

Zmluva **o poskytovaní stravovacích služieb** č. 7/2024

ZMLUVNÉ STRANY

Odberateľ : Základná škola sv. Jozefa
Sídlo : Pribinova 35, 920 01 Hlohovec
V zastúpení : Mgr. Juraj Salcman, riaditeľ školy
IČO : 31825010
DIČ : 2021322699
Bankové spojenie : UniCredit Bank, pobočka Hlohovec
IBAN : SK11 1111 0000 0011 9569 0009
Tel. číslo : 033 / 74 235 72, 0911204485
Email : skola@zspribhlo.edu.sk

a

Dodávateľ : Školská jedáleň pri ZŠ
Sídlo : M. R. Štefánika 30, 920 01 Hlohovec
V zastúpení : PaedDR Danica Bartoňová, riaditeľka školy
Beatrix Bilková, vedúca ŠJ
IČO : 36080403
DIČ : 2021327682
Bankové spojenie : Tatra banka, Hlohovec
IBAN : SK72 1100 0000 0026 2885 0237
Tel. číslo : 094 0621 304
Email : jednotka@zshlohovec.edu.sk

1. Predmet zmluvy

1. Školská jedáleň pri ZŠ, M. R. Štefánika 30 v Hlohovci je súčasťou Základnej školy, M. R. Štefánika 30, 920 01 Hlohovec (ďalej len dodávateľ).
2. Školská výdajňa stravy pri Základnej škole sv. Jozefa v Hlohovci je súčasťou Základnej školy, Pribinova 35, 920 01 Hlohovec (ďalej len odberateľ).
3. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služby v oblasti stravovania spočívajúcej v príprave a výdaji hotových teplých jedál a nápojov pre žiakov a zamestnancov ZŠ sv. Jozefa, Pribinova 35, Hlohovec v súlade a za podmienok dojednaných touto zmluvou.
4. Pod poskytovaním stravovania rozumieme odber jedného hlavného jedla s polievkou, vrátane nápoja denne.

2. Podmienky poskytovania stravy

1. Miestom plnenia prípravy stravy sú priestory školskej jedálne dodávateľa.
2. Miestom plnenia výdaja stravy sú priestory výdajne odberateľa.
3. Dodávateľ zabezpečí uloženie stravy do prepravných termosných nádob. Termo nádoby na stravu sú vo vlastníctve odberateľa a musia spĺňať všetky hygienické predpisy.
4. Zodpovednosť za termo nádoby nesie odberateľ, tieto budú pripravené v daný deň vopred v určenom priestore dodávateľa.
5. Odberateľ si zabezpečí odvoz stravy osobou na to poverenou, spôsobom jeho dostupných možností.
6. Spolu s nádobami so stravou si odberateľ denne prevezme aj zošit vývozových obedov, v ktorom je vedená evidencia k výdaju obedov. Za výdaj jedla zodpovedá odberateľ.
7. Dodávateľ bude pripravovať denne stanovený počet obedov podľa receptúr racionálneho stravovania na základe týždenného jedálneho lístka.
8. Dodávateľ zodpovedá za kvalitu a množstvo vydávanej stravy pri dodržiavaní všetkých hygienických a bezpečnostných predpisov.
9. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať dennú evidenciu počtu vydaných jedál pre účely mesačného vyúčtovania.
10. Odberateľ je povinný nahlasovať úpravu počtu odobratých obedov minimálne jeden pracovný deň vopred do 14.00 hod., v prípade víkendov a sviatkov je odberateľ povinný nahlasovať úpravu počtu odobratých obedov v pracovný deň pred víkendom resp. sviatkom do 14.00 hod.
11. V prípade hromadnej akcie školy sa objednávateľ zaväzuje odhlásiť žiakov a zamestnancov minimálne 5 dni vopred.
12. Ak dodávateľ nezabezpečí stravu pre žiakov a zamestnancov (sviatky, školské prázdniny, riaditeľské voľno, poruchy v školskej jedálni) vedúca školskej jedálne takéto záležitosti nahlási vopred objednávateľovi.

3. Cena jedla

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej cenovej kalkulácii jedla:

Výpočet stravného pre zamestnancov:

- náklady na potraviny použité na prípravu pokrmov (podľa finančného pásma a materiálo-
spotrebných noriem MŠ SR, VZN mesta Hlohovec) 2,20€ - hradí zamestnanec, z toho
- príspevok zamestnávateľa zo sociálneho fondu 0,24 € - hradí zamestnávateľ zo SF
- náklady na potraviny 1,96 € - hradí zamestnanec
- náklady energií na prípravu pokrmov, režijné náklady 2,28 € - hradí zamestnávateľ.

6. Záverečné ustanovenie

1. Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán sú riadené touto zmluvou. Táto zmluva nadobúda platnosť po podpísaní obidvomi zmluvnými stranami od 01.02.2024. Platí do 31. 01. 2025.
2. Zmluvu možno meniť iba formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
3. Pri nedodržíavaní podmienok zmluvy má každá zo zúčastnených strán právo k vypovedaniu zmluvy s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po podaní výpovede.
4. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona Obchodného zákonníka.
5. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnocenných výtlačkoch, z ktorých dostanú obe strany po dve vyhotovenia.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Hlohovci 

V Hlohovci 

Odberateľ:

Dodávateľ:

Mgr. Juraj Salcman
riaditeľ školy

PaedDR Danica Bartoňová
riaditeľka školy