

4/1/2024/zod TV

**Zmluva**  
**o výkone správy majetku verejného vodovodu**  
**(ďalej len VV) (prevádzkovaní majetku obce)**

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

**Vlastník VV:** Obec Dobrá  
zastúpená: Mikuláš Csoma  
adresa: Hlavná 151/9, 076 41 Biel'á  
IČO : 00331490  
Bankové spojenie :  
č. účtu:

**Prevádzkovateľ VV:** Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.  
Komenského 50, 042 48 Košice  
Za závod Trebišov  
zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice,  
Oddiel : Sa, vložka č.: 1243/V  
IČO 36 570 460  
IČ DPH SK 202 006 3518  
Bankové spojenie :  
IBAN: :  
SWIFT:  
Konajúca prostredníctvom:  
Ing. Stanislav Prcúch -  
Ing. Jana Bernátová -

**Článok II.**  
**Úvodné ustanovenia**

1. Prevádzkovateľ (správca) má v zmysle §5 Zák. 442/2002 Z. z. oprávnenie prevádzkovať verejné vodovody a verejné kanalizácie.
2. Prevádzkovateľ (správca) je pri výkone vodohospodárskych činností regulovaný subjekt v zmysle Zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov.
3. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán za účelom splnenia povinností pre prevádzkovanie verejných vodovodov podľa Zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

**Článok III.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom a účelom zmluvy je:  
výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštrukturálneho majetku vlastníka - miestnych rozvodov verejného vodovodu v obci Dobrá odbornou organizáciou Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a.s. (ďalej len VVS, a.s.) v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v platnom znení.

2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie :
  - a) priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle NV SR č. 354/06 Z. z. o požiadavkách na pitnú vodu a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov
  - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereneného majetku vlastníka
  - c) vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 59 22,
3. Vodárenským zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.
4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrného majetku a popis technického stavu zariadení a objektov vodovodnej siete tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

#### **Článok IV.**

##### **Práva a povinnosti prevádzkovateľa**

##### **Prevádzkovateľ je povinný:**

1. Zabezpečovať dodávku pitnej vody do vodovodnej siete a prevádzky schopnosť infraštruktúrného majetku vlastníka po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. V. ods. 1 - 5) v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a nariadením vlády č. 354/2006 Z.z.
2. Zabezpečiť množstvo dodávanej vody v zmysle prevádzkového poriadku
3. Zabezpečiť tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody a postup pri odstraňovaní závad v zmysle prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavený zákon) č. 50/1976 Zb.
4. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
5. Zabezpečovať revízie vyhradených technických zariadení.
6. Obstať vyjadrenia o podzemných vedeniach a ostatných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
7. Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody.
8. Plniť nariadenia správnych orgánov (predovšetkým vodohospodárskych orgánov).
9. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku prevádzkovým poriadkom a platnými právnymi predpismi.
10. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnom majetku.
11. Uzatvárať s odberateľmi príslušné zmluvy o dodávke pitnej vody vo vlastnom mene .
12. Viesť evidenciu porúch a ich odstránenia.
13. Viesť evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojok.
14. Viesť evidenciu osadzovania, výmeny a demontáže vodomerov.
15. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrný majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje
16. Pri akomkoľvek rozširovaní verejného vodovodu, ak tento plní požiarnu funkciu, predkladať Hasičskému a záchrannému zboru tieto zmeny okamžite.
17. Zabezpečiť sledovanie kvality surovej vody, vykonávanie odberu vzoriek takejto vody v mieste odberu a vykonávanie ich rozboru.
18. Zabezpečiť sledovanie kvality vody odoberanej z vodárenského zdroja počas jej odberu, akumulácie, úpravy a dopravy k odberateľovi podľa programu monitorovania a zistené

hodnoty výsledkov odovzdať príslušnému okresnému úradu a ministerstvom poverenej právnickej osobe.

19. Zverejňovať primerané a aktuálne výsledky monitorovania kvality pitnej vody na svojom webovom sídle.
20. Na zariadeniach verejného vodovodu nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejného vodovodu.
21. Zabezpečiť objekty verejného vodovodu proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb.
22. Preložku verejného vodovodu možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejného vodovodu.
23. Vypracovať plán obnovy verejného vodovodu najmenej na 10 rokov.

#### **Prevádzkovateľ je oprávnený:**

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať odberateľom vodné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z plnenia dodávok vody a služieb odberateľom.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštrukturálneho majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na vodovodnú sieť.
7. Zriaďovať vodovodné prípojky, vrátane osadzovania vodomerov pre ďalších odberateľov za úhradu na základe objednávky – žiadosti v súlade so zákonom č. 442/2002 Z. z..

### **Článok V.**

#### **Práva a povinnosti vlastníka majetku**

##### **Vlastník je povinný :**

1. Odovzdať infraštrukturálny majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštrukturálneho majetku a popis technického stavu verejného vodovodu.
2. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštrukturálneho majetku.
3. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštrukturálneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške oprávok, zostatkovej hodnote infraštrukturálneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštrukturálneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 3.
5. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastník prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:
  - a) Projektovú dokumentáciu verejného vodovodu, upravenú podľa skutočného vyhotovenia Stavebných objektov (situácie, u technologických objektov aj technologické schémy, schémy elektroinštalácie, pasport VTZ a pod.) s tým, že

- podstatné zmeny budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom.
- b) Porealizačné zameranie VV v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
  - c) Prevádzkový poriadok VV
  - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí jednotlivých stavebných objektov od zmluvných zhotoviteľov
  - e) Vodoprávne povolenie VV
  - f) Právoplatné rozhodnutie o umiestnení stavby (územné rozhodnutie)
  - g) Právoplatné stavebné povolenie na zriaďovanie stavebných objektov (originál, alebo osvedčenú kópiu)
  - h) Kolaudačné rozhodnutie s vyznačením právoplatnosti
  - i) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
  - j) Závazný posudok RÚVZ pre vybudovaný VV
  - k) Zápisy o tlakových skúškach VV
  - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
  - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu popr. schémy
  - n) Technický pasport VV
  - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v platnom znení
  - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie, bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
  - q) Zoznam vodovodných prípojok s dĺžkami a profilmi
  - r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie vád a nedorobkov, resp. zoznam skrytých vád
  - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
  - t) Informácia či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod bude/nebude plniť požiaru funkciu
6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejného vodovodu.
  7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
  8. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereného infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
  9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
  10. Prevádzkovateľa ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
  11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejný vodovod. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 4.

12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 Zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.
13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejného vodovodu pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č.55/2004 Z.z.
15. Rozvoj verejného vodovodu zabezpečiť v súlade so schváleným plánom rozvoja.
16. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobnosti podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejného vodovodu, technické a bilančné údaje verejného vodovodu a ekonomické údaje.
17. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej rezervy finančných prostriedkov a jej použitie na obnovu verejného vodovodu v súlade s plánom obnovy verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..
18. Vlastník je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejného vodovodu s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, a to každoročne do 31. júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z.
19. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu súvisiacu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..

#### **Vlastník je oprávnený:**

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

### **Článok VI.**

#### **Cena a platobné podmienky**

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu vodného, t.j. tržby za pitnú vodu. Prevádzkovateľ má právo sám fakturovať tieto odplaty v plnej výške vo svoj prospech.

2. Fakturovaná výška ceny vodného je cena platná v rámci VVS, a. s. v danom zúčtovacom období.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu Trebišov. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov pri zmene ceny vodného.

#### **Článok VII. Čas plnenia**

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštrukturálny majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

#### **Článok VIII. Zodpovednosť**

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

#### **Článok IX.**

##### **Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné vodovody (ďalej len VV)**

**1. Určenie podmienok dodávky vody, najmä akost':** v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a predpisom nariadením vlády č. 354/2006 Z. z..

**2. Množstvo dodávanej vody:** v zmysle platného prevádzkového poriadku

**3. Tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody, postup pri odstraňovaní závad stavby:** v zmysle platného prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavený zákon) č. 50/1976 Zb.

**4. Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:**

Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy, a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú sudy Slovenskej republiky.

**5. Určenie ceny a spôsob platieb:** ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy

**6. Zmluvné sankcie a možnosť zmien:**

Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona

**7. Informácia, či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod:** Dobrá bude plniť aj požiarnu funkciu

**8. Technické podmienky napojenia:** sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VV – [www.vodarne.eu](http://www.vodarne.eu)

### **Článok X. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvu je možné zmeniť len na základe vzájomnej dohody formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku vodovodu nevyhnutnej investícii do infraštruktúrného majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vloženej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vloženej investície.
5. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1. až č.4.
7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
9. Touto Zmluvou sa ruší Zmluva o výkone správy majetku obce č. 1009/30/2004/zTV zo dňa 15.3.2005, Dodatok č. 1 zo dňa 29.12.2005. Dodatok č. 2 zo dňa 31.7.2006 a Dodatok č. 3 zo dňa 29.7.2013.

V Dobrej dňa.....

**Za vlastníka :**

15. JAN. 2024  
V Košiciach dňa.....

**Za prevádzkovateľa :**

Príloha č. 1

**Zoznam infraštruktúrneho majetku rozvodov verejného vodovodu v obci Dobrá**

<b><u>Vodovod</u></b>	<b><u>Materiál</u></b>	<b><u>DN</u></b>	<b><u>Dĺžka</u></b>
Prívodné potrubie	PVC	150	1430 m
Rozvodná sieť	PVC	100	3944 m
			<b>Celková dĺžka 5374 m</b>

Prípojky nie sú predmetom výkonu správy majetku obce.



## Príloha č. 2

**Charakteristika infraštruktúrneho majetku verejného vodovodu**

NÁZOV MAJETKU:	prívodné potrubie	zásobné potrubie	rozvodná sieť	ČS	PČS	vodojem	iné	celkom
Obstarávacia cena:								61681-eur
Oprávky:								6168-eur 31.12.2004
Zostatková cena:								55513-eur
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:	0		0					
Rok nadobudnutia majetku	14.12.2004		14.12.2004					
Mesiac, rok začatia/ukončenia realizácie stavby	NB 31.12.2004		NB 31.12.2004					
Mesiac, rok kolaudácie stavby	2004		2004					
Poruchovosť (počet porúch za časovú jednotku) na prevádzkovanom VV	0		0					
Stav využitia kapacity	100%		100%					
Súlad s platnou právnou úpravou a s požiadavkami určenými v povoleniach na vodné stavby	Je v súlade		Je v súlade					

**Výpis uznesenia**  
**Obecného zastupiteľstva č. 28/2023 zo zasadnutia konaného dňa**  
**09.11.2023**  
**vo veci zverenia majetku obce do správy VVS, a. s.**

Obecné zastupiteľstvo predložil návrh zmluvy o výkone správy majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

a) prerokovalo **Zmluvu o prevádzkovaní verejného vodovodu.**

- s pripomienkami
- **bez pripomienok**

b) **schvaľuje**

1. zverenie majetku obce /presná definícia/ do správy pre VVS, a. s. s obstarávacou cenou **61681,- €**
2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s. /definovať zverený majetok, platobné podmienky, účel majetku, čas výkonu správy, najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Z celkového počtu **4 poslancov** sa hlasovania zúčastnili **4 poslanci.**

- |  |                   |
|--|-------------------|
| - <b>za schválenie návrhu zmluvy hlasovali</b> | <b>4 poslanci</b> |
| - proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali     | 0 poslanci        |

VDobrej, dňa 09.11.2023

**Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Dobrá, ktoré majú  
možnosť sa napojiť na verejný vodovod**

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
1.	Ruščančinová Valéria			
2.	Lukačová Silvia			
3.	Pekárovits Anna			
4.	Farbárová Zdenka			
5.	Obecný úrad Dobrá			
6.	Radvánsky Ján			
7.	Cicu Ladislav ml.			
8.	Cicuová Magdaléna			
9.	Bodnár Csaba			
10.	Cinková Alžbeta			
11.	Horváth Ľudovít			
12.	Kecskés Michal ml.			
13.	Vaszily Tomáš			
14.	Gilányiová Katarína			
15.	Šoltéssová Magdaléna			
16.	Hančulák Michal			
17.	Katrincsák Jozef			
18.	Nagyová Irena			
19.	Obec Dobrá Obecný dom			
20.	Radvanský Jozef			
21.	Kecskés Michal str.			
22.	Mező Tibor			
23.	Bišťanová Jana			
24.	Dadu Andrej			
25.	Lukacsová Silvia			
26.	Ragány Michal			
27.	Vargová Júlia			
28.	Katrinčák Otto			
29.	Cicuová Zuzana			
30.	Kondás Gábiel			
31.	Antalíková Zuzana			
32.	Kiššová Angelika			
33.	Gécziiová Helena			
34.	COOP Jednota Nitra, Sd			
35.	Nagy Dionýz			
36.	Obec Dobrá MŠ			
37.	Dobóová Monika			
38.	Šimon Ladislav			
39.	Horný Martin			
40.	Lakatošová Evelin			
41.	Ferenc Dárius			
42.	Szakszon Gejza			

**Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Dobrá, ktoré majú  
možnosť sa napojiť na verejný vodovod**

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
43.	Kušnirová Angela			
44.	Kušnirová Ema			
45.	Ballová Sandra			
46.	Kadét Július			
47.	Szabó František			
48.	Andrej Gábiel			
49.	Cicuová Ružena			
50.	Balogh Zsolt			
51.	Mižáková Katarína			
52.	Mižáková Katarína			
53.	Biačko Gejza			
54.	Orosz Dionýz			
55.	Nagy Ferdinand			
56.	Ádiová Terézia			
57.	Szabová Júlia			
58.	Csoma Mikuláš			
59.	Mikuláš Csoma Tiszagyöngye			
60.	Oláh Árpád			
61.	Kaszás Dávid			
62.	Soták Bartolomej			
63.	Udvardy Emil			
64.	Lukačová Monika			
65.	Barilová Lea			
66.	Benčok Ivan			
67.	Pekárovič Štefan			
68.	Fedor Mikuláš			
69.	Ádi Štefan			
70.	Béres Dávid			
71.	Radvánsky Attila			
72.	Demeterová Mária			
73.	Ballová Jolana			
74.	Mezeš Stanislav			
75.	Várady Tibor			
76.	Balogová Ikonía			
77.	Pekárovics Levente			
78.	Geczi Attila			
79.	Jakabová Medea			
80.	Juhász Jozef			
81.	Szalai Ladislav			
82.	Fecsová Anna			
83.	Váradyová Serena			
84.	Čertický Oskár			

F2.2/A-5

**Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Dobrá, ktoré majú  
možnosť sa napojiť na verejný vodovod**

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
85.	Čunderliková Helena			
86.	Szimková Helena			
87.	Pindárová Júlia			
88.	Kaško Ludovít			
89.	Rudasová Viola			
90.	Tothová Angela			
91.	Daďu Tomáš			
92.	Kasáš Jozef			
93.	Lukáč Zoltán			
94.	Geczi Juraj			
95.	Pataki Ferdinand			
96.	Jakab Rudolf			
97.	Eštvánik Ján			
98.	Kaszásová Agnesa			
99.	Tógyer Vojtech			
100.	Ildokó Rugódzka			
101.	Dalnokyová Eva			
102.	Kečkéš Jozef			
103.	Daduová Zuzana			
104.	Kišš František			
105.	Kecskés Róbert			
106.	Büti Peter			
107.	Dom smútku			
108.	Kondás Norbert			
109.	Hančuľák Michal			
110.	Nájomný byt			
111.	Katrinčáková Danica			
112.	Železnice Slovenskej Republiky			
113.	Eštóková Agnesa			
114.	Šipošová Barbora			
115.	Železničná spoločnosť Cargo Slovakia			
116.	Kušnirová Angela			
117.	Majetok obce			
118.	Rusiňáková Erika			
119.	Martikievič			
120.	Petrik Ervín			
121.	Fiľo Róbert			