

**D O H O D A**  
číslo: 20/19/54E/1114

**o poskytnutí finančného príspevku  
v rámci projektu „Prvá pomoc“ – Opatrenie č. 3A  
podľa § 54 ods. 1 písm. e) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

*uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení  
neskorších predpisov  
(ďalej len „dohoda“)*

medzi

**Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Čadca**  
Sídlo Matičné námestie 1617, 022 01 Čadca  
zastúpeným riaditeľom JUDr. PhDr. Matej Šimášek, PhD.  
IČO 30794536 DIČ 2021777780  
Bankové spojenie SK79 8180 0000 0070 0053 1436 [Štátna pokladnica]  
(ďalej len „úrad“)

a

**zamestnávateľom**

názov SOMO správcovská, a.s.  
sídlo Vysoká nad Kysucou 524, 023 55 Vysoká nad Kysucou  
zastúpeným štatutárnym zástupcom Ing. Radoslav Hetflajš  
IČO 51650223 DIČ 2120739654  
SK NACE Rev2 (kód/text hosp. činnosti) 68320 - Správa nehnuteľností  
Bankové spojenie: IBAN SK49 1100 0000 0029 4305 3633  
1100 - Tatra banka, a.s.  
Zapísaný v obchodnom registri, vedenom v Žiline  
Pod číslom 10944/L  
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

(spoločne „účastníci dohody“)

**Článok I**  
**Účel a predmet dohody**

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní finančného príspevku (ďalej len „príspevok“) na úhradu náhrady mzdy pre zamestnávateľa, ktorí v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie udrží pracovné miesta aj v prípade prerušenia alebo obmedzenia svojej prevádzkovej činnosti v rámci projektu

5. Podrobiť sa kontrolným úkonom, ktoré budú realizované v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ na to oprávnenými osobami a včas poskytovať oprávneným osobám nimi žiadané informácie, sprístupňovať im účtovné knihy, finančné doklady a ostatnú dokumentáciu.
6. V zmysle tejto dohody, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit, zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie alebo riadny priebeh výkonu kontroly/audit a plniť všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú z právnych predpisov SR a EÚ v súvislosti s kontrolou/auditom.
7. Na vyžiadanie orgánov uvedených v článku II bod 4 predložiť do 15 kalendárnych dní doklady preukazujúce vynaložené náklady na náhradu mzdy zamestnancov uvedených v jednotlivých výkazoch pre priznanie príspevku. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení náhrady mzdy; dochádzka; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, potvrdenie banky o uskutočnení platby, resp. výpisy z internetbankingu **a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.**
8. Na vyžiadanie úradu **preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožniť **výkon fyzickej kontroly a poskytovať pri tejto kontrole súčinnosť**, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody, a to aj po ukončení platnosti tejto dohody až do 31.12.2028.
9. **Uchovávať túto dohodu**, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku až do 31.12.2028.
10. Poskytnúť úradu súčinnosť, dokumenty a údaje potrebné na kontrolu splnenia podmienok uvedených v článku VI tejto dohody.
11. Oznámiť úradu každú zmenu okolností a skutočností, ktoré majú vplyv na dohodnuté podmienky v tejto dohode, vrátane každého skončenia pracovného pomeru do 15 kalendárnych dní odo dňa, kedy táto skutočnosť nastala.
12. Splniť všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
13. Uchovávať dokumentáciu a údaje súvisiace s realizáciou tejto dohody po dobu jej platnosti, a to aj po ukončení platnosti tejto dohody až do 31.12.2028.
14. Uvádzať v žiadosti a vo všetkých predkladaných výkazoch pre priznanie príspevku pravdivé skutočnosti.

### **Článok III**

#### **Práva a povinnosti úradu**

#### **Úrad sa zaväzuje:**

1. Poskytovať zamestnávateľovi príspevok na náhradu mzdy zamestnancov, ktorým nemôže prideľovať prácu z dôvodu prekážky na strane zamestnávateľa (§ 142 Zákonníka práce/§ 250b ods. 6 Zákonníka práce) počas obdobia uvedeného v článku V, vo výške podľa článku IV, na základe a v počte podľa predloženého výkazu pre priznanie príspevku, bezodkladne na účet zamestnávateľa uvedeného v záhlaví tejto dohody.
2. Zasielať zamestnávateľovi oznámenie o výške príspevku za každý kalendárny mesiac, za ktorý zamestnávateľ o príspevok požiada.

súčasťou posledného oznámenia o poskytnutí príspevku nebude informácia o ukončení poskytovania príspevku na ďalšie obdobie.

4. Úrad si na základe rozhodnutia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny alebo Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR vyhradzuje právo na zmenu obdobia poskytovania príspevku.

## **Článok VI Čestné vyhlásenie**

**Zamestnávateľ týmto čestne vyhlasuje, že:**

1. vypláca svojim zamestnancom náhradu mzdy podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce ,
2. nežiada príspevok na zamestnancov, ktorí sú vo výpovednej dobe alebo poberajú z dôvodu prekážok v práci na strane zamestnanca dávku sociálneho zabezpečenia,
3. nežiada príspevok na zamestnancov, na ktorých mu je poskytovaný iný príspevok na mzdy/celkovú cenu práce zamestnancov v rámci aktívnych opatrení na trhu práce z úradu,
4. nežiada príspevok na zamestnancov s dňom nástupu do práce 02.03.2020 a neskôr,
5. dva kalendárne mesiace nasledujúce po kalendárnom mesiaci, za ktorý je príspevok poskytovaný, neskončí pracovný pomer so zamestnancom/zamestnancami výpoveďou alebo dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) a b) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,
6. spĺňa podmienky v zmysle § 70 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti, a to tým, že:
  - a) má splnené daňové povinnosti podľa osobitného predpisu<sup>1</sup>,
  - b) má splnené povinnosti odvodu preddavku na poistné na verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
  - c) neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o príspevok,
  - d) nemá voči úradu splatné finančné záväzky,
  - e) nie je v konkurze, likvidácii, nútenej správe alebo nemá určený splátkový kalendár podľa osobitného predpisu<sup>2</sup>,
  - f) nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru,
  - g) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, ak ide o právnickú osobu,
7. nie je voči nemu nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
8. je subjektom, ktorý vznikol a začal prevádzkovať svoju činnosť najneskôr k 01.02.2020.

## **Článok VII Osobitné podmienky**

1. Za neudržanie pracovného miesta sa považuje skončenie pracovného pomeru zamestnanca, na ktorého je poskytovaný príspevok výpoveďou alebo dohodou

<sup>1</sup> Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

<sup>2</sup> Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

## Článok IX Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. V každom písomnom styku sú účastníci dohody povinní uvádzať číslo tejto dohody.
2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
3. Účastníci dohody uzatvárajú týmto dohodou podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, v zmysle ktorej sa ich záväzkovo-právne vzťahy spravujú a budú spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z tejto dohody.
5. Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
6. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
7. Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VIII.
8. Táto dohoda sa uzatvára elektronicky a predstavuje elektronický originál.
9. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
Ing. Radoslav Hetflajš  
zamestnávateľ  
(meno, priezvisko, podpis)

.....  
JUDr. PhDr. Matej Šimášek, PhD.  
riaditeľ úradu  
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)