

Príkazná zmluva
podľa § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka

medzi

Príkazcom: Slovenská akadémia vied
sídlo: Štefánikova 49, 814 38 Bratislava
štatutárny orgán: prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc., predseda Slovenskej akadémie vied
IČO: 00037869
DIČ: 2020844914
IČ DPH: SK2020844914 (neplatič, platca iba podľa § 7 zákona o DPH)
bankové spojenie: [REDACTED]

a

Príkazníkom: Mgr. Katarína Karabová, PhD.
bytom:
narodený:
rodné číslo:
občiansky preukaz:
pracovisko:
bankové spojenie:

Článok I
Predmet a trvanie zmluvy

- 1.1. Príkazca a príkazník sa dohodli na tom, že príkazník bude pre príkazcu vykonávať funkciu člena dozornej rady v organizácii Slavistický ústav Jána Stanislava SAV, v. v. i., sídlo: Dúbravská cesta 9, 841 04 Bratislava, IČO: 31750940, (ďalej tiež „organizácia“) ktorej je príkazca zakladateľom, a že príkazca za to bude uhrádzať príkazníkovi odmenu.
- 1.2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu výkonu funkcie člena dozornej rady organizácie (§ 19 ods. 6 zákona o v. v. i.). Príkazník začne vykonávať funkciu člena dozornej rady organizácie odo dňa, od ktorého budú kumulatívne a v akomkoľvek poradí splnené podmienky:
 - a) účinnosti tejto zmluvy,
 - b) doručenia aktu predsedu príkazcu o vymenovaní príkazníka do funkcie člena dozornej rady organizácie príkazníkovi a
 - c) začatia alebo plynutia funkčného obdobia, na ktoré predseda príkazcu vymenúva príkazníka do funkcie člena dozornej rady organizácie.

Článok II

- 2.1. Príkazník je povinný vykonávať svoju funkciu člena dozornej rady organizácie (ďalej tiež „funkcia“) v súlade s povinnosťami a požiadavkami kladenými na výkon funkcie člena dozornej rady verejnej výskumnej inštitúcie, ktoré vyplývajú zo zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej tiež „zákon o v. v. i.“), z iných všeobecne záväzných predpisov, z vnútorných predpisov

organizácie a z vnútorných predpisov príkazcu ako zakladateľa organizácie. Príkazník je povinný vykonávať svoju funkciu v súlade so záujmami organizácie a príkazcu. Príkazník je povinný pri výkone svojej funkcie postupovať podľa svojich schopností a znalostí.

- 2.2. Príkazník je povinný vykonávať svoju funkciu osobne; príkazník nie je oprávnený ustanoviť si zástupcu.
- 2.3. Výkon funkcie si nevyžaduje uskutočnenie právnych úkonov príkazníka v mene príkazcu ani v mene organizácie.
- 2.4. Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách a skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie a ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spôsobiť škodu organizácii alebo príkazcovi. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto bodu trvá neobmedzenú dobu aj po skončení výkonu funkcie.
- 2.5. Príkazník, ak bol vymenovaný do funkcie z dôvodu plnenia podmienky podľa § 19 ods. 2 zákona o v. v. i. alebo podľa § 19 ods. 3 zákona o v. v. i., je povinný informovať príkazcu o tom, že túto podmienku nespĺňa alebo prestal spĺňať.
- 2.6. Príkazník je povinný informovať príkazcu o tom, že je alebo sa stal štátnym zamestnancom v štátnozamestnaneckom pomere podľa zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, najmä vzhľadom na ustanovenie § 112 ods. 8 tohto zákona.

Článok III

- 3.1 Príkazca je povinný platiť príkazníkovi za výkon funkcie odmenu podľa vnútorného predpisu príkazcu – Pravidlá odmeňovania členov dozornej rady verejnej výskumnej inštitúcie založenej Slovenskou akadémiou vied (ďalej tiež „vnútorný predpis o odmeňovaní členov dozornej rady“). Príkazník vyhlasuje, že sa pred podpisom tejto zmluvy oboznámil s vnútorným predpisom o odmeňovaní členov dozornej rady. Príkazník berie na vedomie skutočnosť, že vnútorný predpis o odmeňovaní členov dozornej rady sa môže počas trvania zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou meniť a súhlasí s tým, aby prípadné zmeny vnútorného predpisu o odmeňovaní členov dozornej rady mali dopad na výšku odmeny alebo iné podmienky jeho odmeňovania. Konkrétna výška odmeny príkazníka bude určená rozhodnutím predsedu príkazcu, ktoré bude tvoriť Prílohu č. 1 k tejto zmluve.
- 3.2. Príkazník má nárok na náhradu výdavkov a iných plnení za podmienok a v rozsahu podľa osobitného zákona [§ 1 ods. 2 písm. b) zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách].
- 3.3. Príkazník nemá nárok na náhradu potrebných a užitočných nákladov vynaložených pri výkone funkcie.
- 3.4. Príkazca a príkazník sa môžu písomne dohodnúť na poskytnutí primeraných prostriedkov nevyhnutných pre výkon funkcie.

Článok IV

Zákaz konkurencie

- 4.1. Príkazník je povinný dodržiavať aj obmedzenia podľa § 32 ods. 2 a 3 zákona o v. v. i.
- 4.2. Príkazník nesmie:
- a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s hlavnou činnosťou alebo s činnosťou podľa § 2 ods. 1 zákona o v. v. i. organizácie a
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody alebo iné záväzkové vzťahy organizácie.
- 4.3. Porušenie bodu 4.2. tejto zmluvy bude mať za následok aj vznik obsahovo rovnakých práv organizácie ako sú uvedené v § 65 ods. 2 Obchodného zákonníka.

Článok V

Zodpovednosť príkazníka za porušenie povinností

Ak príkazník zavinene poruší niektorú zo svojich povinností vyplývajúcich z § 16 ods. 2 písm. c), § 16 ods. 7, § 19 ods. 7 písm. a), c) a e), § 21 ods. 7, § 27 ods. 1, § 28 ods. 3 písm. d), § 32 ods. 2 písm. b), § 32 ods. 3 písm. b), § 33 ods. 2, § 35 ods. 1, 3 a 6 a § 36 ods. 1 zákona o v. v. i. alebo z bodov 2.4., 2.5., 2.6. a 4.2. tejto zmluvy, je povinný zaplatiť organizácii zmluvnú pokutu vo výške ročnej odmeny príkazníka.

Článok VI

Zodpovednosť príkazcu za škodu spôsobenú príkazníkov

Príkazník má nárok na náhradu škody podľa § 729 ods. 1 Občianskeho zákonníka.

Článok VII

Zánik zmluvy

- 7.1. Táto zmluva zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia príkazníka,
 - b) doručením odvolania z funkcie (§ 19 ods. 5 zákona o v. v. i.) príkazníkovi,
 - c) doručením vzdania sa funkcie príkazníka príkazcovi,
 - d) z iných dôvodov upravených v Občianskom zákonníku.
- 7.2. Ak organizácii hrozí vznik škody, príkazník, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo ktorého funkcia zanikla iným spôsobom, je povinný upozorniť organizáciu na opatrenia, ktoré je potrebné prijať na jej odvrátenie.
- 7.3. Príkazník je povinný po skončení výkonu funkcie odovzdať organizácii všetky doklady a veci a vymazať všetky elektronické súbory, ktoré získal z dôvodu výkonu funkcie.
- 7.4. Príkazca je povinný uspokojiť finančné nároky príkazníka podľa bodov 3.1., 3.3. a prípadne 3.4. a na náhradu škody podľa § 729 ods. 1 Občianskeho zákonníka za obdobie do zániku zmluvy. Z dôvodu skončenia výkonu funkcie nemá príkazník nárok na osobitnú odmenu, odstupné ani iné finančné plnenie.

- 7.5. Ak príkazná zmluva zanikla predčasne, príkazca je povinný uspokojiť finančné nároky príkazníka podľa bodov 3.1., 3.2. a prípadne 3.4. a na náhradu prípadnej škody podľa § 729 ods. 1 Občianskeho zákonníka za obdobie do predčasného zániku zmluvy.

Článok VIII

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 8.1. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia relevantnými ustanoveniami § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka a ďalšími relevantnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 8.2. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých si jeden ponechá príkazník a dva si ponechá príkazca.
- 8.3. Táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať iba dohodou oboch strán vo forme priebežne číslovaných písomných dodatkov.
- 8.4. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

.....
Príkazca
prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.
predseda Slovenskej akadémie vied

.....
Príkazník
Mgr. Katarína Karabová, PhD.