

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi

Ružinovský domov seniorov

sídlo: Sklenárova 1361/14, 821 09 Bratislava
štatutárny orgán: Mgr. Lea Patočková – riaditeľka
IČO: 00 510 173
DIČ: 2020835080
bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.
číslo účtu: SK64 0200 0000 0000 0452 0062
právna forma: príspevková organizácia zriadená Mestskou časťou Bratislava – Ružinov
e-mail: zoltan.szorad@rdssklenarova.sk
ďalej ako „objednávateľ“

a

Názov Jozef Hradečný BTS - OPP

zastúpený: Mgr. Jozef Hradečný
sídlo: Hájová 454/4, Bratislava 851 10
IČO: 46 046 411
DIČ: 1075907096
zapísaná: v Živnostenskom registri Okresného úradu Bratislava, číslo živnostenského registra: 110-202858
bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.
číslo účtu: SK4056000000003700655001
ďalej ako „zhotoviteľ“.

Čl. I**Predmet zmluvy**

Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi poskytovať odborné činnosti bezpečnostnotechnickej služby a na úseku ochrany pred požiarmi pre prevádzky objednávateľa *Sklenárova 14, 821 09 Bratislava* a *Pivonková 2, 821 01 Bratislava* za podmienok podľa tejto zmluvy (ďalej ako „služba“).

Čl. II**Podmienky poskytovania služby**

- (1) Zhotoviteľ je službu povinný poskytovať s odbornou starostlivosťou, pri dodržaní všetkých legislatívnych požiadaviek v súlade s pokynmi objednávateľa.
- (2) Pokiaľ sú pokyny objednávateľa nevhodné alebo nerealizovateľné, zhotoviteľ je na to povinný objednávateľa upozorniť bez zbytočného odkladu. Pokiaľ zhotoviteľ bez zbytočného odkladu neupozorní objednávateľa na nevhodnosť jeho pokynov, v plnom rozsahu zodpovedá za škodu spôsobenú postupovaním podľa nevhodných pokynov a za prípadné omeškanie. Za škodu zhotoviteľ nezodpovedá, iba pokiaľ objednávateľa na nevhodnosť pokynov upozornil a objednávateľ na takýchto pokynoch trvá.
- (3) Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať mlčanlivosť o všetkých osobných údajoch, s ktorými potenciálne pri plnení tejto zmluvy môže prísť do styku.
- (4) Zhotoviteľ službu poskytuje prostredníctvom osôb na to oprávnených – technikom požiarnej ochrany, autorizovaným bezpečnostným technikom a právnickou osobou s oprávnením vydaným NIP na výchovu a vzdelávanie.

- (5) Zhotoviteľ v súlade so zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov prostredníctvom osoby s odbornou spôsobilosťou technika požiarnej ochrany
- a) vykonáva preventívne protipožiarne prehliadky v objektoch,
 - b) kontroluje dodržiavanie predpisov o ochrane pred požiarimi, dodržiavanie stanovených pracovných a technologických postupov, vydaných príkazov a zákazov na úseku ochrany pred požiarimi, hlavne pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - c) určuje miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - d) spracováva a zasiela hlásenia príslušným orgánom verejnej správy vykonávajúcim protipožiarne dozory,
 - e) určuje počet členov protipožiarnej hliadky,
 - f) navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov na úseku ochrany pred požiarimi,
 - g) vykonáva školenia o ochrane pred požiarimi:
 - i. periodické školenie o ochrane pred požiarimi zamestnancov (vedúcich zamestnancov a zamestnancov),
 - ii. pravidelné školenie o ochrane pred požiarimi zamestnancov vykonávajúcich ochranu pred požiarimi v mimopracovnom čase,
 - iii. periodické školenie o ochrane pred požiarimi tretích osôb a periodické školenie o ochrane pred požiarimi tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky, s vedomím objednávateľa aj zmluvných partnerov objednávateľa
 - iv. vstupné školenie o ochrane pred požiarimi pre zamestnancov a vedúcich zamestnancov,
 - v. školenie o ochrane pred požiarimi pri preradení zamestnanca na inú prácu
 - vi. vstupné školenie o ochrane pred požiarimi tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky, s vedomím objednávateľa aj zmluvných partnerov objednávateľa
 - h) vykonáva odbornú prípravu protipožiarnej hliadky,
 - i) vypracuje, vedie, udržiava a aktualizuje dokumentáciu ochrany pred požiarimi v súlade so skutočným stavom
 - i. požiarne identifikačná karta,
 - ii. požiarne kniha,
 - iii. požiarne poplachové smernice,
 - iv. požiarne evakuačné plány,
 - v. požiarne poriadky pracovísk,
 - vi. dokumentácia o školení zamestnancov a odbornej príprave protipožiarnej hliadky,
 - vii. písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarimi v prevádzke v mimopracovnom čase,
 - viii. písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarimi v prevádzke pri činnostiach so zvýšeným rizikom vzniku požiaru,
 - j) organizuje a vyhodnocuje cvičné požiarne poplachy a vykonáva preverenie – aktualizáciu dokumentácie OPP a
 - k) vykonáva iné súvisiace činnosti v pôsobnosti TPO.
- (6) Zhotoviteľ v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov prostredníctvom osoby s osvedčením bezpečnostného technika alebo autorizovaného bezpečnostného technika
- a) spolupracuje a zúčastňuje sa na kontrolnej činnosti orgánov verejnej moci na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len ako „BOZP“),
 - b) vykonáva kontrolu, či na pracovisku zamestnanci objednávateľa nepracujú pod vplyvom alkoholu alebo omamných psychotropných látok,
 - c) navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a na odstránenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,

- d) posudzuje a pripomienkuje dokumentáciu príslušnej prevádzky z hľadiska BOZP:
- i. písomný dokument o posúdení rizika (zoznam rizík) pre všetky činnosti vykonávané zamestnancami v prevádzke,
 - ii. zoznam (smernicu) poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovnej obuvi a odevov pre zamestnancov vrátane stanovenia požiadaviek na poskytované osobné ochranné pracovné prostriedky a určenia podmienok používania osobných ochranných pracovných prostriedkov, najmä doby používania,
 - iii. zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám, matkám do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám,
 - iv. zoznam pracovísk so špecifickým rizikom pre tehotné ženy, matky do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiace ženy,
 - v. dokumentácia o oboznamovaní a informovaní zamestnancov v oblasti BOZP,
- e) výkon oboznamovania a informovania v oblasti BOZP v príslušnej prevádzke a overovanie znalostí právnych predpisov, ostatných predpisov, pokynov a pravidiel na zaistenie BOZP:
- i. opakované oboznamovanie zamestnancov (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
 - ii. opakované oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách v priestoroch prevádzky,
 - iii. oboznamovanie zamestnancov (vstupné školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
 - iv. oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzok s vedomím objednávateľa,
- f) vyšetroje pracovné úrazy, nebezpečné udalosti, registruje pracovné úrazy, choroby z povolania; registruje, dopĺňa hlásenia príslušným orgánom verejnej moci na úseku BOZP v súčinnosti s manažérom ekonomického a administratívneho úseku, ktorá je oprávnená hlásenia Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovním a Inšpektorátu práce,
- g) vykonáva iné súvisiace činnosti v pôsobnosti ABT.
- (7) Počas poskytovania služby objednávateľ poskytuje zhotoviteľovi na požiadanie súčinnosť.
- (8) Pri vstupe do priestorov objednávateľa sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať vnútorné predpisy objednávateľa, s ktorými bol oboznámený.
- (9) Hlučné práce zhotoviteľ smie vykonávať iba v pracovné dni v čase od 8:30 do 17:00.
- (10) Zhotoviteľ je povinný udržiavať čistotu v priestoroch objednávateľa. V prípade ich znečistenia je povinný ich bezodkladne uviesť do pôvodného stavu.

Čl. III

Trvanie zmluvy

Zmluva sa uzaviera na dobu určitú od 20.1.2024 do 19.1.2025.

Čl. IV

Zodpovednosť za vady, zodpovednosť za škodu a sankcie

- (1) Zhotoviteľ zodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne na základe vykonanej služby, v prípade, že škoda vznikla v príčinnej súvislosti s vykonanou službou, najmä v prípadoch, ak služba nebola poskytnutá odborne
- (2) Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy ak
 - a) zhotoviteľ mešká s dodaním služby o viac, ako jeden mesiac alebo
 - b) zhotoviteľ bez udania relevantného dôvodu neakceptuje pokyny a požiadavky objednávateľa.
- (3) Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ mešká s úhradou faktúry viac ako tri mesiace.
- (4) Zhotoviteľ zodpovedá za vady poskytnutej (záručná doba) jeden rok od skončenia tejto zmluvy, ak nie je pre pozície TPO a ABT v inom predpise uvedené inak.

Čl. V

Cena služby a platobné podmienky

- (1) Cena služby je stanovená na najviac 430,00 eur bez DPH za mesiac poskytovania služby, teda celkovo na najviac 5.160,00 eur bez DPH za dobu trvania zmluvy.
- (2) Cenu služby objednávatel' uhradí bezhotovostným prevodom na bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy zhotoviteľovi na základe ním vystavenej faktúry do 20 dní od doručenia faktúry do sídla objednávatel'a.
- (3) Faktúry zhotoviteľ vystaví mesačne po poskytnutí služby za dané obdobie.
- (4) Pokiaľ zhotoviteľ službu v danom mesiaci z rôznych príčin neposkytne alebo ju poskytne neúplne, cena služby sa primerane zníži.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

- (1) Zmena tejto zmluvy je možná len písomnou dohodou zmluvných strán vo forme číslovaného dodatku.
- (2) Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov. Ak takýchto ustanovení niet, použijú sa ustanovenia im svojou povahou a obsahom najbližšie. Ak niet ani tých, použijú sa základné princípy súkromného práva za cieľom naplnenia účelu tejto zmluvy.
- (3) Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení sa použije v súlade s ods. 2 tohto článku právna úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy a následne v danej veci zmluvné strany čo najskôr uzatvoria platný dodatok podľa ods. 1.
- (4) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu.
- (5) Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Dva rovnopisy zmluvy prevezme objednávatel' a jeden zhotoviteľ.
- (6) Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave, dňa 19.01.2024

Objednávatel'
Ružinovský domov seniorov
Mgr. Lea Patočková
riaditeľka

Zhotoviteľ
Jozef Hradečný BTS - OPP