

**Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb**  
uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení  
neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

**Článok 1**  
**Zmluvné strany**

- 1.1. Odberateľ: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky  
sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava  
zastúpený : Ing. Peter Kostolný, generálny tajomník služobného úradu  
IČO: 00 681 156  
DIČ: 2020796338  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK17 8180 0000  
osoba zodpovedná za vecné plnenie: vedúci oddelenia prevádzky  
(ďalej len „odberateľ“)
- 1.2. Poskytovateľ: AMG Security, s.r.o.  
sídlo: Lieskovská 6, 960 01 Zvolen  
zastúpený: Ing. Michal Antalicz, konateľ  
IČO: 46268995  
DIČ: 2023307726  
IČ pre DPH: SK2023307726  
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.  
IBAN: SK25 1100 0000  
zapísaný: obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica odd. Sro vložka  
č. 20558/S  
osoba zodpovedná za vecné plnenie: Ing. Michal Antalicz, konateľ  
(ďalej len „poskytovateľ“)
- (odberateľ a poskytovateľ spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“)

**Článok 2**  
**Preambula**

- 2.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky s názvom „Upratovacie služby v priestoroch budovy MPSVR SR“ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré bolo vyhlásené v Úradnom vestníku EÚ č. 2023/S 180-563438 dňa 19.09.2023 a vo Vestníku Úradu pre verejné obstarávanie č. 183/2023 dňa 20.09.2023 pod zn. 31586 – MSS.

**Článok 3**  
**Predmet zmluvy**

- 3.1 Predmetom tejto zmluvy o poskytovaní upratovacích služieb je záväzok poskytovateľa poskytovať odberateľovi upratovacie služby podľa špecifikácie uvedenej v článku 4 tejto zmluvy, v mieste plnenia, za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto zmluve (ďalej len „upratovacie služby“) a záväzok odberateľa zaplatiť poskytovateľovi za poskytnuté upratovacie služby zmluvne dohodnutú cenu.
- 3.2 Poskytovateľ je povinný poskytovať upratovacie služby odberateľovi počnúc dňom účinnosti zmluvy v mieste plnenia, a to v priestoroch budov Á, A, B, C, D a príslušných plôch odberateľa

nachádzajúcich sa v Bratislave na Špitálskej ul. č. 4, 6, 8 v celkovej ploche 22 887,39 m<sup>2</sup> a celkovej ploche okien 5 860 m<sup>2</sup> (ďalej aj ako „miesto plnenia“) a celkovej ploche okien pred vstupom do budov A, Á, B 2 100 m<sup>2</sup>.

- 3.3 Odberateľ umožní zamestnancom poskytovateľa, ktorí vykonávajú upratovacie služby podľa tejto zmluvy, vstup na miesta plnenia za účelom plnenia predmetu zmluvy v súlade s článkom 4.

#### **Článok 4** **Špecifikácia predmetu plnenia**

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi upratovacie služby, a to podľa pokynov odberateľa, v mieste plnenia, v čase a v rozsahu a spôsobom ďalej uvedeným v tejto zmluve. Poskytovateľ sa zaväzuje pri poskytovaní upratovacích služieb postupovať v súlade upratovacím poriadkom, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

- 4.2 Špecifikácia a rozsah poskytovaných služieb:

##### **4.2.1 Pravidelné upratovanie**

###### **a) Chodby, vestibuly, schodiská, výťahy:**

###### Rozsah plnenia: 5 x týždenne

- umývanie tvrdej podlahy na chodbách a vestibuloch,
- utieranie prachu z parapetných dosiek,
- utieranie prachu z dostupných plôch vo výške do 170 cm.

###### Rozsah plnenia: 3 x týždenne

- vyprázdňovanie a udržiavanie v čistote odpadové koše, výmena igelitových vriec v odpadových košoch podľa potreby,
- separovanie a transport smetia do určených kontajnerov (separovanie) v blízkosti budovy,
- preleštenie voľne dostupných plôch vo výťahu,
- vyprázdňovanie separačných nádob.

###### Rozsah plnenia: 1 x týždenne

- umývanie vchodových dverí a vchodových posuvných dverí, umývanie skiel (výnimočne podľa potreby v prípade znečistenia),
- preleštenie voľne dostupných presklených výplní,
- umývanie dverí a zárubní,
- utieranie prachu z voľne dostupných predmetov (dekoratívne predmety, hasiace prístroje a pod.),
- vysávanie podlahy pokrytej kobercom,
- polievanie kvetov v spoločných priestoroch.

###### Rozsah plnenia: 1 x mesačne

- umývanie madiel a výplne zábradlia,
- utieranie prachu z voľne nedostupných plôch vo výške nad 170 cm,
- odstraňovanie pavučín.

###### Rozsah plnenia: 1 x štvrtročne

- čistenie radiátorov.

###### **b) Kancelárie, zasadačky:**

###### Rozsah plnenia: 5 x týždenne

- vyprázdňovanie a udržiavanie v čistote odpadových košov, transport smetia do určených kontajnerov v blízkosti budovy,
- Utieranie stolov a kontrola stoličiek, udržiavanie v čistote a poriadku.

Rozsah plnenia: 3 x týždenne

- umývanie tvrdej podlahy podľa potreby.

Rozsah plnenia: 1 x týždenne

- výmena igelitových vriec v odpadových košoch podľa potreby,
- umývanie dverí a zárubní,
- vysávanie kobercov,
- utieranie prachu z dostupných plôch do výšky 170 cm a utieranie prachu z voľne dostupných predmetov (dekoratívne predmety, hasiace prístroje a pod.).

Rozsah plnenia: 1 x mesačne

- utieranie prachu z voľne nedostupných plôch vo výške nad 170 cm.

Rozsah plnenia: 1 x štvrtročne

- čistenie a ošetrovanie nábytku prostriedkom na nábytok,
- čistenie radiátorov.

**c) Toalety**

Rozsah plnenia: 5 x týždenne

- vyprázdňovanie odpadkových košov a udržiavanie v čistote, výmena igelitových vriec podľa potreby,
- transport smetia do určených kontajnerov v blízkosti budovy,
- čistenie a dezinfekcia sanitárnej keramiky, WC dosiek,
- čistenie a leštenie armatúr a zrkadiel,
- čistenie keramických obkladov,
- umývanie a dezinfekcia podláh,
- čistenie dverí v okolí kľučiek (0,5 m<sup>2</sup> z každej strany),
- kontrola a dopĺňanie hygienických potrieb do zásobníkov (toaletný papier, papierové hygienické utierky, tekuté mydlo), uzatváranie zásobníkov.

Rozsah plnenia: 1 x týždenne

- odstraňovanie vodného a močového kameňa z toaliet,
- čistenie a dezinfekcia vypínačov,
- čistenie sprchových kútov,
- čistenie dverí, kľučiek a zárubní.

Rozsah plnenia: 1 x mesačne

- odstraňovanie pavučín, prachu z líšt okolo stien.

Rozsah plnenia: 1 x štvrtročne

- čistenie radiátorov.

**d) Suterén**

Rozsah plnenia: 5 x týždenne

- čistenie schodiska do suterénu,
- utieranie prachu z dostupných plôch vo výške do 170 cm.

Rozsah plnenia: 2 x mesačne

- čistenie podlahy na chodbách suterénu v objekte A, A' a B.

Rozsah plnenia: 1 x mesačne

- utieranie prachu z voľne nedostupných plôch vo výške nad 170 cm.

**e) Garáž**

Rozsah plnenia: 3 x týždenne

- vyprázdňovanie odpadkových košov, udržiavanie v čistote, výmena igelitových vriec podľa potreby,
- dopĺňanie hygienických potrieb do zásobníkov na toalete (toaletný papier, papierové hygienické utierky, tekuté mydlo), umývanie podlahy, armatúry, wc dosiek,
- upratovanie priestoru pre vodičov, udržiavanie v čistote: podlaha, stôl, voľne dostupné plochy do 170 cm,
- utieranie prachu z dostupných plôch vo výške do 170 cm.

Rozsah plnenia: 2 x mesačne

- zametanie podláh v garáži.

Rozsah plnenia: 1 x mesačne

- utieranie prachu z voľne nedostupných plôch vo výške nad 170 cm.

**f) Parkovisko**

Rozsah plnenia: 5 x týždenne v čase od 05:00 hod do 07:00 hod

- zametanie parkoviska v čase vegetácie,
- odhŕňanie snehu podľa potreby,
- zbieranie papierov a odpadkov z plôch chodníkov, prechodov pod budovami, z plochy parkoviska, z fontány, z trávnatých plôch celého pozemku, z črepníkov,
- odhŕňanie snehu z plôch chodníkov, prechodov pod budovami a z plochy parkoviska,
- v prípade námrazy posyp posypovou soľou na chodníkoch, prechodov pod budovami a plochy parkoviska.

Rozsah plnenia: 1 x týždenne

- polievanie vonkajších kvetov a stromčekov.

**g) Kuchyne**

Rozsah plnenia: 5 x týždenne

- Priebežné dopĺňanie čistiacich prostriedkov na riad, tabliet do umývačiek riadu a kuchynských papierových utierok,
- vyprázdňovanie odpadkových košov a udržiavanie v čistote, výmena vreciek podľa potreby,
  - transport smetia do určených kontajnerov v blízkosti budovy, separovanie,
  - čistenie a dezinfekcia kuchynského nábytku a obkladov,
  - umývanie a dezinfekcia podláh,
  - utieranie pracovnej dosky,
  - utieranie prachu z voľne dostupných plôch vo výške do 170 cm.

Rozsah plnenia: 1 x mesačne

- utieranie prachu z voľne nedostupných plôch vo výške nad 170 cm.

**h) Salónik**

Rozsah plnenia: 1 x týždenne a podľa potreby v prípade znečistenia

- vyprázdňovanie odpadkových košov a udržiavanie v čistote, výmena vreciek

- podľa potreby,
- transport smetia do určených kontajnerov v blízkosti budovy,
- utieranie prachu z dostupných plôch do výšky 170 cm a utieranie prachu z voľne dostupných predmetov (dekoratívne predmety, hasiace prístroje a pod.),
- umývanie a dezinfekcia podláh.

Rozsah plnenia: 1 x mesačne

- utieranie prachu z voľne nedostupných plôch vo výške nad 170 cm.

#### ***i) Rekondičné centrum***

Rozsah plnenia: 5x týždenne

- vyprázdňovanie odpadkových košov, udržiavanie v čistote, výmena igelitových vriec podľa potreby,
- transport smetia do určených kontajnerov v blízkosti budovy,
- čistenie a dezinfekcia sanitárnej keramiky, WC dosiek,
- čistenie sprchových kútov,
- čistenie a leštenie armatúr a zrkadiel,
- čistenie keramických obkladov,
- umývanie a dezinfekcia podláh,
- umývanie a dezinfekcia strojov rekondičného centra,
- čistenie dverí v okolí kľučiek (0,5 m<sup>2</sup> z každej strany),
- dopĺňanie hygienických potrieb do zásobníkov v šatniach a na toaletách (toaletný papier, papierové hygienické utierky, tekuté mydlo),
- dopĺňanie dezinfekčného prostriedku a papierových hygienických utierok v telocvični,
- utieranie prachu a dezinfekcia z dostupných plôch.

Rozsah plnenia: 1x týždenne

- odstraňovanie vodného a močového kameňa z toaliet,
- čistenie a dezinfekcia vypínačov,
- čistenie dverí, kľučiek, zárubní.

#### ***j) Ostatné***

Rozsah plnenia: 1 x týždenne a podľa potreby

- vysávanie a čistenie bezpečnostných nášľapných rohoží pred hlavnými vstupmi do budov A, A', B,
- umývanie okien pred vstupom do budov A, A', B o celkovej výmere 2100 m<sup>2</sup>.

Rozsah plnenia: 1 x štvrt'ročne a podľa potreby

- výmena bezpečnostných nášľapných rohoží pred hlavnými vstupmi do budov A, A', B.

#### **4.2.2 Denný upratovací servis**

Je poskytovaný dvoma zamestnancami poskytovateľa, ktorí sú prítomní v mieste plnenia podľa tejto zmluvy, a to 5x týždenne v pracovných dňoch v čase od 7:30 do 16:00 hod a ktorého úlohou je:

- priebežná kontrola toaliet a v prípade potreby ich vyčistenie,
- priebežná kontrola a v prípade potreby dopĺňanie hygienického materiálu na toaletách,
- byť k dispozícii v prípade havárie, respektíve náhleho znečistenia priestorov, resp. zariadení, nábytku a pod.,
- lokálne čistenie sklenených priečok na frekventovaných miestach v mieste plnenia podľa tejto zmluvy,
- čistenie kľučiek na vchodových a často používaných dverách,

- zozbieranie riadu a upratanie zasadacích miestností po poradách,
- čistenie stolíkov a sedacieho nábytku vo vestibule, zozbieranie odpadkov, prípadne použitého riadu,
- priebežné zbieranie hrubých nečistôt v spoločných priestoroch (na schodiskách, na chodbách, vo výťahoch, v kuchynkách na poschodiach budovy odberateľa),
- priebežné dopĺňanie čistiacich prostriedkov na riad, tabliet do umývačiek riadu a kuchynských papierových utierok v kuchynkách a sekretariátoch.

#### 4.2.3 Umývanie okien

##### Rozsah plnenia : 2x ročne

- umývanie okien vnútorných – umytie a vysušenie okien, umytie a vysušenie parapetných dosiek, okenných rámov a kľučiek, umytie žalúzií, umytie presklených výkladných tabúl na prízemí, umytie a vysušenie vnútorných okien v kanceláriách z vnútornej strany kancelárie a vonkajšej strany smerujúcej do spoločných priestorov. – celková rozloha plochy vnútorných okien a výkladových tabúl, umytie a vysušenie vnútorných okien v kanceláriách – 5 860 m<sup>2</sup>.

##### Rozsah plnenia : 1x ročne

- umývanie okien vonkajších – umytie a vysušenie okien, umytie presklených výkladových tabúl na prízemí,
- celková rozloha plochy vonkajších okien a výkladových tabúl – 5 360 m<sup>2</sup>.

#### 4.2.4 Popis priestorov

Popis priestorov tvorí prílohu č. 1 k tejto zmluve.

- 4.3 Upratovacie služby poskytnuté v rámci denného upratovacieho servisu podľa bodu 4.2.2 tohto článku zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať v pracovných dňoch v čase od 07:30 hod. do 16:00 hod. a upratovacie služby poskytnuté v rámci pravidelného upratovania podľa bodu 4.2.1 tohto článku zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať v pracovných dňoch v čase od 16:00 hod. do 20:30 hod. Odberateľ si vyhradzuje právo určiť vykonávanie upratovacích služieb aj v inom čase než je čas určený v prvej vete tohto bodu zmluvy, takto určený rozsah nemôže byť viac ako 400 m<sup>2</sup> upratovanej plochy za deň poskytovania upratovacích služieb.
- 4.4 Na výkon upratovacích služieb je poskytovateľ povinný použiť vlastné čistiace prostriedky, technické a materiálové vybavenie. Odberateľ zabezpečí poskytovateľovi vlastné hygienické potreby na účel dopĺňania zásobníkov: toaletný papier, papierové hygienické utierky, tekuté mydlo, tablety do umývačky riadu, čistiace prostriedky na riad. Zamestnanci poskytovateľa vykonávajúci upratovacie služby podľa tejto zmluvy vypracujú „Záznam o vykonaní upratovacích služieb“ (ďalej len „Záznam“), v ktorom uvedú dátum, čas a osobu, ktorá vykonala upratovacie služby.
- 4.5 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov a osôb, ktoré na výkon práce použije, ako aj pravidelnú kontrolu kvality nimi vykonávanej práce.
- 4.6 Poskytovateľ zodpovedá bez ohľadu na zavinenie (objektívna zodpovednosť) za škody na majetku, nachádzajúcom sa v priestoroch odberateľa, spôsobené zamestnancami poskytovateľa a osobami vykonávajúcimi upratovacie služby v mene poskytovateľa.
- 4.7 Poskytovateľ ručí za kvalitu a úplnosť ním poskytnutých upratovacích služieb. Ak odberateľ zistí počas platnosti a účinnosti zmluvy nedostatky na poskytnutých upratovacích službách, je poskytovateľ povinný tieto nedostatky bezplatne odstrániť, a to najneskôr do 2 hodín od oznámenia reklamácie od kontaktnej osoby odberateľa. Reklamácia sa považuje za oznámenú

odoslaním písomnej reklamácie odberateľa prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu kontaktnej osoby poskytovateľa uvedený v bode 6.2 zmluvy alebo písomným potvrdením prevzatia reklamácie zamestnancom poskytovateľa vykonávajúcim denný upratovací servis podľa bodu 4.2.2 zmluvy. Každá reklamácia poskytnutých upratovacích služieb musí byť nahlásená prostredníctvom e-mailu kontaktnej osobe poskytovateľa uvedenej v bode 6.2 tejto zmluvy. V prípade omeškania poskytovateľa s odstránením nedostatkov poskytnutých upratovacích služieb je odberateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu podľa bodu 8.2 tejto zmluvy. Zmluvnú pokutu je oprávnený odberateľ uplatniť voči poskytovateľovi aj v prípade opakujúceho sa nedostatku predmetu reklamácie alebo jej časti za podmienok stanovených v bode 8.2 tejto zmluvy.

## **Článok 5**

### **Zmluvná cena a platobné podmienky**

5.1 Zmluvné strany si dohodli v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov zmluvnú cenu za poskytovanie upratovacích služieb podľa článku 4 tejto zmluvy v súlade s prílohou č. 3 tejto zmluvy nasledovne:

5.1.1 Cena za pravidelné upratovanie podľa bodu 4.2.1 zmluvy je 10 170,23 Eur mesačne bez DPH (slovom desaťtisícstosedemdesiat Eur a dvadsaťtri centov bez DPH), t.j. 11 187,25 Eur mesačne s DPH.

5.1.2 Cena za denný upratovací servis podľa bodu 4.2.2 zmluvy je 2 000,00 Eur mesačne bez DPH (slovom dvetisíc Eur bez DPH), t.j. 2 200,00 Eur mesačne s DPH.

5.1.3 Cena za umývanie vnútorných okien podľa bodu 4.2.3 zmluvy je 2 930,00 Eur za polrok bez DPH (slovom dvetisícdeväťstotridsať Eur bez DPH), t.j. 3 223,00 Eur polročne s DPH.

5.1.4 Cena za umývanie vonkajších okien podľa bodu 4.2.3 zmluvy je 6 432,00Eur za rok bez DPH (slovom šesťtisícštyristotridsaťdva Eur bez DPH), t.j. 7 075,20 Eur ročne s DPH.

Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za poskytovanie upratovacích služieb podľa tejto zmluvy je vo výške 633 339,04 Eur bez DPH (slovom šesťotridsaťtritisícristotridsaťdeväť Eur a štyri centy), t. j. 696 672,94 Eur s DPH. Celková zmluvná cena zahŕňa náhradu všetkých hotových výdavkov vynaložených poskytovateľom pri poskytovaní upratovacích služieb podľa tejto zmluvy.

Poskytovateľ ~~je~~ je platcom DPH (10%)

5.2 Odberateľ je povinný platiť dojednanú cenu riadne a včas. V prípade, ak sa dostane do omeškania s plnením povinností platiť dlžnú sumu, je povinný uhradiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % zo zmluvnej ceny za každý, aj začatý deň omeškania.

5.3 Cena za predmet zmluvy, resp. jednotkové ceny podľa prílohy č. 3 zmluvy môže byť počas trvania zmluvy zmenená maximálne jedenkrát v priebehu kalendárneho roka, a to výlučne v prípadoch vykonaných legislatívnymi úpravami v zmysle bodu 5.4 tejto zmluvy, pričom každá takáto zmena ceny za predmet zmluvy musí byť upravená písomným dodatkom k tejto zmluve v súlade s bodom 10.7 zmluvy.

5.4 V prípade, ak dôjde k

a) zmene vo výške odvodov na sociálne alebo zdravotné poistenie,

b) zmene vo výške minimálnej mzdy,

c) zavedeniu nových daní majúcich vplyv na cenu práce,

sa zmluvné strany zaväzujú, že vyvinú potrebné úsilie na úpravu jednotkových cien dotknutých služieb.

- 5.5 Zmenu zmluvy v nadväznosti na bod 5.3 a 5.4 zmluvy je poskytovateľ oprávnený uplatniť u odberateľa len na základe oprávnenej písomnej požiadavky poskytovateľa spolu s kalkuláciou a vyčíslením dopadu jednotlivých zmien na jednotkové ceny za služby, vrátane ich preukázania odberateľovi. Prílohou písomnej požiadavky a kalkulácie musia byť pracovné zmluvy vrátane výplatných pásov konkrétnych zamestnancov poskytovateľa, počet odpracovaných hodín týchto zamestnancov, ktorých sa legislatívna zmena podľa bodu 5.4 týka.
- 5.6 Podkladom pre úhradu zmluvnej ceny za poskytovanie upratovacích služieb je faktúra vystavená poskytovateľom a doručená odberateľovi v textovo čitateľnej forme, a to do 5. kalendárneho dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli upratovacie služby odberateľovi poskytované. Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá poskytovateľ v plnom rozsahu.
- 5.7 Poskytovateľom vystavená faktúra je splatná do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia v listinnej podobe na adresu sídla odberateľa. Poskytovateľ doručí faktúru odberateľovi aj v textovo čitateľnej elektronickej podobe na adresu odberateľa: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava.
- 5.8 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra bude odberateľom uhrádzaná výhradne prevodným príkazom. V prípade, ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je odberateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením fakturovanej sumy. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej čiastky z odberateľovho účtu.
- 5.9 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa tohto článku zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, odberateľ je oprávnený faktúru poskytovateľovi vrátiť s uvedením všetkých nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová 30-dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry odberateľovi.
- 5.10 Poskytovateľ berie na vedomie, že celková zmluvná cena a taktiež aj každá jej časť je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti.
- 5.11 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak poskytovateľ ku dňu predloženia ponuky nebol platcom DPH, avšak následne sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t.j. v prípade zmeny postavenia poskytovateľa na platcu DPH je cena dohodnutá v bode 4.2 tejto zmluvy konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.
- 5.12 Zmluvné strany berú na vedomie, že faktúru podľa tejto zmluvy je možné vystaviť a doručiť aj ako elektronicke faktúru podľa zákona č. 215/2019 Z.z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 215/2019 Z.z.“). Takto vystavená a doručená faktúra musí mať všetky náležitosti podľa § 2 ods. 2 písm. a) až m), zákona č. 215/2019 Z. z.



## Článok 6 Osobitné ustanovenia

- 6.1 Zamestnanci poskytovateľa sú povinní prevziať si kľúče od priestorov v mieste plnenia, a to každý pracovný deň v čase od 16:00 do 16:30 hod. od povereného zamestnanca odberateľa uvedeného v bode 6.2 tohto článku zmluvy a po poskytnutí upratovacích služieb ich odovzdať každý pracovný deň na vrátnici odberateľa. Poskytovateľ spolu s menným zoznamom podľa bodu 6.4 tejto zmluvy oznámi aj rozsah poskytovania upratovacích služieb jednotlivými zamestnancami poskytovateľa.
- 6.2 Komunikácia zmluvných strán v rámci plnenia tejto zmluvy sa uskutoční prostredníctvom určených kontaktných osôb, ktorými sú:
- za poskytovateľa: Ing. Michal Antalicz  
tel.:  
e-mail:
  
  - za odberateľa:  
tel.:  
e-mail: [@employment.gov.sk](mailto:@employment.gov.sk)  
a  
tel.:  
e-mail: [@employment.gov.sk](mailto:@employment.gov.sk)
- 6.3 Kontaktnou osobou poskytovateľa pre účely uplatnenia reklamácie je, okrem kontaktnej osoby poskytovateľa uvedenej v bode 6.2 zmluvy, aj zamestnanec poskytovateľa vykonávajúci denný upratovací servis podľa bodu 4.2.2 tejto zmluvy. Každá reklamácia poskytnutých upratovacích služieb musí byť nahlásená prostredníctvom e-mailu kontaktnej osobe poskytovateľa uvedenej v bode 6.2 tejto zmluvy.
- 6.4 Poskytovateľ je povinný pri podpísaní tejto zmluvy, najneskôr však do 5 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, písomne nahlásiť odberateľovi mená, priezviská a čísla občianskych preukazov osôb, ktorí budú vykonávať upratovacie služby vrátane zamestnancov poskytovateľa vykonávajúcich kontrolnú činnosť vykonaných upratovacích služieb. Poskytovateľ je povinný bezodkladne vopred oznámiť odberateľovi emailovú adresu zamestnanca poskytovateľa vykonávajúceho denný upratovací servis podľa bodu 4.2.2 zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje najneskôr jeden pracovný deň vopred nahlásiť kontaktnej osobe odberateľa uvedenej v bode 6.2 zmluvy každú zmenu uvedeného zoznamu osôb vykonávajúcich upratovacie služby podľa tejto zmluvy vrátane zamestnancov poskytovateľa vykonávajúcich kontrolnú činnosť vykonaných upratovacích služieb.
- 6.5 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby zamestnanci poskytovateľa a iné osoby vykonávajúce upratovacie služby v mene poskytovateľa pri svojej činnosti nenahliadali do písomností a materiálov odberateľa a nijako nevyužívali jeho telefónne linky.
- 6.6 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby dovolenka, práceneschopnosť alebo iná neprítomnosť zamestnancov poskytovateľa a iných osôb vykonávajúcich upratovacie služby v mene poskytovateľa neovplyvnili poskytovanie upratovacích služieb poskytovateľa pre odberateľa.
- 6.7 V rámci svojej pôsobnosti je poskytovateľ povinný zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa jeho zamestnanci a iné osoby vykonávajúce služby v mene poskytovateľa dozvedia pri poskytovaní upratovacích služieb v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 6.8 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť dopravu zamestnancov a iných osôb vykonávajúcich služby v mene poskytovateľa na miesta poskytnutia služieb na svoje náklady.
- 6.9 Odberateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť pri plnení tejto Zmluvy. Odberateľ bezodplatne poskytne poskytovateľovi vodu a elektrickú energiu nevyhnutne potrebnú k poskytovaniu upratovacích služieb vrátane uzamykateľného priestoru na odkladanie osobných vecí zamestnancov poskytovateľa, pracovných pomôcok a zásob nevyhnutných čistiacich a dezinfekčných materiálov pre realizáciu predmetu zmluvy a výkon upratovacích služieb. Poskytovateľ sa zaväzuje k hospodárnemu nakladaniu s poskytnutou vodou, elektrickou energiou, a ostatnými médiami, ktoré mu verejný obstarávateľ poskytuje pre realizáciu predmetu zmluvy.
- 6.10 Poskytovateľ je povinný počas celého trvania tejto zmluvy zabezpečiť osobám, ktoré sa budú podieľať na plnení tejto zmluvy (ďalej aj ako „zamestnanci“) dôstojné pracovné podmienky, a to konkrétne, že poskytovateľ zabezpečí, aby boli vo vzťahu k zamestnancom dodržiavané pracovnoprávne predpisy, a to aj vo vzťahu k ustanoveniam upravujúcim minimálne mzdové nároky zamestnancov (vrátane zodpovedajúcej odmeny za prácu nadčas a príslušných mzdových zvýhodnení), pracovný čas, dobu odpočinku, dovolenku, bezpečnosť pri práci a iné podľa zákona č. 311/2011 Z.z. Zákonník práce. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje pri odmeňovaní zamestnancov zohľadňovať valorizáciu mzdy počas celého plnenia zmluvy. Za zamestnanca v zmysle tohto bodu zmluvy sa považuje aj osoba, ktorá sa podieľa na plnení tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľa.
- 6.11 Odberateľ je oprávnený požadovať od poskytovateľa (a jeho subdodávateľov) predloženie pracovných zmlúv (resp. súvisiacich dokumentov) zamestnancov za účelom overenia splnenia podmienok podľa bodu 6.10 zmluvy. Odberateľ je oprávnený kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy kontrolovať dodržiavanie povinností podľa bodu 6.10 zmluvy u poskytovateľa (a jeho subdodávateľov), ktorý sú povinný takúto kontrolu umožniť, strpieť a poskytnúť odberateľovi potrebnú súčinnosť. Neposkytnutie súčinnosti podľa tohto bodu zmluvy zo strany poskytovateľa (a jeho subdodávateľov), ako aj nezabezpečenie dôstojných pracovných podmienok podľa bodu 6.10 zmluvy je považované za podstatné porušenie zmluvy a odberateľ je oprávnený z tohto dôvodu odstúpiť od zmluvy.

## **Článok 7 Subdodávateľa**

- 7.1 Poskytovateľ je zodpovedný za akékoľvek konanie, porušenie, opomenutie a/alebo zanedbanie ktoréhokoľvek Subdodávateľa, jeho zamestnancov a/alebo osôb ním poverených, akoby to bolo konanie, porušenie, opomenutie a/alebo zanedbanie poskytovateľa. Poskytovateľ je zodpovedný za akúkoľvek škodu spôsobenú Subdodávateľom pri poskytovaní služby Odberateľovi a/alebo iným osobám. Poskytovateľ je zodpovedný za splnenie všetkých ustanovení Dohody zo strany Subdodávateľov.
- 7.2 Poskytovateľ je v súlade s § 41 ods. 4 Zákona o verejnom obstarávaní povinný informovať Odberateľa o Zmene Subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že najmenej 5 (päť) pracovných dní pred zámerom využiť subdodávateľa alebo pred zámenou známeho subdodávateľa doručí e-mailom a zároveň písomne Odberateľovi na odsúhlasenie návrh na zmenu subdodávateľa, ktorý bude obsahovať obchodné meno navrhovaného subdodávateľa, jeho IČO a sídlo, meno a priezvisko, adresu pobytu a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa a podiel subdodávky.

- 7.3 V prípade, že zamieňaný subdodávateľ preukázal v dotknutom verejnom obstarávaní za poskytovateľa podmienky účasti podľa § 33 alebo § 34 zákona o verejnom obstarávaní alebo ďalšie požiadavky, je poskytovateľ povinný súčasne predložiť doklady navrhovaného subdodávateľa, ktorými preukáže splnenie týchto podmienok účasti a požiadaviek.
- 7.4 Zoznam známych subdodávateľov tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že oznámi Odberateľovi akúkoľvek zmenu údajov známeho subdodávateľa najneskôr do 3 (troch) dní od dotknutej zmeny údajov.
- 7.5 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do Registra partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“), musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.6 Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je Poskytovateľ povinný túto skutočnosť oznámiť odberateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa.
- 7.7 Každý subdodávateľ musí byť schopný realizovať príslušnú časť poskytovanej služby v rovnakej kvalite ako Poskytovateľ.
- 7.8 Odberateľ má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia služby subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené v ods. 2 a 6 tohto Článku zmluvy.
- 7.9 Zmluvné strany sa dohodli, že do zmluvy budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých nových subdodávateľoch, ktorých Odberateľ akceptoval, v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia a podiel subdodávky.

## **Článok 8** **Sankcie**

- 8.1 V prípade omeškania poskytovateľa s plnením jeho povinností podľa tejto zmluvy, je poskytovateľ povinný uhradiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- Eur za každé omeškanie jednotlivo, za každý, aj začatý deň omeškania.
- 8.2 V prípade omeškania poskytovateľa s odstránením väd uplatnených odberateľom reklamáciou podľa bodu 4.7 tejto zmluvy, poskytovateľ je povinný uhradiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur za každú uplatnenú a omeškanú reklamáciu jednotlivo. Za omeškanie s odstránením väd sa považuje aj opakovaná reklamácia toho istého nedostatku, alebo jeho časti, ktorý bol reklamovaný a následne odstránený podľa bodu 4.7 tejto zmluvy za obdobie 30 dní od prvej reklamácie.
- 8.3 V prípade omeškania poskytovateľa s plnením povinností špecifikovaných v článku 3 tejto zmluvy, s výnimkou povinností uvedenej v bode 4.7 zmluvy, je poskytovateľ povinný uhradiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur za každý prípad omeškania jednotlivo, za každý, aj začatý deň omeškania.
- 8.4 V prípade porušenia povinností poskytovateľa v zmysle bodu 6.10 tejto zmluvy je poskytovateľ povinný uhradiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur za každé jednotlivé porušenie povinnosti podľa bodu 6.10 tejto zmluvy.
- 8.5 Uplatnením zmluvnej pokuty podľa tohto článku nie je dotknutá zodpovednosť poskytovateľa za vzniknuté nedostatky plnenia predmetu zmluvy alebo za vzniknutú škodu.

- 8.6. Na účel zabezpečenia záväzku zloží poskytovateľ na účet č. SK34 8180 0000 0070 0058 7245 do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy výkonovú záruku vo výške 10.000,- Eur z celkovej ceny za poskytovanie upratovacích služieb podľa bodu 5.1 tejto zmluvy. Výkonová záruka bude na účte zložená po celú dobu trvania tejto zmluvy a vrátená poskytovateľovi po ukončení platnosti zmluvy. Z výkonovej záruky bude uhrádzaná zmluvná pokuta poskytovateľa, ktorú má podľa tejto rámcovej dohody povinnosť poskytovateľ zaplatiť odberateľovi.
- 8.7 Poskytovateľ je povinný po vyčerpaní alebo čiastočnom vyčerpaní výkonovej záruky podľa bodu 8.6 tohto článku zmluvy doplniť výkonovú záruku do príslušnej výšky podľa bodu 8.6 tohto článku zmluvy do 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie výkonovej záruky poskytovateľovi. Nezloženie výkonovej záruky podľa bodu 8.6 tohto článku zmluvy a nedoplnenie výkonovej záruky podľa tohto bodu zmluvy je považované za podstatné porušenie zmluvy a odberateľ je oprávnený z tohto dôvodu odstúpiť od zmluvy.
- 8.8 Poskytovateľ môže nahradiť zloženie výkonovej záruky podľa bodu 8.6 tohto článku zmluvy poskytnutím bankovej záruky vystavenej v mene EUR, v slovenskom alebo českom jazyku, bankou so sídlom v Slovenskej republike alebo pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike. Banková záruka sa riadi ustanoveniami § 313 a nasl. Obchodného zákonníka a touto zmluvou. Poskytovateľ je povinný preukázať odberateľovi poskytnutie bankovej záruky bankou do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Banková záruka musí byť vystavená minimálne na sumu výkonovej záruky podľa bodu 8.6 tejto zmluvy a so zabezpečením povinností poskytovateľa a peňažných nárokov odberateľa podľa tejto zmluvy. Záručná listina musí byť platná počas celého trvania tejto zmluvy, resp. musí byť predĺžovaná poskytovateľom tak, aby trvala nepretržite počas trvania tejto zmluvy. Všetky bankové výdavky a poplatky spojené s bankovou zárukou alebo s platbami spojenými s čerpaním bankovej záruky znáša poskytovateľ.
- 8.9 V súlade s účelom, na ktorý je banková záruka určená, je odberateľ oprávnený z bankovej záruky uhradiť zmluvné pokuty a všetky peňažné záväzky poskytovateľa, ktoré mu voči odberateľovi vzniknú v zmysle tejto zmluvy. V prípade použitia bankovej záruky pred uplynutím doby, na ktorú má byť zriadená, je poskytovateľ povinný najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy odberateľa obnoviť sumu bankovej záruky, resp. doručiť odberateľovi novú bankovú záruku do výšky podľa bodu 8.6 tohto článku zmluvy. V prípade, že ju poskytovateľ nedoplní a neobnoví sumu bankovej záruky, resp. nedoručí odberateľovi novú bankovú záruku riadne a včas, takéto konanie poskytovateľa je považované za podstatné porušenie zmluvy a odberateľ je oprávnený z tohto dôvodu odstúpiť od zmluvy.

## **Článok 9** **Platnosť zmluvy**

- 9.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť tejto zmluvy môže pred uplynutím doby uvedenej v bode 9.1 zmluvy zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán alebo vypovedaním zmluvy odberateľom alebo odstúpením od zmluvy.
- 9.3 Zmluvné strany sú oprávnené aj bez uvedenia dôvodu ukončiť tento záväzkový vzťah písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede poskytovateľovi.

- 9.4 Každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia v listinnej podobe druhej zmluvnej strane, ktorej je odstúpenie adresované. Podstatným porušením zmluvy sa rozumie najmä porušenie povinností vyplývajúcich z článku 4, bodu 4.1, bodu 4.2, bodu 4.7, článku 6, bodu 6.10, bodu 6.1, článku 8, bodu 8.7 a bodu 8.9 tejto zmluvy. Odstúpením sa zmluva zrušuje od momentu doručenia písomného vyhotovenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nie je dotknutý nárok zmluvných strán na zaplatenie sankcií podľa tejto zmluvy a na náhradu škody podľa ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

## **Článok 10**

### **Záverečné ustanovenia**

- 10.1 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 10.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 10.3 Práva a povinnosti touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
- 10.4 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá účinnosť ostatných ustanovení.
- 10.5 Zmluvné strany sa v súlade s § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dohodli, že v prípade vzniku pohľadávky poskytovateľa voči odberateľovi je poskytovateľ oprávnený postúpiť pohľadávku na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom odberateľa.
- 10.6 Doručením všetkých písomností medzi zmluvnými stranami sa na účely tejto zmluvy rozumie prijatie zásielky v písomnej forme na adresu sídla zmluvnej strany uvedenej v tejto zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia zásielky druhej zmluvnej strane nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom. Odberateľ môže doručovať aj prostredníctvom elektronickej pošty na adresu poskytovateľa, ktorú je poskytovateľ povinný poskytnúť pri podpise tejto zmluvy, ak v zmluve nie je uvedené inak.
- 10.7 Akékoľvek zmeny ustanovení zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 10.8 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:
- príloha č. 1 – Popis priestorov
  - príloha č. 2 – Upratovací poriadok
  - príloha č. 3 – Jednotkové ceny za položky služby
  - príloha č. 4 – Zoznam známych subdodávateľov

10.9 Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých po ich podpise poskytovateľ dostane dva rovnopisy a odberateľ dostane štyri rovnopisy.

10.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej zneniu porozumeli, že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle, že nebola uzatvorená pod nátlakom, v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Za poskytovateľa:

Za odberateľa:

V ..... dňa.....

V Bratislave dňa.....

.....  
Ing. Michal Antalicz  
konateľ

.....  
Ing. Peter Kostolný  
generálny tajomník služobného úradu