

**Zmluva o poskytnutí poradenských služieb
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)**

Názov: Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb

Sídlo: Továrenská 7, P.O.BOX 40, 828 55 Bratislava 24

zástupca: Ing. Vladimír Kešjar, predseda úradu

IČO: 42 355 818

DIČ: 20204003729

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

číslo účtu: SK23 8180 0000 0070 0049 9755

ďalej len „Objednávateľ“

a

Obchodné meno: AMV Partners s.r.o.

Sídlo: Na barine 15, 841 03 Bratislava

zástupca: Ing. Antonín Masaryk, konateľ

IČO: 35 782 684

DIČ: 2021522789

IČ DPH: SK2021522789

Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro,
vložka č.21197/B

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

číslo účtu: SK54 1100 0000 0026 2471 2056

ďalej len „Dodávateľ“

ďalej spolu aj „zmluvné strany“

**Článok I.
Predmet Zmluvy
s vymedzením vzájomných záväzkov Dodávateľa a Objednávateľa**

- 1) Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa poskytnúť Objednávateľovi služby ekonomického, účtovného a finančného poradenstva a vykonávanie priebežnej kontroly vedenia účtovníctva Objednávateľa v rozsahu podľa článku II. tejto Zmluvy (ďalej len „poradenské služby“) a záväzok Objednávateľa zaplatiť Dodávateľovi za poskytnuté poradenské služby dohodnutú odmenu podľa článku IV. Zmluvy.

**Článok II.
Rozsah poskytovaných služieb**

- 1) Rozsah Dodávateľom poskytovaných poradenských služieb bude nasledovný:
 - a) poskytnutie poradenských a konzultačných služieb pre finančné riadenie Objednávateľa,
 - b) metodická pomoc a odborné konzultácie pri príprave a spracovaní účtovnej závierky Objednávateľa,
 - c) posúdenie interných predpisov Objednávateľa týkajúcich sa ekonomickej oblasti,
 - d) organizácia interných seminárov a konzultácií podľa požiadaviek Objednávateľa,
 - e) spolupráca s interným kontrolórom Objednávateľa,
 - f) priebežné poradenstvo a odborná pomoc pri riešení problémov účtovníctva,

- g) vykonanie previerok vybraných účtov hlavnej knihy vrátane účtovných dokladov k vybraným prípadom podľa požiadaviek Objednávateľa,
 - h) spracovanie písomných záznamov z konzultácií, vrátane písomných stanovísk z poskytovaného poradenstva,
 - i) konzultácie k obstarávaniu softvéru pre účely komplexnej správy pohľadávok štátu z hľadiska potrieb užívateľa.
- 2) Pokiaľ nebude dohodnuté inak, platí, že požiadavka Objednávateľa na plnenie je zadaná písomne (e-mailom alebo poštou), prípadne telefonicky alebo ústne, a to spôsobom podľa čl. III. tejto Zmluvy, prostredníctvom kontaktnej osoby uvedenej v článku VI. ods. 5 tejto Zmluvy

Článok III. Spôsob zadávania úloh a rozsah prác

- 1) Zadávanie úloh Objednávateľom Dodávateľovi sa uskutočňuje prostredníctvom zadávacieho listu, ktorý musí obsahovať:
- a) presný popis situácie, ktorá vedie Objednávateľa k zadaniu úlohy Dodávateľovi podľa tejto Zmluvy a presnú formuláciu otázky, ktorej zodpovedanie bude považované za splnenie povinnosti z tejto Zmluvy vyplývajúcej,
 - b) popis situácie musí byť doplnený potrebnými informáciami, popr. dokumentmi, ktoré sa vzťahujú k zadanej úlohe,
 - c) návrh termínu pre vyriešenie zadanej úlohy,
 - d) ďalšie informácie, ktoré sú potrebné pre riadne a včasné splnenie stanovenej úlohy.
- 2) Objednávateľ si vyhradzuje právo požiadať Dodávateľa, aby vyššie uvedený obsah zadávacieho listu doplnil o ďalšie informácie, ktoré Objednávateľ považuje za potrebné k splneniu predmetnej úlohy v súlade s touto Zmluvou.
- 3) Objednávateľ si tiež vyhradzuje právo vyjadriť sa k predbežne navrhovanému termínu pre vyriešenie zadanej úlohy. V prípade, že s uvedeným návrhom nebude súhlasiť, navrhne termín nový. Pokiaľ s novonavrhnutým termínom nebude Objednávateľ súhlasiť, je povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť Dodávateľovi a ten je oprávnený v takomto prípade riešenie zadanej úlohy odmietnuť bez toho, že by mu tým vznikla akákoľvek uhradzovacia povinnosť voči klientovi.
- 4) Zadanie úlohy Objednávateľom v súlade s touto zmluvou môže byť tiež uskutočnené telefonicky alebo ústne. Takto uskutočnené zadanie musí Objednávateľ do piatich pracovných dní potvrdiť písomne (e-mailom), pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, pričom toto písomné zadanie musí obsahovať tie isté náležitosti ako zadávací list.

Článok IV. Trvanie Zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na obdobie 12 mesiacov.

Článok V. Odmena za poskytnuté služby, platobné a fakturačné podmienky

- 1) Objednávateľ sa zaväzuje platiť Dodávateľovi za poskytnutie poradenských služieb podľa tejto Zmluvy zmluvnú odmenu podľa dohodnutej sadzby za 1 hodinu poskytovania poradenských služieb vo výške 75 EUR (slovom: sedemdesiatpäť eur) bez DPH, ktorá je určená výškou cenovej ponuky Dodávateľa predloženej v procese prieskumu trhu podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

- 2) Zmluvné strany sa dohodli, že počas trvania tejto Zmluvy podľa čl. III. ods. 2) tejto Zmluvy je Dodávateľ oprávnený faktúrovať a Objednávateľ uhradí odmenu za maximálne 200 hodín poskytovania poradenských služieb.
- 3) Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ bude platiť zmluvnú odmenu za poskytnuté poradenské služby na základe faktúr vystavených Dodávateľom vždy po skončení kalendárneho mesiaca v ktorom boli tieto poradenské služby poskytnuté. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového a účtovného dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, náležitosti daňového dokladu podľa ustanovení § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a evidenčné číslo zmluvy, pod ktorou je zmluva evidovaná u Objednávateľa.
- 4) Poskytovateľ je povinný zaslať Objednávateľovi mesačný výkaz prác do 3 dní po skončení príslušného kalendárneho mesiaca. Ak Objednávateľ nepredloží pripomienky k výkazu prác do 5 dní po obdržaní výkazu prác od Poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety, Poskytovateľ je oprávnený za príslušný kalendárny mesiac vystaviť faktúru za poskytnuté poradenské služby.
- 5) Dodávateľ je oprávnený k svojej odmene fakturovať DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov v sadzbe platnej ku dňu vzniku daňovej povinnosti. Faktúra je splatná najneskôr do 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 6) Za deň úhrady ceny sa považuje pripísanie ceny v plnej výške na bankový účet Dodávateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

Článok VI. Povinnosti Dodávateľa a Objednávateľa

- 1) Objednávateľ:
 - a) sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi pri poskytovaní služieb potrebnú súčinnosť pri plnení tejto Zmluvy,
 - b) sa zaväzuje odovzdať Dodávateľovi všetky potrebné informácie a je zodpovedný za ich správnosť, pravdivosť a úplnosť,
 - b) sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú odmenu za riadne poskytnuté poradenské služby podľa článku V. Zmluvy.
- 2) Dodávateľ:
 - a) sa zaväzuje poskytovať poradenské služby v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, podľa pokynov Objednávateľa, v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe a/alebo ktoré mu vzhľadom na okolnosti pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti mali byť známe a v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
 - b) je povinný poskytovať poradenské služby s odbornou starostlivosťou, ktorú je možné dôvodne očakávať od poradenskej firmy zachovávajúcej medzinárodné štandardy poskytovania špičkovej poradenskej činnosti,
 - c) sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, potom, ako sa o tom dozvedel, písomne Objednávateľa informovať o akýchkoľvek okolnostiach dôležitých pre riadne dodanie poradenských služieb a akýchkoľvek okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu alebo doplnenie alebo udelenie pokynov Objednávateľa Dodávateľovi,
 - d) sa môže odchýliť od pokynov Objednávateľa len vtedy, ak je to nevyhnutné pre záujmy Objednávateľa a keď si Dodávateľ nemôže včas zabezpečiť jeho súhlas. V takom

prípade je Dodávateľ povinný bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o svojom postupe a o jeho dôvodoch,

e) je povinný poskytovať Objednávateľovi dokumenty v písomnej podobe a kde to je možné vždy aj v elektronickej podobe, pokiaľ sa s Objednávateľom nedohodnú inak. Dodávateľ je povinný všetky dokumenty, ktoré vytvoril alebo nadobudol v súvislosti s poskytovaním služieb uschovávať a zabezpečiť pred ich použitím tretími osobami,

f) je povinný spolupracovať s osobami určenými Objednávateľom.

3) Dodávateľ a Objednávateľ sa zaväzujú počas poskytovania poradenských služieb účinne spolupracovať. Najmä na požiadanie druhej zmluvnej strany podávať čiastkové informácie, konzultovať vzájomne návrhy a pripomienky formou osobného stretnutia, elektronickej komunikácie a pod.

4) Komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou bude prebiehať medzi zmluvnými stranami písomnou formou alebo telefonicky, pričom písomnosti doručované jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane budú doručované prostredníctvom elektronickej pošty na adresy kontaktných osôb uvedených v ods. 5) tohto článku alebo prostredníctvom pošty na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví Zmluvy ako doporučená listová zásielka. V prípade doručovania písomnosti elektronicou poštou sa písomnosť pokladá za doručeníu momentom, kedy bude odosielateľovi správy elektronicou poštou doručené oznámenie o doručení správy elektronicou poštou. Písomnosť zaslaná poštou sa pokladá za doručeníu v deň, kedy adresát potvrdí jej prijatie doručovateľovi.

5) Pre účely doručovania si zmluvné strany oznámili nasledovné adresy a kontaktné údaje zodpovedných osôb:

Dodávateľ: AMV Partners s.r.o., Na barine 15, 841 03 Bratislava

Kontaktná osoba:

Meno a priezvisko: Ing. Antonín Masaryk

Telefón: +421 905 607 121

E-mail: masaryk@amv.sk

Objednávateľ: Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb,

Továrenská 7, P.O.BOX 40, 828 55 Bratislava

Kontaktné osoby:

Meno a priezvisko: Ing. Milada Lovičová

Telefón: +421 907 844 746

E-mail: milada.lovicova@teleoff.gov.sk

Meno a priezvisko: Ing. Bruno Patúš

Telefón: +421 917 742 286

E-mail: bruno.patus@teleoff.gov.sk

Článok VII. Vyššia moc

1) Žiadna zo zmluvných strán nebude zodpovedná za neplnenie si povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, spôsobené okolnosťami mimo jej kontroly, ktoré nemožno predvídať alebo im zabrániť, alebo zavedením legislatívy, ktorá významne komplikuje, obmedzuje alebo zakazuje činnosti, o ktorých pojednáva táto Zmluva (ďalej „Okolnosti vyššej moci“).

- 2) V prípade, že nastanú Okolnosti vyššej moci, bude dotknutá zmluvná strana bezodkladne informovať druhú stranu a prerokuje s ňou odklad poskytovania služieb alebo ukončenie tejto Zmluvy.

Článok VIII. Ukončenie Zmluvy

- 1) Táto Zmluva skončí uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená. Článok IV. ods. 2) tejto Zmluvy platí primerane.
- 2) Táto Zmluva môže byť predčasne ukončená len na základe nasledovného:
- a) dohodou Zmluvných strán ku dňu uvedenému v takejto dohode, alebo
 - b) odstúpením od Zmluvy, alebo
 - c) zánikom Dodávateľa alebo Objednávateľa bez právneho nástupcu, alebo
 - d) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 3) Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy výlučne z nasledovných dôvodov:
- a) strata nevyhnutnej kvalifikácie Dodávateľa, strata oprávnenia na vykonávanie činností, ktoré bezprostredne súvisia s predmetom Zmluvy,
 - b) závažné porušenie povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy, pričom závažným porušením povinností Dodávateľa sa rozumie:
 - 1. neposkytnutie informácií Objednávateľovi opakovane alebo podstatným spôsobom v priebehu poskytovania služieb,
 - 2. neodôvodnené nedodržanie pokynov Objednávateľa, za predpokladu, že dotknutý pokyn má podstatný význam pre realizáciu Zmluvy,
 - 3. podstatné omeškanie (t.j. viac ako 30 dní) v poskytovaní služieb oproti lehotám dohodnutým podľa čl II. ods. 2) zavinené Dodávateľom,
- 4) Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy len v prípade omeškania Objednávateľa s platením zmluvnej odmeny podľa článku IV. Zmluvy o viac ako 45 dní po splatnosti.
- 5) Ukončením tejto Zmluvy nie je dotknuté vysporiadanie neukončených záväzkov obidvoch zmluvných strán vyplývajúcich z plnených objednávok. Nároky Dodávateľa na zaplatenie odmeny za už riadne poskytnuté služby nebudú zánikom Zmluvy dotknuté.

Článok IX. Riešenie prípadných sporov

Objednávateľ a Dodávateľ sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré by prípadne mohli vyplynúť z tejto Zmluvy, budú riešiť v prvom rade vzájomnou dohodou. Pokiaľ dohoda nebude dosiahnutá, budú všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto Zmluvou riešené príslušným súdom v Slovenskej republike v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.

Článok X. Ochrana dôverných informácií

- 1) Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov zo Zmluvy. Dôvernými informáciami sa rozumejú informácie, ktorých poskytnutie tretej osobe zmluvnou stranou by mohlo byť v rozpore s oprávnenými záujmami druhej zmluvnej strany.
- 2) Zmluvné strany sa zaväzujú v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) ochraňovať osobné údaje, s ktorými môžu prísť pri plnení predmetu tejto Zmluvy do styku. Osobné údaje sa považujú za dôverné informácie podľa tejto Zmluvy a prináleží im náležitá ochrana.
- 3) Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia Zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy, napr. informácie, ktoré je Objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 4) Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 5) Záväzky podľa tohto článku sú časovo neobmedzené, a to až do doby, kedy sa dôverné informácie stanú verejne známymi bez toho, žeby ani jedna zmluvná strana neporušila ustanovenia tejto Zmluvy, alebo ktorákoľvek zmluvná strana porušila.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

- 1) Všetky zmeny a doplnky k tejto Zmluve musia byť vykonané vo forme písomných, riadne očíslovaných dodatkov schválených a podpísaných obidvoma zmluvnými stranami.
- 2) Táto Zmluva sa vyhotovuje v slovenskom jazyku, v štyroch exemplároch. Každá zmluvná strana obdrží po dvoch vyhotoveniach Zmluvy.
- 3) Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa informovať o akýchkoľvek skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie Zmluvy.
- 4) Zmluva, vrátane všetkých dokumentov, ktoré sa v nej spomínajú, predstavuje kompletnú dohodu medzi zmluvnými stranami v súvislosti s predmetom Zmluvy a nahrádza a ruší všetky predchádzajúce dohody, záväzky, vyhlásenia, záruky a dohody medzi zmluvnými stranami, či už písomné alebo ústne, v súvislosti s predmetom Zmluvy.
- 5) Ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platných právnych predpisov, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné či neplatné. Ďalšie ustanovenia Zmluvy ostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, zmluvné strany nahradia toto nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným ustanovením, ktoré sa mu svojím obsahom a účelom bude čo najviac približovať.
- 6) Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť práva alebo povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 7) Žiadna zo zmluvných strán nebude usudzovať, že sa druhá zmluvná strana vzdala niektorej zo zmluvných podmienok, pokiaľ takéto vzdanie sa nebude výslovné v písomnej podobe a podpísané vzdávajúcou sa zmluvnou stranou a doručené druhej zmluvnej strane.

- 8) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.
- 9) Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené s predmetom Zmluvy nakladať, zmluvné prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné a určité, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme, na znak čoho Zmluvu podpísali.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za Objednávateľa:

Za Dodávateľa:

Ing. Vladimír Kešjar
predseda úradu

Ing. Antonín Masaryk
konateľ