

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ STRAVOVANIA

I. Zmluvné strany

Dodávateľ

Názov: **Materská škola**
Sídlo: Štúrova 419/1
920 41 Leopoldov
Štatutár: Mgr. Katarína Antalová, riaditeľka
IČO: 37838628
DIČ: 2021643305
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a. s.
IBAN: SK65 0200 0000 0016 3422 9557

Odberateľ

Názov: **Mesto Leopoldov**
Sídlo: Hlohovská cesta 1818/2A
920 41 Leopoldov
Štatutár: Mgr. Terézia Kavuliaková, primátorka
mesta
IČO: 00312703
DIČ: 2021268095
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a.s.
IBAN: SK15 0200 0000 0000 2722 3212

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie stravovania pre deti a zamestnancov Zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku - Detských jasli JASLIČKOVO (ďalej ako „stravníci“) dodávateľom pre odberateľa za podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Stravovanie bude poskytované pre stravníkov od 02. 01. 2024.
3. Stravovanie je poskytované na základe na základe schváleného Všeobecne záväzného nariadenia mesta Leopoldov č. 165/2023 o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby poskytované v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Leopoldov.
4. Desiata, obed a oľovrant bude stravníkom podávaný v priestoroch Detský jasli Jasličkovo, Gucmanova 1, Leopoldov.

III. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať prípravu a výdaj stravy vrátane služieb spojených s poskytovaním stravovania odberateľovi denne podľa nahláseného počtu stravníkov na základe plánovaného jedálneho lístka počas pracovných dní.

2. Dodávateľ je povinný informovať odberateľa o prerušení prevádzky stravovacieho zariadenia dodávateľa, resp. nemožnosti poskytnutia stravovania odberateľovi podľa tejto zmluvy, najneskôr 3 pracovné dni vopred. V prípade nepredvídaných udalostí (napr. havária v zariadení a iných) je dodávateľ povinný informovať o takejto skutočnosti odberateľa bezodkladne.

3. Dodávateľ je povinný najneskôr do 05. dňa v mesiaci vystaviť odberateľovi zálohovú faktúru, v ktorej uvedie výšku stravného, ktoré je odberateľ povinný hradiť vopred, najneskôr do 15. dňa v mesiaci. Úhradu stravného vrátane režijných nákladov odberateľ realizuje bezhotovostne na účet: SK65 0200 0000 0016 3422 9557.

4. Odberateľ je povinný uhradiť každé nahlásené jedlo, teda aj také, ktoré nestihol určenom v čase odhlásiť alebo odobrať.

5. Za zneškodňovanie tuhého odpadu zo stravovania zodpovedá dodávateľ stravy, t. j. materská škola, ktorá zneškodňovanie odpadu zabezpečuje zmluvne.

IV. Povinnosti odberateľa

1. Odberateľ sa zaväzuje nahlásiť dodávateľovi počet stravníkov v bežný pracovný deň (pondelok - štvrtok) deň vopred do 14.00 h a to telefonicky, mailom alebo osobne.

2. Odberateľ sa zaväzuje dodávateľovi nahlásiť počet stravníkov v pondelok najneskôr do 7.30 h a to telefonicky, mailom alebo osobne.

3. Odhlásenie nahláseného obeda objednávateľom je možné do termínu a spôsobom uvedeným v bode 1. a 2. tohto článku. Za neodhlásený obed sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

V. Platobné podmienky

1. Dodávateľ vystaví odberateľovi mesačne najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca faktúru za poskytnuté stravovanie. Odberateľ je povinný uhradiť príslušnú časť úhrady za každé nahlásené jedlo, teda aj také, ktoré nebolo v čase určenom podľa čl. IV ods. 1. a 2. odhlásené alebo nebolo v daný deň odberateľom odobraté.

2. Výška úhrady **za stravovanie** na 1 deň pre

a) **dieťa** je stanovená nasledovne:

aa) *desiata 0,45 eur*

ab) *obed 1,10 eur*

ac) *olovrant 0,35 eur*

ad) *režijné náklady 2,20 eur/deň*

b) **pre dospelého stravníka**

ba) *desiata 0,90 eur*

bb) *obed 2,20 eur*

bc) *olovrant 0,75 eur*

bd) *režijné náklady 2,20 eur/deň*

