

DOHODA  
o hmotnej zodpovednosti

---

**Zamestnávateľ:** Úrad pre reguláciu hazardných hier  
**Sídlo:** Križkova 949/9, 811 04 Bratislava  
**IČO:** 52265021  
**Zastúpený:** JUDr. Dávid Lenčoš, LL.M., generálny riaditeľ a generálny tajomník služobného úradu  
(ďalej ako „zamestnávateľ“)

a

**zamestnanec:** Mgr. Jaroslav Plížik **osobné číslo:**  
trvale bytom:  
dátum narodenia:  
  
(ďalej ako „zamestnanec“)

uzatvárajú podľa ustanovenia §182 a nasl. Zákonníka práce túto **dohodu o hmotnej zodpovednosti:**

1. Zamestnávateľ má uzatvorenú so zamestnancom platnú služobnú zmluvu, na základe ktorej je zaradený na funkciu vedúci pracoviska Banská Bystrica - v organizačnom začlenení: Odbor kontroly a dozoru, s pravidelným miestom výkonu práce pracovisko Banská Bystrica. S vykonávanou funkciou je spojené nakladanie s hodnotami určenými na vyúčtovanie, ktoré je zamestnanec povinný vyúčtovať. Zamestnanec na základe tejto dohody preberá hmotnú zodpovednosť za hodnoty zverené na vyúčtovanie. Ide o hotovosť a ceniny, ktorých prijatie bude potvrdzovať a dočasne uskladňovať v uzamykateľných, na tento účel stanovených priestoroch, a to počas výkonu svojej funkcie.
2. Zamestnanec zodpovedá za schodok na zverených hodnotách podľa bodu 1, ak nepreukáže, že schodok vznikol celkom alebo z časti bez jeho zavinenia. Pre prípad zisteného schodku na zverených hodnotách, za ktoré prevzal hmotnú zodpovednosť, sa zamestnanec zaväzuje nahradiť ho v plnej výške, ak nepreukáže, že schodok vznikol celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia.
3. Zamestnanec sa zaväzuje všetky zverené hodnoty, ktoré prevzal, riadne vyúčtovať a urobiť zo svojej strany všetko, aby sa zabránilo ich strate, odcudzeniu, poškodeniu alebo zničeniu a vykonať všetky predpísané opatrenia na ich uschovanie a zabezpečenie. Ak hrozí škoda, je zamestnanec povinný na ňu bezodkladne upozorniť svojho nadriadeného.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečovať zamestnancovi podmienky pre výkon práce, t.j. vytvorenie takých pracovných podmienok, aby zamestnanec mohol riadne plniť svoje povinnosti.
5. Ak zamestnanec zistí, že nemá vytvorené podmienky pre riadny výkon povinností spojených s hmotnou zodpovednosťou, je povinný tieto nedostatky zamestnávateľovi ihneď oznámiť.
6. Zamestnávateľ vyhlasuje, že v deň podpísania tejto dohody nie sú na strane zamestnávateľa žiadne nedostatky, ktoré by mu bránili v riadnom plnení jeho povinností a zodpovednosti za nakladanie so zverenými hodnotami.
7. Spôsob zmeny a zániku tejto dohody upravuje Zákonník práce a súvisiace predpisy. Zamestnanec, ktorý uzatvoril túto dohodu o hmotnej zodpovednosti, môže od nej odstúpiť v zmysle § 183 ods. 1 Zákonníka práce.
8. Na právne vzťahy účastníkov tejto dohody, ktoré nie sú výslovne upravené v tejto dohode alebo v interných predpisoch zamestnávateľa sa použijú najmä ustanovenia Zákonníka práce, Občianskeho zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov. Pre prípadné spory sú príslušné súdy a legislatíva platná na území Slovenskej republiky.

D O H O D A  
o hmotnej zodpovednosti

9. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho po jednom pre každú stranu dohody.
10. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
11. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že si túto dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzatvorená na základe ich slobodnej vôle, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

---

JUDr. Dávid Lenčoš, LL.M.  
generálny riaditeľ  
a generálny tajomník služobného úradu

---

Mgr. Jaroslav Plžik