vyčistenie mikrovlnných rúr (2 ks) a umývanie chladničiek (4 ks),
- upratovanie chodby suterénu, archívov a skladov.

Bežné upratovanie ročné

- čistenie stropných svetiel,
- umývanie okien, okenných rámov vrátane obojstranného vyčistenia

okenných žalúzií /horizontálne, vertikálne/.

Mimoriadne upratovacie práce:

- v prípade nasneženia odhrňanie snehu a vykonanie posypu schodiska a bezbarierového prístupu do budovy /denne každý nepárny mesiac/.

2 Upratovacie a čistiace služby a úkony neuvedené v ods. 1 tohto článku vykoná zhotoviteľ na základe tejto zmluvy a v prípade naliehavosti mimoriadnych prác a havarijných stavov a situácií na základe telefonického oznámenia do 24 hodín. Mimoriadne a havarijné upratovacie a čistiace služby môže objednávateľ požadovať od zhotoviteľa na základe písomnej objednávky. Ide o práce, ktoré nie sú súčasťou bežného upratovania a môžu byť vykonávané v pracovných dňoch, v dňoch pracovného voľna alebo pracovného pokoja podľa potrieb objednávateľa.

Položkovite :

Názov	m2	periodicita prác	iné
a) chodby	236,66	denne	
b) chodby suterén	95,00	štvrtročne	
c) pojednávacie miestnosti	141,60	denne	počet 3
d) archívy	90,00	štvrtročne	počet 3
e) sklady	54,00	štvrtročne	počet 2
f) kancelárie	478,00	denne	počet 28
g) tajná miestnosť	9,00	týždenne	počet 1
h) sociálne zariadenia	3 4,10	denne	počet 8
pisoáre			počet 2
WC misy			počet 8
umývadlá			počet 8
i) dvere		týždenne	
90-ky			počet 30
80-ky			počet 8
70-ky			počet 6
j) dvere koženkové			
90-ky			počet 8
80-ky			
k) vchodové dvere (plast,sklo)	16,52	mesačne	počet 1
l) dvere presklenné (chodby)	14,00	mesačne	počet 3
m) schodisko		denne	
Plocha celkom	1 168,88		
Okná	254,57	ročne	

Článok IV. Miesto a čas plnenia

Miestom plnenia tejto zmluvy sú priestory Okresného súdu Bardejov, pracovisko Svidník

podľa špecifikácie uvedenej v čl. II. Zhotoviteľ bude predmet plnenia dodávky upratovacích a čistiacich služieb realizovať v pracovných dňoch v čase od 15.00 hod. do 19.00 hod..

Článok V. Cena dodávaných služieb

1. Cena za pravidelné upratovacie a čistiace služby podľa čl. III. ods. 1. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške 830,-- eur mesačne. Zhotoviteľ nie je platcom DPH, uvedená cena je konečná.
2. Cena upratovacích a čistiacich služieb podľa čl. III. ods. 2 tejto zmluvy a spôsob platby bude predmetom dohody zmluvných strán pred ich realizáciou.
3. Celkový mesačný náklad na čistiace a upratovacie služby podľa čl. III. ods. 1. tejto zmluvy predstavuje sumu 830,-- eur. V tejto sume sú zahrnuté náklady na mzdu pracovníkov, náklady na čistiace stroje a čistiace a dezinfekčné prostriedky, vrečka do odpadkových košov, pracovné pomôcky, náklady na réžiu a zisk.
4. Pre prípad podstatnej zmeny ekonomických faktorov ovplyvňujúcich tvorbu ceny môžu zmluvné strany vzájomnou dohodou upraviť cenu dodávaných služieb uvedenú v odseku 1 tohto článku.

Článok VI. Platobné podmienky

1. Úhrada ceny za plnenie predmetu tejto zmluvy bude vykonaná v eurách na základe fakturácie zhotoviteľa 1 x mesačne po splnení predmetu zmluvy.
2. Faktúra bude zhotoviteľom vystavená na adresu sídla objednávateľa uvedenú v čl. I. tejto zmluvy.
3. Dohodnutá lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry.

Článok VII. Záruka a podmienky odstránenia závad

1. Zhotoviteľ zodpovedá za závady v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené objednávateľovi na jeho majetku pri plnení zmluvy zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku okolností, o ktorých zhotoviteľ vedel alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy alebo ich mohol predvídať.
3. V prípade zistenia, že zhotoviteľ uskutočňuje činnosť v rozpore so svojimi povinnosťami, objednávateľ je oprávnený žiadať od zhotoviteľa nápravu v súlade s touto zmluvou a platnými právnymi predpismi.

Článok VIII. Sankcie

1. V prípade nedodržania harmonogramu plnenia, prípadne nekvalitného plnenia predmetu zmluvy má objednávateľ právo:
 - žiadať nápravu,
 - fakturovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 30 % z fakturovanej ceny,
 - pri opakovanom nedodržaní harmonogramu plnenia, prípadne nekvalitného plnenia po predchádzajúcom písomnom upozornení, dať zhotoviteľovi výpoveď podľa čl. XII. ods. 3 tejto zmluvy.

2. V prípade omeškania objednávateľa so splnením svojho peňažného záväzku má zhotoviteľ právo:
 - fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania
 - dať objednávateľovi výpoveď podľa čl. XII. ods. 3 tejto zmluvy za predpokladu, že v lehote splatnosti neboli uhradené dve fakturované mesačné platby.

Článok IX. Náhrada škody

1. Sankciami uvedenými v čl. VIII. nie sú dotknuté nároky poškodenej strany na náhradu škody.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaistiť poriadok na pracovisku, chrániť majetok objednávateľa pred poškodením, odcudzením a zneužitím. Za spôsobenú škodu zodpovedá v rozsahu svojho zavinenia, ak nepreukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi jeho zodpovednosť.

Článok X. Spôsob odovzdania a prevzatia služieb

1. Objednávateľ je povinný predmet služieb skontrolovať po ukončení upratovacích a čistiacich prác určeným pracovníkom za prítomnosti pracovníka zhotoviteľa.

2. Na zjavné závady vykonaných prác upozorní objednávateľ zhotoviteľa bezodkladne a zhotoviteľ je povinný ich odstrániť na vlastné náklady v primeranej lehote.

3. V prípade zistenia závažného nedostatku na dodávaných službách je objednávateľ povinný vyhotoviť za prítomnosti zhotoviteľa písomný záznam s určením lehoty na jeho odstránenie.

Článok XI. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ za zaväzuje:

- určiť pracovníka pre styk so zhotoviteľom,
- zabezpečiť uzamykateľné priestory pre uloženie upratovacích pomôcok, techniky a čistiacich prostriedkov,
- zabezpečiť šatňu a sociálne zariadenie pre pracovníka zhotoviteľa,
- zabezpečiť počas výkonu prác prístup do všetkých priestorov objektu, v ktorom sa majú práce vykonávať,
- znášať náklady na spotrebovanú elektrickú energiu, teplú a studenú vodu pri upratovaní,
- oboznámiť zodpovedného pracovníka zhotoviteľa so svojimi predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a s protipožiarnymi predpismi, ktorý vykonáva upratovacie a čistiace služby pre objednávateľa,
- zistené nedostatky nahlásiť zhotoviteľovi do 24 hodín.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- určiť pracovníka pre styk s objednávateľom,
- dodržiavať všetky platné predpisy týkajúce sa plnenia zmluvy a dohodnutý harmonogram prác,
- zabezpečiť stálosť pracovníkov vykonávajúcich činnosti v priestoroch objednávateľa,
- zabezpečiť výkon dohodnutých prác tak, aby nedošlo k výpadku upratovania,
- zabezpečiť čistiacu techniku, ekologické čistiace a dezinfekčné prostriedky a primerané technické vybavenie pracovníkov,
- zabezpečiť odborné ošetrovanie nábytku, kobercov, ako aj všetkých ošetrovaných plôch podľa pokynov ich výrobcov,
- bezodkladne odstrániť závady a nedostatky,
- svojich pracovníkov, ktorí sa dostanú do styku so služobným tajomstvom objednávateľa zaviazať mlčanlivosťou,
- zabezpečiť BOZP zaškolením pracovníkov,
- zabezpečiť denné uzatváranie a kontrolu uzatvorenia okien, chodieb a uzamykanie vstupu do budovy a vstupu na pracovisko súdu,
- pri odchode priestory súdu zabezpečiť spustením elektrického signalizačného zariadenia prostredníctvom kódu.

Článok XII. Zánik zmluvy

Táto zmluva zaniká:

1. Vyhlásením konkurzu na majetok zhotoviteľa.
2. Bezdôvodným prerušením prác zhotoviteľom, ktoré bude trvať dlhšie ako 14 dní.
3. Výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán z dôvodov uvedených v článku VIII. tejto zmluvy, ktorá bude písomne doručená druhej strane s výpovednou lehotou 1 mesiac, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej strane doručená.

4. Dohodou oboch zmluvných strán.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

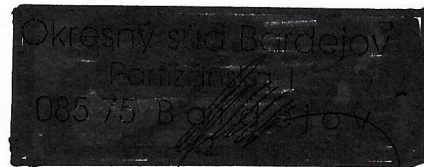
1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.01.2024** do **31.12.2024**.
2. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov.
3. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár zmluvy.
5. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a táto zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu na znak čoho ju podpisujú.

V Bardejove dňa **29 DEC. 2023**



.....
zhotoviteľ

Ing. Karol Sadiv
konateľ spoločnosti



.....
objednávateľ

JUDr. Jana Dubivská
predsedníčka okresného súdu