

1/2024

RÁMCOVÁ ZMLUVA O DODANÍ TOVAROV A POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

(ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok 1

Zmluvné strany

1.1. Obchodné meno: WAY-COPY SK, s.r.o.

Sídlo: Vysoká nad Kysucou 02355, Nižný Kelčov č. 885

IČO: 47505371

DIČ: 2023928500

IČ DPH: SK2023928500

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2. Obchodné meno: Základná škola Milana Mravca

Sídlo: č. 950, 023 51 Raková

IČO: 17066867

DIČ: 2020552050

IČ DPH: -

(ďalej len „dodávateľ“)

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytnúť objednávateľovi služby a tovary špecifikované v tomto článku zmluvy riadne, v dojednanom termíne a za dohodnutých podmienok v zmysle tejto zmluvy a jednotlivých objednávok objednávateľa, a záväzok objednávateľa za poskytnuté služby a tovary zaplatiť dodávateľovi odmenu vo výške dojednanej podľa jednotlivých objednávok objednávateľa a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Službami sa na účely tejto zmluvy rozumejú nasledovné činnosti: a) servis a inštalácia tlačových zariadení b) iné s predmetom súvisiace činnosti podľa požiadaviek objednávateľa; (ďalej len „služby“).
3. Tovarom sa na účely tejto zmluvy rozumejú nasledovné tovary: a) tonerové kazety, náhradné diely do tlačiarí, hygienické, čistiace, kancelárske potreby b) iné s predmetom súvisiace tovary podľa požiadaviek objednávateľa; (ďalej len „tovary“).

Článok 3

Spôsob dodania tovarov a poskytovania služieb

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovary a poskytnúť služby v termíne, v mieste plnenia a v rozsahu špecifikovanom v tejto zmluve a v zmysle písomných objednávok objednávateľa.
2. Objednávateľ je oprávnený zaslať objednávku na tovary a služby aj písomne na e-mail dodávateľa: tomas.sojka@waycopy.sk Prijatie objednávky dodávateľ potvrdí písomne (stačí e-mailom) objednávateľovi. Objednávka musí obsahovať minimálne názov a množstvo požadovaných tovarov a rozsah požadovaných služieb, požadovaný termín dodania, dátum, pečiatku a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.
3. Dodávateľ sa zaväzuje o poskytnutých službách a skutočne strávenom čase viesť písomnú evidenciu (ďalej len „výkaz prác“).
4. Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k tovarom ihneď po ich prevzatí a podpísaní dodacieho listu.
5. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť na tovary záručnú dobu v trvaní 2 roky, ktorá začína plynúť odo dňa jeho prevzatia a podpisu dodacieho listu.
6. Objednávateľ je povinný písomne oznámiť dodávateľovi vady tovaru, ktoré zistil dodatočne po podpise dodacieho listu, a to bez zbytočného odkladu, po tom, čo vady zistil. Dodávateľ

je povinný k oznámeniu podľa predchádzajúcej vety sa písomne vyjadriť do 48 hodín a navrhnúť spôsob odstránenia vady.

7.Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom sa včas informovať o všetkých skutočnostiach rozhodných pre spoluprácu podľa tejto zmluvy.

8.Objednávateľ poskytne dodávateľovi súčinnosť potrebnú pre riadne dodanie tovarov a poskytnutie služieb.

Článok 4

Termín a miesto plnenia

1.Miestom poskytnutia služieb a dodania tovarov bude na sídlo objednávateľa podľa článku 1 ods. 1.1 tejto zmluvy.

2.Služby budú poskytované a tovary dodané za odmenu podľa jednotlivých písomných objednávok objednávateľa, doručených dodávateľovi.

Článok 5

Cena a platobné podmienky

1.Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dodané tovary a poskytnuté služby bude určená jednotlivo dohodou, podľa množstva dodaných tovarov a rozsahu služieb uvedených v jednotlivých objednávkach objednávateľa, na základe dohody objednávateľa a dodávateľa.

2.Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dodané tovary a poskytnuté služby nesmie byť vyššia ako ceny dodávateľa v zmysle Prílohy č. 1 zmluvy – Cenník dodávateľa.

3.Cena dohodnutá pri každej jednotlivéj objednávke bude konečná a bude fakturovaná s daňou z pridanej hodnoty (DPH).

4.Faktúra – daňový doklad musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi.

5.Doručovanie faktúr dodávateľom sa realizuje prednostne elektronickou formou na e-mailové adresy objednávateľa: zsmm950@gmail.com

Článok 6

Doba trvania zmluvy a spôsob jej ukončenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od odo dňa jej podpísania na obdobie: neurčito.
2. Zmluvu je možné ukončiť: A. dohodou strán ku dňu uvedeného v písomnej dohode; alebo B. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu, s 1-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť od nasledujúceho dňa po doručení písomnej výpovede.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len formou písomného očíslovaného dodatku, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží každá zo zmluvných strán.
4. V prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, sú zmluvné strany povinné túto skutočnosť vopred písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva je podpisovaná podľa ich pravej a slobodnej vôle, nie v tiesni alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, že si ju riadne prečítali a súhlasia s celým jej obsahom.
6. Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným alebo neúčinným, neplatnosť, alebo neúčinnosť ustanovenia nebude mať za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy, ani samotnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neplatné alebo neúčinné ustanovenie bez zbytočného odkladu nahradia tak, aby bol v čo najväčšom možnom rozsahu dosiahnutý účel, ktorý v čase uzavretia tejto zmluvy sledovali neplatným alebo neúčinným ustanovením. Obdobne budú zmluvné strany postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je nevykonateľné.

V Rakovej , dňa 18.01.2024

18.01.2024

**ZÁKI
MI**

K. s.r.o.

85

icou

K

Obi