



Contesta s.r.o.  
Vyšehradská 4  
851 06

# ZMLUVA O VÝKONE SPRÁVY

126/01/2023

Výtlačok číslo :

1

uzavretá podľa príslušných ustanovení zákona NRSR číslo 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „zákon o bytoch“) medzi týmito zmluvnými stranami :

**Správca :** Contesta s.r.o.  
**Sídlo :** Vyšehradská 4  
**Mesto :** Bratislava  
**PSČ :** 851 06  
**IČO :** 46 106 511  
**DIČ :** SK 2023235555  
**Číslo účtu :** 2927854318/1100 (nie je číslo účtu predmetného domu)  
**Bankové spojenie :** Tatra banka Bratislava  
**V mene ktorého koná :** Peter Mozola a JUDr. Jozef Štora, LL.M., MBA, konatelia spoločnosti konajúci každý samostatne

(ďalej len „správca“)

a

## Vlastníci bytov a nebytových priestorov v bytovom dome :

**Ulica :** Grösslingovej  
**Mesto :** Bratislava  
**Orientačné čísla :** 52  
**Súpisné čísla :** 2499  
**Parcelné čísla :** 9066, 9067  
**List vlastníctva :** 7728

(ďalej len „dom“)

(ďalej len „vlastníci“)

## ČLÁNOK I.

### ÚVODNÉ USTANOVENIA

- Vlastníci deklarujú priloženou kópiou LV, že sú vlastníckmi:
  - bytov a nebytových priestorov nachádzajúcich sa v dome v Bratislave na ulici Grösslingovej, orientačné číslo 52
  - spoluvlastníckych podielov na pozemku parcelné číslo 9066, 9067
  - spoluvlastníckych podielov na spoločných častiach, spoločných zariadeniach a príslušenstve domu
- Správca je zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, v odd. Sro, vo vložke číslo 72013/B, predmetom činnosti ktorého sú o. i. "správa a údržba bytového fondu".

## ČLÁNOK II.

### PREDMET ZMLUVY

- Predmetom zmluvy je úprava vzájomných vzťahov vlastníkov a správcu vo veciach týkajúcich sa správy domu uvedeného v článku I. bode 1. tejto zmluvy, najmä, nie však výlučne, zabezpečovanie plnení spojených s užívaním bytov a nebytových priestorov a ďalších služieb dohodnutých v tejto zmluve na základe zákona o bytoch a dojednania zmluvných strán.



## ČLÁNOK III.

### ZÁKLADNÉ PRÁVA A POVINNOSTI SPRÁVCU

1. Správca je povinný prevziať dom od predchádzajúceho správcu fyzickým prevzatím, o ktorom spíše protokol o prevzatí, obsahujúci zoznam prevzatej dokumentácie, stav objektových meračov a dodávky tovarov a služieb pre dom.
2. Správca je povinný najneskôr do 31. mája nasledujúceho roka predložiť vlastníkom vyúčtovanie nákladov plnení na jednotlivé priestory a správu o svojej činnosti za predchádzajúci rok, ktorá obsahuje najmenej :
  - a) údaje o finančnom hospodárení,
  - b) údaje o stave spoločných častí domu a spoločných zariadení domu,
  - c) údaje o stave plnenia legislatívnych povinností,
  - d) údaje o iných významných skutočnostiach, ktoré súvisia so správou domu.
3. Správca je povinný predložiť vlastníkom do 30.11. bežného roku plán opráv na nasledujúci rok, ktorý bude obsahovať spravidla :
  - a) údaje o povinných revíziách,
  - b) údaje o povinnom ciachovaní určených meradiel,
  - c) údaje a povinných preventívnych protipožiarnych prehliadkach,
  - d) údaje o navrhovaných opravách, rekonštrukciách, obnove a modernizácii,
  - e) údaje o cenách, ak sú správcovi známe z rozhodnutí vlastníkov o výbere dodávateľa,
  - f) konkrétnych dodávateľov, ak sú správcovi známi z rozhodnutí vlastníkov o výbere dodávateľa.
4. Ak správca skončí svoju činnosť, je povinný do 30 dní pred jej skončením, najneskôr v deň skončenia činnosti predložiť vlastníkom správu o svojej činnosti a odovzdať vlastníkom písomné materiály, ktoré súvisia so správou domu. Zároveň je správca povinný previesť aj finančné prostriedky vedené na účtoch domu na nové účty, ak boli správcovi písomne oznámené ich čísla, alebo ak sú vlastníci bytov aj vlastními bankového účtu vzdať sa práv disponenta k týmto účtom.
5. Správca vyššie uvedené povinnosti splní nasledovne :
  - a) vyúčtovanie správca doručuje doporučenou zásielkou prostredníctvom Slovenskej pošty a to aj Hybridnej pošty na náklady vlastníkov do schránky v dome, alebo na korešpondenčnú adresu, ak mu bola vlastníkom písomne nahlásená,
  - b) správu o činnosti správca doručuje spolu s vyúčtovaním doporučenou zásielkou prostredníctvom Slovenskej pošty a to aj Hybridnej pošty na náklady vlastníkov do schránky v dome, alebo na korešpondenčnú adresu, ak mu bola vlastníkom písomne nahlásená,
  - c) vyúčtovanie a správu o činnosti správca môže doručiť prostredníctvom zástupcu vlastníkov v tlačenej forme oproti podpisu,
  - d) plán opráv správca vyvesí na oznamovaciu tabuľu vo vchode domu a dá k dispozícii zástupcovi vlastníkov v elektronickej forme, vyvesenie na oznamovaciu tabuľu, alebo na vchodových dverách či výťahu sa považuje pri oznamovaní za spôsob obvyklý,
  - e) pozvánky na schôdze a oznámenia o písomných hlasovaniach správca doručuje vyvesením v spoločných priestoroch bytového domu.
6. Správca sa zaväzuje najmä:
  - a) vykonávať správu spoločných častí, spoločných zariadení domu, jeho príslušenstva a pozemku podľa potreby, alebo na základe rozhodnutia vlastníkov,
  - b) vykonávať správu v mene vlastníkov a na ich účet tak, aby bol vlastníkom zabezpečený nerušený výkon vlastníckych a užívacích práv k bytom a nebytovým priestorom v dome v súlade s platnými predpismi,
  - c) poskytovať vlastníkom na požiadanie všetky informácie a podklady týkajúce sa výkonu správy domu,
  - d) postupovať pri výkone správy domu podľa pokynov vlastníkov a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR,
  - e) zabezpečovať činnosti podľa predmetu zmluvy s maximálnou odbornou starostlivosťou a chrániť známe záujmy vlastníkov,



- f) uzatvárať v mene vlastníkov zmluvy s tretími zmluvnými stranami na zabezpečenie prevádzky, opráv a údržby domu, a to výlučne podľa pravidiel stanovených zákonom a ustanoveniami tejto zmluvy,
  - g) viesť fond plnení a fond prevádzky, údržby a opráv domu na samostatných fyzických, alebo analytických účtoch (ďalej len „účet domu“), spôsobom zodpovedajúcim zákonu a dojednaniu s vlastníkami podľa tejto zmluvy,
  - h) používať prostriedky z účtu domu len na účely, na ktoré sú tieto určené,
  - i) používať prostriedky z účtu domu v súlade s článkom VIII. tejto zmluvy,
  - j) zriadiť zástupcom vlastníkov, ktorí o to požiadajú, pasívne prístupy k účtom domu tak, aby mali dostupné informácie o pohyboch na účte domu,
  - k) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone správy domu pred tretími (nepovolanými) osobami,
  - l) vykonávať práva k majetku vlastníkov len v ich záujme,
6. Správca má právo odmietnuť rozhodnutie vlastníkov, ktoré je v rozpore s právnymi predpismi platnými v SR. Za toto odmietnutie nesmie byť zo strany vlastníkov nijako postihnutý. Ak vlastníci naďalej trvajú na jeho uplatnení, správca za následky takéhoto uplatnenia nenesie žiadnu zodpovednosť.
7. Správca má právo zúčastňovať sa na všetkých schôdzkach vlastníkov a vlastníci sa zaväzujú ho o takomto stretnutí včas informovať.
8. Správca má právo na odmenu za výkon správy domu v zmysle čl. XI. tejto zmluvy.
9. Správca má právo označiť na vlastné náklady ním vykonávanú správu na viditeľnom mieste domu a to umiestnením plastovej tabuľky vo veľkosti 21 x 30 cm na fasáde domu pre každý jeden vchod, alebo iným vhodným spôsobom po vzájomnej dohode so zástupcami vlastníkov.

## ČLÁNOK IV.

### ZÁKLADNÉ PRÁVA A POVINNOSTI VLASTNÍKOV

1. Vlastníci sa zaväzujú realizovať výkon svojich práv a povinností v súlade so zákonom a ustanoveniami tejto zmluvy.
2. Vlastníci sa predovšetkým zaväzujú odovzdať správcovi všetky potrebné doklady a informácie, ktoré sú potrebné k vybaveniu záležitostí dohodnutých v tejto zmluve a v tomto smere sa vlastníci zaväzujú so správcom úzko spolupracovať. Vlastníci sú povinní do 7 dní od uskutočnenia zmeny túto písomne oznámiť správcovi, najmä tieto skutočnosti:
- a) podpísanie zmluvy o prevode vlastníckeho práva k bytu alebo nebytového priestoru, prípadne prechod vlastníckeho práva napr. dedením,
  - b) rozhodnutie o zmene vykurovania bytu, nebytového priestoru, ak pôvodné vykurovanie bolo ústredné alebo centrálné,
  - c) zmenu spôsobu využívania priestoru s dátumom zmeny,
  - d) zmenu počtu osôb užívajúcich byt, nebytový priestor s uvedením dátumu zmeny, ak zmena je dlhšia ako dva po sebe idúce mesiace,
  - e) zmenu plošnej výmery bytu alebo nebytového priestoru s dátumom platnosti novej výmery.
3. Vlastníci sa zaväzujú, že v prípade prevodu vlastníctva bytu na iného v zmluve o prevode zabezpečia, že s prevodom bytu na nadobúdateľa prechádzajú aj práva a povinnosti z tejto zmluvy, o čom budú informovať správcu. Správca zmenu vykoná od prvého dňa mesiaca, v ktorom nastala. Ak sa strany písomne dohodli inak a túto dohodu správcovi písomne oznámili, bude zmena vykonaná podľa ich dohody, najneskôr však k prvému dňu nasledujúceho mesiaca po povolení vkladu do katastra, ak správca o tejto skutočnosti bol informovaný bývalým alebo novým vlastníkom.



4. Pri prevode bytu alebo nebytového priestoru nový vlastník zodpovedá za odpočty meračov, ich správnosť a písomné nahlásenie ich stavov správcovi ku dňu prevodu, pokiaľ preberanie bytu správcovi nenahlásil najmenej tri pracovné dni vopred, alebo mu neumožnil účasť pri preberaní a odovzdávaní priestoru. Predávajúci vlastník bytu resp. nebytového priestoru s výnimkou prvého predaja developerom), je povinný uhradiť navyše jednu platbu vo výške mesačného zálohového predpisu pred tým, ako mu správca vystaví potvrdenie pre kataster o tom, že má všetky záväzky vyrovnané. Všetky platby, vrátane tejto, budú predávajúcemu vlastníkovi zahrnuté do vyúčtovania nákladov za príslušný rok.
5. Na zabezpečenie úhrad za plnenia a prevádzky, údržby a opráv spoločných častí domu a spoločných zariadení domu, príslušenstva, prípadne pozemku sú povinní vlastníci poukazovať zálohové platby v súlade s čl. VII. tejto zmluvy.
6. Vlastníci sa zaväzujú platiť správcovi odmenu konkrétne uvedenú v čl. XI. tejto zmluvy za zabezpečenie činností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
7. Vlastníci sú povinní do 31.12. kalendárneho roka strpieť odpočty meračov, alebo na základe písomnej výzvy správcu písomne oznámiť počet osobo-mesiacov a odpočet stavu na meračoch vody a kúrenia za predchádzajúci rok. Vlastníci sa môžu so správcom dohodnúť aj na neskoršom termíne odpočtu, najneskôr však do 10.1. nasledujúceho roka. Pokiaľ tak neučinia, správca vychádza z posledného známeho stavu resp. pri meraných dodávkach z kvalifikovaného odhadu v zmysle zákona 240/2016 Z.z..
8. Vlastník je povinný na svoje náklady byt, prípadne nebytový priestor, v dome udržiavať v stave spôsobilom na riadne užívanie, najmä včas zabezpečovať údržbu a opravy. Je povinný konať tak, aby pri užívaní, udržiavaní, zmenách, pri prenajatí priestoru v dome, prípadne jeho časti a pri inom nakladaní s priestorom v dome, nerušil a neohrozoval ostatných vlastníkov vo výkone ich vlastníckych, spoluvlastníckych a užívacích práv.
9. Vlastník je povinný odstrániť bez meškania a na svoje náklady závady a poškodenia, ktoré na iných bytoch alebo nebytových priestoroch v dome alebo spoločných častiach domu alebo spoločných zariadeniach domu alebo príslušenstve, spôsobil sám alebo osoby, ktoré jeho byt alebo nebytový priestor užívajú.
10. Vlastník je povinný umožniť na požiadanie a na nevyhnutný čas, v nevyhnutnej miere, vstup do bytu alebo nebytového priestoru správcovi a osobe oprávnenej vykonávať opravu, údržbu, obnovu a modernizáciu, za účelom vykonania obhliadky alebo úkonov, najmä ak ide o úkon na spoločných častiach, zariadení prístupných z jeho priestoru. Ak vlastník priestoru neumožní na požiadanie vstup do bytu, zodpovedá za škody vzniknuté takýmto konaním. O potrebe vstupu je správca povinný vlastníka informovať primerane vopred, ibaže sa jedná o opravu alebo odstránenie havarijného stavu alebo vec neznesie odklad.
11. Vlastník nemôže vykonávať úpravy priestoru, ktorými by ohrozoval alebo rušil ostatných v neprimeranom rozsahu, alebo menil vzhľad domu, alebo inak zasahoval do práv a povinností, regulovaných právnymi a technickými predpismi, bez súhlasu vlastníkov realizovaného podľa § 14 a nasl. zákona o bytoch.
12. Vlastník bytu je povinný úpravy v byte, ktoré môžu mať vplyv na statiku domu vopred prerokovať so správcom domu a postupovať v zmysle predpisov platných v SR. Vlastník berie na vedomie, že v takom prípade je správca povinný upozorniť na možnosť neoprávneného zásahu príslušný stavebný úrad.
13. Vlastníci majú právo oboznamovať sa počas výkonu správy s agendou týkajúcou sa správy domu.
14. Vlastníci majú právo kontrolovať opodstatnenosť vynaložených nákladov na prevádzku, údržbu a opravy domu. Toto právo realizujú vlastníci prostredníctvom zástupcov vlastníkov alebo na schôdzi vlastníkov. O právach a povinnostiach rozhodujú v plnej miere vlastníci domu. Správca vykoná ich vôľu na základe písomného dokladu (vyhlásenia výsledkov hlasovania, alebo zápisnice zo schôdze vlastníkov alebo písomného hlasovania).



15. Vlastníci majú právo a povinnosť zúčastňovať sa na správe domu, rozhodovať ako spoluvlastníci o spoločných častiach domu a spoločných zariadeniach domu, príslušenstve a pozemku, najmä o spôsobe ich prevádzky, údržby a opráv. Pri hlasovaní sa rozhoduje v súlade s § 14 a nasl. zákona o bytoch.
16. Vlastníci majú pri hlasovaní jeden hlas pripadajúci na ich byt alebo nebytový priestor, uplatňovaný ako celok. Pri podielovom spoluvlastníctve je hlas platný len vtedy, ak hlas odovzdali všetci podieloví spoluvlastníci a hlasovali zhodne. Pri bezpodielovom spoluvlastníctve je hlas platný len vtedy, ak hlasoval len jeden z manželov, alebo ak hlasovali obaja zhodne.
17. Vlastníci sa zaväzujú dať k dispozícii správcovi ich osobné údaje v rozsahu potrebnom na riadny výkon správy, a to meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresu trvalého alebo prechodného pobytu, číslo bytu, telefónne číslo, elektronickú adresu, číslo účtu a kód banky. Správca sa zaväzuje disponovať týmito osobnými údajmi len pre účely výkonu správy tak, aby neboli zneužitými tretími osobami.
18. Vlastníci majú právo na požiadanie získať prístupové meno a heslo do portálu [www.poschodoch.sk](http://www.poschodoch.sk), ako aj právo bezplatnej registrácie fóra bytového domu.

## ČLÁNOK V.

### ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Správca zodpovedá v zmysle príslušných ustanovení zákona o bytoch a Občianskeho zákonníka za škodu na dome, okrem tých prípadov, ak by túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti alebo ak by vlastníci napriek písomnému upozorneniu správcu nevyčlenili dostatočné finančné prostriedky na zabránenie vzniku škody, alebo ak by vlastníci aj napriek písomnému upozorneniu správcu trvali na príkaze majúcom za následok vznik škody.
2. Správca, ako aj tretie osoby, zodpovedajú za škodu spôsobenú nesprávnym, neodborným, alebo neúplným plnením úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy s výnimkou podľa odseku 1. tohto článku.

## ČLÁNOK VI.

### ROZSAH SPRÁVY

1. Za účelom splnenia povinnosti uvedenej v čl. III. tejto zmluvy sa zmluvné strany v zmysle príslušných ustanovení zákona dohodli na nasledovnom rozsahu zabezpečovania predovšetkým konkrétnych činností uvedených v nasledujúcich odsekoch 2,3,4 a 5.
2. V oblasti ekonomiky a hospodárenia :
  - a) zriadiť účet domu, na ktorý budú plynúť mesačné zálohové platby,
    - jeden účet v banke, na ktorý budú plynúť všetky platby, alebo,
    - dva samostatné účty v banke, pričom na účet plnení budú plynúť všetky platby združene a správca preúčtuje tvorbu fondu prevádzky, údržby a opráv mesačne vo výške predpísanej tvorby,
    - dva samostatné účty v banke, pričom na každý z nich budú plynúť účelové prostriedky (zvlášť plnení a zvlášť prevádzky, údržby a opráv) oddelene,
  - b) viesť evidenciu príjmov a výdavkov domu vrátane spracovania vyúčtovania služieb spojených s prevádzkou objektu,
  - c) pripravovať pre vlastníkov mesačné prehľady o ekonomických ukazovateľoch a bilanciách domu, v elektronickej forme cez portál [www.poschodoch.sk](http://www.poschodoch.sk),
  - d) vykonávať všetky úhrady, súvisiace s prevádzkou domu, a iných poplatkov tretím stranám,
  - e) určovať výšku záloh za plnenia spojené s užívaním domu,
  - f) inkasovať príspevky na účet domu,
  - g) určovať doby splatnosti úhrad a ich vymáhať ich neplnenie,



- h) vyúčtovať príjmy a výdavky domu.
3. V technickej oblasti :
- a) vykonávať podľa potreby služby domovníka v rozsahu podľa čl. IX tejto zmluvy,
  - b) zabezpečovať technickú evidenciu o dome a zaznamenávať všetky zmeny,
  - c) spracovávať zoznam potrebných opráv a údržby,
  - d) zabezpečovať bežnú údržbu a opravy menšieho rozsahu a dozoru nad nimi,
  - e) zabezpečovať opravy a vykonanie opatrení v nevyhnutnom rozsahu,
  - f) spracovávať harmonogram revízií a odborných prehliadok vyhradených technických zariadení, zabezpečovať jeho realizáciu,
  - g) zabezpečovať výkon opatrení, uložených revíziami alebo kontrolami,
  - h) zabezpečovať odbornú účasť na kontrolách štátneho odborného dozoru,
  - i) zabezpečovať riadny chod vlastnej domovej kotolne, ak je ňou dom vybavený.
4. V oblasti prevádzky nehnuteľnosti :
- a) zabezpečovať všetky služby, spojené s užívaním a prevádzkou domu spočívajúce najmä v dodávke médií a energií, vrátane uzatvorenia zmlúv na tieto dodávky a služby,
  - b) zabezpečovať dezinfekciu, dezinfekciu, deratizáciu,
  - c) zabezpečovať dokumenty a činnosti BOZP a PO,
  - d) zabezpečovať upratovanie domu vrátane zimnej údržby,
  - e) zabezpečovať nepretržitý výkon havarijnej služby pri poruche rozvodov elektrickej energie, plynu, kúrenia, vody, a kanalizácie.
5. V právnej oblasti:
- a) sledovať a zabezpečovať dodržiavanie uzatvorených dodávateľských zmlúv a nájomných zmlúv na spoločné časti, zariadenia a príslušenstvo domu,
  - b) pripravovať podklady pre úpravu existujúcich, alebo pre vypracovanie nových zmlúv,
  - c) pripravovať podklady pre podanie návrhov na súd vo veciach týkajúcich sa správy domu,
  - d) zastupovať vlastníkov pred orgánmi štátnej správy, alebo územnej samosprávy, vo veciach týkajúcich sa správy domu.

## ČLÁNOK VII.

### ZÁLOHOVÝ PREDPIS A VYÚČTOVANIE

1. Správca je povinný spracovať predpokladané náklady za plnenia a primerane stanoví vlastníkom zálohové platby z predpokladanej 1/12 nákladov alebo nákladov predchádzajúceho kalendárneho roka. Správca je oprávnený meniť výšku zálohových platieb, ak je na to dôvod vyplývajúci zo zmeny právnych predpisov, rozhodnutia cenových orgánov, zo zmeny rozsahu poskytovaných služieb, alebo v prípade, ak skutočne vynakladané celkové náklady sa zvýšia oproti dohodnutým o + 5%, alebo ak sa na tom dohodnú vlastníci. Správca je povinný včas a v plnej miere informovať zástupcu vlastníkov o zmenách v cenovej politike konkrétneho dodávateľa služby.
2. Správca je povinný viesť evidenciu príjmov a výdavkov domu vrátane spracovania vyúčtovania služieb spojených s plneniami, pričom vyúčtovanie jednotlivých plnení je správca povinný vykonať, ak sa nedohodne inak, nasledovne:

BYTY A NEBYTOVÉ PRIESTORY		Spôsob rozpočtu
	Tovar alebo služba	
1	Teplo na ÚK	<input checked="" type="checkbox"/> MER 40 % + <input checked="" type="checkbox"/> PLO 60 %
2	Teplo na TÚV	<input checked="" type="checkbox"/> MER 80 % + <input checked="" type="checkbox"/> PRI 20 %
3	Studená voda	<input checked="" type="checkbox"/> MER <input type="checkbox"/> OSO
4	Odvoz a likvidácia odpadu	<input checked="" type="checkbox"/> OSO <input type="checkbox"/> PRI



5	Servis a údržba výťahov	<input checked="" type="checkbox"/> OSO <input type="checkbox"/> PLO
6	Upratovanie	<input checked="" type="checkbox"/> OSO <input type="checkbox"/> PLO
7	Zimná údržba	<input type="checkbox"/> OSO <input checked="" type="checkbox"/> PLO
8	Osvetlenie spoločných priestorov	<input checked="" type="checkbox"/> OSO <input type="checkbox"/> PLO
9	Zrážková voda	PLO
10	Deratizácia	PLO
11	Havarijná služba	PRI
12	Poistenie	PRI
13	Bankové poplatky a úroky	PRI
14	Rozúčtovanie tepla	PRI
15	Odmena za správu	PRI
16	Fond opráv	PLO
17	Fond opráv balkónov, lodžií a terás ( 25% plochy )	PLO

MER merače  
PLO plocha priestoru  
PRI priestor  
OSO osoby

Pri spojení viacerých foriem sú vyznačené ako kombinácia spojená znamienkom +.

- Spôsob rozúčtovania nákladov môže byť zmenený iba na základe písomného rozhodnutia nadpolovičnej väčšiny všetkých vlastníkov a musí byť v súlade s platnými predpismi.
- Pri zmene počtu osôb počas roka sa vyšší z nahlásených počtov osôb pre účely zálohového predpisu, nie vyúčtovania, berie na celé zúčtovacie obdobie až do právoplatného overenia zmeny. Zmena počtu osôb za účelom zníženia zálohového predpisu (nie vyúčtovania), je prípustná len k 1.1. nasledujúceho roka. Za právoplatné overenie zmeny sa považuje písomné vyhlásenie vlastníka, pri námietkach k nahláseným údajom zo strany správcu alebo iného vlastníka je k vyhláseniu vlastníka potrebný písomný súhlas zástupcu vlastníkov. Vyúčtovanie osobo-mesiacov bude vykonané na základe skutočného počtu osôb za jednotlivé mesiace, minimálne však za jednu osobu.
- Na zabezpečenie prevádzky, údržby a opráv spoločných častí domu a spoločných zariadení domu, príslušenstva, prípadne pozemku sú povinní vlastníci poukazovať na účet domu príspevok do fondu prevádzky, údržby a opráv podľa veľkosti spoluvlastníckeho podielu, resp. na m<sup>2</sup> celkovej plochy priestoru mesačne ako aj za 25% z podlahovej plochy balkóna, terasy a lodžie, prislúchajúcich k priestoru, a to k 15. v danom mesiaci s ohľadom na mieru využívania podľa platného rozhodnutia vlastníkov.
- Na zabezpečenie plnení sú vlastníci povinní platiť na účet domu príspevok do fondu plnení mesačne zálohové platby tak, ako sú stanovené správcom, a to k 15. v danom mesiaci.
- Vlastníci sa zaväzujú platiť správcovi odmenu za správu, konkrétne uvedenú v čl. XI. tejto zmluvy, za zabezpečenie činností vyplývajúcich z tejto zmluvy. V prípade prenájmu spoločných častí a zariadení tiež za správu týchto priestorov, ak v nájomnej, prípadne inej zmluve, nie je dohodnutá odmena na účet nájomcu alebo užívateľa priestoru. Odmena za správu je súčasťou zálohovej platby podľa odseku 6 tohto článku.



## ČLÁNOK VIII.

### PRAVIDLÁ DISPONOVANIA S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI

1. Správca má povinnosť poukázať preplatky z vyúčtovania služieb vlastníkom do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania, pokiaľ nebudú k vyúčtovaniu zo strany vlastníkov doručené reklamácie a na účte domu bude dostatok finančných prostriedkov. V prípade doručenia reklamácií platí 30 dňová lehota od termínu vyriešenia reklamácie. Vlastníci sú povinní v uvedených lehotách poukázať na určený účet bytového domu prípadný nedoplatok. Reklamácia ročného vyúčtovania nemá odkladný účinok na povinnosť uhradenia nedoplatku.
2. Preplatok, ak nie je vrátený vlastníkovi, správca prednostne započítava s neuhradenými platbami vlastníka. O takýto zápočet je vlastník priestoru z vlastnej vôle oprávnený písomne požiadať správcu a správca je povinný takejto žiadosti vyhovieť.
3. Platby z fondu prevádzky, údržby a opráv nad 300,- € môžu byť realizované len po predchádzajúcom súhlase vlastníkov udelenom hlasovaním vlastníkov alebo udelenom zástupcom, ak je na udelenie oprávnený v súlade s čl. XIII tejto zmluvy.
4. O udelení súhlasu na platbu z fondu prevádzky, údržby a opráv musí existovať písomný záznam z hlasovania, alebo iný písomný dokument o udelení súhlasu zástupcom vlastníkov. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účel súhlasu zástupcu je postačujúci podpis zástupcu na faktúre, písomný súhlas, súhlas v elektronickom komunikačnom systéme, alebo vytlačený e-mail, odoslaný k tomuto účelu zástupcom správcovi. Správca je povinný faktúru na schválenie predložiť zástupcom do 5 dní od jej obdržania, zástupcovia sú povinní ju schváliť, alebo jej úhradu zamietnuť spolu s uvedením dôvodu, do 5 dní od jej obdržania. Ak zástupcovia faktúru neschvália, správca nenesie zodpovednosť za prípadnú penalizáciu alebo zmluvnú pokutu od dodávateľa predmetnej faktúry.
5. Platby z fondu plnení realizuje správca na základe zmlúv a k nim prislúchajúcich faktúr, súhlas vlastníkov sa nevyžaduje.

## ČLÁNOK IX.

### PREVÁDZKA, OPRAVY A ÚDRŽBA DOMU

1. Prevádzku, údržbu a opravy domu zabezpečuje správca prostriedkami z fondu prevádzky, údržby a opráv.
2. Čerpanie prostriedkov z fondu prevádzky, údržby a opráv je viazané výhradne na zákonom o bytoch určený účel a taktiež pre prípady :
  - a) pohotovostného havarijného zásahu,
  - b) keď vlastníci nebudú na účet domu riadne a včas poukazovať zálohové platby,
  - c) účelového investičného úveru na rekonštrukciu, opravu, modernizáciu resp. obnovu domu, poskytnutého bankou alebo Štátnym fondom rozvoja bývania v zmysle úverovej zmluvy v znení jej prípadných budúcich dodatkov,
  - d) iných prípadov v súlade s rozhodnutím nadpolovičnej väčšiny všetkých vlastníkov bytov a nebytových priestorov, pokiaľ spĺňajú účel fondu prevádzky, údržby a opráv .
3. Na prevádzku, údržbu a opravy domu v sume do 300,- Eur koná správca samostatne, správcovi dáva súhlas zástupca vlastníkov bytov a nebytových priestorov od 300,- Eur do sumy a podľa pravidiel, uvedených v článku XIII. tejto zmluvy.
4. Na prevádzku, údržbu a opravy domu nad sumu, podľa článku XIII. odsek 1 písm. a) tejto zmluvy, dávajú správcovi súhlas vlastníci hlasovaním v súlade s § 14 a nasl. zákona o bytoch, za súhlas sa považuje schválenie dodávateľa, rozsahu a ceny dodávky.





5. Dodávateľ prác vyberá správca, vlastníci si bez ohľadu na výber správcu môžu písomne určiť, kto a za akých podmienok bude dodávateľom.
6. Správca vykonáva výber dodávateľa prostredníctvom výberového konania, pokiaľ to je účelné v zmysle nasledujúcich kritérií :
  - a) predloženie referencií dodávateľa,
  - b) predloženie záväzného rozpočtu ceny práce a jej kvalita,
  - c) predloženie záručných podmienok a podmienok pozáručného servisu,
  - d) predloženie platobných podmienok.
7. Správca má právo realizovať bez predchádzajúceho súhlasu vlastníkov také objednávky tovaru a služieb a to vrátane plnení za ne, ktoré zabránia ďalšiemu poškodzovaniu majetku vlastníkov, vyplývajú zo zákonných povinností správcu alebo slúžia na odvrátenie hrozacej ujmy na majetku, živote, alebo zdraví vlastníkov prípadne domu. Ide najmä o :
  - a) výmena a čiachovanie meračov vody a tepla,
  - b) odborné prehliadky a skúšky vyhradených technických zariadení,
  - c) odstránenie závad z odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení,
  - d) preventívne kontroly PO a BOZP,
  - e) zásahy na odvrátenie havárie v oblastiach voda, plyn, kúrenie, kanalizácia, elektrické zariadenia, jej odstránenie alebo odstránenia jej príčin a následkov,
  - f) odstránenie chyby alebo poruchy technických zariadení, ak bezprostredne ohrozujú život, zdravie, alebo majetok.
8. Pre účely vymáhania nedoplatkov na platby súdnych trov a odmien advokátom vo výške podľa vyhlášky 655/2004 Z.z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb, správca nepotrebuje súhlas vlastníkov a nie je povinný ani o takýto súhlas žiadať.

## ČLÁNOK X.

### VYMÁHANIE POHĽADÁVOK

1. Správca je povinný v prípade finančných záväzkov vlastníkov voči účtu domu, ktorí sú v omeškaní s úhradou po lehote splatnosti 2 mesiace, vymáhať pohľadávky súdnou cestou alebo uplatnením záložného práva zo zákona (§ 15 zákona no bytoch). V prípade omeškania vlastníka s peňažným plnením voči účtom domu podľa § 517 Občianskeho zákonníka (ďalej len „OZ“) je dlžník povinný zaplatiť úrok z omeškania vo výške 5 % p.a. z dlžnej sumy za každý deň omeškania s peňažným plnením. Správca má právo dlžníka upomínať písomne na adresu posledného známeho trvalého pobytu dlžníka, na adresu domu, alebo zaslaním emailu alebo SMS, ak vlastník správcovi sprístupnil tieto údaje.
2. Náklady spojené s vymáhaním pohľadávok a právnym zastupovaním vlastníkov pri vymáhaní pohľadávok ako aj upomínaním správcom, je správca oprávnený uhrádzať z účtu domu z fondu prevádzky, opráv a údržby a to aj bez súhlasu vlastníkov. Následne týmito nákladmi zaťaží konto dlžníka.
3. Úhrada pohľadávky a príslušenstva bude poukázaná na účet domu do fondu prevádzky, údržby a opráv, okrem nákladov správcu súvisiacich s vymáhaním pohľadávky, nevyplatenej odmeny a nákladov za poskytovanie právnej pomoci, prípadne aj trov konania v prípade, že ich zálohovo uhradil správca, alebo právny zástupca z vlastných prostriedkov.
4. Vymáhaním pohľadávky sa pre účely tejto zmluvy a jej zmluvných strán rozumie aj zabezpečenie exekučného titulu, iniciovanie exekučného konania, prostredníctvom ktorého je správca oprávnený a povinný zabezpečiť nútený výkon rozhodnutia ako aj odovzdanie podkladov dražobnej spoločnosti za účelom vykonania odsúhlasenej dobrovoľnej dražby.



## ČLÁNOK XI.

### ODMENA ZA VÝKON SPRÁVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že správca má nárok na mesačnú odmenu za výkon správy v zmysle tejto zmluvy vo výške 12,- Eur s DPH za každý byt a nebytový priestor ( s výnimkou pivníc, pridelených k bytu). V prípade prenájmu spoločných častí a zariadení má správca nárok tiež na odmenu za správu týchto priestorov. Cena je uvedená s DPH v zmysle platného zákona o DPH.
2. Výšku odmeny Správca môže Správca každoročne zvyšovať o medziročný nárast inflácie za uplynulý kalendárny rok po jeho zverejnení Štatistickým úradom Slovenskej republiky na obdobie celého nasledujúceho kalendárneho roka, o čom je Správca povinný informovať Vlastníkov.
3. V odmene za výkon správy uvedenej v predchádzajúcom bode sú zahrnuté náklady správcu súvisiace so správou domu na základe tejto zmluvy mimo činností uvedených v sadzobníku služieb.
4. Odmenu si správca vyfakturuje mesačne do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca a prevedie z účtu domu na svoj účet.
5. Pokiaľ bude akékoľvek plnenie na ťarchu prevádzky, údržby a opráv domu zabezpečené dodávateľsky, správca nebude účtovať k dodávateľskej faktúre žiadne prirážky.

## ČLÁNOK XII.

### PLNÁ MOC

1. Vlastníci podľa ustanovení § 22 a nasl. OZ, osobitne podľa § 31 a nasl. OZ splnomocňujú správcu na všetky právne úkony, ktoré v ich mene vykoná v súvislosti so zabezpečením povinností vyplývajúcich z výkonu správy v zmysle tejto zmluvy. Zo zastúpenia vznikajú v zmysle § 22 ods. 1, vety prvej OZ práva a povinnosti priamo vlastníkom ako splnomocniteľom (zastúpeným).
2. Vlastníci ako splnomocnitelia (zastúpení) podľa § 31 a nasl. OZ splnomocňujú zástupcov vlastníkov (splnomocnencov), za účelom udeľovania súhlasu na niektoré úkony správcu voči tretím osobám v rozsahu podľa čl. XIII. odsek 1. a výkon svojich kontrolných práv. Činnosť zástupcov vlastníkov sa spravuje pravidlami podľa čl. XIII. tejto zmluvy.
3. Vlastníci splnomocňujú správcu uzatvoriť v každom jednotlivom vymáhaní nedoplatkov voči účtu domu zmluvu o poskytovaní právnych služieb a podpísať procesné plno mocenstvo ním vybraným advokátom.

## ČLÁNOK XIII.

### ZÁSTUPCOVIA VLASTNÍKOV

1. Zástupca vlastníkov, ako splnomocnenec, má právo udeľovať súhlasy alebo nesúhlasy na nasledovné úkony správcu :
  - a) objednávanie a realizácia vrátane výberu dodávateľa dodávok tovarov a služieb nad 300,- Eur do 1.000,- Eur,
  - b) odsúhlasovanie zmien alebo prvého poistenia domu,
  - c) odsúhlasovanie hromadných zmien zálohových predpisov,
  - d) odsúhlasovanie počtu nahlásených osobo-mesiakov.
2. Zástupca vlastníkov sa svojho mandátu môže vzdať ústne na schôdzi vlastníkov, alebo písomne k rukám vlastníkov. Každá voľba a odvolanie nového zástupcu vlastníkov musí byť odsúhlasená písomným hlasovaním alebo hlasovaním na schôdzi nadpolovičnou väčšinou všetkých vlastníkov a uvedené v zápisnici, inak je neplatné.



## ČLÁNOK XIV. PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva sa uzatvára písomne na dobu neurčitú s výpovednou lehotou 3 mesiace pre obidve zmluvné strany bez udania dôvodu. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť k 1.11.2023.
3. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami, po odsúhlasení obidvomi zmluvnými stranami, pričom súhlas na zmenu zmluvy zo strany vlastníkov musí prejaviť nadpolovičná väčšina všetkých vlastníkov.
4. Vzťahy neupravené priamo touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o bytoch a subsidiárne Občianskeho zákonníka. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom zástupca vlastníkov obdrží pre vlastníkov dve a správca si ponechá dve vyhotovenia. Ostatní vlastníci dostanú fotokópiu zmluvy voči podpisu alebo poštovou zásielkou.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej ustanoveniam rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.
7. Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú :
  1. Kópia hromadného listu vlastníctva
  2. Kópia výpisu z obchodného registra správcu
  3. Sadzobník služieb

V Bratislave dňa

Správca v zastúpení:  
Peter Mozola  
konateľ spoločnosti

Poverený vlastník:  
Mgr. Branislav Zurko



**OSVEDČENIE O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINE  
(LEGALIZÁCIA)**

Osvedčujem, že: **Mgr. Branislav Zurko**, dátum narodenia:

rodné číslo:

zákonným spôsobom: doklad totožnosti - občiansky preukaz, číslo:

ktorého(ei) totožnosť som zi

vlastnoručne podpísal(a). Poradové číslo knihy osvedčenia pravosti podpisov:

listinu predo

Bratislava dňa

JUDr. Ondrej Du  
notár

**Upozornenie:**

Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivú  
skutočnosť uvádzaných v listine  
(§ 58 ods. 4 Notárskeho poriadku)



Niektoré služby nie sú zahrnuté do odmeny za správu a ich prevádzkovanie resp. poskytovanie je spoplatnené sadzbou uvedenou v tom to sadzobníku.

Tovar alebo služba	Cena vrátane DPH
<b>ŠTANDARDNÉ SLUŽBY SPRÁVY</b>	
1 Účtovníctvo domu (uzávierka, daňové priznanie, rozúčtovanie)	v cene
2 Vyúčtovanie	mesačná odmena za správu
3 Finančný a časový plán údržby na najbližšie roky	v cene
4 Evidencia vlastníkov vrátane kontaktov	v cene
5 Organizácia, príprava a účasť na schôdzi vlastníkov	v cene
6 Zabezpečovanie stanoviska ohlásených stavebných prác v objekte	v cene
7 Fyzické odpočty a spracovanie bytových meračov	2,40 € / merač / rok
8 Rozúčtovanie tepla s vlastnou kotolňou	2,40 € / merač / rok
9 Osobná kontrola dodania a písomná akceptácia plnenia dodávateľov	v cene
10 Nahadzovanie došlých faktúr na úhradu do internetbankingu pre kontrolu	v cene
11 Mesačné prehľady o stave účtov, príjmoch, výdavkoch, neplatičoch, výkonoch a obhliadkach objektu v elektronickej podobe	v cene
12 Stretnutia so zástupcami v objekte	v cene
13 Mzdová agenda dohodárov objektu (mzdové účtovníctvo)	10,- € /dohodár / mesiac
14 Moderované webové fórum pre obyvateľov	v cene
15 Príprava a realizácia výberových konaní	v cene
16 Vystavenie potvrdenia o veku domu do 7 dní	v cene
17 Vystavenie potvrdenia o veku domu do 3 dní	3,- €
18 Vystavenie potvrdenia o vysporiadaní finančných záväzkov do 7 dní	v cene
19 Vystavenie potvrdenia o vysporiadaní finančných záväzkov do 3 dní	5,- €
20 Vystavenie stanoviska správcu k stavebným úpravám	5,- €
21 SMS notifikácie na schôdze, výpadky médií a iné operatívne stavy	0,15 € za každú SMS
<b>DOPLNKOVÉ ADMINISTRATÍVNE SLUŽBY SPRÁVY</b>	
51 Kopírovanie do 10 strán A4	v cene
52 Kopírovanie nad 10 strán A4 (vrátane písomného hlasovania a podkladov)	0,15 € / strana
53 Rozmerné kopírovanie nad A4	dohodou
54 Poštové zásielky	sadzobník SP a.s./ hyb.pošta
<b>VYMÁHANIE POHLADÁVOK</b>	
81 Proces pripomienkovania platieb upomienkou	10,- € na účet dlžníka
82 Proces pripomienkovania platieb SMS	0,30 € za SMS
83 Proces vymáhania platieb súdnou cestou	tarifná odmena advokátovi
84 Proces vymáhania platieb splátkovým kalendárom	v cene
85 Proces vymáhania platieb dobrovoľnou dražbou	odmena dražobnej spol.



**OSVEDČENIE O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINE  
(LEGALIZÁCIA)**

Osvedčujem že: **Peter Mozola** dátum narodenia: ..... rodné číslo: ..... pobyt:  
ktorého(ej) totožnosť som zistil(a)  
zákonným spôsobom: doklad totožnosti - občiansky preukaz, číslo: ..... listinu predlo mnou  
vlastnoručne podpísal(a). Poradové číslo knihy osvedčenia pravosti podpisov: .....

Bratislava dňa .....

.....  
JUDr. *Lucia Meretická*  
koncipient  
poverený notárom

**Upozornenie:**

Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť  
skutočností uvádzaných v listine  
(§ 58 ods. 4 Notárskeho poriadku)

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ

Okres : 101 Bratislava I Dátum vyhotovenia : 28.10.2023  
Obec : 528595 Bratislava-Staré Mesto Čas vyhotovenia : 15:24:05  
Katastrálne územie : 804096 Staré Mesto Údaje platné k : 27.10.2023 18:00:00

Výpis je nepoužiteľný na právne úkony

VÝPIS Z LISTU VLASTNÍCTVA č. 7728

ČASŤ A: MAJETKOVÁ PODSTATA

Stavby

Počet stavieb: 1

Súpisné číslo	Na pozemku parcelné číslo	Druh stavby	Popis stavby	Druh chránenej nehnuteľnosti	Umiestnenie stavby
2499	9066 9067	9	Grösslingova 52		1
Právny vzťah k pozemku parcelné číslo 9066 pod stavbou s.č. 2499 je evidovaný na liste vlastníctva č. 8710. Právny vzťah k pozemku parcelné číslo 9067 pod stavbou s.č. 2499 je evidovaný na liste vlastníctva č. 8710.					
Iné údaje: Bez zápisu					

Legenda

Druh stavby

9 Bytový dom

Umiestnenie stavby

1 Stavba postavená na zemskom povrchu

ČASŤ B: VLASTNÍCI A INÉ OPRÁVNENÉ OSOBY Z PRÁVA K NEHNUTEĽNOSTI

Byty

Počet bytov: 21

Počet vlastníkov: 25

Vchod (číslo)	Poschodie	Číslo bytu	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve
Grösslingová 52	1	2	

Súpisné číslo 2499	Miestna časť	7518/170663
Iné údaje: Bez zápisu		
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel
19	<b>Benedek Ľadislav r. Benedek a Anabela Benedeková r.</b>	1/1
	Titul nadobudnutia	
	Kúpna zmluva V-26474/2019 zo dňa 09.10.2019	
	Iné údaje	
	Bez zápisu.	
	Poznámky	
	Bez zápisu.	
<b>Správca</b>		
Neevidovaní		
<b>Iná oprávnená osoba</b>		
Neevidovaní		

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie 1	Číslo bytu 3	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve 4641/170663
Súpisné číslo 2499	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
5	<b>Čapo Peter r.</b>		1/3
	Titul nadobudnutia		
	Uznesenie o dedičstve 46D/305/2015, Dnot 48/2015, zo dňa 22.9.2016, Z-24067/16		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
29	<b>Čapová Aneta r.</b>		1/3
	Titul nadobudnutia		
	Uznesenie o dedičstve 46D/305/2015, Dnot 48/2015, zo dňa 22.9.2016, Z-24067/16		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
30	<b>Čapová Petra r.</b>		1/3
	Titul nadobudnutia		



Uznesenie o dedičstve 46D/305/2015, Dnot 48/2015, zo dňa 22.9.2016, Z-24067/16
Iné údaje
Bez zápisu.
Poznámky
Bez zápisu.
<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>1</b>	Číslo bytu <b>4</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>9438/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sidlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>14</b>	<b>Cigerová Monika r Barišová,</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Zmluva o prevode V-15391/08 zo dňa 14.7. 2008. Dohoda o vyporiadaní bezpodielového spoluvlastníctva manželov V-25886/12 zo dňa 9.11.2012		
	Iné údaje		
	Zmena adresy trvalého pobytu, R-1177/2021		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>2</b>	Číslo bytu <b>5</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>7801/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sidlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>17</b>	<b>Moharič Andrea r.</b> <b>Dátum narodenia:</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		

Darovacia zmluva V-18726/16 zo 06.07.2016 Darovacia zmluva V-12661/2019 zo dňa 22.5.2019
Iné údaje
Bez zápisu.
Poznámky
Bez zápisu.
<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>2</b>	Číslo bytu <b>6</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2176/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>11</b>	<b>Dujnič Roman r a Andrea Dujnič r.</b>		<b>1/1</b>
Titul nadobudnutia			
Kúpna zmluva V-15745/13 zo dňa 2.8.2013			
Iné údaje			
Zmena adresy trvalého pobytu manželky, R-4606/2020			
Poznámky			
Bez zápisu.			
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>2</b>	Číslo bytu <b>7</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>4648/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>20</b>	<b>Fečkanin Juraj</b>		<b>1/1</b>
Titul nadobudnutia			

Kúpna zmluva V-27025/12 zo dňa 30.11.2012
Iné údaje
Bez zápisu.
Poznámky
Bez zápisu.
<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>2</b>	Číslo bytu <b>8</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>7807/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>6</b>	<b>Húdek František</b> <b>narodenia:</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Zmluva o prevode V-30727/2007 zo dňa 17.10..2007.		
	Iné údaje		
	Žiadosť o zmenu R-1514/11 zo dňa 26.5.2011.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>3</b>	Číslo bytu <b>9</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>7797/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>18</b>	<b>Krišťák Ján 1</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Kúpna zmluva V-9786/08 zo dňa 18.4.2008.		
	Iné údaje		

Bez zápisu.
Poznámky
Bez zápisu.
<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>3</b>	Číslo bytu <b>10</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2176/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>1</b>	<b>Krišťák Ján</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Zmluva o prevode podľa V-2667/10 zo dňa 11.2.2010		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>3</b>	Číslo bytu <b>11</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>4648/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>9</b>	<b>Sárkánv Michal . RNDr. a Andrea Sárkáná</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Kúpna zmluva V-38787/07 zo dňa 18.12.2007		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		

Poznámky
Bez zápisu.
<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie 3	Číslo bytu 12	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>7794/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
13	<b>Oborníková Helena</b>		1/4
	Titul nadobudnutia		
	Kúpna zmluva V-40145/07 zo dňa 7.1.2008.		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
25	<b>Oborníková Alexandra</b>		3/4
	Titul nadobudnutia		
	Darovacia zmluva V-5864/09 zo dňa 04.06.2009.		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie 4	Číslo bytu 13	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>7794/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel

12	<b>Zúber Michal</b>	1/1
	Titul nadobudnutia	
	Kúpna zmluva V-39577/07 zo dňa 9.1.2008.	
	Iné údaje	
	Bez zápisu.	
	Poznámky	
	Bez zápisu.	
<b>Správca</b>		
Neevidovaní		
<b>Iná oprávnená osoba</b>		
Neevidovaní		

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>4</b>	Číslo bytu <b>14</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2053/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
21	<b>Lassionve Nicolas Régis r.</b>		1/1
	Titul nadobudnutia		
	Kúpna zmluva V-37484/2021 zo dňa 09.02.2022		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>4</b>	Číslo bytu <b>15</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>4438/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
7	<b>Černáková Gabriela r.</b>		1/1
	Titul nadobudnutia		

Kúpna zmluva V-18222/2021 zo dňa 06.07.2021
Iné údaje
Bez zápisu.
Poznámky
Bez zápisu.
<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>4</b>	Číslo bytu <b>16</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>7832/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>10</b>	<b>Pfeffer Rudolf r</b> , <b>JUDr. a Katarína Pfeffer</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Kúpna zmluva V-3283/2020 zo dňa 25.2.2020		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>5</b>	Číslo bytu <b>17</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>3031/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>22</b>	<b>Pánik Štefan r.</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Kúpna zmluva V-21246/14 zo dňa 18.9.2014.		

Iné údaje
Bez zápisu.
Poznámky
Bez zápisu.
<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>5</b>	Číslo bytu <b>18</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2100/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		

Iné údaje:  
Bez zápisu

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel
<b>16</b>	<b>Kovaľ Mário r.</b>	<b>1/2</b>
	Titul nadobudnutia	
	Kúpna zmluva V-26298/13 zo 04.12.2013	
	Iné údaje	
	Evidenčná zmena R-3444/2021	
	Poznámky	
	Bez zápisu.	
<b>26</b>	<b>Kovaľ Martina r.</b>	<b>1/2</b>
	Titul nadobudnutia	
	Kúpna zmluva V-26298/13 zo 04.12.2013	
	Iné údaje	
	Zmena adresy trvalého pobytu a priezviska podľa R-6290/2021	
	Poznámky	
	Bez zápisu.	

<b>Správca</b>
Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>5</b>	Číslo bytu <b>19</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>1832/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		

Iné údaje:  
Bez zápisu



Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel
27	<b>KRent s.r.o., Banšelova 41, Bratislava, PSČ 821 04, SR, IČO: 48173240</b>	1/1
	Titul nadobudnutia	
	Kúpna zmluva V-31442/16 zo dňa 16.11.2016	
	Iné údaje	
	Bez zápisu.	
	Poznámky	
	Bez zápisu.	
<b>Správca</b>		
Neevidovaní		
<b>Iná oprávnená osoba</b>		
Neevidovaní		

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>5</b>	Číslo bytu <b>20</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2083/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel	
8	<b>Štefanec Ján r</b>	1/1	
	Titul nadobudnutia		
	Zmluva o prevode V-37556/2007 zo dňa 11.12.2007.		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>5</b>	Číslo bytu <b>21</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2110/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel	

15	Zurko Branislav	1/1
Titul nadobudnutia		
Kúpna zmluva V-3362/2017 zo dňa 10.2.2017		
Iné údaje		
Bez zápisu.		
Poznámky		
Bez zápisu.		
<b>Správca</b>		
Neevidovaní		
<b>Iná oprávnená osoba</b>		
Neevidovaní		

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie 5	Číslo bytu 22	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2846/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť		
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
23	Zurko Branislav		1/1
Titul nadobudnutia			
Kúpna zmluva V-35986/2019 zo dňa 5.12.2019			
Iné údaje			
Bez zápisu.			
Poznámky			
Bez zápisu.			
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

### Nebytové priestory

Počet nebytových priestorov: 7

Počet vlastníkov: 7

Vchod (číslo) <b>Grösslingova 52</b>	Poschodie <b>-1 suterén</b>	Číslo nebytového priestoru <b>001</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>9900/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť	Druh nebytového priestoru <b>12</b>	

Iné údaje: Bez zápisu		
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel
4	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v správe Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, Bratislava, PSČ 814 21, SR, IČO: 603481</b>	1/1
Titul nadobudnutia		
Osvedčenie vzhľadom na vydržaní N 131/2003 Nz 14533/2003 zo dňa 27.2.2003. Protokol o zverení majetku č. 118803260500 zo dňa 29.6.2005.		
Iné údaje		
Bez zápisu.		
Poznámky		
Bez zápisu.		
<b>Správca</b>		
Neevidovaní		
<b>Iná oprávnená osoba</b>		
Neevidovaní		

Vchod (číslo) <b>Grösslingova 52</b>	Poschodie <b>prízemie</b>	Číslo nebytového priestoru <b>A29</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>2900/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť	Druh nebytového priestoru <b>12</b>	

Iné údaje: Bez zápisu		
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluvlastnícky podiel
4	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v správe Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, Bratislava, PSČ 814 21, SR, IČO: 603481</b>	1/1
Titul nadobudnutia		
Osvedčenie vzhľadom na vydržaní N 131/2003 Nz 14533/2003 zo dňa 27.2.2003. Protokol o zverení majetku č. 118803260500 zo dňa 29.6.2005.		
Iné údaje		
Bez zápisu.		
Poznámky		
Bez zápisu.		
<b>Správca</b>		
Neevidovaní		
<b>Iná oprávnená osoba</b>		
Neevidovaní		

Vchod (číslo) <b>Grösslingova 52</b>	Poschodie <b>prízemie</b>	Číslo nebytového priestoru <b>101</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve
---	------------------------------	--	--

Súpisné číslo 2499	Miestna časť	Druh nebytového priestoru 12	10900/170663
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
4	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v správe Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, Bratislava, PSČ 814 21, SR, IČO: 603481</b>		1/1
	Titul nadobudnutia		
	Osvedčenie vzhľadom na vydržaní N 131/2003 Nz 14533/2003 zo dňa 27.2.2003. Protokol o zverení majetku č. 118803260500 zo dňa 29.6.2005.		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingova 52</b>	Poschodie <b>prízemie</b>	Číslo nebytového priestoru 111	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>15000/170663</b>
Súpisné číslo 2499	Miestna časť	Druh nebytového priestoru 12	
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
4	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v správe Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, Bratislava, PSČ 814 21, SR, IČO: 603481</b>		1/1
	Titul nadobudnutia		
	Osvedčenie vzhľadom na vydržaní N 131/2003 Nz 14533/2003 zo dňa 27.2.2003. Protokol o zverení majetku č. 118803260500 zo dňa 29.6.2005.		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingova 52</b>	Poschodie <b>1</b>	Číslo nebytového priestoru <b>201</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>15600/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť	Druh nebytového priestoru <b>12</b>	
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>4</b>	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v správe Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, Bratislava, PSČ 814 21, SR, IČO: 603481</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Osvedčenie vzhľadom na vydržaní N 131/2003 Nz 14533/2003 zo dňa 27.2.2003. Protokol o zverení majetku č. 118803260500 zo dňa 29.6.2005.		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			
Neevidovaní			
<b>Iná oprávnená osoba</b>			
Neevidovaní			

Vchod (číslo) <b>Grösslingova 52</b>	Poschodie <b>2</b>	Číslo nebytového priestoru <b>301</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na príslušenstve <b>12000/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť	Druh nebytového priestoru <b>12</b>	
Iné údaje: Bez zápisu			
Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj		Spoluvlastnícky podiel
<b>4</b>	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v správe Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, Bratislava, PSČ 814 21, SR, IČO: 603481</b>		<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia		
	Osvedčenie vzhľadom na vydržaní N 131/2003 Nz 14533/2003 zo dňa 27.2.2003. Protokol o zverení majetku č. 118803260500 zo dňa 29.6.2005.		
	Iné údaje		
	Bez zápisu.		
	Poznámky		
	Bez zápisu.		
<b>Správca</b>			

Neevidovaní
<b>Iná oprávnená osoba</b>
Neevidovaní

Vchod (číslo) <b>Grösslingová 52</b>	Poschodie <b>-1 suterén</b>	Číslo nebytového priestoru <b>21</b>	Podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, na prislúšenstve <b>1800/170663</b>
Súpisné číslo <b>2499</b>	Miestna časť	Druh nebytového priestoru <b>12</b>	

Iné údaje:  
Bez zápisu

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Spoluovlastnícky podiel
<b>4</b>	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v správe Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, Bratislava, PSČ 814 21, SR, IČO: 603481</b>	<b>1/1</b>
	Titul nadobudnutia	
	Osvedčenie vzhľadom na vydržaní N 131/2003 Nz 14533/2003 zo dňa 27.2.2003. Protokol o zverení majetku č. 118803260500 zo dňa 29.6.2005.	
	Iné údaje	
	Bez zápisu.	
	Poznámky	
	Bez zápisu.	
<b>Správca</b>		
Neevidovaní		
<b>Iná oprávnená osoba</b>		
Neevidovaní		

#### Legenda

Druh nebytového priestoru

12 Iný nebytový priestor

### ČASŤ C: ĽARCHY

K nehnuteľnosti K vlastníkovi	Obsah
<b>Vlastník poradové číslo 6</b>	Záložné právo v prospech Slovenskej sporiteľne, a.s.BA, IČO 00151653 na byt 8/2p. Grösslingová 52, podľa V-16625/15 zo dňa 9.7.2015
<b>Vlastník poradové číslo 7</b>	Záložné právo v prospech Československá obchodná banka a.s. (IČO: 36 854 140) na byt č.15. na 4.p., vchod Grösslingova 52, podľa V-18221/2021 zo dňa 06.07.2021
<b>Vlastník poradové číslo 9</b>	Záložné právo na byt č.11/3.p., Grösslingova 52 v prospech Všeobecná úverová banka, a.s., Mlynské nivy 1, Bratislava, IČO: 31320155, podľa V-38688/07 zo dňa 17.12.2007 - vz 4636/07
<b>Vlastník poradové číslo 10</b>	Záložné právo v prospech: Tatra banka, a.s., IČO 00686930, na byt 16/4p. Grösslingová 52, podľa V-3281/2020 zo dňa 25.2.2020
<b>Vlastník poradové číslo 12</b>	Záložné právo v prospech Tatra banky a.s.(IČO 00686930) na byt č.13 na 4.p., vchod Grösslingova 52, podľa V-39571/07 zo dňa 28.12.2007

Vlastník poradové číslo 13, 25	Vecné bremeno-právo doživotného bývania a užívania nehnuteľnosti bytu č. 12/3p., vchod Grösslingova 52 v prospech: Ing. Milošlav Oborník, CSc. ( a MUDr. Anežka Oborníková podľa V-5864/09 zo dňa 04.06.2009.
Vlastník poradové číslo 14	Záložné právo v prospech Poštová banka, a.s., IČO: 31340890, na byt č.4, 1.p., vchod: Grösslingová 52, podľa V-23093/2019 zo dňa 09.09.2019
Vlastník poradové číslo 15	Záložné právo v prospech: VÚB Banka a.s., IČO 31320155 na byt 21/5p. Grösslingová 52, podľa V-37709/2018 zo dňa 16.4.2019
Vlastník poradové číslo 19	Zákonné záložné právo v zmysle § 15 zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov na byt č.2 na 1.p., vchod Grösslingova 52 v prospech ostatných vlastníkov bytov a nebytových priestorov, Z-3333/11
Vlastník poradové číslo 19	Záložné právo v prospech: VÚB Banka a.s., IČO 31320155 na byt 2/1p. Grösslingova 52, podľa V-26471/2019 zo dňa 8.10.2019
Vlastník poradové číslo 22	Záložné právo v prospech 365.bank, a.s., IČO: 31340890 na byt č.17, na 5.p., vchod Grösslingova 52, podľa V-37192/2021 zo dňa 14.12.2021
Vlastník poradové číslo 23	Záložné právo v prospech: Tatra banka, a.s., IČO 00686930, na byt 22/5p. Grösslingová 52, podľa V-5694/2020 zo dňa 17.3.2020

**Výpis je nepoužiteľný na právne úkony**

**VÝPIS Z OBCHODNÉHO REGISTRA**  
Mestského súdu Bratislava III

Oddiel: **Sro**  
Vložka číslo: 72013/B

**I. Obchodné meno**

Contesta s. r. o.

**II. Sídlo**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

Vyšehradská 4

**Názov obce:** Bratislava

**PSČ:** 851 06

**Štát:** Slovenská republika

**III. IČO:** 46 106 511

**IV. Deň zápisu:** 02.04.2011

**V. Právna forma:** Spoločnosť s ručením obmedzeným

**VI. Predmet podnikania (činnosti)**

1. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti,
2. sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
3. sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb,
4. správa a údržba bytového fondu a nebytového fondu v rozsahu voľných živností,
5. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
6. prenájom hnutel'ných vecí,
7. administratívne služby,
8. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
9. vedenie účtovníctva,
10. čistiace a upratovacie služby,
11. počítačové služby,
12. služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,
13. vydavateľská činnosť,



14. poskytovanie úverov alebo pôžičiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky majetkových hodnôt,
15. faktoring a forfaiting,
16. vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,
17. organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
18. reklamné a marketingové služby,
19. prieskum trhu a verejnej mienky,
20. Technik požiarnej ochrany
21. Opravy, plnenie a revízie hasiacich prístrojov
22. Uvádzanie do prevádzky, revízie a opravy požiarnej klapiek
23. Projektovanie, inštalovanie, oprava a revízie elektrickej požiarnej signalizácie
24. Projektovanie, inštalovanie, oprava a revízie stabilných a polostabilných hasiacich zariadení
25. Oprava a kontrola požiarnej vodovodov a hydrantov
26. Kontrola, opravy a montáž systémov automatického hasenia
27. Montáž, oprava, servis a kontrola protipožiarnej výplní a uzáverov stavebných otvorov

#### **VII. Štatutárny orgán: konatelia**

**Meno a priezvisko:** Jozef Štora

**Bydlisko:**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

**Názov obce:**

**PSČ:**

**Štát:**

**Dátum narodenia:**

**Rodné číslo:**

**Vznik funkcie:** 02.04.2011

**Meno a priezvisko:** Peter Mozola

**Bydlisko:**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

**Názov obce:**

**PSČ:**

**Štát:**

**Dátum narodenia:**

**Rodné číslo:**

**Vznik funkcie:** 29.12.2018

**Spôsob konania štatutárneho orgánu v mene spoločnosti s ručením obmedzeným:**

V mene spoločnosti koná konateľ samostatne. Podpisovanie za spoločnosť sa uskutočňuje tak, že k obchodnému menu spoločnosti pripojí konateľ svoj podpis.

#### **VIII. Spoločníci**

**Obchodné meno/názov:**

UKIN invest s.r.o.

**Sídlo:****Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

Prokopa Veľkého 51

**Názov obce:** Bratislava**PSČ:** 811 04**Štát:** Slovenská republika**IČO:** 50 682 679**Výška vkladu:** 16 250,000000 EUR**Rozsah splatenia:** 16 250,000000 EUR**Meno a priezvisko:** JUDr. Martin Chovanec**Bydlisko:****Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):****Názov obce:****PSČ:****Štát:****Dátum narodenia:****Rodné číslo:****Výška vkladu:** 8 750,000000 EUR**Rozsah splatenia:** 8 750,000000 EUR**IX. Výška základného imania**

25 000,000000 EUR

**X. Rozsah splatenia základného imania**

25 000,000000 EUR

**Ďalšie právne skutočnosti****XI. Iné ďalšie právne skutočnosti**

1. Spoločnosť bola založená zakladateľskou listinou dňa 11.03.2011 v zmysle príslušných ustanovení z.č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
2. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 13.04.2017

Výpis zo dňa 31.01.2024

## Osvedčovacia doložka

Osvedčujem, že tento listinný dokument vznikol zaručenou konverziou z elektronickej do listinnej podoby podľa § 35 ods. 1 písm. a) zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov a Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 331/2018 Z. z. o zaručenej konverzii.

### Údaje o pôvodných elektronickej dokumentoch

#### Pôvodný dokument v elektronickej podobe

Názov dokumentu

Formát dokumentu

Formát dokumentu - iný

Hodnota elektronickeho odtlačku pôvodného elektronickeho dokumentu

Funkcia použitá pre výpočet elektronickeho odtlačku

### Autorizačné prvky pôvodných dokumentov v elektronickej podobe

- Dokument obsahuje prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku

#### Autorizácia pôvodného elektronickeho dokumentu

Typ autorizácie

Stav autorizácie

Čas autorizácie

Čas overenia autorizácie

Miesto autorizácie

Ďalšie údaje o autorizácii

#### Osoba, ktorá autorizáciu vykonala

Identifikátor

Zastupovaná osoba

Mandát

#### Časová pečiatka pripojená k prostriedku autorizácie

Typ časovej pečiatky

Stav časovej pečiatky

Čas vystavenia časovej pečiatky

Vydavateľ časovej pečiatky

Čas overenia časovej pečiatky 31.01.2024 13:28

Autorizované elektronické dokumenty

Názov dokumentu Sro\_72013\_B.pdf

Údaje novovzniknutého dokumentu v listinnej forme

Počet listov 3

Počet neprázdnych strán 3

Formát papiera novovzniknutého dokumentu

Formát papiera A4

Počet listov 3

Údaje o zaručenej konverzii

Evidenčné číslo záznamu o zaručenej konverzii 10551-240131-6

Dátum a čas vykonania zaručenej konverzie 31.01.2024 13:28

Zaručenú konverziu vykonal \*

IČO 54285526

Názov právnickej osoby JUDr. Mária Pauliaková

Meno Lucia

Priezvisko Meretická

Funkcia alebo pracovné zaradenie Koncipient

\* Ak bola zaručená konverzia vykonaná automatizovaným spôsobom, údaje o mene, priezvisku, funkcii a o pracovnom zaradení sa neuvádzajú.

Podpis a pečiatka