

Zmluva č. 3/2024 o poskytnutí dotácie

uzavretá podľa § 269 Obchodného zákonníka a v zmysle VZN mesta Partizánske č. 5/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske

Článok I. Účastníci zmluvy

1. Poskytovateľ:

Názov: **Mesto Partizánske**
Sídlo: **Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske**
IČO: **00310905**
DIČ: **2021278028**
Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa, a.s.**
Číslo účtu vo formáte IBAN: **SK23 0900 0000 0050 5246 9241**
Zastúpený: **doc. PaedDr. Jozefom Božíkom, PhD., primátorom**
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijemca:

Názov: **Slovenský červený kríž, územný spolok Topoľčany**
Sídlo: **Moyzesova 1 333/1A, 955 01 Topoľčany**
IČO: **00416011**
DIČ: **2021248713**
Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a.s.**
Číslo účtu vo formáte IBAN: **SK44 0200 0000 0000 0203 8192**
Zastúpený: **PhDr. Andrejom Barborkom, MBA, LL.M, riaditeľom územného spolku**
(ďalej len „prijemca“)

Článok II. Predmet a účel zmluvy

1. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu v sume 15 000 € (slovom päťnásťtisíc eur) na účel: Zabezpečenie poskytovania služby sociálnej pomoci Sociálny taxík mesta Partizánske.
2. Dotáciu je možné použiť na refundáciu prevádzkových nákladov na zabezpečenie poskytovania služby sociálnej pomoci, ktorú príjemca poskytuje na území mesta Partizánske, od 1. januára 2024, a to výdavky súvisiace so mzdovými nákladmi, obstaraním pohonných látok, servisom a poistením vozidla.
3. Dotácia je poskytnutá na základe uznesenia MsZ č. 274/XII/2023/A) bod 3. zo dňa 13.12.2023.

Článok III. Povinnosti príjemcu

1. Prijemca sa zaručuje, že:
 - a) suma jazdného pre 1 odkázaného prijímateľa prepravnej služby je 1,00 € na 1 jazdu,
 - b) prevádzka služby sociálnej pomoci Sociálny taxík bude v pracovných dňoch v čase od 6:30 hod. do 14:30 hod.,
 - c) bude kontrolovať nárok klientov využívať poskytovanie tejto služby sociálnej pomoci. Za klientov služby sociálnej pomoci Sociálny taxík sa považujú obyvatelia mesta Partizánske, ktorí sú ťažko zdravotne postihnutí, alebo majú nepriaznivý zdravotný stav s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie, alebo majú dôchodkový vek.

2. Prijemca je povinný vykonať zrozumiteľné a správne zúčtovanie, preukázať poskytovateľovi použitie dotácie kópiami príslušných účtovných dokladov pričom na originálnych účtovných dokladoch vyznačí text „hradené z príspevku mesta Partizánske vo výške ...€“. Zúčtovanie dotácie sa vykoná podľa VZN č. 5/2017, príloha č. 4.
3. Zúčtovanie dotácie podľa predchádzajúceho bodu je príjemca povinný predložiť v termínoch:
 - a) za výdavky za máj až november 2024 do 13.12.2024,
 - b) a za výdavky za december 2024 do 10.1.2025.
4. Pokiaľ príjemca použije alebo zdokladuje len časť poskytnutých finančných prostriedkov alebo použije časť poskytnutej dotácie na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa túto časť poskytnutej dotácie vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
5. Pokiaľ príjemca nepoužije alebo nezdokladuje poskytnutú dotáciu ani v časti, alebo ak celú poskytnutú dotáciu použije na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa celú poskytnutú dotáciu vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
6. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ dotácie postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
7. V prípade, že príjemca poskytnutú dotáciu riadne nezúčtuje, v nasledujúcich dvoch kalendárnych rokoch nemôže žiadať poskytovateľa o ďalšiu dotáciu.
8. Ak príjemca dotácie propaguje akciu formou tlačенých a elektronických materiálov alebo v mediálnych výstupoch je povinný uvádzať informáciu o finančnej podpore mesta s uvedením nasledovnej vety „Akcia je realizovaná s finančnou podporou mesta Partizánske“ spolu s uvedením erbu mesta Partizánske v schválenom formáte. Prijemca je povinný preukázať splnenie povinnosti vyplývajúcej z tohto bodu v zúčtovaní dotácie.
9. Prijemca sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky pre kontrolu čerpania poskytnutej dotácie z rozpočtu mesta na základe jeho účtovnej evidencie do 5 rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
10. Prijemca zodpovedá za hospodárenie s dotáciou a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri jej používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ príspevku postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
11. V prípade, že sa na príjemcu vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien je tento povinný ho dodržiavať.

Článok IV.

Vykonávanie kontroly použitia dotácie

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v sídle príjemcu dotácie.
2. V tejto súvislosti je príjemca povinný umožniť vykonať povereným zamestnancom poskytovateľa kontrolu a poskytnúť im náležitú súčinnosť. Ďalej je povinný predložiť požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

Článok V.
Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a následne Občianskeho zákonníka.
3. Zmenu alebo doplnenie zmluvy môžu zmluvné strany vykonať výlučne písomným dodatkom k zmluve, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane príjemca.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že nebola uzavretá v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na základe súhlasu s ňou ju podpísali.

V Partizánskom dňa

Za príjemcu:

Za poskytovateľa:

.....
Slovenský červený kríž, územný spolok Topoľčany
PhDr. Andrej Barborka, MBA, LL.M
riaditeľ územného spolku

.....
Mesto Partizánske
doc. PaedDr. Jozef Božík, PhD.
primátor mesta