

Z M L U V A

o poskytovaní odbornej pomoci pri verejnom obstarávaní

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Poskytovateľ

Názov: **ORIM - TENDER, s. r. o.**
Sídlo: **Ružová 25, 083 01 Sabinov**
IČO: **44 689 454**
DIČ: **2022821251**
IČ DPH: **SK2022821251**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Miroslav Kovalík, konateľ spoločnosti**
Bankové spojenie: **Tatra banka, a.s.**
IBAN: **SK69 1100 0000 0026 2116 4787**
Tel. č.: **0907 290 909**
E-mail: orimtendersro@gmail.com
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Objednávateľ

Názov: **Národný ústav detskej tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o. Dolný Smokovec**
Sídlo: **Dolný Smokovec 70, 059 81 Vysoké Tatry**
IČO: **37 886 479**
DIČ: **2021819327**
IČ DPH: **SK2021819327**
Štatutárny zástupca: **Ing. Miroslava Mištunová, PhD., MPH, riaditeľ**
Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a.s.**
IBAN: **SK73 0200 0000 0000 2883 2562**
Tel. č.: **052 / 44 12 111**
E-mail: sekretariat@nudtarch.sk
(ďalej len „objednávateľ“)

Preambula

1. Zmluvné strany v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní odbornej pomoci (ďalej len „zmluva“) pri zabezpečení a realizácii postupov verejných obstarávaní poskytovateľa v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), rámcovú zmluvu.

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať pre objednávateľa poradenské a konzultačné služby pri postupoch verejných obstarávaní podľa § 117 ZVO a poskytovať objednávateľovi poradenstvo podľa zákona o verejnom obstarávaní pre aktivity objednávateľa počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi poradenské a konzultačné služby a činnosti vo verejnom obstarávaní a to v rozsahu:
 - a) Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb spojených s verejným obstarávaním v konkrétnych špecifických prípadoch.
 - b) Poradenstvo poskytované priebežne počas platnosti zmluvy na základe požiadaviek zodpovedného zamestnanca objednávateľa formou telefonického dopytu, e-mailových konzultácií a osobných konzultácií.
 - c) Poradenské a konzultačné služby budú poskytované v závislosti od potrieb verejného obstarávateľa vo forme: konzultácií, stanovísk, resp. poskytovaní odborných rád a konzultácií k jednotlivým úkonom verejného obstarávateľa v oblasti verejného obstarávania.
 - d) Poskytovanie ďalších poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania požadované objednávateľom.
 - e) Koordinácia postupov verejného obstarávania v organizácii a dohľad nad zákazkami s nízkou hodnotou a malého rozsahu.
 - f) Vypracovanie smerníc a dokladov, resp. ich aktualizácia.
 - g) Vypracovanie prehľadov, správ a podkladov pre potreby orgánov štátnej a verejnej správy ako aj pre potreby objednávateľa (polročné správy o zákazkách nad 10 000 Eur, referencií na UVO a pod.)
 - h) Administratívna činnosť vyplývajúca z platnej legislatívy o VO.

Článok II.

Cena (odmena) a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na paušálnej odmene za činnosť uvedenú v čl. I. tejto zmluvy vo výške 200.00 EUR bez DPH, 240.00 EUR s DPH od 15.01.2024 do 31.01.2024, následne mesačne vo výške 200.00 EUR bez DPH, 240.00 EUR s DPH. Poskytovateľ je platcom DPH.
2. Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom po ukončení príslušného mesiaca. Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúry, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr v deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
3. Zhotoviteľ vyúčtuje cenu diela vystavením faktúry doručenej objednávateľovi. Faktúra musí spĺňať náležitosti účtovného dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po dni jej doručenia. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní predmetu zmluvy konať s potrebnou odbornou starostlivosťou a v súlade s platnými všeobecnými záväznými právnymi predpismi.
2. V prípade, ak poskytovateľ zabezpečuje činnosti podľa tejto zmluvy prostredníctvom tretích osôb, poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi osobne za ich riadne vykonanie.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú k vzájomnému spolupôsobeniu a zaväzujú sa vzájomne informovať o akýchkoľvek zmenách súvisiacich s predmetom tejto zmluvy.

- Objednávateľ je povinný poskytovateľovi poskytnúť včas všetky pokyny, písomnosti, informácie, prípadne iné podklady, ktoré sú potrebné na zabezpečenie predmetu zmluvy. Objednávateľ zodpovedá poskytovateľovi za obsah, správnosť a úplnosť poskytnutých podkladov. Po skončení platnosti tejto zmluvy je poskytovateľ povinný vrátiť všetky podklady, ktoré mu objednávateľ poskytol, a to v lehote 5 dní od ukončenia platnosti zmluvy.

Článok IV. Dôverné informácie

- Všetky informácie a údaje, či už v písomnej, ústnej alebo elektronickej podobe, ktoré sa týkajú tejto zmluvy, jej zmluvných strán, vrátane kópii akejkoľvek dokumentácie súvisiacej s touto zmluvou, ktoré boli sprístupnené zmluvným stranám alebo ich zástupcom, či už pred uzatvorením alebo po uzatvorení tejto zmluvy, ako aj ostatné údaje označené ako „dôverné“ sa považujú za dôverné informácie s výnimkou informácií alebo údajov, ktoré:
 - sú verejne dostupné alebo sa stanú všeobecne známe na základe plnenia zmluvy,
 - sa niektorej zmluvnej strane sprístupnia zo zdroja, ktorým nie je druhá zmluvná strana, čo bude preukázateľné na základe písomných záznamov, alebo iného primeraného dôkazu,
 - mala zmluvná strana k dispozícii už pred ich prevzatím od druhej zmluvnej strany a neviazali sa na ne žiadne obmedzenia ohľadom ich použitia, alebo zverejnenia.
- Dôverné informácie sa budú uchovávať v tajnosti a nebudú sa poskytovať tretím stranám, reprodukovat' alebo iným spôsobom zverejňovať, s výnimkou:
 - prípady, keď získa predchádzajúci písomný súhlas druhej zmluvnej strany, alebo
 - prípady poskytnutia príslušnej informácie štátnemu alebo inému orgánu na splnenie povinnosti vyplývajúcej zo zákona.
- Každá zmluvná strana bude zabezpečovať, aby akákoľvek osoba, ktorej dôverné informácie oprávnené sprístupní, dodržala svoj záväzok mlčanlivosti v zmysle podmienok tohto článku.

Článok V. Trvanie zmluvy a odstúpenie od zmluvy

- Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- Zmluvné strany môžu túto dohodu ukončiť písomnou dohodou alebo výpoveďou, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Článok VII. Komunikácia zmluvných strán

- Všetky právne úkony smerujúce k zmene alebo zrušeniu tejto zmluvy vyžadujú písomnú formu.
- Emailová korešpondencia zmluvných strán obsahujúca oznámenie, požiadavku alebo súhlas, ktoré budú mať zásadný vplyv na predmet zmluvy, bude potvrdená originálom doručeným poštou alebo osobným doručením, podpísaným oboma zástupcami zmluvných strán.
- Zmluvné strany budú používať kontaktné adresy, ktoré sú uvedené ako sídla zmluvných strán. Akúkoľvek zmenu v týchto údajoch je zmluvná strana povinná bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená alebo doplnená na základe dohody zmluvných strán iba formou písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ (veriteľ) nemôže postúpiť pohľadávky voči objednávateľovi (dlžníkovi) tretej osobe, podľa § 524 a nasl. Zák. Č. 40/1964Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších prepisov, bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa (dlžníka). Právny úkon, ktorým poskytovateľ (veriteľ) postúpi pohľadávky voči objednávateľovi (dlžníkovi) tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa (dlžníka), je podľa §39 Občianskeho zákonníka neplatný. Písomný súhlas objednávateľa (dlžníka) je oprávnený vydať len jeho štatutárny orgán. Veriteľ berie na vedomie, že súhlas objednávateľa (dlžníka), ktorý je zdravotníckym zariadením je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas MZSR.
4. Ak by niektoré ustanovenia tejto zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo sa stanú neplatnými po uzavretí zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení zmluvy.
5. Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po dva rovnopisy.
6. Zmluva je platná dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedeným Úradom vlády Slovenskej republiky.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu uzatvoriť, túto zmluvu si pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli a zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej a vážnej vôle, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojím podpisom na tejto zmluve.

Dolný Smokovec, 11.01.2024

Sabinov, 10.01.2024

Za objednávateľa:
**Národný ústav detskej tuberkulózy
a respiračných chorôb, n.o. Dolný Smokovec**

Za poskytovateľa:
ORIM - TENDER, s. r. o.

Národný ústav detskej
tuberkulózy a respiračných chorôb, n.o.
059 81 DOLNÝ SMOKOVEC - VYSOKÉ TATRY

ORIM - TENDER, s. r. o.
Ružová 25
083 01 Sabinov
IČO: 44 689 454, IČ DPH: SK2022821251

Ing. Miroslava Mištúnová, PhD., MPH
riaditeľka

Mgr. Miroslav Kovalík
konateľ spoločnosti