

Lindström, s.r.o. (ďalej len "Lindström") prenája rohož (e) a bude ich pravidelne vymieňať, čistiť a dopravovať z a do pracovne, pre nasledujúceho zákazníka:

Zákazník (ďalej len "Zákazník") Zariadenie sociálnych služieb Trojlístok	
IČO Zákazníka: 00632287	DIČ Zákazníka: 2021108683
IČ DPH Zákazníka:	
Adresa rozvozov: Sebedín 37	PSČ a Mesto 974 01 Banská Bystrica
Fakturačná adresa: Czambelova 286/23	PSČ a Mesto 976 13 Slovenská Ľupča
Poštová adresa (kam posielat faktúry) Czambelova 286/23	976 13 Slovenská Ľupča
Kontaktná osoba pre fakturáciu: Andrea Bučková	048 4700592 andrea.buckova@ddadssebedin.sk
Kontaktná osoba pre prevádzku (ak iná ako pre fakturáciu) Andrea Bučková	048 4700592 andrea.buckova@ddadssebedin.sk

x dodatok zmena fakturačných údajov

2	6	0	1	1	2	5
---	---	---	---	---	---	---

☐ Dodatok- nahrádza stav prenajatých rohoží v predchádzajúcom dokumente.
Existujúce zákaznícke číslo zákazníka:

--	--	--	--	--	--	--

☐ Dodatok- dopĺňa stav prenajatých rohoží v predchádzajúcom dokumente.
Existujúce zákaznícke číslo zákazníka:

--	--	--	--	--	--	--

1. PRODUKTY a CENY		Dohodnuté produkty a služby pre Zákazníka:				Poznámky
	Kód rohože	KS rohoží	Frekvencia výmeny v priebehu fakturačného obdobia	Cena prenájmu/ ks/týždeň/ EUR	Cena prania/ks/ týždeň/ EUR	
Modrá malá						
Modrá stredná						
Hnedá malá	MBW2	3	4	1,51	5,42	
Hnedá stredná		0		0	0	
Modrá veľká		0		0	0	
Iné		0		0	0	
		0		0	0	
		0		0	0	
				Rohože položil : ST		
2. UMIESTNENIE ROHOŽÍ, príp. INÉ				Dátum začiatku služby : 9.5.2005		
				Vetcro (nalepené na dlážku): nie		Otvorené 8:00 - 17:00 h,...
3. VÝMENY A DOPRAVA				Lindström sa zaväzuje k doručeniu a výmene rohoží podľa špecifikácie v tejto zmluve, alebo v zmysle neskorších dohôd medzi zmluvnými stranami. Doručenie a výmena sa uskutoční bez ďalších dokladov.		
4. ZMENY V SLUŽBE				Zákazník má možnosť meniť počet rohoží, a meniť frekvenciu výmen tak, že kontaktuje zákaznícky servis Lindström. Redukcia počtu rohoží môže byť maximálne do výšky 50% počiatočného počtu, ktorý je uvedený v bode 1. tejto zmluvy. Zákazník bude potvrdzovať zmeny v službe písomne, t.j. e-mailom, alebo poštou. Fakturácia za služby sa zmení v súlade so zmenami v službe. Zákazník sa zaväzuje informovať okamžite Lindström o zmenách, ktoré budú mať vplyv na vykonanie služby.		
5. CENA ZA SLUŽBY				Ceny za prenájom a ďalšie služby, sú účtované vo výške špecifikovanej v bode 1 tejto zmluvy. Lindström sa zaväzuje informovať Zákazníka o prípadnej zmene cien najmenej jeden (1) mesiac vopred. Všetky ceny v zmluve sú uvedené bez DPH. V prípade, že výmena rohoží nebola uskutočnená z dôvodov na strane zákazníka, a tento o tom neinformoval v zmysle bodu 4 tejto zmluvy, Lindström je oprávnený účtovať Zákazníkovi za služby, ako za vykonané.		
6. VYŠŠIA MOC				V prípade zásahu vyššej moci bude Lindström okamžite informovať Zákazníka o dôsledkoch na službu. Vplyvy vyššej moci môžu byť napríklad: prírodné katastrofy, štrajk zamestnancov, požiar, vojna a.i. Z dôsledkov vplyvu vyššej moci nevyplyvajú žiadne nároky pre zmluvné strany.		
7. PREDMET VLASTNÍCTVA				Lindström zostane vlastníkom prenajatých rohoží, a má exkluzívne právo čistiť a opravovať ich. Zákazník je zodpovedný za prípadnú stratu, alebo znichodnotenie rohože v jeho priestoroch tak, že sa nedá ďalej používať. V tomto prípade zaplatí Zákazník náhradu rohoží podľa cenníka náhrad: Aktuálne ceny náhrad rohoží sú: MBW1/MXW1: 92,00 EUR, MBW2/MXW2: 133,00 EUR, MBW4: 234,00 EUR, ERM50-49R: 108,39 EUR, ERM51R: 172,75 EUR, ERM10R: 49,74 EUR, ERM11R: 126,34 EUR, ERM12R: 172,75 EUR, MW11: 177,44 EUR, MW12: 237,52 EUR, Window 3: 108,00 EUR, Window 4: 140 EUR		
8. PLATNOSŤ ZMLUVY				Táto zmluva nadobúda platnosť odo dňa podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva platí na obdobie jedného (1) roka odo dňa podpisu. Po uplynutí jedného roka sa platnosť zmluvy predlžuje vždy na nasledujúci jeden (1) rok, ak niektorá zo zmluvných strán nedoručila písomnú výpoveď zmluvy. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej strane vždy aspoň dva (2) mesiace pred uplynutím zmluvného obdobia.		
9. VÝPOVEĎ				Ak niektorá zo zmluvných strán opakovane poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, je druhá strana oprávnená vypovedať zmluvu aj pred uplynutím zmluvného obdobia. V takom prípade musí byť písomná výpoveď zmluvy doručená najmenej jeden (1) kalendárny mesiac pred termínom ukončenia platnosti zmluvy. V prípade, že zákazník vypovedá zmluvu pred ukončením zmluvného obdobia špecifikovaného v bode 8 tejto zmluvy, z dôvodov platnosti zmluvy. V prípade, že zákazník vypovedá zmluvu pred ukončením zmluvného obdobia špecifikovaného v bode 8 tejto zmluvy, z dôvodov platnosti zmluvy. V prípade, že porušenie zmluvných povinností zo strany Lindström, zaplatí Lindström-u kompenzáciu vo výške päťdesiat (50)% zo sumy fakturácie za zvyšok zmluvného obdobia. V prípade, že zákazník nezaplatí faktúru za služby vykonané Lindström-om, Lindström je oprávnený vypovedať zmluvu s okamžitou platnosťou.		
10. PLATOBNÉ PODMIENKY				Fakturačné obdobie je štyri (4) týždne, doba splatnosti je 14 dní. V prípade, že Zákazník neuhradí faktúru v termíne splatnosti, Lindström je oprávnený účtovať úrok vo výške 0,03 % za každý deň po lehote splatnosti.		
11. SPÔSOB PLATBY				Prevodom na bankový účet : Tatrabanka, č.ú: 2625006751/1100, IBAN: SK 05 1100 0000 0026 2500 6751; BIC: TATR SKBX; VÚB, č.ú: 2785008051/0200, IBAN: SK 66 0200 0000 0027 8500 8051; BIC: SUBASK BX na základe vystavenej faktúry.		
12. SPORY				Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť všetky spory vzájomným rokovaním. V prípade, že ani tak nepríde k dohode, bude predmet sporu riešený súdnou cestou na súde podľa miestnej príslušnosti.		
13. DÁTUM A PODPIS				Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) exemplároch, jeden pre každú zmluvnú stranu. Zástupcovia zmluvných strán svojim podpisom tiež potvrdzujú, že sú oprávnení pre podpis tejto zmluvy.		

Dátu
Mg

024

kresnel
K2020

DIAGNOSTIKA ZSV ROHOŽÍ

Pracovná pozícia

Splnomocnenie: ÁNO ☐ NIE ☐

Pracovná pozícia