

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená v súlade s ustanovením § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
m e d z i

Mandatárom: **SMARTIM Projekty s.r.o.**
so sídlom: Ulica Dr. Vodu 395/20, 984 01 Lučenec
zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel:
Sro, vložka č. 48250/S
zastúpený: Ing. Milan Haluška
kontaktná osoba: Ing. Milan Haluška, info.smartim@gmail.com,
+421949488890
IČO: 56001118
DIČ: nie je platca DPH
(ďalej ako „mandatár“)

a

Mandantom: **Obec Fiľakovské Kováče**
so sídlom: Fiľakovské Kováče 275 98601 Fiľakovské Kováče
v zastúpení: Michal Muránsky, starosta obce
vo veciach projektových: Michal Muránsky, starosta obce
IČO: 00316083
DIČ: 2021115063
(ďalej ako „mandant“)

uzavreli dnešného dňa v súlade s ustanovením § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení túto mandátnu zmluvu.

Čl. 1 Predmet zmluvy

1.1 Predmetom tejto zmluvy je:

a) Poradenstvo pri implementácii projektu

V procese implementácie projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu ide najmä o nasledovné činnosti:

- konzultácie pri zostavení časového a obsahového harmonogramu projektu a jeho riadenia,
- monitoring projektu,
- vypracovanie vecného a finančného vyúčtovania na základe podkladov od Mandanta,
- kontrola vecného a finančného plnenia postupu projektu podľa požiadaviek Mandanta a časového a vecného harmonogramu vo fázach realizácie projektu,
- spracovanie dokladov pre platobný orgán (napr. Žiadosť o platbu, prípadne obdobný dokument),
- spracovanie výstupov pre publicitu a propagáciu projektu v zmysle príslušných predpisov,
- mandatár sa bude v prípade požiadavky Mandanta fyzicky zúčastňovať kontrol projektu v mieste sídla mandanta, mandatár pripraví podklady a odporúčania pred konaním kontroly

v mieste sídla mandanta a to za splnenia podmienok stanovených najmä: Zmluvou o poskytnutí príspevku, Schémou pomoci De minimis, Výzvou a jej prílohami, vrátane podkladov pre vypracovanie a predkladanie žiadostí o NFP, ktoré boli zverejnené,

- koordinácia zmien v spolupráci s RO v prípade ich potreby počas realizácie projektu,
- povinná publicita projektu - príprava a vyhotovenie publikačných výstupov v zmysle príslušného manuálu pre publicitu a jeho príloh.

Predmetom záväzku mandátára v zmysle čl. 1 bodu 1.1 zmluvy nie je:

- zabezpečovanie doplnenia a podpisu konkrétnych združených zmlúv, ktoré si podľa zmluvy zabezpečuje mandant sám,
- zabezpečenie zverejnenia uzavretých zmlúv v centrálnom registri zmlúv;
- administrácia súvisiaca s implementáciou projektu– evidencia došlej a odoslanej pošty, tlač, komunikácie, zasielanie, prijímanie, preposielanie a archivácia pošty, dokumentov a pod.

b) Vzdelávanie zamestnancov projektu

Základy prvej pomoci v rozsahu 8 hodín na účastníka

Základy odpadového hospodárstva v rozsahu 8 hodín na účastníka

Čl. 2

Lehota plnenia

Mandatár bude vykonávať činnosť podľa čl. 1 od podpisu tejto zmluvy. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, odo dňa účinnosti do schválenia záverečnej monitorovacej správy projektu poskytovateľom.

Čl. 3

Odmena a platobné podmienky

Mandatárovi za plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. 1 ods. 1.1 bod a) prislúcha odmena:

- Poradenstvo pri implementácii, vrátane publicity..... 250,00 €
na mesiac implementácie projektu
- Školenia: 55 €/osobu x 2 osoby x 2 školenia.....220,00 €

Finálna suma je závislá od skutočného rozsahu zrealizovaných prác.

Časť a) je splatná nasledovne: na základe pravidelných mesačných faktúr Mandantovi

Časti b) je splatná nasledovne: na základe faktúr po odovzdaní príslušnej práce v danom roku.

Odmena je splatná mandatárovi na základe faktúr. Splatnosť faktúr je štmásť dní. Platba odmeny bude realizovaná bezhotovostným prevodom na účet mandátára uvedený na faktúre.

Čl. 4

Povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

3. Mandatár je povinný pri zariaďovaní záležitosti postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov mandanta a chrániť záujmy mandanta.

4. Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi všetku potrebnú súčinnosť tak, aby mandatár mohol zariadenie záležitosti v čl. 1, bod 1.1. uskutočniť odborne a včas.

5. Mandant je povinný dodať podkladové materiály potrebné pre spracovanie žiadostí o platbu/monitorovaciu správu/iné úkony v zmysle metodických pokynov a pokynov poskytovateľa. Termín dodania požadovaných podkladov, účtovných dokladov a iných materiálov zo strany mandanta je najneskôr 5 kalendárnych dní pred termínom stanoveným treťou stranou (riadiaci orgán, sprostredkovateľský orgán, poskytovateľ príspevku) ak nebolo e-mailovou požiadavkou stanovené inak. V prípade nedodržania tejto lehoty Mandantom, je Mandatár oprávnený fakturovať zvýšenú výšku odmeny stanovenej v čl. 1 tejto zmluvy o 20 %.

Čl. 5

Ďalšie zmluvné podmienky

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že komunikácia medzi zmluvnými stranami týkajúca sa projektu a iných záležitostí súvisiacich so Zmluvou o poskytnutí príspevku bude prebiehať prioritne v písomnej forme, v rámci ktorej sa bude vždy uvádzať kód projektu a názov projektu a zároveň berú na vedomie že ako podporný spôsob k písomnej komunikácii v listinnej podobe sa súčasne bude využívať aj elektronická komunikácia prostredníctvom e-mailu a stránky slovensko.sk.

2. Mandatár nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a iných vecí, ktoré mu boli dodané mandantom a ktoré vyplývajú zo všeobecných právnych predpisov alebo sa vzťahujú na činnosti nad rámec tejto zmluvy (účtovníctvo, fotodokumentácia, povolenia a stanoviská tretích strán). V prípade, že vo vyššie uvedených dodaných podkladoch mandatár zistí nezrovnalosti, ktoré by mohli ovplyvniť priebeh implementácie, je o tomto povinný bez odkladu informovať mandanta, a stanoviť mu dodatočnú lehotu v primeranej dĺžke na doplnenie náležitých podkladov.

3. Mandant o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa realizácie informuje písomnou formou a doručí ich zástupcovi Mandatára formou tlačovou alebo elektronickou.

4. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením, má poskytovateľ nárok na zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

5. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.

Čl. 6

Zánik zmluvy

2. Obidve strany môžu zmluvu vypovedať v prípade porušenia akéhokoľvek ustanovenia tejto zmluvy písomnou výpoveďou, a to vo výpovednej lehote jedného mesiaca, ktorá začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, a to čiastočne alebo v celom rozsahu. Vypovedaním zmluvy nie je do dňa jej skončenia dotknutá ani pomerná časť odmeny, ani úhrady nákladov vynaložených mandatárom do tohto momentu.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia mandantom.

2. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.

3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie budú chrániť a bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany ich neposkytnú tretím osobám, ani ich nevyužijú pre seba.

4. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán Obchodným zákonníkom, predovšetkým ustanoveniami o mandátnej zmluve.

5. Všetky prípadné zmeny zmluvy sa uskutočnia len v písomnej forme po vzájomnej dohode zmluvných strán.

