

## Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „zmluva“)

### Čl. I

#### Zmluvné strany

##### **Objednávateľ:**

Obchodné meno: **Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť**  
Sídlo: Bardejovská 6, 043 29 Košice  
Zastúpená: Ing. Roman Danko, predseda predstavenstva a poverený generálny riaditeľ  
Mgr. Marcel Čop, člen predstavenstva  
Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy: Mgr. Viera Kupčíková, referent vzdelávania a HS  
Michal Leško, vedúci strediska ÚATaTV  
IČO: 31 701 914  
DIČ: 2020488206  
IČ DPH: SK2020488206  
Bank. spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a. s.  
IBAN: SK36 1111 0000 0066 1018 6006  
SWIFT/BIC: UNCRSKBX  
Zapísaná v registri: Obchodný register Mestského súdu Košice, oddiel: Sa, vložka č. 559/V  
Telefón:  
Internetová adresa:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

##### **Poskytovateľ:**

Obchodné meno: **Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.**  
Sídlo: Južné nábrežie 13, 042 19 Košice  
Zastúpená: Ing. Peter Miklovič, konateľ  
Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy: Katarína Žabková – projektový manažér  
IČO: 44 518 684  
DIČ: 2022722075  
IČ DPH: SK2022722075  
Bank. spojenie: VÚB, a.s. Košice  
IBAN: SK51 0200 0000 0030 7256 6955  
Zapísaná v registri: Obchodný register Mestského súdu Košice, oddiel: Sro, vložka č. 22846/V  
Telefón:  
Internetová adresa:

(ďalej len „poskytovateľ“)

## **Čl. II**

### **Preambula zmluvy**

Táto zmluva sa uzatvára v súlade s § 1 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle ktorého sa tak objednávateľ ako aj poskytovateľ považujú za právnické osoby kontrolované tým istým verejným obstarávateľom - Mestom Košice, pričom v právnickej osobe poskytovateľa nie je žiadna účasť súkromného kapitálu.

Zmluvné strany sa zaväzujú postupovať pri realizácii tejto zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike a dobrými obchodnými mravmi.

## **Čl. III**

### **Predmet zmluvy a podmienky jej plnenia**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi služby v rozsahu a kvalite zodpovedajúcim v Prílohách č. 1 až č. 3 tejto zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi riadne a včas odplatu za poskytnuté služby.
2. Za riadne plnenie predmetu tejto zmluvy sa považuje odovzdanie výsledku poskytnutých služieb v rozsahu a kvalite zodpovedajúcim dohodnutým štandardom v Prílohách č. 1 až č. 3 tejto zmluvy, dohodnutom termíne a na základe Preberacieho protokolu. Preberanie a kontrola rozsahu a kvality poskytnutých služieb sa uskutoční za prítomnosti oprávnených zástupcov Zmluvných strán v zmysle harmonogramu kontroly, ktorý je súčasťou Príloh č. 1 až č. 3 tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie dohodnutého rozsahu a harmonogramu upratovacích a čistiacich prác odborne a včas, podľa štandardných technologických postupov, starostlivo, hospodárne v súlade so zmluvou a príslušnými právnymi predpismi a kontrolovať kvalitu vykonávaných služieb.
5. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady všetky potrebné stroje, prístroje, zariadenia, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, ostatný materiál pre svojich zamestnancov, ktorí budú vykonávať dohodnuté služby na mieste plnenia. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude používať len bezchybné výrobky, stroje a zariadenia, spĺňajúce požiadavky STN, ktoré vylučujú poškodenie upratovaných priestorov a zdravia zamestnancov, neohrozujú životné prostredie, majetok, práva a oprávnené záujmy objednávateľa.
6. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní upratovacích služieb používať iba čistiace prostriedky, ktorým bola udelená enviromentálna značka EU podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 6/2010 z 25.11.2010 o enviromentálnej značke EÚ alebo iná enviromentálna značka typu I podľa normy EN ISO 14024. V prípade, ak poskytovateľ poruší uvedenú povinnosť a objednávateľ zistí pri výkone kontroly porušenie tejto povinnosti, uloží objednávateľ poskytovateľovi pokutu vo výške 200,- eur, a to aj opakovane. Poskytovateľ garantuje, že po aplikácii prostriedkov neostanú žiadne zmyslovo identifikovateľné nežiaduce stopy (najmä zrakom, čuchom a hmatom) po čistiacich prostriedkoch použitých pri čistiacich prácach. Poskytovateľ je povinný predložiť na vyžiadanie objednávateľa zoznam všetkých aplikovaných čistiacich prostriedkov a ich karty bezpečnostných údajov. Všetky použité postupy a čistiace prostriedky musia spĺňať kritéria ekologickej bezpečnosti z

hľadiska Nariadenia ES Č. 1907/2006 (REACH), Smernice Č. 2000/532/ES a Nariadenia ES Č. 1272/2008 (CLP). Všetky aplikované čistiace prostriedky musia byť biologicky odbúrateľné v súlade s predpismi OECD a nebudú predstavovať nebezpečenstvo pre pracovníkov, ekosystém, ovzdušie, vodstvo a pôdu. Žiadny z aplikovaných čistiacich prostriedkov nebude obsahovať organické prchavé látky. Žiadny z aplikovaných čistiacich prostriedkov nebude vyžadovať zvláštne opatrenia pri preprave a likvidácii. Poskytovateľ predloží objednávateľovi do 15 dní od uzavretia zmluvy zoznam čistiacich prostriedkov v členení: Poradové číslo, Názov, Výrobca, Druh enviromentálnej značky.

7. Ak objednávateľ zistí porušenie povinnosti poskytovateľa v predchádzajúcom bode 6. v dvoch po sebe uskutočnených kontrolách, bude sa toto porušenie považovať za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy.
8. Poskytovateľ bude vykonávať predmet zmluvy v pracovných dňoch v čase od 6,00 do 14,00 hod..
9. Poskytovateľ zabezpečí vykonávanie dohodnutých služieb pre objednávateľa prostredníctvom svojho personálu, ktorý bude odborne a zdravotne spôsobilý. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby zamestnanci, ktorí budú vykonávať upratovacie a čistiace služby, boli firemne označení a ich správanie bolo na požadovanej úrovni. Ďalej ručí za to, že jeho zamestnanci nebudú používať žiadnu techniku objednávateľa. V prípade výpadku svojich zamestnancov z dôvodu PN, OČR, dovolenky a pod., zabezpečí do 6 (šiestich) hodín náhradu.
10. Poskytovateľ je povinný viesť evidenciu svojich zamestnancov na pracovisku a knihu nedostatkov. Tieto dokumenty budú uložené na vrátnici. Objednávateľ má právo do knihy nedostatkov zapisovať nedostatky, pripomienky a požiadavky k vykonávanej službe.
11. Zamestnanci poskytovateľa vykonávajúci služby v objekte objednávateľa sú povinní bezodkladne oznámiť zodpovednej osobe objednávateľa všetky chyby, nedostatky a škody na zariadeniach a vybavení objednávateľa a zapísať ich do knihy nedostatkov. Rovnako sú zamestnanci poskytovateľa povinní odovzdať všetky veci nájdené na mieste výkonu služby poverenému zamestnancovi objednávateľa.
12. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať kvalitu poskytovaných služieb. Ak zistí nedostatky vykonanej služby, má právo na jej reklamáciu a bezplatné odstránenie. Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť všetky nedostatky pri plnení predmetu tejto zmluvy ihneď, najneskôr do 24 hodín od ich reklamácie. Reklamácie budú doručované elektronicky zodpovednému zástupcovi poskytovateľa. Ak dôjde k doručeniu reklamácie po 14,00 hod., lehota na jej odstránenie začne plynúť od 8,00 hod. nasledujúceho dňa. O odstránení nedostatkov bude poskytovateľ objednávateľa informovať.
13. V prípade, že poskytovateľ neodstráni nedostatky najneskôr do 24 hodín od ich reklamácie, vzniká objednávateľovi voči poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z ceny mesačného plnenia predmetu zmluvy za každé jednotlivé zistené porušenie povinnosti.
14. Poskytovateľ ručí za to, že jeho zamestnanci vykonávajúci práce pre objednávateľa sa nebudú oboznamovať s obsahom písomností nachádzajúcich sa v priestoroch objednávateľa, či akýmkoľvek spôsobom manipulovať s písomnosťami objednávateľa, nebudú otvárať skrine a nábytok, v ktorom sa môžu nachádzať písomnosti. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a oprávňuje obstarávateľa k okamžitému odstúpeniu od zmluvy.
15. Poskytovateľ predloží objednávateľovi pred začiatkom poskytovania služby zoznam stálych zamestnancov vykonávajúcich službu u objednávateľa vrátane telefonického kontaktu. Rovnako aj v prípade zastupovania, alebo iných zmien v zložení personálu, najneskôr v deň vykonania zmeny.

16. V prípade, že zamestnanci poskytovateľa opakovane (aj menej závažne) porušia pracovnú disciplínu alebo dobré mravy v súvislosti s výkonom predmetu zmluvy, poskytovateľ sa zaväzuje týchto zamestnancov vymeniť do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom sa dozvedel (prostredníctvom objednávateľa, alebo vlastným dohľadom) o skutočnostiach zakladajúcich túto povinnosť. Zároveň má objednávateľ právo požiadať o výmenu zamestnanca poskytovateľa aj bez udania dôvodu.
17. Objednávateľ zabezpečí poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a všetky nutné informácie za účelom riadneho vykonávania služby.
18. Objednávateľ poskytne na účely výkonu prác bezplatne elektrickú energiu na osvetlenie a pre používané stroje a zariadenia, ako aj teplú a studenú vodu. Poskytovateľ sa zaväzuje k hospodárnemu nakladaniu s vodou, elektrickou energiou a ostatnými médiami, ktoré objednávateľ dá k dispozícii poskytovateľovi pre výkon služby.
19. V prípade, ak objednávateľ riadne a včas nezabezpečí dohodnuté podmienky a tento stav bude mať vplyv na schopnosť poskytovateľa riadne a včas poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy má poskytovateľ právo na primeranú náhradu nákladov spojených s nemožnosťou plniť povinnosti dohodnuté touto zmluvou.
20. Objednávateľ je povinný oboznámiť poskytovateľa s prevádzkovými skutočnosťami, ktoré sú podstatné pre riadne zabezpečenie plnenia zmluvy.
21. Opakované nedodržanie kvality alebo služieb, na ktoré bol poskytovateľ písomne (emailom) najmenej dvakrát po sebe upozornený, sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a pre objednávateľa môže byť dôvodom na odstúpenie od zmluvy.
22. Poskytovateľ v plnej výške zodpovedá za všetky škody, ktoré mu preukázateľne vzniknú v dôsledku neplnenia alebo porušenia povinností poskytovateľa, alebo v dôsledku konania alebo opomenutia zo strany zamestnancov poskytovateľa (poškodenie majetku objednávateľa).
23. Všetci zamestnanci poskytovateľa musia byť preukázateľne preškolení z predpisov BOZP objednávateľa ako aj musia mať poučenie v zmysle § 23 ods. 1 písm. a) vyhl. č. 205/2010 Z. z. „Poučená osoba“ a na SÚATaTV aj v zmysle §20 vyhlášky 508/2009 Z.z. „**Poučená osoba**“. Poskytovateľ preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne platných právnych predpisov o BOZP, ochrany a prevádzky budov, ochrany majetku, protipožiarnej ochrany a civilnej ochrany a povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone prác. Poskytovateľ je na vyzvanie objednávateľa povinný predložiť zoznam zamestnancov pridelených na plnenie predmetu zmluvy a doklad o ich preškolení v oblasti bezpečnosti a zdravia pri práci.
24. Poskytovateľ zodpovedá za ochranu a bezpečnosť zdravia svojich zamestnancov a ostatných fyzických osôb oprávnené sa zdržujúcich v priestoroch objednávateľa. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré spôsobia jeho zamestnanci v objektoch objednávateľa.
25. Objednávateľ umožní zamestnancom poskytovateľa prezliekanie a uskladnenie technických a čistiacich prostriedkov v priestoroch na to určených bezplatne.
26. Priestory kancelárií chránené elektrickou zabezpečovacou signalizáciou v jednotlivých objektoch sa budú upratovať a umývať len za prítomnosti povereného zástupcu objednávateľa. Okná a žalúzie po dohode zástupcu poskytovateľa so zástupcom objednávateľa.

27. Vykonávanie mimoriadnych služieb (upratovanie po maľovaní, stavebných prácach, odstraňovanie následkov havárií, prípadne iné súvisiace služby) bude od poskytovateľa požadované písomnou objednávkou. Cena bude dohodnutá v súlade so zákonom o cenách.

#### **Čl. IV** **Odplata a platobné podmienky**

1. Objednávateľ sa zaväzuje počas celej doby trvania tejto zmluvy uhrádzať poskytovateľovi mesačne odplatu za vykonané služby v rozsahu a v kvalite podľa Príloh č. 1 až 3 tejto zmluvy za ceny podľa Prílohy č. 4 tejto zmluvy. Zmena výšky odplaty je možná len za podmienok dohodnutých v tejto zmluve alebo na základe písomnej dohody oboch Zmluvných strán.
2. Odplata za poskytnuté služby podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán a je v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov. V odplate sú zahrnuté všetky náklady spojené s poskytnutím služby a zabezpečením plnenia zmluvy, vrátane čistiacich a dezinfekčných prostriedkov a prípadných príplatkov za prácu v sobotu, nedeľu a prácu v noci. K odplate bude v čase fakturácie pripočítaná DPH podľa osobitných predpisov.
3. K zmene ceny predmetu zákazky môže dôjsť v prípade: zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu, zúženia alebo rozšírenia predmetu zmluvy po dohode obidvoch Zmluvných strán.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že odplata nezahŕňa náklady na spotrebované energie pri plnení tejto zmluvy.
5. Objednávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky za poskytované služby.
6. Objednávateľ požaduje aby poskytovateľ predložil do 3 dní od uzavretia zmluvy rozpis ceny za predmet zákazky v členení na jednotlivé mesiace, na základe ktorého bude poskytovateľ vystavovať mesačné faktúry za poskytované služby. Cena obsahuje všetky náklady spojené s riadnym plnením predmetu zákazky ako napr. pracovné stroje, čistiaci materiál, vrecia do odpadkových košov, ochranné pracovné prostriedky.
7. Poskytovateľ predloží objednávateľovi do 3 dní od uzavretia zmluvy záväzný zoznam kontaktných osôb, ktorí budú konať v mene poskytovateľa pri plnení zmluvy.
8. Porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností poskytovateľa sa považuje za porušenie zmluvy podstatným spôsobom s dôsledkom vyhotovenia negatívnej referencie.
9. Poskytovateľ vyhotoví a doručí objednávateľovi faktúru za každý mesiac plnenia predmetu zmluvy a to do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Zároveň objednávateľ požaduje, aby prílohou faktúry bol ním odsúhlasený Výkaz o vykonaní prác a služieb a Protokol o odovzdaní a prevzatí prác.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že vykonané práce a poskytnuté služby na základe tejto zmluvy objednávateľ preberie a poskytovateľ odovzdá za podmienok dohodnutých v Protokole o odovzdaní a prevzatí prác, ktorý tvorí prílohu č. 5 tejto zmluvy. V prípade ak v priebehu odovzdania prác nastane spor Zmluvných strán o kvalite prevedených prác, zaznamenaná sa táto skutočnosť v protokole

a zástupca poskytovateľa vyhotoví fotodokumentáciu sporného stavu. Prípadné spory, ktoré vzniknú zo zmluvy sa budú Zmluvné strany snažiť riešiť predovšetkým formou písomnej dohody.

11. Ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, nebude obsahovať prílohy podľa zmluvy alebo bude inak nesprávne vystavená alebo jej príloha je neúplná resp. obsahuje vady, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť poskytovateľovi v lehote splatnosti na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne doplnenej alebo prepracovanej faktúry poskytovateľom objednávateľovi.
12. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia. Ak deň splatnosti faktúry pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, splatnosť takejto sa posúva na najbližší nasledujúci pracovný deň. Zaplatením faktúry sa rozumie deň odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa.

## **Čl. V**

### **Zodpovednosť za vady a reklamácie**

1. Poskytovateľ zodpovedá za vady výsledku poskytnutej služby. Výsledok poskytnutej služby má vady, ak nezodpovedá kvalite dohodnutej v tejto zmluve alebo nezodpovedá dohodnutému rozsahu.
2. Poskytovateľ je povinný bezodkladne odstrániť vady výsledku poskytnutých služieb, ktoré objednávateľ zistil počas preberacieho konania. Zistené vady musia byť zapísané v preberacom a odovzdávacom protokole a podpísané zástupcami oboch Zmluvných strán.
3. Preberacie konanie je ukončené podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí výsledku poskytnutých služieb bez väd zodpovednými zástupcami Zmluvných strán. V prípade ak sa zástupca objednávateľa riadne a včas nezúčastní kontroly vykonaných služieb v súlade s dohodnutým harmonogramom, považujú sa výsledky vykonaných služieb za prevzaté bez väd. Informáciu o tejto skutočnosti uvedie zástupca poskytovateľa v Protokole o prevzatí a odovzdaní výsledku poskytnutej služby.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za chyby spôsobené dodržaním nevhodných pokynov zo strany objednávateľa, ak na nevhodnosť týchto pokynov poskytovateľ objednávateľa písomne upozornil a objednávateľ na ich dodržaní aj napriek tomu trval.
5. Pokiaľ poskytovateľ nesplní svoju povinnosť odstrániť vady v lehote stanovenej podľa tohto článku zmluvy, je objednávateľ oprávnený tieto vady sám alebo pomocou tretej osoby odstrániť a poskytovateľ je povinný uhradiť náklady na odstránenie väd.

## **Čl. VI**

### **Sankcie**

1. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške podľa Prílohy č. 4 tejto zmluvy. Zmluvná pokuta je upravená individuálne vo vzťahu ku každému typu poskytovanej služby v zmysle špecifikácie predmetu tejto zmluvy, ktorý tvorí obsah Príloh č. 1 až č. 3 tejto zmluvy. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody.
2. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške podľa bodov Prílohy č. 4 tejto zmluvy za každý administratívny alebo prevádzkový priestor, ktorý nebol riadne a včas uprataný

v rozsahu, kvalite a za podmienok zodpovedajúcim Prílohám č. 1 a 2 tejto zmluvy. Za administratívny alebo prevádzkový priestor pre potreby uplatnenia si nároku na zmluvnú pokutu sa považuje samostatne každá kancelária, dielňa, schodisko, chodba, konečná zastávka - dispečerské stanovište, bez ohľadu na výmeru týchto priestorov.

3. Poskytovateľ je oprávnený uplatňovať si úrok z omeškania vo výške 0,02 % z nezaplátenej fakturovanej sumy za každý deň omeškania, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou fakturovanej odplaty.
4. Zmluvná strana zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí druhej Zmluvnej strane porušením svojej povinnosti zo zmluvy a je povinná ju nahradiť, okrem prípadov, kedy preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pri uplatnení a úhrade škôd a nákladov sa Zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

## **Čl. VII**

### **Trvanie a zánik zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu 12 mesiacov.
2. Každá Zmluvná strana je oprávnená ukončiť túto zmluvu písomnou výpoveďou doručenou druhej Zmluvnej strane s trojmesačnou výpovednou lehotou aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej Zmluvnej strane.
3. V prípade podstatného porušenia tejto zmluvy má každá zo Zmluvných strán právo od tejto zmluvy odstúpiť.
4. Za podstatné porušenie zmluvy objednávateľ považuje, ak poskytovateľ:
  - a) neposkytne služby riadne a včas podľa tejto zmluvy, a to v rozsahu najmenej 10 % (desiatich percent) z celkového objednaného množstva poskytovaných služieb pripadajúcich na 1 deň počas najmenej 3 (troch) dní v kalendárnom mesiaci, a ak poskytovateľ nezjedná nápravu ani po výzve objednávateľa, v ktorej objednávateľ poskytne dodatočnú primeranú lehotu k náprave a/alebo určené opatrenia k náprave;
  - b) poskytuje služby spôsobom, ktorý je v rozpore so zmluvou alebo s osobitnými predpismi, a ak poskytovateľ nezjedná nápravu ani po výzve objednávateľa, v ktorej objednávateľ poskytne dodatočnú primeranú lehotu k náprave a/alebo určené opatrenia k náprave; a/alebo
  - c) pri poskytovaní služby nepostupuje s odbornou starostlivosťou, a ak poskytovateľ nezjedná nápravu ani po výzve objednávateľa, v ktorej objednávateľ poskytne dodatočnú primeranú lehotu k náprave a/alebo určené opatrenia k náprave.
5. Za podstatné porušenie zmluvy poskytovateľ považuje prípad, ak objednávateľ:
  - a) neposkytne poskytovateľovi potrebnú súčinnosť na plnenie predmetu zmluvy
  - b) nezabezpečí podmienky pre riadny a včasný výkon poskytovania služieb podľa tejto zmluvy

- c) riadne a včas nezaplatí odplatu za vykonané služby, ani po výzve poskytovateľa.
6. Výzvy uvedené v tomto článku zmluvy musia byť písomné a doručené na adresy pre doručovanie písomností uvedené v záhlaví zmluvy.
  7. Odstúpenie od zmluvy nadobudne účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia Zmluvnej strany o odstúpení od zmluvy druhej Zmluvnej strane.
  8. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy aj v prípade, že poskytovateľ sa pred a počas plnenia predmetu zmluvy stane preukázateľným spôsobom poskytovateľom služieb prostredníctvom nelegálneho zamestnávania (Zoznam fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania podľa zákona Č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
  9. Odstúpením zmluva zaniká, a teda zanikajú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré vyplývajú zo zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa však nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy ako aj všetkých ostatných nárokov Zmluvných strán, ktoré vzhľadom na svoju podstatu zánikom zmluvy nezanikajú.

## **Čl. VIII** **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa príslušných právnych predpisov.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:
  - ❖ Príloha č. 1 - Upratovanie administratívnych priestorov DPMK, a.s.
  - ❖ Príloha č. 2 - Upratovanie prevádzkových priestorov DPMK, a.s.
  - ❖ Príloha č. 3 - Upratovanie konečných zastávok - dispečerských stanovišť
  - ❖ Príloha č. 4 - Cenník služieb a peňažné povinnosti vyplývajúce z plnenia/neplnenia zmluvy
  - ❖ Príloha č. 5 - Protokol o odovzdaní a prevzatí prác a služieb
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa v plnom rozsahu riadia ustanoveniami zákona č. 513/91 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku akýchkoľvek sporov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane otázok platnosti, účinnosti alebo výkladu zmluvy bude rozhodnutý príslušným súdom v Slovenskej republike.
5. Práva a povinnosti zo zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov Zmluvných strán. Poskytovateľ môže svoje pohľadávky voči objednávateľovi vyplývajúce zo zmluvy postúpiť len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
6. Zmluvu možno meniť, dopĺňať ju, alebo ju zrušiť len písomne, a to na základe dohody oboch Zmluvných strán podpísanej Zmluvnými stranami.
7. V prípade, ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane neplatným alebo nevymáhateľným, nemá takáto neplatnosť alebo nevymáhateľnosť niektorého z ustanovení zmluvy vplyv na platnosť a vymáhateľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú v takomto prípade povinné bez zbytočného odkladu uzatvoriť dodatok k zmluve, ktorý nahradí neplatné alebo nevymáhateľné



ustanovenie zmluvy iným ustanovením, ktoré ho v právnom aj obchodnom zmysle najbližšie nahradzuje tak, aby bola vôľa Zmluvných strán vyjadrená v nahrádzaných ustanoveniach zmluvy zachovaná.

8. Žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá za omeškanie alebo nesplnenie svojej zmluvnej povinnosti, pokiaľ dôjde k nepredvídateľnej udalosti, ktorú povinná Zmluvná strana nemôže ovplyvniť, najmä k živeľnej pohrome, vojne, občianskym nepokojom, nedostatku surovín na trhu, sabotáži, štrajku, alebo inému prípadu tzv. „vyššej moci“. Povinná Zmluvná strana sa zaväzuje omeškanie alebo nemožnosť plnenia zmluvnej povinnosti druhej Zmluvnej strane bezodkladne oznámiť a vyvinúť maximálne úsilie k odstráneniu takejto udalosti, pokiaľ to bude možné. Po odstránení tejto udalosti sa povinná Zmluvná strana zaväzuje vyvinúť maximálne úsilie k splneniu omeškanej zmluvnej povinnosti.
9. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s tým, že všetky rovnopisy majú platnosť originálu, každá zo zmluvných strán obdrží po 2 rovnopisy zmluvy.
10. V súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 a zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, objednávateľ spracúva osobné údaje poskytovateľa, najmä za účelom uzatvorenia a riadneho plnenia tejto zmluvy. Poskytnutie požadovaných osobných údajov je zákonnou a /alebo zmluvnou požiadavkou a v prípade ich neposkytnutia nemôže byť táto zmluva uzatvorená. Bližšie informácie o spracúvaní osobných údajov sú upravené v pravidlách ochrany osobných údajov, aktuálna verzia je zverejnená na webovom sídle objednávateľa [www.dpmk.sk](http://www.dpmk.sk) v sekcii Ochrana osobných údajov.
11. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, že táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu bez akýchkoľvek omylov a že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok plynúcich pre ktorúkoľvek Zmluvnú stranu, na znak čoho ju týmto vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach, dňa 30.01.2024

V Košiciach, dňa 30.01.2024

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť

Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.

podpísané

podpísané

.....

.....

Ing. Roman Danko

Ing. Peter Miklovič

predseda predstavenstva a

konateľ

poverený generálny riaditeľ

podpísané

.....

Mgr. Marcel Čop

člen predstavenstva