

ZMLUVA

o poskytovaní upratovacích služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Článok 1

Zmluvné strany

Odberateľ: Okresný súd Liptovský Mikuláš

Zastúpený: **JUDr. Janka Majerčíková**, predsedníčka okresného súdu
IČO: 00165760
DIČ: 2020585105
BANKOVÉ SPOJENIE: Štátna pokladnica
IBAN: SK57 8180 0000 0070 0016 0225
(ďalej aj ako „odberateľ“)

a

Dodávateľ: **GROW AGENCY, s.r.o.**
Suvorovova 510/13, 972 71 Nováky

Zastúpený: Ing. Adrián Malik, konateľ
Zapísaný: v Obchodnom registri OS Trenčín, Oddiel Sro vložka č. 390/R
IČO: 52 708 250
DIČ: 2121111487
IBAN: SK76 0900 0000 0051 6422 4994
email: ekonomicke@impleo.sk
(ďalej aj ako „dodávateľ“)
(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je vyhodnotenie cenovej ponuky prostredníctvom elektronického systému EVO zo dňa 26. 1. 2024.

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy o poskytovaní upratovacích služieb je vykonávanie upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb (ďalej aj „služby“) v priestoroch Okresného súdu Liptovský Mikuláš, pracovisko Ružomberok, na adrese Dončova 8, 034 01 Ružomberok.
2. Rozsah a harmonogram vykonávania upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb vykonávaných dodávateľom pre odberateľa je uvedený v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

3. Predmet zmluvy je dodávateľ povinný realizovať v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi a podmienkami stanovenými v tejto zmluve.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že služby požadované odberateľom nad rozsah dohodnutých upratovacích a čistiacich služieb budú realizované podľa samostatnej objednávky v rozsahu, čase a cene dohodnutých osobitne.
5. Odberateľ je oprávnený kedykoľvek po každom vykonaní služieb vykonať kontrolu kvality poskytovaných služieb, včasnosti, vhodnosti použitých čistiacich a upratovacích prostriedkov, strojov a zariadení.

Článok 3

Miesto a termín plnenia zmluvy

1. Miesto plnenia je Pracovisko Ružomberok, Dončova 8, Ružomberok.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať pravidelné služby podľa ustanovení tejto zmluvy v termínoch uvedených v Prílohe č. 1, v pracovných dňoch v stanovenom čase, príp. podľa potreby odberateľa prispôbi dobu vykonávania služieb jeho požiadavkám.

Článok 4

Dohodnutá cena

1. V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany v zmysle cenovej ponuky predloženej do verejného obstarávania dohodli, že odberateľ zaplatí dodávateľovi za predmet tejto zmluvy nasledovnú cenu:

Cena za jeden mesiac:	1 150,00 eur bez DPH
	0,00 eur DPH
Spolu	1 150,00 eur

2. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady dodávateľa súvisiace s predmetom zmluvy.
3. Dohodnutou cenou budú zmluvné strany viazané počas celej doby trvania zmluvy. Zmena ceny sa môže realizovať v prípade zákonnej úpravy výšky minimálnej mzdy, daní a odvodov do fondov.

Článok 5

Platobné podmienky a fakturácia

1. Dohodnutú cenu predmetu zmluvy bude odberateľ uhrádzať formou bezhotovostného platobného styku prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu odberateľa na základe faktúr vystavených dodávateľom. Pre účely tejto Zmluvy sa za dátum úhrady faktúry zo strany odberateľa považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu odberateľa v jeho banke.
2. Platbu vykoná za preukázateľne riadne a včas dodané služby na základe riadne vystavenej faktúry do 15 dní odo dňa jej riadneho doručenia odberateľovi. V prípade, že

splatnosť prípadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.

3. Odberateľ je oprávnený zadržat' preplatenie fakturovaných služieb, pokiaľ služby sa príslušné fakturované obdobie neprevzal, pretože neboli vykonané v dohodnutom rozsahu alebo požadovanej kvalite. O zistených nedostatkoch musí byť spísaný záznam, ktorý podpíšu zodpovední pracovníci zmluvných strán. V takomto prípade sa nejedná o oneskorenú platbu faktúry. Odberateľ neposkytne dodávateľovi žiadny preddavok na predmet zmluvy.

4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo bude obsahovať iné zrejmé nesprávnosti, vady v písaní alebo čítaní, odberateľ má právo vrátiť faktúru dodávateľovi na doplnenie alebo prepracovanie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. Nová 15 dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia doplnenej, opravenej alebo novej faktúry odberateľovi.

Článok 6

Osobitné zmluvné dojednania a sankcie

1. Informácie, ktoré si v zmysle tejto zmluvy zmluvné strany poskytnú alebo vymenia, budú považované za dôverné a nepostúpia ich tretej osobe a ani nepoužijú v rozpore s ich účelom.

2. V prípade porušenia tejto zmluvne dohodnutej povinnosti je strana, ktorá svoju povinnosť poruší a spôsobí tak druhej zmluvnej strane škodu, povinná uhradiť vzniknutú škodu vo výške skutočnej škody, a to na základe faktúry v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia povinnej zmluvnej strane.

3. V prípade nedodržania termínu platieb dohodnutých touto zmluvou, má dodávateľ nárok na zákonný úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.

4. Pri opakovanom preukázateľnom upozornení dodávateľa na nevykonanie dohodnutého rozsahu prác a služieb je odberateľ oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu v nasledujúcom fakturačnom období vo výške 10% z mesačnej platby.

5. Dodávateľ je povinný odberateľom reklamované nedostatky odstrániť bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní spôsobom zodpovedajúcim charakteru vady a požiadavkám odberateľa. V prípade nedodržania stanovenej lehoty odberateľ písomne oznámi neodstránenie vady dodávateľovi, pričom je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 50,-eur za každý začatý deň po uplynutí 3 dňovej lehoty, až kým si dodávateľ svoju povinnosť nesplní. Odberateľ má súčasne právo nárokovať si zľavu z ceny práce v prípade, ak reklamácia bola nahlásená určenými zamestnancami objednávateľa dohodnutým spôsobom a nebola dodávateľom odstránená okamžite, alebo v určenej lehote. Rovnako má odberateľ právo na zľavu, ak odstráni vadu sám, alebo prostredníctvom tretej osoby.

Článok 7

Záručná doba a zodpovednosť

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že služba bude vykonávaná podľa ustanovení tejto zmluvy kvalitne a včas.

2. Reklamácie a požiadavky vyplývajúce zo zmluvného záväzku riešia operatívne predovšetkým poverení oprávnení zamestnanci odberateľa a dodávateľa. Pokiaľ nedôjde k zjednaniu nápravy na tejto úrovni, uplatnia sa reklamácie a požiadavky písomnou formou. Opakované nedodržanie kvality alebo harmonogramu služieb, na ktoré bol dodávateľ písomne upozornený (najmenej dvakrát po sebe) je podstatným porušením zmluvy a dôvodom na odstúpenie od zmluvy odberateľom.

3. Dodávateľ zodpovedá odberateľovi za všetky škody spôsobené zamestnancami dodávateľa pri výkone služieb na jeho majetku a zdraví jeho zamestnancov ako aj na majetku a zdraví tretích osôb nachádzajúcich sa oprávnene v priestoroch odberateľa dohodnutých na výkon služieb.

4. Za škody, ktoré neboli odberateľom písomne nahlásené do 10 dní, dodávateľ nepreberá zodpovednosť. Dodávateľ zodpovedá za škody aj po lehote 10 dní v prípadoch, kedy odberateľ jednoznačným spôsobom dokáže, že ju spôsobil dodávateľ.

Článok 8

Povinnosti odberateľa

1. Odberateľ zabezpečí dodávateľovi prístup do všetkých priestorov, v ktorých sa má vykonávať služba.

2. Odberateľ umožní vykonávať dodávateľovi dohodnuté práce v čase od 7:00 hod. do 17:00 hod. a to denne v pracovných dňoch.

Článok 9

Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný:

a) zabezpečiť plnenie dohodnutého rozsahu a harmonogramu upratovacích a čistiacich služieb v zmysle Prílohy č. 1 tejto zmluvy odborne a včas v súlade s touto zmluvou a s príslušnými právnymi predpismi,

b) zabezpečiť pre svojich zamestnancov, ktorí budú dohodnuté služby vykonávať na základe tejto zmluvy všetky potrebné stroje, zariadenia, prostriedky a materiály potrebné na plnenie zmluvy,

c) používať len bezchybné prostriedky, materiály, stroje a zariadenia, ktoré vylučujú poškodenie čistených objektov alebo zdravie zamestnancov príp. tretích osôb nachádzajúcich sa v objektoch odberateľa.

d) zabezpečiť dohodnutý výkon služieb tak, aby nedošlo k prerušeniu plnenia predmetu zmluvy. Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iné prekážky jeho zamestnancov neovplyvnia plnenie tejto zmluvy riadne a včas,

e) zabezpečiť, aby dohodnuté služby uvedené v tejto zmluve pre odberateľa vykonávali len bezúhonní, spoľahliví, odborne zaškolení, zdravotne spôsobilí zamestnanci,

f) znášať zodpovednosť za prípadné škody preukázateľne spôsobené na majetku odberateľa zamestnancami dodávateľa zabezpečujúcimi plnenie tejto zmluvy,

h) zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa boli písomne poučení o zákaze oboznamovať sa s obsahom písomností nachádzajúcich sa v priestoroch odberateľa, o zákaze používať

kancelársku techniku, počítače, telefóny a faxy, o zákaze nahliadať do skríň, písacích stolov a ostatných zariadení na mieste výkonu práce a o povinnosti mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone služby,

i) zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa boli písomne poučení o zákaze sprístupnenia pracoviska osobám, ktoré nie sú dodávateľom určené na výkon prác podľa tejto zmluvy,

j) zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa mali primerané vedomosti o upratovacích metódach, potenciálnych rizikách a environmentálnych aspektoch. Zabezpečí správne nakladanie s čistiacimi prostriedkami a ich obalmi, ako aj ich správnu likvidáciu.

2. Dodávateľ je v plnom rozsahu zodpovedný za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacich predpisov a zaväzuje sa zabezpečiť dodržiavanie prevádzkového poriadku odberateľa, bezpečnosť pri práci, požiarne predpisy a pracovnú disciplínu takým spôsobom, aby neboli ohrození alebo poškodení zamestnanci odberateľa príp. tretie osoby nachádzajúce sa v objektoch súdu.

3. Dodávateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady na vykonanie zmluvných služieb zdravotne a ekologicky nezávadné čistiace, dezinfekčné a hygienické prostriedky, potrebné čistiace stroje, zariadenia a mechanické prostriedky a udržiavať ich v bezpečnom a prevádzkyschopnom stave a priebežne vykonávať ich údržbu a revízie. Zoznam používaných čistiacich prostriedkov a ich certifikáty budú odberateľovi k dispozícii k nahliadnutiu na požiadanie.

4. Dodávateľ oznámi odberateľovi najmenej tri (3) pracovné dni pred začatím poskytovania služby meno oprávnenej osoby (tel. číslo a email), ktorá bude zodpovedná za vykonávanie kontroly, za všetky vykonané upratovacie služby a ktorá bude kontaktnou osobou pre poverených zamestnancov odberateľa v prípadoch reklamácie prác a služieb a dodatočných požiadaviek odberateľa.

5. Dodávateľ predloží odberateľovi najmenej tri (3) pracovné dni pred začatím poskytovania služby zoznam stálych zamestnancov a v prípade zastupovania aj zoznam zastupujúcich zamestnancov. Tieto zoznamy v prípade akýchkoľvek zmien aktualizuje.

6. Dodávateľ je povinný zabezpečiť prostredníctvom oprávnenej osoby pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov, ako aj pravidelnú kontrolu kvality nimi vykonanej práce, a to minimálne 1 x mesačne. O priebehu a výsledku týchto kontrol je povinný informovať objednávateľa.

7. Dodávateľ je povinný pred uzavretím tejto zmluvy predložiť objednávateľovi originál poistnej zmluvy, ktorej predmetom je poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní upratovacích a čistiacich služieb, pričom platnosť poistnej zmluvy musí byť minimálne po dobu trvania tejto zmluvy.

8. Dodávateľ nesmie poveriť činnosťou predmetu zákazky inú právnickú ani fyzickú osobu.

Článok 10

Platnosť zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od **01.02.2024 do 30.06.2025 alebo do dosiahnutia cenového limitu 25 000 eur.**
2. Táto Zmluva zaniká:
 - a) uplynutím času, na ktorý bola uzatvorená,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) písomnou výpoveďou odberateľa aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 7 dňová a začína plynúť prvým dňom po dni, v ktorom bola písomná výpoveď doručená dodávateľovi,
 - d) odstúpením od Zmluvy, pričom každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou (napr. vyúčtovanie vyššej ceny za poskytnuté služby ako je dohodnutá, nedodržanie záväzku dodávateľa poskytnúť služby dohodnutým spôsobom, v dohodnutom množstve, kvalite, mieste, termíne a čase a pod.) alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným.
3. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zúčastnených strán plniť náležitosti tejto zmluvy, okrem práv a povinností vyplývajúcich z článku 6 ods. 2 a 4 a článku 7, ktoré boli do odstúpenia zrealizované.
4. Zánikom zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou nie je dotknutá povinnosť zmluvných strán riadne si vysporiadať všetky záväzky, vzniknuté počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a to najneskôr do 30 dní od jej zániku.
5. Pri riešení náhrady škody budú zmluvné strany postupovať v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok 11

Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky oznamy, správy, výzvy, požiadavky a ostatné písomnosti doručované v súvislosti s touto Zmluvou druhej zmluvnej strane sa považujú za doručené druhej zmluvnej strane, ak táto Zmluva neurčuje inak,
 - a) v prípade doručovania prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) na adresu uvedenú v Čl. 1 dňom jej odoslania, pričom nie je potrebné preukázať doručenie elektronickej pošty (e-mailu) druhej strane alebo
 - b) v prípade doručovania prostredníctvom pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, doručením písomnosti druhej zmluvnej strane s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučené (v obálke s doručenkou) na adresu určenú v tomto bode tohto článku. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorom príslušná zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo tretí deň odo dňa uloženia zásielky doručovanej poštou na pošte, alebo v ktorom je na zásielke, doručovanej poštou príslušnej zmluvnej strane, preukázateľné zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.

2. V prípade zmeny názvu, sídla, korešpondenčnej adresy, e-mailových adries, štatutárnych orgánov, oprávnených zástupcov, bankového spojenia a čísla účtu, zmluvná strana, ktorej sa niektorá z týchto zmien týka, písomne oznámi druhej zmluvnej strane túto skutočnosť, a to bez zbytočného odkladu.

Článok 12

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvu možno dopĺňať alebo meniť len na základe písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
5. Zmluvné strany súhlasne prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne a bez akéhokolvek nátlaku podpísali, pričom ich vôľa uzatvoriť zmluvu je slobodná, určitá a vážna.

V Liptovskom Mikuláši dňa

za dodávateľa:

Ing. Adrián Malik
konateľ

.....
podpis

za odberateľa:

JUDr. Janka Majerčíková
predsedníčka súdu

.....
podpis

Rozsah a harmonogram služieb

Zabezpečenie upratovacích a čistiacich služieb. Poskytovateľ poskytne čistiace a upratovacie služby administratívnych, sociálnych a spoločenských priestorov vrátane dodania

- čistiacich a dezinfekčných prostriedkov,
- závesnej dezinfekcie do WC,
- osviežovačov vzduchu,
- plastových vreciek do odpadkových košov.

Obstarávateľ si zabezpečí toaletný papier, papierové utierky a mydlo na umývanie rúk.

Kancelárske, spoločenské priestory a pojednávacie miestnosti

Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok - piatok (1x denne) v rozsahu:

- vyprázdniť a utrieť odpadkové koše a odpadové nádoby skartovacích zariadení, ak je nimi kancelária vybavená, podľa potreby vymeniť vrecká v odpadových nádobách,
- čistenie a dezinfekcia umývadiel,
- podlahu bez kobercov vrátane soklov vytrieť mokrou handrou,
- koberce a dverné prahy - povysávať viditeľné nečistoty,
- voľné odkladacie plochy na pracovných stoloch,
- vedľajších stolíkoch, kontajneroch, nízkych dostupných skrinkách, policových skriniach a vnútorných parapetných doskách utrieť od prachu, - vypnuté počítače, monitory (okrem obrazoviek), tlačiarne, chladničky, telefónne aparáty, stolové lampy utrieť od prachu,
- vyčistenie presklených plôch skriniek, vyčistenie zasklenených výplní dverí, zrkadlá utrieť a preleštiť, z dvier odstrániť viditeľné nečistoty.

Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu:

- voľné odkladacie plochy na pracovných stoloch, vedľajších stolíkoch, kontajneroch, nízkych dostupných skrinkách, policových skriniach a vnútorných parapetných doskách utrieť od prachu a pretrieť vhodnou politúrou,
- koberce a dverné prahy dôkladne povysávať / podlahy bez kobercov dôkladne poumývať,
- bočné steny stolov, skriň a ostatného dreveného nábytku utrieť vlhkou hubkou, alebo utrieť od prachu a natrieť vhodnou politúrou,
- vrchy skriň - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou,
- prístupné radiátory a rozvody kúrenia utrieť vlhkou handrou, utrieť prach z rôznych rámov. tabúl atď. suchou a vlhkou handrou,
- stoličky, kreslá odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilné poťahy povysávať, kožené kreslá vyčistiť od viditeľných nečistôt vhodným čistiacim prostriedkom,
- čistenie a dezinfekcia umývadiel a keramického obkladu,
- umývanie vnútorných parapetných dosiek,
- čistenie a leštenie zrkadiel.

Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu:

- vysávanie čalúneného nábytku,

Služby vykonávané 1x za rok:

- tepovanie kobercov a čalúneného nábytku,
- umývanie svietidiel,

Služby vykonávané 2x za rok:

- umývanie okien, presklených plôch, rámov, vonkajších a vnútorných parapetných dosiek,
- umývanie dverí, zárubní,
- čistenie a umývanie radiátorov.

Chodby, schodiská, vstupná hala, vrátane suterénu:

Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok- piatok (1x denne) v rozsahu:

- vyprázdniť a utrieť odpadkové koše,
- podlahu vrátane soklov a drevených prahov pozametať a vytrieť mokrou handrou,
- voľné odkladacie plochy nábytku, lavice a parapetné dosky, utrieť od prachu a pretrieť vlhkou handrou,
- čistenie rohoží pred budovou a v budove,

Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu v rozsahu:

- prístupné radiátory a rozvody kúrenia, zábradlia schodísk utrieť vlhkou handrou, utrieť prach z rôznych rámov, tabúl suchou a vlhkou handrou,
- hasiace prístroje utrieť od prachu a utrieť vlhkou handrou, vymiesť a odstrániť pavučiny, očistiť vypínače svetla a ochranné lišty el. rozvodov,
- stoličky, lavice – odstrániť prach, nečistoty (s použitím vhodného čistiaceho prostriedku) a utrieť vlhkou handrou, textilné poťahy povysávať,
- vyčistenie presklených plôch skriniek, vyčistenie presklených výplní dverí,
- kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť,

Služby vykonávané 1 x za rok:

- umývanie svietidiel,
- umývania zábradlia,

Služby vykonávané 2x za rok:

- umývanie okien, sklenených plôch, rámov, vonkajších a vnútorných parapetných dosiek,
- umývanie dverí, zárubní a umývanie radiátorov,

Sociálne zariadenia, kuchynky:

Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok - piatok (1x denne) v rozsahu:

- podlahu vrátane soklov a drevených prahov pozametať a vytrieť mokrou handrou s použitím čistiaceho prostriedku s dezinfekčným účinkom,

- kuchynský nábytok utrieť vlhkou handrou s vhodným dezinfekčným a čistiacim prostriedkom na voľne dostupných miestach (do 170 cm),
- odstrániť stopy po prstoch a fľaky z dvier, stien a obkladačiek na voľne dostupných miestach, pretrieť mokrou handrou.
- plochy z nehrdzavejúcich materiálov a vstavaných zariadení vyčistiť vhodným detergentom,
- vyprázdniť a utrieť odpadkové koše (v prípade potreby aj výmena vreciek), umývadlá, armatúry, konzoly, zrkadlá, držiaky na mydlo, dávkovače, držiaky na utierky a sprchy vyčistiť a vydezinfikovať (vodovodné batérie preleštiť),
- vyčistiť a vydezinfikovať WC misy, dosky, splachovače, držiaky toaletného papiera, pisoáre, preleštiť zrkadlá,
- doplniť toaletný papier, mydlo, vône, papierové utierky,

Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu v rozsahu:

- podlahu vrátane soklov a drevených prahov dôkladne vyumývať a vydezinfikovať,
- obkladačky vyumývať dezinfekčným čistiacim prostriedkom,
- odstrániť prípadný vodný kameň z armatúr, umývadiel, obkladačiek, pisoárov, záchodových mís, sprch, atď.,
- kuchynské skrine nad 180 cm na voľne nedostupných miestach - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou,
- prístupné radiátory a rozvody kúrenia utrieť od prachu a utrieť vlhkou handrou, vymiesť a odstrániť pavučiny,
- očistiť vypínače svetla, nástenné svetlá nad zrkadlami a ochranné lišty elektrických rozvodov, dôkladne vyleštiť zrkadlá,
- kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť,

Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu v rozsahu:

- umývanie drevených dverí, rámov, zárubní z oboch strán, vyčistenie pevných sklenených častí dverí z oboch strán,
- umývanie chladničiek, mikrovlniek,
- dodávka a dopĺňanie osviežovačov vzduchu a závesnej dezinfekcie do WC,

Ostatné priestory a činnosti:

- garáž - 1 x 3 mesiace pozametať, vymiesť pavučiny resp. podľa potreby,
- skladové a archívne priestory - 1x mesačne pozametať a utrieť prach (podľa dostupnosti priestorov a po dohode).

Technická špecifikácia predmetu zákazky :

Technické vlastnosti	Jednotka	Minimum	Maximum	Presná hodnota
Čas upratovania (pracovné dni)	hod	7.00	17.00	
Plocha podlahy na umývanie (dlažba, PVC, parkety, plávajúca podlaha)	m2			2246
Plocha kobercov	m2			514
Plocha okien a zasklených častí	m2			640
Počet WC mís	ks			17
Počet WC pisoárov	ks			6
Počet umývadiel	ks			26
Počet smetných košov	ks			48
Počet rohoží	ks			31
Počet sprchovacích kútov	ks			1
Počet vnútorných parapetných dosiek	ks			86
Počet vonkajších parapetných dosiek	ks			86
Počet osviežovačov vzduchu do WC	ks			7
Počet radiátorov	ks			105
Počet svietidiel	ks			399

Osobitné podmienky plnenia predmetu služby:

Poskytovateľ sa zaväzuje k hospodárnemu nakladaniu s poskytnutou vodou, elektrickou energiou, a ostatnými médiami, ktoré mu obstarávateľ poskytuje pre výkon služby.

Poskytovateľ je zodpovedný za včasné a riadne plnenie povinností svojich zamestnancov, za škody spôsobené na majetku objednávateľa počas trvania zmluvy.

Poskytovateľ bude zabezpečovať predmet zmluvy v plnom rozsahu svojimi zamestnancami bez tretích osôb.

Obstarávateľ je oprávnený vykonávať kontroly plnenia predmetu zmluvy (rozsah a kvalitu). V prípade, že predmet zmluvy nebude poskytovaný v súlade s požiadavkami objednávateľa na predmet zmluvy, bude sa to považovať za podstatné porušenie zmluvných podmienok.

Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby dovolenka, práceneschopnosť alebo neprítomnosť zamestnancov z iných dôvodov neovplyvnili poskytované služby a boli realizované v súlade s potrebami objednávateľa.

Poskytovateľ je povinný vykonávať priebežné kontroly plnenia predmetu zmluvy a to najmenej 1 x do mesiaca.

Poskytovateľ predloží objednávateľovi zoznam kontaktných osôb zodpovedných za plnenie predmetu zmluvy do 7 dní po uzavretí zmluvy.

Poskytovateľ je najmenej tri dni pred začatím výkonu upratovacích služieb alebo pri obmene zamestnancov povinný nahlásiť obstarávateľovi zoznam svojich zamestnancov, ktorí budú vykonávať upratovacie a čistiace služby.

Vyžaduje sa zaistiť dodržiavanie zákazu používania PC, telefónov a ostatných zariadení a techniky obstarávateľa zamestnancami poskytovateľa.