

Komisionárska zmluva č. 303952/2012

na poskytovanie stravovania zamestnancom formou stravných poukážok uzavretá podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

1.1 *Komitent: Slovenská Konsolidačná, a.s.*

Sídlo: Cintorínska 21, 814 99 Bratislava
zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I v odd. Sa, vložka č. 2257/B
Štatutárny zástupca : JUDr. Pavol Sabol, predseda predstavenstva
JUDr. Peter Miššík, podpredseda predstavenstva
IČO: 35776005
IČ DPH:
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Č. účtu: 7000335179/8180

(ďalej len "komitent")

1.2 *Komisionár: Edenred Slovakia, s.r.o.*

Sídlo: Karadžičova 8, P.O.BOX 21, 820 15 Bratislava 215
zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I v odd. Sro, vložka č. 3169/B
štatutárny zástupca: Eric Marc Marie Fidele de Ladoucette, konateľ
IČO: 31328695
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Č. účtu: 2675000390/1100
Tel. č.:
Email: informacie-sk@edenred.com

(ďalej len "komisionár")

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je poskytovanie služby - stravovania pre zamestnancov komitenta, formou stravných poukážok v nominálnych hodnotách 3,00 €, 2,00 € a 1,00 €; podľa požiadaviek a potrieb komitenta počas platnosti zmluvy aj v iných nominálnych hodnotách.
- 2.2 Komisionár sa zaväzuje, že vo svojom mene za podmienok uvedených v tejto zmluve poskytne služby - zabezpečí zamestnancom komitenta poskytovanie stravovania prostredníctvom svojich stravných poukážok v stravovacích zariadeniach na území Slovenskej republiky, ktorých majitelia ako fyzické alebo právnické osoby, majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby.
- 2.3 Komisionár sa zaväzuje predmet zmluvy dodať a komitent sa zaväzuje prevziať objednané stravné poukážky a zaplatiť za ne dohodnutú cenu.
- 2.4 Zabezpečením poskytovania stravovania sa rozumie odoberanie jedného teplého jedla vrátane nealkoholického nápoja, prostredníctvom stravných poukážok označených logom komisionára

a nápisom stravná poukážka. Stravovacím zariadením sa pre účely komisionárskej zmluvy rozumie zariadenie, ktoré poskytuje stravovacie služby s viditeľne umiestnenou etiketou, ktorá obsahuje označenie „komisionára“ – stravná poukážka.

Článok III. Stravná poukážka

- 3.1 Stravná poukážka nemá charakter platobného prostriedku a je určená výlučne na úhradu hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja v nominálnej hodnote na nej vyznačenej, vo vybraných stravovacích zariadeniach.
- 3.2 Stravné poukážky bude komisionár dodávať komitentovi v nominálnych hodnotách 3,00 €, 2,00 € a 1,00 €, resp. v iných nominálnych hodnotách podľa požiadaviek komitenta počas platnosti komisionárskej zmluvy.
- 3.3 Stravná poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti a minimálne 3 bezpečnostnými prvkami.

Článok IV. Práva a povinnosti komisionára

- 4.1 Komisionár je povinný zabezpečovať tlač stravných poukážok na svoje náklady.
- 4.2 Komisionár je povinný vydať komitentovi stravné poukážky najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa prevzatia objednávky, v objednanom množstve a nominálnych hodnotách spolu s faktúrou.
- 4.3 Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť dostatočný počet stravovacích zariadení v požadovanej dostupnosti v okolí sídla komitenta.

Článok V. Práva a povinnosti komitenta

- 5.1 Komitent má povinnosť uhradiť faktúru do 14 kalendárnych dní od jej vystavenia.
- 5.2 Komitent je povinný poskytnúť informácie svojim zamestnancom o stravovacích zariadeniach v rozsahu dohodnutých podmienok v tejto zmluve.
- 5.3 Po uplynutí doby platnosti stravných poukážok má komitent právo ich vrátiť komisionárovi, avšak najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na stravnej poukážke. Za takto vrátené stravné poukážky komisionár uhradí komitentovi najneskôr do 21 kalendárnych dní od ich vrátenia zodpovedajúcu peňažnú sumu, t.j. sumu rovnajúcu sa nominálnej hodnote stravnej poukážky, násobenú počtom odovzdaných neplatných stravných poukážok.
- 5.4 Komitent je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komisionárovi všetky zmeny údajov, ktoré mu poskytol pre účely komisionárskej zmluvy.

Článok VI. Miesto a termín plnenia

- 6.1 Miesto a spôsob dodania stravných poukážok : miestom dodania bude sídlo komitenta.
- 6.2 Termín dodania predmetu zmluvy je : najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia objednávky.
- 6.3 Dodávky budú realizované na základe emailových objednávok komitenta zaslaných z emailových adries osôb poverených na prevzatie stravných lístkov podľa jeho aktuálnej potreby na emailovú adresu: objednavky-sk@edenred.com.

- 6.4 Predmet zmluvy prevezme poverený zamestnanec komitenta v mieste určenia.
- 6.5 Objednané stravné poukážky budú dodané zamestnancom komitenta, ktorí sú ním poverení na prevzatie zásielky.
- Kontaktná osoba komitenta vo veci objednávok:
Dalibor Juráš, Key Account Manager, email:, t.č.:
Osoby poverené na prevzatie stravných lístkov:
Mária Stareková, email:, t.č.:
Ing. Iveta Randusová, , t.č.:

Článok VII. Platobné podmienky

- 7.1 Komisionár a komitent sa dohodli na týchto platobných podmienkach:
- 7.1.1 bezhotovostný platobný styk,
- 7.1.2 úhrada predmetu zmluvy formou 100%-nej úhrady na základe faktúry,
- 7.1.3 komisionár vystaví faktúru na základe mesačnej objednávky komitenta, po prevzatí stravných poukážok komitentom ju odovzdá spolu so stravnými poukážkami, resp. ju doručí komitentovi po prevzatí stravných poukážok
- 7.1.4 komitent uhradí faktúru najneskôr do 14 kalendárnych dní od jej vystavenia.
- 7.2 V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, komitent je oprávnený ju vrátiť a komisionár je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. V takomto prípade komitent uhradí faktúru najneskôr do 14 kalendárnych dní od vystavenia opravenej alebo novej faktúry.
- 7.3 Komitent je povinný zaplatiť komisionárovi odplatu vo výške 1,40 % z nominálnej hodnoty prevzatých stravných poukážok.
- 7.4 Výška odplaty podľa bodu 7.3 bude upravená o daň z pridanej hodnoty.
- 7.5 Komisionár a komitent sa dohodli, že v prípade využitia služby „Flexi“ (v jednej obálke bude maximálne 5 druhov nominálnych hodnôt v požadovanom počte) si Komisionár nebude od Komitenta účtovať žiaden extra poplatok.
- 7.6 Komitent neposkytuje finančný preddavok ani zálohu na vykonanie zmluvy.

Článok VIII. Zmluvné pokuty

- 8.1 Ak komisionár odovzdá predmet zmluvy komitentovi po termíne alebo v rozpore s ustanoveniami komisionárskej zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z ceny predmetu plnenia, za každý deň omeškania.
- 8.2 Pri omeškaní s platením faktúr komitent zaplatí úroky z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 8.3 Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 9.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 9.3 Zmluvné strany môžu túto zmluvu zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. Písomnú výpoveď môže dať ktorákoľvek zo zmluvných strán.

- 9.4 Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 9.5 Meniť alebo doplňovať obsah komisionárskej zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.6 Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých komitent obdrží tri rovnopisy a komisionár obdrží dva rovnopisy.

V Bratislave, dňa 21. 3. 2012

V Bratislave, dňa

komitent :

komisionár :

.....
JUDr. Pavol Sabol
predseda predstavenstva
Slovenská konsolidačná, a.s.

.....
Eric Marc Marie Fidele de Ladoucette
konateľ
Edenred Slovakia, s.r.o.

.....
JUDr. Peter Miššík
podpredseda predstavenstva
Slovenská konsolidačná, a.s.